

Nr. 2213/28.02.2018

REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA: ... 3

Proiect de hotărâre

din 27.02.2018

privind încetarea de drept a mandatului de consilier local al dnei Colțea Gabriela, din partea PSD și validarea mandatului de consilier local supleant al dlui Petrescu Vlad, din partea PSD

Primarul Orașului Ghimbav,

Având în vedere opțiunea dnei Colțea Gabriela de a renunța la funcția de consilier local obținută în urma alegerilor locale din data de 05.06.2016 deoarece a obținut și mandatul de consilier județean, adresa nr. 2169/27.02.2018 emisă de PSD - Filiala Județeană Brașov din care rezultă că dl Petrescu Vlad este confirmat ca fiind membru supleant aflat pe lista consilierilor locali ai acestui partid, listă întocmită pentru mandatul 2016 - 2020, HCL Ghimbav nr. 2/25.06.2016 privind validarea mandatelor consilierilor locali ai Orașului Ghimbav, HCL Ghimbav nr. 6/25.06.2016 privind numirea comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Ghimbav, raportul Comisiei de validare, referatul întocmit în cauză,

Văzând prevederile Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, art. 36 alin. 1, din Legea nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare, art. 107, art. 100, alin. 33 din Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, art. 87 și următoarele din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 45, alin. 1 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Încetează de drept mandatul de consilier local al dnei Colțea Gabriela, din partea PSD, ca urmare a opțiunii acesteia pentru funcția de consilier județean.

Art. 2. Se validează mandatul de consilier local supleant al dlui Petrescu Vlad din partea PSD.

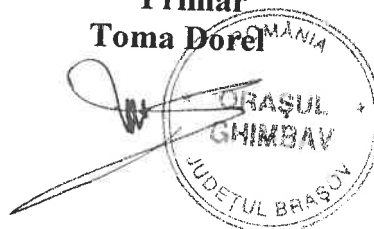
Art. 3. Dl Petrescu Vlad – consilier local se repartizează în Comisia de specialitate nr. 2 - pentru probleme de învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement.

Art. 4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Secretarul localității Ghimbav.

Vizat pentru legalitate
Secretar
Szinatovici Dan



Inițiator
Primar
Toma Dorel



in atentie
Judecatoriei
Blasov +
Sondaj
D-nei Autoritatea
Proiect HAC

PRIMĂRIA ORAȘULUI CHIMBAR	
INTRARE	Nr. 1628
IEȘIRE	
Ziua 13	Luna 02
Anul 2018	

Către Consiliul Local
Chimbar,

Scriemate Către Gabriel, cu domiciliul
în Chimbar, str. Progresului nr 935, identificată
cu C.I. BV 821303, având CNP 260609080040,
în calitate de consilier local al or. Chimbar,

prin prezenta vă aduc la cunoștință
demisia mea din această funcție, întrucât am
optat pentru funcția de consilier județean - BLASOV -

13.02.2018

Către Gabriel
Op.



ORGANIZAȚIA JUDEȚEANĂ BRAȘOV

Str. George Barițiu, nr. 1, Brașov

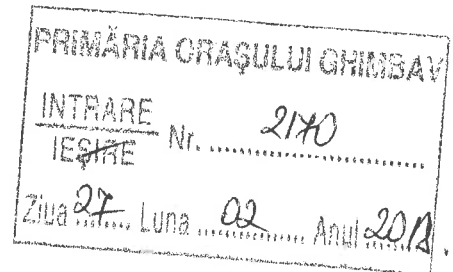
Tel: +40 268 473 476

Fax: +40 268 410 104

brasov@psd.ro

NR. 16 / 26.02.2018

Către,
PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV
În atenția,
Secretarului Primăriei



În conformitate cu prevederile Legii nr. 115/2015 privind alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificare și completarea Legii nr. 393/2004 privind statutul aleșilor locali, Partidul Social Democrat – Organizația Județeană Brașov vă aduce la cunoștință următoarele:

- doamna **COLȚEA GABRIELA** care a candidat pe listele PSD la Consiliul Local în localitatea Ghimbav, poziția 3 pe lista de consilieri locali ai PSD, și-a dat demisia din funcția de consilier local, ca urmare a validării în funcția de consilier județean
- domnul **AXINTE SIMION**, poziția 7 care a candidat pe lista PSD la Consiliul Local în Localitatea Ghimbav, renunță la funcția de consilier local, obținută în urma alegerilor locale din iunie 2016.

Atașat vă transmitem documentele de renunțare la funcția de consilier local.

Prezentul document servește la ședința Consiliului Local în vederea validării unui membru supleant din lista de candidați ai PSD, în persoana domnului **PETRESCU VLAD GEORGE** – poziția 8 pe lista de consilieri locali ai PSD.

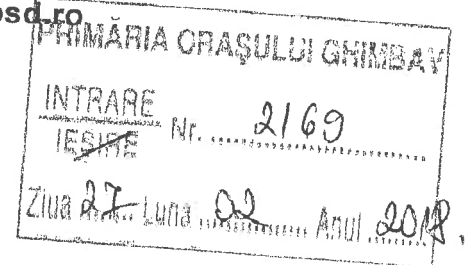
Cu stimă,

Președinte,
MARIUS DUNCA





ORGANIZAȚIA JUDEȚEANĂ BRAȘOV
Str. George Barițiu, nr. 1, Brașov
Tel: +40 268 473 476
Fax: +40 268 410 104
brasov@psd.ro



ADEVERINȚĂ DE CONFIRMARE A CALITĂȚII DE MEMBRU

În conformitate cu prevederile Legii nr. 115/2015 privind alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificare și completarea Legii nr. 393/2004 privind statutul aleșilor locali, Partidul Social Democrat – Organizația Județeană Brașov confirmă prin prezentul document faptul că domnul **PETRESCU VLAD GEORGE** este membru al acestui partid și a candidat pe lista de consilieri locali în Orașul Ghimbav, jud. Brașov, poziția 8.

Prezenta servește la ședința Consiliului Local în vederea validării mandatului de ales local.

Data
26.02.2018

Președinte,
MARIUS DUNCA



PRIMĂRIA CRAȘULUI GHIMBAY
INTRARE Nr. 2162
IESIRE
Ziua 27 Luna 02 Anul 2018.

Dominik

Reducte

Subsemnatul Arinck Simion membru PSD pe listele electorale Ghimbay. mi dau demisia si ecedez locul la urmatoarea candidat de pe liste. Ma retrag pe motive de sanatate.

27.02.2018.

A.

JUDEȚUL BRAȘOV

ROMÂNIA

JUDEȚUL BRAȘOV

CONSILIUL LOCAL GHIMBAV

Str. Lungă, nr. 69, Ghimbav, cod 507075, Tel/fax: 258006, 258355
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: primariagh@artelecom.net

Nr. 2129 / 26.02.2018

Referat constatator

privind constatarea încetării de drept a mandatului de consilier local al dnei Colțea Gabriela și declararea ca vacant a locului de consilier local

În ședința Consiliului Local din data de 25.06.2016 prin Hotărârea nr. 2 a fost validat mandatul de consilier local al dnei Colțea Gabriela, în cadrul Consiliului Local al Orașului Ghimbav.

În data de 13.02.2018 s-a înregistrat opțiunea dnei Colțea Gabriela de a renunța la funcția de consilier local obținută în urma alegerilor locale din data de 05.06.2016 deoarece a obținut și mandatul de consilier județean.

În Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, sunt stabilite procedurile ce urmează a fi parcurse în cazul în care calitatea de consilier local încetează de drept, înainte de expirarea mandatului.

Astfel, în conformitate cu prevederile art. 9, alin. 2, lit b), alin. 3 și art. 12, alin. 1 și 2 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare "Calitatea de consilier local încetează de drept, înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în caz de incompatibilitate. Încetarea de drept a mandatului de consilier se constată de către consiliul local, prin hotărâre, la propunerea primarului sau a oricărui consilier. În toate situațiile de încetare a mandatului înainte de expirarea duratei normale a acestuia, consiliul local adoptă în prima ședință ordinară o hotărâre prin care se ia act de situația apărută și se declară vacant locul consilierului în cauză. Hotărârea va avea la bază în toate cazurile un referat constatator semnat de primarul și secretarul unității administrativ – teritoriale. Referatul va fi însoțit de actele justificative."

În baza celor prezentate propunem constatarea încetării de drept, înainte de expirarea duratei normale, a mandatului de consilier local al dnei Colțea Gabriela ales pe listele PSD, ca urmare a opțiunii acesteia de a renunța la funcția de consilier local și declararea ca vacant a locului deținut de aceasta în Consiliul Local Ghimbav și în Comisia de specialitate nr. 2, locul acesteia urmând a fi completat cu supleantul de pe lista Partidului Social Democrat care prezintă acceptul partidului și care este validat de către Comisia de validare a Consiliului Local Ghimbav.

Primar
Toma Dorel



Secretar
Szinatovici Dan

Nr. 2214 / 28.02.2018

REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA:

Proiect de hotărâre

din 26.02.2018

privind acceptarea donației dlui Stoica Zaharie Marghiloman și a dnei Stoica Liliana

Primarul Orașului Ghimbav,

Având în vedere oferta de donație făcută de către dl Stoica Zaharie Marghiloman și dna Stoica Liliana, autenticată la Birou Individual Notarial Moise Sînziana Maria sub nr. 165/30.01.2018, prin care aceștia cedează o parte din terenul pe care îl dețin în proprietate în vederea deschiderii unui drum public în localitatea Ghimbav,

Văzând prevederile art. 36, alin. 1, art. 115, alin. 1, lit. b), art. 121, alin. 3 din Legea nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului, art. 553, art. 557, art. 562, alin. 2, art. 887, alin. 3, art. 888 și art. 889 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare, art. 13, alin. 5 din Ordinul nr. 700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, referatul întocmit în cauză,

În temeiul art. 45, alin. 1 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se acceptă oferta de donație, în favoarea Orașului Ghimbav, autenticată la Birou Individual Notarial Moise Sînziana Maria sub nr. 165/30.01.2018, a următoarei suprafețe de teren, cu destinația drum public:

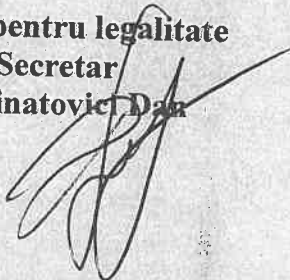
- terenul situat în Orașul Ghimbav, Județul Brașov, înscris în CF nr. 103495/Ghimbav, nr. cad 103495, în suprafață de 99 mp.

