



R O M Â N I A
JUDEȚUL BRAȘOV
PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV

Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075,
Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55

www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: relatiipublice@primaria-ghimbav.ro



Nr. 21555/25.04.2024

Aprobat
Fliundra Ionel, Primar

CAIET DE SARCINI
pentru achiziția serviciilor de proiectare la investiția
“ Amenajare zonă de agrement orașul Ghimbav , jud. Brașov”

Conținut:

NOTĂ INTRODUCATIVĂ
SECTIUNEA 1 - DATE GENERALE
SECTIUNEA 2 - DATE DE AMPLASAMENT ȘI SITUAȚIA EXISTENTĂ
SECTIUNEA 3 - LUCRĂRILE PROPUSE
SECTIUNEA 4 - CERINȚE ȘI CONDIȚII PENTRU REALIZAREA PROIECTULUI TEHNIC
SECTIUNEA 5 – PROPUNEREA TEHNICĂ
SECTIUNEA 8 - PROPUNEREA FINANCIARĂ
SECTIUNEA 9 - CRITERIUL DE EVALUARE AL OFERTELOR

CAIET DE SARCINI

pentru întocmirea proiectului tehnic de execuție și asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul de investiții: „Amenajare zonă de agrement orașul Ghimbav, jud. Brașov”.

Acest caiet de sarcini conține specificații tehnice și face parte integrantă din documentația de atribuire în vederea participării la procedura de atribuire și constituie ansamblul cerințelor minime pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnico-economică.

SECȚIUNEA 1 Date generale:

Titularul investiției: PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV

Beneficiarul investiției: PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV

Obiectul contractului: **PROIECT TEHNIC DE EXECUȚIE ȘI ASISTENȚĂ TEHNICĂ DIN PARTEA PROIECTANTULUI**

Informații despre Autoritatea Contractantă

Nr.	Informație	Detaliere
1	Autoritate contractantă: Ordonator principal de credite	Orașul Ghimbav, cu sediul în strada Lungă nr. 2, CUI 4801372, telefon/fax 0268/258006/ 258355, e-mail relatiipublice@primaria-ghimbav.ro Fliundra Ionel, Primar
2	Sectorul de activitate	Administrație Publică
3	Activitățile autorității contractante care sunt afectate de rezultatul contractului ce urmează a fi atribuit	Punerea în aplicare a programului de dezvoltare și investiții al localității Ghimbav

În urma prezentei proceduri se vor achiziționa următoarele:

- Documentația tehnică proiect tehnic împreună cu detaliile de execuție și caietele de sarcini cu listele de cantități de lucrări și formularele conform HG 907/ 2016 - (D.T.P.Th.+C.S.+D.E.);

- Documentația tehnică pentru obținerea autorizației de construire conform cerințelor din certificatul de urbanism și a legii nr. 50/1991 actualizată - (D.T.A.C.);

- Documentația tehnică pentru organizarea execuției conform cerințelor din certificatul de urbanism și a legii nr. 50/1991 actualizată - (D.T.O.E.);

- Obținerea avizelor și acordurilor conform certificatului de urbanism și a legislației în vigoare (fără plata taxelor aferente);

- Asistență tehnică de specialitate pe perioada implementării proiectului.

SECȚIUNEA 2 - DATE DE AMPLASAMENT ȘI SITUAȚIA EXISTENTĂ

Primăria Ghimbav a identificat una din problemele majore cu care orașul se confruntă în prezent și care necesită a fi soluționată în cel mai scurt timp și anume ridicarea gradului de urbanizare a localității pentru a asigura o gamă cât mai diversificată de facilități/ oportunități pentru petrecerea timpului liber.

Spațiile de joacă și recreativitate au o influență majoră asupra calității vieții cetățenilor. La nivelul orașului Ghimbav nu sunt amenajate în prezent suficiente spații pentru recreere, relaxare și petrecerea timpului liber. De asemenea zona verde a orașului este slab reprezentată.

Suprafața de teren care face obiectul amenajării se află pe domeniul public al orașului Ghimbav.
Suprafața totală a parcului este de 6.549 mp conform Carte Funciară nr.100807.

