

**DISPOZIȚIA**  
**privind convocarea Consiliului Local Ghimbav în ședință ordinară**  
**în data de marți 31.08.2021**

Primarul Orașului Ghimbav,  
Având în vedere prevederile art. 133, alin. 1, art. 134, alin. 1, lit. a), alin. 2, alin. 3, lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ  
În temeiul art. 196, alin. 1, lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

**DISPUNE**

**Art. 1.** Se convoacă ședința ordinară a Consiliului Local Ghimbav, cu participarea fizică a consilierilor locali, pentru ziua de **marți, 31.08.2021, ora 10<sup>00</sup>**, la sediul Primăriei Orașului Ghimbav, în sala de ședințe.

**Art. 2.** Documentele înscrise în Proiectul ordinii de zi a ședinței, anexat prezentei, sunt puse la dispoziția consilierilor locali ai Consiliului Local Ghimbav în format electronic.

**Art. 3.** Proiectele de hotărâre înscrise pe ordinea de zi, însoțite de documentele prevăzute de lege, se trimit spre avizare Comisiilor de specialitate nr. 1, 2 și 3 ale Consiliului Local Ghimbav.

**Art. 4.** Cu privire la proiectele de hotărâre se pot formula și depune amendamente în condițiile art. 138, alin. 12 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

**Art. 5.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează Secretarul General al Orașului Ghimbav.

**Art. 6.** În conformitate cu prevederile art. 197, alin. 1, art. 252, alin. 1, lit. c), ale art. 255 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrative și ale art. 3, alin. 1 din Legea nr. 554/2004 – legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prezenta Dispoziție se înaintează Prefectului Județului Brașov pentru exercitarea controlului de legalitate.

**Vizat de legalitate**  
**Secretar general Szinatovici Dan**



**Primar**  
**Ionel Fliundra**



Redactat în 3 exemplare:  
1 ex. dosar,  
1 ex. Prefectură,  
1 ex. afișare

**PROIECT DE ORDINE DE ZI**  
a ședinței ordinare a Consiliului Local Ghimbav din data de marți, 31.08.2021

1. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință ce va conduce lucrările Consiliului Local al Orașului Ghimbav în luna august – septembrie - octombrie 2021 – inițiator Ionel Fliundra Primarul orașului Ghimbav, C 3
2. Aprobarea procesului - verbal al ședinței ordinare a Consiliului Local al Orașului Ghimbav din data de 22.07.2021,
3. Aprobarea Proiectului de ordine de zi,
4. Proiect de hotărâre privind acceptarea donației dlui Bot Valerian și a dnei Bot Angela – inițiator Ionel Fliundra Primarul orașului Ghimbav, C 1
5. Proiect de hotărâre pentru modificarea și completarea HCL Ghimbav nr. 98/22.07.2021 privind aprobarea cumpărării unei suprafețe de teren de către Orașul Ghimbav – inițiator Ionel Fliundra Primarul orașului Ghimbav, C 3
6. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de aplicare a taxei speciale pentru oficierea căsătoriei în afara sediului Primăriei Orașului Ghimbav – inițiator Ionel Fliundra Primarul orașului Ghimbav, C 1, 3
7. Proiect de hotărâre privind aprobarea PUZ “Zonă de spații de depozitare/logistică, producție, comerț și servicii, birouri” – inițiator Ionel Fliundra Primarul orașului Ghimbav, C 1,
8. Proiect de hotărâre pentru aprobarea “Programului de aprovizionare a populației cu produse alimentare și nealimentare ce urmează a fi distribuite raționalizat populației, în caz de mobilizare și război” la nivelul orașului Ghimbav – inițiator Ionel Fliundra Primarul orașului Ghimbav, C 1
9. Proiect de hotărâre privind acordarea pentru anul școlar 2021– 2022 a pachetului cu rechizite școlare – inițiator Ionel Fliundra Primarul orașului Ghimbav, C 1, 2
10. Proiect de hotărâre pentru modificarea HCL Ghimbav nr. 90/22.07.2021 – inițiator Ionel Fliundra Primarul orașului Ghimbav, C 3
11. Proiect de hotărâre pentru îndreptare eroare materială în cuprinsul Anexei nr. 1 la HCL Ghimbav nr. 82/22.07.2021 – inițiator Ionel Fliundra Primarul orașului Ghimbav, C 3
12. Proiect de hotărâre privind aprobarea taxei speciale pentru oficierea căsătoriei la sediul Primăriei în cazul în care viitorii soți nu își au domiciliul sau reședința pe raza Orașului Ghimbav – inițiator Ionel Fliundra Primarul orașului Ghimbav, C 1
13. Proiect de hotărâre privind normarea numărului minim de locuri de parcare pentru noile construcții de locuințe în Orașul Ghimbav – inițiator viceprimar Neagoe Mihai și consilier local Spinean Ionel, C 1, 3
14. Proiect de hotărâre privind aprobarea reglementărilor juridice și tehnice cu privire la infrastructura stradală cuprinsă în documentațiile de urbanism – inițiator viceprimar Neagoe Mihai și consilier local Spinean Ionel, C 1, 3
15. Proiect de hotărâre pentru modificarea și completarea HCL Ghimbav nr. 87/22.12.2016 privind stabilirea suprafețelor minimale de spații verzi la emiterea autorizațiilor de construire pentru obiective și locuințe în localitatea Ghimbav – inițiator viceprimar Neagoe Mihai și consilier local Spinean Ionel, C 1, 3
16. Raportul semestrial privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav din Orașul Ghimbav, pentru sem. I al anului 2021,
17. Diverse

Secretar general  
Szinatovici Dan



REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA: ..... 3 .....

**Proiect de hotărâre**  
din 29.07.2021  
privind alegerea președintelui de ședință ce va conduce lucrările  
Consiliului Local al Orașului Ghimbav  
în luna august – septembrie - octombrie 2021

Ionel Fliundra - Primarul Orașului Ghimbav,  
Având în vedere

- prevederile art. 123, alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, în conformitate cu care „consiliul local alege dintre membrii săi un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, prin vot deschis cu majoritate simplă.”,

- prevederile art. 11 din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Local al Orașului Ghimbav, aprobat prin HCL nr. 84/27.11.2020, în conformitate cu care „Conducerea lucrărilor Consiliului Local va fi asigurată de un președinte de ședință care va fi ales în ordine alfabetică dintre membrii Consiliului. Durata mandatului președintelui de ședință este de 3 luni.”, referatul compartimentului de specialitate, referatul de aprobare,

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

**HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1.** În luna **august – septembrie - octombrie 2021** lucrările Consiliului Local al Orașului Ghimbav vor fi conduse de către **dl Drăgan Constantin Adrian** în calitate de **președinte de ședință**.

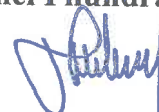
Mandatul președintelui de ședință este valabil până la desemnarea noului președinte de ședință.

**Art. 2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Secretarul Orașului Ghimbav.

Vizat pentru legalitate  
Secretar generală  
Szinatovici Dan



Inițiator  
Primar  
Ionel Fliundra



FP 07 – 01

**Referat de aprobare**  
**privind alegerea președintelui de ședință ce va conduce lucrările**  
**Consiliului Local al Orașului Ghimbav**  
**în luna august – septembrie - octombrie 2021**

Temeiul legal al Proiectului de hotărâre îl constituie prevederile:

- art. 123, alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, în conformitate cu care „consiliul local alege dintre membrii săi un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, prin vot deschis cu majoritate simplă.”,

- art. 11, alin. 2 din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Local al Orașului Ghimbav, aprobat prin HCL nr. 84/27.11.2020, în conformitate cu care „Conducerea lucrărilor Consiliului Local va fi asigurată de un președinte de ședință care va fi ales în ordine alfabetică dintre membrii Consiliului. Durata mandatului președintelui de ședință este de 3 luni.”.

Prin proiectul de hotărâre promovat se propune alegerea președintelui de ședință ce va conduce lucrările Consiliului Local Ghimbav în lunile: august – septembrie - octombrie 2021.

Văzând motivele de ordin legal sus menționate propun aprobarea Proiectului de hotărâre în forma inițiată.

**Primar**  
**Ionel Fliundra**





**Referat**  
**privind alegerea președintelui de ședință ce va conduce lucrările**  
**Consiliului Local al Orașului Ghimbav**  
**în luna august – septembrie - octombrie 2021**

Proiectul este elaborat în conformitate cu prevederile art. 123, alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ și art. 11, alin. 2 din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Local al Orașului Ghimbav, aprobat prin HCL nr. 84/27.11.2020 conform căroră:

„consiliul local alege dintre membrii săi prin hotărâre adoptată prin vot deschis cu majoritate simplă, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care va conduce ședințele consiliului local și va semna hotărârile adoptate de acesta.”

„Conducerea lucrărilor Consiliului Local va fi asigurată de un președinte de ședință care va fi ales în ordine alfabetică dintre membrii Consiliului. Durata mandatului președintelui de ședință este de 3 luni.”

Compartimentul de specialitate al Consiliului Local Ghimbav,  
analizând Proiectul de hotărâre,

văzând prevederile art. 123, alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, art. 11, alin. 2 din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Local al Orașului Ghimbav, aprobat prin HCL nr. 84/27.11.2020,

având în vedere că acest proiect nu contravine legii nici prin conținut nici prin redactare, îndeplinind cerințele de legalitate,

supune Consiliului Local Ghimbav spre dezbatere și aprobare proiectul de hotărâre sus amintit.

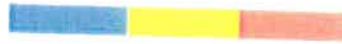
Potrivit art. 11 alin 5 din ROF „Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

- a) conduce ședințele consiliului local;
- b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor “pentru”, a voturilor “împotriva” și a “abținerilor” numărate și evidențiate de secretarul general al unității administrativ-teritoriale în procesul-verbal al ședinței;
- c) semnează procesul-verbal al ședinței;
- d) asigură menținerea ordinii, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local;
- e) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului local;
- f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art.73 alin. (1) sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;
- g) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau alte însărcinări date de către consiliul local.”

Mandatul președintelui de ședință este valabil până la desemnarea noului președinte de ședință.

**Secretar general**  
**Szinatovici Dan**





ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV  
PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV

Str. Lungă nr. 2 , GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55  
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail [relatiipublice@primaria-ghimbav.ro](mailto:relatiipublice@primaria-ghimbav.ro)



Nr

**Proces - verbal**  
**întocmit astăzi 22.07.2021 ora 10<sup>00</sup>**  
**cu ocazia întrunirii Consiliului Local Ghimbav în ședință ordinară**

**Prezenți fiind:** Spinean Ionel, Drăgan Constantin  
Adrian, Cernea Marian Emil, Cușai Daniel, Mihai Neagoe, Ștefan Cătălin,  
Maxim Ștefan, Vasilachi Robert Andrei, Tudor George, Sîrbu Carmen  
Mirela, Horgoș Vasile, Petrescu Vlad, Toader Rauch Adrian, Flueraș Marian și  
Toth Attila.

**Absenți fiind:** Nu sunt.

Ședința a fost prezidată de Dl. Cușai Daniel

**Din partea primăriei participă:** Primar- Fliundra Ionel, Secretar general  
– Szinatovici Dan, Consilier personal al Primarului - Antonescu Alina.

Se propune următoarea **ordine de zi:**

1. Aprobarea procesului - verbal al ședinței ordinare a Consiliului Local al Orașului Ghimbav din data de 30.06.2021,
2. Aprobarea Proiectului de ordine de zi,
3. Proiect de hotărâre privind aprobarea contului de execuție aferent trimestrului II al anului 2021 – inițiator Ionel Fliundra Primarul orașului Ghimbav, C 1
4. Proiect de hotărâre privind repartizarea locuințelor sociale, prin închiriere, persoanelor aflate în lista finală de priorități, aprobată prin HCL nr. 76/2021 – inițiator Ionel Fliundra Primarul orașului Ghimbav, C 1, 2
5. Proiect de hotărâre privind propunere de atribuire de denumire stradă în localitatea Ghimbav – inițiator Ionel Fliundra Primarul orașului Ghimbav, C 1, 2
6. Proiect de hotărâre privind ajustarea tarifelor la activitățile specifice de salubritate – inițiator Ionel Fliundra Primarul orașului Ghimbav, C 1, 3
7. Proiect de hotărâre privind instituirea taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii serviciului care nu au încheiat contract de prestare a serviciului cu operatorul de salubritate – inițiator Ionel Fliundra Primarul orașului Ghimbav, C 1, 3

8. Proiect de hotărâre privind aprobare D.A.L.I. - Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenție „Modernizare și extindere Sală de Sport” – inițiator Ionel Fliundra Primarul orașului Ghimbav, C 1
9. Proiect de hotărâre pentru modificarea HCL Ghimbav nr. 15/26.02.2021 – inițiator Ionel Fliundra Primarul orașului Ghimbav, C 3
10. Proiect de hotărâre privind aprobarea Actului adițional nr. 2 la Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciului de Transport Public Local de Călători Nr. 1/2018 – inițiator Ionel Fliundra Primarul orașului Ghimbav, C 3
11. Proiect de hotărâre pentru aprobarea Studiului de oportunitate – etapa de extindere a serviciului public de transport persoane în unitatea administrativ-teritorială Orașul Predeal membră a *Asociației Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov* și a proiectului Actului adițional nr. 3 la Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciului de Transport Public Local de Călători Nr. 1/2018, aprobat prin HCL nr. 174/18.12.2018 – inițiator Ionel Fliundra Primarul orașului Ghimbav, C 3
12. Proiect de hotărâre pentru aprobare Documentație cadastrală de primă înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară (str. Sânzienei, Tronson 1, DE 305/1) – inițiator Ionel Fliundra Primarul orașului Ghimbav, C 1
13. Proiect de hotărâre pentru completarea HCL Ghimbav nr. 75/30.06.2021 – inițiator Ionel Fliundra Primarul orașului Ghimbav, C 1, 2
14. Proiect de hotărâre privind retragerea dreptului de folosință gratuită acordat dnei Ciripan Ruxandra Elena în baza Legii nr. 15/2003 – inițiator Ionel Fliundra Primarul orașului Ghimbav, C 3
15. Proiect de hotărâre privind retragerea dreptului de folosință gratuită acordat dlui Bălan Ion Laurențiu în baza Legii nr. 15/2003 – inițiator Ionel Fliundra Primarul orașului Ghimbav, C 3
16. Proiect de hotărâre privind retragerea dreptului de folosință gratuită acordat dlui Poenar Marius în baza Legii nr. 15/2003 – inițiator Ionel Fliundra Primarul orașului Ghimbav, C 3
17. Proiect de hotărâre privind retragerea dreptului de folosință gratuită acordat dlui Lică Daniel Ștefan în baza Legii nr. 15/2003 – inițiator Ionel Fliundra Primarul orașului Ghimbav, C 3
18. Proiect de hotărâre privind retragerea dreptului de folosință gratuită acordat dlui Vătavu Andrei în baza Legii nr. 15/2003 – inițiator Ionel Fliundra Primarul orașului Ghimbav, C 3
19. Proiect de hotărâre privind retragerea dreptului de folosință gratuită acordat dlui Kajcsaracz Attila în baza Legii nr. 15/2003 – inițiator Ionel Fliundra Primarul orașului Ghimbav, C 3
20. Proiect de hotărâre privind retragerea dreptului de folosință gratuită acordat dlui Pomîrleanu Dorin Gheorghe în baza Legii nr. 15/2003 – inițiator Viceprimar Mihai Neagoe și consilier local Spinean Ionel, C 3
21. Proiect de hotărâre privind retragerea dreptului de folosință gratuită acordat dnei Țolovici Filomena Diana în baza Legii nr. 15/2003 – inițiator Viceprimar Mihai Neagoe și consilier local Spinean Ionel, C 3

22. Proiect de hotărâre privind retragerea dreptului de folosință gratuită acordat dlui Stoian Octavian în baza Legii nr. 15/2003 – inițiator Viceprimar Mihai Neagoe și consilier local Spinean Ionel, C3
23. Proiect de hotărâre privind retragerea dreptului de folosință gratuită acordat dnei Găman Daniela în baza Legii nr. 15/2003 – inițiator Viceprimar Mihai Neagoe și consilier local Spinean Ionel, C3
24. Proiect de hotărâre privind retragerea dreptului de folosință gratuită acordat dlui Drescanu Remus Aurel în baza Legii nr. 15/2003 – inițiator Viceprimar Mihai Neagoe și consilier local Spinean Ionel, C 3
25. Proiect de hotărâre privind retragerea dreptului de folosință gratuită acordat dnei Cojocariu Simona în baza Legii nr. 15/2003 – inițiator Viceprimar Mihai Neagoe și consilier local Spinean Ionel, C 3
26. Proiect de hotărâre privind retragerea dreptului de folosință gratuită acordat dlui Pivodă Dorin Aurel în baza Legii nr. 15/2003 – inițiator Viceprimar Mihai Neagoe și consilier local Spinean Ionel, C 3
27. Proiect de hotărâre privind retragerea dreptului de folosință gratuită acordat dlui Comșa Eugen Valeriu în baza Legii nr. 15/2003 – inițiator Viceprimar Mihai Neagoe și consilier local Spinean Ionel, C 3

#### 28. Diverse

La ședință participă și Dl. Rusu.

Se propune a se da cuvântul acestuia.

Susține că are ceva de spus la punctul nr.7 și dorește ca atunci când se fac lucrări la Mucava să fie anunțați cetățenii pentru a elibera locul de mașini.

#### Se trece la punctul 1

Se supune la vot și cu 14 voturi pentru și 1 abținere – Dl. Petrescu Vlad pentru ca nu a participat, se aprobă **HCL 79 pe 2021.**

#### Se trece la punctul 2

Se suplimentează ordinea de zi cu 4 puncte

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea cumpărării unei suprafețe de teren de către Orașul Ghimbav.
2. Proiect de hotărâre privind aprobare PUZ „Zonă activități producție și servicii”- imobil nr. cad.104492, 103750- extravilan Ghimbav.
3. Proiect de hotărâre privind aprobarea rectificării PUZ „Zonă de prestări servicii, mică industrie-depozitare stație distribuție carburanți- aprobat prin HCL 94 /2019- îndrptare eroare materială.
4. Proiect de hotărâre privind incheierea unui contract de asistență juridică cu cabinet individual de avocatură Durbacă Alexandrina Adina.

Se supune la vot suplimentarea și cu unanimitate se aprobă.

Dl Viceprimar anunță că reține proiectele de la punctul 20 la punctul 27.

Se supune la vot ordinea de zi cu modificările și cu 15 voturi pentru și niciunul împotriva, se aprobă **HCL 80 pe 2021.**

#### Se trece la punctul 3

Se prezintă punctul de vedere al Com.1



Se supune la vot și cu 15 voturi pentru și niciunul împotriva se aprobă **HCL 81 pe 2021.**

**Se trece la punctul 4.**

Se prezintă punctul de vedere al Comisiilor 1 și 2

Se supune la vot și cu 11 voturi pentru și 4 abțineri ( dl. Petrescu Vlad, Maxim Ștefan, Ștefan Cătălin și Vasilachi Robert) se aprobă **HCL 82 pe 2021.**

**Se trece la punctul 5.**

Se prezintă punctul de vedere al Comisiilor 1 și 2

La Comisia 2 s-a propus denumirea de Str. Lavandei.

Se supune la vot amendamentul și cu 10 voturi pentru și 5 voturi împotriva se aprobă.

Se supune la vot proiectul și cu 15 voturi pentru și niciunul împotriva se aprobă **HCL 83 pe 2021.**

**Se trece la punctul 6.**

Se prezintă punctul de vedere al Comisiilor 1 și 3.

Dl. Ștefan Cătălin consideră ecoinsulele montate ar trebui să aducă economii și o reducere a tarifelor. De asemenea nu s-au atins țintele de colectare selectivă, plătinându-se amendă la fondul de mediu.

Nu se pare normal să crească tariful și întreabă dacă anul acesta se vor atinge țintele de colectare selectivă.

Dl. Primar Ionel Fliundra arată că s-au montat ecoinsulele, dar nu sunt folosite deoarece nu s-a asigurat logistica, care implică costuri suplimentare.

Sunt probleme deoarece se aruncă gunoaie de către persoane care nu plătesc serviciile și aceste neajunsuri trebuie reglementate. Arată că atât cât a funcționat ecoinsula de la locuințele sociale, s-a redus fracția umedă la 55%.

Prin creșterea tarifului se vor crea condițiile colectării selective prin saci inscripționați cu coduri de bare.

Dl. Ștefan Cătălin arată că din anul 2012 se vorbește de colectare selectivă și autoritatea trebuia să asigure infrastructura corespunzătoare și trebuie luate măsuri pentru reducerea costurilor.

Dl. Viceprimar Neagoe Mihai Anunță că a avut nenumărate acțiuni de conștientizare pentru colectarea selectivă mai ales în cartierul blocurilor, dar există o reticență din partea cetățenilor. De asemenea se colectează cantități impresionante de deșeuri din construcții, dar astfel se evită depozitarea lor necontrolată.

Dl. Horgoș Vasile arată că a fost împotriva majorării deoarece aceasta este generată în principal de gestionarea ecoinsulelor și nu consideră că cei de la case trebuie să suporte creșterea pentru cei care locuiesc la blocuri.

Arată că cei de la Comprest nu-și fac treaba pe raza localității.

Dl. Primar Ionel Fliundra arată că este o fază intermediară deoarece se va implementa în curând principiul „plătește pentru că arunci”. Este același sistem ca și la stabilirea tarifului la apă, comun pentru mai multe localități.

Dl. Vasilachi Robert consideră că dacă această creștere ar duce la creșterea calității ar înțelege acest demers.

Dl. Primar Ionel Fliundra arată că după operaționalizarea ecoinsulelor și extinderea acestora se va îmbunătăți serviciul.

Dl. Flueraș Marian nu înțelege pentru ce se scumpește tariful, deoarece au fost prevăzute condițiile contractuale.

Dl. Toader Rauch atrage atenția că cei care colectează gunoiul, la case nu au grijă cu containerele pe care le trântesc, le sparg etc.

Dl. Cernea Marian arată că a solicitat de jumătate de an să i se schimbe containerul.

