

RAPORT PRIVIND STAREA ECONOMICĂ, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU A ORAȘULUI GHIMBAV PENTRU ANUL 2023



PRIMAR

IONEL FLIUNDRA

În exercitarea atribuțiilor care îmi revin în conformitate cu Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, a O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, la fiecare început de an, vă prezint Raportul de activitate aferent anului precedent și pe care îl aduc la cunoștință publică prin intermediul paginii oficiale a Orașului Ghimbav <http://www.primaria-ghimbav.ro> sau poate fi solicitat la sediul Primăriei Orașului Ghimbav, fiind adus și la cunoștința Consiliului Local Ghimbav.

Prezentul raport reflectă starea economică, socială și de mediu a Orașului Ghimbav. Conținutul acestui raport evidențiază evoluția principalilor indicatori economico-sociali ai Orașului Ghimbav. În conformitate cu prevederile art. 225, alin. 3) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, Primarul orașului prezintă anual, în fața autorității deliberative, acest raport privind starea economică, socială și de mediu a unității administrative teritoriale, care

cumulează rapoartele de activitate pe anul 2023 ale compartimentelor: Contabilitate, Asistență Socială și Mediu.

Rămâne o datorie de onoare să fac cunoscute principalele acțiuni de interes public realizate în anul precedent, precum și o prezentare a obiectivelor prioritare ale administrației publice locale pentru anul 2023.

Obiectivul major al administrației locale în anul 2023 și implicit al meu, ca ales al comunității ghimbășene, a fost găsirea de soluții la solicitările cetățenilor, prin implicarea directă și promptă în rezolvarea acestora, dar și continuarea dezvoltării edilitare. Acest raport, reprezintă mijlocul prin care cetățenii pot urmări în ce măsură obiectivele propuse au fost atinse, respectând principiul transparenței decizionale.

RAPORT PRIVIND BUGETUL LOCAL AL ORAȘULUI GHIMBAV PENTRU ANUL 2023

POLITICI CONTABILE

Situațiile financiare ale Primăriei orașului Ghimbav la data de 31.12.2023 reflectă situația patrimoniului aflat în administrare și execuția bugetului de venituri și cheltuieli pe surse de finanțare, fiind întocmite cu respectarea Legii contabilității nr. 82/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare precum și a OMF 1917/2006 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, planuri de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, OMFP 1177/2018 pentru aprobarea normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare ale instituțiilor publice la 31.12.2023 și modelele acestora.

Metoda de amortizare folosită pentru mijloacelor fixe aflate în patrimoniul Primăriei orașului Ghimbav, a fost cea **liniară**, acestea nu au fost supuse procedurii de reevaluare, având în vedere creșterea valorii prin îmbunătățirile aduse pe parcursul anilor precedenți și a anului curent.

Elementele prezentate în situațiile financiare au fost evaluate în conformitate cu principiile contabile generale, conform contabilitatii de angajamente, astfel respectindu-se:

- Principiul continuitatii activitatii - unitatea administrativ-teritoriala isi va continua in mod normal functionarea fara a intra in imposibilitatea continuarii activitatii sau fara reducerea semnificativa a acesteia.

- Principiul permanentei metodelor - aplicarea acelorasi reguli, metode, norme privind evaluarea, inregistrarea si prezentarea in contabilitate a elementelor patrimoniale, asigurand comparabilitatea in timp a informatiilor contabile.

- Principiul independentei exercitiului - au fost luate in considerare toate veniturile si cheltuielile exercitiului fara a se tine seama de data incasarii sau efectuarii platii.

- Principiul intagibilitatii exercitiului - bilantul de deschidere al exercitiului corespunde cu bilantul de inchidere al exercitiului precedent.

- Principiul necompensarii - valorile elementelor ce reprezinta active nu au fost compensate cu valorile elementelor ce reprezinta pasive, respectiv veniturile cu cheltuielile.

- Principiul prevalentei economicului asupra juridicului.

Unitatea nu inregistreaza datorii contingente si credite de angajament aferente actiunilor multianuale.

