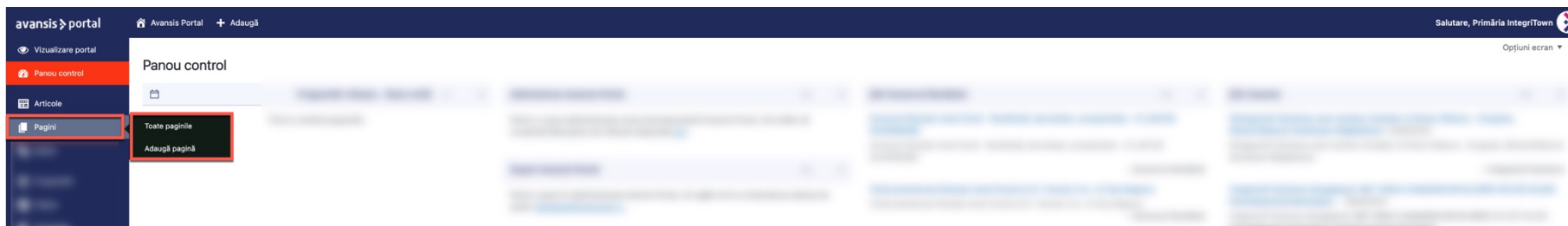
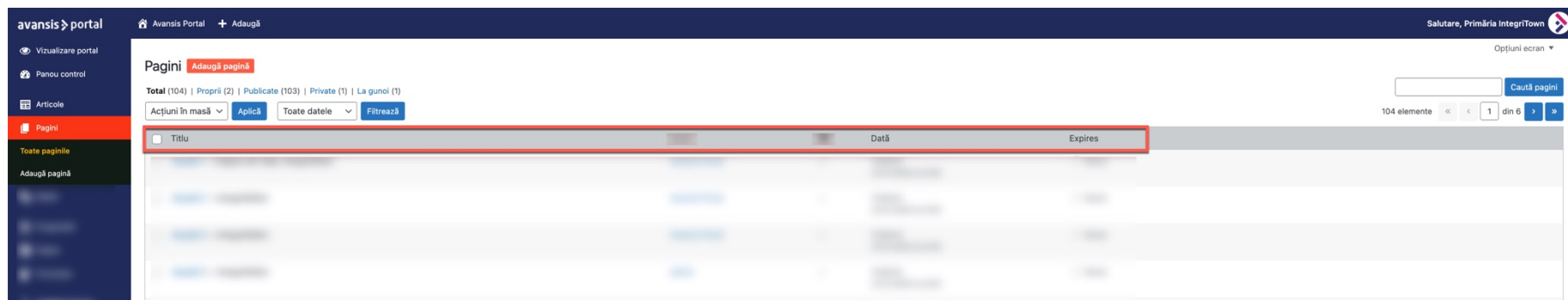


Toate Paginile

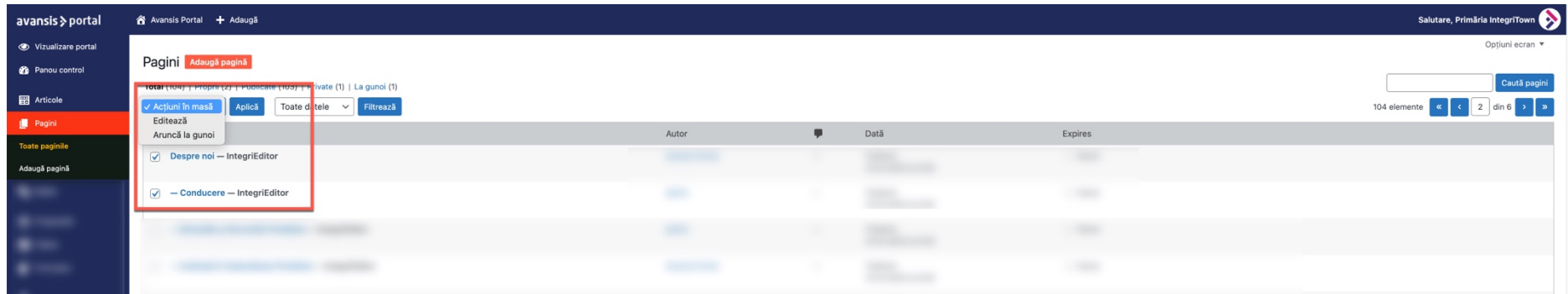


La această linie din meniu se pot vizualiza toate paginile create, atât cele *Publicate* și *Ciorne* (nepublicate) cât și cele *La gunoi*. Atenție, Paginile șterse din *La gunoi* nu se pot recupera!

