

NR. 8439/22.06.2020

**Către,**

**Consiliul Local al Orașului Ghimbav**

În conformitate cu prevederile art. 133, alin. 2, litera b), art. 134, alin. 1, litera b), alin. 4 și alin. 5 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

Se convoacă ședința extraordinară a Consiliului Local Ghimbav, cu participarea fizică a consilierilor locali, pentru ziua de **luni, 29 iunie 2020, ora 16<sup>00</sup>**, la sediul Primăriei Orașului Ghimbav, în sala de ședințe.

Documentele înscrise în Proiectul ordinii de zi a ședinței, anexat prezentei, sunt puse la dispoziția consilierilor locali ai Consiliului Local Ghimbav în format fizic și electronic.

Proiectele de hotărâre înscrise pe ordinea de zi, însoțite de documentele prevăzute de lege, se trimit spre avizare Comisiilor de specialitate 1 și 3 ale Consiliului Local Ghimbav.






Cu privire la proiectele de hotărâre se pot formula și depune amendamente în condițiile art. 138, alin. 12 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

**Ordine de zi:**

1. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință ce va conduce lucrările Consiliului Local al Orașului Ghimbav în luna iunie - august 2020 - inițiator Ionel Fliundra - Viceprimarul Orașului Ghimbav, C 3,
2. Proiect de hotărâre pentru completarea și modificarea HCL nr. 173/2018, cu modificările și completările ulterioare, privind acordarea unor facilități anumitor categorii de persoane, pe mijlocele de transport public local de călători utilizate de către societatea RATBV S.A., pe raza teritorial administrativă a Orașului Ghimbav - inițiator Ionel Fliundra - Viceprimarul Orașului Ghimbav, C 1, 3,
- 3 Proiect de hotărâre privind aprobarea asigurării cofinanțării din bugetul local a obiectivului de investiții al Orașului Ghimbav care beneficiază de finanțare prin PNDL "Înființare creșă în orașul Ghimbav, jud. Brașov" - inițiator Ionel Fliundra - Viceprimarul Orașului Ghimbav, C 1
- 4 Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului Local al Orașului Ghimbav – inițiator Ionel Fliundra - Viceprimarul Orașului Ghimbav și consilierii locali Rusea Constantin, Hârdea Drăgan Larisa, Toader Rausch Adrian, Neagoe Mihai, Bîrsan George, Parascan Marius, Cernea Marian, Cușai Daniel, C 3
5. Proiect de hotărâre privind inițierea procedurii prin înaintarea către Guvernul României a cererii de trecere a sectorului de drum național DN 73 B, din proprietatea publică a statului și administrarea Ministerului Transporturilor în proprietatea publică a Orașului Ghimbav și în administrarea Consiliului Local al Orașului Ghimbav - inițiator Ionel Fliundra - Viceprimarul Orașului Ghimbav și consilierii locali Rusea Constantin, Hârdea Drăgan Larisa, Toader Rausch Adrian, Neagoe Mihai, Bîrsan George, Parascan Marius, Cernea Marian, Cușai Daniel, C 1
- 6 Proiect de hotărâre privind inițierea procedurii prin înaintarea către Consiliul Județean Brașov a cererii de trecere a sectorului de drum județean 103C și 101A, din proprietatea publică a Județului Brașov și administrarea Consiliului Județean Brașov în proprietatea publică a Orașului Ghimbav și în administrarea Consiliului Local al Orașului Ghimbav - inițiator Ionel Fliundra - Viceprimarul Orașului Ghimbav și consilierii locali Rusea Constantin, Hârdea Drăgan Larisa, Toader Rausch Adrian, Neagoe

Mihai, Bîrsan George, Parascan Marius, Cernea Marian, Cuşai Daniel, Flueraş Marian, Horgoş Vasile  
C 1

**Viceprimar Fliundra Ionel**

- c.l. RUSEA CONSTANTIN 
- c.l. Neagoe Mihai 
- c.l. BÎRSAN GEORGE 
- c.l. Cuşai Daniel   
CERNEA MARIAN 

**Anexă la Convocatorul ședinței extraordinare a  
Consiliului Local Ghimbav din data de 29.06.2020**

**PROIECT DE ORDINE DE ZI  
a ședinței extraordinare a Consiliului Local Ghimbav din data de luni, 29.06.2020**

1. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință ce va conduce lucrările Consiliului Local al Orașului Ghimbav în luna iunie - august 2020 - inițiator Ionel Fliundra - Viceprimarul Orașului Ghimbav, C 3,
2. Proiect de hotărâre pentru completarea și modificarea HCL nr. 173/2018, cu modificările și completările ulterioare, privind acordarea unor facilități anumitor categorii de persoane, pe mijlocele de transport public local de călători utilizate de către societatea RATBV S.A., pe raza teritorial administrativă a Orașului Ghimbav - inițiator Ionel Fliundra - Viceprimarul Orașului Ghimbav, C 1, 3,
- 3 Proiect de hotărâre privind aprobarea asigurării cofinanțării din bugetul local a obiectivului de investiții al Orașului Ghimbav care beneficiază de finanțare prin PNDL “Înființare creșă în orașul Ghimbav, jud. Brașov” - inițiator Ionel Fliundra - Viceprimarul Orașului Ghimbav, C 1
- 4 Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului Local al Orașului Ghimbav – inițiator Ionel Fliundra - Viceprimarul Orașului Ghimbav și consilierii locali Rusea Constantin, Hârdea Drăgan Larisa, Toader Rausch Adrian, Neagoe Mihai, Bîrsan George, Parascan Marius, Cernea Marian, Cușai Daniel, C 3
5. Proiect de hotărâre privind inițierea procedurii prin înaintarea către Guvernul României a cererii de trecere a sectorului de drum național DN 73 B, din proprietatea publică a statului și administrarea Ministerului Transporturilor în proprietatea publică a Orașului Ghimbav și în administrarea Consiliului Local al Orașului Ghimbav - inițiator Ionel Fliundra - Viceprimarul Orașului Ghimbav și consilierii locali Rusea Constantin, Hârdea Drăgan Larisa, Toader Rausch Adrian, Neagoe Mihai, Bîrsan George, Parascan Marius, Cernea Marian, Cușai Daniel, C 1
- 6 Proiect de hotărâre privind inițierea procedurii prin înaintarea către Consiliul Județean Brașov a cererii de trecere a sectorului de drum județean 103C și 101A, din proprietatea publică a Județului Brașov și administrarea Consiliului Județean Brașov în proprietatea publică a Orașului Ghimbav și în administrarea Consiliului Local al Orașului Ghimbav - inițiator Ionel Fliundra - Viceprimarul Orașului Ghimbav și consilierii locali Rusea Constantin, Hârdea Drăgan Larisa, Toader Rausch Adrian, Neagoe Mihai, Bîrsan George, Parascan Marius, Cernea Marian, Cușai Daniel, Flueraș Marian, Horgoș Vasile C 1

**Secretar  
Szinatovici Dan**



Nr. 8402/22.06.2020

REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA: .....3.....

**Proiect de hotărâre**  
**din 18.06.2020**  
**privind alegerea președintelui de ședință ce va conduce lucrările**  
**Consiliului Local al Orașului Ghimbav**  
**în luna iunie - august 2020**

Viceprimarul Orașului Ghimbav,  
Având în vedere

- prevederile art. 123, alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, în conformitate cu care „consiliul local alege dintre membrii săi un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, prin vot deschis cu majoritate simplă.”,

- prevederile art. 19, alin. 5 din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Local al Orașului Ghimbav, aprobat prin HCL nr. 20/31.08.2016, în conformitate cu care „Conducerea lucrărilor Consiliului Local va fi asigurată de un președinte de ședință care va fi ales în ordine alfabetică dintre membrii Consiliului. Durata mandatului președintelui de ședință este de 3 luni. Acesta poate fi schimbat din funcție la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali, prin votul majorității consilierilor locali în funcție.”, referatul compartimentului de specialitate, referatul de aprobare,

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

**HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1.** În luna **iunie – iulie – august 2020** lucrările Consiliului Local al Orașului Ghimbav vor fi conduse de către **dl Cernea Marian** în calitate de **președinte de ședință**.

Mandatul președintelui de ședință este valabil până la desemnarea noului președinte de ședință.

**Art. 2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Secretarul Orașului Ghimbav.

Vizat pentru legalitate  
Secretar  
Szinatovici Dan



Inițiator  
Viceprimar  
Ionel Fliundra



**Referat de aprobare**  
**privind alegerea președintelui de ședință ce va conduce lucrările**  
**Consiliului Local al Orașului Ghimbav**  
**în luna iunie - august 2020**

Temeiul legal al Proiectului de hotărâre îl constituie prevederile:

- art. 123, alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, în conformitate cu care „consiliul local alege dintre membrii săi un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, prin vot deschis cu majoritate simplă.”,

- art. 19, alin. 5 din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Local al Orașului Ghimbav, aprobat prin HCL nr. 20/31.08.2016, în conformitate cu care „Conducerea lucrărilor Consiliului Local va fi asigurată de un președinte de ședință care va fi ales în ordine alfabetică dintre membrii Consiliului. Durata mandatului președintelui de ședință este de 3 luni. Acesta poate fi schimbat din funcție la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali, prin votul majorității consilierilor locali în funcție.”.

Prin proiectul de hotărâre promovat se propune alegerea președintelui de ședință ce va conduce lucrările Consiliului Local Ghimbav în lunile: iunie, iulie și august 2020.

Văzând motivele de ordin legal sus menționate propun aprobarea Proiectului de hotărâre în forma inițiată.

**Viceprimar**  
**Ionel Fliundra**



**Referat**  
**privind alegerea președintelui de ședință ce va conduce lucrările**  
**Consiliului Local al Orașului Ghimbav**  
**în luna iunie - august 2020**

Proiectul este elaborat în conformitate cu prevederile art. 123, alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, art. 19, alin. 5 din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Local al Orașului Ghimbav, aprobat prin HCL nr. 20/31.08.2016 conform cărora:

„consiliul local alege dintre membrii săi prin hotărâre adoptată prin vot deschis cu majoritate simplă, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care va conduce ședințele consiliului local și va semna hotărârile adoptate de acesta.”

„Conducerea lucrărilor Consiliului Local va fi asigurată de un președinte de ședință care va fi ales în ordine alfabetică dintre membrii Consiliului. Durata mandatului președintelui de ședință este de 3 luni. Acesta poate fi schimbat din funcție la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali, prin votul majorității consilierilor locali în funcție.”

Compartimentul de specialitate al Consiliului Local Ghimbav,  
analizând Proiectul de hotărâre,

văzând prevederile art. 123, alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, art. 19, alin. 5 din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Local al Orașului Ghimbav, aprobat prin HCL nr. 20/31.08.2016,

având în vedere că acest proiect nu contravine legii nici prin conținut nici prin redactare, îndeplinind cerințele de legalitate,

supune Consiliului Local Ghimbav spre dezbatere și aprobare proiectul de hotărâre sus amintit.

Potrivit art. 20 din ROF « Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

- a) conduce ședințele consiliului local;
- b) supune votului consilierilor proiectele de hotărâri, asigură numărarea voturilor și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor contra și a abținerilor;
- c) semnează hotărârile adoptate de consiliul local, chiar dacă a votat împotriva adoptării acestora, precum și procesul-verbal;
- d) asigură menținerea ordinii și respectarea regulamentului de desfășurare a ședințelor;
- e) supune votului consilierilor orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului;
- f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute de statutul aleșilor locali sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni.

Președintele de ședință îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege sau însărcinări date de consiliul local. »

Mandatul președintelui de ședință este valabil până la desemnarea noului președinte de ședință.

**c.j. Antonescu Alina Gabriela**



**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**CONSILIUL LOCAL GHIMBAV**

Str. Lungă, nr. 2, Ghimbav, cod 507075, Tel/fax: 258006, 258355  
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: primariagh@artelecom.net

Nr. 8453/22.06.2020.

REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA: ..... 13 .....

**Proiect de hotărâre**  
**din 22.06.2020**

*pentru completarea și modificarea HCL nr. 173/2018, cu modificările și completările ulterioare, privind acordarea unor facilități anumitor categorii de persoane, pe mijlocele de transport public local de călători utilizate de către societatea RATBV S.A., pe raza teritorial administrativă a Orașului Ghimbav*

Viceprimarul Orașului Ghimbav,

Văzând adresa Asociației Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov nr. 1069/18.06.2020, prevederile **ORDONANȚEI DE URGENȚĂ nr. 70 din 14 mai 2020** privind reglementarea unor măsuri, începând cu data de 15 mai 2020, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, pentru prelungirea unor termene, pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, a Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și a altor acte normative prin care s-a dispus ca elevii din învățământul preuniversitar acreditat/autorizat să beneficieze gratuit de servicii publice de transport local rutier, pe tot parcursul anului calendaristic și ale **HOTĂRĂRII GUVERNULUI nr. 435 din 28 mai 2020** privind aprobarea procedurii de decontare a cheltuielilor de transport al elevilor, precum și pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind acordarea facilităților de transport intern feroviar și cu metroul pentru elevi și studenți, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 42/2017 prin care se reglementează procedura de decontare a sumelor în vederea asigurării deplasării gratuite a elevilor cu mijloacele de transport în comun; referatul de aprobare, referatul compartimentului de specialitate,

Având în vedere prevederile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art.1 alin. 4 lit. m), art. 17 alin. (1) lit. i) și lit. o), art. 19<sup>1</sup> și art. 42 alin. (2) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 20 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile art. 84 alin. (1) și (3<sup>1</sup>), art. 105 alin. 2 lit. e) din Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 87 alin.(5), art.106 alin.(3), art.129 alin.(1), alin.(2) lit. b), d), alin. (4) lit. a), alin. (7) lit.b) și lit. n), art. 135 alin. (8); art.139 alin. (3) lit. a), art. 154 alin.(1), alin.(2), art. 196, alin.(1) lit. a) și art. 243 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.** Art. 1 din Hotărârea Consiliului Local nr. 173/2018, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și va avea următorul cuprins:

*„Art. 1. Începând cu data de 01.07.2020 elevii din învățământul preuniversitar acreditat/autorizat cu domiciliul în UAT Ghimbav, beneficiază gratuit de servicii publice de transport local rutier, conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.”*

**Art. 2.** Celelalte articole referitoare la transportul elevilor din învățământul preuniversitar și la facilitățile acordate acestora, își vor înceta aplicabilitate și valabilitatea.

**Art. 3.** Anexa nr. 1 parte integrantă din Hotărârea Consiliului Local 173/2018 își încetează valabilitatea și se înlocuiește cu Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 4.** Celelalte prevederi ale HCL nr. 173/2018 rămân neschimbate.

**Art. 5.** Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători se modifică în mod corespunzător, prin act adițional, conform facilități aprobate la art. 1.

**Art. 6.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul localității Ghimbav.

Vizat pentru legalitate  
Secretar  
Szinatovici Dan

Inițiator  
Viceprimar  
Ionel Fliundra



***Servicii publice de transport local rutier furnizate pe mijloacele de transport public local de călători, utilizate de operatorul de transport public local RATBV S.A., pentru elevii din învățământul preuniversitar acreditat/autorizat cu domiciliul în UAT Ghimbav***

**ART. 1** Începând cu data de 01.07.2020 elevii din învățământul preuniversitar acreditat/autorizat, cu domiciliul în UAT Ghimbav, beneficiază gratuit, de servicii publice de transport local rutier, pe mijloacele de transport public local de călători utilizate de către Operatorul RATBV S.A., astfel:

a) pe tot parcursul anului calendaristic, elevii cu domiciliul în UAT Ghimbav, școlarizați la o unitate de învățământ, beneficiază gratuit pe raza teritorial administrativă a UAT Ghimbav de "Abonament lunar pe una linie Zona ..." pe traseul de transport local rutier aferent localității ;

b) pe tot parcursul anului calendaristic, elevii cu domiciliul în UAT Ghimbav, școlarizați la o unitate de învățământ cu sediul pe raza teritorial administrativă a UAT-urilor membre ale Asociației Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov beneficiază de un "Abonament lunar pe linia în funcție de sediul Unității de învățământ sau „Abonament lunar toate liniile” în cazul în care sediul Unității de învățământ este în Municipiul Brașov.

**ART. 2 (1)** Pentru a beneficia gratuit de „Abonament lunar pe una linie Zona ... ”/ „Abonament lunar toate liniile”, încărcat pe un card de transport personalizat și netransmisibil, elevii îndreptățiți conform Art. 1, vor solicita emiterea/încărcarea acestuia/acestora la "Centrele de vânzare și reîncărcare carduri" ale societății RATBV SA, în baza următoarelor documente, în vederea scanării acestora:

a) certificat de naștere, adeverință prin care se atestă că elevul este înscris la o unitate de învățământ din Municipiul Brașov și copie după actul de identitate al părintelui, tutorelui sau reprezentantului legal pentru dovada domiciliului în UAT Ghimbav, în cazul preșcolarilor . ( a se vedea și Art. 91 și 92 din Codul civil);

b) carnet de elev emis de unitatea de învățământ cu sediul pe raza teritorial administrativă a UAT-urilor membre ale Asociației Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov, completat cu toate datele la zi, vizat prin ștampilă pentru anul școlar în curs și actul de identitate al elevului/părintelui, tutorelui sau reprezentantului legal pentru dovada domiciliului în UAT Ghimbav sau adeverință eliberată de unitatea de învățământ prin care se atestă faptul că, elevul are domiciliul în UAT Ghimbav și este înscris la cursuri pentru anul școlar în curs, după caz."

**ART. 3 (1)** „Abonamentul lunar toate liniile”/”Abonament lunar pe una linie Zona ...” se eliberează gratuit elevilor din învățământul preuniversitar acreditat/autorizat, cu domiciliul în UAT Ghimbav, îndreptățiți conform Art.1, la "Centrele de vânzare și reîncărcare carduri" ale societății RATBV SA, umând a se aplica o reducere de 100%, conform dispozițiilor art. 84 alin. (1) din *Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare.*

(2) Costurile pentru acordarea acestor facilități vor fi suportate, conform prevederilor legale în vigoare (H.G. nr. 435/2020) după cum urmează:

a) 50% din valoarea acestora se suportă de la bugetul de stat prin bugetul Ministerului Educației și Cercetării, din sumele alocate prin Inspectoratul Școlar al Județului Brașov pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat cu sediul pe raza teritorial administrativă a UAT-urilor membre ale Asociației Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov, la care sunt înscriși elevii cu domiciliul în UAT Ghimbav care au achiziționat titlul de călătorie „Abonament lunar toate liniile”/”Abonament lunar pe una linie Zona ... ” de la “Centrele de vânzare și reîncărcare carduri” ale societății RATBV SA;

b) 50% din valoarea acestora se suportă din bugetul local al UAT Ghimbav pentru elevii cu domiciliul în UAT Ghimbav.

**ART. 4** (1) Operatorul de transport RATBV SA întocmește pentru fiecare unitate de învățământ cu sediul pe raza teritorial administrativă a UAT-urilor membre ale Asociației Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov, o situație care va cuprinde elevii cu domiciliul în UAT Ghimbav, înmatriculați la acea unitate, care au achiziționat gratuit titlul de călătorie „Abonament lunar toate liniile”/ ”Abonament lunar pe una linie Zona ...” de la “Centrele de vânzare și reîncărcare carduri” ale societății.

(2) Operatorul de transport public local RATBV SA emite 2 (două) facturi fiscale însoțite de Situația elevilor beneficiari, conform alin. (1), la prețul unui „Abonament lunar toate liniile”/”Abonament lunar pe una linie Zona ...”, conform Planului tarifar aprobat de Asociația Metropolitană pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov, astfel:

a) o factură în cuantum de 50% din suma de plată, pentru fiecare unitate de învățământ, care va fi decontată de la bugetul de stat prin bugetul Ministerului Educației și Cercetării, din sumele alocate prin Inspectoratul Școlar al Județului Brașov pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat cu sediul pe raza teritorial administrativă a UAT-urilor membre ale Asociației Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov, pe baza Situației lunare întocmite de către societatea RATBV S.A. ;

b) o factură în cuantum de 50% din suma de plată, pentru UAT Ghimbav, care va fi decontată din bugetul local al UAT Ghimbav, pentru elevii cu domiciliul în UAT Ghimbav, pe baza situației prevăzută la alin. (1), centralizată la nivelul operatorului de transport RATBV SA, pe fiecare unitate de învățământ, avizată de către Asociația Metropolitană pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov.