Art. 2. Imobilul ce face obiectul donației va avea destinația drum public.

Art. 3. Se completează în mod corespunzător inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public.

Art. 4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul sau Secretarul localității, respectiv cu înscrierea în evidențele Cărții Funciare a dreptului de proprietate asupra suprafeței de teren donată în favoarea Orașului Ghimbav.

Vizat pentru legalitate
Secretar
Szinatovici Dan



Inițiator
Primar
Toma Dorel



Broucluse

OFERTĂ DE DONATIE

Subsemnații **STOICA ZAHARIE – MARGHILOMAN**, CNP _____
domiciliat în Orș. Râșnov, str. _____ nr. _____, jud. Brașov, identificat cu CI seria _____ nr. _____
eliberată de SPCLEP Râșnov, și soția **STOICA LILIANA**, CNP _____
domiciliată în Orș. Râșnov, str. _____ nr. _____, jud. Brașov, identificată
cu CI seria _____ nr. _____ eliberată de SPCLEP Râșnov,-----

În calitate de proprietari și donatori,-----

Oferim cu titlu de donatie **Primăriei Orașului Ghimbav** imobilul, ce se înscrie în Cartea Funciara nr. **103495** a localitatii Ghimbav, cu nr. cad. **103495**, reprezentând teren situat în intravilan, având categoria de folosință arabil, în suprafață de 99 mp, rezultat din dezmembrarea imobilului înscris în Cartea Funciară nr. 101443 a localității Ghimbav, identificat la A1 sub nr. cad. 101443 (nr. top. 2012/2/2/12, nr. CF vechi 3180A+2), reprezentând teren având categoria de folosință arabil, în suprafață de 1.006 mp, conform actului de dezmembrare autentificat sub nr. 163/30.01.2018 de Notar Public Moise Sînziana – Maria din Localitatea Ghimbav, județ Brașov,-----

Dobândit prin adjudecare conform Actului de adjudecare emis în data de 31.08.2016 de către BEJ Grigore George Cristian, Dosar execuțional nr. 107/2012, Dosar instanță 18475/197/2010 înscris în Cartea Funciară inițială sub B7.1 cu încheierea nr. 98514/01.09.2016.-----

Subsemnații donatori garantăm pe donatară de evicțiune totală sau parțială conform art. 1695 Cod civil și autorizăm intabularea în Cartea Funciară a dreptului de proprietate după acceptarea prezentei oferte de către Primăria Orașului Ghimbav.-----

Subsemnații donatori declarăm că prezenta ofertă de donație a fost redactată în baza voinței noastre, după ce ni s-au adus la cunoștință consecințele falsului în declarații prevăzute de Codul penal.-----

Actul s-a redactat, dactilografiat și autentificat la cerere, în un exemplar original, care rămâne în arhiva Biroului Notarial și 4 duplicate, din care un duplicat pentru arhiva biroului notarial, 3 duplicate s-au eliberat părților, la sediul biroului individual notarial **MOISE SÎNZIANA-MARIA** din localitatea Ghimbav, str. Morii nr.170, jud. Brașov și s-a semnat după citire, astăzi data autentificării acestuia.-----

SEMNĂTURI

STOICA ZAHARIE – MARGHILOMAN

STOICA LILIANA

- autentificarea pe verso -

ROMANIA
Uniunea Națională a Notarilor Publici
Birou Individual Notarial Moise Sînziana – Maria
Licența de funcționare nr. 3296/2889/20.12.2013
Sediul: Ghimbav, Str. Morii nr. 170, Jud. Brașov

ÎNCHEIERE DE AUTENTIFICARE NR. 165
Anul 2018, Luna ianuarie, Ziua 30

În fața mea, **MOISE SÎNZIANA-MARIA**, notar public, la sediul biroului din localitatea Ghimbav, str. Morii, nr.170, jud. Brașov, s-au prezentat: **STOICA ZAHARIE – MARGHILOMAN, CNP**, domiciliat în Orș. Râșnov, str. nr. eliberată de SPCLEP Râșnov, jud. Brașov, identificat cu CI seria nr. și soția **STOICA LILIANA, CNP**, domiciliată în Orș. Râșnov, str. nr. jud. Brașov, identificată cu CI seria nr. eliberată de SPCLEP Râșnov, care, după ce au citit actul, au declarat că i-au înțeles conținutul și consecințele juridice, că cele cuprinse în act reprezintă voința lor, și au consimțit la autentificarea prezentului înscris și au semnat unicul exemplar.

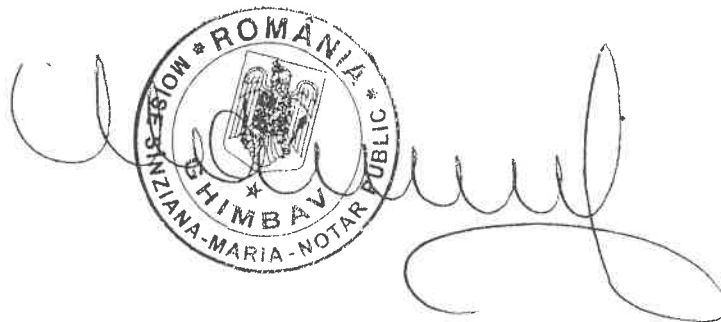
În temeiul art. 12 lit. b) din Legea notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995, republicată, cu modificările ulterioare:

SE DECLARĂ AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS.
S-a perceput onorariul de 60,00 Ron cu TVA inclus, cu BF. nr. √ /2018.

**NOTAR PUBLIC
MOISE SÎNZIANA-MARIA**

Prezentul duplicat s-a întocmit în 4 exemplare, de Moise Sînziana – Maria, notar public, astăzi, data autentificării actului, și are aceeași forță probantă ca originalul.

Notar public,
MOISE SÎNZIANA – MARIA

The image shows a circular notary seal and a handwritten signature. The seal is circular with a double border. The outer border contains the text "ROMANIA" at the top and "MOISE SÎNZIANA-MARIA - NOTAR PUBLIC" at the bottom. The inner border contains "GHIMBAV". In the center of the seal is the coat of arms of Romania, featuring a double-headed eagle. To the right of the seal is a large, cursive handwritten signature in black ink.



JUDEȚUL BRAȘOV
PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV
Str. Lungă nr. 69, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55
www.ghimbav.ro, E-mail: primariagh@artelecom.net

Nr. 1128 / 26.02.2018

REFERAT

Privind acceptarea ofertei donației d-lui STOICA ZAHARIA-MARGHILOMAN

Având în vedere oferta de donație făcută de către dl. **STOICA ZAHARIA-MARGHILOMAN** autentificată la Biroul Individual Botarial Moise Sînziana Maria sub nr. 165/30.01.2018 prin care aceștia cedează terenul arabil intravilan în suprafață de 99,00 mp înscris în C.F. nr. 103594 și nr. cad 103495, rezultat din dezmembrarea imobilului înscris în C.F. nr. 101443/Ghimbav cu nr. top 2012/2/2/12 precum și necesitatea donării acestui teren în vederea deschiderii unui drum public în localitatea Ghimbav – respectiv **str. Brândușei** - propunem aprobarea prezentului Proiect de Hotărâre, și emiterea unei H.C.L. în acest sens.

Secretar
SZINATOVICI DAN

Întocmit,
Insp. Stoian Simona

REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA:3.....

Proiect de hotărâre

din 21.02.2018

Privind aprobarea planului de ocupare a funcțiilor publice din aparatul de specialitate al primarului orașului Ghimbav pentru anul 2018

Primarul Orașului Ghimbav,

Având în vedere art.10-12 din Anexa 1 la Ordinul nr. 7660/2006 al președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici privind aprobarea Instrucțiunilor pentru elaborarea Planului de ocupare a funcțiilor publice, referatul compartimentului de resurse umane, cu privire la proiectul Planului de ocupare a funcțiilor publice pentru anul 2018, Văzând prevederile art.23 din Legea nr.188/1999 – privind Statutul Funcționarilor Publici republicată și actualizată, art. 36 alin. 1 și alin 2 lit. a) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată și actualizată,
În temeiul art. 45, alin.1 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală

HOTĂRĂȘTE:

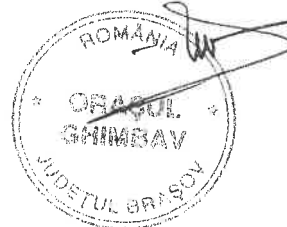
Art. 1. Se aprobă Planul de ocupare a funcțiilor publice din aparatul de specialitate pentru anul 2018, conform anexei.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează primarul orașului Ghimbav.

