

REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA: ...1, 2.....

Proiect de hotărâre

din data de 30.06.2025

pentru aprobarea Regulamentului privind înhumarea persoanelor decedate pe raza Orașului Ghimbav, fără aparținători sau cu aparținători legali care nu pot să-și îndeplinească obligațiile familiale datorită unor situații deosebite

Ionel Fliundra, Primarul orașului Ghimbav,

Având în vedere:

- Referatul de specialitate al Direcției de Asistență Socială Ghimbav,
- Referatul de aprobare al Primarului Orașului Ghimbav,
- prevederile art. 2 alin. 1) și art. 17, alin. 2) din Legea nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. 7 alin. 3) din Legea nr. 17/2000 republicată, privind asistența socială a persoanelor vârstnice, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 292/2011 privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 24/2000 privind Normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională, republicată; cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. 78 și 80 alin. 2 din Codul civil, cu modificările și completările ulterioare,
- OG nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare,

- prevederile art. 129, alin. 2, lit. d) și alin. 7, lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 139 alin. (3) lit. a) și al art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

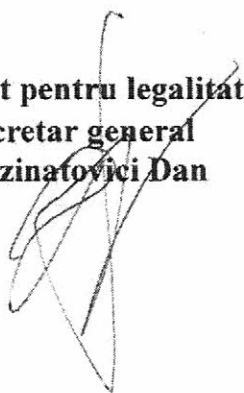
HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Regulamentul privind înhumarea persoanelor decedate pe raza Orașului Ghimbav, fără aparținători sau cu aparținători legali care nu pot să - și îndeplinească obligațiile familiale datorită unor situații deosebite, conform Anexei parte integrantă din prezenta hotărâre.

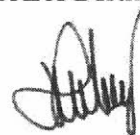
Art. 2. Se aprobă acordarea unei sume stabilită prin Dispoziția Primarului Orașului Ghimbav pentru achiziționarea materialelor necesare înmormântării și a serviciilor funerare pentru persoanele fără adăpost și/sau fără aparținători sau pentru persoanele cu identitate necunoscută decedate pe raza Orașului Ghimbav precum și pentru persoanele decedate, cu aparținători legali, care nu pot să-și îndeplinească obligațiile familiale datorită unor situații deosebite, în cuantumul de până la salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată la data decesului.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul localității Ghimbav și Direcția de Asistență Socială Ghimbav, conform competențelor.

Vizat pentru legalitate
Secretar general
Szinatovici Dan



Inițiator
Primar
Ionel Fliundra



REGULAMENT

privind înhumarea persoanelor decedate pe raza Oraşului Ghimbav, fără aparținători sau cu aparținători legali care nu pot să-și îndeplinească obligațiile familiale datorită unor situații deosebite

DOMENIUL DE APLICARE A REGULAMENTULUI

1.1 Prevederile prezentului Regulament se aplică în situația deceselor produse pe teritoriul administrativ al Oraşului Ghimbav, atunci când persoanele decedate nu sunt identificate sau când sunt identificate dar fără aparținători sau cu aparținători care nu pot să-și îndeplinească obligațiile familiale datorită unor situații deosebite.

1.2. Regulamentul este aplicabil personalului din cadrul Direcției de Asistență Socială Ghimbav direct implicate în organizarea înhumării persoanelor sus menționate.

1.3. În sensul prezentului Regulament:

- a) "persoană decedată neidentificată" reprezintă persoana a cărei identitate nu este cunoscută la data decesului,
- b) "persoană fără aparținători" reprezintă persoana care la data decesului sau la data descoperirii cadavrului este considerată singură, fără urmași sau a cărei familie sau aparținători legali nu sunt cunoscuți
- c) "aparținători" reprezintă membrii familiei, susținătorii sau reprezentanții legali ai defunctului (părinți, frați, surori, copii, curator, tutore, etc) precum și orice alte persoane prevăzute în legislația aplicabilă.
- d) "DAS" reprezintă Direcția de Asistență Socială.