D-na Sîrbu Carmen ridică problema societăților comerciale care sunt obligate să plătească colectarea gunoiului selectiv (selectiv) și nu este normal.

Se supune la vot și cu 9 voturi pentru și 6 voturi împotriva (Flueraș Marian, Vasile Horgoș, Petrescu Vlad, Maxim Ștefan, Ștefan Cătălin și Vasilachi Robert), se aprobă **HCL 84 pe 2021.**

#### **Se trece la punctul 7**

Se prezintă punctul de vedere al Comisiilor 1 și 3

Dl. Horgoș Vasile consideră că este anormală această hotărâre, deoarece nu primăria trebuie să facă treaba Companiei Comprest care duce la creșteri de personal.

Dl. Primar Ionel Fliundra arată că trebuie luate măsuri prin remedierea situațiilor.

Dl. Maxim Ștefan consideră că art.17 lasă loc arbitrarului Companiei Comprest cu privire la stabilirea listei cu beneficiarii rău platnici.

Dl. Viceprimar Mihai Neagoe anunță că oricum se vor face verificări.

Se propune amendament la art.17 ca borderoul să fie însoțit de dovada ridicării deșeurilor de la persoanele de pe listă.

Se supune la vot amendamentul și cu 14 voturi pentru și 1 abținere se aprobă.

Se supune la vot proiectul și cu 14 voturi pentru și 1 împotriva ( Vasile Horgoș) se aprobă **HCL 85 pe 2021.**

#### **Se trece la punctul 8.**

Se prezintă punctul de vedere al Comisiei nr.1

Dl. Ștefan Cătălin întreabă care variantă se aprobă.

Dl. Ionel Spinean răspunde că se aprobă scenariul nr 2 și că prețurile la licitație probabil vor mai scădea. Solicită pe această cale să facă parte din comisia de licitație ca observator.

Dl. Primar Ionel Fliundra arată că toate lucrurile se întâmplă transparent și că din experiența avută la licitații prețurile sunt mai mici decât estimările.

Se trece la vot și cu 15 voturi pentru și niciunul împotriva se aprobă **HCL 86 pe 2021.**

#### **Se trece la punctul 9.**

Se supune la vot și cu 15 voturi pentru și niciunul împotriva se aprobă **HCL 87 pe 2021.**

#### **Se trece la punctul 10**

Se prezintă punctul de vedere al Comisiei 3.  
Dl. Vasilachi Robert cere unele clarificări. Se arată că acest act a mai fost votat odată și acum trebuie aprobat final.

Se supune la vot și cu 15 voturi pentru și niciunul împotriva se aprobă **HCL 88 pe 2021.**

**Se trece la punctul 11**

Se prezintă punctul de vedere al Comisiei 3.

Se supune la vot și cu 15 voturi pentru și niciunul împotriva se aprobă **HCL 89 pe 2021.**

**Se trece la punctul 12**

Se prezintă punctul de vedere al Comisiei 1.

Dl. Ștefan Cătălin solicită a fi transmise toate documentațiile pentru a putea fi analizate.

Se supune la vot și cu 15 voturi pentru și niciunul împotriva se aprobă **HCL 90 pe 2021.**

**Se trece la punctul 13**

Se prezintă punctul de vedere al Comisiilor 1 și 2

Se supune la vot și cu 11 voturi pentru și 4 abțineri ( Maxim Ștefan, Vasilachi Robert, Ștefan Cătălin și Toth Attila), se aprobă **HCL 91 pe 2021.**

**Se trece la punctul 14**

La punctele 14-19 se va proceda la vot secret deoarece vizează persoane.

Se prezintă punctul de vedere al Comisiei 3.

Se solicită motivarea retragerii proiectelor de la punctele 20-27.

Se răspunde că au fost retrase deoarece cele cu fundații mai trebuie analizate deoarece sunt situații unde sunt realizate bransamente de gaz, curent, trebuie purtate discuții cu petenții.

Dl. Secretar general Szinatovici Dan dă unele lămuriri conform referat.

În urma numărării voturilor se adună 15 voturi pentru și niciunul împotriva.

Astfel se adoptă **HCL 92 pe 2021.**

**Se trece la punctul 15**

În urma numărării voturilor se întrunesc 15 voturi pentru și niciunul împotriva.

Astfel se adoptă **HCL 93 pe 2021.**

**Se trece la punctul 16**

În urma numărării voturilor se întrunesc 14 voturi pentru și 1 împotriva și se aprobă **HCL 94 pe 2021.**

**Se trece la punctul 17**

În urma numărării voturilor se întrunesc 14 voturi pentru și 1 împotriva și se aprobă **HCL 95 pe 2021.**

**Se trece la punctul 18**

În urma numărării voturilor se întrunesc 14 voturi pentru și 1 abținere și se aprobă **HCL 96 pe 2021.**

**Se trece la punctul 19**

În urma numărării voturilor se întrunesc 13 voturi pentru și 2 împotriva și se aprobă **HCL 97 pe 2021**

Proiectele de la punctele 20-27 s-au retras de pe ordinea de zi.

#### **Se trece la punctul 1 suplimentar**

Comisiile 1 și 3 au avizat proiectul.

Dl. Ștefan Cătălin consideră că este bine că s-a ajuns la o concluzie cu biserica și speră că pe acest teren se vor realiza obiective publice necesare.

Dl. Primar Ionel Fliundra arată că s-a deplasat împreună cu Dl. Ionel Spinean la Mitropolie și prețul obținut este unul decent.

Dl. Ionel Spinean arată că s-a propus sprijinirea bisericii vechi pentru restaurare și că s-a aprobat având în vedere acest aspect și că se dorește realizarea de obiective culturale educative.

Se trece la vot și cu 15 voturi pentru se aprobă **HCL 98 pe 2021**.

#### **Se trece la punctul 2 suplimentar**

Se prezintă punctul de vedere al Comisiei 1

Se supune la vot și cu 15 voturi pentru și niciunul împotriva, se aprobă **HCL 99 din 2021**.

#### **Se trece la punctul 3 suplimentar**

Se prezintă punctul de vedere al Comisiei 1

Se supune la vot și cu 15 voturi pentru și niciunul împotriva, se aprobă **HCL 100 din 2021**.

#### **Se trece la punctul 4 suplimentar**

Se prezintă punctul de vedere al Comisiilor 1 și 3

Dl. Vasile Horgoș întreabă ce a făcut cu celelalte contracte.

Dl. Primar Ionel Flundra arată că a omis să prezinte consiliului raportul întocmit de D-na Avocat Adina Durbacă pe care-l va aduce la cunoștință consiliului.

Arată că trebuie realizată o cercetare amănunțită pentru clarificarea situației juridice a terenului de lângă stadion.

Dl. Ionel Spinean arată că dorește situația proceselor și mai ales situația recuperării debitelor.

Se supune la vot și cu 14 voturi pentru și 1 abținere (Maxim Ștefan), se aprobă **HCL 101 pe 2021**.

#### **Se trece la Diverse**

Dl. Flueraș Marian felicită pentru organizarea Zilelor Ghimbavului.

Dl. Vasile Horgoș solicită curățarea rețelei de canalizare pe Str. Progresului deoarece miroase urât. Ridică problema cablurilor de la DN1 care atârna pe jos.

Dl. Primar Ionel Fliundra arată că s-a depus la Electrica o solicitare de demolare a stâlpilor vechi și cu acea lucrare se vor verifica toate cablurile.

Dl. Petrescu Vlad ridică problema terenului de pe strada Orhideei, care este neîngrijit.

Dl. Primar Ionel Fliundra arată că pe acele terenuri s-a realizat evaluare și suntem în discuții cu proprietarul și de asemenea că s-au trimis adrese proprietarilor pentru întrținere.

- Dl. Maxim Ștefan întreabă în ce stadiu este dezinfecția și dezinsecția. Se răspunde că astăzi se semnează contractul.
- Întreabă de ce s-au prelungit termenele la amenajare străzi.
- Dl. Primar Ionel Fliundra răspunde că nu s-au prelungit.
- Dl. Ștefan Cătălin solicită înființarea unui centru de permanență în oraș. Solicită invitarea medicilor la discuții.
- Dl. Primar Ionel Fliundra arată ca este în evaluare o casă pe str. Pieții unde se dorește amenajarea acestui punct.
- Solicită la amenajarea locurilor de joacă montarea de aparate fitness.
- Întreabă care este situația cu amenajarea Străzii Nucului.
- Dl. Primar Ionel Fliundra anunță că ieri a avut întâlnire cu proiectantul devierii conductei de gaz și că proiectul deocamdată stagnează până la acceptul proprietarilor și perfectarea contractelor de vânzare-cumpărare cu cei care și-au exprimat acordul.
- Dl. Vasilachi Robert întreabă în ce stadiu sunt stațiile de autobuz. Se răspunde că se lucrează la proiect.
- Întreabă în ce stadiu este modernizarea DN 73B.
- Dl. Primar Ionel Fliundra arată că drumul a fost preluat și că Puz-ul este în dezbatere publică și după aceea se va întocmi S.F. pentru modernizare.
- Întreabă în ce stadiu este ocolitoarea Ghimbavului.
- Dl. Primar Ionel Fliundra anunță că a avut o întâlnire cu primarul Brașovului care a propus o întâlnire cu zona Metropolitană și care urmează a se realiza.
- Dl. Toth Attila arată că tot la 6.00-7.00 dimineața se mătură străzile.
- Consideră că la repartizarea loturilor, trebuie stabilite condiții mai dure pentru realizarea construcțiilor.
- Dl. Primar Ionel Fliundra arată că trebuie măsurat la fel pentru toată lumea. Se va face o analiză a autorizațiilor de construire emise după 2011 până în prezent.
- Dl. Viceprimar Neagoe Mihai consideră că trebuie analizat ce se întâmplă pe viitor cu terenurile și fundațiile existente.
- Anunță că este activitate pe situații de urgență cu efectuare permanentă la sediul primăriei deoarece trebuie intervenit la pompe în zilele cu ploi abundente.
- D-na Sîrbu Carmen întreabă dacă se extinde iluminatul în spațele Cimitirului nou.
- Se dorește montarea de limitatoare de viteză mai prietenoase.
- Dl. Primar Ionel Fliundra răspunde că s-a epuizat plafonul la achiziție directă pentru iluminat pe străzile care se asfaltează, dar că până la sfârșitul anului va fi licitat iluminatul în toată localitatea.
- Dl. Drăgan Constantin ridică problema Căminului Cultural cu privire la un bazin de apă care are scurgeri. Deasemenea se întreabă în ce stadiu este evaluarea clădirii și realizarea parcarii de pe Str. Bîrsei.
- Dl. Primar Ionel Fliundra răspunde că PUZ-ul este în dezbatere publică.
- Dl. Cernea Marian întreabă dacă se poate popula cu arici pentru că sunt mulți șerpi în zonă.



Dl. Tudor George ridică problema parcărilor de la blocurile dar și din Herman Oberth la DN1.  
Ridică problema degradării copertinei de la parcare din zonă.  
Dl. Toader Rauch ridică problema reparării traversărilor străzilor la lucrarea de iluminat.  
Dl. Primar Ionel Fliundra anunță că societățile nu sunt serioase.  
Întreabă de stadiul intersecției DN-DJ 103 C.  
Dl Primar Ionel Fliundra Are promisiuni de la CNAIR că vor începe lucrarea.  
Dl. Ionel Spinean solicită realizarea trotuarului de lângă Babii Mihaela și de asemenea trebuie trotuar în dreptul caselor la ieșirea spre Cristian.  
Solicită un raport juridic al terenului de lângă terenul bisericii de 1 ha. Consideră că Primăria poate amenaja o spălătorie auto pe Str. Petuniei.  
Ridică problema legitimațiilor consilierilor și a panoului cu aceștia.  
Ridică problema canalizării de pe Str. Bisericii Române.  
Întreabă de situația parcelarului din A 312. Solicită identificarea de noi terenuri pentru tineri.  
Consideră oportun un pod peste Ghimbășel la ieșirea spre Cristian.  
Dl. Primar Ionel Fliundra mulțumește tuturor pentru implicarea la Zilele Orașului.  
Anunță că în funcție de măsurile de restricție adoptate se analizează organizarea și a Festivalului Medieval.  
Dl. Președinte Cușai Daniel întreabă dacă mai sunt probleme la ordinea de zi și nemaifiind, declară ședința închisă drept pentru care s-a întocmit prezentul proces verbal spre cele legale.

Președinte  
**Cușai Daniel**

Secretar general  
**Szinatovici Dan**



REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA: ..... /

**Proiect de hotărâre**  
din 29.07.2021  
**privind acceptarea donației dlui Bot Valerian și a dnei Bot Angela**

Ionel Fliundra - Primarul Orașului Ghimbav,

Având în vedere oferta de donație făcută de către dl Bot Valerian și de către dna Bot Angela, autentificată la BIN Ficard Cătălina Nicoleta sub nr. 910/24.06.2021, prin care aceștia cedează o parte din terenul pe care îl deține în proprietate în vederea deschiderii unui drum public în localitatea Ghimbav,

Văzând prevederile art. 129, alin. 1, art. 291, alin. 3, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului, art. 863, litera c), art. 985, art. 1011 și următoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare, art. 13, alin. 5 din Ordinul nr. 700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, referatul întocmit în cauză, referatul de aprobare,

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

**HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1.** Se acceptă oferta de donație, în favoarea Orașului Ghimbav, autentificată la BIN Ficard Cătălina Nicoleta sub nr. 910/24.06.2021, a următoarei suprafețe de teren, cu destinația drum public:

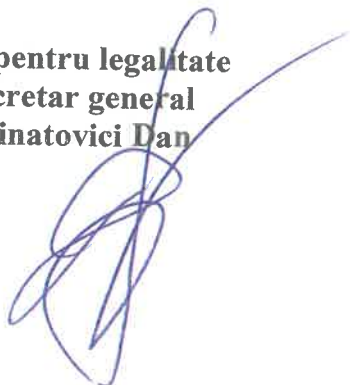
- imobilul situat în localitatea Ghimbav, înscris în CF nr. 103484/Ghimbav, sub nr. cad 103484, în suprafață de 15 mp.

**Art. 2.** Imobilul ce face obiectul donației va avea destinația drum public.

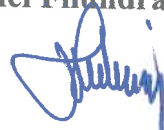
**Art. 3.** Se completează în mod corespunzător inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public.

**Art. 4.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul sau Secretarul localității, respectiv cu înscrierea în evidențele Cărții Funciare a dreptului de proprietate asupra suprafeței de teren donată în favoarea Orașului Ghimbav.

Vizat pentru legalitate  
Secretar general  
Szinatovici Dan



Inițiator  
Primar  
Ionel Fliundra



FP 07 - 01

**DUPLICAT**

**OFERTA DE DONATIE**

Subsemnatii **BOT VALERIAN**, cetatean roman, nascut la data de . . . . .  
c . . . . . jud. Bacau, CNP . . . . . domiciliat in mun. Brasov, str. . . . .  
. . . . . jud. Brasov, identificat cu CI seria . . . . . nr. . . . . SPCLEP Brasov si sotia  
**BOT ANGELA**, cetatean roman, nascuta la data de . . . . . in mun. Brasov, jud. Brasov, CNP  
. . . . . , domiciliata in mun. Brasov, . . . . . jud. Brasov,  
identificata cu CI seria . . . . . nr. . . . . SPCLEP Brasov, in calitate de **donatori**, solicitam  
autentificarea prezentului act:-----

In calitate de proprietari asupra imobilului situat in oras **Ghimbav**, judetul **Brasov**, inscris  
in **Cartea Funciara nr.103484** a localitatii **Ghimbav**, identificat la **A1** sub **nr. cadastral 103484** –  
teren arabil intravilan in suprafata totala de 15,00 mp, imobil dobandit cu titlu de drept cumparare  
ca bun comun, cu act nr. 3703/2010 cf, in baza Contractului de vanzare-cumparare autentificat sub  
nr.122/15.01.2010 de notar public Tudorache Viorel din mun. Brasov, jud. Brasov, oferim cu titlu  
de donatie acest teren Primariei orasului Ghimbav, jud. Brasov.-----

Subsemnatii donatori declaram pe proprie raspundere ca terenul descris mai sus este  
liber de sarcini si procese si ca nu a facut obiectul altor instrainari sau promisiuni. De asemenea,  
declaram pe proprie raspundere ca suntem solvabili.-----

Precizam ca scutim pe acceptanta de comunicarea ulterioara a acceptarii donatiei.-----

Taxele legale aferente prezentului act sunt suportate de catre ofertanti. -----

Prezenta oferta de donatie se inregistreaza pe cheltuiala donatorilor in Registrul National  
de Evidenta al Liberalitatilor.-----

Actul s-a redactat, dactilografiat si autentificat intr-un exemplar original si 3 (trei)  
duplicata, la cerere, la sediul Biroului individual notarial **FICARD CATALINA-NICOLETA**  
din municipiul Brasov, str. Nicolae Balcescu, nr.25, jud. Brasov si s-a semnat intr-un singur  
exemplar original dupa citire de fiecare din parti, azi data autentificarii acestuia.-----

**BOT VALERIAN**

**DONATORI,**

**BOT ANGELA,**

-urmeaza incheierea de autentificare-

**Referat de aprobare**  
**privind acceptarea donației dlui Bot Valerian și a dnei Bot Angela**

Având în vedere oferta de donație făcută de către dl Bot Valerian și de către dna Bot Angela, autenticată la BIN Ficard Cătălina Nicoleta sub nr. 910/24.06.2021, prin care aceștia cedează o parte din terenul pe care îl deține în proprietate în vederea deschiderii unui drum public în localitatea Ghimbav, respectiv

- imobilul situat în localitatea Ghimbav, înscris în CF nr. 103484/Ghimbav, sub nr. cad 103484, în suprafață de 15 mp.
- propun Consiliului Local Ghimbav aprobarea Proiectului de hotărâre în forma inițiată.

**Primar**  
**Ionel Fliundra**





ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV

PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV

Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55  
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: E-mail: relatii publice@primaria-ghimbav.ro

Nr. *1166* din 21.07.2021

APROBAT

Primar Fliundra Ionel

REFERAT

Având în vedere *oferta de donație* făcută de **dl. Bot Valerian și dna. Bot Angela**, autenticată la Biroul Individual Notarial Ficard Cătălina-Nicoleta sub nr. 910/24.06.2021, cu sediul în Mun. Brașov, str. Nicolae Bălcescu, nr. 25, jud. Brașov, privind cedarea în favoarea Orașului Ghimbav a terenului înscris în CF nr. 103484 Ghimbav, nr. cadastral. 103484, în suprafață de 15,00 mp, situat în Orașul Ghimbav, jud. Brasov, Strada ~~Zăvoiaș~~ Lăcrămioarei care va avea destinația de drum public, în baza prevederilor OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, Legii 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului, Legea 287 /2009 Codul civil, Ordinul 700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, se impune inițierea Proiectului de Hotărâre privind acceptarea donației **d-lui. Bot Valerian și d-nei. Bot Angela**, în vederea supunerii spre aprobare în ședința Consiliului Local al Orașului Ghimbav.

Secretar general

**Szinatovici Dan**

Insp. Purcaru Marius



Nr. 12319/03.08.2021

REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA: .....3.....

## Proiect de hotărâre

din 02.08.2021

pentru modificarea și completarea HCL Ghimbav nr. 98/22.07.2021  
privind aprobarea cumpărării unei suprafețe de teren de către Orașul Ghimbav

Ionel Fliundra - Primarul Orașului Ghimbav,

Văzând Certificatul de urbanism nr. 181/15.06.2021, Anexa la Raportul de evaluare nr. 1241/22.06.2021, Hotărârea Consiliului Local Ghimbav nr. 98/22.07.2021 privind aprobarea cumpărării unei suprafețe de teren de către Orașul Ghimbav, prevederile art. 129, alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare, referatul de aprobare, referatul întocmit în cauză,

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

### HOTĂRĂȘTE

**Art. 1.** Se aprobă îndreptarea erorii materiale din cuprinsul HCL nr. 98/22.07.2021 după cum urmează:

1. la art. 2 sintagma „cumpărarea terenului extravilan” din textul existent se înlocuiește cu sintagma „cumpărarea terenului intravilan” în textul modificat.

**Art. 2.** Se aprobă completarea art. 5 din HCL Ghimbav nr. 98/22.07.2021 privind aprobarea cumpărării unei suprafețe de teren de către Orașul Ghimbav, după cum urmează:

„**Art. 5.** Se aprobă încheierea unei Tranzacții între UAT Orașul Ghimbav și Parohia Ortodoxă Română, conform anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre. Modelul tranzacției este orientativ și poate suferi modificări în funcție de poziția notarului public.”

**Art. 3.** Celelalte prevederi ale hotărârii sus menționată rămân neschimbate.

**Art. 4.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul localității Ghimbav.

Vizat pentru legalitate  
Secretar general  
Szinatovici Dan



Inițiator  
Primar  
Ionel Fliundra



FP 07 - 01

P.F.A. VERDEȘ MIHAELA - VIORICA  
Sediu: Str. Mihail Kogalniceanu Nr.19,  
Ap.23, Brașov, Județul Brașov  
Email: office@evaluarebrasov.ro



C.I.F.: 26031540, Re.Com: F08/1216/2009  
IBAN: RO62 BRDE 080S V712 1997 0800  
BRD Groupe Société Générale - Brașov  
Telefon: +40 735 925 515

# ANEXA RAPORT DE EVALUARE

Nr. 1241/22.06.2021

**OBIECTUL EVALUARII** Proprietate imobiliara – tip teren in suprafata de 3.8ha extravilan, conform CF si intravilan conform PUZ situat in oras Ghimbav, jud. Brasov – CF nr.104211Ghimbav

**SCOPUL EVALUARII**

Determinarea valorii de piata in vederea vanzarii

**CLIENT, UTILIZATOR**

PRIMARIA GHIMBAV

**PROPRIETAR**

PAROHIA ORTODOXA ROMANA

*Avand in vedere urmatoarele :*

- Conform PUZ terenul se afla in intravilan asa cum reiese din certificatul de urbanism , rectificat.
- comparabile folosite in analiza de piata , se afla tot in intravilan, conform aceluasi PUZ aprobat de Primaria Ghimbav
- suprafata de teren care face obiectul evaluarii , in prezent este arabil, este teren cultivat , iar in extrasul de carte funciara terenul apare in extravilan arabil.