Bugetul anului 2023 se prezinta astfel:

Denumirea indicatorilor	cod	Prevederi finale
TOTAL VENITURI (cod 00.02 + 00.15 + 00.16 + 00.17 + 45.02 + 46.02 + 48.02)	00.01	
VENITURI PROPRII (00.02-11.02-37.02+00.15+00.16)	49.90	59,039,860.00
I. VENITURI CURENTE (02)	00.02	61,642,210.00
A. VENITURI FISCALE (02)	00.03	60,226,150.00

A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL (02)	00.04	49,428,290.00
A12. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE (02)	00.06	49,428,290.00
Impozit pe venit	03.02	299,290.00
Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	03.02.18	299,290.00
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit (se scad)	04.02	49,129,000.00
Cote defalcate din impozitul pe venit(se scad)	04.02.01	48,279,000.00
Sume repartizate din Fondul la dispozitia Consiliului Judetean	04.02.05	850,000.00
A3. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE (02)	00.09	6,118,200.00
Impozite si taxe pe proprietate	07.02	6,118,200.00
Impozit si taxa pe cladiri	07.02.01	5,374,960.00
Impozit pe cladiri de la persoane fizice *)	07.02.01.01	737,520.00
Impozit si taxa pe cladiri de la persoane juridice *)	07.02.01.02	4,637,440.00
Impozit si taxa pe teren	07.02.02	622,090.00
Impozit pe terenuri de la persoane fizice *)	07.02.02.01	152,420.00
Impozit si taxa pe teren de la persoane juridice *)	07.02.02.02	332,260.00
Impozit pe terenul din extravilan *)	07.02.02.03	137,410.00
Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	07.02.03	121,150.00
A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII (02)	00.10	4,679,660.00
Sume defalcate din TVA (se scad)	11.02	2,602,350.00
Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor, sectoarelor si Municipiului Bucuresti (se scad)	11.02.02	2,602,350.00
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati	16.02	2,077,310.00
Impozit pe mijloacele de transport	16.02.02	952,710.00
Impozit pe mijloacele de transport detinute de persoane fizice *)	16.02.02.01	523,020.00
Impozit pe mijloacele de transport detinute de persoane juridice *)	16.02.02.02	429,690.00
Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	16.02.03	1,095,760.00
Alte taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurare de activitati	16.02.50	28,840.00
C. VENITURI NEFISCALE (02)	00.12	1,416,060.00
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (02)	00.13	1,082,160.00
Venituri din proprietate	30.02	1,082,160.00

Venituri din concesiuni si inchirieri *)	30.02.05	1,082,160.00
Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	30.02.05.30	1,082,160.00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (02)	00.14	333,900.00
Venituri din taxe administrative, eliberari permise	34.02	28,660.00
Taxe extrajudiciare de timbru	34.02.02	2,600.00
Alte venituri din taxe administrative, eliberari permise	34.02.50	26,060.00
Amenzi, penalitati si confiscari	35.02	305,240.00
Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	35.02.01	305,240.00
Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	35.02.01.02	305,240.00
Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local	37.02.03	-14,260,000.00
Varsaminte din sectiunea de functionare	37.02.04	14,260,000.00
IV. SUBVENTII (02)	00.17	6,476,310.00
Subventii de la bugetul de stat (cod 42.02.01+42.02.05+42.02.10 la 42.02.18+42.02.20 la 42.02.29+42.02.34+42.02.35+ 42.02.40 la 42.02.45+ 42.02.51 la 42.02.55+ 42.02.62 la 42.02.67+42.02.69+ 42.02.73+ 42.02.77+42.02.79+42.02.80 la 42.02.84 la 42.02.91)	42.02	5,897,030.00
Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei cu lemne, carbuni, combustibili petrolieri	42.02.34	6,400.00
Alocari de sume din PNRR aferente asistentei financiare nerambursabile (cod 42.02.88.01 la 42.02.88.03)	42.02.88	5,890,630.00
Fonduri europene nerambursabile	42.02.88.01	4,948,857.00
INFIINTARE SI OPERATIONALZARE CENTRU DE COLECTARE PRIN APORT VOLUNTAR IN ORASUL GHIMBAV CAV	00.02.C3L1A0122000197.C3L1A0122000197	4,050,000.00
INFIINTARE INSULE ECOLOGICE DIGITALIZATE IN ORASUL GHIMBAV, JUD. Brasov	00.02.PNRR C3I1BO122000094.PNRR C3I1BO122000094	619,857.00
Elaborare si transpunere in format GIS a Planului de Mobilitate Urbana Durabila pentru orasul Ghimbav	00.02.PNRR/2022/C10/14.PNRR/2022/C10/127254	279,000.00
Sume aferente TVA	42.02.88.03	941,773.00
INFIINTARE SI OPERATIONALZARE CENTRU DE COLECTARE PRIN APORT VOLUNTAR IN ORASUL GHIMBAV CAV	00.02.C3L1A0122000197.C3L1A0122000197	770,000.00
INFIINTARE INSULE ECOLOGICE DIGITALIZATE IN ORASUL GHIMBAV, JUD. Brasov	00.02.PNRR C3I1BO122000094.PNRR C3I1BO122000094	117,773.00