Vizat pentru legalitate
Secretar
Szinatovici Dan



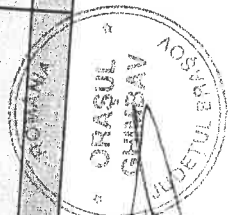
Inițiator
Primar
Toma Dorel



Anexa nr. 2b) - ordonatori principali de credite din administrația publică locală - Primăria orașului Ghimbav, jud. Brașov

Funcția publică	Nr. maxim de funcții publice	Nr. de funcții publice ocupate	Nr. de funcții publice vacante	Nr. maxim de funcții publice care vor fi înființate	Nr. maxim de funcții publice supuse reorganizării	Nr. maxim de funcții publice rezervate promovării	Nr. maxim de funcții publice rezervate promovării rapide	Nr. maxim de funcții publice care vor fi ocupate prin recrutare
secretar al consiliului local	1	1						
șef birou	1	1						
funcții publice de conducere specifice	1	1						
Total categoria funcționari publici de conducere	1	1						
auditor clasa I grad profesional principal	4	4						
consilier juridic clasa I grad profesional principal	1		1					
consilier juridic clasa I grad profesional asistent	1	1						1
inspector clasa I grad profesional principal	1	1						
inspector clasa I grad profesional debutant	2	1	1					
inspector clasa I grad profesional asistent	5	5						
inspector clasa I grad profesional principal	6	5	1	1	1			1
inspector clasa I grad profesional superior	10	8	2	3	3	1		1
funcții publice specifice clasa I asistent (politist local)	1	1				3		1
Total funcții publice clasa I	1	1			1			2
referent clasa III grad profesional superior	28	23	5	5	5	1		
referent clasa III grad profesional principal	2	2				5		5
funcții publice specifice clasa III principal (politist local)	1		1					
funcții publice specifice clasa III superior (politist local)	1	1						1
Total funcții publice clasa III	1	1			1			1
Total funcții publice executie	5	4	1	1	1	1		
Total funcții publice	33	27	6	6	6	6		1
Total funcții publice	37	31	6	6	6	6		6

Primar
Toma Dorel



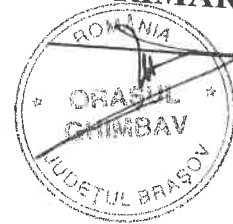
Vizat secretar
Szaifortici Dan



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV
Str. Lungă nr. 69, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: primariagh@artelecom.net

Nr. 483 / 15.01.2018

APROBAT
PRIMAR



**Referat
privind elaborarea și aprobarea planului de ocupare a funcțiilor publice
din aparatul de specialitate al primarului orașului Ghimbav pentru anul
2018**

Având în vedere art.10 din Ordinul nr.7660/2006 privind aprobarea Instrucțiunilor pentru elaborarea Planului de Ocupare a funcțiilor publice, ordonatorii principali de credite din administrația publică locală sunt obligați să transmită Agenției Naționale a Funcționarilor Publici propunerile pentru anul următor, privind modalitățile de ocupare a funcțiilor publice, până la data de 31 august a fiecărui an.

Conform art 23 alin 2 din Legea nr.188/1999 privind Statutul Funcționarilor Publici, republicată și actualizată, respectiv art 11 din Ordinul 7660/2006, planul de ocupare a funcțiilor publice se elaborează **anual**, cu consultarea sindicatelor reprezentative ale funcționarilor publici de către primar prin aparatul de specialitate, pentru autoritățile și instituțiile publice din administrația publică locală și **se aprobă prin hotărâre a consiliului local**, până la data de 15 octombrie a fiecărui an.

Dat fiind faptul că următorii funcționari :

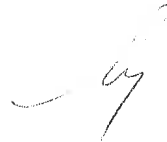
1. d-na Fetcu Monica Daniela - inspector, gr.principal, nivel studii S
2. dl. Irimie Marin Ion - polițist local , gr.principal, nivel studii M
3. dl. Dumitru Spiridon Daniel - polițist local , gr.asistent, nivel studii S
4. d-na Dobrin Clarisa - inspector, gr.principal, nivel studii S
5. d-na Butură Liliana - inspector, gr.principal, nivel studii S
6. d-na Costin Lorena-Daliana - inspector, gr.principal, nivel studii S

îndeplinesc condițiile de promovare în cursul anului 2018, în gradul imediat superior celui deținut prevăzute de art 65 alin 2 din Legea nr.188/1999 privind Statutul Funcționarilor publici, vă rugăm a aproba modificarea planului de ocupare a funcțiilor publice din aparatul de specialitate al primarului orașului Ghimbav pentru anul 2018 conform anexei nr.2b).

Vizat secretar
Szinatovici Dan



Întocmit
Insp. Oltean Mihaela Sidonia



Nr. 2116 / 36.02.2018

REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA: ... 2 ...

Proiect de hotărâre

din 31.01.2018

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare
a Serviciului Public de Asistență Socială din cadrul Primăriei Orașului Ghimbav

Primarul Orașului Ghimbav,

Văzând adresa emisă de Ministerul Muncii și Justiției Sociale nr. 2615/DM/19.12.2017, înregistrată la sediul Primăriei Orașului Ghimbav sub nr. 327/11.01.2018, prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare a serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, prevederile art. 36, alin. 1, alin. 2, lit. a), alin. 6, lit. a) pct. 2 din Legea nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare, referatul compartimentului de specialitate,

În temeiul art. 45, alin. 1 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului Public de Asistență Socială din cadrul Primăriei Orașului Ghimbav, conform Anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Orașului Ghimbav și compartimentele de specialitate.

Vizat pentru legalitate
Secretar
Szinatovici Dan

Inițiator
Primar
Toma Dorel



FP 07 - 01

Anexa nr. 1 la proiectul de Hotărâre a Consiliului Local Ghimbav

**REGULAMENT de organizare și funcționare
al serviciului public de asistență socială organizat
la nivelul orașului Ghimbav**

ART. 1

Serviciul Public de Asistență Socială este structura specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, înființată la nivel de serviciu funcțional în aparatul de specialitate al primarului, denumit în continuare Serviciu, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.

ART. 2

În aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială Serviciul Public de Asistență Socială îndeplinește, în principal, următoarele funcții:

- a) de realizare a diagnozei sociale la nivelul unității administrativ-teritoriale respective, prin evaluarea nevoilor sociale ale comunității, realizarea de sondaje și anchete sociale, valorificarea potențialului comunității în vederea prevenirii și depistării precoce a situațiilor de neglijare, abuz, abandon, violență, a cazurilor de risc de excludere socială etc.;
- b) de coordonare a măsurilor de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități;
- c) de strategie, prin care asigură elaborarea strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale și a planului anual de acțiune, pe care le supune spre aprobare consiliului local;
- d) de comunicare și colaborare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu reprezentanții furnizorilor privați de servicii sociale, precum și cu persoanele beneficiare;
- e) de promovare a drepturilor omului, a unei imagini pozitive a persoanelor, familiilor, grupurilor vulnerabile.

ART. 3

- (1) Atribuțiile Serviciului Public de Asistență Socială în domeniul beneficiilor de asistență socială sunt următoarele:
 - a) asigură și organizează activitatea de primire a solicitărilor privind beneficiile de asistență socială;

b) pentru beneficiile de asistență socială acordate din bugetul de stat realizează colectarea lunară a cererilor și transmiterea acestora către agențiile teritoriale pentru plăți și inspecție socială;

c) verifică îndeplinirea condițiilor legale de acordare a beneficiilor de asistență socială, conform procedurilor prevăzute de lege sau, după caz, stabilite prin hotărâre a consiliului local, și pregătește documentația necesară în vederea stabilirii dreptului la măsurile de asistență socială;

d) întocmește dispoziții de acordare/respingere sau, după caz, de modificare/suspendare/încetare a beneficiilor de asistență socială acordate din bugetul local/buget de stat și le prezintă primarului pentru aprobare;

e) comunică beneficiarilor dispozițiile cu privire la drepturile și facilitățile la care sunt îndreptățiți, potrivit legii;

f) urmărește și răspunde de îndeplinirea condițiilor legale de către titularii și persoanele îndreptățite la beneficiile de asistență socială;

g) efectuează anchete sociale pentru depistarea precoce a cazurilor de risc de excluziune socială sau a altor situații de necesitate în care se pot afla membrii comunității și, în funcție de situațiile constatate, propune măsuri adecvate în vederea sprijinirii acestor persoane;

h) întocmește statele de plată privind beneficiile de asistență socială administrate din buget local/bugetul de stat;

i) participă la elaborarea și fundamentarea propunerii de buget pentru finanțarea beneficiilor de asistență socială;

j) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de reglementările legale în vigoare.

(2) Atribuțiile Serviciului Public de Asistență Socială în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale sunt următoarele:

a) elaborează, în concordanță cu strategiile naționale și județene, precum și cu nevoile locale identificate, strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, pe termen mediu și lung, pentru o perioadă de 5 ani, respectiv de 10 ani, pe care o propune spre aprobare consiliului local și răspunde de aplicare acesteia;

b) elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și le propune spre aprobare consiliului local, care cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare;

c) inițiază, coordonează și aplică măsurile de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități;

d) identifică familiile și persoanele aflate în dificultate, precum și cauzele care au generat situațiile de risc de excluziune socială;

e) propune primarului, în condițiile legii, încheierea contractelor de parteneriat public-public și public-privat pentru susținerea dezvoltării serviciilor sociale;

f) propune înființarea serviciilor sociale de interes local, dacă este cazul;

g) colectează, prelucrează și administrează datele și informațiile privind beneficiarii, furnizorii publici și privați și serviciile administrate de aceștia și le comunică Agenției Teritoriale Pentru Plăți și Inspecție Socială de la nivelul județului, precum și Ministerului Muncii și Justiției Sociale, la solicitarea acestora;

h) elaborează, dacă este cazul, proiectul de buget anual pentru susținerea serviciilor sociale, în conformitate cu planul anual de acțiune, și asigură finanțarea/cofinanțarea acestora;

- k) asigură informarea și consilierea beneficiarilor, precum și informarea populației privind drepturile sociale și serviciile sociale disponibile;
- l) furnizează și administrează serviciile sociale adresate, după caz, copilului, familiei, persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, precum și tuturor categoriilor de beneficiari prevăzute de lege, fiind responsabil de calitatea serviciilor prestate;
- m) propune prin anchetă socială încheierea de contracte individuale de muncă și sprijină formarea continuă de asistenți personali; evaluează și monitorizează activitatea acestora în condițiile legii;
- n) sprijină compartimentul responsabil cu contractarea serviciilor sociale, înființat potrivit prevederilor art. 113 alin. (1) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, în elaborarea documentației de atribuire și în aplicarea procedurii de atribuire, potrivit legii;
- o) colaborează permanent cu organizațiile societății civile care reprezintă interesele diferitelor categorii de beneficiari;
- p) sprijină dezvoltarea voluntariatului în serviciile sociale, cu respectarea prevederilor Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România, cu modificările ulterioare;
- r) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de reglementările legale în vigoare.