SECTIUNEA 3 - LUCRĂRILE PROPUSE

Acest proiect își propune să respecte cât mai mult omul și problemele sale, să respecte natura și să contribuie la îmbunătățirea calității mediului, precum și să fie în concordanță cu reglementările urbanistice generale. Prin urmare, își propune să contribuie la creșterea suprafețelor de spații verzi amenajate la standarde cât mai înalte, standarde considerate normale la nivel european.

Amenajarea parcului presupune realizarea următoarelor funcțiuni:

- Crearea de locuri de joacă;
- Crearea de alei pietonale și a zonelor de ședere;
- Crearea unui skate park din elemente modulare care asigură o exploatare sigură și de durată;
- Crearea unei zone centrale prevăzute cu scenă și amfiteatru pentru a găzdui diverse evenimente și manifestații publice ;
- Crearea unei zone dedicată activităților sportive în aer liber;
- Crearea unor zone prevăzute cu panouri de cățărat;
- Crearea unor bazine de apă;
- Crearea unei fântăni arteziene pietonale;
- Crearea unor zone de ședere și relaxare – pergole de sah;
- Acoperirea cu gazon rezistent la trafic a spațiilor verzi, plantare de arbori în vederea obținerii unui microclimat optim, instalare sisteme de irigare automatizate, cu aspensoare escamotabile și senzori de ploaie;
- Crearea unui sistem de iluminat eficient și autonom;
- Amplasare grup sanitar .

SECTIUNEA 4 - CERINTE SI CONDITII PENTRU REALIZAREA PROIECTULUI TEHNIC

Ofertantul va asigura realizarea proiectului tehnic pentru lucrările propuse, costurile aferente fiind revazute în oferta economică.

*costurile pentru realizarea proiectului tehnic vor acoperi și cheltuielile cu asistența tehnică și realizarea documentației post-execuție.

*costurile pentru proiectare nu vor include plata taxelor necesare obținerii avizelor și Autorizației de Construire, acestea fiind suportate de Autoritatea Contractantă.

Ofertantul va asigura și întocmirea documentației pentru obținerea avizelor solicitate prin Certificatul de Urbanism și a celei pentru obținerea Autorizației de Construire, asigurând și depunerea, urmărirea și ridicarea acesteia. Aceste costuri vor fi incluse în oferta economică.

Proiectul tehnic va fi realizat la faza PT+DE+CS din acesta extragându-se conform legii și documentația DTAC, necesară autorizării lucrărilor.

Proiectul tehnic va respecta propunerea tehnică din faza de ofertare .

Ulterior începerii lucrărilor se vor aduce după caz modificări la proiectul tehnic conform:

- cerințelor serviciului de dirigenție de șantier angajat de Autoritatea Contractantă
- altor cerințe ale Autorității pentru verificarea Calității în Construcții (ISC)

Proiectul Tehnic va fi întocmit pentru toate categoriile de specialități de către specialiști absolvenți ai unei Instituții de învățământ superior de profil.

Proiectul tehnic de arhitectură va fi întocmit de către sau sub coordonarea unui Arhitect cu drept de semnătură, membru OAR.

Proiectul tehnic de instalații electrice va fi întocmit de specialist autorizat A.N.R.E. pentru categoria de lucrări proiectată.

Proiectul tehnic va fi verificat de către specialiști Verificatori Tehnici atestați (MLPAT/MLPDL/MTCT după caz)

Conținutul minim al proiectului tehnic va fi conform cu cel prevăzut prin lege - HG 907/2016.

Conținutul documentației pentru autorizarea lucrărilor va fi cel prevăzut în legea 50/1991 actualizată, completat cu restul documentelor solicitate prin Certificatul de Urbanism emis.

Termenul de realizare a proiectului tehnic este de **maxim 4 luni**, pe parcursul acestei perioade Antreprenorul General având obligația de a depune documentațiile necesare obținerii restului avizelor precum și pe cea pentru obținerea autorizației de construire.

Proiectul tehnic va fi predat Autorității Contractante în trei exemplare printate, ștampilate și semnate, Antreprenorul General având obligația de a deține cel puțin un exemplar original pe întreaga perioadă de derulare a contractului.

Proiectul realizat va respecta propunerea tehnică din Oferta declarată câștigătoare cu amendamentele prevăzute mai sus.