Elaborare si transpunere in format GIS a Planului de Mobilitate Urbana Durabila pentru orasul Ghimbav	00.02.PNRR/2022/C10/14.PNRR/2022/C10/127254	54,000.00
Subventii de la alte administratii	43.02	579,280.00
Sume alocate din bugetul AFIR, pentru sustinerea proiectelor din PNDR 2014 – 2020	43.02.31	42,000.00
Sume alocate din PNRR aferente asistentei financiare nerambursabile	43.02.49	537,280.00
Finantare publica nationala	43.02.49.02	450,660.00
Dotare cu mobilier, materiale didactice si echipamente digitale a Scolii Gimnaziale Ghimbav	00.02.PNRR 1142DOT/2023.PNRR 1142DOT/2023	450,660.00
Sume aferente TVA	43.02.49.03	86,620.00
Dotare cu mobilier, materiale didactice si echipamente digitale a Scolii Gimnaziale Ghimbav	00.02.PNRR 1142DOT/2023.PNRR 1142DOT/2023	86,620.00
Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari aferente cadrului financiar 2014-2020	48.02	229,000.00
Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR)	48.02.04	229,000.00
Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent	48.02.04.01	229,000.00

SECTIUNEA FUNCTIONARE

Detaliere clasificatie economica pe subcapitole

Nume capitol	Cod	Prevederi
	capitol	finale
Autoritati executive	51.02.01.03	10,676,980.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	10,676,980.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+60+61+65)	01	10,676,980.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	6,111,000.00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	5,826,000.00
Salarii de baza	10.01.01	5,092,000.00
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12	250,000.00
Drepturi de delegare	10.01.13	251,000.00
Indemnizatie de hrana	10.01.17	233,000.00
Cheltuieli salariale in natura	10.02	85,000.00
Vouchere de vacanta	10.02.06	85,000.00
Contributii	10.03	200,000.00

Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	200,000.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	4,465,480.00
Bunuri si servicii	20.01	2,042,980.00
Furnituri de birou	20.01.01	119,970.00
Materiale pentru curatenie	20.01.02	45,000.00
Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	650,000.00
Apa, canal si salubritate	20.01.04	85,000.00
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	30,000.00
Piese de schimb	20.01.06	28,010.00
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	135,000.00
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	700,000.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	250,000.00
Reparatii curente	20.02	15,000.00
Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	715,000.00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	715,000.00
Deplasari, detasari, transferari	20.06	583,000.00
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	330,000.00
Deplasari in strainatate	20.06.02	253,000.00
Carti, publicatii si materiale documentare	20.11	1,000.00
Consultanta si expertiza	20.12	380,000.00
Pregatire profesionala	20.13	110,000.00
Protectia muncii	20.14	12,500.00
Cheltuieli judiciare si extrajudiciare derivate din actiuni in reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozitiilor legale	20.25	200,000.00
Alte cheltuieli	20.30	406,000.00
Protocol si reprezentare	20.30.02	3,000.00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	403,000.00
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	59	100,500.00
Asociatii si fundatii	59.11	5,500.00
Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	59.40	95,000.00
Nume capitol	Cod	Prevederi
	capitol	finale
Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale	54.02.05	500,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	500,000.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+60+61+65)	01	500,000.00
TITLUL V FONDURI DE REZERVA	50	500,000.00

Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale	50.04	500,000.00
Nume capitol	Cod	Prevederi
	capitol	finale
Servicii publice comunitare de evidenta a persoanelor	54.02.10	398,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	398,000.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+60+61+65)	01	398,000.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	341,000.00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	326,000.00
Salarii de baza	10.01.01	309,000.00
Indemnizatie de hrana	10.01.17	17,000.00
Cheltuieli salariale in natura	10.02	5,000.00
Vouchere de vacanta	10.02.06	5,000.00
Contributii	10.03	10,000.00
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	10,000.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	57,000.00
Bunuri si servicii	20.01	8,000.00
Furnituri de birou	20.01.01	1,000.00
Materiale pentru curatenie	20.01.02	2,000.00
Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	2,000.00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	2,000.00
Deplasari, detasari, transferari	20.06	17,000.00
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	17,000.00
Pregatire profesionala	20.13	5,000.00
Alte cheltuieli	20.30	25,000.00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	25,000.00
Nume capitol	Cod	Prevederi
	capitol	finale
Nume capitol	Cod	Prevederi
	capitol	finale
Dobanzi	55.02	1,580,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	1,580,000.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+60+61+65)	01	1,580,000.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	130,000.00
Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor	20.24	130,000.00

Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor interne	20.24.02	130,000.00
TITLUL III DOBANZI	30	1,450,000.00
Dobanzi aferente datoriei publice interne	30.01	1,450,000.00
Dobanzi aferente datoriei publice interne directe	30.01.01	1,450,000.00
Nume capitol	Cod	Prevederi
	capitol	finale
Politie locala	61.02.03.04	848,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	848,000.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+60+61+65)	01	848,000.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	739,000.00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	615,000.00
Salarii de baza	10.01.01	615,000.00
Cheltuieli salariale in natura	10.02	109,000.00
Norme de hrana	10.02.02	97,000.00
Vouchere de vacanta	10.02.06	12,000.00
Contributii	10.03	15,000.00
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	15,000.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	109,000.00
Bunuri si servicii	20.01	16,000.00
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	14,000.00
Piese de schimb	20.01.06	2,000.00
Reparatii curente	20.02	27,000.00
Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	23,000.00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	23,000.00
Deplasari, detasari, transferari	20.06	30,000.00
Deplasari interne, detasari, transferari	20.06.01	30,000.00
Pregatire profesionala	20.13	8,000.00
Alte cheltuieli	20.30	5,000.00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	5,000.00
Nume capitol	Cod	Prevederi
	capitol	finale
Protectie civila si protectia contra incendiilor	61.02.05	45,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	45,000.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+60+61+65)	01	45,000.00

TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	45,000.00
Bunuri si servicii	20.01	7,000.00
Furnituri de birou	20.01.01	1,000.00
Materiale pentru curatenie	20.01.02	1,000.00
Piese de schimb	20.01.06	3,000.00
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	1,000.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	1,000.00
Reparatii curente	20.02	3,000.00
Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	20,000.00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	20,000.00
Alte cheltuieli	20.30	15,000.00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	15,000.00
Nume capitol	Cod	Prevederi
	capitol	finale
Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	65.02.50	7,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	7,000.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+60+61+65)	01	7,000.00
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	57	7,000.00
Ajutoare sociale	57.02	7,000.00
Tichete de cresa	57.02.03	7,000.00
Nume capitol	Cod	Prevederi
	capitol	finale
Nume capitol	Cod	Prevederi
	capitol	finale
Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	67.02.03.02	85,520.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	85,520.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+60+61+65)	01	85,520.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	84,520.00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	80,000.00
Salarii de baza	10.01.01	75,000.00
Indemnizatie de hrana	10.01.17	5,000.00
Cheltuieli salariale in natura	10.02	2,520.00
Vouchere de vacanta	10.02.06	2,520.00

Contributii	10.03	2,000.00
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	2,000.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	1,000.00
Carti, publicatii si materiale documentare	20.11	1,000.00
Nume capitol	Cod	Prevederi
	capitol	finale
Sport	67.02.05.01	2,200,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	2,200,000.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+60+61+65)	01	2,200,000.00
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	51	1,159,690.00
Transferuri curente (cod 51.01.01 la 51.01.28+51.01.30 la 51.01.32+51.01.34 la 51.01.59+51.01.62+51.01.63+51.01.65 la 51.01.69+51.01.71+51.01.72+ 51.01.73+ 51.01.74+51.01.75+51.01.77 la 51.01.80 la 51.01.82)	51.01	1,159,690.00
Transferuri catre institutii publice	51.01.01	1,159,690.00
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	57	100,000.00
Ajutoare sociale	57.02	100,000.00
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	100,000.00
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	59	940,310.00
Asociatii si fundatii	59.11	940,310.00
Nume capitol	Cod	Prevederi
	capitol	finale
Intretinere gradini publice, parcuri, zone verzi, baze sportive si de agrement	67.02.05.03	2,259,360.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	2,259,360.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+60+61+65)	01	2,259,360.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	562,000.00
Cheltuieli salariale in bani	10.01	528,000.00
Salarii de baza	10.01.01	491,000.00
Indemnizatie de hrana	10.01.17	37,000.00
Cheltuieli salariale in natura	10.02	15,000.00
Vouchere de vacanta	10.02.06	15,000.00
Contributii	10.03	19,000.00
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	19,000.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	1,697,360.00
Bunuri si servicii	20.01	171,000.00