(3) În aplicarea prevederilor alin. (2) lit. a) și b), Serviciul Public de Asistență Socială organizează consultări cu furnizorii publici și privați, cu asociațiile profesionale și organizațiile reprezentative ale beneficiarilor.

ART. 4

- (1) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale conține cel puțin următoarele informații: obiectivul general și obiectivele specifice, planul de implementare a strategiei, responsabilități și termene de realizare, sursele de finanțare și bugetul estimat.
- (2) Elaborarea strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale se fundamentează pe informațiile colectate de Serviciului Public de Asistență Socială în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 3 alin. (2) lit. d) și g).
- (3) Documentul de fundamentare este realizat prin contractarea unor servicii de specialitate și conține cel puțin următoarele informații:
 - a) caracteristici teritoriale ale unității administrativ-teritoriale;
 - b) nivelul de dezvoltare socioeconomică și culturală a regiunii;
 - c) indicatori demografici cum ar fi: structura populației, după vârstă, sex, ocupație, speranța de viață la naștere, speranța de viață sănătoasă la 65 de ani, soldul migrației etc.;
 - d) tipurile de situații de dificultate, vulnerabilitate, dependență sau risc social etc., precum și estimarea numărului de beneficiari;
 - e) tipurile de servicii sociale care ar putea răspunde nevoilor beneficiarilor identificați și argumentația alegerii acestora.

ART. 5

- (1) Planul anual de acțiune prevăzut la art. 3 alin. (2) lit. b) se elaborează înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor, în conformitate cu strategia de dezvoltare serviciilor sociale proprie, precum și cu cea a județului de care aparține unitatea

administrativ-teritorială, și cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare.

(2) Planul anual de acțiune cuprinde, pe lângă activitățile prevăzute la alin. (1) și planificarea activităților de informare a publicului.

(3) Elaborarea planului anual de acțiune se fundamentează prin realizarea unei analize privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente și propuse spre a fi înființate, resursele materiale, financiare și umane disponibile pentru asigurarea furnizării serviciilor respective, cu respectarea planului de implementare a strategiei proprii de dezvoltare a serviciilor sociale prevăzute la art. 4 alin. (1), în funcție de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.

(4) La elaborarea proiectului de buget anual aferent serviciilor sociale acordate la nivelul unității administrativ-teritoriale se au în vedere costurile de funcționare a serviciilor sociale aflate în administrare, inclusiv a celor ce urmează a fi înființate, costurile serviciilor sociale contractate, ale celor cuprinse în lista serviciilor sociale ce urmează a fi contractate și sumele acordate cu titlu de subvenție, cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, estimate în baza standardelor de cost în vigoare.

(5) Anterior aprobării, prin hotărâre a consiliului local, a planului anual de acțiune, Serviciul de Asistență Socială îl transmite spre consultare consiliului județean.

ART. 6

(1) În vederea asigurării eficienței și transparenței în planificarea, finanțarea și acordarea serviciilor sociale, Serviciul Public de Asistență Socială are următoarele obligații principale:

- a) asigurarea informării comunității;
- b) transmiterea către Agenției Teritoriale Pentru Plăți Și Inspecție Socială de la nivel județean a strategiei locale și a planului anual de acțiune, în termen de 15 zile de la data aprobării acestora;
- c) transmiterea trimestrial, în format electronic, Agenției Teritoriale Pentru Plăți Și Inspecție Socială de la nivel județean a datelor și informațiilor colectate la nivel local privind beneficiarii, furnizorii de servicii sociale și serviciile sociale administrate de aceștia;
- d) organizarea de sesiuni de consultări cu reprezentanți ai organizațiilor beneficiarilor și ai furnizorilor de servicii sociale în scopul fundamentării strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale și a planului anual de acțiune;
- e) comunicarea informațiilor solicitate sau, după caz, punerea acestora la dispoziția instituțiilor/structurilor cu atribuții în monitorizarea și controlul respectării drepturilor omului, în monitorizarea utilizării procedurilor de prevenire și combatere a oricăror forme de tratament abuziv, neglijent, degradant asupra beneficiarilor serviciilor sociale și, după caz, instituțiilor/structurilor cu atribuții privind prevenirea torturii, precum și acordarea de sprijin în realizarea vizitelor de monitorizare, în condițiile legii.

(2) Obligația prevăzută la alin. (1) lit. a) se realizează prin publicarea pe pagina de internet proprie sau, atunci când acest lucru nu este posibil, prin afișare la sediul instituției a informațiilor privind:

- a) activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate etc.;

- b) informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;
- c) informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale.

ART. 7

În administrarea și acordarea serviciilor sociale, Serviciul Public de Asistență Socială realizează următoarele:

- a) solicită acreditarea ca furnizor de servicii sociale și licența de funcționare pentru serviciile sociale ale autorității administrației publice locale din unitatea administrativ-teritorială respectivă;
- b) primește și înregistrează solicitările de servicii sociale formulate de persoanele beneficiare, de reprezentanții legali ai acestora, precum și sesizările altor persoane/instituții/furnizori privați de servicii sociale privind persoane/familii/grupuri de persoane aflate în dificultate;
- c) evaluează nevoile sociale ale populației din unitatea administrativ-teritorială în vederea identificării familiilor și persoanelor aflate în dificultate, precum și a cauzelor care au generat situațiile de risc de excluziune socială;
- d) elaborează, în baza evaluărilor inițiale, planurile de intervenție care cuprind măsuri de asistență socială, respectiv serviciile recomandate și beneficiile de asistență socială la care persoana are dreptul;
- e) realizează diagnoza socială la nivelul grupului și comunității și elaborează planul de servicii comunitare;
- f) acordă servicii de asistență comunitară în baza măsurilor de asistență socială incluse de Serviciul Public de Asistență Socială în planul de acțiune;
- g) recomandă realizarea evaluării complexe și facilitează accesul persoanelor beneficiare la serviciile sociale;
- h) acordă direct sau prin centrele proprii serviciile sociale pentru care deține licența de funcționare, cu respectarea etapelor obligatorii prevăzute la art. 46 din Legea nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, a standardelor minime de calitate și a standardelor de cost.

ART. 8

(1) În cazul în care Serviciul Public de Asistență Socială acordă servicii sociale având drept scop exclusiv prevenirea și combaterea sărăciei și riscului de excluziune socială acestea se vor adresa persoanelor și familiilor fără venituri sau cu venituri reduse, persoanelor fără adăpost, victimelor traficului de persoane, precum și persoanelor private de libertate și pot fi următoarele:

- a) servicii de consiliere și informare, servicii de inserție/reinserție socială, servicii de reabilitare și altele asemenea, pentru familiile și persoanele singure, fără venituri sau cu venituri reduse;
- b) centre multifuncționale care asigură condiții de locuit și de gospodărire pe perioadă determinată pentru tinerii care părăsesc sistemul de protecție a copilului;
- c) cantine sociale pentru persoanele fără venituri sau cu venituri reduse;

(2) Serviciile sociale acordate de Serviciul Public de Asistență Socială destinate persoanelor cu dizabilități pot fi:

- a) cu prioritate, servicii de îngrijire la domiciliu, destinate persoanelor cu dizabilități, precum și centre de zi adaptate nevoilor acestora, potrivit atribuțiilor stabilite prin legile speciale;

b) servicii de asistență și suport.

(3) Complementar acordării serviciilor prevăzute la alin. (2), în domeniul protecției persoanei cu dizabilități, Serviciul Public de Asistență Socială:

- a) monitorizează și analizează situația persoanelor cu dizabilități din unitatea administrativ-teritorială, precum și modul de respectare a drepturilor acestora, asigurând centralizarea și sintetizarea datelor și informațiilor relevante;
- b) identifică și evaluează situațiile care impun acordarea de servicii și/sau beneficii pentru persoanele adulte cu dizabilități;
- c) creează condiții de acces pentru toate tipurile de servicii corespunzătoare nevoilor individuale ale persoanelor cu handicap;
- d) elaborează documentația necesară pentru acordarea serviciilor;
- e) asigură consilierea și informarea familiilor asupra drepturilor și obligațiilor acestora și asupra serviciilor disponibile pe plan local;
- f) implică în activitățile de îngrijire, reabilitare și integrare a persoanei cu handicap familia acesteia;
- g) asigură instruirea asistenților personali conform legii;
- h) încurajează și susține activitățile de voluntariat;
- i) colaborează cu direcția generală de asistență socială și protecția copilului în domeniul drepturilor persoanelor cu dizabilități și transmite acesteia toate datele și informațiile solicitate din acest domeniu.

(4) Serviciile sociale acordate de Serviciul Public de Asistență Socială destinate persoanelor vârstnice pot fi următoarele:

- a) servicii de îngrijire personală acordate cu prioritate la domiciliu sau în centre rezidențiale pentru persoanele vârstnice dependente singure ori a căror familie nu poate să le asigure îngrijirea;
- b) servicii de consiliere.

(5) Serviciile sociale acordate de Serviciul Public de Asistență Socială destinate protecției și promovării drepturilor copilului sunt cele de prevenire a separării copilului de părinții săi, precum și cele menite să îi sprijine pe aceștia în ceea ce privește creșterea și îngrijirea copiilor, inclusiv servicii de consiliere familială, organizate în condițiile legii.