Livrabilele principale ale proiectului tehnic sunt:

L1 - Documentația tehnică în vederea obținerii acordurilor și avizelor menționate în certificatul de urbanism și obținerea avizelor faza DTAC;

L2 - Alte studii (dacă este cazul);

L3 - Documentația Tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire(DTAC) și Documentația Tehnică pentru Organizarea Execuției(DTOE), antemăsurători;

L4 - Proiect tehnic de execuție, Detalii de execuție, Caietele de sarcini, Liste de cantități;

L5 - Documentația tehnică As-built, Deviz general actualizat la terminarea lucrărilor.

Toate livrabilele vor fi supuse unui proces de recepție din partea beneficiarului, după prezentarea de către prestator a acestora. Beneficiarul are la dispoziție 15 zile lucrătoare pentru a analiza fiecare livrabil în parte.

În cazul în care Beneficiarul formulează anumite comentarii, prestatorul are la dispoziție 5 zile lucrătoare pentru a prezenta livrabilul modificat și/sau pentru a furniza comentarii și clarificări.

Predarea documentațiilor se va face astfel:

- în termen de 1 lună de la data Ordinului de începere a prestării serviciilor se vor preda Documentațiile pentru Eliberare Avize și Acorduri conform cerințelor din certificatul de urbanism și alte studii necesare realizării investiției dacă este cazul: L1 și L2;

- în termen de 2 luni de la data Ordinului de începere a prestării serviciilor se va preda documentația tehnică pentru obținerea autorizației de construire (DTAC, DTOE): L3;

- în termen de 4 luni de la transmiterea Ordinului de începere a serviciilor de proiectare pentru întocmirea Proiectului Tehnic emis în baza Autorizației de construire, se vor preda următoarele documentații: Proiect tehnic de execuție, Detalii de execuție, Caietele de sarcini, Liste de cantități: L4;

- la terminarea lucrărilor se va prezenta Documentația tehnică As-built și Devizul general actualizat:L5

Autoritatea contractantă va urmări în permanență stadiul serviciilor de proiectare, încadrarea în termenele asumate în propunerea tehnică, astfel încât să fie respectată durata de finalizare a acestora;

Totodată, la întocmirea propunerii tehnice și a graficului Gantt de elaborarea a documentațiilor, ofertantul va ține cont de termene realiste de întocmire a documentațiilor, dar și de obținerea tuturor avizelor/acordurilor/autorizațiilor etc. și va aloca resursa umană necesară pentru îndeplinirea întocmai a sarcinilor. Lipsa evidențierii detaliate a livrabililor în graficul Gantt conform cerințelor din caietul de sarcini va conduce la declararea ofertei ca neconformă.

SECȚIUNEA 5– PROPUNEREA TEHNICĂ

Nota:

Stabilirea categoriilor de lucrari

Ofertanții vor respecta specificațiile generale din Caietul de Sarcini și documentația SF puse la dispoziție, având obligația de a dezvolta pe baza acestora soluții constructive complete astfel încât să respecte toate normativele și legile în vigoare specifice obiectivului. Orice omitere de lucrări și soluții constructive astfel rezultate, va duce la declararea ofertei ca neconformă.

Evaluările cantitative

Pentru evaluarea costurilor de construire, ofertanții vor realiza propriile estimări respectând Caietul de Sarcini și planurile puse la dispoziție.

Conținutul propunerii tehnice

Propunerea tehnică solicitată reprezintă baza pe care se va constitui oferta tehnico-economică a ofertanților.

În acest scop ofertanții vor detalia soluția tehnică aprobată în faza SF, anexată prezentului Caiet de Sarcini. Soluțiile de intervenție din prezentul caiet de sarcini sunt cele minimale estimate. În realizarea ofertei se va urmări asigurarea în totalitate a măsurilor constructive pentru cerința de Calitate în Construcții, respectarea normativelor și legislației în vigoare precum și implementarea organizării funcționale a spațiilor conform cu soluția stabilită în faza SF. Ofertanții trebuie să facă dovada că dispun de toate autorizațiile necesare prestării tuturor serviciilor de proiectare.