**ART. 5** (1) Elevii vor circula pe raza teritorial administrativă a UAT-urilor membre ale Asociației Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov în condițiile menționate mai sus pe baza cardului de transport, însoțit de carnetul de elev sau a documentelor justificative eliberate de unitățile de învățământ la care este înmatriculat preșcolarul/elevul.

(2) Elevii pot achiziționa pe cardurile de transport călătorii suplimentare, conform tarifelor de călătorie aprobate.

(3) În cazul pierderii/furtului/distrugerii cardului de transport, elevii pot solicita un nou card la „Centrele de emitere, vânzare și reîncărcare” ale societății RATBV SA cu condiția achitării „Taxei de reemitere card nominal”, aprobată conform Planului tarifar.

**ART. 6** Pe raza teritorial administrativă a UAT-urilor membre ale *Asociației Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov*, la fiecare urcare în mijlocul de transport elevii au obligația să valideze cardul de transport, indiferent de titlul de călătorie încărcat.

**ART. 7** Modalitatea de decontare va fi stipulată în „*Protocolul de colaborare privind fluxul documentelor aferente decontării serviciului public de transport local rutier, efectuat pe mijloacele de transport public local de călători utilizate de către societatea RATBV SA, pentru elevii din învățământul preuniversitar acreditat/autorizat cu domiciliul în UAT Ghimbav*” încheiat între operatorul de transport RATBV SA, Inspectoratul Școlar al Județului Brașov și unitățile de învățământ preuniversitar de stat cu sediul pe raza teritorial administrativă a UAT-urilor membre ale *Asociației Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov*.

**ART. 8** (1) Începând cu data de 01.07.2020 facturile lunare în cuantum de 50% din suma de plată vor fi decontate, pe tot parcursul anului calendaristic, din bugetul local al UAT Ghimbav, Operatorilor de transport local care efectuează servicii publice de transport local de persoane prin curse regulate pentru elevii cu domiciliul în UAT Ghimbav, școlarizați la o unitate de învățământ din învățământul preuniversitar acreditat/autorizat din alte localități decât UAT Ghimbav.

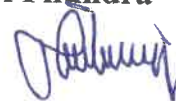
(2) Facturile fiscale lunare, întocmite de către Operatorii de transport local, care efectuează servicii publice de transport local rutier de persoane prin curse regulate pentru elevii cu domiciliul în UAT Ghimbav, vor fi însoțite de listele elevilor beneficiari la prețul unui abonament lunar, conform Planului tarifar aprobat de către autoritatea contractantă, umând a se aplica o reducere de 50%.

**ART. 9** Operatorii de transport care efectuează servicii publice de transport local rutier de persoane prin curse regulate pentru elevii cu domiciliul în UAT Ghimbav răspund de realitatea, legalitatea și de exactitatea datelor prezentate la decontare din bugetul UAT Ghimbav.

Vizat pentru legalitate  
Secretar  
Szinatovici Dan



Inițiator  
Viceprimar  
Ionel Fliundra





ASOCIAȚIA METROPOLITANĂ  
PENTRU DEZVOLTARE  
DURABILĂ A TRANSPORTULUI  
PUBLIC BRAȘOV

Nr.1069 / 18.06.2020

CĂTRE,

U.A.T. ORAȘUL GHIMBAV

Având în vedere dispozițiile O.U.G. nr. 70/2020 privind reglementarea unor măsuri, începând cu data de 15 mai 2020, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, pentru prelungirea unor termene, pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, a Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și a altor acte normative și ale H.G. nr. 435/2020 privind aprobarea procedurii de decontare a cheltuielilor de transport al elevilor, precum și pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind acordarea facilităților de transport intern feroviar și cu metroul pentru elevi și studenți, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 42/2017, vă rugăm să procedați de urgență la modificarea hotărârilor de consiliu local, precum și a anexelor respective, privind acordarea unor facilități anumitor categorii de persoane, pe mijloacele de transport public local de călători utilizate de către Societatea RATBV S.A., pe raza teritorial administrativă a U.A.T. Orașul Ghimbav, potrivit prevederilor actelor normative mai sus precizate, în sensul că, elevii beneficiază gratuit, de servicii publice de transport local rutier, pe mijloacele de transport public local de călători utilizate de către societatea RATBV SA. pe raza teritorial administrativă a UAT-urilor membre ale Asociației Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov

Vă rugăm a proceda la modificarea HCL – urilor respective, în ședința de consiliu local convocată în luna iunie 2020, urmând ca după adoptarea acestora să procedăm la modificarea Contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători, prin curse regulate nr. 1/20.12.2018 și a Actului adițional la Contract.

Pentru a veni în sprijinul Dvs. vă propunrm drafturile înscrisurilor ce urmează a fi modificate, conform actelor normative mai sus menționate, cu precizarea că acestea sunt cu titlu informativ, urmând a fi adaptate situațiilor de fapt existente în fiecare U.A.T.

Cu stimă,



Adresă: B-dul Eroilor , nr. 8, Brașov, cod poștal 500007, Telefon 0726212128, e-mail: contact@amddtpbv.ro

**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**CONSILIUL LOCAL GHIMBAV**

Str. Lungă, nr. 2, Ghimbav, cod 507075, Tel/fax: 258006, 258355  
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: primariagh@artelecom.net

---

Nr. 8481/22.06.2020.

**REFERAT DE APROBARE**  
**AL PROIECTULUI DE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL**

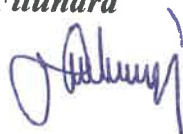
*pentru completarea și modificarea HCL nr. 173/2018, cu modificările și completările ulterioare, privind acordarea unor facilități anumitor categorii de persoane, pe mijlocele de transport public local de călători utilizate de către societatea RATBV S.A., pe raza teritorial administrativă a Orașului Ghimbav*

Prin HCL nr. 173/2018, cu modificările și completările ulterioare, s-a aprobat acordarea de facilități pe mijloacele de transport public local de călători utilizate de către societatea RATBV SA, pe raza teritorial administrativă a U.A.T. Ghimbav, pentru următoarele categorii de persoane: elevi, studenți, pensionari, veterani de război, revoluționari și donatori de sânge.

Având în vedere prevederile **ORDONANȚEI DE URGENȚĂ nr. 70 din 14 mai 2020** privind reglementarea unor măsuri, începând cu data de 15 mai 2020, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, pentru prelungirea unor termene, pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, a Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și a altor acte normative și ale **HOTĂRĂRII DE GUVERN nr. 435 din 28 mai 2020** privind aprobarea procedurii de decontare a cheltuielilor de transport al elevilor, precum și pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind acordarea facilităților de transport intern feroviar și cu metroul pentru elevi și studenți, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 42/2017, propunem modificarea și completarea prevederilor HCL nr. 173/2018, conform art. 84 alin. (1) din Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare astfel încât elevii din învățământul preuniversitar acreditat/autorizat, cu domiciliul în UAT Ghimbav, să beneficieze gratuit de servicii publice de transport local, pe parcursul anului calendaristic, pe raza teritorial administrativă a UAT Ghimbav, iar în cazul în care sunt școlarizați în altă localitate decât cea de domiciliu, pe durata cursurilor între localitatea de domiciliu și localitatea unde sunt școlarizați.

În temeiul prevederilor art. 136 din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, îmi exprim inițiativa de promovare a **Proiectului de hotărâre pentru modificarea HCL nr 173/2018, cu modificările și completările ulterioare, privind acordarea unor facilități anumitor categorii de persoane, pe mijloacele de transport public local de călători utilizate de către societatea RATBV SA, pe raza teritorial administrativă a UAT Ghimbav.**

Viceprimar  
Ionel Fliundra



Nr. 104 / 23.06.2020

---

---

**RAPORT DE SPECIALITATE**  
**LA PROIECTUL DE HOTĂRÂRE AL CONSILIULUI LOCAL**

*pentru completarea și modificarea HCL nr. 173/2018, cu modificările și completările ulterioare, privind acordarea unor facilități anumitor categorii de persoane, pe mijlocele de transport public local de călători utilizate de către societatea RATBV S.A., pe raza teritorial administrativă a Orașului Ghimbav*

„În relația cu călătorii, autoritățile administrației publice locale pot acorda, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale administrației publice locale, facilități de transport elevilor, studenților, ucenicilor și anumitor categorii de persoane defavorizate stabilite potrivit legii” conform art. 19<sup>1</sup> din *Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale cu modificările și completările ulterioare.*

Consiliile locale au ca atribuție conform art. 17 alin. (1) lit. i), din același act normativ, acordarea de facilități și compensații ca diferență de tarif pentru unele categorii de populație, pentru asigurarea suportabilității costurilor de către utilizatori, cu respectarea legislației fiscale în vigoare.

Având în vedere cele de mai sus, prin HCL nr.173/2018, cu modificările și completările ulterioare, s-au acordat facilități pentru următoarele categorii de persoane: elevi, studenți, pensionari, veterani de război, revoluționari și donatori de sânge.

**Prin ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 70 din 14 mai 2020** privind reglementarea unor măsuri, începând cu data de 15 mai 2020, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, pentru prelungirea unor termene, pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, a Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și a altor acte normative **s-a aprobat modificarea art. 84 alin (1) din Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare astfel, „elevii din învățământul preuniversitar acreditat/autorizat beneficiază gratuit de servicii publice de transport local rutier, naval, cu metroul, precum și feroviar la toate categoriile de trenuri, clasa a II-a, pe tot parcursul anului calendaristic, sens în care, cheltuielile privind transportul elevilor care beneficiază gratuit de servicii publice de transport local rutier, se suportă după cum urmează:**

- a) **50% din valoarea acestora se suportă de la bugetul de stat prin bugetul Ministerului Educației și Cercetării, din sumele alocate prin inspectoratele școlare pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat, la care sunt înscriși elevii;**
- b) **50% din valoarea acestora se suportă din bugetele locale ale unităților administrativ teritoriale pe raza căroro domiciliază elevul.”**

Precizăm că, în conformitate cu prevederile Art. 3 pct. 48 din O.G. nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare, prin transport local rutier de persoane se înțelege transportul rutier public de persoane prin servicii regulate

efectuat în interiorul unei localități, precum și în limitele unei asociații de dezvoltare intercomunitare”.

Potrivit prevederilor legale mai sus menționate, „Abonamentul lunar pe una linie Zona ... ” și „Abonamentul lunar toate liniile” pe traseele de transport local din Municipiul Brașov pentru elevii care sunt școlarizați în UAT Municipiul Brașov cu domiciliul în UAT Ghimbav, se va elibera gratuit elevilor din învățământul preuniversitar acreditat/autorizat la “Centrele de vânzare și reîncărcare carduri” ale societății RATBV SA urmând a se aplica reducerea de 100%, prevăzută de art. 84 alin. (1) din *Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare*.

Costurile pentru acordarea acestor facilități vor fi suportate după cum urmează:

➤ 50% din valoarea acestora se suportă de la **bugetul de stat** prin bugetul Ministerului Educației și Cercetării, din sumele alocate prin Inspectoratul Școlar al Județului Brașov **pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat unde sunt școlarizați elevii care au achiziționat titlul de călătorie „Abonamentul lunar pe una linie Zona ... ”/ „Abonament lunar toate liniile”** de la “Centrele de vânzare și reîncărcare carduri” ale societății RATBV SA, iar

➤ 50% din valoarea acestora se suportă din bugetul local al UAT Ghimbav, dacă elevul domiciliază în UAT Ghimbav.

Operatorul de transport public local RATBV SA va emite factură fiscală în cuantum de 50% din suma de plată pentru fiecare unitate de învățământ și 50% pentru unitatea administrativ-teritorială pe raza căreia domiciliază elevul/raza teritorială a unității de învățământ, conform art. 2 alin. (4) din H.G. nr. 435/2020. Potrivit art. 2 alin. (3) din H.G. nr. 435/2020 „operatorul de transport răspunde de realitatea, legalitatea și exactitatea datelor prezentate la decontare.”

Modalitatea de decontare va fi stipulată în *„Protocolul de colaborare privind fluxul documentelor aferente decontării serviciului public de transport local, acordat pe mijloacele de transport public local de călători utilizate de către societatea RATBV SA pe raza teritorial administrativă a UAT Ghimbav, pentru elevii din învățământul preuniversitar acreditat/autorizat”* încheiat între operatorul de transport public local RATBV SA, Inspectoratul Școlar al Județului Brașov și unitățile de învățământ preuniversitar de stat din UAT Ghimbav.

Față de cele prezentate mai sus și în conformitate cu prevederile art. 87 alin. (5), art. 106 alin. (3), art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. b), d), alin. (4) lit. a), alin. (7) lit. b) și lit. n), art. 139 alin. (3) lit. a), art. 154 alin. (1), alin. (2), art. 196, alin.(1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ supunem, spre dezbateră și aprobare, Consiliului Local al Orașului Ghimbav, **Proiectul de hotărâre pentru completarea și modificarea HCL nr. 173/2018 cu modificările și completările ulterioare, privind acordarea unor facilități anumitor categorii de persoane, pe mijloacele de transport public local de călători utilizate de către societatea RATBV S.A., pe raza teritorial administrativă a Orașului Ghimbav.**

*Insp. Vornicu Sorin*



Nr. 6426 / 13.05.2020

REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA: ..... / .....

## Proiect de hotărâre

din 13.05.2020

**privind aprobarea asigurării cofinanțării din bugetul local a obiectivului de investiții al Orașului Ghimbav care beneficiază de finanțare prin PNDL „Înființare creșă în orașul Ghimbav, Jud. Brașov”**

Viceprimarul Orașului Ghimbav

Având în vedere obiectivele de investiții ale Orașului Ghimbav care beneficiază de finanțare prin PNDL, Contractul de finanțare nr. 5568/16.05.2018, referatul de specialitate nr. 6321/12.05.2020, adresa Ministerului Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației nr. 58400/04.05.2020 /6180/07.05.2020, prevederile art. 129, alin. 1, alin. 2 lit. b), alin. 4, lit. a) și d) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, art. 44, alin. 1, din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, art. 7, alin. 1, lit. c) din OUG nr. 28/2013 pentru aprobarea Programului Național de Dezvoltare Locală, cu modificările și completările ulterioare, art. 5, lit. c), art. 6, alin. 3, art. 8 din Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor OUG nr. 28/2013, HCL Ghimbav nr. 10/28.02.2020 privind actualizare Studiului de fezabilitate „Înființare creșă în orașul Ghimbav, Jud. Brașov”, referatul de aprobare,

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

### HOTĂRĂȘTE

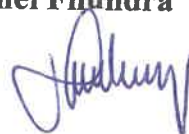
**Art. 1.** Se aprobă suportarea cofinanțării din bugetul local aferent anului 2020 - Cap. Autorități executive – subcap. „Cofinanțare accesare fonduri”, a obiectivului de investiții al Orașului Ghimbav - „Înființare creșă în orașul Ghimbav, Jud. Brașov” - care beneficiază de finanțare prin PNDL pentru plata cheltuielilor neeligibile, cu suma de 7.120.593,69 lei, inclusiv TVA, din care C + M - 5.299.410,84 lei, inclusiv TVA, cofinanțarea de la bugetul de stat fiind de 2.135.662,80 lei, inclusiv TVA, conform deviz general.

**Art. 2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul localității Ghimbav.

Vizat pentru legalitate  
Secretar  
Szinatovici Dan



Inițiator  
Viceprimar  
Ionel Fliundra





**DEVIZ GENERAL**  
al obiectivului de investiții  
**ÎNFIINȚARE CREȘĂ ÎN ORAȘUL GHIMBAV**  
**STR. FLORII DE COLȚ NR. 1**  
varianta 1

Nr. Crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	TOTAL		
		Valoare	TVA	Valoare
		fără TVA	0,19	inclusiv TVA
1	2	9	10	11
		lei	lei	lei
<b>PARTEA I</b>				
<b>CAPITOLUL 1.</b>				
<b>Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului</b>				
1.1	Obținerea terenului			
1.2	Amenajarea terenului (Sistemizare verticală)	0,00	0,00	0,00
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială	186.193,00	35.376,67	221.569,67
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTAL CAPITOLUL 1</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>CAPITOLUL 2.</b>				
<b>Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții</b>				
2 .1	Rețele exterioare			
	<b>TOTAL CAPITOLUL 2</b>	<b>311.208,00</b>	<b>59.129,52</b>	<b>370.337,52</b>
		<b>311.208,00</b>	<b>59.129,52</b>	<b>370.337,52</b>
<b>CAPITOLUL 3.</b>				
<b>Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică</b>				
3.1	Studii	4.000,00	760,00	4.760,00
3.1.1	Studii de teren Studiu geo cu verificare Af, studiu topo vizat OCPI	4.000,00	760,00	4.760,00
3.1.2	Raport privind impactul asupra mediului	0,00	0,00	0,00
3.1.3	Alte studii specifice	0,00	0,00	0,00
3.2	Documentații - suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri, autorizații	5.000,00	950,00	5.950,00
3.3	Expertiză tehnică și probe de laborator	0,00	0,00	0,00
3.3.1	Expertiză tehnică pentru securitate la incendiu (CC,CI)	0,00	0,00	0,00
3.3.2	Expertiză tehnică - alte verificări	0,00	0,00	0,00
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	0,00	0,00	0,00
3.5	Proiectare	194.239,80	36.905,56	231.145,36
3.5.1	Tema de proiectare	0,00	0,00	0,00
3.5.2	Studiu de fezabilitate	0,00	0,00	0,00
3.5.3	Studiu de fezabilitate/ documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general, audit energetic și ACB, întocmire documentație	109.039,80	20.717,56	129.757,36
3.5.4	Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	0,00	0,00	0,00
3.5.5	Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	27.000,00	5.130,00	32.130,00
3.5.6	Proiect tehnic și detalii de execuție	58.200,00	11.058,00	69.258,00
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție	0,00	0,00	0,00
3.7	Consultanță	0,00	0,00	0,00
3.7.1	Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții	0,00	0,00	0,00
3.7.2	Auditul financiar	0,00	0,00	0,00
3.8	Asistență tehnică	0,00	0,00	0,00
3.8.1	Asistență tehnică din partea proiectantului	78.900,00	14.991,00	93.891,00
3.8.1.1	Asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor	26.300,00	4.997,00	31.297,00
3.8.1.2	Asistență tehnică din partea proiectantului pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	19.200,00	3.648,00	22.848,00
3.8.2	Dirigenție de șantier	7.100,00	1.349,00	8.449,00
	<b>TOTAL CAPITOLUL 3</b>	<b>52.600,00</b>	<b>9.994,00</b>	<b>62.594,00</b>
		<b>282.139,80</b>	<b>53.606,56</b>	<b>335.746,36</b>

<b>CAPITOLUL 4.</b>				
<b>Cheltuieli pentru investiția de bază</b>				
4.1	Construcții și instalații	5.644.718,00	1.072.496,42	6.717.214,42
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	18.965,00	3.603,35	22.568,35
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	144.844,00	27.520,36	172.364,36
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0,00	0,00	0,00
4.5	Dotări	350.000,00	66.500,00	416.500,00
4.5.1	Dotări	350.000,00	66.500,00	416.500,00
4.6	Active necorporale	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL CAPITOLUL 4</b>		<b>6.158.527,00</b>	<b>1.170.120,13</b>	<b>7.328.647,13</b>
<b>CAPITOLUL 5.</b>				
<b>Alte cheltuieli</b>				
5.1	Organizare de șantier	86.843,43	16.500,25	103.343,68
5.1.1	Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	86.843,43	16.500,25	103.343,68
5.1.2	Cheltuieli conexe organizării șantierului	0,00	0,00	0,00
5.2	Comisioane, taxe, cote legale, costul creditului	70.823,06	0,00	70.823,06
5.2.1	Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	0,00	0,00	0,00
5.2.2	Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții 0,5%	30.792,64	0,00	30.792,64
5.2.3	Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții 0,1%	6.158,53	0,00	6.158,53
5.2.4	Cota aferentă Casei Sociale a Construcțiilor - CSC 0,5%	30.792,64	0,00	30.792,64
5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare (timbru de arhitect 0,05%)	3.079,26	0,00	3.079,26
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute	692.906,78	131.652,29	824.559,07
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	1.000,00	190,00	1.190,00
<b>TOTAL CAPITOLUL 5</b>		<b>851.573,27</b>	<b>148.342,54</b>	<b>999.915,81</b>
<b>CAPITOLUL 6.</b>				
<b>Cheltuieli pentru probe tehnologice și predare la beneficiar</b>				
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	0,00	0,00	0,00
6.2	Probe tehnologice și teste	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL CAPITOLUL 6</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>7.789.641,07</b>	<b>1.466.575,42</b>	<b>9.256.216,49</b>
<b>din care : C+M</b>		<b>6.247.927,43</b>	<b>1.187.106,21</b>	<b>7.435.033,64</b>

Data :  
10.10.2019

1 euro = 4.7337 lei

PROIECTANT GENERAL,  
S.C. DANINA STAR S.R.L. BRAȘOV



Nr. 6427/ 13.05.2020

**Referat de aprobare**  
**privind aprobarea asigurării cofinanțării din bugetul local a obiectivului de investiții al**  
**Orașului Ghimbav care beneficiază de finanțare prin PNDL**  
**„Înființare creșă în orașul Ghimbav, Jud. Brașov”**

Văzând referatul de specialitate nr. 6321/12.05.2020, HCL Ghimbav nr. 10/28.02.2020 privind actualizare Studiului de fezabilitate „Înființare creșă în orașul Ghimbav, Jud. Brașov”, având în vedere obiectivele de investiții ale Orașului Ghimbav care beneficiază de finanțare prin PNDL, Contractul de finanțare nr. 5568/16.05.2018, adresa Ministerului Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației nr. 58400/04.05.2020 /6180/07.05.2020, prevederile art. 129, alin. 1, alin. 2 lit. b), alin. 4, lit. a) și d) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, art. 44, alin. 1, din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, art. 7, alin. 1, lit. c) din OUG nr. 28/2013 pentru aprobarea Programului Național de Dezvoltare Locală, cu modificările și completările ulterioare, art. 5, lit. c), art. 6, alin. 3, art. 8 din Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor OUG nr. 28/2013,

propun Consiliului Local Ghimbav aprobarea Proiectului de hotărâre în forma inițiată.