*Evaluatorul concluzioneaza ca valoarea de piata a terenului evaluat , ramane neschimbata , adica :*

**760.000 EURO echivalent 3743.000 LEI**



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV

PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV  
Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075,

Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55

www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: relatiipublice@primaria-ghimbav.ro



Nr. 8905/11.06.2021

## CERTIFICAT DE URBANISM

Nr. *181* din *15.06.2021*

### ÎN SCOPUL: INFORMARE ÎN VEDEREA EVALUĂRII

Ca urmare a cererii nr.8905/04.06.2021, adresate de U.A.T. oraș Ghimbav, cu adresa în jud. Brașov oraș Ghimbav, str. Lungă nr. 2, telefon/fax 0268.258006, pentru imobil-teren și/sau construcții, situat în județul Brașov, oraș Ghimbav, identificat prin CF nr. 104211 nr.cad.2202, în temeiul reglementărilor documentației de urbanism nr. 1/2004 - faza PUZ, aprobată prin HC nr. 70/28.07.2005,

în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

### SE CERTIFICĂ:

#### 1. REGIMUL JURIDIC

teren situat în extravilanul orașului Ghimbav *conform CF și în intravilan*  
proprietate asupra terenului: persoană juridică *conform PUZ*  
înscrieri privitoare la sarcini: conform extras CF nr. 104211  
suprafața terenului pentru care se solicită certificatul de urbanism este de: 38.000 mp



#### 2. REGIMUL ECONOMIC

Categoria de folosință a terenurilor – arabil  
Regimul fiscal e reglementat de Legea nr. 227/2015 – Cod fiscal, cu modificările și completările ulterioare  
Zona fiscală C, conform HCL nr. 106/2020

#### REGIMUL TEHNIC

Terenul este reglementat prin PUZ aprobat cu HCL nr.70/28.07.2005  
- destinația terenului stabilită prin documentația de urbanism – PUZ – Zonă de locuințe individuale.

*Am primit un exemplar astăzi 17.06.2021*

- În cazul reîmpărțirii parcelei se va întocmi documentație PUD
- se va avea în vedere schimbarea categoriei de folosință a terenului din arabil în curți construcții confc prevederilor legale în vigoare
- certificat de nomenclator stradal

Notă: parcela 312 din care face parte și terenul în cauză, se află în faza de avizare a planului parce care implică re poziționarea corectă a parcelelor, sens în care, întocmirea documentației în vedea obținerii A.C. și/sau P.U.D. se va autoriza/aviza în funcție de noul parcelar și după avizarea acestui

Notă: în cazul în care nu sunt îndeplinite condițiile de mai sus se va avea în vedere elaborarea ui documentații de urbanism (PUZ) în care va fi detaliat modul de acces la drumul public și eventual căi de circulații.

Prezentul certificat de urbanism poate fi utilizat în scopul declarat pentru:

### INFORMARE ÎN VEDEREA EVALUĂRII

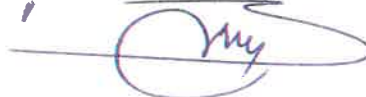
Certificatul de urbanism nu ține loc de autorizație de construire / desființare și nu conferă dreptul de a executa lucrări de construcții

Prezentul Certificat de Urbanism are valabilitate 6 luni de la data emiterii.

PRIMAR  
Ionel FLIUNDRA



SECRETAR GENERAL  
Dan SZINATOVICI



Întocmit,  
Insp. Andreea BESHARA



ARHITECT ȘEF  
Ptr./Insp.arh.Liliana MICU



Redactat în 2 exemplare/11.06.2021

Fără taxă

Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului direct/prin poștă la data de.....2021.

**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**  
Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55  
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: primariagh@artelecom.net

---

---

Nr. 12320 / 03.08.2021

**Referat de aprobare**  
**pentru modificarea și completarea HCL Ghimbav nr. 98/22.07.2021**  
**privind aprobarea cumpărării unei suprafețe de teren de către Orașul Ghimbav**

Văzând Certificatul de urbanism nr. 181/15.06.2021, Anexa la Raportul de evaluare nr. 1241/22.06.2021, Hotărârea Consiliului Local Ghimbav nr. 98/22.07.2021 privind aprobarea cumpărării unei suprafețe de teren de către Orașul Ghimbav, prevederile art. 129, alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare,  
propun Consiliului Local Ghimbav aprobarea Proiectului de hotărâre în forma inițiată.

**Primar**  
**Ionel Fliundra**







**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**

**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**

Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55  
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: [primariagh@artelecom.net](mailto:primariagh@artelecom.net)

Nr. 12415 / 04.08.2021 .....

**APROBAT,**

**Primar**

**Ionel Fliundra**

**Referat de specialitate**

**pentru modificarea si completarea H.C.L. Ghimbav nr. 98/22.07.2021 privind aprobarea  
cumpararii unei suprafete de teren de catre Orasul Ghimbav**

Avand in vedere H.C.L. nr. 98/22.07.2021 privind *aprobarea cumpararii unei suprafete de teren de catre Orasul Ghimbav*, aducem la cunostinta necesitatea indreptarii unei erori materiale din cuprinsul hotararii precum si necesitatea completarii acesteia. Astfel, in concluzie propunem aprobarea indreptarii erorii materiale si totodata completarea hotararii dupa cum urmeaza:

- la art. 2 sintagma "*cumpararea terenului extravilan*" din textul existent se inlocuieste cu sintagma "*cumpararea terenului intravilan*" in textul modificat;
- articolul 5 se va completa astfel: "*Se aproba incheierea unei tranzactii intre U.A.T. Orasul Ghimbav si Parohia Ortodoxa Romana, conform anexei, parte integranta din prezenta hotarare. Modelul tranzactiei este orientativ si poate suferi modificari in functie de pozitia notarului public*".

**Intocmit,**

C.J. Cimpoaie Mihai

**Secretar General,**

Szinatovici Dan

REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA: .....1,3.....

## Proiect de hotărâre

din 02.08.2021

**privind aprobarea Regulamentului de aplicare a taxei speciale pentru oficierea  
căsătoriei în afara sediului Primăriei Orașului Ghimbav**

Ionel Fliundra - Primarul Orașului Ghimbav,

Văzând prevederile art. 484, alin. 1 – 3 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, art. 24 alin. (1) - (3) din Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare, art. 44 alin. (1) lit. a) din H.G. nr. 64/2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare, referatul de aprobare, referatul întocmit în cauză,

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

### HOTĂRĂȘTE

**Art. 1.** Se aprobă Regulamentul de aplicare a taxei speciale pentru oficierea căsătoriei în afara sediului Primăriei Orașului Ghimbav, conform Anexei parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Se aprobă instituirea taxei speciale în cuantum de 1.000 lei pentru oficierea căsătoriilor în alte spații de pe raza Orașului Ghimbav, conform Regulamentului de aplicare prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre. Taxele se constituie venit la bugetul local.

**Art. 3.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul localității Ghimbav.

Vizat pentru legalitate  
Secretar general  
Szinatovici Dan

Inițiator  
Primar  
Ionel Fliundra



**Regulamentul de aplicare a taxei speciale pentru oficierea căsătoriei  
în afara sediului Primăriei Orașului Ghimbav**

**Art. 1. (1)** Primăria Orașului Ghimbav organizează procesul de oficiere a căsătoriilor în afara sediului Primăriei în conformitate cu prevederile Legii nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare

**(2)** Prezentul Regulament nu afectează posibilitatea oficierii căsătoriilor la sediul Primăriei Orașului Ghimbav, pentru care nu se percepe taxa.

**Art. 2. (1)** Căsătoriile pot fi oficiate în următoarele categorii de spații, după cum urmează:

- spații de oficiere special amenajate de către Primăria Orașului Ghimbav,
- spații de pe raza Orașului Ghimbav, precum grădini publice, parcuri, muzee și alte locuri în aer liber pentru care există solicitări din partea cetățenilor ce doresc oficierea căsătoriei în aceste spații.

**(2)** Persoanele care se încadrează în prevederile art. 485 alin. (1) lit. f) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal sunt scutite de la plata taxei speciale. Excepție de la plata taxei o fac și persoanele care fac dovada cu documente justificative că unul dintre soți se află în imposibilitatea de a se prezenta la sediul destinat acestui scop.

**(3)** Autorizațiile, avizele, sau orice alte formalități necesare pentru asigurarea oficierii căsătoriilor în spațiile menționate la art. 2, alin 1) revin în sarcina solicitanților.

**Art. 3.** În conformitate cu prevederile art. 24 alin. (2) din Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare, Primarul Orașului Ghimbav va aproba cererile de oficiere a căsătoriei în afara sediului Primăriei.

**Art. 4. (1)** Se oficiază căsătorii în afara sediului Primăriei în zilele de luni, marți, miercuri, joi, vineri, sâmbătă și duminică cu excepția cazurilor în care acestea sunt declarate sărbători legale sau zile nelucrătoare. Nu se oficiază căsătorii în interiorul restaurantelor sau a altor locații de alimentație publică și nici în locațiile cu care Primăria sau Consiliul Local se află în litigiu.

**(2)** Se oficiază căsătorii în afara sediului în următoarele intervale orare:

- de luni până vineri: 12 – 15

- sâmbăta – duminica: 11 – 15 în funcție de programul officierilor de la sediul Primăriei.

**(3)** Intervalul de programare a căsătoriilor este de 45 de minute, timpul necesar atât pentru oficiere cât și pentru deplasare la următoarea locație.

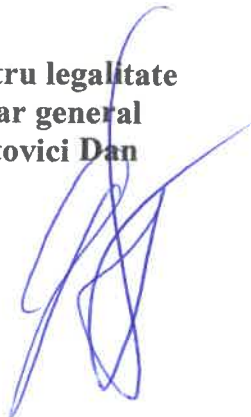
**Art. 5.** Cererile de oficiere a căsătoriilor în afara sediului Primăriei se depun cu 30 de zile înainte de data încheierii căsătoriei, la Primăria Oraşului Ghimbav. Rezoluţia cererii este comunicată telefonic solicitanţilor iar în cazul aprobării aceasta va fi transmisă către Serviciul de Stare Civilă urmând să facă parte din dosarul de căsătorie.

**Art. 6.** În cazul rezoluţiei favorabile la cererea prevăzută la art. 5, solicitanţii vor achita taxa aferentă şi vor transmite chitanţa către Serviciul de Stare Civilă.

**Art. 7.** Dacă din motive obiective, Primarul sau ofiţerul de stare civilă nu va putea oficia căsătoria, taxa se returnează plătitorilor în conformitate cu prevederile legale, iar căsătoria va fi programată şi se va încheia la sediul Primăriei.

**Art. 8.** În conformitate cu prevederile legale în vigoare, Primarul Oraşului Ghimbav sau un ofiţer de stare civilă din cadrul Primăriei va prelua şi transporta registrele şi certificatele de căsătorie de la sediul Primăriei la şi de la locul stabilit. Transportul va fi asigurat de Primăria Oraşului Ghimbav. Pentru asigurarea securităţii documentelor şi registrelor de stare civilă, pe parcursul deplasării Primarul sau ofiţerul de stare civilă va fi însoţit de un poliţist din cadrul Poliţiei Locale Ghimbav.

**Vizat pentru legalitate**  
**Secretar general**  
**Szinatovici Dan**



**Iniţiator**  
**Primar**  
**Ionel Fliundra**



**Referat de aprobare**  
**privind aprobarea Regulamentului de aplicare a taxei speciale pentru oficierea**  
**căsătoriei în afara sediului Primăriei Orașului Ghimbav**

Căsătoriile civile sunt oficiate în România conform Legii nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare.

În urma modificărilor legislative din anul 2020 există posibilitatea ca oficierea căsătoriilor să se desfășoare și în alte spații decât sediile primăriilor sau ale serviciului de stare civilă.

Acest lucru s-a pus deja în aplicare în alte localități, implementarea serviciului fiind însoțită în general de instituirea unei taxe.

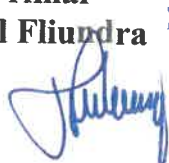
În cadrul Primăriei Orașului Ghimbav sunt primite frecvent întrebări din partea cetățenilor în legătură cu posibilitatea oficierii de căsătorii în alte spații decât cel amenajat în prezent la sediul Primăriei. Crearea unui cadru clar pentru acest tip de oficieri este un pas necesar pentru a aduce un plus de mulțumire în rândul cetățenilor.

Contextul pandemic în care ne aflăm de mai bine de un an a impus și administrației locale să își adapteze serviciile astfel încât să fie reduse riscurile de îmbolnăvire.

Prin specificul lor, căsătoriile sunt în general evenimente ce implică prezența unui număr ridicat de participanți. Oficierea căsătoriilor în spații deschise, special amenajate în acest scop poate să contribuie inclusiv la o reducere a riscului de contaminare cu virusul Sars-Cov 2.

Având în vedere cele mai sus menționate propun Consiliului Local Ghimbav aprobarea Proiectului de hotărâre în forma inițiată.

**Primar**  
**Ionel Fliundra**







**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**

**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**

Str. Lungă nr. 2, Ghimbav, cod 507075, Tel/fax: 0268258006/ 258355  
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: relatii publice@primaria-ghimbav.ro



**STARE CIVILĂ**

Nr. 20288 din 17.08.2021

Aprobat  
Primar,  
Ionel Fliundra

**REFERAT**

**privind aprobarea taxei speciale pentru oficierea căsătoriei în afara sediului  
Primăriei Orașului Ghimbav**

**Având în vedere:**

-inițiativa Primarului Orașului Ghimbav, domnul Ionel Fliundra, cu privire la aprobarea Regulamentului de aplicare a taxei speciale în cuantum de 1000 lei pentru oficierea căsătoriei în afara sediului Primăriei Orașului Ghimbav;

-prevederile art. 24 alin. 1-3 din Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare

*(1) Căsătoria se încheie de către ofițerul de stare civilă la sediul serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor, al primăriei în a cărei rază de competență teritorială își are domiciliul ori reședința unul dintre viitorii soți sau, după caz, la un sediu destinat acestui scop, stabilit de primarul unității administrativ-teritoriale respective.*

*(2) Căsătoria se poate încheia și în afara sediului serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor sau, după caz, al primăriei competente, cum ar fi grădinile publice, parcurile, muzeele și alte locuri în aer liber, la cererea viitorilor soți, cu aprobarea primarului.*

*(3) Prin excepție de la prevederile alin. (1), căsătoria poate fi încheiată la serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor sau, după caz, la o altă primărie decât cea în a cărei rază teritorială domiciliază sau își au reședința viitorii soți, cu aprobarea primarului unității administrativ-teritoriale unde se încheie căsătoria.*

-prevederile art. 44 alin 1 lit. a din H.G. nr. 64/2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare

*(1) Dosarul actului de căsătorie cuprinde, după caz, următoarele documente:*

*a) aprobarea primarului pentru încheierea căsătoriei în afara sediului primăriei, la cererea persoanei interesate, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 24, precum și documente justificative în susținerea cererii;*

-prevederile art. 484 alin 1-3 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare

*Taxe speciale*

(1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice, precum și pentru promovarea turistică a localității, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale.

(2) Domeniile în care consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale pentru serviciile publice locale, precum și cuantumul acestora se stabilesc în conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite de instituția sau serviciul public de interes local, potrivit regulamentului de organizare și funcționare al acestora, sau de la cele care sunt obligate, potrivit legii, să efectueze prestații ce intră în sfera de activitate a acestui tip de serviciu ;

-prevederile art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare

*Taxe speciale pentru funcționarea unor servicii publice locale*

(1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale, create în interesul persoanelor fizice și juridice, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, aprobă taxe speciale.

(2) Cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a acestor servicii.

(3) Prin regulamentul aprobat de autoritățile deliberative se vor stabili domeniile de activitate și condițiile în care se pot institui taxele speciale, modul de organizare și funcționare a serviciilor publice de interes local, pentru care se propun taxele respective.

(4) Hotărârile luate de autoritățile deliberative, în legătură cu perceperea taxelor speciale de la persoanele fizice și juridice plătitoare, vor fi afișate la sediul acestora și publicate pe pagina de internet sau în presa.

(5) Împotriva acestor hotărâri persoanele interesate pot face contestație în termen de 15 zile de la afișarea sau publicarea acestora. După expirarea acestui termen, autoritatea deliberativă care a adoptat hotărârea se întrunește și deliberează asupra contestațiilor primite.

(6) Taxele speciale se fac venit la bugetul local și se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective.

Considerăm că inițiativa Primarului Orașului Ghimbav respectă prevederile legale și poate fi supusă la vot în Consiliul Local al Orașului Ghimbav.

Secretar general  
Szinatovici Dan



Ofițer de stare civilă delegat,

FLIUNDRA CORNELIA  
ofițer de stare civilă



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV  
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI GHIMBAV

**Proiect de hotărâre nr. 12337 / 03.08.2021**

privind aprobarea

**PLANULUI URBANISTIC ZONAL**

**„ZONĂ DE SPAȚII DE DEPOZITARE/LOGISTICĂ, PRODUCȚIE,  
COMERT SI SERVICII, BIROURI”**

**imobil strada Sânzienii, F.N., CF 101881- intravilan, CF 101608- intravilan, CF  
105590-extravilan Ghimbav**

Privind Referatul de aprobare al Domnului Primar Ionel FLIUNDRA prin care se propune spre aprobare, la solicitarea SC ZARAZA LAND SRL, PLANUL URBANISTIC ZONAL (P.U.Z.) „ZONĂ DE SPAȚII DE DEPOZITARE/LOGISTICĂ, PRODUCȚIE, COMERT ȘI SERVICII, BIROURI” – imobil CF 101881- intravilan, CF 101608- intravilan, CF 105590 extravilan Ghimbav, elaborat de S.C. AGENȚIA SÂRBU S.R.L. Brașov

Luând în considerare Avizul arhitectului șef al Consiliului județean Brașov nr. 17 din 14.04.2021 și Raportul de specialitate al Serviciului Amenajarea teritoriului și urbanism nr.8664 /31.05.2021,

În conformitate cu prevederile art. 47 din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129, alin. (1) și alin. (6), lit. c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

### H O T Ă R Ă Ș T E:

**Art. 1** Aprobă PLANUL URBANISTIC ZONAL (P.U.Z.) „ ZONĂ DE SPAȚII DE DEPOZITARE/LOGISTICĂ, PRODUCȚIE, COMERT ȘI SERVICII, BIROURI” – imobil CF 101881- intravilan, CF 101608- intravilan, CF 105590 extravilan Ghimbav, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** Prevederile Planului Urbanistic Zonal prevazut la art.1 sunt valabile 5 ani de la data aprobării prin HCL, cu posibilitatea de extinderea valabilității.

**Art. 3** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotarâri se însarcinează Primarului Orașului Ghimbav.

**Anexa 1** Documentația tehnică

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu \_ voturi pentru, \_ împotrivă și \_ abțineri din \_ consilieri prezenți la ședință și \_ consilieri în funcție.

VIZAT DE LEGALITATE,  
SECRETAR GENERAL

Dan SZINATOVICI

INIȚIATOR  
PRIMAR

Ionel FLIUNDRA

ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV  
PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV

**Referat de aprobare**  
privind  
**PLANULUI URBANISTIC ZONAL**  
**„ ZONĂ DE SPAȚII DE DEPOZITARE/LOGISTICĂ, PRODUCȚIE, COMERȚ ȘI**  
**SERVICII, BIROURI ”**  
**imobile CF 101881- intravilan, CF 101608- intravilan, CF 105590 - extravilan Ghimbav**

**Beneficiar :** S.C. ZARAZA LAND S.R.L.,  
**Proiectant :** S.C.AGENTȚIA SÂRBU S.R.L. Brașov – arh. urbanist Camelia Ghe. SÂRBU

Prin cererea înregistrată cu nr. 8664 în data de 31.05.2021 la Primăria orașului Ghimbav, s-a solicitat aprobarea documentației **PLAN URBANISTIC ZONAL (P.U.Z.) „ ZONĂ DE SPAȚII DE DEPOZITARE/LOGISTICĂ, PRODUCȚIE, COMERȚ ȘI SERVICII, BIROURI ” – imobile CF101881- intravilan, CF 101608- intravilan, CF 105590 - extravilan Ghimbav**

Planul Urbanistic Zonal a fost elaborat la inițiativa S.C. ZARAZA LAND S.R.L., în conformitate cu prevederile Legii 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, ale Ordinului MDRAP nr. 233/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism, ale Ordinului MLPAT nr. 176/N/2000 - Ghid privind metodologia de elaborare si continutul cadru al Planului Urbanistic Zonal.

Analizând referatul de specialitate supunem spre aprobarea Consiliului Local al orașului Ghimbav **PLANUL URBANISTIC ZONAL (P.U.Z.) „ ZONĂ DE SPAȚII DE DEPOZITARE/LOGISTICĂ, PRODUCȚIE, COMERȚ ȘI SERVICII, BIROURI ” – imobile CF101881- intravilan, CF 101608- intravilan, CF 105590 - extravilan Ghimbav**

**PRIMAR**  
**Ionel FLIUNDRA**

**RAPORT DE SPECIALITATE**  
privind aprobarea  
**PLANULUI URBANISTIC ZONAL**  
**„ ZONĂ DE SPAȚII DE DEPOZITARE/LOGISTICĂ, PRODUCȚIE, COMERȚ ȘI**  
**SERVICII, BIROURI”**  
**imobile CF 101881- intravilan, CF 101608- intravilan, CF 105590 - extravilan Ghimbav**

**Beneficiar :** S.C. ZARAZA LAND S.R.L.,  
**Proiectant :** S.C.AGENȚIA SÂRBU S.R.L. Brașov – arh. urbanist **Camelia Ghe. SÂRBU**

Potrivit prevederilor Legii 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, ale Ordinului MDRAP nr. 233/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism, ale Ordinului MLPAT nr. 176/N/2000 - Ghid privind metodologia de elaborare și conținutul cadru al Planului Urbanistic Zonal și a cererii înregistrate la Primăria orașului Ghimbav cu nr. 7061/26.05.2020, s-a prezentat documentația **PLAN URBANISTIC ZONAL (P.U.Z.) „ ZONĂ DE SPAȚII DE DEPOZITARE/LOGISTICĂ, PRODUCȚIE, COMERȚ ȘI SERVICII, BIROURI”** imobile CF 101881- intravilan, CF 101608- intravilan, CF 105590 - extravilan Ghimbav , elaborat de S.C. AGENȚIA SÂRBU S.R.L. Brașov.