Astfel, se solicita ca la nivelul propunerii tehnice, în secțiunea dedicată personalului contractantului /resurse și organizare, respectiv la “Cap B. Resursa umana/Personalul utilizat pentru realizarea serviciilor de proiectare”, ofertanții urmează să includă o descriere a modului în care vor fi organizate și gestionate activitățile din cadrul contractului ce implică avizarea/atestarea/autorizarea prestatorului conform legislației de specialitate incidente, precum și modul de acces la specialiștii atestați, inclusiv prin recurgerea la subcontractanți de specialitate, după caz, demonstrând corespunzător îndeplinirea cerințelor tehnice și contractuale precum și a reglementărilor, standardelor și normelor aplicabile (în domeniul din care face parte obiectul contractului).

În cazul în care ofertantul recurge la subcontractanți, pentru prestarea unor servicii ce implică avizare/atestare sau autorizarea prestatorului, aceștia vor fi obligatoriu nominalizați în ofertă și va fi precizat momentul în care aceștia intervin în derularea contractului și modul în care se va face dovada atestării/autorizării acestora pentru serviciile prestate.

În cazul în care această cerință nu este îndeplinită, oferta va fi declarată neconformă.

NOTA: Se solicită prezentarea informațiilor cerute în capitolele în care au fost cerute, demonstrându-se că ofertantul este capabil să întocmească o ofertă coerentă și în concordanță cu cerințele din caietul de sarcini. Notă: Nerespectarea acestei cerințe atrage declararea ofertei ca neconformă. Nu se admit clarificări prin care se susține că o anumită informație nu se regăsește în capitolul respectiv, dar aceste informații se pot regăsi într-un alt capitol.

Soluțiile detaliate vor justifica în fața Autorității Contractante și a Specialiștilor cooptați pentru analizarea ofertelor:

- modul în care obiectivele propuse sunt atinse;
- modul în care sunt respectate cerințele de Calitate în Construcții;
- măsura în care oferta financiară acoperă toate tipurile de lucrări necesare;
- evaluarea cantitativă a categoriilor de lucrări ;
- fezabilitatea termenelor de execuție asumate;
- eliminarea riscurilor în atingerea obiectivelor propuse.

Ofertanții au obligația de a prevedea toate măsurile constructive și categoriile de lucrări necesare realizării în bune condiții a investiției.

Nu se admit:

- omiterea de măsuri constructive necesare asigurării cerințelor de calitate în construcții;

- omiterea de măsuri constructive necesare realizării instalațiilor aferente imobilului;
- omiterea de măsuri constructive necesare organizării funcționale dorite;
- omiterea de oricare alte componente constructive solicitate prin prezentul Caiet de Sarcini și documentele anexate.

Propunerile tehnice neconforme duc la respingerea ofertei depuse.

Ofertele tehnice vor conține obligatoriu următoarele elemente:

A. PROIECTARE

Piese scrise

- Memoriu tehnic general care să descrie clar lucrările ofertate și din care să rezulte că prin propunerea tehnică se respectă cerințele din Caietul de Sarcini și soluțiile stabilite la faza SF
- Abordarea propusă pentru realizarea serviciilor de proiectare – elaborată detaliat pentru toate activitățile de proiectare;
- Metodologia propusă pentru realizarea serviciilor de proiectare (DTAC, DTOE, PT, DE, caiete de sarcini, avize, asistență tehnică etc)

În cadrul metodologiei, pentru fiecare etapă se va descrie cel puțin: organizarea și mobilizarea prestatorului, activități ce se vor realiza, în conformitate cu cerințele achizitorului descrise în Caietul de sarcini, resursele umane alocate cu specializarea/calificarea/atestarea/autorizarea acestora, resursele tehnice alocate, timpii necesari pentru fiecare activitate.

- Planul de lucru narativ pentru implementarea/realizarea serviciilor/obținerea rezultatelor în cadrul Contractului în care va fi detaliată organizarea pentru fiecare livrabil în parte. Prezentare grafic Gantt de prestare al serviciilor, detaliat pe fiecare activitate (DTAC, DTOE, PT, DE, Caiete de sarcini, avize, etc) conform livrabilelor descrise în prezentul caiet de sarcini, cu nominalizarea personalului în legătură cu care au fost formulate cerințe minime în caietul de sarcini. Planul de lucru se va prezenta obligatoriu și sub forma narativa conform cerintelor de mai sus.

- Se solicită să se prezinte o organigramă cuprinzătoare, în care să fie identificat în mod clar tot personalul pe care ofertantul trebuie să îl utilizeze la realizarea serviciilor incluse în contract. Organigrama va cuprinde și o descriere a rolurilor și a responsabilităților personalului.