**Viceprimar**  
**Ionel Fliundra**





**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**

Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55

www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: [primariagh@artelecom.net](mailto:primariagh@artelecom.net)

Compartimentul: Achiziții publice, proiecte europene și autorizări.

Nr. 6321 / 12-05-2020

Referat de specialitate  
pentru aprobarea de către Consiliul Local al orașului Ghimbav a cofinanțării aferente obiectivului de investiții "Înființare creșă în orașul Ghimbav, județul Brașov"

Proiectul de investiții "Înființare creșă în orașul Ghimbav, județul Brașov" se încadrează în prevederile Programului National de Dezvoltare Locală (PNDL) definit de prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 28/2013 și ale Ordinului MDRAP nr. 1851/2013 pentru punerea în aplicare a OUG. Nr. 28/2013, republicate, cu modificările și completările ulterioare.

Ca urmare a adresei MLPDA nr.58400/04.05.2020, înregistrată la UAT Ghimbav cu nr. 6180/07.05.2020, prin care ni se comunică faptul că finanțarea prin PNDL poate continua cu condiția ca toate modificările aduse obiectivului de investiții să fie efectuate cu respectarea condițiilor prevăzute în actele normative care reglementează etapele de elaborare și conținutul - cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice și având în vedere că indicatorii tehnico - economici aferenți proiectului au fost aprobați prin HCL 10/28.02.2020, este necesară aprobarea prin HCL a cofinanțării de la bugetul local a cheltuielilor care nu sunt acoperite de la bugetul de stat, prin contractul de finanțare 3422/09.05.2018 (nr. UAT Ghimbav 5568/16.05.2018).

Valoarea totală a investiției cu TVA aprobată prin HCL 10/28.02.2020 este de 9.256.216,49 lei, din care valoarea lucrărilor C+M cu TVA este de 7.435.033,64 lei.

Finanțare	Total general, lei inclusiv TVA	Din care C+M, lei inclusiv TVA
De la bugetul local	7.120.593,69	5.299.410,84
De la bugetul de stat	2.135.622,80	2.135.622,80
<b>TOTAL</b>	<b>9.256.216,49</b>	<b>7.435.033,64</b>

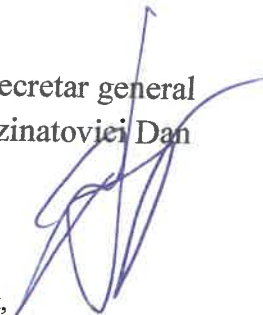
Anexez prezentului referat:

- Copie a Devizul-ul general al obiectivului de investiții
- Copie a HCL 10 / 28.02.2020
- Copie a Contractului de finanțare 3422/09.05.2018 (nr. UAT Ghimbav 5568/16.05.2018)
- Copie a adresa MPLDA 58400/04.05.2020 (nr. UAT Ghimbav 6180/07.05.2020)

Viceprimar  
Fliundra Ionel



Secretar general  
Szinatovici Dan



Întocmit,  
Comp. achiziții publice, proiecte europene si autorizări  
Inspector Fetcu Monica



Nr. 8353/ 19.06.2020.

REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA: ..... 3 .....

**Proiect de hotărâre**  
din 04.03.2020  
pentru aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare  
al Consiliului Local al Orașului Ghimbav

Ionel Fliundra - Viceprimarul Orașului Ghimbav și consilierii locali Rusea Constantin, Hârdea Drăgan Larisa, Toader Rausch Adrian, Neagoe Mihai, Bîrsan George, Parascan Marius, Cernea Marian, Cușai Daniel,

Având în vedere prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, referatul întocmit în cauză, referatul de aprobare,  
În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

**HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1.** Se aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Local al Orașului Ghimbav prezentat în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Membrii Consiliului Local al Orașului Ghimbav răspund de ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

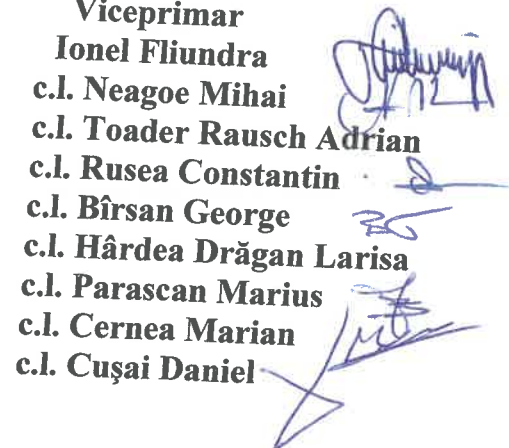
**Art. 3.** Orice dispoziție contrară se abrogă.

**Anexa 1:** Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Local al Orașului Ghimbav.

Vizat pentru legalitate  
Secretar  
Szinatovici Dan



Inițiator  
Viceprimar  
Ionel Fliundra  
c.l. Neagoe Mihai  
c.l. Toader Rausch Adrian  
c.l. Rusea Constantin  
c.l. Bîrsan George  
c.l. Hârdea Drăgan Larisa  
c.l. Parascan Marius  
c.l. Cernea Marian  
c.l. Cușai Daniel



**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE  
AL CONSILIULUI LOCAL AL ORAȘULUI GHIMBAV**

**CAPITOLUL I**

**Articolul 1 Constituirea consiliului local**

(1) Consiliul local se constituie în cel mult 60 de zile de la data desfășurării alegerilor autorităților administrației publice locale. Anterior constituirii consiliului local, mandatele consilierilor locali declarați aleși sunt validate în condițiile prevăzute la art. 2

(2) După validarea mandatelor de consilier local este organizată o ședință privind ceremonia de constituire a consiliului local, ocazie cu care consilierii locali depun jurământul.

**Articolul 2 Validarea mandatelor de consilier local**

(1) Mandatele consilierilor locali declarați aleși sunt validate în cel mult 25 de zile de la data desfășurării alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale de judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri, în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii.

(2) Mandatul unui consilier local este validat dacă, la data pronunțării încheierii, consilierul local declarat ales îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) are domiciliul pe teritoriul unității administrativ-teritoriale în care a fost ales, dovedit prin actul de identitate în copie;

b) nu și-a pierdut drepturile electorale, fapt dovedit prin cazierul judiciar;

c) nu și-a pierdut calitatea de membru al partidului politic pe lista căruia a fost ales, urmare a demisiei sau urmare a excluderii prin hotărârea definitivă a forului competent al partidului politic ori prin hotărâre definitivă a unei instanței judecătorești, fapt dovedit prin confirmările prevăzute la art. 9 alin. (1) sau prin hotărâre definitivă a instanței judecătorești, după caz;

d) mandatarul financiar coordonator a depus raportul detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale în conformitate cu prevederile legii privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, fapt dovedit prin depunerea raportului, în condițiile legii;

e) nu a renunțat la mandat, în condițiile art.3

f) nu a fost ales prin fraudă electorală constatată în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale, dovedită prin documentele privind rezultatele alegerilor înaintate de către biroul electoral de circumscripție judecătoreștii în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au fost desfășurate alegeri.

(3) Consilierii locali declarați aleși au obligația transmiterii către secretarul general al unității administrativ-teritoriale a documentelor doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la alin. (2) lit. a) - e) în cel mult 15 zile de la data desfășurării alegerilor, pentru care li se eliberează o confirmare de primire. Termenul de 15 zile este termen de decădere, caz în care secretarul general al unității administrativ-teritoriale transmite judecătoreștii documentele care i-au fost puse la dispoziție înăuntrul acestui termen, precum și o adresă

prin care propune validarea consilierilor care au depus documentele prevăzute la alin. (2) sau, după caz, invalidarea consilierilor care nu au depus aceste documente.

(4) Secretarul general al unității administrativ-teritoriale are obligația de a transmite judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri documentele doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la alin. (2) lit. a) - e) în termen de 2 zile de la împlinirea termenului prevăzut la alin. (3), în vederea validării mandatelor consilierilor locali declarați aleși.

(5) Încheierea judecătoriei privind validarea sau, după caz, invalidarea mandatelor consilierilor locali cuprinde numele consilierilor locali ale căror mandate au fost validate și se comunică de îndată prefectului și secretarului general al unității administrativ-teritoriale. În prima zi lucrătoare ulterioară comunicării încheierii, secretarul general al unității administrativ-teritoriale informează consilierii locali declarați aleși cu privire la validarea mandatelor lor, supleanții acestora cu privire la invalidarea mandatelor consilierilor locali declarați aleși și partidele politice sau organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale. Încheierea judecătoriei prin care sunt invalidate mandatele este comunicată și respectivilor consilieri locali declarați aleși.

(6) În termen de 3 zile de la comunicare, cei interesați pot formula apel împotriva încheierii judecătoriei de validare sau invalidare a mandatelor. Apelul se soluționează de tribunalul în a cărui circumscripție se află judecătoria care a pronunțat încheierea în termen de 5 zile de la depunerea apelului, în procedură necontencioasă, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii, hotărârea fiind definitivă. Hotărârea se comunică de îndată de la pronunțare prefectului, secretarului general al unității administrative - teritoriale și consilierului local declarat ales.

(7) Pronunțarea încheierii judecătoriei, respectiv pronunțarea hotărârii tribunalului se poate amâna, o singură dată, cel mult 24 de ore, iar termenul pentru motivarea încheierii, respectiv a hotărârii este de cel mult 48 de ore de la pronunțare.

### **Articolul 3 Renunțarea la mandat înainte de validare**

(1) Consilierul local declarat ales poate renunța la mandat în cel mult 10 zile de la data desfășurării alegerilor, situație în care comunică, în același termen, sub semnătură, decizia sa secretarului general al unității administrativ-teritoriale.

(2) Secretarul general al unității administrativ-teritoriale transmite judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri și prefectului declarațiile semnate de consilierii locali declarați aleși, prevăzuți la alin. (1), în termenul prevăzut la art. 2 alin. (4).

### **Articolul 4 Ședințele privind ceremonia de constituire a consiliului local**

(1) Prefectul convoacă consilierii locali pentru ședința privind ceremonia de constituire a consiliului local în cel mult 5 zile de la comunicarea încheierii judecătoriei prevăzute la art. 2 alin. (5) ori a comunicării hotărârii tribunalului în condițiile art. 2 alin. (6) și (7), după caz, în situația în care numărul mandatelor de consilier local, validate, este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local stabilit potrivit art. 112 din OUG 57/2019.

(2) Prefectul îi comunică secretarului general al unității administrativ-teritoriale data și ora stabilite pentru ședința privind ceremonia de constituire a consiliului local, la care participă prefectul, subprefectul sau un reprezentant al instituției prefectului desemnat prin



ordin de către prefect. În situații motivate, cu respectarea dispozițiilor alin. (1) prefectul poate comunica o altă dată și o altă oră.

(3) Ședința pentru ceremonia de constituire este condusă de cel mai în vârstă consilier local al cărui mandat a fost validat, ajutat de doi dintre cei mai tineri consilieri locali ale căror mandate au fost validate.

(4) Consilierii locali ale căror mandate au fost validate depun jurământul prevăzut la art. 5 în cadrul ședinței privind ceremonia de constituire a consiliului local.

(5) În cazul în care numărul consilierilor locali care au depus jurământul în condițiile alin. (4) este mai mic decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local stabilit potrivit art. 112 din OUG 57/2019, prefectul convoacă consilierii locali pentru o a doua ședință privind ceremonia de constituire în termen de 20 de zile de la data primei ședințe.

(6) În cadrul celei de a doua ședințe pot depune jurământul consilierii locali validați care au absentat de la prima ședință și supleanții ale căror mandate au fost validate în condițiile art. 7 și consilierii locali validați în condițiile art. 2 alin. (6) și (7) și care nu au fost convocați la prima ședință de constituire a consiliului local.

(7) Prin excepție de la dispozițiile alin. (6) consilierul local declarat ales care nu a putut depune jurământul, ca urmare a absenței pentru motive temeinice, poate depune jurământul în cadrul primei ședințe a consiliului local. Sunt considerate motive temeinice spitalizarea sau imobilizarea la pat, dovedită prin certificat medical, ori situații precum deplasarea în străinătate în interes de serviciu, evenimente de forță majoră, cum ar fi inundații sau alte catastrofe care au împiedicat deplasarea, deces în familie ori alte situații similare.

(8) Consilierul local al cărui mandat a fost validat care nu depune jurământul nici în cea de a doua ședință privind ceremonia de constituire ori în condițiile prevăzute la alin. (7) sau care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.

(9) Locurile consilierilor locali declarați aleși ale căror mandate nu au fost validate sau care sunt considerați demisionați de drept și care nu pot fi completate cu supleanți se declară vacante prin ordin al prefectului în termen de 5 zile de la prima ședință ordinară a consiliului local.

### **Articolul 5 Jurământul**

(1) Consilierii locali aleși al cărui mandat a fost validat depun următorul jurământ în limba română: "Jur să respect Constituția și legile țării și să fac, cu bună-credință, tot ceea ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor orașului. Așa să îmi ajute Dumnezeu!" Formula religioasă de încheiere va respecta libertatea convingerilor religioase, jurământul putând fi depus și fără formula religioasă. Jurământul se imprimă pe un formular special și se semnează, în două exemplare, de fiecare ales local.

(2) Un exemplar al jurământului se păstrează la dosarul de constituire, iar al doilea se înmânează consilierului local ales. Dosarul de constituire se păstrează de către secretarul general al unității administrativ-teritoriale.

### **Articolul 6 Declararea consiliului local ca legal constituit**

(1) Consiliul local este legal constituit dacă numărul consilierilor locali care au depus jurământul în condițiile art. 4 alin. (4) - (6) este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local, stabilit potrivit art. 112 din OUG 57/2019.

(2) Data constituirii consiliului local este considerată data desfășurării primei ședințe privind ceremonia de constituire a consiliului local, respectiv a celei de a doua, după caz.

(3) În termen de 3 zile de la data constituirii consiliului local, în condițiile alin. (2), prefectul emite un ordin privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului local, care se comunică secretarului general al unității administrativ-teritoriale și se aduce la cunoștință publică.

(4) În situația în care consiliul local nu este legal constituit în condițiile alin. (1), în termen de 3 zile de la împlinirea termenului prevăzut la art. 4 alin. (6) prefectul emite un ordin privind constatarea neîndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului local, în care se menționează motivele neconstituirii acestuia.

(5) Ordinul prefectului prevăzut la alin. (3), respectiv alin. (4) prevede, dacă este cazul, și situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților. Ordinul prefectului care cuprinde situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților se comunică judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri, partidelor politice și organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care au propus candidați și secretarului general al unității administrativ-teritoriale.

#### **Articolul 7 Validarea mandatelor supleanților în cadrul procedurii de constituire a consiliului local**

(1) Mandatele supleanților sunt validate de judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri, în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleanților se realizează în condițiile art. 2 alin. (2), cu respectarea prevederilor legii privind alegerea autorităților administrației publice locale în situația în care consilierul local declarat ales se află în una dintre următoarele situații:

- a) nu este validat ca urmare a neîndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 2 alin. (2);
- b) este considerat demisionat de drept, potrivit art. 4 alin. (8).

(2) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. a), mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la data rămânerii definitive a încheierii de invalidare a mandatului consilierului local declarat ales.

(3) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. b), mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la comunicarea ordinului prefectului prevăzut la art. 6 alin. (5).

(4) Supleanții au obligația transmiterii către secretarul general al unității administrativ-teritoriale a documentelor doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 2 alin. (3) cu cel puțin 7 zile înainte de împlinirea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz, pentru care li se eliberează o confirmare de primire. Termenul pentru transmiterea documentelor către secretarul general al unității administrativ-teritoriale este termen de decădere, caz în care secretarul general al unității administrativ-teritoriale transmite judecătoriei documentele care i-au fost puse la dispoziție înăuntrul acestui termen, precum și o adresă de informare prin care propune validarea supleanților care au depus documentele prevăzute la art. 2 alin. (2) sau, după caz, invalidarea supleanților care nu au depus aceste documente.

(5) Secretarul general al unității administrativ-teritoriale transmite judecătoriei documentele doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) lit. a) - d) cu cel puțin 7 zile înainte de împlinirea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz.

(6) Supleantul al cărui mandat a fost validat în condițiile prezentului articol depune jurământul în a doua ședință privind ceremonia de constituire a consiliului local prevăzută la art. 4 sau în prima ședință a consiliului local, după caz.

(7) Prevederile alin. (6) se aplică în mod corespunzător supleantului declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de judecătoria competentă, în primă instanță, dar care a fost validat prin hotărârea tribunalului.

(8) Supleantul al cărui mandat a fost validat, care nu depune jurământul în condițiile alin. (6) sau, după caz, alin. (7) ori care refuză să depună jurământul, este considerat demisionat de drept.

(9) Prevederile art.6 alin. (3) se aplică în mod corespunzător.

### **Articolul 8 Organizarea alegerilor parțiale**

(1) În situația în care consiliul local nu a fost constituit în condițiile art. 6, sunt organizate alegeri parțiale de completare în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale pentru locurile consilierilor locali declarate vacante potrivit art. 4 alin. (9).

(2) Alegerile prevăzute la alin. (1) se organizează în termen de 90 de zile de la emiterea ordinului prefectului prevăzut la art. 6 alin. (4), în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale. Stabilirea datei pentru organizarea alegerilor se face de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale pe baza solicitării prefectului.

### **Articolul 9 Confirmarea calității de membru al partidului politic sau organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale a candidaților declarați aleși și a supleanților**

(1) Partidele politice sau organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale confirmă, sub semnătura persoanelor din cadrul conducerilor acestora, calitatea de membru a consilierilor declarați aleși și a supleanților, în următoarele condiții:

a) în termen de 3 zile de la încheierea, de către biroul electoral de circumscripție, în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale, a procesului-verbal privind constatarea rezultatului alegerilor și atribuirea mandatelor;

b) în termen de 3 zile de la comunicarea încheierii prevăzute la art. 2 alin. (5);

c) în termen de 3 zile de la primirea ordinului prefectului prevăzut la art. 6 alin. (5);

d) în termen de 3 zile de la solicitarea secretarului general al unității administrativ-teritoriale, în situația vacanței mandatelor de consilieri aleși pe liste de candidați constatată prin hotărâre a consiliului local sau prin ordin al prefectului.