Planul Urbanistic Zonal a fost elaborat la inițiativa S.C. ZARAZA LAND S.R.L., , în conformitate cu prevederile legale.

Terenul care face obiectul documentației se află în intravilan- CF nr. 101881, CF nr. 101608 și extravilan- CF nr. 105590 sunt proprietate privată a

**CF nr.101881 – SC ZARAZA LAND INTL SRL;**  
**CF nr.101608 – SC ZARAZA LAND INTL SRL (cota actuală 1159/2000) și**  
**SC DOM LAND INTL SRL (cota 841/2000);**  
**CF nr. 105590 – TUDOR EUGENIU-ALEXANDRU (cota actuală 2/8);**  
**TUDOR MIHAELA-GEORGETA (cota actuală 3/8);**  
**TUDOR EUGENIA-MARIANA (cota actuală 3/8).**

Prezenta documentație de urbanism Plan Urbanistic Zonal a fost solicitată prin Certificatul de Urbanism nr. 195/22.07.2019 eliberat de Primăria Ghimbav.

### **Amplasament**

Teritoriul care urmează să fie reglementat prin PUZ conform planului topografic anexat, avizat OCPI-Brașov, este delimitat:

- la Sud – teren particular – arabil - extravilan;
- la Nord – teren particular – arabil - extravilan;
- la Est – De305 (Str. Sânzienei);
- la Vest – De307.

## **Prevederi ale documentațiilor de urbanism aprobate**

Nu există reglementări ale P.U.G. Ghimbav aprobat pentru teritoriul extravilan.

## **Prevederi ale PUZ și RLU aferent propuse**

Regulamentul Local de Urbanism aferent Planului Urbanistic Zonal reprezintă documentația de baza în aplicarea prevederilor din Planul Urbanistic Zonal, având caracter de reglementare și cuprinde prevederi referitoare la modul de utilizare a terenurilor, de realizare și utilizare a construcțiilor de pe teritoriul studiat.

### Utilizari permise:

În structura funcțională dedicată activităților de depozitare și logistică, producție nepoluantă, comerț și servicii, birouri sunt admise următoarele utilizări:

- (a) depozitare de produse finite, produse frigorifice, materiale, semifabricate, materii prime, etc;
- (b) recepția și expediția mărfurilor;
- (c) operațiuni specifice – prelucrare, asamblare, sortare, ambalare, etc.;
- (d) activități complementare – administrative, de transport (parcuri auto, etc.), sociale, etc. – direct legate de funcția de bază;
- (e) producție agricolă și/sau industrială și activități complementare - administrative, de depozitare, de cercetare, sociale etc. - direct legate de funcția de bază. Cuprind suprafețe de parcare pentru angajați, accese auto sigure și suficient spațiu pentru camioane – încărcat/descărcat și manevre;
- (f) sedii / puncte de lucru pentru microintreprinderi, întreprinderi mici și mijlocii ce desfășoară activități complexe bazate pe producția de tip agricol și/sau industrial - administrative, de depozitare, comerciale etc.;
- (g) incubatoare de afaceri pentru domeniile agricol și/sau industrial;
- (h) parcaje la sol și multietajate;
- (i) locuințe de serviciu pentru personalul care asigură permanenta sau securitatea unităților;
- (j) comerț de tip supermarket, etc, cu produse alimentare și nealimentare, generalist sau specializat pe diverse profiluri, servicii conexe, organizate în clădiri de tip "big box";
- (k) comerț en-gros de dimensiune medie și mare;
- (l) reprezentanțe comerciale ce includ prezentarea (showroom), desfacerea "en detail" a bunurilor de folosință îndelungată și furnizarea serviciilor aferente (întreținere, revizie, service, garanții etc);
- (m) comerț, alimentație publică și servicii;
- (n) piața agroalimentară;
- (o) servicii direct legate de activitatea de bază;

Sunt admise cu condiționări, următoarele utilizări:

- (a) elemente aferente infrastructurii tehnico-edilitare, cu condiția amplasării acestora în afara spațiului public;
- (b) activități complementare, cu condiția să fie direct legate de funcțiunea de bază: administrație, alimentație publică, servicii, depozitare/logistică, producție, etc.;
- (c) stații de întreținere și reparații auto;
- (d) stații de benzină;
- (e) depozitarea de materiale, materii prime etc., care prezintă riscuri tehnologice sau de mediu, cu condiția asigurării tuturor parametrilor tehnici privind amplasarea clădirilor, zonele de siguranță, etc. și a măsurilor de securitate privind manipularea și depozitarea, în conformitate cu normele în vigoare;
- (f) activități complementare/de susținere a profilului funcțional al zonei – administrative, comerciale, sociale, cu condiția amplasării acestora pe traseele majore de acces, în zone de servire special instituite, etc.;
- (g) garaje publice sau private supraterane în clădiri dedicate cu condiția ca accesul autovehiculelor să se realizeze din străzi cu circulație redusă și să fie organizat astfel încât să nu perturbe traficul.

### Utilizari interzise:

Sunt interzise următoarele tipuri de activități și de lucrări:

- (a) se interzice amplasarea locuințelor, cu excepția locuințelor de servicii;
- (b) se interzice amplasarea unităților de învățământ, de odihnă sau recreere, de cult și a unor servicii de interes care sunt incompatibile cu funcțiunea din zonă;



- (c) depozitare de deșeuri industriale, tehnologice;
- (d) comerț și alimentație publică practicate prin vitrine/ferestre;
- (e) garaje în clădiri provizorii;
- (f) elemente supraterane independente ale infrastructurii tehnico-edilitare pe spațiul public;
- (g) construcții provizorii;
- (h) orice utilizări, altele decât cele admise la articolul 1 și 2;
- (i) construcții provizorii de tip ghereta, toneta, garaj, etc. amplasate pe domeniul public;
- (j) sunt interzise lucrările de terasament și sistematizare verticală de natură să afecteze amenajările din spațiile publice sau de pe parcelele adiacente.
- (k) se interzice localizarea activităților poluante și care prezintă risc tehnologic.

#### Alinierea construcțiilor:

- aliniere principală – conform reglementărilor din **PUZ – 10,00 metri din axul De 305 (str. Sânzieni) și al DE 307.**

- alinieri laterale spre limitele de proprietate – conform Cod Civil și condiții de securitate la incendii (acces pompieri pe 3 laturi ale fiecărei clădiri, distanțe în funcție de categoria pericol de incendiu, corelat cu grad de stabilitate la foc).

Clădirile se vor retrage de la aliniamente cu **minim 10,00 metri;**

La intersecția dintre străzi, aliniamentul va fi racordat printr-o linie perpendiculară pe bisectoarea unghiului dintre străzi, având o lungime de **minim 10,00 metri.**

#### Amplasarea construcțiilor în interiorul parcelei:

- distanțele minime obligatorii față de limitele laterale și posterioare ale parcelei, vor fi de **jumătate din înălțimea clădirii celei mai înalte**, dar nu mai puțin de **5.00 metri.**

- distanțele minime între clădiri, necesare intervențiilor în caz de incendiu, stabilite pe baza avizului unității teritoriale de pompieri, în funcție de activitățile desfășurate în interiorul clădirilor.

În funcție de numărul de construcții care se vor amplasa în interiorul parcelei se vor respecta:

- distanța minimală între construcțiile de pe aceeași parcelă este **egala cu înălțimea construcției celei mai înalte** dar nu mai mică de **5.00 metri.**

- clădirile se vor retrage cu **minim 5 metri** față de limita interioară a străzii private de categoria a 3-a situat pe latura nordică a terenului;

- distanțele minime între clădiri, necesare intervențiilor în caz de incendiu, stabilite pe baza avizului unității teritoriale de pompieri, în funcție de activitățile desfășurate în interiorul clădirilor;

- normele de însorire și iluminat natural;

- condițiile de vizibilitate în acord cu realizarea intimității de locuire pentru construcțiile învecinate;

- condiții generale de protecție contra incendiilor, prin asigurarea accesului vehiculelor pompierilor;

- asigurarea mijloacelor de salvare;

- securitate în caz de seism.

#### Circulații și accesuri:

Autorizarea executării construcțiilor este permisă numai dacă există posibilitatea de acces direct la drumurile publice, la cele din incintă sau prin servitute de trecere.

Caracteristicile acceselor la drumurile publice trebuie să permită intervenția mijloacelor de stingere a incendiilor și vor fi dimensionate conform normelor pentru trafic greu.

Orice acces la drumurile publice se va face conform avizului și autorizației speciale de construire, eliberate de administratorul acestora.

Rețeaua de drumuri precum și retragerile construcțiilor față de drumurile publice se va realiza conform actelor normative care statuează direct sau indirect acest domeniu: Legea 37/1975 și Normativul departamental pentru elaborarea studiilor de circulație din localități și teritoriul de influență – C 242 / 1993.

Organizarea circulației principale se va realiza printr-un studiu de sistematizare verticală, urmărindu-se în mod special:

- Asigurarea pantelor de scurgere a apelor pluviale se pe platformele cu circulații pietonale sau carosabile si canalizarea acestora;
- Terasarea terenului (platforme, ziduri de sprijin, etc.) pentru asigurarea colectării si canalizării apelor pluviale (rigole, canalizări, etc.);
- Interzicerea dirijării apelor pluviale către parcelele învecinate.

Organizarea circulației se va realiza in conformitate cu propunerile din prezenta documentația P.U.Z.

**Parcaje:** Staționarea vehiculelor atât în timpul lucrărilor de construcții-reparații, cât si în timpul funcționării clădirilor se va face în afara drumurilor publice, fiecare unitate având prevăzute în interiorul parcelei spatii de circulație, încărcare si întoarcere;

In interiorul parcelei se vor prevedea parcaje pentru angajați si vizitatori calculate conform prevederilor R.G.U.

In spațiul de retragere față de aliniament, maxim 50% din teren poate fi rezervat parcajelor cu condiția înconjurării acestora cu un gard viu având înălțimea de minimum 1,20 m.

Parcajele aferente oricăror funcțiuni se vor realiza in afara spațiului public, in conformitate cu Normativul pentru proiectarea parcajelor in localități rurale si respectarea prevederilor art. 33 di anexa nr.5 din R.G.U.

Se vor asigura parcaje la sol:

- Pentru **construcții cu caracter comercial: 1 loc de parcare la 20mp Ac comerț;**
- Pentru **construcții destinate producției: 1 loc de parcare la 100mp construiți;**
- Pentru **construcții destinate depozitarii: 1 loc de parcare la 400mp construiți;**
- Se recomanda ca un procent de 1% din locurile de parcare necesare sa fi amenajat si dimensionat pentru autovehicule de mare tonaj (pentru aprovizionare si transport marfa);
- Se vor prevedea in spatiile de parcare semnalizate, adaptate si rezervate prin semn internațional cel puțin **4% din numărul total al locurilor de parcare, dar nu mai puțin de doua locuri**, pentru parcare gratuita a mijloacelor de transport pentru persoane cu handicap.

#### Echipare tehnico-edilitară:

Se vor respecta următoarele prevederi privind echiparea edilitara:

- Construcțiile vor fi racordate la rețeaua publica de distribuție a apei potabile sau sa aibă asigurat necesarul de apa din sursa proprie, cu avizul Administrației Naționale Apele Romane” si inspectoratul Sanitar Brașov;
- Construcțiile vor fi racordate la rețeaua publica de canalizare sau sa aibă asigurata deversarea apelor uzate într-un sistem se epurare, cu avizul Administrației Naționale Apele Romane” si inspectoratul Sanitar Brașov;
- Amenajările pe orice teren trebuiesc astfel realizate încât sa permită scurgerea apelor meteorice spre rețeaua publica colectoare a acestora;
- Racordarea burlanelor la canalizarea pluviala este obligatoriu sa fie făcută pe sub trotuare pentru a se evita producerea gheții;
- Cablurile de alimentare cu energie electrica destinata consumului particular ca si iluminatului public, de asemenea si rețelele de telecomunicații trebuiesc introduse in subteran. In caz de imposibilitate tehnica si numai atunci, pot fi dispuse astfel încât sa urmărească liniile de cornișa ale imobilelor, cu scopul de a se confunda cu zonele de umbra ale acoperișurilor;
- Se recomanda branșarea noilor investiții la sistemul de alimentare cu gaze al orașului;
- Depozitarea deșeurilor se va realiza in spatii special amenajate;
- Echiparea tehnico-edilitara s-a stabilit conform avizelor obținute in baza Certificatului de Urbanism nr. 195 din 22.07.2019;
- Se va respecta planșa de Reglementari – Echipare Edilitara.

Posibilități maxime de ocupare și de utilizare a terenului:

Se pot realiza clădiri cu regim de înălțime maxim P+2E (H max = 15.00m), în regim cuplat sau izolat, având un POT de maxim 50% și un CUT de 0,8.

Autorizarea executării construcțiilor se face cu condiția ca procentul de ocupare a terenului să nu depășească limita superioară stabilită pe zone funcționale.

Împrejmuiri și spații verzi:

Pentru construcțiile propuse se vor prevedea spații verzi, având și rol decorativ și de protecție. Se va asigura o suprafață de zonă verde de minim **25% din suprafața parcelei**.

Autorizația de construire va conține obligația realizării acestor spații verzi plantate.

Aspectul împrejmuirilor se va supune aceluiași exigențe ca și în cazul aspectului exterior al construcției.

În condițiile prezentului regulament, este permisă autorizarea următoarelor categorii de împrejmuiri:

a) împrejmuiri opace, necesare pentru protecția împotriva intruziunilor, separarea unor servicii funcționale, asigurarea protecției vizuale;

b) împrejmuiri transparente, decorative sau gard viu, necesare delimitării parcelelor aferente clădirilor și/sau integrării clădirilor în caracterul străzilor sau al ansamblurilor urbanistice.

Se interzice vopsirea în culori stridente și strălucitoare a împrejmuirilor.

Considerând că au fost îndeplinite toate procedurile prevăzute de actele normative referitoare la documentația de urbanism plan urbanistic zonal,

supunem aprobării proiectul de hotărâre privind documentația **PLAN URBANISTIC ZONAL (P.U.Z.) „ZONĂ DE SPAȚII DE DEPOZITARE/LOGISTICĂ, PRODUCȚIE, COMERȚ ȘI SERVICII, BIROURI” – imobile CF 101881- intravilan, CF 101608- intravilan, CF 105590 - extravilan Ghimbav**, elaborat de S.C. AGENȚIA SÂRBU S.R.L. Brașov, cu respectarea Avizului Tehnic nr. 17/14.04.2021 al Arhitectului Șef al Consiliului Județean Brașov.

Întocmit,  
Insp. Andreea Beshara  
21.07.2021



Arhitect Șef  
Ptr./insp. arh. Liliana Micu



**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI GHIMBAV**  
Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55  
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: relatiipublice@primaria-ghimbav.ro

**PROIECT DE HOTĂRÂRE** Nr: 12837 din data: 12.08.2021

---

### PROIECT DE HOTĂRÂRE

Pentru aprobarea ” Programului de aprovizionare a populației cu produse alimentare și nealimentare ce urmează a fi distribuite raționalizat populației , în caz de mobilizare și război” la nivelul orașului Ghimbav

Primarul Orașului Ghimbav ,

Având în vedere referatul cu nr.12834/12.08.2021; prevederile art. 3, 31 ale Ordinului Comun 109/25/196/16.930/5/63/540 din 2003; art.47 lit d. din Legea 477/2003; Legea 21/1996; art. 11(2) din H.G. 370/2004; art.129 alin 1, alin 2 lit.b , alin 4 lit. e, alin 7 lit. h) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ,

În temeiul art. 139 alin.1 și 196 alin. 1(a) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ,

### HOTĂRĂȘTE

**Art.1.** Se aprobă actualizarea Programului de aprovizionare a populației cu produse raționalizate în caz de mobilizare și război, conform anexei atașate.

**Art.2.** Cu data aprobării prezentului proiect de hotărâre se abrogă HCL nr.106 din 03.09.2019 și anexa la această hotărâre.

**Art.3.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Comisia cu probleme de apărare la nivelul orașului Ghimbav.

Inițiator,  
Primar  
Ionel FLIUNDRA

Vizat pentru legalitate,  
Secretar General al U.A.T.  
Dan SZINATOVICI



NESECRET

Aprobat prin H.C.L. Nr. \_\_\_\_\_ în ședința Consiliului Local  
al orașului Ghimbav din \_\_\_\_\_

Președinte de ședință  
\_\_\_\_\_

**PROGRAMUL DE APROVIZIONARE A  
POPULAȚIEI LOCALITĂȚII CU  
PRINCIPALELE PRODUSE  
ALIMENTARE ȘI NEALIMENTARE  
ÎN CAZ DE MOBILIZARE SAU RĂZBOI  
LA NIVELUL ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE  
ORAȘUL GHIMBAV**

Programul de aprovizionare a populației cu produse raționalizate în caz de mobilizare și război

SITUAȚIA CU POPULAȚIA DIN LOCALITATEA: **Ghimbav**

Localități	Total		Localități												
	Ghimbav		Ghimbav												
Detalii															
Total populație	7402	7402	7402	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Bărbați și băieți	3592	3592	3592												
Femei și fete	3810	3810	3810												
Rezerviști	0	0	0												
Recruți	0	0	0												
Diabetici	238	238	238												
Condiții speciale	0	0	0												
Gravide	27	27	27												
Mediu toxic	0	0	0												
Cronici	213	213	213												
Mame cu sugari	0	0	0												
Copii sub 2 ani	154	154	154												
Bărbați și băieți	0	0	0												
Femei și fete	0	0	0												
<b>Total</b>	<b>7402</b>	<b>7402</b>	<b>7402</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Bărbați și băieți</b>	<b>3592</b>	<b>3592</b>	<b>3592</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Femei și fete</b>	<b>3810</b>	<b>3810</b>	<b>3810</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Condiții speciale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Supliment lapte</b>	<b>394</b>	<b>394</b>	<b>394</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Diabetici</b>	<b>238</b>	<b>238</b>	<b>238</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



Produse alimentare raționalizate	Rații/zi săptămână	Rații/an kg;l	Supliment pe an
Pâine (g/zi/persoană)	380	138.7	
Carne (g/săptămână/persoană)	532	27.664	
Preparate din carne (g/săptămână/persoană)	210	10.92	
Lapte (ml/zi/persoană)	185	67.525	297.475
Ulei comestibil (ml/săptămână/persoană)	231	12.012	
Zahăr (g/săptămână/persoană) (sau lapte praf)	231	12.012	
Cartofi (g/săptămână/persoană)	1,100	57.2	

Articole de igienă	U/M	Rații/an
Săpun de rufe, toaletă sau semitoaletă	kg	1
Detergent	kg	5.5

Denumirea produsului raționalizat	Punctajul necesar	Rație an/persoană
<b>1. Confecții</b>		
a) Bărbați și băieți:		
- palton sau înlocuitori de palton	200	0.15
- pantaloni și pantaloni scurți	70	0.54
- costume și compleuri	150	0.25
- cămăși și bluze	70	1.54
b) Femei și fete:		
- palton sau înlocuitori de palton	200	0.15
- fuste și fuste pantalon	70	0.18
- bluze și cămăși	70	1.54
- rochie	100	0.45
<b>2. Tricotaje</b>		
- tricouri și maiouri de corp	20	1
- jerseuri, pulovere	30	0.44
- chiloți	10	1.1
- ciorapi	20	5
<b>3. Încălțăminte (numai ghete, pantofi și cizme din piele sau înlocuitori de piele)</b>		
- bărbați și femei	100	0.5
- copii, adolescenți	80	0.5

Programul de aprovizionare a populației cu produse raționalizate în caz de mobilizare și război

NECESARUL DE PRODUSE RAȚIONALIZATE

Detalii	Localități	U/M	Total Ghimbav	Ghimbav	Localități													
					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
Pâine		kg.	1,026,658	1,026,658	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Carne		kg.	204,769	204,769	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Preparate din carne		kg.	80,830	80,830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Lapte		l.	617,026	617,026	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ulei		l.	88,913	88,913	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zahăr		kg.	86,054	86,054	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Lapte praf		kg.	2,859	2,859	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Cartofi		kg.	423,395	423,395	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Săpun		kg.	7,402	7,402	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Detergent		kg.	40,711	40,711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Bărbați și băieți:	palton sau înlocuitori de palton	buc.	539	539	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	pantaloni și pantaloni scurți	buc.	1,940	1,940	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	costume și compleuri	buc.	898	898	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	cămăși și bluze	buc.	5,532	5,532	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Femei și fete:	palton sau înlocuitori de palton	buc.	572	572	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	fuste și fuste pantalon	buc.	686	686	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	bluze și cămăși	buc.	5,868	5,868	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	rochie	buc.	1,715	1,715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	tricoturi și maiouri de corp	buc.	7,402	7,402	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tricotaje	jerseuri, pulovere	buc.	3,257	3,257	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	chiloți	buc.	8,143	8,143	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	ciorapi	per.	37,010	37,010	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Încălțăminte	bărbați și băieți	per.	1,796	1,796	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	femei și fete	per.	1,905	1,905	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Programul de aprovizionare a populației cu produse raționalizate în caz de mobilizare și război  
**REȚEAUA DE MAGAZINE CARE VOR DISTRIBUI PRODUSE ALIMENTARE ȘI DE IGIENĂ ÎN  
 REGIM RAȚIONALIZAT**