REFERINȚE NORMATIVE

2.1. Legislație

- prevederile art. 2 alin. 1 și art. 17, alin. 2 din Legea nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare, cu modificările și completările ulterioare
- prevederile art. 7 alin. (3) din Legea nr. 17/2000 republicată, privind asistența socială a persoanelor vârstnice, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 292/2011 privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 24/2000 privind Normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională, republicată; cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. 78 și 80 alin. 2 din Codul civil, cu modificările și completările ulterioare,
- OG nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. 129, alin. 2, lit. d) și alin. 7, lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

CONSIDERATII GENERALE

3.1. Categoriile de persoane decedate care fac obiectul regulamentului:

- a) neidentificate, decedate pe teritoriul administrativ al Oraşului Ghimbav,
- b) fără rude, aparținători legali sau alte persoane obligate să dispună în legătură cu înmormântarea;
- c) ai căror rude/aparținători legali, persoane obligate să dispună în legătură cu înmormântarea se găsesc într-un loc necunoscut (nu se cunosc datele de contact ale aparținătorilor în vederea contactării lor) ori nu își îndeplinesc obligația din următoarele motive:
 - starea de sănătate este precară (incapacitate medicală, boli terminale);
 - alte cauze temeinic justificate(urmașii sunt minori, execută o pedeapsă privativă de libertate, etc).

Persoana decedată, cu aparținători trebuie să se afle în evidențele DAS.

3.2. Înhumarea persoanelor decedate sus menționate se face în cimitirul Oraşului Ghimbav, potrivit regulamentelor și normativelor în vigoare.

3.3. În situația în care persoanele decedate dețin locuri de veci în cimitirele din Oraşul Ghimbav înhumarea se poate face în acestea, cu respectarea regulamentelor și normativelor în vigoare.

4. CONSTATAREA ȘI DECLARAREA DECESULUI

4.1. Constatarea decesului se face de către:

- a) medicul circumscripției sanitare sau alt medic abilitat în sensul acesta,
- b) medicul unității sanitare, în cazul persoanei decedate în spital,
- c) medicul legist, în cazul cadavrelor găsite și depuse la INML.

4.2. Urmarea sesizării primite, Direcția de Asistență Socială Ghimbav verifică dacă persoana decedată are sau nu rude, aparținători legali sau alte persoane obligate să dispună în legătură cu înmormântarea, având la bază cercetările efectuate de organele abilitate.

4.3. Sesizarea Direcției de Asistență Socială Ghimbav cu privire la persoanele decedate care fac obiectul prezentului Regulament, realizată de către vecini, asociații de proprietari, autorități (poliție, spital, etc) sau oricare persoană, se face prin:

- a) intermediul numărului de telefon,
- b) la sediul instituției,
- c) prin persoane delegate ale unităților sanitare/centre rezidențiale care au înregistrat decesul,
- d) prin alte mijloace.

4.4. Cadavrele neidentificate găsite pe raza teritorială a Oraşului Ghimbav se depun la Institutul Medico – Legal, cu respectarea prevederilor legale privind înregistrarea decesului în situații speciale.

4.5. Cadavrele persoanelor neidentificate nu pot fi incinerate și nici predate facultăților de medicină pentru studiul lor. În mod obligatoriu, vor fi înhumate în Cimitirul Orășenesc, în gropi individuale. În registrul de înhumări al cimitirului se menționează obligatoriu: numărul INML, anul decesului, figura și locul unde urmează a fi înhumat decedatul. Aceste cadavre vor purta în mod obligatoriu un ecuson confecționat dintr-un material rezistent, cu indicarea numărului INML și anul decesului.

4.6. Dacă în urma verificărilor, se constată că este incident unul din cazurile menționate mai sus, prin Dispoziție de primar, se împuternicește o persoană din cadrul D.A.S. Ghimbav

cu scopul de a reprezenta interesele instituției în relația cu alte instituții și organizarea înmormântării.