(2) Confirmările de la alin. (1) sunt transmise, în termenele prevăzute, secretarului general al unității administrativ-teritoriale.

(3) Secretarul general al unității administrativ-teritoriale transmite de îndată confirmările primite judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri în vederea validării mandatelor consilierilor locali declarați aleși, în condițiile art. 2, sau a validării mandatelor supleanților, în condițiile art. 7 sau art.

## **Articolul 10 Validarea mandatelor supleanților pe durata mandatului consiliului local**

(1) În caz de vacanță a mandatelor de consilieri locali, pe durata mandatului consiliului local, mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la data încetării mandatului consilierului local, în condițiile art. 48 de către judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleanților se realizează cu respectarea prevederilor art. 2 alin. (2) și art. 9 alin. (1) lit. d), alin. (2) și (3). Supleanții au obligația transmiterii către secretarul general al unității administrativ-teritoriale a documentelor doveditoare prevăzute la art. 2 alin. (2) lit. a) - d) cu cel puțin 5 zile înainte de împlinirea termenului de 10 zile. Dispozițiile art. 2 alin. (4) - (7) se aplică în mod corespunzător.

(2) Consilierul local al cărui mandat a fost validat pe durata mandatului consiliului local depune jurământul în fața consiliului local, în termen de 15 zile de la data la care secretarul general al unității administrativ-teritoriale l-a informat cu privire la validarea mandatului său.

(3) Consilierul local declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de judecătoria competentă, în primă instanță, dar care a fost validat prin hotărârea tribunalului depune jurământul în fața consiliului local, în termen de 15 zile de la data la care i-a fost comunicată hotărârea tribunalului.

(4) Consiliul local se convoacă în condițiile art. 22 alin. (1) pentru respectarea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz.

(5) Consilierul local al cărui mandat a fost validat în condițiile alin. (2) sau (3) care nu depune jurământul în termenul de 15 zile ori care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept, cu excepția cazului în care se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 4 alin. (8).

(6) În cazul în care consilierul local al cărui mandat a fost validat în condițiile alin. (2) sau (3) se află, pe perioada celor 15 zile prevăzute de aceste alineate, într-una dintre situațiile prevăzute la art. 4 alin. (8), termenul pentru depunerea jurământului se prelungește până la încetarea acestei situații.

## **CAPITOLUL II Organizarea consiliului local**

### **Articolul 11 Președintele de ședință**

(1) După declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii săi, în ședința de constituire, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce ședințele consiliului și semnează hotărârile adoptate de acesta. Președintele de ședință se alege prin vot deschis cu majoritate simplă, prevăzută la art. 5, lit. e) din OUG nr. 57/2019

(2) Consilierul local ales în condițiile alin. (1) poate fi schimbat din funcție, la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție, prin hotărâre adoptată cu majoritate absolută.

(3) În cazul în care președintele de ședință lipsește, la propunerea consilierilor locali, din rândul acestora este ales un alt președinte de ședință, prin hotărâre adoptată cu majoritate simplă, care conduce ședința respectivă. Acesta exercită pentru această ședință atribuțiile prevăzute de prezentul cod pentru președintele de ședință.

(4) Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

- a) conduce ședințele consiliului local;
- b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor “pentru”, a voturilor “împotriva” și a “abținerilor” numărate și evidențiate de secretarul general al unității administrativ-teritoriale în procesul-verbal al ședinței;
- c) semnează procesul-verbal al ședinței;
- d) asigură menținerea ordinii, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local;
- e) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului local;
- f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art.73 alin. (1) sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;
- g) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau alte însărcinări date de către consiliul local.

### **Articolul 12 Organizarea comisiilor de specialitate ale consiliului local**

(1) După constituire, consiliul local își organizează comisii de specialitate, pe principalele domenii de activitate, în termenul stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

(2) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii locali

(3) Operațiunile desfășurate în cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate, numărul și denumirea acestora, numărul membrilor fiecărei comisii și modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri sau consilieri independenți, precum și componența nominală a acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului local, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale. Numărul membrilor unei comisii este întotdeauna impar.

(4) Numărul locurilor ce revine fiecărui grup de consilieri sau consilierilor independenți în fiecare comisie de specialitate se stabilește de către consiliul local, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale.

(5) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenți de către consiliul local, avându-se în vedere, de regulă, opțiunea acestora, pregătirea lor profesională și domeniul în care își desfășoară activitatea. În funcție de numărul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din cel puțin o comisie și din cel mult 3 comisii, dintre care una este comisia de bază.

### **Articolul 13 Atribuțiile comisiilor de specialitate**

(1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

- a) analizează proiectele de hotărâri ale consiliului local din domeniul lor de activitate;
- b) întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului local;
- c) îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului local, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

(2) Comisiile de specialitate adoptă avize cu majoritate simplă.

#### **Articolul 14 Președintele și secretarul comisiei de specialitate**

(1) Comisiile de specialitate își aleg, prin votul deschis al majorității absolute a consilierilor locali ce o compun, câte un președinte și câte un secretar.

(2) Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul local, aparatul de specialitate al primarului, organismele prestatoare de servicii publice locale și cu celelalte comisii;

b) convoacă ședințele comisiei conform procedurii prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local și informează secretarul general al unității administrativ-teritoriale cu privire la data și locul ședinței;

c) conduce ședințele comisiei;

d) susține în ședințele consiliului local avizele formulate de comisie;

e) anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar;

f) îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau stabilite de consiliul local;

g) comunică secretarului general al unității administrativ-teritoriale în termen rezonabil, până la finalul fiecărei luni calendaristice, prezența și procesele-verbale ale fiecărei ședințe ale comisiei de specialitate.

(3) Președintele comisiei de specialitate poate propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar și poate participa la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce.

(4) Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

a) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei;

b) numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru emiterea fiecărui aviz și asupra rezultatului votării;

c) asigură redactarea avizelor, a proceselor-verbale și a altor documente prevăzute de lege;

d) îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președintele acesteia.

#### **Articolul 15 Comisiile speciale și comisiile mixte**

(1) Consiliile locale pot organiza comisii speciale de analiză și verificare formate din consilieri locali, pe perioadă determinată, la propunerea unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție sau a primarului. Componenta, obiectivele și perioada de desfășurare a activităților acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului local. Membrii comisiei acționează în limitele stabilite prin hotărâre.

(2) Comisia de analiză și verificare prezintă consiliului local ori primarului, după caz, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor și verificărilor efectuate. Raportul cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătățire a activității în domeniul supus analizei sau verificării.

(3) Consiliile locale pot organiza, din proprie inițiativă sau din inițiativa primarului, după caz, comisii mixte formate din consilieri locali, funcționari publici și alți specialiști, pe perioadă determinată. Componenta comisiilor mixte, obiectivele și perioada de desfășurare a activității acestora se stabilesc prin hotărâri ale consiliilor locale. Ședințele comisiilor mixte sunt publice.

**Art. 16. (1)** Pentru buna organizare a lucrărilor consiliului local, precum și pentru soluționarea altor aspecte din activitatea sa, se înființează, prin preluarea activității și personalului din cadrul Aparatului de Lucru Permanent, Cabinetul Viceprimarului și al Consiliului Local Ghimbav, format dintr-o persoană cu pregătire juridică, care răspunde de derularea tuturor operațiunilor de pregătire a proiectelor de hotărâri pentru a putea fi înscrise pe ordinea de zi a ședinței consiliului local potrivit procedurii stabilite prin prezentul regulament. Aceasta își desfășoară activitatea sub coordonarea Viceprimarului și Secretarului general al unității administrativ - teritoriale și colaborează cu acesta la pregătirea ședințelor consiliului local, asigurarea documentării și informării consilierilor, întocmirea și difuzarea către aceștia a dosarelor de ședință și a oricăror alte materiale, Primarul orașului Ghimbav urmând a îndeplini formalitățile prevăzute de lege, respectiv încheierea contractului de muncă.

**(2)** Salarizarea personalului din Cabinetul Consiliului Local se face potrivit legislației în vigoare, cu un coeficient de ierarhizare de 3,40, iar cheltuielile aferente se suportă din bugetul local.

### **CAPITOLUL III**

#### **Mandatul, rolul și atribuțiile consiliului local**

##### **Articolul 17 Mandatul consiliului local**

**(1)** Consiliul local se alege pentru un mandat de 4 ani în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale.

**(2)** Mandatul consiliului local se exercită de la data la care consiliul local este legal constituit până la data la care consiliul local nou-ales este legal constituit.

**(3)** Mandatul consiliului local poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de război sau catastrofă ori alte situații expres prevăzute de lege atunci când, din cauza acestor situații, nu pot fi organizate alegeri în condițiile alin. (1).

##### **Articolul 18 Atribuțiile consiliului local**

**(1)** Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

**(2)** Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

**a)** atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local;

**b)** atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a orașului;

**c)** atribuții privind administrarea domeniului public și privat al orașului;

**d)** atribuții privind gestionarea serviciilor de interes local;

**e)** atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern.

**(3)** În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), consiliul local:

**a)** aprobă statutul orașului, precum și regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local,

**b)** alege viceprimarul, din rândul consilierilor locali, la propunerea primarului sau a consilierilor locali, în condițiile art. 37 alin. (2),

c) aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora,

d) exercită, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii,

e) hotărăște înființarea sau reorganizarea de instituții, servicii publice, societăți și regii autonome, în condițiile legii.

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. b), consiliul local:

a) aprobă, la propunerea primarului, bugetul unității administrativ-teritoriale, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar;

b) aprobă, la propunerea primarului, contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare, în numele unității administrativ-teritoriale, în condițiile legii;

c) stabilește și aprobă impozitele și taxele locale, în condițiile legii;

d) aprobă, la propunerea primarului, documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes local, în condițiile legii;

e) aprobă strategiile privind dezvoltarea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale;

f) asigură un mediu favorabil înființării și/sau dezvoltării afacerilor, inclusiv prin valorificarea patrimoniului existent, precum și prin realizarea de noi investiții care să contribuie la îndeplinirea programelor de dezvoltare economică regională și locală;

g) asigură realizarea lucrărilor și ia măsurile necesare implementării și conformării cu prevederile angajamentelor asumate de România în calitate de stat membru al Uniunii Europene în domeniul protecției mediului și gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetățenilor.

(5) Dacă bugetul unității administrativ-teritoriale, prevăzut la alin. (4) lit. a), nu poate fi adoptat după două ședințe consecutive, care au loc la un interval de cel mult 7 zile, activitatea se desfășoară pe baza bugetului anului precedent până la adoptarea noului buget, dar nu mai târziu de 45 de zile de la data publicării legii bugetului de stat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(6) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. c), consiliul local:

a) hotărăște darea în administrare, concesionarea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică a orașului, precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii;

b) hotărăște vânzarea, darea în administrare, concesionarea, darea în folosință gratuită sau închirierea bunurilor proprietate privată a orașului, în condițiile legii;

c) avizează sau aprobă, în condițiile legii, documentațiile de amenajare a teritoriului și urbanism ale municipiului;

d) atribuie sau schimbă, în condițiile legii, denumiri de străzi, de piețe și de orice alte obiective de interes public local.

(7) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local asigură, potrivit competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:

a) educația;



- b) serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;
- c) sănătatea;
- d) cultura;
- e) tineretul;
- f) sportul;
- g) ordinea publică;
- h) situațiile de urgență;
- i) protecția și refacerea mediului;
- j) conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale;
- k) dezvoltarea urbană;
- l) evidența persoanelor;
- m) podurile și drumurile publice;
- n) serviciile comunitare de utilități publice de interes local;
- o) serviciile de urgență de tip salvamont, salvamar și de prim ajutor;
- p) activitățile de administrație social-comunitară;
- q) locuințele sociale și celelalte unități locative aflate în proprietatea unității administrativ-teritoriale sau în administrarea sa;
- r) punerea în valoare, în interesul colectivității locale, a resurselor naturale de pe raza unității administrativ-teritoriale;
- s) alte servicii publice de interes local stabilite prin lege.

**(8)** În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local:

- a) sprijină, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase;
- b) aprobă construirea locuințelor sociale, criteriile pentru repartizarea locuințelor sociale și a utilităților locative aflate în proprietatea sau în administrarea sa.

**(9)** În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. e), consiliul local:

- a) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local;

- b) hotărăște, în condițiile legii, înfrățirea orașului cu unități administrativ-teritoriale din alte țări;

- c) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară sau din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

**(10)** În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), b) și d), consiliul local:

- a) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul titularului dreptului de proprietate sau al celui de administrare, lucrările și fondurile necesare pentru reabilitarea, dotarea și funcționarea clădirilor în care își desfășoară activitatea autorități sau instituții publice a căror activitate prezintă un interes local. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea unității administrativ-teritoriale;

- b) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul instituției sau autorității publice titulare a dreptului de proprietate sau de administrare, lucrări de amenajare, dotare și întreținere a clădirilor sau terenurilor aflate în proprietatea publică sau privată a statului, în scopul creșterii nivelului de atractivitate turistică a unității administrativ-teritoriale, cu condiția ca,

prin acordul exprimat, titularul dreptului să permită accesul publicului în spațiile astfel îmbunătățite pe o perioadă de minimum 5 ani. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea unității administrativ-teritoriale.

(11) Pentru realizarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) consiliul local poate solicita informări și rapoarte de la primar, viceprimar și de la conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local.

(12) Consiliul local hotărăște acordarea unor sporuri și a altor facilități, potrivit legii, personalului angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului și serviciilor publice de interes local.

(13) Consiliul local poate conferi persoanelor fizice române sau străine cu merite deosebite titlul de cetățean de onoare al orașului, în baza unui regulament propriu. Prin acest regulament se stabilesc și condițiile retragerii titlului conferit. Acest regulament poate fi parte integrantă a statutului unității administrativ-teritoriale.

(14) Consiliul local îndeplinește orice alte atribuții, în toate domeniile de interes local, cu excepția celor date în mod expres în competența altor autorități publice, precum și orice alte atribuții stabilite prin lege.

### **Articolul 19 Instituțiile publice de interes local**

(1) Consiliul local poate înființa instituții publice de interes local în principalele domenii de activitate, potrivit specificului și nevoilor colectivității locale, cu respectarea prevederilor legale și în limita mijloacelor financiare de care dispun.

(2) Numirea și eliberarea din funcție a personalului din cadrul instituțiilor publice de interes local se fac de conducătorii acestora, în condițiile legii.

(3) Numirea, sancționarea, suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau de muncă, după caz, a conducătorilor instituțiilor prevăzute la alin. (1) se fac de către primar, prin dispoziție, în condițiile legii.

### **Articolul 20 Mandatarea consilierilor locali pentru reprezentarea intereselor unității administrativ-teritoriale**

Consilierii locali împuterniciți să reprezinte interesele unității administrativ-teritoriale în societăți, regii autonome de interes local și alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnați, prin hotărâre a consiliului local, în condițiile legii, cu respectarea regimului incompatibilităților aplicabil și a configurației politice de la ultimele alegeri locale.

### **Articolul 21 Reprezentarea în asociațiile de dezvoltare intercomunitară și la nivelul operatorilor regionali**

Orașul este reprezentat de drept în adunările generale ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară și în adunările generale ale operatorilor regionali și locali de către primar. Primarul poate delega calitatea sa de reprezentant ai unității administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarilor, administratorilor publici, precum și oricăror alte persoane din aparatul de specialitate al primarului sau din cadrul unei instituții publice de interes local.

## **CAPITOLUL IV**

### **Funcționarea consiliului local**

#### **Articolul 22 Tipurile de ședințe ale consiliului local**

(1) Consiliul local se întrunește în ședințe ordinare, cel puțin o dată pe lună, de regulă în ultima joi a lunii, la convocarea primarului.

- (2) Consiliul local se poate întruni și în ședințe extraordinare la convocarea:
- a) primarului;
  - b) a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție;
  - c) primarului, ca urmare a solicitării prefectului, în condițiile prevăzute la art. 257 alin. (2) din OUG 57/2019.
- (3) Ședințele Consiliului Local vor începe la ora 10<sup>00</sup>.

### **Articolul 23 Convocarea ședințelor consiliului local**

- (1) Consiliul local se convoacă după cum urmează:
- a) prin dispoziție a primarului, în cazurile prevăzute la art. 22 alin. (1), alin. (2) lit. a) și c);
  - b) prin convocare semnată de către consilierii locali care au această inițiativă, în cazul prevăzut la art. 22 alin. (2) lit. b).

(2) Consilierii locali sunt convocați prin mijloace electronice, prin grija secretarului general al unității administrativ-teritoriale, cel târziu în ziua ulterioară primirii de către acesta a dispoziției sau documentului de convocare inițiat de cel puțin o treime din numărul consilierilor locali în funcție.

(3) Data ședinței consiliului local precizată cu ocazia convocării este stabilită, cu respectarea modului de calcul al termenelor procedurale, prevăzut de art. 181 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările ulterioare, astfel:

a) în termen de 5 zile de la data comunicării dispoziției de convocare pentru ședințele ordinare;

b) în termen de 3 zile de la data comunicării dispoziției sau documentului de convocare pentru ședințele extraordinare.

(4) În caz de forță majoră și/sau de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor orașului ori în alte situații stabilite de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, convocarea acestuia pentru ședința extraordinară, prin excepție de la prevederile alin. (3) lit. b), se face de îndată.

(5) Documentul de convocare cuprinde obligatoriu următoarele informații despre ședință:

- a) data, ora și locul desfășurării;
- b) proiectul ordinii de zi;
- c) materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;
- d) modalitatea prin care sunt puse la dispoziția consilierilor locali, potrivit opțiunilor acestora, materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;
- e) indicarea comisiilor de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare proiectele de hotărâri;
- f) invitația de a formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri.

(6) Secretarul general al unității administrativ-teritoriale transmite prefectului, sub semnătura sa, evidența prezenței consilierilor locali la convocările pentru ședințele care nu s-au putut desfășura din lipsa cvorumului, în termen de 3 zile de la data convocării. Evidența transmisă prefectului precizează și situațiile în care, urmare a ultimei absențe, a intervenit cazul de încetare de drept a mandatului prevăzut la art. 49 alin. (2) lit. e).

(7) În toate cazurile, convocarea se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

### **Articolul 24 Ordinea de zi**

(1) Proiectul ordinii de zi se redactează de către secretarul general al unității administrativ-teritoriale și compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al

primarului, ca anexă la documentul de convocare la propunerea primarului sau a consilierilor locali, după caz, în condițiile legii.

(2) Este obligatorie înscrierea pe proiectul ordinii de zi a proiectelor de hotărâri care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 25 alin. (8).

(3) Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului local poate cuprinde proiecte de hotărâri, cu menționarea titlului și a inițiatorului, rapoarte ale primarului, ale viceprimarului, ale consilierilor locali, ale comisiilor de specialitate, ale comisiilor speciale sau mixte, rapoarte sau informări ale conducătorilor organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică în unitatea administrativ-teritorială, după caz, precum și orice alte probleme de interes local.

(4) Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului local se aduce la cunoștință locuitorilor orașului prin mass-media, prin afișarea pe pagina de internet a unității administrativ-teritoriale sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(5) Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face în situația în care acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute la art. 25 alin. (8) sau numai cu acordul inițiatorului, dacă acesta îndeplinește condițiile prevăzute la art. 25 alin. (8).

(6) Ordinea de zi a ședinței se aprobă cu majoritate simplă, la propunerea celui/celor care a/au cerut convocarea consiliului local.

(7) Suplimentarea ordinii de zi se aprobă numai pentru probleme urgente cu majoritate simplă.

(8) În cazul neaprobării proiectului ordinii de zi, în condițiile prevăzute la alin. (6), nu se acordă indemnizația cuvenită consilierilor locali pentru ședința respectivă.