Localitate	Magazinul care asigură produsele raționalizate	Populația deservită	Pâine (Kg)	Carne (Kg)	Preparate din carne	Lapte (l)	Ulei (l)	Zahăr (Kg)	Lapte praf (kg)	Cartofi (kg)	Săpun (Kg)	Detergent (Kg)
Ghimbav	SC AUF DEN MARKT SRL Str. Crizantemei nr.4 tel: 0720 413 678	976	135,371	27,000	10,658	81,359	11,724	11,347	377	55,827	976	5,368
Ghimbav	SC CRINALINA PERFORM SRL Str. Făgărașului nr.25 tel: 0737 667 077; 0734 710 496	1,428	198,064	39,504	15,594	119,037	17,153	16,602	552	81,682	1,428	7,854
Ghimbav	SC ARIEȘUL SRL Str. Victoriei nr.21 tel: 0722 201 932; 0722 714 645	1,428	198,064	39,504	15,594	119,037	17,153	16,602	552	81,682	1,428	7,854
Ghimbav	SC PZS INVEST SRL Str. Lungă nr.3 tel: 0728 288 449; 0729 055 624	1,428	198,064	39,504	15,594	119,037	17,153	16,602	552	81,682	1,428	7,854
Ghimbav	SC LA COJENEL COM SRL Str. Victoriei nr.12 tel: 0268 258 226; 0729 027 156	1,428	198,064	39,504	15,594	119,037	17,153	16,602	552	81,682	1,428	7,854
Ghimbav	SC ARITON SRL Str. Școlii nr.1 tel: 0268 258 318; 0746 639 955	714	99,032	19,752	7,797	59,519	8,577	8,301	276	40,841	714	3,927
	<b>TOTAL LOCALITATE</b>	<b>7,402</b>	<b>1,026,658</b>	<b>204,769</b>	<b>80,830</b>	<b>617,026</b>	<b>88,913</b>	<b>86,054</b>	<b>2,859</b>	<b>423,395</b>	<b>7,402</b>	<b>40,711</b>

Programul de aprovizionare a populației cu produse raționalizate în caz de mobilizare și război

## REȚEAUA DE MAGAZINE CARE VOR DISTRIBUI PRODUSE NEALIMENTARE ÎN REGIM RAȚIONALIZAT

Localitate	Magazinul care asigură produsele raționalizate	Populația		Articole pentru bărbați și băieți			Articole pentru femei și fete				Tricotaje					
		Bărbați	Femei	Pantaloni	Costume	Cămăși	Încălțăminte	Palton	Fuste	Bluze	Rochii	Încălțăminte	Tricouri	Jerseuri	Chiloși	Ciorapi
Ghimbav	SC LA COJENEL COM SRL str. Victoriei nr.12 tel: 0268 258 226; 0729 027 156	1,839	1,950													
Ghimbav	SC GHIMB-AXEL SRL str. Școlii nr.2 tel: 0744 651 930; 0754 074 442	1,753	1,860													

**SITUAȚIA AGENȚILOR ECONOMICI CARE ASIGURĂ PRODUSELE  
RAȚIONALIZATE ȘI BALANȚA PRODUSELOR - GHIMBAV**

Produce	Detalii	U/M	Necesar	Asigura	Balanță	Agenți producători locali		Asigurat de Cons.Jud.	
						Producție anuală	Cantitate		
Pâine								ADRIANA PROD SRL BRASOV	198,184
								VIKY SRL BRASOV	564,000
		kg.	1,026,658	0	-1,026,658			OLTINA IMPEX SRL PRAHOVA - MĂLAI	222,864
Carne								SC AVICOD SA CODLEA	141,026
		kg.	204,769	0	-204,769			SC EUROPIG SA SERCAIA	55,444
Preparate din carne		kg.	80,830	0	-80,830			SC SERGIANA PRODIMPEX SRL	77,554
		l.	617,026	0	-617,026			SC PRODLACTA SA BRASOV	596,768
Lapte		l.	88,913	0	-88,913			SC PRUTUL SA GALAȚI	85,310
		kg.	86,054	0	-86,054			SC ANTREPRIZA ZAHĂR BOD S.A.	82,451
Zahăr		kg.	2,859	0	-2,859			SC LACTATE HARGHITA SA	2,859
		kg.	423,395	78,690	-344,705		GOSPODARII POPULATIE 78,690		
Cartofi		kg.	7,402	0	-7,402				
		kg.	40,711	0	-40,711				
Săpun		buc.	539	0	-539				
		buc.	1,940	0	-1,940				
Detergent		buc.	898	0	-898				
		buc.	5,532	0	-5,532				
		buc.	572	0	-572				

Produce	Detalii		U/M	Necesar	Asigura	Balanta	Agenți producători locali		Asigurat de Cons.Jud.
							Producție anuală		
Femei și fete:	fuste și fuste		buc.	686	0	-686			
	pantaloni		buc.						
	bluze și cămăși		buc.	5,868	0	-5,868			
	rochie		buc.	1,715	0	-1,715			
	tricouri și maiouri de jerseyuri, pulovere		buc.	7,402	0	-7,402			
Tricotaje	chiloși		buc.	3,257	0	-3,257			
	ciorapi		buc.	8,143	0	-8,143			
			per.	37,010	0	-37,010			
Încălțăminte	bărbați și băieți		per.	1,796	0	-1,796			
	femei și fete		per.	1,905	0	-1,905			



Programul de aprovizionare a populației cu produse raționalizate

Producții anuale

Produs finit	U/M	Producție 2019 materie primă	Disponibil produs finit
Pâine	To	Grâu 34,976	20,403
Carne	To	Carne 62,321	37,393
Produse din carne	To	Produse din carne 7,700	7,700
Lapte	HI	Lapte 1,398,000	559,200
Ulei	To/mii l	Floarea soarelui 0	0
Zahăr	To	Sfeclă de zahăr 72,200	16,058
Lapte praf	To	Lapte 0	0
Cartofi	To	Cartofi 69,600	34,800



**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**

Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-

25.80.06 / 25.83.55

www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: relatiipublice@primaria-ghimbav.ro



Nr. 12834 / 12.08 . 2021

**APROBAT**

**PRIMAR,**

Ionel FLIUNDRĂ

**REFERAT,**

Prin Hotărârea nr.0015/25.02.2021 a Consiliului Suprem de Apărare a Țării a fost aprobat Planul de mobilizare a economiei naționale pentru apărare, valabil pentru perioada 2021-2024.

Conform precizărilor metodologice privind sarcinile din planul de mobilizare a economiei pentru județul Brașov, valabil în perioada 2021-2024, anexă a adresei nr.598BV/07.07.2021, înregistrată la Primăria Orașului Ghimbav cu nr.11722/22.07.2021, unității noastre îi revine obligația întocmirii carnetului de mobilizare, care va fi avizat de către STPS.

Programul de aprovizionare cu principalele produse alimentare ce urmează a fi distribuite raționalizat populației Orașului Ghimbav, în caz de mobilizare sau război va fi conceput în conformitate cu prevederile art.3 , 31 lit.a din Ordinul Comun 109/25/196/16930/5/63/540 din 2003; art.47 lit.d din Legea 477/2003; Legea 21/1996 republicată; art.11 din HG 370/2004, în concordanță cu datele primite de la STPS Brașov.

Având în vedere faptul că populația Orașului Ghimbav s-a mărit, vă rog să inițiați procedura de actualizare a Programului de Aprovizionare a populației localității cu principalele produse alimentare și nealimentare în caz de mobilizare sau război a prin Hotărâre a Consiliului Local al Orașului Ghimbav și abrogare a HCL nr.106 din 03.09.2019 și a anexei acesteia.

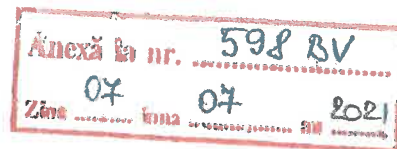
Vă mulțumesc.

Avizat pentru legalitate  
Secretar general al U.A.T. Ghimbav

Dan SZINATOVICI

Întocmit  
Responsabil evidența militară

Dorin IENEȘEL



**PRECIZĂRI METODOLOGICE  
privind sarcinile din planul de mobilizare a economiei  
pentru județul Brașov, valabil în perioada 2021-2024**

În vederea pregătirii instituției dvs. pentru punerea în aplicare a Planului de mobilizare, este necesar să desfășurați următoarele activități:

- constituirea prin decizie a **Comisiei pentru probleme de apărare și stabilirea sarcinilor** pentru membrii comisiei, conform art.41 din Legea nr.477/2003 privind pregătirea economiei și a teritoriului pentru apărare și art.60-63 din H.G.370/2004 privind normele de aplicare a Legii nr.477;
- numirea prin decizie a **responsabilului cu evidența militară**, membru în Comisia pentru probleme de apărare, conform art.9, alin.2 din H.G. 1204/2007 privind asigurarea forței de muncă necesare pe timpul stării de asediu, la mobilizare și pe timpul stării de război;
- întocmirea **documentelor pentru mobilizarea la locul de muncă** (cererea de mobilizare sau formularul de actualizare a cererii) în conformitate cu H.G.1204/2007 privind asigurarea forței de muncă necesare pe timpul stării de asediu, la mobilizare și pe timpul stării de război, în **termen de 45 zile** de la primirea prezentelor sarcini;
- întocmirea **Carnetului de mobilizare**, document de sinteză ce cuprinde datele și măsurile privind pregătirea instituției dvs. la mobilizare, care va fi avizat de STPS.

Referitor la „Programul de aprovizionare a populației localității cu principalele produse alimentare raționalizate, în caz de mobilizare și de război” ce trebuie elaborat la nivelul instituției dvs. urmează să completați/actualizați rețeaua de desfacere a produselor alimentare. Conform noii concepții a planului de mobilizare a economiei produsele alimentare se urmăresc la nivel de județ de către STPS.

Vă aducem la cunoștință că modelele pentru documentele ce urmează să le elaborați vă pot fi puse la dispoziție de către STPS Brașov, iar până la data de **10 AUGUST 2021** vă rugăm să ne transmiteți Anexa 1 din H.G. 1204/2007- Cererea de mobilizare la locul de muncă, spre avizare/aprobare.

Pentru relații suplimentare vă puteți adresa la sediul Structurii Teritoriale pentru Probleme Speciale Jud. Brașov, Clădirea Centrului Militar Județean Brașov -Str. Lungă nr.231 sau la număr de telefon 0268.510487.



Șef STPS Brașov

) ing.

Cristian URECHIATU

Nr. 597 BV din 04.04.2021

Nesecret

Exemplar nr. 1

STABILIREA OPERATORILOR ECONOMICI PENTRU ASIGURAREA CONSUMULUI  
RAȚIONALIZAT DE PRODUSE AGROALIMENTARE AL POPULAȚIEI

Localitatea / Județ	Nr. crt.	Denumire produs de bază (conform anexei nr. 1/OC nr. 109/2003)	Denumire produs substituent (conform anexei nr. 2/OC nr. 109/2003)	UM	Necesar	Asigurare realizată			Operator economic propus	Obs.	
						Produs de bază	Prin substituire	TOTAL			
Ghimbav/ BV	2	3	4	5	6	8	9	10	11		
	1	Pâine				198				12	
	1	Pâine				564				ADRIANA PROD SRL BRAȘOV	
	1	Pâine	Făină de porumb (mălai)	t.	985		223	985	100	VIKY SRL BRAȘOV	
	2	Carne								OLTINA IMPEX SRL PRAHOVA	
	2	Carne			t.	196			196	100	AVICOD SA CODLEA
	3	Produse din carne (salamuri, cârnați, specialități din carne)			t.	78				78	100
4	Lapte										SERGIANA PRODIMPEX SRL
5	Ulei comestibil			hl.	5968	5968		5968	100	PRODLACTA SA BRAȘOV	
6	Zahăr			hl.	853	853		853	100	PRUTUL SA GALAȚI	
6	Zahăr			t.	82	82		82	100	ANTREPRIZA ZAHĂR BOD SA	
7	Cartofi			t.	3		3	3	100	LACTATE HARGHITA SA	
				t.	406	79		79	19,45	GOSPODARII POPULATIE	DEFICIT



Sef STPS Jud. Brașov  
Cristian URECHIATU

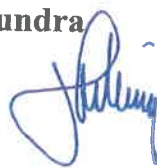
Atenție: informațiile și datele din conținutul acestui document sunt confidențiale și nu pot fi date publicității!

**Referat de aprobare**  
**pentru aprobarea "Programului de aprovizionare a populației cu produse alimentare și nealimentare ce urmează a fi distribuite raționalizat populației, în caz de mobilizare și război" la nivelul orașului Ghimbav**

Văzând referatul compartimentului de specialitate, prevederile art. 3, 31 din Ordinul nr. 109/25/196/16.930/5/63/540 din 2003, art. 47, lit. d) din Legea nr. 477/2003, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare, art. 11, alin. 2 din HG nr. 370/2004, prevederile art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. b), alin. 4, lit. e), alin. 7, lit. h) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

propun Consiliului Local Ghimbav aprobarea Proiectului de hotărâre în forma inițiată.

**Primar**  
**Ionel Fliundra**





Nr. 12975/16.08.2021

REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA: ..... 1,2 .....

**Proiect de hotărâre**  
din 16.08.2021  
**privind acordarea pentru anul școlar 2021– 2022**  
**a pachetului cu rechizite școlare**

Ionel Fliundra - Primarul Orașului Ghimbav,

Având în vedere necesitatea susținerii învățământului școlar din localitatea Ghimbav prin crearea unui instrument eficient împotriva fenomenului de abandon școlar și de stimulare a elevilor,

Văzând prevederile art. 3<sup>2</sup>, alin. 1) din OG nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare, art. 5, lit. r), art. 11, lit. e), art. 12, lit. d), art. 15, alin. 2 și 3, art. 28, alin. 1), 2) și 3), art. 40, alin. 1) și 2), art. 66, alin. 1 și 4 din Legea nr. 292/2011 privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare, prevederile art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. d, alin. 7, lit. a) și b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, art. 20, alin. 1, art. 105, alin. 1) și 2) lit. l) din Legea nr. 1/2011 – legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare, referatul de aprobare, referatul întocmit în cauză,

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

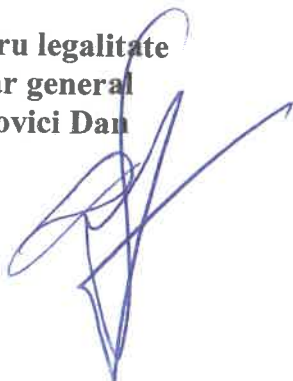
**HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1.** Se aprobă acordarea pachetului cu rechizite școlare copiilor înscriși în anul școlar 2021 – 2022 la unitățile de învățământ de pe raza Orașului Ghimbav.

**Art. 2.** Prezenta hotărâre se va aplica în limita sumei de 140.000 lei.

**Art. 3.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul localității Ghimbav.

Vizat pentru legalitate  
Secretar general  
Szinatovici Dan



Inițiator  
Primar  
Ionel Fliundra



FP 07 – 01



**Referat de aprobare**  
**privind acordarea pentru anul școlar 2021 – 2022**  
**a pachetului cu rechizite școlare**

Consiliul Local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

Statul, prin autoritățile administrației publice centrale și locale, își asumă responsabilitatea de realizare a măsurilor și acțiunilor prevăzute în actele normative privind beneficiile de asistență socială și serviciile sociale.

Statul, prin politicile publice din domeniul serviciile sociale, contribuie la promovarea, respectarea și garantarea drepturilor beneficiarilor la o viață independentă, împlinită și demnă, precum și la facilitarea participării acestora la viața socială, economică și culturală.

Potrivit art. 66, alin. 4 din Legea nr. 292/2011 privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare, „Pentru realizarea obligațiilor ce le revin față de copil, autoritățile administrației publice centrale și locale susțin familia prin acordarea de beneficii de asistență socială, precum și prin asigurarea de servicii sociale.”

Beneficiile de asistență socială acordate de autoritățile administrației publice se stabilesc în bani sau în natură și reprezintă măsuri financiare destinate asigurării unui standard minim de viață, susținerii familiei și copilului, promovării și garantării exercitării de către persoanele cu nevoi speciale a drepturilor și libertăților fundamentale.

Sistemul național de asistență socială se întemeiază pe egalitatea de șanse, potrivit căreia beneficiarii, fără niciun fel de discriminare, au acces în mod egal la oportunitățile de împlinire și dezvoltare personală, dar și la măsurile și acțiunile de protecție socială.

Astfel, se propune acordarea pachetului cu rechizite școlare copiilor înscriși în anul școlar 2021 – 2022 la unitățile de învățământ de pe raza Orașului Ghimbav.

Față de cele menționate anterior, supun atenției Consiliului Local Ghimbav proiectul de hotărâre alăturat.

**Primar**  
**Ionel Fliundra**





**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**  
Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075,  
Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55

www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: relatiipublice@primaria-ghimbav.ro



N:13194 / 19.08 2021

**RAPORTUL DE SPECIALITATE**  
**LA PROIECTUL DE HOTĂRÂRE AL CONSILIULUI LOCAL**  
**privind acordarea pentru anul scolar 2021-2022 a pachetului cu rechizite scolare**

Potrivit art.66, alin 4 din Legea 292/2011 privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare,, pentru obligațiile ce le revin față de copil, autoritățile administrației publice centrale și locale susțin familia prin acordarea de beneficii de asistență socială, In scopul sprijinirii familiilor din orasul GHIMBAV și pentru a prevenii abandonul scolar , in baza în temeniul art 32, alin 1 din OG 68/2003 privind serviciile sociale , a Legii 292/2011 propunem Consiliului Local aprobarea achiziționării de pachete de rechizite scolare, personalizate pentru

- Clasa pregătitoare
- Clasa I
- Clasele II-IV
- Clasele V-VIII

Pachetele trebuie sa conțină rechizite scolare, adaptate nevoilor așa cum sunt ele solicitate de către personalul didactic, astfel încât pachetul sa fie un sprijin real pentru familie, si ghiozdane personalizate in funcție de varsta și sex, repectiv ghiozdane pentru fete si băieți.

Rechizitele ce vor alcatui pachetul trebuie sa fie de calitate, cu respectarea cerintelor pentru fiecare ciclu de invatamant.

Pentru anul scolar 2021-2022 numarul total de elevi care vor frecventa cursurile Scolii Gimnaziale Ghimbav este de 502 elevi din care 303 in clasa pregatitoare si clasele I-IV si 199 gimnaziu, respectiv 212 fete si 290 băietii conform adresei primita de la conducerea scolii.

Suma totală alocată pentru achizitia rechizitelor nu poate depăși 140.000 lei

Față de cele prezentate mai sus, în conformitate cu prevederile art 129 alin. (1), alin (2) lit. d și alin. (7 ) lit a,b, art 20 alin 1, art 105, alin1 si 2 lit 1 din Legea 1/2011-legea educației naționale, cu completările și modificările ulterioare in temeiul 139 alin. 1

si art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările si completările ulterioare, supunem, spre dezbateri și aprobare, Consiliului Local al Orașului Ghimbav proiectul de hotărâre privind **acordarea pentru anul scolar 2021-20222 a pachetului cu rechizite scolare.**

Aprobat,  
Primar  
Ionel FLIUNDRA

Intocmit,  
Inspector  
Cecilia Doiciu



Nr. 12973/16.08.2021

REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA: .....<sup>3</sup>.....

**Proiect de hotărâre**  
din 16.08.2021  
pentru modificarea HCL Ghimbav nr. 90/22.07.2021

Ionel Fliundra - Primarul Orașului Ghimbav,

Văzând adresa nr. 12548/06.08.2021, Hotărârea Consiliului Local Ghimbav nr. 90/22.07.2021 pentru aprobare Documentație cadastrală de primă înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară (str. Sânzienei, Tronson 1, DE 305/1), art. 129, alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare, referatul de aprobare, referatul întocmit în cauză,

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

**HOTĂRĂȘTE**

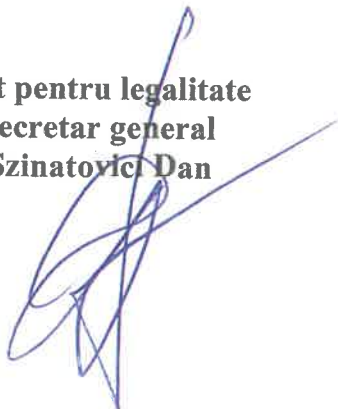
**Art. 1.** Se aprobă modificarea art. 1 din HCL nr. 90/22.07.2021 după cum urmează:

1. sintagma „în suprafață de 2.515 mp” din textul existent se înlocuiește cu sintagma „în suprafață de 2.450 mp” în textul modificat.

**Art. 2.** Celelalte prevederi ale HCL nr. 90/2021 rămân neschimbate.

**Art. 3.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul localității Ghimbav, prin compartimentele de specialitate.

Vizat pentru legalitate  
Secretar general  
Szinatoyici Dan



Inițiator  
Primar  
Ionel Fliundra



FP 07 – 01

**HOTĂRÂREA**      Nr: 90 din data: 22.07.2021

---

**HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL**  
pentru aprobare Documentație cadastrală de primă înscriere  
în sistemul integrat de cadastru și carte funciară (str. Sânzieniei, Tronson 1, DE 305/1)

Consiliul Local al Orașului Ghimbav, întrunit în ședință în data de 22.07.2021,

Văzând Proiectul de hotărâre, Documentația cadastrală de primă înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară, întocmită de PFA Axente Monica Florentina, prevederile art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. c), art. 286, alin. 4 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, prevederile art. 28, alin. 5 din Legea nr. 7/1996, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu prevederile art. 12, 13, alin. 1 și 23, lit. a), art. 79, alin. 4, 5 și 6 din Ordinul nr. 700/09.07.2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, cu modificările și completările ulterioare, art. 554, art. 858 și urm. Cod Civil, referatul de aprobare, referatul de specialitate, avizul comisiei de specialitate,

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

**Hotărâște**

**Art. 1.** Se aprobă prima înscrierea în Cartea funciară, conform Documentației cadastrale de primă înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară, întocmită de PFA Axente Monica Florentina, a imobilului identificat ca str. Sânzieniei, Tronson 1, DE 305/1 în suprafață de 2.515 mp conform anexei parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Prezenta hotărâre constituie titlu executoriu pentru OCPI Brașov – Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brașov.