(6) Complementar acordării serviciilor prevăzute la alin. (5), în domeniul protecției copilului, Serviciul Public de Asistență Socială:

- a) monitorizează și analizează situația copiilor din unitatea administrativ-teritorială, precum și modul de respectare a drepturilor copiilor, asigurând centralizarea și sintetizarea datelor și informațiilor relevante, în baza unei fișe de monitorizare aprobate prin ordin al ministrului muncii și justiției sociale;
- b) realizează activitatea de prevenire a separării copilului de familia sa;
- c) identifică și evaluează situațiile care impun acordarea de servicii și/sau beneficii de asistență socială pentru prevenirea separării copilului de familia sa;
- d) elaborează documentația necesară pentru acordarea serviciilor și/sau prestațiilor și acordă aceste servicii și/sau beneficii de asistență socială, în condițiile legii;

- e) asigură consilierea și informarea familiilor cu copii în întreținere asupra drepturilor și obligațiilor acestora, asupra drepturilor copilului și asupra serviciilor disponibile pe plan local;
- f) vizitează periodic la domiciliu, familiile și copiii care beneficiază de servicii și beneficii de asistență socială și urmărește modul de utilizare a prestațiilor, precum și familiile care au în îngrijire copii cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- g) înaintează propuneri D.G.A.S.P.C., în cazul în care este necesară luarea unei măsuri de protecție specială, în condițiile legii;
- h) urmărește evoluția dezvoltării copilului și modul în care părinții acestuia își exercită drepturile și își îndeplinesc obligațiile cu privire la copilul care a beneficiat de o măsură de protecție specială și a fost reintegrat în familia sa;
- i) colaborează cu direcția generală de asistență socială și protecția copilului în domeniul protecției copilului și transmite acesteia toate datele și informațiile solicitate din acest domeniu;
- k) urmărește punerea în aplicare a hotărârilor comisiei pentru protecția copilului/instanței de tutelă referitoare la prestarea de către părinții apti de muncă a acțiunilor sau lucrărilor de interes local, pe durata aplicării măsurii de protecție specială.

ART. 9

- (1) Structura organizatorică și numărul de posturi aferent Serviciului Public de Asistență Socială se aprobă de consiliul local, astfel încât funcționarea acestuia să asigure îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin potrivit legii.
- (2) Consiliul local aprobă, prin hotărâre, regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului Public de Asistență Socială, pe baza prevederilor regulamentului-cadru conform H.G. 797/2017.
- (3) Atribuțiile Serviciului Public de Asistență Socială, prevăzute la art. 3, se completează cu alte atribuții, în funcție de caracteristicile sociale ale orașului, cu respectarea prevederilor legii.

ART. 10

- (1) Finanțarea Serviciului Public de Asistență Socială se asigură din bugetul local.
- (2) Finanțarea serviciilor sociale și beneficiilor de asistență socială se asigură din bugetul local, bugetul de stat, din donații, sponsorizări și alte forme private de contribuții bănești, potrivit legii.

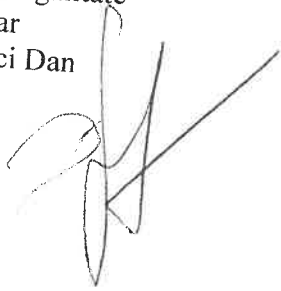
ART. 11

- (1) Structura orientativă de personal pentru asigurarea funcționării Serviciului Public de Asistență Socială este compusă din cel puțin următoarele persoane:
 - a) o persoană responsabilă de domeniul beneficiilor de asistență socială;
 - b) 2 persoane responsabile de domeniul serviciilor sociale, din care cel puțin un asistent social, inclusiv monitorizarea asistenților personali.
- (2) În aplicarea prevederilor alin. (1) lit. b), în sarcina autorității administrației publice locale și este inclusă următoarea obligație:
 - a) realizarea evaluării inițiale și a planului de intervenție de către asistentul social.

(3) În vederea exercitării atribuțiilor ce îi revin, primarul va asigura încadrarea în Serviciul Public de Asistență Socială, cu prioritate, a asistenților sociali, cu respectarea prevederilor art. 122 alin. (2) din Legea nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor Legii nr. 466/2004 privind Statutul asistentului social, cu modificările ulterioare, și a prevederilor art. 4 din hotărâre.

(4) Primăria va facilita accesul personalului la programe de formare profesională.

Vizat pentru legalitate
Secretar
Szinatovici Dan



Inițiator
Primar
Toma Dorel

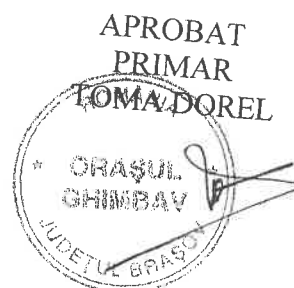




JUDEȚUL BRAȘOV
PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV
Str. Lungă nr. 69, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: primariagh@artelecom.net

Nr. 1156 / 31.01.2018,

REFERAT



Având în vedere :

-prevederile art. 6 alin 1 din Hotărârea de Guvern nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal

„(1) În termen de 120 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, consiliile locale și consiliile județene au obligația adoptării hotărârilor consiliului local/consiliului județean/consiliului local al sectoarelor municipiului București/Consiliului General al Municipiului București pentru conformare cu prevederile art. 41 și art. 113-116 din Legea nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, și adoptarea regulamentelor de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială în baza regulamentelor-cadru prevăzute de prezenta hotărâre.”

- adresa Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 2615/DM/19.12.2017 cu privire la adoptarea/revizuirea regulamentelor de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială, în baza regulamentelor-cadru prevăzute de Hotărârarea Guvernului nr. 797/2017

Propunem

Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului Public de Asistență Socială din cadrul Primăriei Ghimbav, spre aprobare de către Consiliul Local Ghimbav.

Secretar
Szinatovic Dan

S.P.A.S. Ghimbav
Insp. Costin Lorena Daliana
Insp. Florea Corna

ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
CONSILIUL LOCAL GHIMBAV
Str. Lungă, nr. 69, Ghimbav, cod 507075, Tel/fax: 258006, 258355
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: primariagh@artelecom.net

Nr. 2114 / 26.02.2018

REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA: 1.3

Proiect de hotărâre

din 19.02.2018

privind vânzarea unei suprafețe de teren către Urdă Vasile Cristian, Urdă Monica Oana, Vecinu Daniel și Vecinu Adriana Mihaela

Primarul Orașului Ghimbav,

Având în vedere cererea dlui Urdă Vasile Cristian, dnei Urdă Monica Oana, dlui Vecinu Daniel și dnei Vecinu Adriana Mihaela, cerere prin care aceștia solicită cumpărarea terenului situat în Ghimbav, str. Toporașului, nr. 11, înscris în C.F. nr. 103019/Ghimbav (provenită din conversia de pe hârtie a CF nr. 3580/Ghimbav), nr. top 2087/6/118, nr. cad. 1305, compus din teren în suprafață de 300,00 mp, teren ce face obiectul HCL Ghimbav nr. 119/31.07.2007 privind atribuirea unei suprafețe de teren, în folosință gratuită, în vederea construirii unei locuințe proprietate personală, în baza Legii nr. 15/2003, construcția locuinței fiind finalizată,

Văzând prevederile art. 8 din Legea nr. 15/2003, cu modificările și completările ulterioare, prevederile art. 36, alin. 1, alin. 2, lit. c) și alin. 5, lit. b) și ale art. 123, alin. 3 din Legea nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare, Raportul de evaluare teren nr. 0711/16.11.2017 întocmit de evaluator autorizat Faur Daniel, referatul întocmit în cauză,

În temeiul art. 45, alin.1 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se însușește de către Consiliul Local Ghimbav Raportul de evaluare teren nr. 0711/16.11.2017 întocmit de evaluator autorizat Faur Daniel, respectiv se stabilește prețul de vânzare al terenului din Cartierul Florilor, str. Toporașului, nr. 11, de 56,50 Euro/mp la care se adaugă TVA.

Art. 2. Se aprobă vânzarea către dl Urdă Vasile Cristian, dna Urdă Monica Oana, dl Vecinu Daniel și dna Vecinu Adriana Mihaela a terenului aferent construcției din Toporașului, nr. 11, înscris în C.F. nr. 103019/Ghimbav (provenită din conversia de pe hârtie a CF nr. 3580/Ghimbav), nr. top 2087/6/118, nr. cad. 1305, în suprafață de 300 mp, teren ce face obiectul HCL Ghimbav nr. 119/31.07.2007, cu suma de 17.000 Euro la care se adugă TVA, contravaloarea în lei, la cursul BNR de la data plății.

Art. 3. La încheierea contractului se va plăti prețul integral sau se va achita un avans de 30% din valoarea terenului iar restul sumei se va eșalona în rate ce se vor achita până la finele anului 2018, cu plata dobânzii legale, în funcție de solicitare.

Art. 4. Asupra terenului se va înscrie interdicție de înstrăinare și ipotecă până la achitarea integrală a contravalorii acestuia.

Art. 5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul sau Secretarul localității Ghimbav.

Vizat pentru legalitate
Secretar
Szinatovici Dan



Inițiator
Primar
Toma Dorel



FP 07 - 01

Cap.1 TERMENI DE REFERINȚĂ

1.1.Sinteza evaluării

Evaluator: ing. Daniel Faur, expert evaluator atestat ANEVAR în specializările „evaluator de întreprinderi”, „evaluator de proprietăți imobiliare”, „”, „evaluator bunuri mobile” și „evaluator instrumente financiare”, cu număr legitimație 12503 valabilă în anul 2017, asigurat pentru răspundere civilă profesională cu polița nr. 2000267140/21.04.2017 emisă de societatea de asigurare EUROINS ROMANIA SA.

Client este U.A.T. ORAȘUL GHIMBAV, cu sediul în Ghimbav, str. Lungă nr.69, județul Brașov.

Utilizator desemnat este U.A.T. ORAȘUL GHIMBAV.

Scopul evaluării bunului ce face obiectul raportului este determinarea valorii **pentru informare**.

Obiectul raportului de evaluare îl constituie imobilul (**teren intravilan**), situat în Ghimbav, str. Toporașului nr.11, jud. Brașov, descris în CF nr.103019 a loc. Ghimbav, OCPI Brașov, cu nr. cad.: 103019, în suprafață de 300 mp.

Tipul valorii este **valoarea de piață**.

Evaluarea nu poate fi folosită în afara contextului sau a scopului declarat.

Data evaluării este **16.11.2017**, raportul de evaluare s-a întocmit la data de 16.11.2017, iar inspecția proprietății s-a făcut la data de 07.11.2017 în prezența proprietarului imobilului.