#### **Articolul 25 Proiectele de hotărâri ale consiliului local**

(1) Proiectele de hotărâri pot fi inițiate de primar, de consilierii locali sau de cetățeni. Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al unității administrativ-teritoriale și al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

(2) Proiectele de hotărâri și referatele de aprobare ale acestora se redactează în conformitate cu normele de tehnică legislativă.

(3) Proiectele de hotărâri ale consiliului local însoțite de referatele de aprobare ale acestora și de alte documente de prezentare și de motivare se înregistrează și se transmit de secretarul general al unității administrativ-teritoriale:

a) compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului în vederea analizării și întocmirii rapoartelor de specialitate;

b) comisiilor de specialitate ale consiliului local în vederea dezbaterii și întocmirii avizelor.

(4) Nominalizarea compartimentelor de resort și a comisiilor de specialitate cărora li se transmit proiectele de hotărâri ale consiliului local, precum și celelalte documente, potrivit prevederilor alin. (3), se face de către primar împreună cu secretarul general al unității administrativ-teritoriale.

(5) Odată cu transmiterea proiectelor de hotărâri se comunică și data de depunere a rapoartelor și a avizelor, avându-se grijă ca rapoartele compartimentelor de resort să poată fi transmise și comisiilor de specialitate înainte de pronunțarea acestora.

(6) După examinarea proiectului de hotărâre, comisia de specialitate a consiliului local emite un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

(7) Avizul comisiei se transmite secretarului general al unității administrativ-teritoriale, care dispune măsurile corespunzătoare înaintării lui către consilierii locali și către inițiatori, după caz, cel mai târziu în ziua ședinței.

(8) Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței consiliului local este supus dezbaterii numai dacă este însoțit de:

- a) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare și motivare, semnat de inițiator;
- b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
- c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului local;
- d) alte documente prevăzute de legislația specială.

(9) Secretarul general al unității administrativ-teritoriale asigură îndeplinirea condițiilor de la alin. (8) și aduce la cunoștința consiliului local cazul neîndeplinirii acestora înainte de adoptarea ordinii de zi.

(10) Rapoartele și avizele prevăzute la alin. (8) trebuie întocmite în termenul prevăzut la alin. (5), dar nu mai târziu de 30 de zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului local, respectiv în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor extraordinare. În situația ședințelor extraordinare convocate de îndată, rapoartele compartimentelor de specialitate se întocmesc în procedură de urgență, cel târziu odată cu proiectul hotărârii.

(11) Inițiatorul proiectului îl poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea acestuia.

## **Articolul 26 Cvorumul ședințelor consiliului local**

(1) Ședințele consiliului local se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor locali în funcție.

(2) Prezența consilierilor locali la ședință este obligatorie, cu excepția cazului în care aceștia absentează motivat. Absența este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza:

- a) unei boli care a necesitat spitalizarea sau a unei stări de sănătate pentru care s-a eliberat certificat de concediu medical;
- b) unei deplasări în străinătate;
- c) unor evenimente de forță majoră;
- d) în cazul decesului soției/soțului consilierului local sau al unei rude de până la gradul al II-lea a consilierului local al 5-lea ori al soției/soțului acestuia, inclusiv;
- e) programări la diferite instituții ale consilierului local sau a membrilor familiei acestuia până la gradul al II-lea inclusive.

(3) Consilierul local care absentează nemotivat de două ori consecutiv la ședințele consiliului local este sancționat, în condițiile art. 74.

(4) Consilierii locali sunt obligați să își înregistreze prezența în evidența ținută de secretarul general al unității administrativ-teritoriale.

(5) Consilierul local care nu poate lua parte la ședință este obligat să aducă această situație la cunoștința secretarului general al unității administrativ-teritoriale.

## **Articolul 27 Desfășurarea ședințelor consiliului local**

(1) Ședințele consiliului local sunt publice.

(2) Caracterul public al ședințelor consiliului local este dat de:

a) accesul celor interesați, în condițiile legii, la procesele-verbale ale ședințelor consiliului local;

b) accesul celor interesați, în condițiile legii, la proiectele de hotărâri, la hotărârile consiliului local, precum și la instrumentele de prezentare și de motivare a acestora;

c) posibilitatea cetățenilor cu domiciliul sau reședința în unitatea administrativ-teritorială respectivă de a asista la ședințele consiliului local și/sau de a le urmări pe internet, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local.

(3) Lucrările ședințelor se desfășoară în limba română.

(4) La lucrările consiliului local pot asista și lua cuvântul, fără drept de vot, prefectul, președintele consiliului județean sau reprezentanții acestora, deputații și senatorii, miniștrii și ceilalți membri ai Guvernului, secretarii și subsecretarii de stat, conducătorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale, conducătorii compartimentelor de resort și conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică din unitățile administrativ-teritoriale, în problemele ce privesc domeniile lor de responsabilitate, precum și alte persoane interesate, în condițiile prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

(5) Dezbaterile proiectului de hotărâre sau a problemelor se face, de regulă, în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată în conformitate cu prevederile legale și ale regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local.

(6) Președintele de ședință este obligat să asigure luarea cuvântului de către inițiator pentru susținerea proiectului de hotărâre ori de câte ori acesta o solicită.

(7) Consilierii locali participă la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Consilierii locali sunt obligați ca în cuvântul lor să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii.

(8) Președintele de ședință are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului local spre aprobare timpul alocat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbateri a proiectului.

(9) Președintele de ședință permite oricând unui consilier local să răspundă într-o problemă de ordin personal, în probleme prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

(10) Președintele de ședință sau reprezentantul oricărui grup de consilieri locali poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția consiliului local. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului, iar discuțiile se sistază dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă.

(11) Este interzisă adresarea de insulte sau calomnii de către consilierii locali prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.

(12) Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii locali, precum și ceilalți inițiatori prezenți la ședință putând formula amendamente de fond sau de formă. Amendamentele se supun votului consiliului local în ordinea în care au fost formulate.

(13) Sinteza dezbaterilor din ședințele consiliului local, precum și modul în care și-a exercitat votul fiecare consilier local în parte se consemnează într-un proces-verbal, semnat de președintele de ședință și de secretarul general al unității administrativ-teritoriale.

(14) Președintele de ședință, împreună cu secretarul general al unității administrativ-teritoriale își asumă, prin semnătură, responsabilitatea veridicității celor consemnate.

(15) La începutul fiecărei ședințe, secretarul general al unității administrativ-teritoriale supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței anterioare. Consilierii locali și primarul au dreptul ca, în cadrul ședinței curente a consiliului local, să conteste conținutul procesului-verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară.

(16) Procesul-verbal semnat de președintele de ședință și de către secretarul general al unității administrativ-teritoriale, precum și documentele care au fost dezbătute în ședința anterioară se depun într-un dosar special al ședinței respective, care se numerotează și se sigilează de președintele de ședință și de secretarul general al unității administrativ-teritoriale, după aprobarea procesului-verbal sau de către persoana cu atribuții în acest sens, desemnată în condițiile legii.

(17) În termen de 3 zile de la data aprobării procesului-verbal al ședinței, secretarul general al unității administrativ-teritoriale afișează la sediul primăriei și publică pe pagina de internet a unității administrativ-teritoriale o copie a procesului-verbal al ședinței.

### **Articolul 28 Adoptarea hotărârilor consiliului local**

(1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. d) din OUG nr. 57/2019 de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.

(3) Se adoptă cu majoritatea absolută prevăzută la art. 5 lit. c) din OUG nr. 57/2019 a consilierilor locali în funcție următoarele hotărâri ale consiliului local:

a) hotărârile privind bugetul local;

b) hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condițiile legii;

c) hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe locale;

d) hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;

e) hotărârile privind organizarea și dezvoltarea urbanistică a localității și amenajarea teritoriului;

f) hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu persoane juridice române sau străine;

g) hotărârile privind administrarea patrimoniului;

h) hotărârile privind exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 92 din OUG nr. 57/2019

i) alte hotărâri necesare bunei funcționări a consiliului local, stabilite prin legi speciale sau regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

(4) Votul consilierilor locali este individual și poate fi deschis sau secret.

(5) Votul deschis se exprimă prin oricare din următoarele modalități:

a) prin ridicarea mâinii;

b) electronic.

(6) Consiliul local poate stabili ca unele hotărâri să fie luate prin vot secret. Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane sunt luate întotdeauna prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de lege.

(7) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(8) Redactarea buletinelor de vot trebuie să fie fără echivoc. Pentru exprimarea opțiunii se folosesc, de regulă, cuvintele da sau nu.

(9) Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea consilierului local sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin. (8).

(10) Abținerile se numără la voturile împotriva.

(11) Dacă pe parcursul desfășurării ședinței nu este întrunită majoritatea legală necesară pentru adoptarea proiectului de hotărâre, președintele de ședință amână votarea până la întrunirea acesteia.

(12) Dacă în urma dezbaterilor din ședința consiliului local se impun modificări de fond în conținutul proiectului de hotărâre, la propunerea primarului, a secretarului sau a consilierilor locali și cu acordul majorității consilierilor locali prezenți, președintele de ședință retransmite proiectul de hotărâre, în vederea reexaminării de către inițiator și de către compartimentele de specialitate.

(13) Proiectele de hotărâri respinse de consiliul local nu pot fi readuse în dezbateră acestuia în cursul aceleiași ședințe.

### **Articolul 29 Semnarea și contrasemnarea hotărârilor consiliului local**

(1) După desfășurarea ședinței, hotărârile consiliului local se semnează de către președintele de ședință și se contrasemnează, pentru legalitate, de către secretarul general al unității administrativ-teritoriale.

(2) În cazul în care președintele de ședință refuză, în scris, să semneze, hotărârea consiliului local se semnează de cel puțin 2 consilieri locali dintre cei care au participat la ședință. Desemnarea celor 2 consilieri locali se va stabili în baza propunerilor formulate de către consilierii locali și care vor fi supuse la vot și adoptate cu majoritate simplă. În situația în care au fost adoptate primele 2 propuneri, celelalte propuneri nu se mai iau în considerare.

(3) Secretarul general al unității administrativ-teritoriale nu contrasemnează hotărârea în cazul în care consideră că aceasta este ilegală. În acest caz, în următoarea ședință a consiliului local, depune în scris și expune în fața acestuia opinia sa motivată, care se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

### **Articolul 30 Funcționarea comisiilor de specialitate**

(1) Comisiile de specialitate lucrează în plen și deliberează cu votul majorității simple a membrilor lor.

(2) Participarea membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie. Dacă absențele continuă, fără a fi motivate, președintele comisiei poate propune consiliului local aplicarea sancțiunilor prevăzute la art. 74.

(3) Comisia poate invita să participe la ședințele sale specialiști din cadrul aparatului de specialitate al primarului sau din afara acestuia. Au dreptul să participe la ședințele comisiei și inițiatorii propunerilor ce stau la baza lucrărilor comisiei. Comisia poate invita și alte persoane care să participe la dezbateri.

(4) Ședințele comisiei de specialitate sunt, de regulă, publice.

(5) Comisia poate hotărî ca unele ședințe sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise.

(6) Convocarea ședințelor comisiei se face de către președintele acesteia cu cel puțin 3 zile înainte sau de îndată, în situația ședințelor convocate în condițiile art. 23 alin. (4).

(7) Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea președintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.



(8) Ședințele comisiilor de specialitate se desfășoară înaintea ședințelor consiliului local, atunci când ordinea de zi a ședinței acestuia cuprinde sarcini sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită avizul.

(9) Pentru dezbaterea proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei de către secretarul general al unității administrativ-teritoriale, președintele acesteia desemnează un consilier local care prezintă în cadrul ședinței proiectele și, după caz, celelalte probleme aflate pe ordinea de zi, care nu sunt prezentate de inițiator.

(10) Secretarul comisiei sau, în lipsa acestuia, consilierul local desemnat în conformitate cu alin. (9) întocmește avizul, cu caracter consultativ, al comisiei, pe baza amendamentelor și a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor locali prezenți.

(11) Avizele întocmite de comisie cuprind separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate, cât și cele respinse.

(12) Avizele întocmite sunt prezentate secretarului general al unității administrativ-teritoriale, care asigură transmiterea acestora către consilierii locali, cel mai târziu înainte de aprobarea ordinii de zi.

(13) Votul în comisii este, de regulă, deschis. În anumite situații comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind, de la caz la caz, și modalitatea de exprimare a acestuia.

(14) Lucrările ședințelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal. După încheierea ședinței, procesul-verbal este semnat de către președintele și secretarul comisiei.

(15) Președintele poate încuviința ca procesele-verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la ședință, cu excepția proceselor-verbale întocmite în ședințele ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise.

## CAPITOLUL V

### Dizolvarea consiliului local

#### Articolul 31 Situațiile de dizolvare a consiliului local

(1) Consiliul local se dizolvă de drept sau prin referendum local. Consiliul local se dizolvă de drept:

a) în cazul în care acesta nu se întrunește cel puțin într-o ședință ordinară sau extraordinară, pe durata a patru luni calendaristice consecutive, deși a fost convocat conform prevederilor legale;

b) în cazul în care nu a adoptat nicio hotărâre în 3 ședințe ordinare sau extraordinare ținute pe durata a patru luni calendaristice consecutive;

c) în cazul în care numărul consilierilor locali în funcție este mai mic decât jumătatea numărului membrilor consiliului local și nu a putut fi completat cu supleanți în condițiile art. 10.

(2) Primarul, viceprimarul, secretarul general al unității administrativ-teritoriale, prefectul sau orice altă persoană interesată sesizează instanța de contencios administrativ cu privire la cazurile prevăzute la alin. (1). Instanța analizează situația de fapt și se pronunță cu privire la dizolvarea consiliului local. Hotărârea instanței este definitivă și se comunică prefectului.

#### Articolul 32 Referendumul local

(1) Consiliul local poate fi dizolvat prin referendum local, organizat în condițiile legii. Referendumul se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de cel

puțin 25% din numărul cetățenilor cu drept de vot înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în unitatea administrativ-teritorială.

(2) Cererea cuprinde motivele ce au stat la baza acesteia, numele și prenumele, data și locul nașterii, seria și numărul buletinului sau ale cărții de identitate și semnătura olografă ale cetățenilor care au solicitat organizarea referendumului.

### **Articolul 33 Organizarea referendumului local**

(1) Cheltuielile pentru organizarea referendumului local se suportă din bugetul unității administrativ-teritoriale.

(2) Referendumul local este organizat de către o comisie numită prin ordin al prefectului, compusă dintr-un reprezentant al prefectului, câte un reprezentant al primarului, al consiliului local și al consiliului județean și un judecător de la judecătoria în a cărei rază teritorială se află unitatea administrativ-teritorială în cauză. Secretariatul comisiei este asigurat de instituția prefectului.

(3) Referendumul local este valabil dacă s-au prezentat la urne cel puțin 30% din numărul total al locuitorilor cu drept de vot înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în unitatea administrativ-teritorială. Activitatea consiliului local încetează înainte de termen dacă s-au pronunțat în acest sens cel puțin jumătate plus unu din numărul total al voturilor valabil exprimate, iar rezultatul referendumului a fost validat în condițiile legii.

### **Articolul 34 Organizarea alegerilor după dizolvarea consiliului local sau după validarea rezultatului referendumului**

(1) În termen de maximum 90 de zile de la rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești prin care s-a constatat dizolvarea consiliului local sau, după caz, de la validarea rezultatului referendumului se organizează alegeri pentru un nou consiliu local.

(2) Stabilirea datei pentru organizarea alegerii noului consiliu local se face de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale, pe baza solicitării prefectului.

### **Articolul 35 Rezolvarea treburilor publice curente în cazul dizolvării consiliului local**

(1) Până la constituirea noului consiliu local, primarul sau, în absența acestuia, secretarul general al unității administrativ-teritoriale rezolvă problemele curente ale orașului, cu respectarea competențelor și atribuțiilor ce îi revin, potrivit legii.

(2) În situația excepțională în care consiliul local a fost dizolvat în condițiile art. 31, primarul se află în imposibilitatea exercitării atribuțiilor sale ca urmare a încetării sau suspendării mandatului său ori a altor situații prevăzute de lege, iar funcția de secretar general al unității administrativ-teritoriale este vacantă, prefectul numește prin ordin o persoană prin detașare, în condițiile părții a VI-a titlul II din OUG nr. 57/2019 care să exercite atribuțiile de secretar general al unității administrativ-teritoriale pentru a rezolva problemele curente ale orașului, până la ocuparea funcției publice de conducere de secretar general al unității administrativ-teritoriale în condițiile legii.

(3) Persoana desemnată potrivit prevederilor alin. (2) trebuie să îndeplinească condițiile de studii și vechime în specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea funcției de secretar general al unității administrativ-teritoriale prevăzute la titlul VII din OUG nr. 57/2019 și la partea a VI-a titlul II din OUG nr. 57/2019.

(4) În situația prevăzută la alin. (2), prin excepție de la prevederile părții a VI-a titlul II din OUG nr. 57/2019, concursul pentru ocuparea funcției publice de conducere de secretar general al orașului, se organizează de instituția prefectului.

(5) Numirea în funcția de secretar general al municipiului, după caz, se face, în situația prevăzută la alin. (2) sau în situația în care procedura de organizare a concursului a fost demarată anterior situației excepționale prevăzute la alin. (2), de către prefect, dacă nu a încetat situația care a determinat imposibilitatea exercitării atribuțiilor de către primar.

## **Capitolul VI Viceprimarul**

### **Articolul 36 Dispoziții generale**

(1) Orașele au câte un primar și câte un viceprimar, aleși în condițiile legii.

(2) Funcția de primar și funcția de viceprimar sunt funcții de demnitate publică.

### **Articolul 37 Rolul, numirea și eliberarea din funcție a viceprimarului**

(1) Viceprimarul este subordonat primarului și, în situațiile prevăzute de lege, înlocuitorul de drept al acestuia, situație în care exercită, în numele primarului, atribuțiile ce îi revin acestuia. Primarul poate delega o parte din atribuțiile sale viceprimarului.

(2) Viceprimarul este ales, prin vot secret, cu majoritate absolută, din rândul membrilor consiliului local, la propunerea primarului sau a consilierilor locali.

(3) Exercițarea votului se face pe bază de buletine de vot. Alegerea viceprimarului se realizează prin hotărâre a consiliului local.

(4) Eliberarea din funcție a viceprimarului se poate face de consiliul local, prin hotărâre adoptată, prin vot secret, cu majoritatea a două treimi din numărul consilierilor în funcție, la propunerea temeinic motivată a primarului sau a unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție. Eliberarea din funcție a viceprimarului nu se poate face în ultimele 6 luni ale mandatului consiliului local.

(5) La deliberarea și adoptarea hotărârilor care privesc alegerea sau eliberarea din funcție a viceprimarului participă și votează consilierul local care candidează la funcția de viceprimar, respectiv viceprimarul în funcție a cărui schimbare se propune.

(6) Pe durata exercitării mandatului, viceprimarul își păstrează statutul de consilier local, fără a beneficia de indemnizația aferentă acestui statut, fiindu-i aplicabile incompatibilitățile specifice funcției de viceprimar prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare.

(7) Durata mandatului viceprimarului este egală cu durata mandatului consiliului local. În cazul în care mandatul consiliului local încetează sau încetează calitatea de consilier local, înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept și mandatul viceprimarului, fără vreo altă formalitate.

### **Articolul 38 Indemnizația viceprimarului**

(1) Pe durata mandatului, viceprimarul are dreptul la o indemnizație lunară, stabilită potrivit legii privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.

(2) Viceprimarul are dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului, respectiv plata cheltuielilor de transport, cazare, indemnizația de delegare sau deplasare, după caz, precum și a altor cheltuieli prevăzute de lege, altele decât indemnizația prevăzută la alin. (1).

### **Articolul 39 Exercițarea temporară a atribuțiilor primarului**

(1) În caz de vacanță a funcției de primar, în caz de suspendare din funcție a acestuia, precum și în situațiile de imposibilitate de exercitare a mandatului, atribuțiile ce îi sunt conferite primarului sunt exercitate de drept de viceprimar. Pe perioada exercitării de drept a atribuțiilor de primar, viceprimarul își păstrează dreptul de vot în cadrul consiliului local și primește o indemnizație lunară unică egală cu cea a funcției de primar.