**Art. 3.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul sau Secretarul Orașului Ghimbav.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 15 voturi "pentru", 0 "împotriva" și 0 "abțineri" din 15 consilieri prezenți la ședință și 15 consilieri în funcție.

Contrasemnează secretar general  
Szinatovici Dan

Președinte de ședință  
Cușai Danieț

Prezenta hotărâre se comunică:  
- Instituției Prefectului Județului Brașov,  
- colecție,  
- afișare.

**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**  
Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55  
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: primariagh@artelecom.net

---

---

Nr. 12974 / 16.08.2021

**Referat de aprobare**  
**pentru modificarea HCL Ghimbav nr. 90/22.07.2021**

Văzând adresa nr. 12548/06.08.2021, Hotărârea Consiliului Local Ghimbav nr. 90/22.07.2021 pentru aprobare Documentație cadastrală de primă înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciară (str. Sânzieniei, Tronson 1, DE 305/1), art. 129, alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare, referatul compartimentului de specialitate, propun Consiliului Local Ghimbav aprobarea Proiectului de hotărâre în forma inițiată.

**Primar**  
**Ionel Fliundra**







**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**

Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55  
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: relatii publice@primaria-ghimbav.ro

Nr. 12814 / 12.08 .2021

APROBAT

Primar Fliundra Ionel

**REFERAT**

Având în vedere documentația cadastrală întocmită de PFA AXENTE MONICA FLORENTINA privind intabularea imobilului reprezentat de Str. Sânzienei, Tronson 1, DE 305/1, și adresa nr. 12548/06.08.2021 transmisă de PFA AXENTE MONICA FLORENTINA în baza prevederilor art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. c.), art 286, alin. 4 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, prevederilor art. 28, alin. 5 din Legea 7/1996 cu modificările și completările ulterioare coroborat cu prevederile art. 12, 13, alin. 1 și 23, lit. a), art. 79, alin. 4, 5 și 6 din Ordinul 700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, cu modificările și completările ulterioare, art. 554, art. 858 și urm. Cod Civil, se impune inițierea Proiectului de Hotărâre privind modificarea art. 1 din HCL nr. 90/22.07.2021 după cum urmează : sintagma “ în suprafață de 2.515 mp “ din textul existent se înlocuiește cu sintagma “ în suprafață de 2.450 mp “ în textul modificat , celelalte prevederi ale HCL nr. 90/22.07.2021 rămân neschimbate, în vederea supunerii spre aprobare în ședința Consiliului Local al Orașului Ghimbav.

Secretar general

**Szinatovici Dan**

**Insp. Purcaru Marius**



REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA: ..... 3 .....

## Proiect de hotărâre

din 16.08.2021

pentru îndreptare eroare materială în cuprinsul Anexei nr. 1 la HCL Ghimbav nr. 82/22.07.2021

Ionel Fliundra - Primarul Orașului Ghimbav,

Văzând Hotărârea Consiliului Local Ghimbav nr. 82/22.07.2021 privind repartizarea locuințelor sociale, prin închiriere, persoanelor aflate în lista finală de priorități, aprobată prin HCL nr. 76/2021 – Anexa nr. 1, prevederile art. 129, alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare, referatul de aprobare, referatul întocmit în cauză,

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

### HOTĂRĂȘTE

**Art. 1.** Se aprobă îndreptarea erorii materiale din cuprinsul Anexei nr. 1 la HCL nr. 82/22.07.2021, după cum urmează:

1. la punctul 3 sintagma „str. Crăciunelului nr. 12 – et. 3 ap. 14” din textul existent se înlocuiește cu sintagma „str. Crăciunelului nr. 13 – et. 2 ap. 12” în textul modificat.
2. la punctul 5 sintagma „str. Crăciunelului nr. 13 – et. 2 ap. 12” din textul existent se înlocuiește cu sintagma „str. Crăciunelului nr. 12 – et. 3 ap. 14” în textul modificat.

**Art. 2.** Celelalte prevederi ale HCL nr. 82/2021 rămân neschimbate.

**Art. 3.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul localității Ghimbav, prin compartimentele de specialitate.

Vizat pentru legalitate  
Secretar general  
Szinatovici Dan

Inițiator  
Primar  
Ionel Fliundra

FP 07 – 01

**Referat de aprobare**  
**pentru îndreptare eroare materială în cuprinsul Anexei nr. 1 la HCL Ghimbav**  
**nr. 82/22.07.2021**

Prin HCL Ghimbav nr. 82/22.07.2021 s-a aprobat lista de repartizare, în vederea atribuirii prin închiriere, a locuințelor sociale aflate în patrimoniul Orașului Ghimbav, persoanelor aflate în lista finală de prioritate.

Având în vedere că s-au constatat erori materiale în cuprinsul acestei hotărâri propun aprobarea Proiectului de hotărâre în forma inițiată, astfel:

1. la punctul 3 sintagma „str. Crăciunelului nr. 12 – et. 3 ap. 14” din textul existent se înlocuiește cu sintagma „str. Crăciunelului nr. 13 – et. 2 ap. 12” în textul modificat.
2. la punctul 5 sintagma „str. Crăciunelului nr. 13 – et. 2 ap. 12” din textul existent se înlocuiește cu sintagma „str. Crăciunelului nr. 12 – et. 3 ap. 14” în textul modificat.

Celelalte prevederi ale HCL nr. 82/22.07.2021 rămân neschimbate.

**Primar**  
**Ionel Fliundra**





rocess

**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**

Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075,

Tel/fax: 40-268 - 25.80.06 / 25.83.55

www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: [relatiipublice@primaria-ghimbav.ro](mailto:relatiipublice@primaria-ghimbav.ro)



Nr.....13.164/19.08.2021

### Raport de specialitate

**la proiectul de hotărâre pentru îndreptare eroare material în cuprinsul Anexei nr. 1 la HCL Ghimbav nr. 82/22.07.2021**

#### **Compartimentul juridic din cadrul Primăriei Orașului Ghimbav, jud. Brașov**

- văzând proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 12947/16.08.2021 pentru îndreptare eroare materială în cuprinsul Anexei nr.1 la HCL Ghimbav nr. 82/22.07.2021;
- analizând HCL Ghimbav nr. 82/22.07.2021 și Anexa nr.1 privind repartizarea locuințelor sociale, prin închiriere persoanelor aflate în lista finală de priorități, aprobată prin HCL Ghimbav nr. 76/2021 – Anexa nr.1;
- în conformitate cu prevederile art. 129, alin.(1), art. 139, alin.(1) și art. 196, alin.(1), litera (a) din din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare cele invocate mai sus, propun spre dezbateră și aprobare Consiliului Local al Orașului Ghimbav, proiectul de hotărâre pentru care s-a încheiat prezentul raport de specialitate.

Secretar General,  
Dan Szinatovici

Întocmit,  
Consilier juridic-Bîznă Liliana

Nr. 12977/16.08.2021,

REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA: ..... / .....

## Proiect de hotărâre

din 16.08.2021

**privind aprobarea taxei speciale pentru oficierea căsătoriei la sediul Primăriei în cazul în care viitorii soți nu își au domiciliul sau reședința pe raza Orașului Ghimbav**

Ionel Fliundra - Primarul Orașului Ghimbav,

Văzând prevederile art. 484, alin. 1 – 3 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, art. 24 din Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare, referatul de aprobare, referatul întocmit în cauză,

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

### HOTĂRĂȘTE

**Art. 1.** Se aprobă instituirea taxei speciale în cuantum de 500 lei pentru oficierea căsătoriilor la sediul Primăriei, cu aprobarea Primarului Orașului Ghimbav, în cazul în care viitorii soți nu își au domiciliul sau reședința pe raza Orașului Ghimbav. Taxele se constituie venit la bugetul local.

**Art. 2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul localității Ghimbav, prin compartimentele de specialitate.

Vizat pentru legalitate  
Secretar general  
Szinatovici Dan



Inițiator  
Primar  
Ionel Fliundra



FP 07 – 01

**Referat de aprobare**  
**privind aprobarea taxei speciale pentru oficierea căsătoriei la sediul Primăriei în**  
**cazul în care viitorii soți nu își au domiciliul sau reședința pe raza Orașului**  
**Ghimbav**

Căsătoriile civile sunt oficiate în România conform Legii nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare.

În cadrul Primăriei Orașului Ghimbav sunt primite frecvent întrebări din partea cetățenilor în legătură cu posibilitatea oficiării de căsătorii la sediul Primăriei în cazul în care viitorii soți nu își au domiciliul sau reședința pe raza Orașului Ghimbav.

Văzând prevederile art. 484, alin. 1 – 3 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, art. 24 din Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare,

propun Consiliului Local Ghimbav aprobarea Proiectului de hotărâre în forma inițiată.

**Primar**  
**Ionel Fliundra**





R O M Â N I A  
JUDEȚUL BRAȘOV

PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV

Str. Lungă nr. 2, Ghimbav, cod 507075, Tel/fax: 0268258006/ 258355  
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: relatiipublice@primaria-ghimbav.ro



STARE CIVILĂ

Nr. 20289 din 17.08.2021

Aprobat  
Primar,  
Ionel Fliundra

### REFERAT

**privind aprobarea taxei speciale pentru oficierea căsătoriei la sediul Primăriei în cazul în care viitori soți nu au domiciliul sau reședința pe raza Orașului Ghimbav**

#### Având în vedere:

-inițiativa Primarului Orașului Ghimbav, domnul Ionel Fliundra, cu privire la instituirea taxei speciale în cuantum de 500 lei pentru oficierea căsătoriilor la sediul Primăriei Orașului Ghimbav, în cazul în care viitorii soți nu au domiciliul sau reședința pe raza Orașului Ghimbav;

-prevederile art. 24 din Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare

(1) Căsătoria se încheie de către ofițerul de stare civilă la sediul serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor, al primăriei în a cărei rază de competență teritorială își are domiciliul ori reședința unul dintre viitorii soți sau, după caz, la un sediu destinat acestui scop, stabilit de primarul unității administrativ-teritoriale respective.

(2) Căsătoria se poate încheia și în afara sediului serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor sau, după caz, al primăriei competente, cum ar fi grădinile publice, parcurile, muzeele și alte locuri în aer liber, la cererea viitorilor soți, cu aprobarea primarului.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (1), căsătoria poate fi încheiată la serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor sau, după caz, la o altă primărie decât cea în a cărei rază teritorială domiciliază sau își au reședința viitorii soți, cu aprobarea primarului unității administrativ-teritoriale unde se încheie căsătoria.

(4) Serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor ori primăria unde urmează să se încheie căsătoria va înștiința, de îndată, primăria de domiciliu sau de reședință a viitorilor soți, în vederea publicării declarației de căsătorie;

-prevederile art. 484 alin 1-3 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare  
*Taxe speciale*



(1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice, precum și pentru promovarea turistică a localității, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale.

(2) Domeniile în care consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale pentru serviciile publice locale, precum și cuantumul acestora se stabilesc în conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite de instituția sau serviciul public de interes local, potrivit regulamentului de organizare și funcționare al acestora, sau de la cele care sunt obligate, potrivit legii, să efectueze prestații ce intră în sfera de activitate a acestui tip de serviciu ;

-prevederile art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare

*Taxe speciale pentru funcționarea unor servicii publice locale*

(1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale, create în interesul persoanelor fizice și juridice, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, aprobă taxe speciale.

(2) Cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a acestor servicii.

(3) Prin regulamentul aprobat de autoritățile deliberative se vor stabili domeniile de activitate și condițiile în care se pot institui taxele speciale, modul de organizare și funcționare a serviciilor publice de interes local, pentru care se propun taxele respective.

(4) Hotărârile luate de autoritățile deliberative, în legătură cu perceperea taxelor speciale de la persoanele fizice și juridice plătitoare, vor fi afișate la sediul acestora și publicate pe pagina de internet sau în presa.

(5) Împotriva acestor hotărâri persoanele interesate pot face contestație în termen de 15 zile de la afișarea sau publicarea acestora. După expirarea acestui termen, autoritatea deliberativă care a adoptat hotărârea se întrunește și deliberează asupra contestațiilor primite.

(6) Taxele speciale se fac venit la bugetul local și se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective.

Considerăm că inițiativa Primarului Orașului Ghimbav respectă prevederile legale și poate fi supusă la vot în Consiliul Local al Orașului Ghimbav.

Secretar general  
Szinatovici Dan



Ofițer de stare civilă delegat,

FLIUNDRĂ CORNELIA  
ofițer de stare civilă



Nr. 6953 / 22.04.2021

REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA: ..... 1,3 .....

## Proiect de hotărâre

din 16.02.2021

**privind normarea numărului minim de locuri de parcare pentru noile construcții de locuințe în Orașul Ghimbav**

Mihai Neagoe – viceprimar și Spinean Ionel – consilier local,

Având în vedere referatul de aprobare, prevederile art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. b) și c), alin. 4, lit. e) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, HG nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului, cu modificările și completările ulterioare, OG nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, cu modificările și completările ulterioare, OUG nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, referatul întocmit în cauză,

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

### HOTĂRĂȘTE

**Art. 1. (1)** Începând cu data prezentei, pentru fiecare unitate locativă nou construită în Orașul Ghimbav se vor asigura, în interiorul proprietății, minim 2,2 locuri de parcare/apartament pentru locuințele colective și minim 3 locuri de parcare/unitate locativă pentru locuințele unifamiliale. Acestea se vor realiza la sol și în construcții individuale, subterane sau supraterane.

**(2)** Asigurarea numărului minim de locuri de parcare este obligatoriu pentru obținerea atât a avizelor sau acordurilor necesare, cât și pentru eliberarea autorizației de construire.

**(3)** Unitatea locativă nou construită reprezintă locuința unifamilială cu acces și lot propriu, apartamentul din locuințele semicolective cu acces propriu și lot folosit în comun, apartamentul din locuințele colective cu acces și lot folosit în comun.

**Art. 2.** Se exceptează de la prevederile prezentei hotărâri construcțiile pentru care au fost deja aprobate documentațiile de urbanism PUZ/PUD sau a căror proiectare și procedură de autorizare sunt în curs de derulare.

**Art. 3.** Accesul la spațiile destinate parcării este permis numai prin circulații carosabile (alei, rampe, pante) amenajate fără afectarea domeniului public și a circulației rutiere.

**Art. 4.** Orice dispoziție contrară se abrogă.

**Art. 5.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Orașului Ghimbav, prin Serviciul Urbanism.

Vizat pentru legalitate  
Secretar general  
Szinatovici Dan

Inițiator  
Viceprimar Neagoe Mihai  
c.l. Spinean Ionel



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV

PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV

Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55

www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: [relatiipublice@primaria-ghimbav.ro](mailto:relatiipublice@primaria-ghimbav.ro)

Nr. 10390 / 30.06.2021,

## RAPORT DE SPECIALITATE

### privind normarea numărului minim de locuri de parcare pentru noile construcții de locuințe în Orașul Ghimbav

Având în vedere referatul de aprobare, prevederile art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. b) și c), alin. 4, lit. e) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, HG nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului, cu modificările și completările ulterioare, OG nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, cu modificările și completările ulterioare, OUG nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice,

Analizând documentațiile de urbanism care reglementează terenurile de pe raza UAT Ghimbav care au fost întocmite, aprobate în contextul unor acte normative care nu mai sunt aplicabile condițiilor actuale, în dorința de a crește calitatea vieții pentru locuitorii acestui oraș, precum și din dorința întocmirea unor documentații de urbanism de calitate, coerente și durabile, în care se regasesc toate funcțiunile conexe locuirii, precum și a datelor pe care le deținem în legătură numărul de autoturisme înregistrate pe raza Orașului Ghimbav la data de 18.05.2021 (14245 buc.) față de anul 2014 unde erau înregistrate un nr. mult mai mic (8018 buc) **considerăm a fi necesar un proiect de hotărâre** în care să fie introduce următoare prevederi pentru realizarea obiectivului (în care părțile scrise se vor corela cu piesele desenate) în acest se sens:

1. pentru fiecare unitate locativă nou construită în Orașul Ghimbav se vor asigura, în interiorul proprietății, minim 2,2 locuri de parcare/apartament pentru locuințele colective și minim 3 locuri de parcare/unitate locativă pentru locuințele unifamiliale.,
2. gararea autoturismelor să se realizeze în incinta proprietății,
3. staționarea acestora pe domeniul public să se realizeze într-un interval orar care se va stabili ulterior și care se va afișa pe fiecare stradă, în așa fel în cat să se poată realiza serviciile de salubritate, dezăpezire, aprovizionarea spațiilor comerciale, etc.
4. locurile de parcare aferente locuințelor colective nu se vor dezmembra și înstrăina, acestea urmând a fi atribuite împreună cu locuința.

Intocmit,  
Arhitect Șef  
Ptr./insp. arh. Liliana Micu  
24.06.2021



**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**

**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**

Str. Lungă nr. 69, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55

www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: [primariagh@artelecom.net](mailto:primariagh@artelecom.net)

Nr. 7948 / 19.05.2022

**APROBAT,**

Primar

Ionel Eliundra

### **Referat de specialitate**

#### **privind normarea numarului minim de locuri de parcare pentru noile constructii de locuinte in Orasul Ghimbav**

Avand in vedere unitatile locative nou construite in Orasul Ghimbav aducem la cunostinta urmatoarele:

- in conformitate cu actele normative corespunzatoare in vigoare pentru fiecare unitate locativa nou construita este necesar a se asigura locuri de parcare;
- asigurarea numarului minim de locuri de parcare este obligatoriu pentru obtinerea atat a vizelor cat si a acordurilor necesare, cat si pentru eliberarea autorizatiei de construire;
- unitatea locativa nou construita reprezinta locuinta unifamiliala cu acces si lot propriu, apartamentul din locuintele semicolective cu acces propriu

si lot folosit in comun, apartamentul din locuintele colective cu acces si lot folosit in comun;

- in Regulamentul general de urbanism, Anexa 5 – Parcaje, legiuitorul indica numarul locurilor de parcare prevazute pentru constructii de locuinte, în functie de indicele de motorizare a localității, astfel:
  - câte un loc de parcare la 1-5 locuințe unifamiliale cu lot propriu;
  - câte un loc de parcare la 1-3 apartamente pentru locuințe semicolective cu acces propriu și lot folosit în comun;
  - câte un loc de parcare la 2-10 apartamente în locuințe colective cu acces și lot în comun;
  - din totalul locurilor de parcare pentru locuințele individuale vor fi prevăzute garaje în procent de 60-100%.
- totodata legiuitorul arata ca alegerea numarului de locuri de parcare pentru constructii de locuinte se face in functie de *indicele de motorizare a localitatii*.

In concluzie, fata de cele mentionate mai sus, conform prevederilor O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, H.G. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism, Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrarilor de constructii, Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismului, O.G nr. 43/1997 privind regimul drumurilor si O.U.G. nr. 195/2002 privind circulatia pe drumurile publice, propunem aprobarea asigurarii pentru fiecare unitate locativa nou construita in Orasul Ghimbav, in interiorul proprietatii, a minim 2,2 locuri de parcare/apartament pentru locuintele locative si minim 3 locuri de parcare/unitate locativa pentru locuintele unifamiliale.

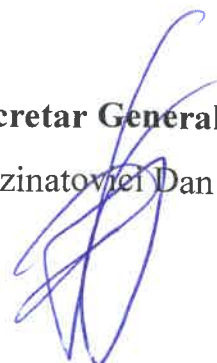
**Intocmit,**

C.J. Cimpoaie Mihai



**Secretar General,**

Szinatovici Dan



**Referat de aprobare**  
**privind normarea numărului minim de locuri de parcare pentru noile construcții**  
**de locuințe în Orașul Ghimbav**

Este binecunoscut faptul că orașul nostru are un grad de motorizare ridicat. Lipsa acută a locurilor de parcare din cartierele de locuințe are ca urmare ocuparea trotuarelor și a spațiilor verzi cu mașini parcate.


Pentru a nu agrava și mai mult situația, se impune ca noile ansambluri de locuințe care urmează a fi construite pe raza Orașului Ghimbav să dispună de suficiente locuri de parcare realizate pe parcela proprie, fără utilizarea celor de pe domeniul public.

În acest scop am studiat reglementările din câteva orașe ale României și am formulat o propunere adaptată orașului nostru.

Proiectul de hotărâre vine să soluționeze parțial problema locurilor de parcare din oraș și să propună, pentru viitor, un sistem de construcție a locuințelor inteligent.

**Inițiator**  
**Viceprimar Neagoe Mihai**

c.l. Spinean Ionel





Nr. 6555 / 22.04.2021,

REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA: ..... 1,3 .....

## Proiect de hotărâre

din 09.03.2021

**privind aprobarea reglementărilor juridice și tehnice cu privire la infrastructura stradală cuprinsă în documentațiile de urbanism**

Mihai Neagoe – viceprimar și Spinean Ionel – consilier local,

Având în vedere referatul de aprobare, prevederile art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. d), alin. 7, lit. k) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, ale art. 25 și art. 26 din HG nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare, prevederile art. 3, art. 5, art. 25, art. 35, art. 47, art. 49, art. 55 și art. 62 din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 621, art. 755 și ale art. 761 din Codul civil, Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 107/1996 – legea apelor, cu modificările și completările ulterioare, Directiva Europeană nr. 91/271/CEE privind epurarea apelor uzate urbane, referatul întocmit în cauză,

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

## HOTĂRĂȘTE

**Art. 1.** Se stabilesc reglementări juridice și tehnice cu privire la implementarea infrastructurii stradale cuprinsă în documentațiile de urbanism, conform Anexei parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Orice dispoziție contrară se abrogă.

**Art. 3.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Orașului Ghimbav, prin Serviciul Urbanism.

Vizat pentru legalitate  
Secretar general  
Szinatovici Dan

Inițiator  
Viceprimar Neagoe Mihai  
c.l. Spinean Ionel

**Reglementări juridice și tehnice cu privire la infrastructura  
stradală cuprinsă în documentațiile de urbanism**

Pentru Planurile Urbanistice Zonale aprobate și care urmează a fi aprobate de către Consiliul Local al Orașului Ghimbav se vor respecta următoarele condiții:

**Art. 1.**

1. Autorizarea executării construcțiilor indiferent de destinația acestora este permisă numai dacă există posibilități de acces la străzile/drumurile publice.
2. Autorizarea executării construcțiilor indiferent de destinația acestora este permisă numai dacă se asigură accese pietonale, potrivit importanței și destinației construcției.
3. Indiferent de regimul juridic al terenurilor prevederile alin. (1) și alin. (2) se vor respecta în mod obligatoriu.