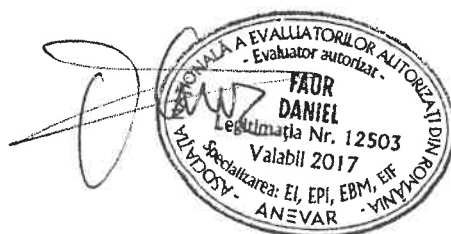
Moneda raportului este **EURO** și este calculată în funcție de cursul de schimb al BNR valabil la data de 16.11.2017, respectiv **1 € = 4,6306 lei**.

Declararea valorii : în determinarea valorii au fost folosite abordări cu metode specifice în baza cărora s-au obținut valori ce au fost analizate și în urma analizei acestora evaluatorul estimează o **valoare de piață** a proprietății,

Vp = 17.000 EURO, echivalent 78.700 LEI

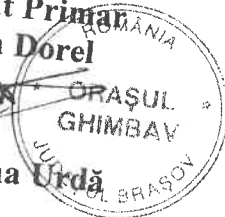
respectiv, o valoare de piață unitară, de **56,50 EURO/mp**

(valoarea nu conține TVA)



Nr. 11157/26.10.2017

Aprobat Primar
Toma Dorel



Referat

privind vânzarea unei suprafețe de teren către dl Urdă Vasile Cristian, dna Urdă Monica Oana, dl Vecinu Daniel și dna Vecinu Adriana Mihaela

Având în vedere cererea dlui Urdă Vasile Cristian, dnei Urdă Monica Oana, dlui Vecinu Daniel și dnei Vecinu Adriana Mihaela, înregistrată la sediul Primăriei Orașului Ghimbav sub nr. 11039/24.10.2017, cerere prin care aceștia solicită cumpărarea terenului situat în Ghimbav, str. Toporașului, nr. 11, înscris în C.F. nr. 103019/Ghimlav (provenită din conversia de pe hârtie a CF nr. 3580/Ghimlav), nr. top 2087/6/118, cad. 1305, compus din teren în suprafață de 300,00 mp, teren ce face obiectul HCL Ghimbav nr. 119/31.07.2007 privind atribuirea unei suprafețe de teren, în folosință gratuită, în vederea construirii unei locuințe proprietate personală, în baza Legii nr. 15/2003, construcția locuinței fiind finalizată

văzând:

- prevederile art. 8 din Legea nr. 15/2003, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora "după finalizarea construirii locuinței, consiliul local poate hotărî, la solicitarea proprietarului locuinței, vânzarea directă către acesta a terenului respectiv. Prețul de vânzare se stabilește prin expertiză tehnică, întocmită de un expert evaluator autorizat și aprobată de consiliul local."
- prevederile art. 36, alin. 1, alin. 2, lit. c) și alin. 5, lit. b) și ale art. 123, alin. 3 din Legea nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora "în cazul în care consiliile locale hotărăsc vânzarea unui teren, aflat în proprietatea privată a unității administrativ teritoriale pe care sunt ridicate construcții, constructorii de bună credință ai acestora beneficiază de un drept de preempțiune la cumpărarea terenului aferent construcției. Prețul de vânzare se stabilește pe baza unui raport de evaluare aprobat de către consiliul local."
- HCL Ghimbav nr. 49/31.10.2016 privind vânzarea unei suprafețe de teren, și ținând cont că perfectarea contractului de vânzare – cumpărare nu a avut loc până la finele lunii august 2017 conform hotărârii sus menționate,
în vederea emiterii unei noi hotărâri de către Consiliul Local Ghimbav este necesar a se întocmi o nouă expertiză tehnică de evaluare teren de către un expert evaluator autorizat.

c.j. Antonescu Alina Gabriela

Nr. 2117 / 26.02.2018

REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA:1, 3.....

Proiect de hotărâre

din 02.02.2018

privind preluarea în domeniul public al Orașului Ghimbav a unor rețele de apă și canalizare

Primarul Orașului Ghimbav,

Văzând adresa emisă de către Compania Apa Brașov SA înregistrată la sediul Primăriei Orașului Ghimbav sub nr. 11467/26.10.2016, prevederile art. 3 alin. 4, din Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare, precum și pct. III. 4 din Anexa la Legea nr. 213/1998, art. 26, alin. 1 din Legea nr. 241/2006 - legea serviciului de alimentare cu apă și canalizare, cu modificările și completările ulterioare, Contractul de delegare directă a gestiunii serviciilor de alimentare cu apă și canalizare din data de 24.09.2008, Ordinul nr. 1802/2014 privind aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate - secțiunea 4.12, pct. 411, referatul întocmit în cauză,

În temeiul art. 45, alin. 1 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală

Hotărâște

Art. 1. Se aprobă preluarea în domeniul public al Orașului Ghimbav a rețelelor de apă și canalizare în sumă de 53.045,32 lei, prevăzute în anexa la prezenta hotărâre.

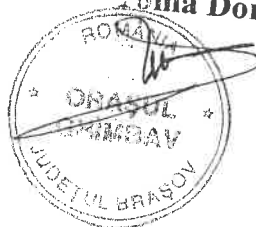
Art. 2. Predarea - primirea bunurilor menționate la art. 1 se va face pe bază de proces - verbal de predare - primire încheiat între Compania Apa Brașov SA și Orașul Ghimbav.

Art. 3. Bunurile prevăzute la art. 1 din prezenta hotărâre rămân în proprietatea publică a Orașului Ghimbav și se transmit operatorului regional Compania Apa Brașov SA, în concesiune, spre administrare și exploatare, pe perioada delegării gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare.

Art. 4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Orașului Ghimbav.

Vizat pentru legalitate
Secretar
Szinatovici Dan

Inițiator
Primar
Toma Dorel



Compania Apa Braşov S.A.

captarea, tratarea, distribuţia şi epurarea apei
str. Vlad Tepeş 13, Braşov 500092, tel. 0268 408602, fax. 0268 471427



Nr. B13448/27.09.2016

11767
26 10 2016
Către,
Primăria Oraşului Ghimbav

In att: Compartiment Urbanism - Amenajarea Teritoriului
Serviciu Financiar - Contabil

Prin prezenta va înaintăm Lista de inventar a bunurilor de natura domeniului public reprezentând lucrări de extindere rețele și bransamente apă-canal realizate de persoane fizice și juridice în suma totală de **53045.32 lei**, conform Anexei 1 atasate.

Legea 213/1998 privind bunurile proprietate publică menționează că rețelele de apă și canalizare sunt de natura domeniului public indiferent de sursa lor de finanțare, motiv pentru care vă rugăm să le înregistrați în proprietatea publică a UAT-ului dvs.

Anexam:

- Lista de inventar a bunurilor
- Procesul verbal de predare - primire
- Procese verbale la terminarea lucrărilor, anexele 4, autorizațiile de construire.

Director Tehnic
Ing. Balan Ilie

Sef Serviciu Tehnic
Ing. Nicolau Antoniu

Ing. Mihai Bogdan

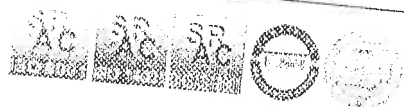
Contact Center non-stop 0268 926

www.apabrasov.ro

e-mail: apabrasov@apabrasov.ro

Capital social: 20 424 000 lei

CIF RO 1096128, J08/77/1991



Lista de inventar a bunurilor de natura domeniului public realizate de persoane fizice si juridice UAT Comuna Ghimbav							
Nr.crt.	Completare nr.crt. aferent HG 972/2002 modificat	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobandirii/anul dării in folosinta	Valoarea de inventar lei	Situatia juridica actuala
1		1.8.6	Bransament apa	SC LEABOY Construct SRL, str. Gentiane, nr.8, Ghimbav	2015	1500	
2		1.8.6	Racord canalizare menajer	SC LEABOY Construct SRL, str. Gentiane, nr.8, Ghimbav	2015	1500	
3		1.8.6	Bransament de cad.	Gogu Lucian, str. Noua, zona Liveda II, CF 100530, cad. 746, Ghimbav	2016	2045.32	
4		1.8.6	Bransament de cad.	SC Leabay Construct SRL, zona Gentiane si Margaretei, CF 103305, cad	2016	1540	
5		1.8.7	Racord canaliz.	SC Leabay Construct SRL, zona Gentiane si Margaretei, CF 103305, modul B02, Ghimbav	2016	1090	
6		1.8.6	Bransament de cad.	SC Leabay Construct SRL, zona Gentiane si Margaretei, CF 103305, cad	2016	1540	
7		1.8.7	Racord canaliz.	SC Leabay Construct SRL, zona Gentiane si Margaretei, CF 103305, modul A01, Ghimbav	2016	1090	

8	1.8.6	Extindere retea	SC Leabay Construct SRL, zona Gentianeii si Margaretei, CF 103305, cad	2016	20400
9	1.8.6	Bransament de	SC Leabay Construct SRL, zona Gentianeii si Margaretei, CF 103305, cad	2016	1340
10	1.8.7	Extindere coled	SC Leabay Construct SRL, zona Gentianeii si Margaretei, CF 103305, cad	2016	16700
11	1.8.7	Racord canaliz	SC Leabay Construct SRL, zona Gentianeii si Margaretei, CF 103305, cad	2016	1300
12	1.8.6	Bransament apa	SC LEABOY Construct SRL, str.Gentianeii, nr.8, Ghimbav	2015	1500
13	1.8.6	Racord canalizare menajer	SC LEABOY Construct SRL, str.Gentianeii, nr.8, Ghimbav	2015	1500
Total				2015	1500
					53045.32

Nr. 2116 / 26.02.2018

REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA: 1

Proiect de hotărâre

din 22.02.2018

privind aprobare dezmembrare teren înscris în CF nr. 104351/Ghimbav, nr. cad. 104351

Primarul Orașului Ghimbav,

Având în vedere cererea S.C. Rap Invest SRL prin care aceasta solicită sprijin în finalizarea alimentării cu energie electrică (adresa nr. 1824/19.02.2018),

Văzând prevederile art. 10, art. 36, alin. 1, alin. 2 lit. c) din Legea nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 7/1996 – legea cadastrului și publicității imobiliare, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul nr. 700/09.07.2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, cu modificările și completările ulterioare, referatul întocmit în cauză,

În temeiul art. 45, alin. 1 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se dezmembrează imobilul înscris în CF nr. 104351/Ghimbav, cu nr. cad 104351, în două loturi, respectiv lotul nr. 1 în suprafață de 7.125 mp și lotul nr. 2 în suprafață de 29 mp, conform schiței „Plan de amplasament și delimitare a imobilului cu propunere de dezlipire”, întocmită de către ing. Konte Ramona Ștefania, anexă la prezenta hotărâre.