(2) În situația prevăzută la alin. (1), consiliul local poate delega, prin hotărâre, din rândul membrilor săi, un consilier local care îndeplinește temporar atribuțiile viceprimarului, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției. Pe perioada exercitării funcției de viceprimar, consilierul local beneficiază de o unică indemnizație lunară egală cu cea a funcției de viceprimar.

(3) Consiliul local poate hotărî retragerea delegării consilierului local care îndeplinește temporar atribuțiile viceprimarului desemnat în condițiile alin. (2) înainte de încetarea situațiilor prevăzute la alin. (1).

(4) În situația în care sunt suspendați din funcție, în același timp, atât primarul, cât și viceprimarul, precum și în situațiile de imposibilitate de exercitare de către aceștia a mandatului, consiliul local delegă un consilier local care îndeplinește atât atribuțiile primarului, cât și pe cele ale viceprimarului, până la încetarea situației respective, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției de primar. Pe perioada exercitării atribuțiilor de primar, precum și de viceprimar, consilierul local beneficiază de o unică indemnizație lunară egală cu cea a funcției de primar.

(5) Dacă devin vacante, în același timp, atât funcția de primar, cât și cea de viceprimar, consiliul local alege un nou viceprimar, prevederile alin. (1) și (2) aplicându-se până la alegerea unui nou primar.

## **CAPITOLUL VII**

### **Actele autorităților administrației publice locale**

#### **Articolul 40 Limba oficială**

(1) În raporturile dintre cetățeni și autoritățile administrației publice locale se folosește limba română.

(2) Actele oficiale se întocmesc în mod obligatoriu în limba română, sub sancțiunea nulității.

#### **Articolul 41 Tipurile de acte administrative**

(1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri;

(2) În organizarea executării sau executării în concret a legii, consiliul local adoptă sau încheie, după caz, și alte acte juridice prin care se nasc, se modifică sau se sting drepturi și obligații.

#### **Articolul 42 Comunicarea și aducerea la cunoștință a actelor administrative**

(1) Secretarul general al unității administrativ-teritoriale comunică actele administrative prevăzute la art. 41 alin. 1 prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării.

(2) Hotărârile consiliului local se comunică primarului.

(3) Comunicarea, însoțită de eventualele obiecții motivate cu privire la legalitate, se face în scris de către secretarul general al unității administrativ-teritoriale și se înregistrează într-un registru special destinat acestui scop.

(4) Hotărârile se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al unității administrativ-teritoriale.

(5) Hotărârile se publică, pentru informare, în format electronic și în monitorul oficial local care se organizează potrivit procedurii prevăzute în anexa nr. 1 din OUG nr. 57/2019

#### **Articolul 43 Actele administrative cu caracter normativ**

(1) Hotărârile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.

(2) Aducerea la cunoștință publică a hotărârilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

#### **Articolul 44 Actele administrative cu caracter individual**

(1) Comunicarea hotărârilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

(2) Hotărârile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.

#### **Articolul 45 Verificarea legalității actelor administrative**

Hotărârile consiliului local sunt supuse controlului de legalitate exercitat de către prefect conform prevederilor art. 255 din OUG nr. 57/2019

### **CAPITOLUL VIII**

#### **Mandatul de ales local**

##### **Dispoziții generale**

#### **Articolul 46 Mandatul aleșilor locali**

Mandatul consilierului local este de 4 ani și se exercită în condițiile legii.

#### **Articolul 47 Condiții speciale de exercitare a mandatului aleșilor locali**

(1) Consiliul local ales în cursul unui mandat, ca urmare a dizolvării consiliului local, respectiv a vacanței funcției de primar, încheie mandatul precedentei autorități a administrației publice locale.

(2) Consiliul local ales în urma organizării unor noi unități administrativ-teritoriale, își exercită mandatul numai până la organizarea următoarelor alegeri locale generale.

#### **Articolul 48 Suspendarea mandatului de consilier local**

(1) Mandatul de consilier local se suspendă în următoarele situații:

a) a fost dispusă măsura arestării preventive;

b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu;

c) a fost însărcinat de către consiliul din care face parte, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni în țară sau în străinătate.

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) dispuse în condițiile Legii nr. 135/2010, cu modificările și completările ulterioare, se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3) Documentele corespunzătoare situației prevăzute la alin. (1) lit. c) se comunică de către emitent, în termen de 5 zile lucrătoare de la desemnare, secretarului general al unității administrativ-teritoriale și primarului iar în prima ședință ulterioară comunicării consiliul local, ia act de această situație, prin hotărâre.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1).

(5) Ordinul de suspendare emis pentru situațiile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), respectiv hotărârea prin care se ia act de suspendarea de drept a consilierului în condițiile alin. (1) lit. c) se comunică de îndată consilierului local în termen de maximum 48 de ore de la emiterea ordinului, respectiv hotărârii consiliului, după caz.

(6) În cazul în care față de consilierul local, al cărui mandat a fost suspendat în condițiile alin. (1) lit. a) și b), a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul la despăgubiri, în condițiile legii.

#### **Articolul 49 Încetarea mandatului de consilier local**

(1) Calitatea de consilier local încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.

(2) Calitatea de consilier local încetează de drept înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

a) demisie;

b) constatarea și sancționarea, în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, a unei stări de incompatibilitate;

c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială, inclusiv ca urmare a reorganizării acesteia;

d) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 ședințe ordinare și/sau extraordinare consecutive ale consiliului, desfășurate pe durata a trei luni calendaristice;

e) lipsa nemotivată de la 3 întruniri ale consiliului, convocate pe durata a 3 luni calendaristice, care determină imposibilitatea desfășurării, în condițiile legii, a ședințelor ordinare și/sau extraordinare;

f) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;

g) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;

h) punerea sub interdicție judecătorească;

i) pierderea drepturilor electorale;

j) pierderea calității de membru al partidului politic sau al organizației minorităților naționale pe a cărei listă a fost ales;

k) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată și de modalitatea de individualizare a executării acesteia;

l) deces.

(3) Data încetării de drept a mandatului, în cazurile enumerate la alin. (2) lit. a), c) - f) și l), este data apariției evenimentului sau a împlinirii condițiilor care determină situația de încetare, după caz.

(4) Data încetării de drept a mandatului, în cazul prevăzut la alin. (2) lit. b), în situația în care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestată, este data expirării perioadei în care consilierul local are dreptul să conteste raportul de evaluare, în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Data încetării de drept a mandatului în cazul prevăzut la alin. (2) lit. j) este data comunicării către prefect, secretarul general al unității administrativ-teritoriale și către

consilierul local, a hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul local a fost ales, în situația în care legalitatea acesteia nu a fost contestată.

(6) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c) - f) și l) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier local precum și vacantarea locului de consilier local se realizează printr-o hotărâre de constatare a autorității deliberative respective, la propunerea primarului sau a oricărui alt ales local, adoptată în prima ședință desfășurată după apariția evenimentului. Hotărârea autorității deliberative este comunicată de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 10 precum și consilierului local.

(7) Consiliul local are obligația de a adopta hotărârea prevăzută la alin. (6) în termen de 30 de zile de la introducerea pe proiectul ordinii de zi a referatului constatator semnat de primar și de secretarul general al unității administrativ-teritoriale cu privire la una dintre situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c) - f) și l). În termen de maximum 10 zile de la expirarea termenului stabilit pentru consiliul local, constatarea încetării mandatului, precum și vacantarea locului de consilier local se realizează de către prefect prin ordin, în baza referatului constatator comunicat de către secretarul general al unității administrativ-teritoriale, în situația neadoptării acestei hotărâri de către consiliul local.

(8) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. b), g) - k) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier local, precum și vacantarea locului de consilier local se fac de către prefect prin ordin, în termen de maximum 30 de zile de la data înștiințării transmise prefectului de către autoritatea responsabilă de asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și prevenirea corupției instituționale sau de către instanță, după caz.

(9) Ordinul prefectului emis în situațiile prevăzute la alin. (7) și (8) se transmite de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 10, consilierului local și secretarului general al unității administrativ-teritoriale.

(10) Hotărârea consiliului are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c) - f), h) și l), un referat constatator, întocmit în maximum 3 zile de la apariția evenimentului și semnat de primar și de secretarul general al orașului. Referatul este însoțit de acte justificative.

(11) Ordinul prefectului are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. g), i), k), înștiințările transmise prefectului de către instanță.

(12) În cazul prevăzut la alin. (2) lit. j), în termen de 30 de zile de la data comunicării hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul local a fost ales, prefectul constată, prin ordin, încetarea mandatului consilierului local înainte de expirarea duratei normale a acestuia și declară vacant locul consilierului local. Ordinul prefectului se transmite de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 10, consilierului local și secretarului general al unității administrativ-teritoriale.

(13) În cazurile prevăzute la alin. (2) lit. c) - f) hotărârea poate fi atacată de consilierul local în cauză la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanța se pronunță în termen de cel mult 30 de zile, nefiind aplicabilă procedura de regularizare a cererii. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă.

(14) În toate cazurile, hotărârea instanței se comunică părților, prefectului și secretarului general al unității administrativ-teritoriale, care are obligația afișării acesteia la sediul unității administrativ-teritoriale, în termen de maximum 2 zile de la comunicare.

(15) Funcția constatată vacantă în condițiile alin. (6) - (8) se completează cu supleantul desemnat de partidul politic, alianța politică sau alianța electorală respectivă, care este validat și depune jurământul, în condițiile art. 5, ulterior rămânerii definitive a hotărârii instanței.

(16) Încetarea mandatului de consilier local în cazul schimbării domiciliului în altă unitate administrativ-teritorială poate interveni numai după efectuarea în actul de identitate al celui în cauză a mențiunii corespunzătoare, de către organul abilitat potrivit legii.

(17) Încetarea mandatului de consilier local în cazul demisiei, se constată în prima ședință a consiliului desfășurată după apariția evenimentului și în baza demisiei scrise înaintate secretarului general al unității administrativ-teritoriale, primarului, președintelui de ședință. Hotărârea consiliului prin care se ia act de demisie și se declară vacant locul consilierului local se comunică de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile art.10.

(18) Prevederile alin. (2) lit. g) - i) și k) devin aplicabile numai după rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești. În aceste cazuri, data respectivă este și data la care încetează de drept mandatul.

(19) În situația în care este contestată legalitatea actului prevăzut la alin. (4) sau a hotărârii prevăzute la alin. (5), data încetării de drept a mandatului este data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești.

(20) De la data încetării mandatului, consilierul local:

- a) nu mai poate fi luat în calcul pentru constituirea cvorumului necesar pentru ședințele autorității deliberative din care face parte;
- b) nu mai poate participa la vot în cadrul ședințelor autorității deliberative din care face parte, precum și în cadrul comisiilor de specialitate organizate de aceasta;
- c) nu mai are dreptul la indemnizația lunară.

## **Articolul 50 Încetarea mandatului de viceprimar ca urmare a încetării mandatului de consilier**

(1) Încetarea mandatului de consilier, în condițiile art. 49 alin. (2), are ca efect încetarea de drept, la aceeași dată, și a mandatului de viceprimar.

(2) Mandatul de viceprimar poate înceta înainte de termen în urma eliberării acestuia din funcție în condițiile art. 37, alin. 4.

## **CAPITOLUL IX**

### **Drepturile și obligațiile aleșilor locali**

#### **Articolul 51 Legitimația și semnul distinctiv ale aleșilor locali**

(1) După declararea ca legal constituit a consiliului local consilierilor în funcție li se eliberează o legitimație care atestă calitatea de membru al consiliului local semnată de primar și primesc un semn distinctiv al calității lor de reprezentanți aleși ai colectivității locale, pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului.

(2) Modelul legitimației de consilier local și modelul semnului distinctiv pentru aceștia se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.

(3) Cheltuielile pentru confecționarea legitimațiilor, semnelor distinctiv, respectiv a eșarfelor se suportă din bugetul local.



(4) Legitimația și semnul distinctiv se pot păstra, după încetarea mandatului, cu titlu evocativ.

### **Articolul 52 Protecția aleșilor locali**

(1) Libertatea de opinie în exercitarea mandatului alesului local pentru soluționarea și gestionarea treburilor publice în interesul colectivității locale pe care o reprezintă este garantată.

(2) Aleșii locali nu pot fi trași la răspundere juridică pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului.

(3) Reținerea, dispunerea măsurii arestării preventive, a arestului la domiciliu sau trimiterea în judecată penală a aleșilor locali, precum și faptele săvârșite care au determinat luarea măsurilor se aduc la cunoștință atât autorității administrației publice din care fac parte, cât și prefectului, în termen de cel mult 24 de ore, de către organele care au dispus măsurile respective.

(4) Pe întreaga durată a mandatului, aleșii locali se consideră în exercițiul autorității publice și se bucură de protecția prevăzută de lege.

(5) De aceeași protecție prevăzută la alin. (4) beneficiază și membrii familiei alesului local - soț, soție și copii - în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmărește nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului local în legătură cu exercitarea mandatului său.

### **Articolul 53 Grupurile de consilieri locali**

(1) Consilierii locali se pot constitui în grupuri, în funcție de partidele sau alianțele politice pe ale căror liste au fost aleși, dacă sunt în număr de cel puțin 3.

(2) Consilierii locali care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (1) pot constitui un grup prin asociere.

(3) Grupul de consilieri locali este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorității membrilor grupului.

(4) Prevederile alin. (1) și (2) se aplică și consilierilor independenți.

(5) Consilierii locali nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în consiliu cu cel puțin un consilier.

(6) În cazul fuzionării, două sau mai multe partide, care sunt reprezentate în consiliul local sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

### **Articolul 54 Raporturile de muncă sau de serviciu deținute anterior**

(1) Consilierul local, al cărui raport de serviciu ori contract individual de muncă este suspendat, în condițiile legii, la data începerii exercitării mandatului, își reia activitatea în executarea aceluiași raport de serviciu sau contract individual de muncă, după caz, la încetarea mandatului de consilier local.

(2) Sunt exceptate de la suspendarea contractului de muncă sau a actului de numire cadrele didactice, cercetătorii științifici, persoanele care dețin funcții sau desfășoară activități în domeniul creației literar-artistice.

### **Articolul 55 Dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative**

Aleșii locali au dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative, individual sau în grup.

## **Articolul 56 Indemnizația**

(1) Pentru participarea la ședințele consiliului și ale comisiilor de specialitate, consilierii locali, au dreptul la o indemnizație lunară.

(2) Indemnizația lunară pentru consilierii locali, care participă la ședințele ordinare ori la ședințele extraordinare ale consiliului local, și ale comisiilor de specialitate este în cuantum de până la 10% din indemnizația lunară a primarului, în condițiile legii, respectiv ale regulamentului de organizare și funcționare a autorității deliberative.

(3) Consilierii locali, au dreptul la indemnizația lunară doar dacă participă la cel puțin o ședință a autorității deliberative și o ședință a comisiei de specialitate, pe lună, desfășurate în condițiile legii.

(4) Plata indemnizațiilor stabilite potrivit prevederilor alin. (2) se efectuează exclusiv din veniturile secțiunii de funcționare din bugetul unității administrativ-teritoriale.

(5) Consilierilor locali li se aplică în mod corespunzător prevederile art. 38 alin. (2).

(6) Consiliul local poate hotărî diminuarea cuantumului indemnizației prevăzute la alin. (2) și a cotei în care se face decontarea conform prevederilor alin. (5), în concordanță cu posibilitățile de finanțare.

(7) Drepturile bănești cuvenite aleșilor locali, potrivit legii, pot fi cumulate cu pensia sau cu alte venituri, în condițiile legii.

(8) Consilierii locali, care participă la ședințele de consiliu local, organizate în timpul programului de lucru, se consideră învoiți de drept, fără a le fi afectat salariul și celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de muncă.

## **Articolul 57 Transportul**

Aleșii locali care folosesc autoturismul proprietate personală sau mijloacele de transport în comun pentru a se deplasa din localitatea în care domiciliază în localitatea în care se desfășoară ședința consiliului local sau a comisiilor de specialitate primesc contravaloarea transportului.

## **Articolul 58 Formarea profesională**

(1) Aleșii locali au dreptul la pregătire, formare și perfecționare profesională.

(2) Aleșii locali beneficiază de plata programelor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate în condițiile legii, în decursul mandatului, a cheltuielilor de transport, cazare, masă, a indemnizațiilor de delegare sau deplasare, după caz, în condițiile legii.

(3) Autoritățile și instituțiile publice au obligația să prevadă în bugetul local sumele necesare pentru programele de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de Institutul Național de Administrație sau alți furnizori de formare și perfecționare profesională în decursul mandatului, cheltuielile prevăzute la alin. (2) destinate aleșilor locali, organizate la inițiativa ori în interesul autorității sau instituției publice.

## **Articolul 59 Accesul la informații**

(1) Dreptul aleșilor locali de a avea acces la orice informație de interes public nu poate fi îngădit.

(2) Autoritățile administrației publice locale, instituțiile, serviciile publice, precum și persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a aleșilor locali, potrivit competențelor ce le revin, asupra treburilor publice și asupra problemelor de interes local.

## **Articolul 60 Dreptul la asociere**

Aleșii locali se pot asocia liber în partide politice și în alte forme de asociere, în condițiile legii.

## **CAPITOLUL X Obligațiile aleșilor locali**

### **Articolul 61 Respectarea legii**

(1) Aleșii locali sunt obligați să respecte Constituția și legile țării, precum și să se supună regulilor de curtoazie și disciplină și să nu folosească în cuvântul lor sau în relațiile cu cetățenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

(2) Consilierii locali sunt obligați să respecte regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

### **Articolul 62 Participarea la lucrările consiliului local și ale comisiilor de specialitate**

Consilierii locali nu pot lipsi de la lucrările consiliului local, sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte, cu excepția situațiilor prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare.

### **Articolul 63 Buna-credință și fidelitatea**

Consilierii locali aflați în serviciul colectivității locale au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea competențelor autorităților administrației publice locale din care fac parte sau pe care le reprezintă, după caz, cu bună-credință și fidelitate față de țară și de colectivitatea care i-a ales.

### **Articolul 64 Probitatea și discreția profesională**

Aleșii locali sunt obligați la probitate și discreție profesională.

### **Articolul 65 Cinstea și corectitudinea**

(1) În exercitarea mandatului, aleșii locali sunt obligați să dea dovadă de cinste și corectitudine; este interzis alesului local să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

(2) Aleșii locali nu pot face uz și nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activități de interes personal.

### **Articolul 66 Dispoziții privind obligațiile de informare pentru aleșii locali**

(1) Aleșii locali sunt obligați ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe și să prezinte în consiliul local, o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii.

(2) Fiecare consilier local este obligat să prezinte un raport anual de activitate, care este făcut public prin grija secretarului general al unității administrativ-teritoriale.

(3) În urma efectuării unor deplasări în străinătate pentru exercitarea unor atribuții stabilite prin lege, aleșii locali sunt obligați să prezinte la prima ședință ordinară a autorității deliberative o informare privind deplasările efectuate. Termenul maxim de prezentare a informării este de 45 de zile de la data încheierii deplasării.

(4) În cazul nerespectării prevederilor alin. (3), aleșii locali suportă cheltuielile deplasării.

## **Articolul 67 Transparența activității**

(1) Primarul este obligat ca, prin intermediul secretarului general al unității administrativ-teritoriale și al aparatului de specialitate, să pună la dispoziție consilierilor locali, la cererea acestora, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare, informațiile necesare în vederea îndeplinirii mandatului în condițiile legii.

(2) Consilierii locali pot adresa întrebări și interpelări primarului și viceprimarului.

(3) Răspunsul solicitat în conformitate cu prevederile alin. (2) se transmite, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea ședință a consiliului local.

(4) Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris sau, după caz, oral până cel mai târziu la următoarea ședință a consiliului local.

## **CAPITOLUL XI**

### **Incompatibilitățile aleșilor locali și conflictul de interese**

#### **Articolul 68 Regimul incompatibilităților aplicabil aleșilor locali**

(1) Regimul incompatibilităților aplicabil funcției de consilier local este cel prevăzut în cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Constatarea și sancționarea stării de incompatibilitate și a conflictului de interese pentru persoanele care ocupă funcțiile prevăzute la alin. (1) se fac în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, și ale prezentului cod.