**Art. 2.** Terenurile reglementate în documentațiile de urbanism cu destinația de străzi vor respecta următoarele prevederi:

1. Terenurile aferente străzilor se vor dezmembra și/sau alipi, după caz, vor fi înscrise și intabulate în cartea funciară cu destinația de străzi/drumuri.
2. Pentru străzile/drumurile având regim juridic privat al persoanelor fizice sau juridice se vor înscrie în carte funciară cu următoarele servituți: servitute de trecere cu piciorul; servitute de trecere cu mijloace de transport; servitute pentru rețele edilitare subterane sau supraterane, după caz.
3. Străzile pentru partea de carosabil vor avea minim 12 m.

**Art. 3.** Terenurile reglementate în documentațiile de urbanism cu destinația de străzi care urmează să fie trecute în domeniul public al Orașului Ghimbav vor fi înscrise și intabulate în cartea funciară cu destinația de străzi.

**Art. 4. 1.** Drumurile/străzile se realizează, conform categoriilor prevăzute în documentațiile de urbanism aprobate în consiliul local.

2. Documentațiile de urbanism trebuie să prevadă în detaliu, suprafețele de teren, cu următoarele funcțiuni :



- a) pentru amenajările specifice infrastructurii de transport public în comun, trotuare, refugii de călători/alveole aferente stațiilor RATBV, după caz;
- b) necesare realizării parcărilor, inclusiv a celor longitudinale, în funcție de necesitățile existente și pistelor pentru biciclete;
- c) pentru separarea fluxurilor de trafic și pentru spațiile verzi și plantarea de pomi;
- d) necesare pentru realizarea de platforme cu pubele de gunoi îngropate care să permită colectarea selectivă și pentru accesul la acestea;
- e) conformate astfel încât să permită circulația persoanelor cu dizabilități;
- f) cu destinația de cale de acces, de evacuare și de intervenție, inclusiv, pentru amplasarea de hidranți, în conformitate cu dispozițiile legale imperative ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență;
- g) pentru amenajări specifice infrastructurii de iluminat public;
- h) pentru amenajări privind activitatea educațională – creșe, grădinițe, școli; pentru funcțiuni medicale – dispensare, policlinici, etc.; precum și, pentru funcțiuni administrative de interes local, după caz;
- i) pentru alte amenajări aferente străzilor.

**Art. 5. 1.** Suprafața parcelei de teren care se poate autoriza pentru construit este de minim:

- a) 400 mp pentru o locuință individual,
  - b) 700 mp pentru locuințe cuplate (350 mp/apartament)
  - c) 300 mp pentru locuințe înșiruite (o locuință din șir/300 mp)
  - d) 600 mp pentru locuințe colective.
2. Se consideră construibile parcelele care au un front la stradă de minim:
- a) 24 m pentru locuințele cuplate,
  - b) 12 m pentru o locuință individuală,
  - c) 8 m pentru locuințe înșiruite (o locuință din șir cu front de 8 m),

4. Parcelele de capăt ale locuințelor înșiruite se consideră parcele de locuințe cuplate și se consideră construibilă parcela care are o suprafață de minim 350 mp/apartament și front la stradă de minim 12 m.
5. O parcelă poate fi adusă în condiții de construibilitate prin asociere cu una din parcelele vecine sau prin contopire cu aceasta. (regrupare parcele).
6. Nu se acordă autorizație de construire pe parcele care nu sunt construibile conform prevederilor prezentului Regulament. Aceeași prevedere se aplică parcelelor care devin neconstruibile prin apariție în urma unei împărțiri de teren (ieșire din indiviziune, înstrăinare, moștenire, etc)
7. Pe parcelele neconstruibile conform prevederilor prezentului Regulament, se poate decide autorizarea unor construcții cu condiția elaborării unui Plan Urbanistic Zonal și a unei ilustrări de arhitectură care să demonstreze posibilitatea construirii cu respectarea celorlate prevederi ale Regulamentului General de Urbanism.

**Art. 6.** Pentru documentațiile de urbanism aprobate până la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri de consiliul local, certificatele de atestare a edificării/extinderii clădirilor, vor avea la baza emiterii documentațiile de urbanism aprobate.

**Art. 7. 1** Se reglementează infrastructura pentru utilitățile publice, în condițiile legale în vigoare în domeniul de specialitate, inclusiv, contorizarea individuală a acestora.

2. La toate lucrările de execuție de rețele de utilități se va permite accesul reprezentantului Primăriei Orașului Ghimbav, și, respectiv, a deținătorilor de rețele de utilități.

**Art. 8. 1** Orașul Ghimbav prin Primar are calitate de autoritate publică unică responsabilă pentru dezvoltarea armonioasă a teritoriului.

2 În această calitate poate solicita cu titlu gratuit operatorilor economici sau instituțiilor ce dețin imobile, instalații sau echipamente de interes public ori dacă prestează un serviciu public, iar aceștia sunt obligați să răspundă în termen de 15 zile de la solicitare cu informațiile necesare privitoare la acțiunile de planificare a dezvoltării teritoriului Orașului Ghimbav.

**Vizat pentru legalitate**  
**Secretar general**  
**Szinatovici Dan**



**Inițiator**  
**Viceprimar Neagoe Mihai**  
**c.l. Spinean Ionel**





**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**

Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55  
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: [relatiipublice@primaria-ghimbav.ro](mailto:relatiipublice@primaria-ghimbav.ro)

Nr. 10392 / 30.06.2021

**RAPORT DE SPECIALITATE**  
**privind aprobarea reglementărilor juridice și tehnice cu privire la infrastructura**  
**stradală cuprinsă în documentațiile de urbanism**

Având în vedere, prevederile art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. d), alin. 7, lit. k) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, ale art. 25 și art. 26 din HG nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare, prevederile art. 3, art. 5, art. 25, art. 35, art. 47, art. 49, art. 55 și art. 62 din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 621, art. 755 și ale art. 761 din Codul civil, Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 107/1996 – legea apelor, cu modificările și completările ulterioare, Directiva Europeană nr. 91/271/CEE privind epurarea apelor uzate urbane.

Analizând documentațiile de urbanism care reglementează terenurile de pe raza UAT Ghimbav care au fost întocmite, aprobate în contextul unor acte normative care nu mai sunt aplicabile condițiilor actuale, în dorința de a crește calitatea vieții pentru locuitorii acestui oraș, precum și din dorința de a întocmi documentații de urbanism de calitate, coerente și durabile, în care să se regasescă toate funcțiunile conexe locuirii, **considerăm a fi necesar un proiect de hotărâre** în care să fie introduse următoarele etape obligatorii pentru realizarea obiectivului (în care părțile scrise se vor corela cu piesele desenate). În acest sens:

1. să se instituie în sarcina proprietarilor până la emiterea autorizației de construire obligația reglementării juridice, prin operațiuni de comasare/dezmembrare conform planșei de reglementări aferente documentelor de urbanism,
2. obținerea autorizațiilor de construire pentru realizarea drumurilor și a rețelelor edilitare
  - a. autorizațiilor de construire pentru construcțiile propuse se vor obține concomitent cu obținerea autorizațiilor de construire pentru realizarea drumurilor și a rețelelor edilitare.
  - b. să se instituie în sarcina proprietarilor obligația cedării în favoarea Orașului Ghimbav a suprafețelor necesare realizate cu covor asfaltic /strat uzură final, în conformitate cu Planșa de Proprietate asupra terenurilor aferentă PUZ/PUD/PUG, până la emiterea certificatelor de atestare edificare a construcțiilor în vederea intabulării.

Intocmit,  
Arhitect Șef  
Ptr./insp. arh. Liliana Micu  
24.06.2021



**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**

Str. Lungă nr. 69, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55  
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: [primariagh@artelecom.net](mailto:primariagh@artelecom.net)

Nr. 7949 / 19.05.2011

**APROBAT,**

**Primar**

**Ionel Fliundra**

**Referat de specialitate**

**privind aprobarea reglementarilor juridice si tehnice cu privire la  
infrastructura stradala cuprinsa in documentatiile de urbanism**

Referitor la reglementarile juridice si tehnice cu privire la implementarea infrastructurii stradale cuprinsa in documentatiile de urbanism aducem la cunostinta faptul ca pentru Planurile Urbanistice Zonale aprobate si care urmeaza sa fie aprobate este necesara respectarea anumitor conditii:

- conform art. 25 din H.G. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism "autorizarea executării construcțiilor este permisă numai dacă există posibilități de acces la drumurile publice, direct sau prin servitute, conform destinației construcției. Caracteristicile acceselor la drumurile publice trebuie să permită intervenția mijloacelor de stingere a incendiilor";
- in baza art. 26 a actului normativ mentionat "autorizarea executării construcțiilor și a amenajărilor de orice fel este permisă numai dacă se asigură accese pietonale, potrivit importanței și destinației construcției;

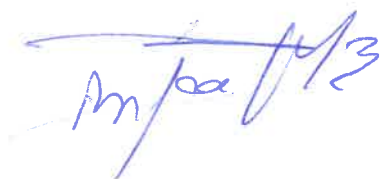
- terenurile aferente strazilor se vor dezmembra si/sau alipi, dupa caz vor fi inscrise si intabulate in cartea funciara cu destinatia de strazi/drumuri;
- drumurile/strazile se realizeaza, conform categoriilor prevazute in documentatiile de urbanism aprobate de consiliul local;
- documentatiile de urbanism trebuie sa prevada in detaliu suprafetele de teren cu functiuni cum ar fi pentru amenajari specific infrastructurii de transport public in comun, pentru separarea fluxurilor de trafic si pentru spatiile verzi si plantarea de pomi, pentru amenajarea infrastructurii de iluminat public, respectiv pentru alte amenajari aferente strazilor;
- parcelele care se considera construibile trebuie sa aiba un front la strada conform legii de minim 12 m pentru o locuinta izolata sau cuplata si 8 m pentru locuinte insiruite;
- suprafata unei parcele de teren se poate autoriza pentru construit daca este de minim 150 m.p. pentru locuinte insiruite si de minim 200 m.p. pentru clădiri amplasate izolat sau cuplate;
- referitor la lucrarile de executie privind retelele de utilitati se va permite accesul reprezentantului Primariei Oras Ghimbav, respectiv a detinatorilor de retele de utilitati;
- nota-bene, planul urbanistic zonal este instrumentul de planificare urbană de reglementare specifică, prin care se coordonează dezvoltarea urbanistică integrată a unor zone din localitate, caracterizate printr-un grad ridicat de complexitate sau printr-o dinamică urbană accentuate;
- planul urbanistic zonal cuprinde reglementări asupra zonei referitoare la:
  - a) organizarea rețelei stradale;
  - b) organizarea arhitectural-urbanistică în funcție de caracteristicile structurii urbane;
  - c) modul de utilizare a terenurilor;
  - d) dezvoltarea infrastructurii edilitare;
  - e) statutul juridic și circulația terenurilor;
  - f) protejarea monumentelor istorice și servituți în zonele de protecție ale acestora.

In concluzie, conform O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, H.G. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism, Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrarilor de constructii, Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismului, Legii nr. 211/2011 privind regimul deseurilor, Legii nr.

107/1996 – legea apelor si Directivei Europene nr. 91/271/CEE privind epurarea apelor uzate urbane, propunem aprobarea reglementarilor juridice si tehnice in ceea ce priveste aspectul sus mentionat.

**Intocmit,**

C.J. Cimpoaie Mihai

Handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Cimpoaie Mihai' with a stylized flourish.

**Secretar General,**

Szinatovici Dan

Handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Szinatovici Dan' with a stylized flourish.



**Referat de aprobare**  
**privind aprobarea reglementărilor juridice și tehnice cu privire la infrastructura**  
**stradală cuprinsă în documentațiile de urbanism**

Văzând prevederile art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. d), alin. 7, lit. k) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, ale art. 25 și art. 26 din HG nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare, prevederile art. 3, art. 5, art. 25, art. 35, art. 47, art. 49, art. 55 și art. 62 din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 621, art. 755 și ale art. 761 din Codul civil, Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 107/1996 – legea apelor, cu modificările și completările ulterioare, Directiva Europeană nr. 91/271/CEE privind epurarea apelor uzate urbane,

în dorința de a crește calitatea vieții pentru locuitorii orașului Ghimbav și pentru a se întocmi documentații de urbanism de calitate, coerente și durabile, în care să se regăsească toate funcțiunile conexe locuirii, propunem Consiliului Local Ghimbav aprobarea Proiectului de hotărâre în forma inițiată.

**Inițiator**  
**Viceprimar Neagoe Mihai**

c.l. Spinean Ionel



REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA: .....1,3.....

## Proiect de hotărâre

din 16.02.2021

**pentru modificarea și completarea HCL Ghimbav nr. 87/22.12.2016 privind stabilirea suprafețelor minimale de spații verzi la emiterea autorizațiilor de construire pentru obiective și locuințe în localitatea Ghimbav**

Mihai Neagoe – viceprimar și Spinean Ionel – consilier local,

Având în vedere referatul de aprobare, Hotărârea Consiliului Local Ghimbav nr. 87/22.12.2016, prevederile art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. b), alin. 4, lit. e) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare, prevederile HG nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi în zonele urbane, cu modificările și completările ulterioare, OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare, referatul întocmit în cauză,

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

## HOTĂRĂȘTE

**Art. 1.** Se aprobă modificarea art. 1 din cuprinsul HCL nr. 87/22.12.2016 după cum urmează:  
- sintagma „cu o suprafață de minimum 25% din suprafața totală a terenului” din textul existent se înlocuiește cu sintagma „cu o suprafață de minimum 35% din suprafața totală a terenului” în textul modificat.

**Art. 2.** Se aprobă completarea hotărârii menționată la art. 1, în sensul introducerii în cuprinsul acesteia a unor articole distincte, urmând ca articolele să fie renumerotate în mod corespunzător, astfel:

„Art. 2. La întocmirea documentațiilor de urbanism se va prevedea:

a) spațiu pentru depozitarea selectivă a deșeurilor după cum urmează:

- la case – 3 mp/unitate locativă

- la bloc – se vor respecta prevederile legale în vigoare și Regulamentul serviciului de salubritate al Orașului Ghimba, dar nu mai puțin de 25 mp.

b) spații cu altă destinație aferente zonei de locuit (loc de joacă, parcuri, fitness) și spații verzi (altele decât cele menționate la art. 1) după cum urmează: câte 4 mp de teren la fiecare lot de casă și 1 mp de teren la fiecare apartament construit. Aceste spații pot fi private sau date spre administrare primăriei.

*Art. 3. (1) Pentru zona industrială suprafața de spațiu verde este de minim 25% din suprafața totală a terenului sau 15% din suprafața totală a terenului + 30% din suprafața acoperișului terasă inierbată cu înălțimea stratului de pământ de minim 15 cm.*

*(2) Pe parcelă se va planta câte un copac/pom fructifer la fiecare 50 mp de hală sau spații de depozitare.*

*(3) Pe parcelă se va planta câte un copac/pom fructifer la fiecare 50 mp de parcare sau garaj.*

*(4) Se va prevedea câte 1 mp de teren la fiecare 100 mp de teren care se va utiliza pentru spații cu altă destinație (altele decât cele menționate la alin. 1). Aceste spații pot fi private sau date spre administrare primăriei.*

*Art. 4. (1) Dalele inierbate nu se consideră spații verzi.*

*(2) Arbuștii de tip tuia nu se încadrează în categoria copacilor.*

**Art. 2.** Celelalte prevederi ale HCL nr. 87/22.12.2016 rămân neschimbate.

**Art. 3.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Orașului Ghimbav, prin Serviciul Urbanism.

**Vizat pentru legalitate**  
**Secretar general**  
**Szinatovici Dan**



**Inițiator**  
**Viceprimar Neagoe Mihai**  
**c.l. Spinean Ionel**





**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**

Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55  
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: [relatiipublice@primaria-ghimbav.ro](mailto:relatiipublice@primaria-ghimbav.ro)

Nr. 10397 / 30.06.2022,

**RAPORT DE SPECIALITATE**

**pentru modificarea și completarea HCL Ghimbav nr. 87/22.12.2016 privind stabilirea suprafețelor minimale de spații verzi la emiterea autorizațiilor de construire pentru obiective și locuințe în localitatea Ghimbav**

prevederile art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. b), alin. 4, lit. e) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare, prevederile HG nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi în zonele urbane, cu modificările și completările ulterioare, OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare,

Analizând documentațiile de urbanism care reglementează terenurile de pe raza UAT Ghimbav care au fost întocmite, aprobate în contextul unor acte normative care nu mai sunt aplicabile condițiilor actuale, în dorința de a crește calitatea vieții pentru locuitorii acestui oraș, precum și din dorința întocmirea unor documentații de urbanism de calitate, coerente și durabile, în care se regăsesc toate funcțiunile conexe locuirii, având în vedere că aceste noi dezvoltări conduc la realizarea unor maisve insule de căldură și pentru a împiedica acest fenomen **considerăm a fi necesar un proiect de hotărâre** în care să fie introduce următoarele etape obligatorii pentru realizarea obiectivului (în care părțile scrise se vor corela cu piesele desenate) în acest se sens:

1. a) *spațiu pentru depozitarea selectivă a deșeurilor după cum urmează:*

- la case – 3 mp/unitate locativă

- la bloc – se vor respecta prevederile legale în vigoare și Regulamentul serviciului de salubritate al Orașului Ghimbav, dar nu mai puțin de 25 mp.

b) *spații cu altă destinație aferente zonei de locuit (loc de joacă, parcuri, fitness) și spații verzi (altele decât cele menționate la art. 1) după cum urmează: câte 4 mp de teren la fiecare lot de casă și 1 mp de teren la fiecare apartament construit. Aceste spații pot fi private sau date spre administrare primăriei.*

(1) *Pentru zona industrială suprafața de spațiu verde este de minim 25% din suprafața totală a terenului sau 15% din suprafața totală a terenului + 30% din suprafața acoperișului terasă înierbată cu înălțimea stratului de pământ de minim 15 cm.*

(2) *Pe parcelă se va planta câte un copac/pom fructifer la fiecare 50 mp de hală sau spații de depozitare.*

(3) *Pe parcelă se va planta câte un copac/pom fructifer la fiecare 50 mp de parcare sau garaj.*

(4) *Se va prevedea câte 1 mp de teren la fiecare 100 mp de teren care se va utiliza*

*pentru spații cu altă destinație (altele decât cele menționate la alin. 1). Aceste spații pot fi private sau date spre administrare primăriei.*

*(5) Dalele inierbate nu se consideră spații verzi.*

*(6) Arbuștii de tip tuia nu se încadrează în categoria copacilor.*

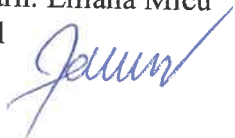
*(7) Spații cu altă destinație aferente zonei de locuit (loc de joacă, parcuri, fitness, circulații interioare, căii de acces) și spații verzi nu se vor dezmembra și înstrăina, acestea vor fi incluse la spațiile commune (părți de uz comun).*

Intocmit,

Arhitect Șef

Ptr./insp. arh. Liliana Micu

24.06.2021





R O M Â N I A  
JUDEȚUL BRAȘOV

PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV

Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55

www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: [primariagh@artelecom.net](mailto:primariagh@artelecom.net)



Nr. .... 7804 / 17.05.2021 .....

APROBAT,

Primar

Ionel Fliundra

### Referat de specialitate

**pentru modificarea si completarea H.C.L. Ghimbav nr. 87/22.12.2016 privind stabilirea suprafetelor minimale de spatii verzi la emiterea autorizatiilor de construire pentru obiective si locuinte in localitatea Ghimbav**

Avand in vedere H.C.L. nr. 87/22.12.2016 privind stabilirea suprafetelor minimale de spatii verzi la emiterea autorizatiilor de construire pentru obiective si locuinte in localitatea Ghimbav aducem la cunostinta necesitatea modificarii si completarii acesteia.

In concluzie, conform O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ, Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, H.G. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism, Legii nr. 24/2007 privind reglementarea si administrarea spatiilor verzi in zonele urbane si a O.U.G. nr. 195/2005 privind protectia mediului, propunem aprobarea modificarii si completarii hotararii invederate astfel:

- la art. 1 sintagma "cu o suprafata de minimum 25% din suprafata totala a terenului" din textul existent se inlocuieste cu sintagma "cu o suprafata de minimum 35% din suprafata totala a terenului" in textul modificat;



- in completarea hotararii se introduce:

Art. 2. La intocmirea documentatiilor de urbanism se va prevedea: a) spatiu pentru depozitarea selectiva a deseurilor dupa cum urmeaza: - la case – 3m.p./unitate locativa;

- la bloc – se vor respecta prevederile legale in vigoare si Regulamentul serviciului de salubritate al Orasului Ghimbav, dar un mai putin de 25 m.p.

b) spatii cu alta destinatie aferente zonei de locuit(loc de joaca, parcuri, fitness) si spatii verzi(altele decat cele mentionate la art. 1) dupa cum urmeaza: cate 4 m.p. de teren la fiecare lot de casa 1m.p. de teren la fiecare apartament construit. Aceste spatii pot fi private sau date spre administrare primariei.

Art. 3. (1) Pentru zona industriala suprafata de spatiu verde este de minim 25% din suprafata totala a terenului sau 15% din suprafata totala a terenului + 30% din suprafata acoperisului trerasa inierbata cu inaltimea stratului de pamant de minim 15 cm.

(2) Pe parcela se va planta cate un copac/pom fructifer la fiecare 50 m.p. de hala sau spatii de depozitare.

(3) Pe parcela se va planta cate un copac/pom fructifer la fiecare 50 m.p de parcare sau garaj.

(4) Se va prevedea cate 1 m.p. de teren la fiecare 100 m.p. de teren care se va utiliza pentru spatii cu o alta destinatie (altele decat cele mentionate la alin. 1). Aceste spatii pot fi private sau date spre administrare primariei.