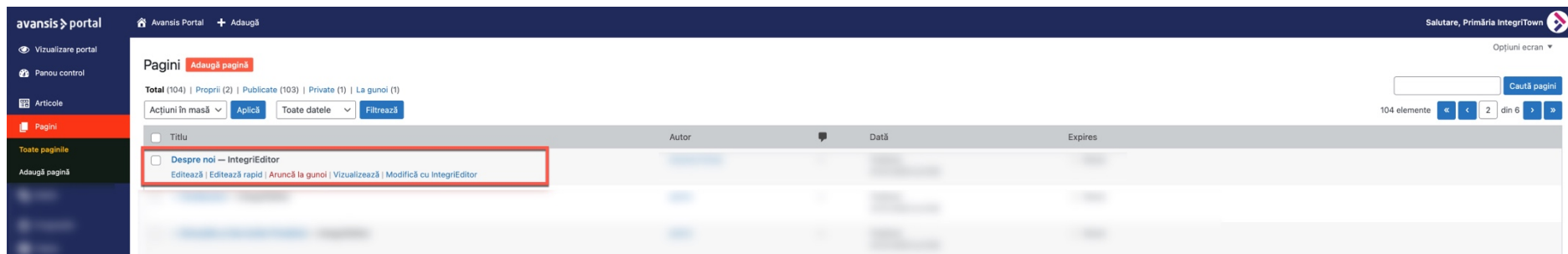
Pe acest ecran, paginile pot fi sortate în funcție de titlu, dată, dată de expirare și de asemenea pot fi filtrate în funcție de data postării.



Din acest ecran al meniului, sunt posibile și acțiunile în masă cum ar fi: editarea (a diverse caracteristici de bază), aruncarea la gunoi, clonarea sau copierea și republicarea paginilor.



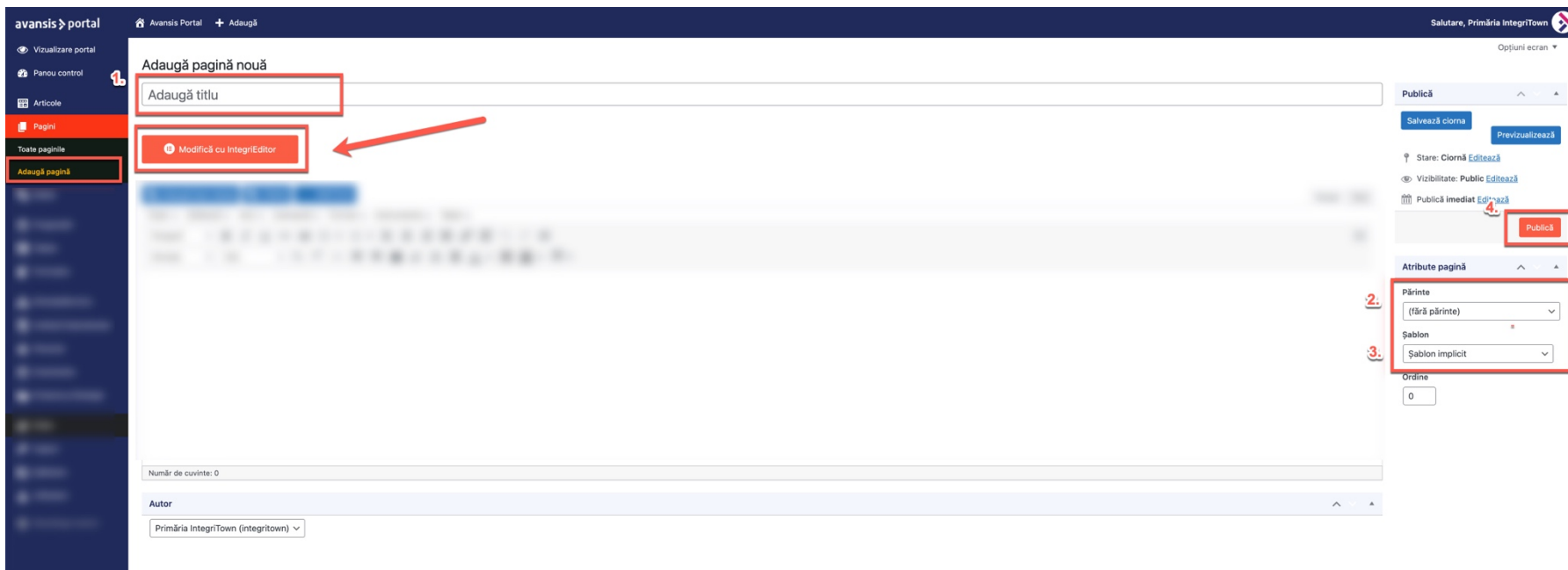
Modificarea sau Eliminarea paginilor (individual) o vom face prin aducerea cursorului în dreptul paginii astfel afișând acțiunile dorite.



Adaugă Pagină

Pentru adăugarea noi pagini este necesar să deținem câteva informații: titlu, poziția în meniul principal, conținutul paginii (text, imagini, video, documente).

Pentru finalizarea noii pagini vom adăuga și selecta informațiile mai sus menționate conform ecranul de mai jos, totul urmat de butonul *Publică*:



Butonul *Publică* afișează noua pagină LIVE, în categoria selectată.

Toate modificările aduse paginii după publicare, vor fi urmate de butonul *Actualizează* (acest buton va fi afișat în locul butonului *Publică* o dată ce pagina va fi publicată).

În cazul în care am greșit titlul paginii, după corectarea acestuia, este necesară și editarea Legăturii Permanente (trebuie să coincidă cu titlul paginii). Acest lucru îl vom putea face când sub titlu ne este afișat link-ul de *Legătură Permanentă*, conform imaginii de mai jos.



Orice modificare adusă paginii trebuie obligatoriu urmată de butonul *Actualizează*.

După publicarea noii pagini, vom da click pe butonul *Modifică cu IntegriEditor* și vom finaliza structura paginii în ecranul de editare *IntegriEditor*, ulterior, vom introduce noua pagină în meniul principal.

