

Atribuții:

Auditor, clasa I, grad profesional principal la compartimentul audit public intern

- Elaboreaza norme metodologice specifice Primăriei orașului Ghimbav, cu avizul UCAAPI;
- Elaboreaza proiectul planului anual de audit public intern;
- Efectueaza activitatile de audit public intern pentru a evalua daca sistemele de management financiar si control ale entitatii publice sunt transparente si sunt conforme cu normele de legalitate, regularitate, economicitate, eficienta si eficacitate ;
- Informeaza UCAAPI despre recomandarile neinsusite de conducatorul unitatii publice auditate si despre consecintele acestora ;
- Raporteaza periodic asupra constatarilor, concluziilor si recomandarilor rezultate din activitatile sale de audit ;
- Elaboreaza raportul anual al activitatii de audit public intern ;
- In cazul identificarii unor irregularitati sau posibile prejudicii, raporteaza imediat conducatorului entitatii publice si structurii de control intern abilitate ;
- Auditul public intern se exercita asupra tuturor activitatilor desfasurate in primarie, inclusiv asupra activitatilor institutiilor subordonate cu privire la formarea si utilizarea fondurilor publice, precum si la administrarea domeniului public;
- Biroul audit intern auditeaza cel putin o data la 3 ani, fara a se limita la acestea, urmatoarele:
 - o Angajamente bugetare si legale din care deriva direct sau indirect obligatii de plata, inclusiv din fonduri comunitare;
 - o Plati asumate prin angajamentele bugetare si legale, inclusiv din fondurile comunitare;
 - o Vanzarea, gajarea, concesiunea sau inchirierea de bunuri din domeniul privat al unitatii administrativ teritoriale;
 - o Concesiunea sau inchirierea de bunuri din domeniul public al unitatii administrativ teritoriale;
 - o Constituirea veniturilor publice, respectiv modul de autorizare si stabilire a titlurilor de creante, precum si facilitatile acordate la incasarea acestora;
 - o Alocarea creditelor bugetare;
 - o Sistemul contabil si fiabilitatea acestuia;
- Raporteaza periodic asupra concluziilor si recomandarilor rezultate din activitatile sale de audit;
- La unitatile supuse controlului verifica respectarea normelor legale privind utilizarea valorilor materiale, decontarea si casarea de bunuri, efectuarea in numerar sau prin cont a incasarilor si platilor in lei si in valuta a salariatilor a retinerilor din acestea si a altor obligatii față de salariati;
- La unitatile controlate verifica respectarea dispozitiilor legale privitoare la gestionarea si gospodarirea mijloacelor banesti si materiale pe baza documentelor din evidenta tehnico-operativa, precum si integritatea, pastrarea si paza bunurilor valorice de orice fel si detinute de orice titlu;
- Intocmeste actul de control bilateral pe baza propriilor verificari cu indicarea prevederilor legale incalcate, stabileste masurile luate in timpul controlului, precum si cele stabilite a se lua in continuare si prezinta ordonatorului principal de credite actul de control;
- Urmareste modul de indeplinire la temele stabilite a masurilor trasate prin actul de control de catre unitatile verificate;
- Auditorul public intern desfasoara misiuni de audit public intern cu caracter exceptional, necuprinse in planul anual de audit public intern;
- Auditorul public intern trebuie sa-si indeplineasca atributiile in mod obiectiv si independent, cu profesionalism si integritate potrivit legii, normelor si procedurilor specifice activitatii de audit public intern.

Atribuții:

POLITIST LOCAL , CLASA I, GRAD PROFESIONAL SUPERIOR

- ❖ Asigură paza obiectivelor aflate în proprietatea sau în administrarea autorităților administrației publice locale Ghimbav;
- ❖ Execută, în condițiile legii, mandatele de aducere emise de organele de urmărire penală și instanțele de judecată care arondează unitatea administrativ-teritorială, pentru persoanele care locuiesc pe raza de competență;
- ❖ Cooperează cu centrele militare zonale în vederea înmânării ordinelor de chemare la mobilizare și/sau de clarificare a situației militare a rezerviștilor din Ministerul Apărării Naționale;
- ❖ Asigură măsuri de protecție a executorilor judecătorești cu ocazia executărilor silite;
- ❖ Întocmesc zilnic nota cu constatările efectuate în teren și o prezintă șefului ierarhic;
- ❖ Monitorizează și menține un climat de siguranță pentru turiștii și persoanele aflate în tranzit;
- ❖ Folosește vehiculul din dotare numai pentru activitățile de serviciu și cu aprobarea conducerii instituției. Efectuează patrulări pedestre și auto pe raza orașului, după planul de ordine și siguranță publică, respectă itinerarele și intervalele orare de patrulare în zonele de competență;
- ❖ Verifică reclamațiile primite din partea cetățenilor, unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, legate de problemele specifice ale compartimentului;
- ❖ În cazul în care șeful ierarhic îl desemnează să desfășoare activități în cadrul echipei mobile va avea următoarele atribuții:
 - verifică semnalările cazurilor de violență domestică și asigură transportul membrilor echipei mobile constituită la nivelul DAS Ghimbav pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică
 - se deplasează în maxim 90 min de la momentul semnalării efectuate de către organele de poliție, cu membrii echipei
 - asigură sprijinul necesar pentru orientarea și conducerea de îndată a agresorului, la cererea acestuia, către centrele rezidențiale care oferă cazare pentru persoanele fără adăpost , către alte centre adecvate
- ❖ Supraveghează și previne săvârșirea furturilor și distrugerea materialului dendrologic precum și distrugerea mobilierului urban existent în zonă;
- ❖ Îndeplinește și alte atribuții stabilite prin lege sau din dispoziția șefului ierarhic;
- ❖ Participă la programe de pregătire profesională și la examenele organizate în cadrul acestora
- ❖ Duce la îndeplinire procedurile de comunicare prin afișare, la domiciliul contravenientului, a proceselor-verbale de constatare a contravențiilor sau de înmânare a documentelor care au legătură cu îndeplinirea atribuțiilor ce revin instituției
- ❖ Răspunde de corectitudinea proceselor verbale de constatare a contravențiilor întocmite, luând măsurile care se impun față de cel care a săvârșit o faptă contravențională în zona de responsabilitate
- ❖ Poate asigura în condițiile legii, paza transporturilor bunurilor și a valorilor, constând în sume de bani, cecuri sau alte înscrisuri de valoare
- ❖ îndeplinește și alte atribuții stabilite prin lege sau din dispoziția șefilor ierarhici, execută și alte lucrări de specialitate la solicitarea conducerii instituției

POLIȚIST LOCAL , CLASA III, GRAD PROFESIONAL SUPERIOR

Atribuții:

- menține ordinea și liniștea publică, paza bunurilor în zonele și locurile stabilite prin planul de ordine și siguranță publică a orașului Ghimbav și în consemnul particular al postului (parcuri, piețe, școli, parcuri etc);
- participă la activități de salvare, evacuare a persoanelor și bunurilor periclitate de calamități naturale ori catastrofe, precum și de înlăturare a urmărilor provocate de astfel de evenimente;
- acționează pentru identificarea cerșetorilor, a copiilor lipsiți de supraveghere și ocrotirea părinților, a persoanelor fără adăpost și procedează la încredințarea acestora serviciului public de asistență socială;
- participă la asigurarea ordinii și liniștii publice cu ocazia mitingurilor, acțiunilor de pichetare, manifestărilor culturale-artistice, precum și a altor asemenea activități care se desfășoară în spațiul public și care implică aglomerări de persoane;
- constată contravenții și aplică sancțiuni pentru nerespectarea normelor legale privind tulburarea ordinii și liniștii publice, a normelor legale privind conviețuirea socială;
- legitimează și stabilește identitatea persoanelor care încalcă dispozițiile legale ori sunt indicii că acestea pregătesc sau au comis o faptă ilegală
- constată contravenții și aplică sancțiuni pentru nerespectarea normelor legale privind desfășurarea comerțului stradal și a activităților comerciale, respectiv a condițiilor și a locurilor stabilite de autoritățile administrației publice locale, protecția mediului, salubritate
- participă la programe de pregătire profesională și la examenele organizate în cadrul acestora
- îndeplinește și alte atribuții stabilite prin lege sau din dispoziția șefilor ierarhici, execută și alte lucrări de specialitate la solicitarea conducerii instituției

Atribuții:

- constată contravenții și aplică sancțiuni pentru nerespectarea normelor legale privind conviețuirea socială, stabilite prin legi sau acte administrative ale autorităților administrației publice locale, pentru faptele constatate în raza teritorială de competență
- constată contravenții și aplică sancțiuni pentru contravențiile stabilite în HCL Ghimbav la care polițiștii locali sunt împuterniciți, conform dispozițiilor Primarului, sau acordă pe teritoriul orașului Ghimbav sprijin imediat structurilor competente cu atribuții în domeniul menținerii, asigurării și restabilirii ordinii publice, acionează pentru depistarea persoanelor și bunurilor urmărite în temeiul legii;
- verifică respectarea normelor legale privind domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români
- supraveghează punctele gospodărești aflate pe raza unității administrativ – teritoriale cu privire la respectarea condițiilor de utilizare a acestora și prevenirea declanșării unor incendii, cu consecințe negative pentru viața oamenilor, mediu și bunuri materiale
- controlează respectarea prevederilor legale privind condițiile de ridicare, transport și depozitare a deșeurilor menajere.
- verifică asigurarea salubrității străzilor, a căilor de acces, a zonelor verzi, a rigolelor, îndepărtarea zăpezii și a gheții de pe căile de acces.
- participă la programe de pregătire profesională și la examenele organizate în cadrul acestora
- îndeplinește și alte atribuții stabilite prin lege sau din dispoziția șefilor ierarhici, execută și alte lucrări de specialitate la solicitarea conducerii instituției;