Art. 4.(1) Dalele inierbate un se considera spatii verzi.

(2) Arbustii de tip tuia un se incadreaza in categoria copacilor.

**Intocmit,**

C.J. Cimpoaie Mihai

**Secretar General,**

Szinatovici Dan

**Referat de aprobare**  
**pentru modificarea și completarea HCL Ghimbav nr. 87/22.12.2016 privind**  
**stabilirea suprafețelor minimale de spații verzi la emiterea autorizațiilor de**  
**construire pentru obiective și locuințe în localitatea Ghimbav**

Prezentul proiect de hotărâre stabilește cadrul juridic unitar privind suprafețele minimale de spații verzi necesare a fi realizate la construirea de locuințe și obiective pe raza Orașului Ghimbav în scopul îmbunătățirii calității mediului prin conservarea, protejarea, realizarea și amenajarea de spații verzi.

Adoptarea prezentului proiect de hotărâre va însemna realizarea următoarelor obiective:

- protecția și conservarea spațiilor verzi,
- menținerea și dezvoltarea funcțiilor de protecție a spațiilor verzi,
- menținerea și ameliorarea calității mediului,
- protecția mediului înconjurător,
- identificarea zonelor deficitare și realizarea de lucrări pentru extinderea suprafețelor acoperite cu vegetație

Protecția și gestionarea durabilă a spațiilor verzi din localitățile urbane sunt obiective de interes public iar administrarea acestora precum și luarea măsurilor pentru menținerea, întreținerea și dezvoltarea spațiilor verzi constituie obligații ale autorităților administrației publice locale.

În strânsă concordanță cu legislația de mediu autoritățile administrației publice locale au obligația ca la elaborarea planurilor de urbanism și amenajarea teritoriului să prevadă în mod obligatoriu măsuri de menținere și ameliorare a fondului peisagistic natural și antropic, condiții de refacere peisagistică și ecologică a zonelor deteriorate și măsuri de dezvoltare a spațiilor verzi.

Atingerea obiectivelor generate de dezvoltarea și modernizarea localității trebuie să se facă într-o manieră care să includă și dezvoltarea corespunzătoare a spațiilor verzi precum și prin reabilitarea și protejarea celor existente.

**Inițiator**  
**Viceprimar Neagoe Mihai**

c.l. Spinean Ionel





**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**  
**DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**



Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55  
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: [relatiipublice@primaria-ghimbav.ro](mailto:relatiipublice@primaria-ghimbav.ro)

Nr. 13165/1908.2021.

2 exemplare

**CĂTRE,**  
**CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI GHIMBAV**

Având în vedere prevederile art. 29 alin. (1) din H.G. nr. 268/2007 (\*actualizată\*) pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap:

“Serviciul public de asistență socială de la nivelul primăriei sau, în cazul municipiului București, direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului prezintă semestrial consiliului local un raport care conține cel puțin următoarele:

- a) dinamica angajării asistenților personali;
- b) informații privind modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, în strânsă legătură cu lipsa sau posibilitatea de dezvoltare a centrelor de tip respiro;
- c) informații privind numărul de asistenți personali instruiți;
- d) numărul de controale efectuate și problemele sesizate.”

Vă prezint **Raportul semestrial privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav din orș. Ghimbav, pentru sem. I al anului 2021.**

Primar  
Ionel Fliundra

Secretar general  
Szinatovici Dan

Inspector  
Florea Corina



**ROMÂNIA**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**



Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268/258006 / 258355  
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: relatii publice@primaria-ghimbav.ro

**DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**

Nr. 12782

din 12.08.2021.

3 exemplare

**VIZAT PRIMAR**  
**IONEL FLIUNDRA**

**RAPORT**

**Privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu  
handicap grav din orașul Ghimbav, jud. Brașov**  
**SEM. I, ANUL 2021**

În conformitate cu prevederile art. 35 din Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap (\*actualizată\*), "Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării sociopsihomedicale, la un asistent personal". Asistentul personal este persoana care supraveghează, acordă asistență și îngrijire copilului sau adultului cu handicap grav, pe baza Programului Individual de Recuperare și Integrare Socială a persoanei cu handicap. Asistentul personal își desfășoară activitatea în baza Contractului Individual de Muncă care, conform art. 39 alin. (1) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap (\*actualizată\*), "se încheie cu primăria localității de domiciliu sau reședință a persoanei cu handicap grav, după caz", iar art. 40 alin. (1) precizează că "autoritățile administrației publice locale au obligația să prevadă și să garanteze în bugetul local sumele necesare din care se suportă salarizarea, precum și celelalte drepturi cuvenite asistentului personal, potrivit legii".

În orașul Ghimbav contractele de muncă ale asistenților personali se încheie de către reprezentantul Compartimentului Resurse Umane, în

colaborare cu reprezentantul Direcției de Asistență Socială, din cadrul Primăriei orașului Ghimbav.

Având în vedere prevederile art. 29 alin. (1) din H.G. nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, "Serviciul Public de Asistență Socială de la nivelul primăriei trebuie să prezinte, semestrial, Consiliului Local, un raport care conține cel puțin următoarele:

a) Dinamica angajării asistenților personali

b) Informații privind modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, în strânsă legătură cu lipsa sau posibilitatea de dezvoltare a **centrelor de tip respiro** care oferă următoarele tipuri de servicii sociale:

- găzduire temporară
- consiliere psihologică
- socializare și petrecere a timpului liber

c) Informații privind numărul de asistenți personali instruiți

d) Numărul de controale efectuate și problemele sesizate

Asistentul personal își desfășoară activitatea, așa cum am menționat mai sus, în baza Contractului Individual de muncă încheiat cu autoritățile administrației publice locale în raza căruia își are domiciliul sau reședința persoana asistată, căreia, mediul social, neadaptat deficiențelor sale fizice, senzoriale sau mentale, o împiedică total sau parțial, sau îi limitează accesul la șanse egale la viața socială, potrivit vârstei, sexului, factorilor materiali, sociali și culturali proprii, necesitând măsuri de protecție specială în sprijinul integrării sale sociale și profesionale.

În funcție de perioada de valabilitate a Certificatului de încadrare în grad de handicap al persoanei asistate, Contractul de Muncă va fi încheiat pe perioadă "determinată" sau "nedeterminată". Clauzele contractuale respectă dispozițiile Codului Muncii și a legislației în vigoare.

Reguli generale ale asistării persoanei cu handicap:

- recunoașterea valorii persoanei cu handicap
- asigurarea dreptului la intimitate
- protejarea vieții și sănătății
- consultarea familiei și menținerea relațiilor de bună înțelegere cu toți membrii familiei



## DINAMICA ANGAJĂRII ASISTENȚILOR PERSONALI

În perioada 01.01.2021 – 30.06.2021 situația privind numărul de asistenți personali, pe categorii de beneficiari • copii cu handicap grav  
• adulți cu handicap grav

se prezintă astfel:

Nu s-a încheiat și nu s-a înregistrat niciun nou Contract Individual de Muncă.

**Notă:** Situația privind asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav din or. Ghimbav reflectă faptul că gradul de rudenie reprezintă o pondere în rândul asistenților personali, ceea ce subliniază caracterul familial al serviciilor prestate de această categorie profesională.

Cu privire la evoluția numărului de asistenți personali, a sumelor plătite, cumulate de la începutul anului 2021, reprezentând cheltuielile cu salariile acestora, cu indemnizațiile de concediu dar și indemnizațiile lunare de însoțitor, situația pe sem. I al anului 2021 (la sfârșitul lunii iunie 2021) se prezintă astfel:

Nr. asistenți personali			Nr. indemnizații lunare însoțitor Total	Suma totală plătită, cumulată la 30.06.2021 Salarii asistenți personali	Suma totală plătită, cumulată la 30.06.2021 Indemnizații lunare de însoțitor
Total	Copii	Adulți			
14	4	10	48	226,849 lei	398,524 lei

Conform evidențelor Direcției de Asistență Socială din cadrul primăriei orașului Ghimbav, situația privind numărul persoanelor adulte și al copiilor cu handicap grav și opțiunea acestora, se prezintă, la data de 30.06.2021, astfel:

- 10 persoane adulte beneficiază de asistent personal
- 4 copii beneficiază de asistent personal
- 37 persoane adulte beneficiază de indemnizație lunară de însoțitor
- 11 copii al căror reprezentant legal/părinte a optat pentru primirea indemnizației lunare de însoțitor



## INSTRUIREA ASISTENȚILOR PERSONALI

Precizăm că, în conformitate cu prevederile art. 38, lit. a din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, asistenții personali **au obligația** să participe **o dată la 2 ani** la instruirea organizată de angajator, tematica acesteia fiind stabilită prin Ordin al Președintelui Autorității Naționale pentru Persoanele cu handicap.

Direcția de Asistență Socială din cadrul primăriei orașului Ghimbav, în colaborare cu Compartimentul Achiziții - prin Serviciul SEAP - a demarat procedura în vederea contractării unui furnizor de formare profesională și a organizării instructajului asistenților personali, astfel că în luna **august a anului 2021** va avea loc **instruirea asistenților personali** ai persoanelor cu handicap grav **din orașul Ghimbav**, la sediul primăriei or. Ghimbav. Ultima sesiune de instruire a asistenților personali a avut loc în cursul lunii august a anului 2019.

## SITUAȚIA CONTROALELOR EFECTUATE ȘI A PROBLEMELOR SESIZATE

**Verificările** (controale periodice, de regulă semestrial **sau** ori de câte ori se impune) privind asistenții personali și activitatea desfășurată de aceștia **în primul semestru al anului 2021**, au vizat următoarele aspecte:

- modul în care sunt îndeplinite obligațiile contractuale ale asistenților personali aflați în evidența instituției noastre
- evaluarea socială atât a asistenților personali cât și a persoanelor cu handicap grav, în vederea identificării nevoilor principale privind starea de incapacitate în care se află persoana asistată
- problemele cu care se confruntă asistenții personali în desfășurarea efectivă a activității lor
- satisfacția persoanelor asistate în raport cu activitatea prestată de asistenții lor personali privind îngrijirea și supravegherea acordată
- informarea asistenților personali privind modificările legislative și măsura în care aceștia **respectată** recomandările menționate în **Planul de abilitare/reabilitare** pentru copilul cu handicap grav, respectiv în **Planul Individual de Servicii pentru reabilitare și integrare socială** în cazul adultului cu handicap grav

Și s-au finalizat cu "**Rapoarte de Control**" atașate la dosarul fiecărui asistent personal. În urma acestor controale nu s-au constatat probleme semnificative, dar s-au semnalat următoarele:

- necesitatea unor asistenți personali sau chiar a persoanelor cu handicap grav de obținere de dispozitive / echipamente medicale adecvate tipului de handicap, de înființare centre de zi pentru persoanele cu dizabilități.

- necunoașterea de către asistenții personali a indicațiilor cuprinse în Planul de abilitare / reabilitare al copilului cu handicap grav respectiv în Planul Individual de Servicii al adultului cu handicap grav

- informarea asistenților personali de a depune la dosarul de angajare copia actului lor de identitate valabil cât și copia cărții de identitate a persoanei cu handicap pe care o au în grijă (în cazul expirării cărții de identitate depuse inițial)

Principalele probleme menționate de asistenții personali se referă la:

- **Remunerația salarială** – apreciată ca fiind insuficientă în raport cu nivelul crescut al cheltuielilor cu îngrijirea, supravegherea și asistența acordată persoanei cu handicap grav

- **Imposibilitatea**, în cele mai multe situații, **de a efectua concediul de odihnă**, fiind vorba în majoritatea cazurilor de persoane asistate – membru al familiei

- **Lipsa de asistență medicală adecvată persoanelor cu handicap**

**Notă:** Majoritatea persoanelor cu handicap grav dar și cu alt grad de handicap, persoanele vârstnice fără grad de handicap, cu domiciliul stabil în orașul Ghimbav, jud. Brașov, beneficiază de servicii medicale la domiciliu, prin programul "Îngrijiri la domiciliu" finanțat din bugetul local, dar aceste servicii medicale nu sunt neapărat adaptate tipului de handicap.

- **Mențiuni privind transportul în comun** pe ruta Ghimbav – Codlea și retur (în mun. Codlea fiind cea mai apropiată unitate medicală respectiv Spitalul Municipal Codlea), pentru persoanele cu handicap grav dar și pentru însoțitorii / reprezentanții legali ai acestora, și pe ruta Ghimbav – Brașov și retur, **situația a fost reglementată**, prin introducerea transportului public (metropolitan) de călători, oferit de RATBV S.A. LINIILE 210 (Ghimbav) – 220 (Codlea), în cadrul căruia, atât persoanele cu grad de handicap accentuat și grav, cât și însoțitorii persoanelor cu handicap grav, beneficiază de gratuitate la plata călătoriilor, în baza unei legitimații de călătorie, eliberată de către D.G.A.S.P.C. Brașov.

- **Lipsa transportului accesibilizat pentru persoanele cu dizabilități**

## CONCEDIUL DE ODIHNĂ AL ASISTENȚILOR PERSONALI

Asistentul personal are dreptul la concediu anual de odihnă potrivit dispozițiilor legale. Pe perioada concediului de odihnă al asistentului personal angajatorul are obligația de a asigura persoanei cu handicap grav "un înlocuitor", inclusiv în cazul în care asistentul personal este rudă până la gradul al IV-lea, inclusiv, a acesteia. În situația în care angajatorul nu poate asigura un înlocuitor al asistentului personal, **persoanei cu handicap grav** i se **acordă o indemnizație** echivalentă cu salariul net al asistentului personal gradația 0, stabilit potrivit prevederilor legale care reglementează nivelul de salarizare a personalului plătit din fonduri publice, **sau găzduirea într-un centru de tip respiro**. Conform art. 26, alin. (2) din Normele Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006, indemnizația se asigură o singură dată pe an, indiferent dacă asistentul personal efectuează concediul de odihnă în tranșe.

În cazul copilului cu handicap grav, indemnizația se acordă părintelui sau reprezentantului legal.

Cu privire la dinamica numărului de asistenți personali care au beneficiat de concediu de odihnă și a sumelor alocate în acest sens, reprezentând indemnizațiile cuvenite persoanelor cu handicap grav / părintelui copiilor cu handicap grav / reprezentantului legal, pe perioada concediului de odihnă al asistentului personal, situația pe **sem. I al anului 2021**, se prezintă astfel:

LUNA ANUL 2021	Nr. persoanelor cu handicap grav ai căror asist. pers. au beneficiat de concediu de odihnă	SUME PLĂTITE -lei-
IANUARIE	-	-
FEBRUARIE	-	-
MARTIE	-	-
APRILIE	1	1.386 lei
MAI	2	2.772 lei
IUNIE	2	2.772 lei

## INDEMNIZAȚIA LUNARĂ DE ÎNSOȚITOR

Părinții sau reprezentanții legali ai copilului cu handicap grav, adulții cu handicap grav ori reprezentanții legali ai acestora, cu excepția celor cu handicap vizual grav, pot opta între asistent personal și primirea unei indemnizații lunare – indemnizația lunară de însoțitor.

Indemnizația lunară de însoțitor se acordă persoanei cu handicap grav și este în cuantum egal cu salariul net al asistentului personal gradația 0, stabilit potrivit prevederilor legale care reglementează nivelul de salarizare a personalului plătit din fonduri publice, respectiv în sumă de **1.386 lei/lună**. (începând cu data de **01.02.2021** cunțul indemnizației lunare de însoțitor s-a stabilit la valoarea de **1.386 lei/lună**).

Dinamica indemnizațiilor lunare de însoțitor, pe **sem. I al anului 2021**, se prezintă astfel:

LUNA	IAN.	FEB.	MAR.	APR.	MAI	IUN.
Nr. indemnizații	<b>46</b>	<b>47</b>	<b>48</b>	<b>47</b>	<b>47</b>	<b>48</b>

## CARD – LEGITIMAȚIE DE PARCARE GRATUITĂ PENTRU PERSOANELE CU DIZABILITĂȚI

În conformitate cu prevederile art. 65, alin. (2) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap (\*actualizată\*), în **sem. I al anului 2021** au fost eliberate **8 carduri – legitimație de parcare gratuită pentru persoanele cu dizabilități** – cu grad de handicap ACCENTUAT / GRAV / MEDIU - domiciliat în orașul Ghimbav, jud. Brașov.

**Notă:** Autovehiculul care transportă o persoană cu handicap, posesoare de un astfel de card – legitimație, beneficiază de parcare gratuită, pe locurile special amenajate, în România.

## ANCHETE SOCIALE

### 1. Efectuarea de anchete sociale necesare pentru completarea documentației de angajare a asistenților personali

Conform art. 25, alin. (2) și alin. (3) din H.G. 268/2007 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 448/2006 (\*actualizată\*) "angajarea asistentului personal se face în maximum 30 de zile de la data depunerii dosarului, cu documentele prevăzute, necesare în vederea efectuării anchetei sociale la domiciliul sau reședința persoanei care dorește să se angajeze ca asistent personal" astfel că în perioada **ianuarie 2021 - iunie 2021** nu s-a efectuat nicio anchetă socială, în vederea angajării ca asistent personal al persoanei cu handicap grav.

### 2. Efectuarea de anchete sociale (potrivit modelului cadru) pentru completarea dosarului de evaluare / reevaluare a persoanelor adulte în cadrul Serviciului de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap și ulterior, în vederea eliberării de către Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, a Certificatului de încadrare în grad de handicap.

Astfel, în perioada **ianuarie 2021 - iunie 2021** s-au efectuat **40 anchete sociale** conform art. 6, alin. (4) lit. d din H.G. nr. 430/2008 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, în cazul solicitărilor de evaluare / reevaluare complexă.

### 3. Efectuarea de anchete sociale pentru completarea dosarului de evaluare / reevaluare a copiilor cu handicap și ulterior emiterea Certificatului de încadrare a copilului într-un grad de handicap de către Comisia pentru Protecția Copilului.

În perioada **ianuarie 2021 - iunie 2021** s-au efectuat **10 anchete sociale** pentru completarea documentației în vederea emiterii Hotărârilor de încadrare a copiilor într-un grad de handicap (mediu, accentuat, grav).



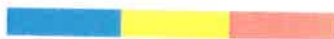
## **DISPOZITIVE, ECHIPAMENTE ȘI ACCESORII**

În cadrul procedurii de obținere a echipamentelor / dispozitivelor / accesoriilor medicale de mobilitate pentru persoanele cu handicap, autoritățile administrației publice locale **sprijină financiar**, la cerere, pentru acoperirea în totalitate sau parțial a costului de achiziție a acestora, în vederea protecției, integrării și incluziunii lor sociale în viața comunității, și colaborează cu **Fundația Motivation Brașov** în vederea acordării persoanelor cu dizabilități locomotorii din or. Ghimbav, de echipamente de mobilitate, pentru interior și exterior, adaptate nevoilor individuale ale fiecărui utilizator (scaun rulant, sisteme de poziționare pentru copii cu infirmitate motorie cerebrală, cadre de mers fixe și cu roți, bastoane și cârje, scaune pentru toaletă și scaune pentru duș).

**INSPECTOR  
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ GHIMBAV  
FLOREA CORINA**







**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**

**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**

Str. Lungă nr. 69, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55  
www.ghimbav.ro, E-mail: primariagh@artelecom.net

Nr. 12411 / 04.08.2021,

**Către,**

Consiliul Local Ghimbav

În atenția domnului consilier local Spinean Ionel

**APROBAT**

Primar,

Ionel Fliundra

**Referat**

**privind situația juridică a terenurilor din parcela A312/1/6/2-10.000 mp**

Terenurile agricole care au aparținut fostului C.A.P Ghimbav(din care face parte și terenul în cauză)au fost predate comisiei locale Ghimbav de aplicare a legilor fondului funciar pentru a face obiectul retrocedarilor către persoanele îndreptățite.

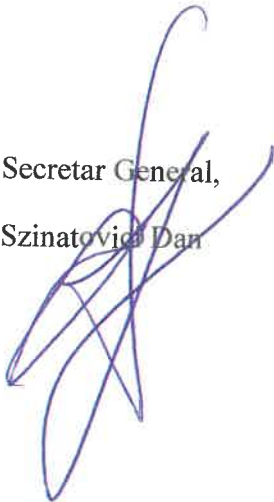
În aplicarea prevederilor Legii.1/2000 care modifică Legea.18/1991-legea fondului funciar,consiliul local a redus izlazul și a pus la dispoziția comisiei locale Ghimbav de aplicare a legilor fondului funciar toate terenurile disponibile, printre care și parcela 312/1/6/2, adoptând în acest sens HCL 5/25.01.2011.

Comisia locala Ghimbav de aplicare a legilor fondului funciar în aplicarea Hotărârilor Comisiei Județene de fond funciar nr. 382/13.07.2007 reactualizată cu Hot. Cons.Jud nr. 107/01.04.2021 prin care se valida anexa 3 cu persoanele îndreptățite la reconstituirea dreptului de proprietate în natură asupra terenurilor agricole, a aprobat repartizarea către petenții **BUERTESCH WALTER-parcela 312/1/6/2/2 suprafață 5900 mp, STĂNILOI GRETE MARTA-parcela 312/1/6/2/1 suprafață 4000 mp** și eliberarea titlurilor de proprietate ale acestora.În acest sens a se vedea procesele verbale ale comisiei și adresele de comunicare cu hotărârile de repartizare ale acestuia(7620/11.12.2006,5818/24.08.2007,13744/24.09.2020)

Menționam că eliberarea titlurilor de proprietate a fost reglementată deoarece procedura actuală implică refacerea parcelelor cu sistem de proiecție Stereo 70 .Abia acum ne vedem în situația de a aviza planul parcelar din parcela A312 la OCPI Brașov, după care vom putea proceda la scrierea și eliberarea titlurilor de proprietate.

În concluzie, parcela A312/1/6/2 este atribuită în proprietate persoanelor îndreptățite, la reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole stabilite de către comisia locala de aplicare a legilor fondului funciar.

Secretar General,  
Szinatovic Dan



Consilier Juridic