#### **Articolul 69 Regimul general aplicabil conflictului de interese pentru aleșii locali**

(1) Alesul local aflat în conflict de interese în condițiile prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare, are obligația să se abțină de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului administrativ, de la încheierea sau participarea la încheierea actului juridic respectiv, care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru:

a) soț, soție sau rude ori afini până la gradul al II-lea inclusiv;

b) orice persoană fizică sau juridică față de care alesul local are calitatea de debitor al unei obligații;

c) o societate la care deține calitatea de asociat unic ori funcția de administrator sau de la care obține venituri;

d) o altă autoritate din care face parte;

e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care face parte, care a făcut o plată către acesta sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestuia;

f) asociație sau fundație din care face parte.

(2) În exercitarea funcției, consilierul local aflat în una dintre situațiile prevăzute la alin. (1) are obligația să anunțe la începutul ședinței consiliului local interesul personal pe care îl are la adoptarea hotărârii respective, anunț care se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al ședinței.

(3) Ulterior anunțării interesului personal, consilierul local nu mai este luat în calcul pentru cvorumul necesar adoptării hotărârii consiliului cu privire la care acesta și-a anunțat interesul și nu are drept de vot la adoptarea acestei hotărâri.

(4) Actele administrative emise ori adoptate sau actele juridice încheiate cu încălcarea prevederilor alin. (1) sunt lovite de nulitate absolută în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Fapta aleşilor locali de a încălca prevederile alin. (1) şi legislaţia în materie privind conflictul de interese constituie abatere disciplinară şi se sancţionează cu diminuarea indemnizaţiei cu 10% pe o perioadă de maximum 6 luni.

#### **Articolul 70 Declaraţia de interese şi declaraţia de avere**

Aleşii locali au obligaţia să întocmească, să depună şi să actualizeze declaraţii de avere şi declaraţii de interese în conformitate cu prevederile Legii nr. 176/2010, cu modificările şi completările ulterioare.

#### **Articolul 71 Sancţiuni pentru nedepunerea declaraţiei de avere şi a declaraţiei de interese**

Nerespectarea prevederilor legale referitoare la procedura de depunere a declaraţiei de avere şi de interese prevăzute de lege atrage sancţiunile prevăzute de Legea nr. 176/2010, cu modificările şi completările ulterioare.

### **CAPITOLUL XII**

#### **Răspunderea aleşilor locali**

##### **Articolul 72 Tipurile de răspundere a aleşilor locali**

Aleşii locali răspund, după caz, administrativ, civil sau penal pentru faptele săvârşite în exercitarea atribuţiilor ce le revin, în condiţiile legii şi ale prezentului cod.

##### **Articolul 73 Răspunderea consilierilor locali**

(1) Consilierii locali răspund în nume propriu, pentru activitatea desfăşurată în exercitarea mandatului, precum şi solidar, pentru activitatea consiliului din care fac parte şi pentru hotărârile pe care le-au votat.

(2) În procesul-verbal al şedinţei consiliului local se consemnează rezultatul votului, iar, la cererea consilierului local se menţionează în mod expres votul acestuia.

##### **Articolul 74 Sancţiunile disciplinare aplicabile consilierilor locali**

(1) Pentru încălcarea de către consilierii locali a prevederilor Codului administrativ, a prevederilor legale referitoare la conflictul de interese şi a prevederilor regulamentului de organizare şi funcţionare a consiliului local, consiliul local poate aplica următoarele sancţiuni disciplinare:

a)avertismentul;

b)chemarea la ordine;

c)retragerea cuvântului;

d)eliminarea din sala de şedinţă;

e)excluderea temporară de la lucrările consiliului şi ale comisiei de specialitate;

f)diminuarea indemnizaţiei lunare cu 10% pentru maximum 6 luni;

g)retragerea indemnizaţiei lunare pentru una sau două luni.

(2) Sancţiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) - d) se aplică de către preşedintele de şedinţă, iar cele de la alin. (1) lit. e) - g) de către consiliul local, prin hotărâre.

(3) Pentru aplicarea sancţiunilor prevăzute la alin. (1) lit. e), cazul se transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate şi aspectele juridice, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicaţiilor furnizate de cel în cauză.

### **Articolul 75 Avertismentul**

La prima abatere, președintele de ședință atrage atenția consilierului local și îl invită să respecte regulamentul.

### **Articolul 76 Chemarea la ordine**

(1) Consilierii locali care nesocotesc avertismentul și invitația președintelui de ședință și continuă să se abată de la regulament, precum și cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispozițiile regulamentului sunt chemați la ordine.

(2) Chemarea la ordine se înscrie în procesul-verbal de ședință.

(3) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul local este invitat de către președintele de ședință să își retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul și care ar atrage aplicarea sancțiunii.

(4) Dacă expresia întrebuițată a fost retrasă ori dacă explicațiile date sunt apreciate de președintele de ședință ca satisfăcătoare, sancțiunea nu se mai aplică.

### **Articolul 77 Retragerea cuvântului și eliminarea din sală**

În cazul în care, după chemarea la ordine, un consilier local continuă să se abată de la regulament, președintele de ședință îi va retrage cuvântul, acesta nemaiputând lua cuvântul pe perioada desfășurării ședinței consiliului. În situația în care un consilier persistă să se abată de la regulament, președintele de ședință îl va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absența nemotivată de la ședință.

### **Articolul 78 Excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate**

(1) În cazul unor abateri grave, săvârșite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul local poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului local de la lucrările consiliului local și ale comisiilor de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii este stabilită de comisia de specialitate care are în obiectul de activitate aspecte juridice, în cel mult 10 zile de la sesizare.

(3) Excluderea temporară de la lucrările consiliului local și ale comisiilor de specialitate nu poate depăși două ședințe consecutive.

(4) Excluderea de la lucrările consiliului local și ale comisiilor de specialitate are drept consecință neacordarea indemnizației lunare.

(5) În caz de opunere, interzicerea participării la ședințe se execută cu ajutorul personalului care asigură ordinea publică locală.

### **Articolul 79 Aplicarea sancțiunilor**

(1) Sancțiunile prevăzute la art. 74 alin. (1) lit. e) și f) se aplică prin hotărâre adoptată de consiliul local, cu majoritatea absolută.

(2) Pe perioada aplicării sancțiunilor prevăzute la art. 74 alin. (1) lit. e) și f), consilierii locali în cauză nu vor fi socotiți la cvorumul pentru ședință.

(3) Pentru menținerea ordinii în ședințele comisiilor de specialitate, președinții acestora au aceleași drepturi ca și președintele de ședință. Aceștia pot aplica sancțiunile prevăzute la art. 74 alin. (1) lit. a) - d).

(4) Sancțiunile prevăzute la art. 74 alin. (1) se pot aplica în mod corespunzător viceprimarului, pentru abaterile săvârșite în calitatea lui de consilier local.

### **Articolul 80 Răspunderea aferentă actelor administrative**

(1) Președintele de ședință al consiliului local, prin semnare, învestește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative adoptate în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.

(2) Aprecierea necesității și oportunitatea adoptării actelor administrative aparține exclusiv autorităților deliberative. Întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, contrasemnarea sau avizarea pentru legalitate și semnarea documentelor de fundamentare angajează răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a semnatarilor, în cazul încălcării legii, în raport cu atribuțiile specifice.

(3) În cazul în care printr-un act administrativ al autorităților administrației publice locale adoptat fără a fi fundamentat, contrasemnat sau avizat din punct de vedere tehnic sau al legalității s-au produs consecințe vătămătoare, este angajată răspunderea juridică a autorității executive sau autorității deliberative, după caz, în condițiile legii și ale prezentului regulament.

(4) Prevederile alin. (1) - (3) se aplică și în cazul altor acte administrative sau asimilate acestora, în condițiile legii, adoptate de autoritățile administrației publice locale.

### **Articolul 81 Contravenții și sancțiuni**

(1) Constituie contravenție, dacă nu este săvârșită în astfel de condiții încât să fie considerată, potrivit legii penale, infracțiune:

a) neprezentarea de către aleșii locali a rapoartelor prevăzute de lege, din culpa lor;

(2) Contravențiile prevăzute la alin. (1) se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 5.000 lei.

(3) Constatarea contravențiilor, instituirea măsurilor de remediere, urmărirea îndeplinirii măsurilor de remediere și aplicarea amenzilor se fac de către prefect, în calitatea sa de autoritate publică, reprezentant al Guvernului pe plan local, în condițiile legii.

(4) Dispozițiile prezentului articol se completează în mod corespunzător cu prevederile legislației privind regimul juridic al contravențiilor.

## **CAPITOLUL XIII**

### **Răspunderea administrativă**

### **Articolul 82 Răspunderea juridică**

Răspunderea juridică reprezintă forma răspunderii sociale stabilită de stat, în urma încălcării normelor de drept printr-un fapt ilicit și care determină suportarea consecințelor corespunzătoare de către cel vinovat, prin utilizarea forței de constrângere a statului în scopul restabilirii ordinii de drept astfel lezate.

### **Articolul 83 Formele răspunderii juridice în administrația publică**

(1) Săvârșirea unor fapte ilicite, de către personalul prevăzut de art. 5 lit. g) din OUG nr. 57/2019 în exercitarea atribuțiilor ce îi revin, atrage răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz.

(2) Răspunderea civilă și penală se angajează conform legislației specifice.

### **Articolul 84 Răspunderea administrativă**

(1) Răspunderea administrativă reprezintă acea formă a răspunderii juridice care constă în ansamblul de drepturi și obligații conexe de natură administrativă care, potrivit legii, se

nasc ca urmare a săvârșirii unei fapte ilicite prin care se încalcă norme ale dreptului administrativ.

(2) Răspunderea se stabilește în funcție de forma de vinovăție și de participarea efectivă la încălcarea legii.

(3) Răspunderea administrativă nu exclude și se poate completa cu alte forme ale răspunderii juridice, în condițiile legii.

### **Articolul 85 Formele răspunderii administrative**

Răspunderea administrativă poate fi disciplinară, contravențională sau patrimonială.

### **Articolul 86 Principiile răspunderii administrative**

(1) Principiul legalității răspunderii - răspunderea administrativă nu poate opera decât în condițiile sau în cazurile prevăzute de lege, în limitele stabilite de aceasta, conform unei anumite proceduri desfășurate de autoritățile investite în acest scop.

(2) Principiul justeței sau proporționalității răspunderii - corelarea sancțiunii aplicate cu gradul de pericol social al faptei ilicite săvârșite și cu întinderea pagubei, în cazul producerii unei pagube, cu forma de vinovăție constatată, printr-o corectă individualizare.

(3) Principiul celerității - momentul aplicării sancțiunii trebuie să fie cât mai aproape de cel al manifestării faptei ilicite, fără amânări sau tergiversări inutile, pentru ca rezonanța socială a sancțiunii aplicate să fie maximă sporind efectul preventiv al acesteia.

## **CAPITOLUL XIV**

### **Răspunderea administrativ-disciplinară**

#### **Articolul 87 Definiția**

(1) Răspunderea administrativ-disciplinară reprezintă o formă a răspunderii administrative care intervine în cazul săvârșirii unei abateri disciplinare, în sensul încălcării de către demnitari a îndatoririlor și a normelor de conduită obligatorie prevăzute de lege.

(2) Răspunderea administrativ-disciplinară se stabilește cu respectarea principiului contradictorialității și al dreptului la apărare și este supusă controlului instanțelor de contencios administrativ, în condițiile legii.

#### **Articolul 88 Abaterea disciplinară**

Abaterea disciplinară reprezintă fapta săvârșită cu vinovăție de către demnitari care constă într-o acțiune sau inacțiune prin care se încalcă obligațiile ce le revin din exercitarea mandatului sau în legătură cu acesta și care le afectează statutul socioprofesional și moral.

#### **Articolul 89 Subiecții răspunderii administrativ-disciplinare**

(1) Subiectul activ al răspunderii administrativ-disciplinare este autoritatea administrației publice față de care se răsfrâng consecințele unei abateri disciplinare și în a cărei competență intră tragerea la răspundere a făptuitorului.

(2) Subiectul pasiv al răspunderii administrativ-disciplinare este persoana care a săvârșit o abatere disciplinară.

#### **Articolul 90 Individualizarea sancțiunii administrativ-disciplinare**

(1) La individualizarea sancțiunii disciplinare se va ține seama de cauzele și gravitatea abaterii disciplinare, de împrejurările în care aceasta a fost săvârșită, de forma de vinovăție a autorului și de consecințele abaterii, de comportarea generală în exercitarea atribuțiilor și,



după caz, de existența în antecedentele acestuia a altor sancțiuni administrativ-disciplinare care nu au fost radiate în condițiile legii.

(2) În cazul în care fapta a fost sesizată și ca abatere disciplinară, și ca infracțiune, procedura angajării răspunderii administrativ-disciplinare se suspendă până la dispunerea clasării dosarului ori renunțării la urmărirea penală sau până la data la care instanța judecătorească dispune achitarea, renunțarea la aplicarea pedepsei, amânarea aplicării pedepsei sau încetarea procesului penal.

## CAPITOLUL XV

### Răspunderea administrativ-contravențională

#### Articolul 91 Definiție

Răspunderea administrativ-contravențională reprezintă o formă a răspunderii administrative care intervine în cazul săvârșirii unei contravenții identificate potrivit legislației specifice în domeniul contravențiilor.

## CAPITOLUL XVI

### Răspunderea administrativ-patrimonială

#### Articolul 92 Definiție

Răspunderea administrativ-patrimonială reprezintă o formă a răspunderii administrative care constă în obligarea unităților administrativ-teritoriale la repararea pagubelor cauzate unei persoane fizice sau juridice prin orice eroare judiciară, pentru limitele serviciului public, printr-un act administrativ ilegal sau prin refuzul nejustificat al administrației publice de a rezolva o cerere privitoare la un drept recunoscut de lege sau la un interes legitim.

#### Articolul 93 Condițiile răspunderii exclusive a autorităților pentru prejudiciile de natură materială sau morală produse ca urmare a curențelor organizatorice sau funcționale ale unor servicii publice

Autoritățile răspund patrimonial exclusiv pentru prejudiciile de natură materială sau morală produse ca urmare a curențelor organizatorice sau funcționale ale unor servicii publice cu îndeplinirea următoarelor condiții:

a) existența unui serviciu public care prin natura sa conține riscul producerii anumitor prejudicii pentru beneficiari;

b) existența unui prejudiciu material sau moral, după caz, al unei persoane fizice sau juridice;

c) existența unei legături de cauzalitate între utilizarea unui serviciu public care prin natura sa conține riscul producerii anumitor prejudicii și paguba produsă persoanei fizice sau, după caz, a persoanei juridice.

#### Articolul 94 Răspunderea administrativ-patrimonială solidară pentru prejudicii cauzate prin acte administrative

(1) Autoritățile administrației publice locale răspund patrimonial, din bugetul propriu, pentru pagubele materiale sau morale cauzate prin acte administrative, prin refuzul nejustificat de a soluționa o cerere sau prin nesoluționarea în termen a acesteia.

(2) Dacă se solicită plata unor despăgubiri pentru prejudiciul cauzat ori pentru întârziere, în situațiile în care este dovedită vinovăția cu intenție a demnitarului, acesta răspunde patrimonial solidar cu autoritatea sau instituția publică dacă nu a respectat prevederile legale specifice atribuțiilor stabilite prin lege.

**Articolul 95 Răspunderea administrativ-patrimonială solidară pentru prejudicii cauzate în legătură cu punerea în valoare a bunurilor și a serviciilor publice**

Autoritățile a căror culpă a fost dovedită, răspund patrimonial solidar pentru pagube produse domeniului public ori privat ca urmare a organizării sau funcționării serviciului public cu nerespectarea prevederilor legale în vigoare.

**Articolul 96 Condițiile răspunderii administrativ-patrimoniale**

Răspunderea administrativ-patrimonială este angajată dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- a) actul administrativ contestat este ilegal;
- b) actul administrativ ilegal este cauzator de prejudicii materiale sau morale;
- c) existența unui raport de cauzalitate între actul ilegal și prejudiciu;
- d) existența culpei autorității publice

Vizat pentru legalitate  
Secretar  
Szinatovici-Dan



Inițiator

Viceprimar

Ionel Fliundra

c.l. Neagoe Mihai

c.l. Toader Rausch Adrian

c.l. Rusea Constantin

c.l. Bîrsan George

c.l. Hârdea Drăgan Larisa

c.l. Parascan Marius

c.l. Cernea Marian

c.l. Cușai Daniel



**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**  
Str. Lungă nr. 69, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55  
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: primariagh@artelecom.net

---

---

Nr. 835/ 19.06.2020.

**Referat de aprobare**  
**pentru aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare**  
**al Consiliului Local al Orașului Ghimbav**

Având în vedere prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, fiind necesar a se modifica Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Local Ghimbav și actualizarea acestuia cu legislația în vigoare, propunem Consiliului Local Ghimbav aprobarea Proiectului de hotărâre în forma inițiată.

**Viceprimar Ionel Fliundra**  
**c.l. Neagoe Mihai**  
**c.l. Toader Rausch Adrian**  
**c.l. Rusea Constantin**  
**c.l. Bîrsan George**  
**c.l. Hârdea Drăgan Larisa**  
**c.l. Parascan Marius**  
**c.l. Cernea Marian**  
**c.l. Cușai Daniel**



**Primaria Ghimbav**

**From:** monitorizare@prefecturabrasov.ro

**Sent:** joi, 14 mai 2020 15:12

**To:** Ucea; Apata; Augustin; Augustin Secretar; Beclean; Bod; Bod - Vice; Bod; Bran; Bran - Primar; Bran - secretar; Bran - Vice; Brasov - Primar; Brasov - secretar; Brasov - Vice Barabas; Brasov - Vice Mihai; Budila; Budila - secretar; Bunesti; Bunesti - secretar; Cata; Cincu; Cincu Secretar; Codlea ; Codlea - secretar; Comana; Comana - primar; Cristian - primar ; Cristian - secretar; Cristian - Vice; Cristian; Crizbav; Crizbav - secretar; Dragus; Dragus - secretar; Dumbravita; Dumbravita - primar; Dumbravita - secretar; Fagaras; Fagaras - secretar 2; Fagaras Primar; Fagaras Viceprimar; Feldioara; Fundata; Ghimbav; Ghimbav Secretar; Halchiu; Halchiu - secretar; Harman ; Harman - Secretar; Harseni; Harseni - secretar; Hoghiz; Hoghiz - secretar; Holbav; Holbav Secretar; Homorod; Jibert; laszlo.barabas@brasovcity.ro; Lisa - Primar; Lisa; Maierus; Maierus - secretar; Maierus; Mandra; Mandra - secretar; Moieciu; Moieciu - Secretar; Ormenis; Ormenis - secretar; Parau ; Parau - Secretar; Poiana Marului; Poiana Marului - Primar; Poiana Marului - Vice; Predeal; Predeal - secretar 2; Prejmer; Prejmer - Primar; Prejmer - Secretar; Prejmer - Vice; Racos; Rasnov; Recea; Rupea; Rupea - Primar; Rupea - Secretar 2; Rupea - Vice; Sacele; Sacele - Primar; Sacele - secretar 2; Sambata de Sus ; Sanpetru; Sanpetru - Vice; Sercaia ; Sinca Noua; Sinca Veche; Soars; Soars - secretar; Tarlungeni; taus\_valentina@yahoo.com; Teliu; Teliu - Secretar; Teliu; Ticus; Ticus - Primar; Ticus - Vice; Ungra; Vama Buzaului; Victoria; Victoria - Primar; Victoria - secretar; Victoria - Vice; Vistea; Voila; Vulcan; Zarnesti ; Zarnesti - secretar

Instituția Prefectului Județul Brașov  
7052 UAT.pdf

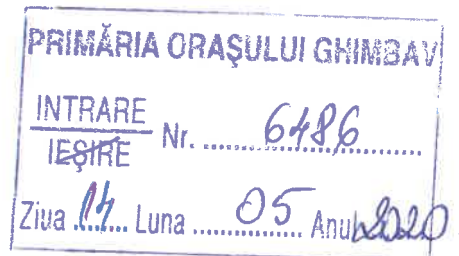
*\* SCANS ZAP  
D-NO OLCEANU  
propuneri  
Bran Auto  
C.C.*

**Subject:**

**Attachments:**

Bună ziua,  
Vă trimit alăturat adresa 7052/14.05.2020

Cu stimă  
Marius Damian  
Instituția Prefectului Județul Brașov



ROMANIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BRAȘOV

Nr. 7052  
Indicativ dosar  
Nesecret

din 14.05.2020  
IIIAS

Către,

**TOATE PRIMĂRIILE**  
În atenția domnilor primari

**TOATE CONSILIILE LOCALE**  
În atenția secretarilor generali

Având în vedere circulara transmisă cu nr. 15873/05.11.2019 prin care vă aduceam la cunoștință faptul că, potrivit prevederilor art. 632 din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, în termen de 90 de zile de la data intrării în vigoare a acestuia, consiliile locale au obligația de a-și revizui regulamentele de organizare și funcționare și, ținând cont de faptul că O.G. nr. 35/2002 a fost abrogată de prevederile art. 597 alin. 2 lit. f din Codul administrativ, se impune revizuirea de îndată a regulamentului de organizare și funcționare al consiliului local de către autoritățile locale. Față de aceste prevederi obligatorii, vă rugăm să ne comunicați numărul hotărârii prin care ați aprobat noul regulament de organizare și funcționare al consiliului local.