Art. 2. Se acordă un drept de suprafață în favoarea FDEE Electrica Transilvania Sud SA – Sucursala de Distribuție a Energiei Electrice Brașov, în calitate de Operator de rețea, asupra terenului înscris în CF nr. 104351/Ghimbav – lotul nr. 2, în suprafață de 29 mp, teren proprietatea Orașului Ghimbav, situat în localitatea Ghimbav, zona Transilana, în vederea realizării infrastructurii de alimentare cu energie electrică.

Art. 3. Dreptul de suprafață menționat la art. 2 se acordă pe durata existenței rețelei de alimentare cu energie electrică.

Art. 4. Se acordă un drept de uz și servitute de trecere, cu piciorul, mijloace auto și utilaje, în favoarea FDEE Electrica Transilvania Sud SA – Sucursala de Distribuție a Energiei Electrice Brașov, în calitate de Operator de rețea, pentru accesul personalului la instalațiile electrice subterane, terestre și aeriene, proprietatea sa, prin care se realizează alimentarea cu energie electrică, inclusiv pentru lucrările de reparații, asupra terenului înscris în CF nr. 104351/Ghimbav – lotul nr. 1, în suprafață de 7.125 mp, teren proprietatea Orașului Ghimbav, situat în localitatea Ghimbav, zona Transilana.

Art. 5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul localității Ghimbav.

Vizat pentru legalitate

Secretar

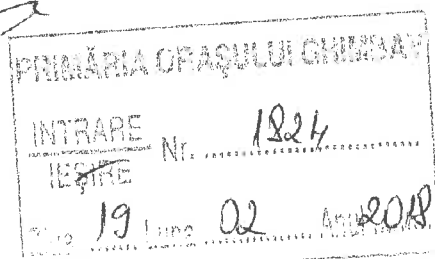
Szinatovici Dan

Inițiator
Primar

Toma Dorel



Catre Primaria Ghimbav



Prin prezenta SC RAP INVEST SRL, cu sediul in Brasov, Jud. Brasov, Str. Mica nr 8, inregistrat la Registrul Comertului cu nr .J08/1748/24.08.2016, CUI RO 36454920, in calitate de locatar al terenului identificat cu CF 104351, Ghimbav, in baza contractului de locatiune (inchiriere) teren cu constituirea dreptului de superficie din 24.04.2017, va rugam ca in baza articolului 3, aliniatul 4 din acest contract sa ne sprijiniti in finalizarea alimentarii cu energie electrica a investitie dezvoltate de firma noastra pe acest teren " Construire hala de depozitare, birouri si anexe" in baza autorizatiei de constructie eliberata de Primaria Ghimbav cu numarul 95/13.09.2017.

Sprijinul pe care il solicitam este urmare a conditionarii alimentarii cu energie electrica a proiectului descris mai sus, de acordarea catre FDEE Electrica Transilvania Sud-Sucursala de Distributie Brasov a urmatoarelor :

- drept de uz si servitute de trecere cu piciorul, mijloacele auto si utilaje de la drumul public pentru terenul identificat mai sus (declaratie notariala);
- incheierea unui contract de superficie pentru instalatiile apartinand acestuia, realizate pe un lot ce se va dezlipi din imobilul identificat mai sus si inscrierea in cartea funciara a acestui drept;
- sa se permita racordarea noilor utilizatori la retelele electrice de distributie care sunt amplasate pe imobilul descris mai sus cu conditia ca realizarea lucrarilor sa fie facuta fara a produce daune (declaratie notariala).

VA multumim!

SC Rap Invest SRL



PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV

INTRARE
IEȘIRE Nr. 1824

Ziua 19 Luna 02 Anul 2018

Catre Primaria Ghimbav

Prin prezenta **SC RAP INVEST SRL**, cu sediul in Brasov, Jud. Brasov, Str. Mica nr 8, inregistrat la Registrul Comertului cu nr J08/1748/24.08.2016, CUI RO 36454920, in calitate de locatar al terenului identificat cu CF 104351, Ghimbav in baza contractului de locatiune (inchiriere) teren cu constituirea dreptului de superficie din 24.04.2017, va rugam ca in baza articolului 3, aliniatul 4 dina acet contract sa ne sprijiniti in finalizarea alimentarii cu energie electrica a investitie dezvoltate de firma noastra pe acest teren " **Construire hala de depozitare, birouri si anexe**" in baza autorizatiei de constructie eliberata de Primaria Ghimbav cu numarul 95/13.09.2017. Sprijinul pe care il solicitam este urmare a conditionarii alimentarii cu energie electrica a proiectului descris mai sus de incheierea cu furnizorul de energie electrica FDEE Electrica Transilvania Sud - Sucursala de Distributie Brasov, a unui contract de superficie pentru instalatiile apartinand acestuia realizate pe un lot ce se va deslipi din imobilul identificat mai sus si cu inscrierea in cartea funciara a acestui drept.

Atasat prezentei este propunerea de dezmembrare (anexa1) a lotului identificat prin CF 104351 in cele doua loturi : lotul 2 in suprafata de 29 mp pe care va fi amplasat punctul de conexiune (PC) al Electrica (anexa2, 3) ce contine instalatiile electrice de conexiune ale acesteia si care va intra in proprietatea Electrica si lotul 1 care va ramine in suprafata de 7125 mp.

Pe lotul 2 se solicita incheierea unui contract de superficie si inscrierea acestui drept in favoarea Electrica .

VA multumim!



SC Rap Invest SRL

S.C. RAP INVEST S.R.L., Brasov - Registrul Comertului J08/1748/24.08.2016
Contul: RO79 CITI 0000 0007 0951 7007 CITI BANK Brasov - CUI: RO 36454920

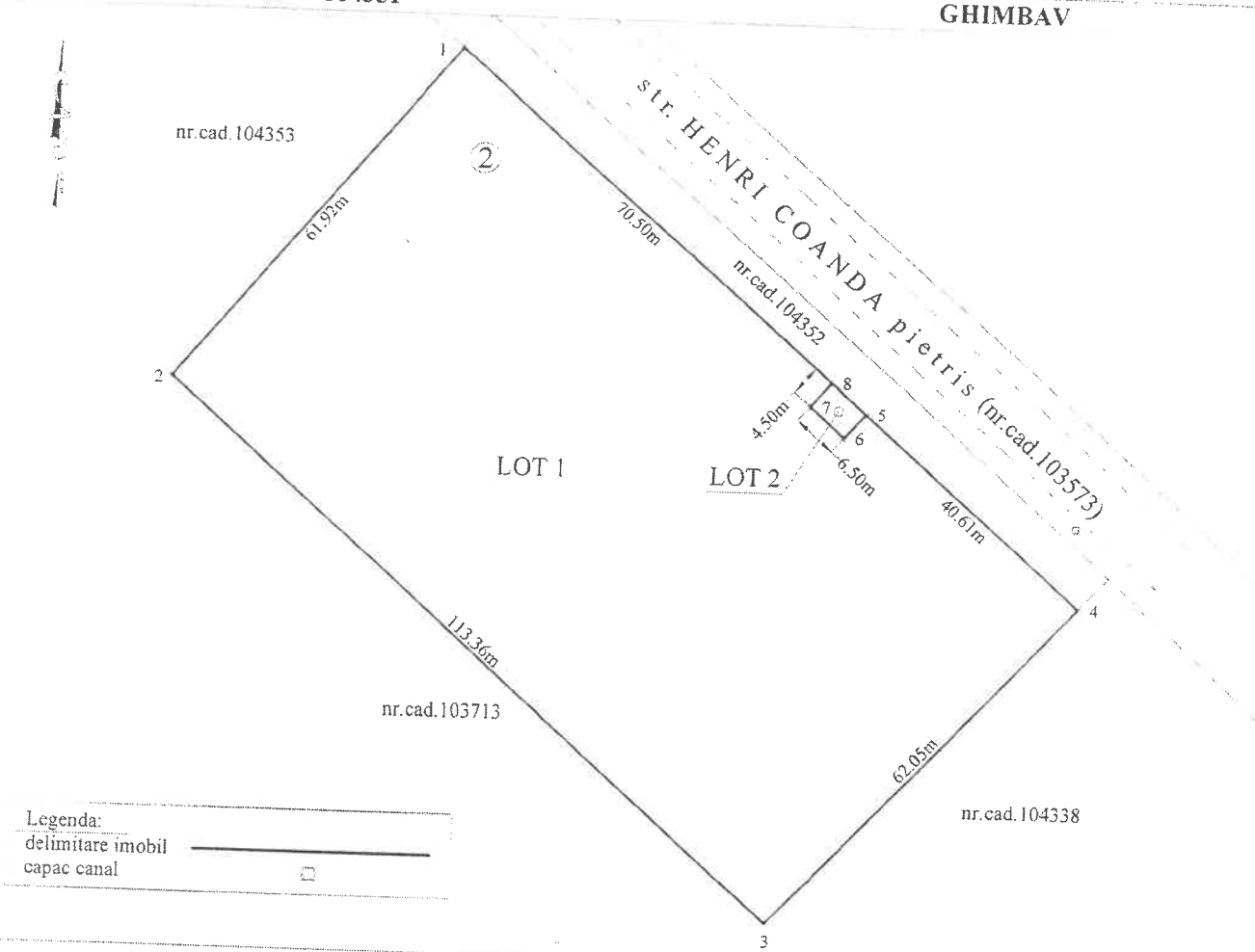
anexa 1

**Plan de amplasament și delimitare a imobilului
cu propunerea de dezlipire**

ANEXA NR. 1.36

Scara 1 : 1000

Nr. cadastral 104351	Suprafața măsurată a imobilului (m.p.) 7154	Adresa imobilului oras Ghimbav
Cartea funciară nr. 104351		Unitate Administrativ Teritoriala (UAT) GHIMBAV