- 4.7. În scopul declarării decesului, certificatul medical constatator al decesului, actul de identitate sau procesul-verbal de stabilire a datelor de stare civilă sunt depuse la Serviciul de Evidență a Persoanei pentru eliberarea adeverinței de înhumare.
- 4.8. În vederea eliberării adeverinței de înhumare, pentru persoanele al căror deces este declarat la mai mult de 48 de ore de la data decesului, se impune emiterea documentului (dovada eliberată de Parchet) prin care se autorizează înregistrarea tardivă a decesului și înhumarea cadavrului.
- 4.9. Reprezentantul D.A.S. Ghimbav se va ocupa de organizarea înmormântării defunctului și efectuarea cumpărăturilor necesare înmormântării constând în articole de îmbrăcăminte (costum, pantofi, cămașă, lenjerie intimă, etc), prin intermediul unei firme specializate în înhumarea persoanelor.
- 4.10. Persoana desemnată va face demersurile pentru intervenția firmei de prestări servicii de înhumare, care se va ocupa de înmormântarea propriu-zisă (confectionarea sicriului și a însemnului religios cu înscrierea numelui decedatului și a anului decesului, transportul la cimitir, oficierea slujbei de înhumare, orice altă prestație necesară legată de înmormântare). Firma de servicii funerare va emite factură fiscală în vederea decontării.
- 4.11. Cadavrele persoanelor neidentificate găsite pe raza orașului Ghimbav sunt depuse la morga Spitalului Județean Brașov de către organele de cercetare, cu respectarea legislației privind depunerea și înregistrarea decesului în situații speciale.
- 4.12. Constatarea decesului unei persoane decedate pe raza Orașului Ghimbav, cu sau fără aparținători legali, lipsite de posibilități materiale se face de către:
 - a. medicul unității sanitare, în cazul persoanei decedate în respectiva unitate sanitară;
 - b. medicul legist, în cazul cadavrelor găsite pe raza Orașului Ghimbav și depuse la morga Spitalului Județean Brașov.
- 4.13. Certificatul de deces, în cazul înhumărilor realizate prin DAS Ghimbav nu se completează iar Serviciu Stare Civilă va elibera doar o adeverință de înhumare.

5. ACTE NECESARE PENTRU EFECTUAREA INHUMĂRII

- 5.1. Pentru fiecare caz în parte Direcția de Asistență Socială Ghimbav va întocmi un dosar care va cuprinde, după caz:
 - copie după cartea de identitate sau buletinul de identitate,
 - copie adeverință cu datele de stare civilă ale defunctului,
 - declarație vecini/cunoștințe privind aparținătorii,
 - adeverință de înhumare pentru defunct,
 - copia procesului verbal întocmit de poliția română aflată la fața locului,
 - dovada emisă de Poliția Omoruri din care reiese că defunctul nu este caz medico – judiciar, dacă este cazul
 - referatul de specialitate în care este prezentată situația aparținătorilor, cu motivația încadrării defunctului în categoria persoanelor decedate care fac obiectul prezentului Regulament,
 - documentul prin care se autorizează înregistrarea tardivă a decesului și înhumarea cadavrului, emis de procurorul de serviciu,

- solicitare din partea altor instituții ale statului (Poliție, Spital, Centre Rezidențiale),
- copia facturilor prezentate în vederea decontării,
- dovada achitării de către Direcția de Asistență Socială Ghimbav a cheltuielilor cu înmormântarea efectuate.

5.2. Dosarul cu documentele sus menționate se va păstra la sediul Direcției de Asistență Socială Ghimbav.

5.3. Cuantumul cheltuielilor de înmormântare se va stabili prin Dispoziția Primarului, în limita sumelor maxime aprobate prin Hotărârea Consiliului Local.

5.4 Dispoziția semnată este comunicată Compartimentului financiar contabilitate, în vederea programării efectuării plății aferenta operațiunilor de înhumare a respectivei persoane.

5.5. Fondurile necesare pentru pachetul minimal de înhumare sunt suportate din bugetul local.

5.6. După aprobarea dosarului, este obligatorie finalizarea acțiunii de înhumare legală a respectivei persoane.

6. PACHETUL MINIM PENTRU ÎNHUMARE

6.1. Pachetul minim pentru efectuarea înhumării este compus din:

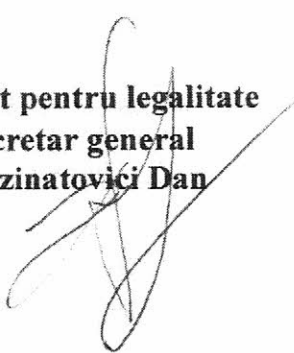
- articole de îmbrăcăminte(costum, pantofi, cămașă, lenjerie intimă, etc),
- sicriu de lemn,
- cruce de lemn,
- transport auto de către o firmă specializată,
- orice altă prestație necesară și utilă.

6.2 Responsabilitatea asigurării pachetului minimal pentru înhumarea acestor persoane revine unei firme autorizate pentru efectuarea de servicii funerare, la comanda autorității publice.

7. DISPOZIȚII FINALE

7.1. Personalul direct implicat în desfășurarea activităților care vizează evaluarea dosarelor de solicitare a înhumării si/sau a pachetului minim de înhumare are obligația de a cunoaște și respecta cerințele legislative specifice în vigoare.

Vizat pentru legalitate
Secretar general
Szinatovici Dan



Inițiator
Primar
Ionel Fliundra