- fișele tehnice (formularul F5);

Alte prevederi

Absența oricareaia dintre piesele componentele solicitate pentru propunerea tehnică duce la declararea ofertei ca neconformă.

Ofertanții nu vor depune documente incomplete sau planuri cu specificații insuficiente. Propunerea tehnică deține un rol esențial în prezentarea și înțelegerea propunerii ofertanților.

Specificațiile Propunerii tehnice din oferta declarată câștigătoare se vor respecta în mod obligatoriu de către ofertant în faza de Proiectare.

B. Resursa umană/Personalul utilizat pentru realizarea serviciilor de proiectare

Manager proiect/Sef proiect

Responsabilități:

- Va fi responsabil pe partea de proiectare
- Inginer absolvent al Facultății de Constructii Civile, Industriale și Agricole, sau Arhitect
- Coordonarea activităților din cadrul contractului
- Asigurarea comunicării și colaborării cu beneficiarul, în vederea respectării și încadrării în clauzele contractuale;

- Pregătirea și organizarea planurilor de activitate în cadrul proiectului;
- Asigurarea resurselor necesare pentru finalizarea proiectului în termenul contractual;
- Își însușește și urmărește aplicarea legislației, procedurilor și instrucțiunilor tehnice de lucru.

Pentru îndeplinirea cerinței, personalul specializat va prezenta CV, diplomă de absolvire a facultății, documente din care să reiasă experiența pe poziția nominalizată în domeniu, prin participarea la cel puțin 2 proiecte similare ca manager de proiect/șef proiect (recomandări, certificate constatatoare, numire pe poziția solicitată sau echivalent pentru persoane fizice straine), declarație de disponibilitate.

Prin proiecte similare se înțelege atât contracte constând în proiecte/contracte de lucrări și/sau contracte de lucrări care au și o componentă de proiectare pentru “lucrari de constructii de parcuri tematice încadrate cel puțin în categoria de importanță C în conformitate cu prevederile HG.nr.766/1997”

Sub 2 proiecte similare oferta este considerată neconformă.

a. Personal implicat în faza de proiectare

Specialist peisagist

- absolvent al unei Facultății de profil

Responsabilități:

- analizează documentația tehnică (faza SF);
- realizează măsurătorile necesare în procesul de proiectare;
- elaborează memoriul tehnic, caiete de sarcini, parte desenată specializarea arhitectură;
- elaborează documentația tehnică necesară obținerii Autorizației de Construire
- asigură orice alta documentație necesară implementării proiectului
- preia fișele tehnice ale materialelor de la furnizori și le integrează în documentele de proiectare

Pentru îndeplinirea cerinței, personalul specializat va prezenta CV, diplomă de absolvire a facultății, documente din care să reiasă experiența pe poziția nominalizată în domeniu, prin participarea la cel puțin 2 proiecte similare ca specialist peisagist (recomandări, certificate constatatoare, proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor sau echivalent pentru persoane fizice străine), declarație de disponibilitate.

Prin proiecte similare se înțelege atât contracte constând în proiecte/contracte de lucrări și/sau contracte de lucrări care au și o componentă de proiectare pentru “lucrari de constructii de parcuri tematice încadrate cel puțin în categoria de importanță C în conformitate cu prevederile HG.nr.766/1997”

Sub 2 proiecte similare oferta este considerată neconformă.

Inginer rezistență

- absolvent al Facultății de Construcții Civile, Industriale și Agricole, cu diplomă de licență în domeniul de atestare.

Responsabilități:

- analizează documentația tehnică (faza SF) pentru cerințele de rezistență;
- realizează măsurătorile necesare în procesul de proiectare;
- elaborează memoriul tehnic, caiete de sarcini, parte desenată specializarea rezistență;
- elaborează documentația tehnică necesară obținerii Autorizației de Construire
- asigură orice altă documentație necesară implementării proiectului

Pentru îndeplinirea cerinței, personalul specializat va prezenta CV, diploma de absolvire a facultății, documente din care să reiasă experiența pe poziția nominalizată în domeniu, prin participarea la cel puțin 2 proiecte similare ca inginer rezistență (recomandări, certificate constatatoare, proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor sau echivalent pentru persoane fizice străine), declarație de disponibilitate

Prin proiecte similare se înțelege atât contracte constând în proiecte/contracte de lucrări și/sau contracte de lucrări care au și o componentă de proiectare pentru “lucrari de constructii de parcuri tematice încadrate cel puțin în categoria de importanță C în conformitate cu prevederile HG.nr.766/1997”

Sub 2 proiecte similare oferta este considerată neconformă.