Vă mulțumim pentru colaborare,

PREFECT  
JUDEȚUL BRAȘOV  
VĂȘTI MIHAIL-CĂPĂLIN



SUBPREFECT  
FOLEA Adrian-Laurențiu

Verificat, șef serviciu	SOLOVĂSTRU LILIANA	14.05.2020	
Intocmit, consilier juridic	BULIGA RAMONA	14.05.2020	

Document 1; nr. ex. 2

Document conține date cu caracter personal protejate de Regulamentul (UE) nr. 679/2016

Nr. 985 / 22.01.2020

REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA: .....1.....

## Proiect de hotărâre

21.01.2020

**privind inițierea procedurii prin înaintarea către Guvernul României a cererii de trecere a sectorului de drum național DN 73 B, din proprietatea publică a statului și administrarea Ministerului Transporturilor în proprietatea publică a Orașului Ghimbav și în administrarea Consiliului Local al Orașului Ghimbav**

Ionel Fliundra - Viceprimarul Orașului Ghimbav și consilierii locali Rusea Constantin, Hârdea Drăgan Larisa, Toader Rausch Adrian, Neagoe Mihai, Bîrsan George, Parascan Marius, Cernea Marian, Cușai Daniel,

Având în vedere art. 129, alin. 1, art. ~~292~~ din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, art. 8, alin. (1), litera c), art. 12, alin. (1) și art. 21, alin. (1) din Ordonanța de Guvern nr. 43 din 28 august 1997 privind regimul drumurilor, cu modificările și completările ulterioare, referatul compartimentului de specialitate, referatul de aprobare,

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

### HOTĂRĂȘTE

**Art. 1.** Se aprobă inițierea procedurii prin înaintarea către Guvernul României a cererii de trecere a sectorului de drum național DN 73 B, din proprietatea publică a statului și administrarea Ministerului Transporturilor în proprietatea publică a Orașului Ghimbav și în administrarea Consiliului Local al Orașului Ghimbav.

**Art. 2.** Prin procedura inițiată se va solicita Guvernului României schimbarea sectorului de drum prevăzut la art. 1 din categoria funcțională a drumurilor de interes național în categoria funcțională a drumurilor de interes local și se va clasifica ca stradă.

**Art. 3.** Se împuternicește Primarul Orașului Ghimbav prin compartimentele de specialitate, să facă toate diligențele pentru realizarea obiectivului prevăzut la art. 1 din prezenta hotărâre.

Vizat pentru legalitate

Secretar  
Szinatovici Dan



Inițiator

Viceprimar

Ionel Fliundra  
c.l. Neagoe Mihai  
c.l. Toader Rausch Adrian  
c.l. Rusea Constantin  
c.l. Bîrsan George  
c.l. Hârdea Drăgan Larisa  
c.l. Parascan Marius  
c.l. Cernea Marian  
c.l. Cușai Daniel



Nr. 4226 / 19.03.2020.

---

---

### **Memoriu justificativ**

**privind inițierea procedurii prin înaintarea către Guvernul României a cererii de trecere a sectorului de drum național DN 73 B, din proprietatea publică a statului și administrarea Ministerului Transporturilor în proprietatea publică a Orașului Ghimbav și în administrarea Consiliului Local al Orașului Ghimbav**

Prin proiectul de hotărâre se propune declasarea din categoria funcțională a drumurilor de interes național în categoria funcțională a drumurilor de interes local și preluarea în proprietatea publică a Orașului Ghimbav și administrarea Consiliului Local a sectorului de drum național DN 73 B.

Interesul de a prelua în domeniul public al Orașului Ghimbav și administrarea Consiliului Local a sectorului de drum este justificat de faptul că este utilizat de un număr semnificativ de cetățeni ai localității Ghimbav și nu numai. Având în vedere traficul intens care se desfășoară pe DN 73 B care traversează Orașul Ghimbav, sunt necesare lucrări de reabilitare și modernizare pentru siguranța circulației și fluidizarea acesteia (auto și pietonală), prin extinderea carosabilului, realizarea de legături stradale și intersecții, fiind necesară și oportună amenajarea spațiilor pentru fluxul pietonilor, respectiv trotuare pe ambele părți, pistă de bicicletă, iluminat nocturn pe ambele părți, marcaje și căi de acces către proprietățile locuitorilor, modernizarea sensului giratoriu, amenajarea unui sens giratoriu, amenajarea unui sistem de semaforizare precum și executarea de lucrări de refacere a șanțurilor pentru scurgerea apelor pluviale.

Având în vedere tendința de dezvoltare a zonei înregistrată în ultimii ani se dorește o integrare a zonei în aceste tendințe, iar pentru realizarea acestor lucrări de reparații și/sau modernizare/reabilitare este necesar ca, Orașul Ghimbav prin Consiliul Local să dețină un drept de administrare asupra acestui sector de drum.

Consiliul Local Ghimbav va asigura activitatea de întreținere și reparare, iarnă – vară, a drumului, conform prevederilor legale în vigoare.

Din aceste considerente, pentru aducerea la o stare de viabilitate corespunzătoare, în vederea modernizării acestui drum, dat fiind legăturile pe care le asigură, este necesară și oportună transmiterea sectorului de drum din proprietatea publică a statului și administrarea Ministerului Transporturilor în proprietatea publică a Orașului Ghimbav și în administrarea Consiliului Local al Orașului Ghimbav.

**Viceprimar**  
**Ionel Fliundra**



**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**

Str. Lungă nr. 69, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55  
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: primariagh@artelecom.net

---

Nr. 1670 / 09.02.2020

---

## Referat de aprobare

**privind inițierea procedurii prin înaintarea către Guvernul României a cererii de trecere a sectorului de drum național DN 73 B, din proprietatea publică a statului și administrarea Ministerului Transporturilor în proprietatea publică a Orașului Ghimbav și în administrarea Consiliului Local al Orașului Ghimbav**

Văzând prevederile art. 129, alin. 1, art. 292 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, art. 8, alin. (1), litera c), art. 12, alin. (1) și art. 21, alin. (1) din Ordonanța de Guvern nr. 43 din 28 august 1997 privind regimul drumurilor, cu modificările și completările ulterioare,

În contextul fluidizării traficului prin realizarea de legături stradale și intersecții și pentru asigurarea și susținerea unei infrastructuri adecvate dezvoltării obiectivelor socio-economice prin modernizarea, dezvoltarea și administrarea eficientă a sectorului rutier DN 73 B,

propunem Consiliului Local Ghimbav aprobarea Proiectului de hotărâre în forma inițiată.

**Inițiator**

**Viceprimar Ionel Fliundra**

**c.l. Neagoie Mihai**

**c.l. Toader Rausch Adrian**

**c.l. Rusea Constantin**

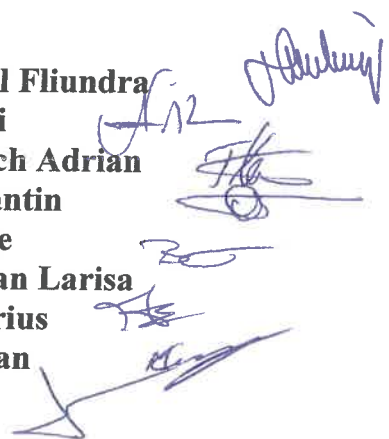
**c.l. Bîrsan George**

**c.l. Hârdea Drăgan Larisa**

**c.l. Parascan Marius**

**c.l. Cernea Marian**

**c.l. Cușai Daniel**







**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**

Str. Lungă nr. 69, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55  
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: [primariagh@artelecom.net](mailto:primariagh@artelecom.net)

Nr. 4531 / 25.03.2020

**REFERAT,**

**la proiectul de hotărâre privind inițierea procedurii prin înaintarea către Guvernul României a cererii de trecere a sectorului de drum național DN 73 B, din proprietatea publică a statului și administrarea Ministerului Transporturilor în proprietatea publică a Orașului Ghimbav și în administrarea Consiliului Local al Orașului Ghimbav.**

**Compartimentul juridic din cadrul Primăriei Orașului Ghimbav;**

- analizând proiectul de hotărâre înregistrat sub nr.985/22.01.2020 privind inițierea procedurii prin înaintarea către Guvernul României a cererii de trecere a sectorului de drum național DN 73 B, din proprietatea publică a statului și administrarea Ministerului Transporturilor în proprietatea publică a Orașului Ghimbav și în administrarea Consiliului Local al Orașului Ghimbav.
- având în vedere prevederile art.129, alin.1, art.292 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.
- luând în considerare Memoriu justificativ înregistrat sub nr.4226/19.03.2020 privind justificarea temeinică a interesului public local.
- în conformitate cu prevederile art.8, alin.1, lit.c), art.12, alin.1 și art.21, alin.1 din Ordonanța de Guvern nr.43/1997, privind regimul drumurilor, cu modificările și completările ulterioare.

Luând în considerare cele invocate mai sus, supun spre dezbateră și aprobare Consiliului Local Ghimbav, proiectul de hotărâre pentru care s-a întocmit prezentul referat.

Compartimentul juridic,  
Consilier juridic-Bîznă Liliana

Nr. 2005 / 11.02.2020

REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA: .....1.....

## Proiect de hotărâre

10.02.2020

**privind inițierea procedurii prin înaintarea către Consiliul Județean Brașov a cererii de trecere a sectorului de drum județean 103C și 101A, din proprietatea publică a Județului Brașov și administrarea Consiliului Județean Brașov în proprietatea publică a Orașului Ghimbav și în administrarea Consiliului Local al Orașului Ghimbav**

Ionel Fliundra - Viceprimarul Orașului Ghimbav și consilierii locali Rusea Constantin, Hârdea Drăgan Larisa, Toader Rausch Adrian, Neagoe Mihai, Bîrsan George, Parascan Marius, Cernea Marian, Cușai Daniel,

Având în vedere prevederile art. 129, alin. 1, art. 294 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, art. 8, alin. (1), litera c), art. 12, alin. (1) și art. 21, alin. (1) din Ordonanța de Guvern nr. 43 din 28 august 1997 privind regimul drumurilor, cu modificările și completările ulterioare, referatul compartimentului de specialitate, referatul de aprobare,

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

### HOTĂRĂȘTE

**Art. 1.** Se aprobă inițierea procedurii prin înaintarea către Consiliul Județean Brașov a cererii de trecere a sectorului de drum județean 103C și 101 A, din proprietatea publică a Județului Brașov și administrarea Consiliului Județean Brașov în proprietatea publică a Orașului Ghimbav și în administrarea Consiliului Local al Orașului Ghimbav.

**Art. 2.** Prin procedura inițiată se va solicita Consiliului Județean Brașov schimbarea sectorului de drum prevăzut la art. 1 din categoria funcțională a drumurilor de interes județean în categoria funcțională a drumurilor de interes local și se va clasifica ca stradă.

**Art. 3.** Se împuternicește Primarul Orașului Ghimbav prin compartimentele de specialitate, să facă toate diligențele pentru realizarea obiectivului prevăzut la art. 1 din prezenta hotărâre.

**Vizat pentru legalitate**

Secretar  
Szinatovici Dan



**Inițiator**

Viceprimar

Ionel Fliundra

c.l. Neagoe Mihai

c.l. Toader Rausch Adrian

c.l. Rusea Constantin

c.l. Bîrsan George

c.l. Hârdea Drăgan Larisa

c.l. Parascan Marius

c.l. Cernea Marian

c.l. Cușai Daniel

C.P. FLIUNDRAS MARIAN

C.P. HORGOS VASILE



**R O M Ȃ N I A**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**CONSILIUL LOCAL GHIMBAV**  
Str. Lungă, nr. 2, Ghimbav, cod 507075, Tel/fax: 258006, 258355  
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: primariagh@artelecom.net

---

---

Nr. 4225 / 19.03.2020

---

---

**Memoriu justificativ**  
**privind inițierea procedurii prin înaintarea către Consiliul Județean Brașov a cererii**  
**de trecere a sectorului de drum județean 103C și 101A, din proprietatea**  
**publică a Județului Brașov și administrarea Consiliului Județean Brașov în**  
**proprietatea publică a Orașului Ghimbav și în administrarea Consiliului Local al**  
**Orașului Ghimbav**

Prin proiectul de hotărâre se propune declasarea din categoria funcțională a drumurilor de interes județean în categoria funcțională a drumurilor de interes local și preluarea în proprietatea publică a Orașului Ghimbav și administrarea Consiliului Local a sectorului de drum național DJ 103C și 101A.

Interesul de a prelua în domeniul public al Orașului Ghimbav și administrarea Consiliului Local a sectorului de drum este justificat de faptul că este utilizat de un număr semnificativ de societăți comerciale dar și de cetățeni ai Orașului Ghimbav și nu numai. Având în vedere traficul intens care se desfășoară pe DJ 103C și 101A care traversează Orașul Ghimbav, sunt necesare lucrări de reabilitare și modernizare pentru siguranța circulației și fluidizarea acesteia, prin extinderea carosabilului, fiind necesară și oportună amenajarea spațiilor pentru fluxul pietonilor, respectiv trotuare pe ambele părți, pistă de bicicletă, iluminat nocturn pe ambele părți, marcaje etc.

Urmare a utilizării intense a acestui sector de drum și a fluxului mare de mașini, starea acestui sector de drum s-a deteriorat necesitând lucrări de reparații precum și lucrări de modernizare/reabilitare.

În vederea modernizării acestui drum, dat fiind legăturile pe care le asigură, pentru asigurarea și susținerea unei infrastructuri adecvate dezvoltării obiectivelor socio-economice prin modernizarea, dezvoltarea și administrarea eficientă a sectorului rutier, lucrările de întreținere nefiind suficiente se impune reabilitarea întregului sector și aducerea lui la o stare tehnică corespunzătoare exigențelor actuale. Se are în vedere creșterea competitivității economice și îmbunătățirea condițiilor de viață ale comunității locale prin sprijinirea dezvoltării mediului de afaceri, infrastructurii și serviciilor pentru dezvoltarea durabilă a orașului astfel încât să se poată gestiona în mod eficient resursele și să se valorifice potențialul de inovare și de asimilare a progresului tehnologic.

Având în vedere tendința de dezvoltare a zonei înregistrată în ultimii ani se dorește o integrare a zonei în aceste tendințe, iar pentru realizarea acestor lucrări de reparații și/sau modernizare/reabilitare este necesar ca, Orașul Ghimbav prin Consiliul Local să dețină un drept de administrare asupra acestui sector de drum.

Consiliul Local Ghimbav va asigura activitatea de întreținere și reparare, iarnă – vară, a drumului, conform prevederilor legale în vigoare.

Din aceste considerente, pentru aducerea la o stare de viabilitate corespunzătoare, în vederea modernizării acestui drum, dat fiind legăturile pe care le asigură, este necesară și oportună transmiterea sectorului de drum din proprietatea publică a Județului Brașov și administrarea Consiliului Județean Brașov în proprietatea publică a Orașului Ghimbav și în administrarea Consiliului Local al Orașului Ghimbav.

**Viceprimar  
Ionel Fliundra**



**Referat de aprobare**  
**privind inițierea procedurii prin înaintarea către Consiliul Județean Brașov a**  
**cererii de trecere a sectorului de drum județean 103C și 101A, din**  
**proprietatea publică a Județului Brașov și administrarea Consiliului**  
**Județean Brașov în proprietatea publică a Orașului Ghimbav și în**  
**administrarea Consiliului Local al Orașului Ghimbav**

Văzând prevederile art. 129, alin. 1, art. 294 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, art. 8, alin. (1), litera c), art. 12, alin. (1) și art. 21, alin. (1) din Ordonanța de Guvern nr. 43 din 28 august 1997 privind regimul drumurilor, cu modificările și completările ulterioare,

În contextul fluidizării traficului prin realizarea de legături stradale și intersecții și pentru asigurarea și susținerea unei infrastructuri adecvate dezvoltării obiectivelor socio-economice prin modernizarea, dezvoltarea și administrarea eficientă a sectorului rutier DJ 103 C și 101A,

propunem Consiliului Local Ghimbav aprobarea Proiectului de hotărâre în forma inițiată.

**Inițiator**

**Viceprimar Ionel Fliundra**

**c.l. Neagoe Mihai**

**c.l. Toader Rausch Adrian**

**c.l. Rusea Constantin**

**c.l. Bîrsan George**

**c.l. Hârdea Drăgan Larisa**

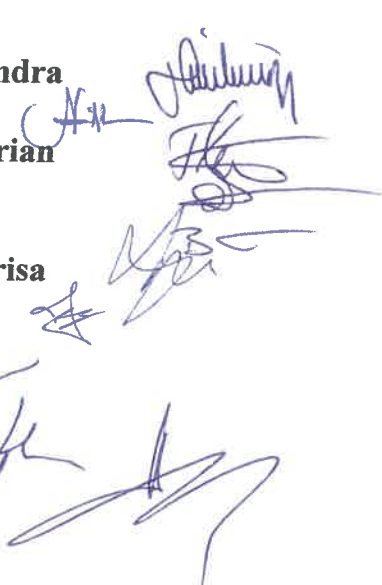
**c.l. Parascan Marius**

**c.l. Cernea Marian**

**c.l. Cușai Daniel**

**C.P. FLĂIERAS MARIAN**

**C.P. HORGOS VASILE**





**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**

Str. Lungă nr. 69, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55  
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: [primariagh@artelecom.net](mailto:primariagh@artelecom.net)

Nr. 4930 / 25.03.2020

REFERAT,

la proiectul de hotărâre privind inițierea procedurii prin înaintarea către Consiliul Județean Brașov a cererii de trecere a sectorului de drum județean 103C și 101 A, din proprietatea publică a județului Brașov și administrarea Consiliului Județean Brașov în proprietatea publică a Orașului Ghimbav și în administrarea Consiliului Local al Orașului Ghimbav.

**Compartimentul juridic din cadrul Primăriei Orașului Ghimbav;**

- analizând proiectul de hotărâre înregistrat sub nr.2005/11.02.2020 privind inițierea procedurii prin înaintarea către Consiliul Județean Brașov a cererii de trecere a sectorului de drum județean 103C și 101 A, din proprietatea publică a județului Brașov și administrarea Consiliului Județean Brașov în proprietatea publică a Orașului Ghimbav și în administrarea Consiliului Local al Orașului Ghimbav.
- având în vedere prevederile art.129, alin.1, art.294 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.
- ținând cont de Memoriu justificativ înregistrat sub nr. 4225/19.03.2020 privind justificarea temeinică a interesului public local.
- în conformitate cu prevederile art.8, alin.1, lit.c), art.12, alin.1 și art.21, alin.1 din Ordonanța de Guvern nr.43/1997, privind regimul drumurilor, cu modificările și completările ulterioare.

Luând în considerare cele invocate mai sus, supun spre dezbateră și aprobare Consiliului Local Ghimbav, proiectul de hotărâre pentru care s-a întocmit prezentul referat.

Compartimentul juridic,  
Consilier juridic-Bîznă Liliana