Dezlipire

Situția actuală (înainte de dezlipire/alipire)				Situția viitoare (după dezlipire/alipire)			
Nr. cadastral	Suprafața (m.p.)	Categoria de folosița	Descrierea imobilului	Nr. cadastral	Suprafața (m.p.)	Categoria de folosița	Descrierea imobilului
104351	7154	A.	Teren arabil intravilan	7125		A.	LOT 1 - teren arabil intravilan
				29		A.	LOT 2 - teren arabil intravilan
Total	7154	-	-	-	7154	-	-

Executant: ing. Konte Ramona Ștefania

Confirm executarea măsurătorilor la teren, corectitudinea întocmirii documentației cadastrale și corespondența acesteia cu realitatea din teren

Semnătura și ștampila

Data: 20.02.2018



Inspector:

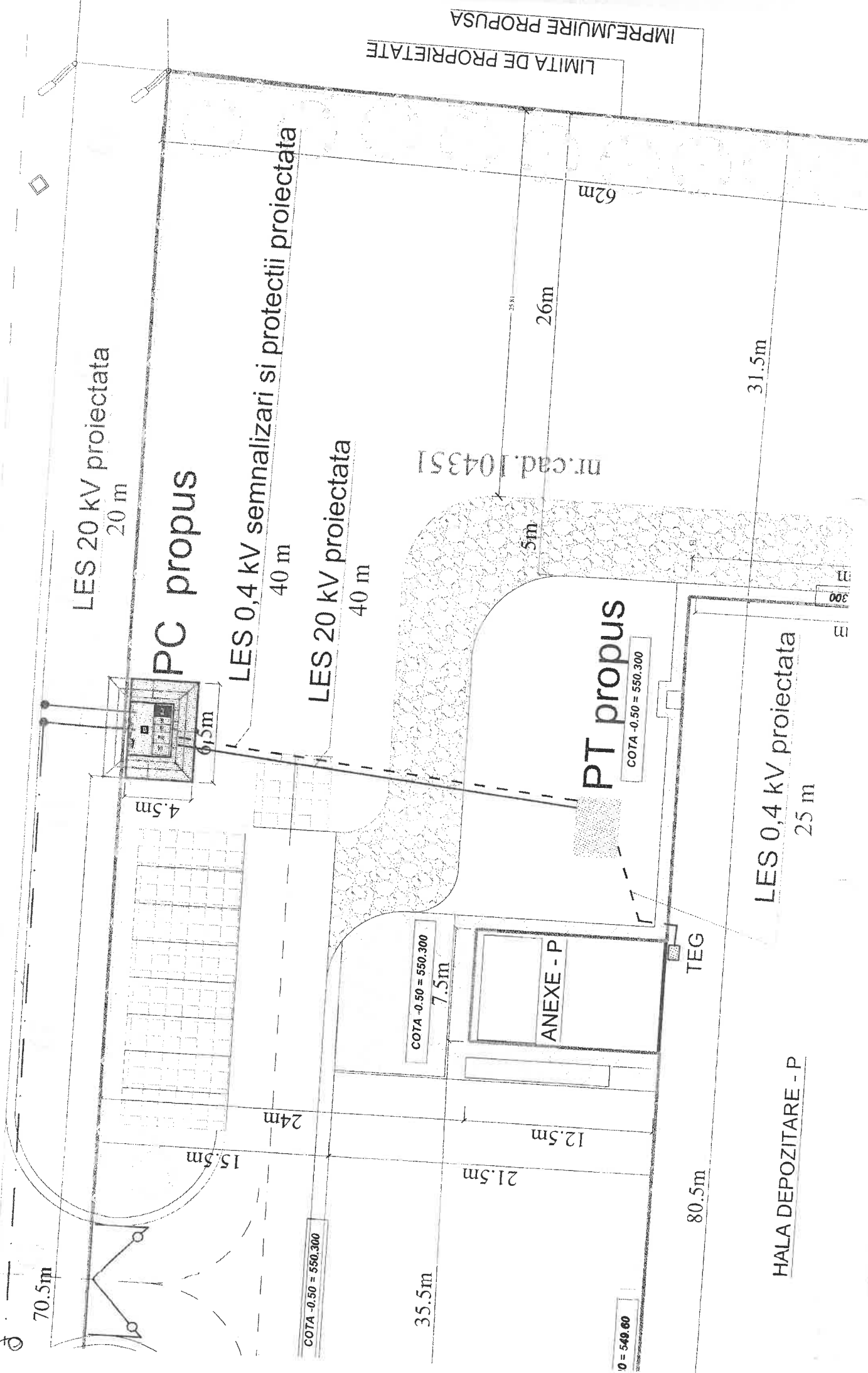
Confirm introducerea imobilului în baza de date integrată și atribuirea numărului cadastral

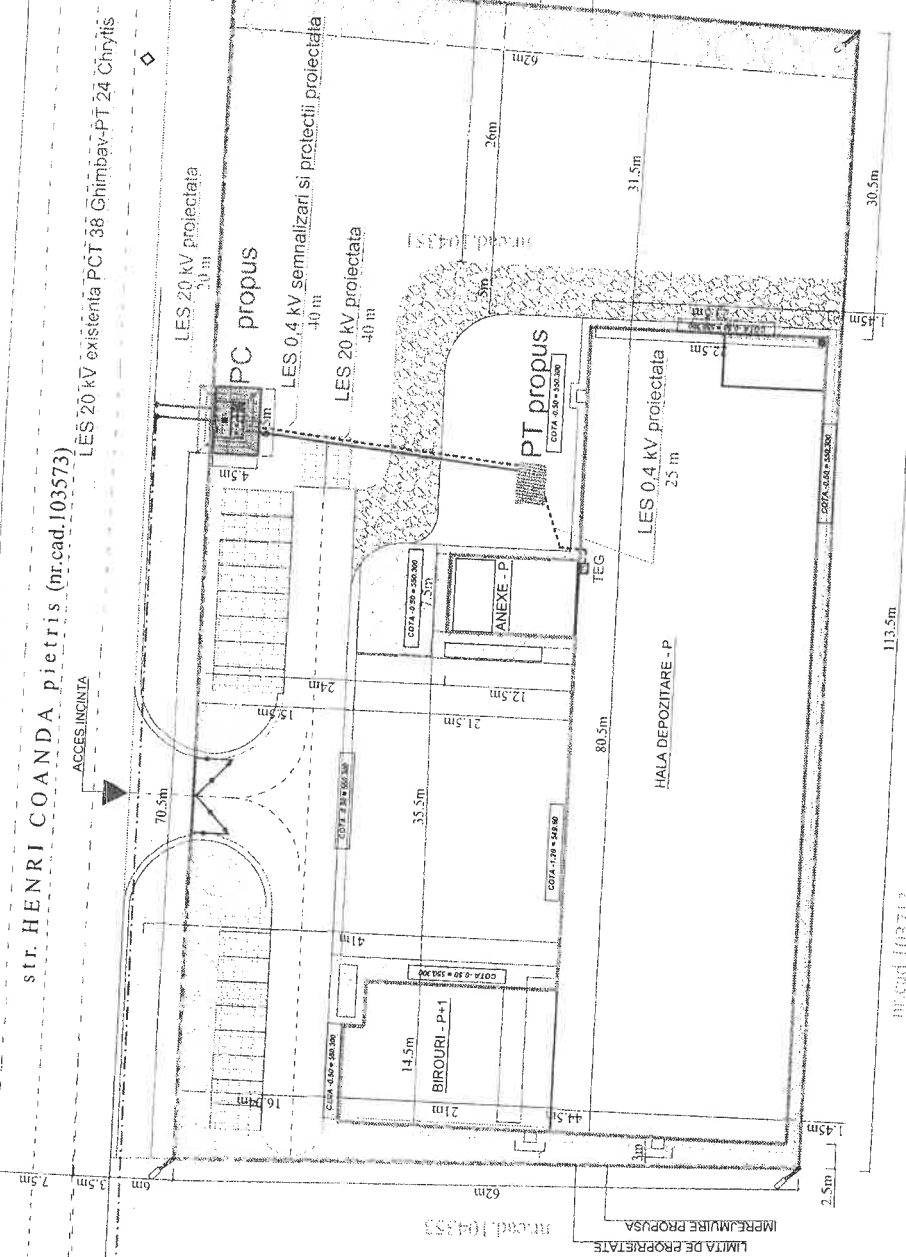
Semnătura și parafa

Data:

Ștampila BCPI

anexa 2





str. HENRI COANDA pietris (nr.cad.103573)

LES 20 kV existenta PCT 38 Chimbav-PT 24 Chrytis

nr.cad.103573

LEGENDA:

- INSTALATI PROIECTATE PT TARIF DE RACORDARE
- INSTALATI PROIECTATE PE INVESTITIE BENEFICIAR
- - - INSTALATI EXISTENTE IN GESTIUNEA SDEE BRASOV



SUPRAFATA DEZMEMBRATA PENTRU PC SI PRIZA DE PAMANT
(0.5 m x 0.5 m) - 2.25 m²

		Proiect nr. BV12/2017 Alimentaie cu energie electrica Lucrari la tarif de racordare
BRAȘOV Str. Grdilor Nr.22 Tel.0368 822525 Fax:0368 82251 office@energogti.ro www.energogti.ro		Faza
Ing. Sebastian ANDRONESCU Ing. Sebastian ANDRONESCU Ing. Adrian STC	Scara 1:500 Data Feb. 2017	Hala depozitare, birouri, anexe tehnico-sociale S.C. Rap Invest S.R.L. Plan de situatie pentru dezmembrare CF

020203