Specialist instalații electrice

- inginer autorizat ANRE (potrivit prevederilor Legii nr.123/2012 a energiei electrice și a gazelor naturale, publicat în Monitorul Oficial nr.485/16.08.2012, cu modificările ulterioare) pentru a desfășura activități de proiectare instalații electrice în conformitate cu legislația, normativele și reglementările în vigoare, realizarea și coordonarea proiectelor cu celelalte specialități, asigurând rezolvarea eventualelor neconcordanțe.

Responsabilități:

- analizează documentația tehnică (faza SF) pentru cerințele privind instalațiile electrice;
- realizează măsurătorile necesare în procesul de proiectare și stabilește soluția tehnică pentru aceste instalații;

- elaborează memoriul tehnic, caiete de sarcini, parte desenată specializarea instalații electrice;

Pentru îndeplinirea cerinței, personalul specializat va prezenta CV, diploma de absolvire a facultății, documente din care să reiasă experiența pe poziția nominalizată în domeniu, prin participarea la cel puțin 2 proiecte similare ca inginer instalații electrice (recomandări, certificate constatatoare, proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor sau echivalent pentru persoane fizice străine), declarație de disponibilitate

Prin proiecte similare se înțelege atât contracte constând în proiecte și/sau contracte de lucrări care au și o componentă de proiectare pentru “lucrari de constructii de parcuri tematice încadrate cel puțin în categoria de importanță C în conformitate cu prevederile HG.nr.766/1997”

Sub 2 proiecte similare oferta este considerată neconformă.

Specialist instalații sanitare

- Absolvent al Facultatii de Instalații sau Facultăți cu profil tehnic

Responsabilități:

- analizează documentația tehnică (faza SF) pentru cerințele privind instalațiile sanitare;
- realizează măsurătorile necesare în procesul de proiectare și stabilește soluția tehnică pentru aceste instalații;
- elaborează memoriul tehnic, caiete de sarcini, parte desenată specializarea instalații sanitare;

Pentru îndeplinirea cerinței, personalul specializat va prezenta CV, diploma de absolvire a facultății, documente din care să reiasă experiența pe poziția nominalizată în domeniu, prin participarea la cel puțin 2 proiecte similare ca specialist instalații sanitare (recomandări, certificate constatatoare, proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor sau echivalent pentru persoane fizice străine), declarație de disponibilitate

Prin proiecte similare se înțelege atât contracte constând în proiecte și/sau contracte de lucrări care au și o componentă de proiectare pentru “lucrari de constructii de parcuri tematice încadrate cel puțin în categoria de importanță C în conformitate cu prevederile HG.nr.766/1997”

Sub 2 proiecte similare oferta este considerată neconformă.

SECȚIUNEA 7 - PROPUNEREA FINANCIARA

La prezentarea Propunerii Financiare se vor respecta în mod obligatoriu următoarele:

Propunerea financiară se va prezenta defalcată pentru fiecare din activitățile cuprinse în prezentul caiet de sarcini, astfel:

A. Proiectare

Pentru partea de proiectare se va prezenta un centralizator cu valoarea tuturor serviciilor ce urmează a se presta:

- elaborare Documentatii pentru obținere avize si acorduri (si alte studii daca este cazul) conform Certificatului de Urbanism;
- elaborare DTAC/DTOE;
- elaborare proiect tehnic si detalii de executie (PT+DE) inclusiv caiete de sarcini si liste de cantitati;
- elaborare documentatie tehnica As-built si deviz general actualizat
- asistență tehnică din partea proiectantului pe durata execuției lucrărilor, pe toată perioada de garanție acordată lucrărilor și până la recepția finală.

SECȚIUNEA 8 - CRITERIUL DE EVALUARE AL OFERTELOR

Prețul cel mai scăzut

**Întocmit, Comp. Investiții,
Bogdan Violeta**