Carburanti si lubrifianti	20.01.05	20,000.00
Piese de schimb	20.01.06	1,000.00
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	150,000.00
Reparatii curente	20.02	656,000.00
Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	362,360.00
Uniforme si echipament	20.05.01	15,000.00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	347,360.00
Alte cheltuieli	20.30	508,000.00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	508,000.00
Nume capitol	Cod	Prevederi
	capitol	finale
Servicii religioase	67.02.06	2,100,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	2,100,000.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+60+61+65)	01	2,100,000.00
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	59	2,100,000.00
Sustinerea cultelor	59.12	2,100,000.00
Nume capitol	Cod	Prevederi
	capitol	finale
Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	67.02.50	4,663,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	4,663,000.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+60+61+65)	01	4,663,000.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	4,663,000.00
Bunuri si servicii	20.01	1,963,000.00
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	966,000.00
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	997,000.00
Alte cheltuieli	20.30	2,700,000.00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	2,700,000.00
Nume capitol	Cod	Prevederi
	capitol	finale
Asistenta sociala in caz de invaliditate	68.02.05.02	2,979,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	2,979,000.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+60+61+65)	01	2,979,000.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	10	1,567,000.00

Cheltuieli salariale in bani	10.01	1,467,000.00
Salarii de baza	10.01.01	1,300,000.00
Indemnizatie de hrana	10.01.17	167,000.00
Cheltuieli salariale in natura	10.02	60,000.00
Vouchere de vacanta	10.02.06	60,000.00
Contributii	10.03	40,000.00
Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	40,000.00
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	57	1,412,000.00
Ajutoare sociale	57.02	1,412,000.00
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	1,402,000.00
Ajutoare sociale in natura	57.02.02	10,000.00
Nume capitol	Cod	Prevederi
	capitol	finale
Ajutor social	68.02.15.01	21,400.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	21,400.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+60+61+65)	01	21,400.00
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	57	21,400.00
Ajutoare sociale	57.02	21,400.00
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	21,400.00
Nume capitol	Cod	Prevederi
	capitol	finale
Alte cheltuieli in domeniul asistentei sociale	68.02.50.50	1,300,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	1,300,000.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+60+61+65)	01	1,300,000.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	560,000.00
Pregatire profesionala	20.13	3,500.00
Alte cheltuieli	20.30	556,500.00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	556,500.00
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA	57	740,000.00
Ajutoare sociale	57.02	740,000.00
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	500,000.00
Tichete cadou acordate pentru cheltuieli sociale	57.02.04	240,000.00
Nume capitol	Cod	Prevederi
	capitol	finale

Iluminat public si electrificari rurale	70.02.06	1,109,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	1,109,000.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+60+61+65)	01	1,109,000.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	1,109,000.00
Bunuri si servicii	20.01	685,000.00
Incalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	605,000.00
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	80,000.00
Reparatii curente	20.02	200,000.00
Alte cheltuieli	20.30	224,000.00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	224,000.00
Nume capitol	Cod	Prevederi
	capitol	finale
Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	70.02.50	450,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	450,000.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+60+61+65)	01	450,000.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	450,000.00
Bunuri si servicii	20.01	50,000.00
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	50,000.00
Reparatii curente	20.02	250,000.00
Alte cheltuieli	20.30	150,000.00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	150,000.00
Nume capitol	Cod	Prevederi
	capitol	finale
Salubritate	74.02.05.01	3,940,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	3,940,000.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+60+61+65)	01	3,940,000.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	3,940,000.00
Alte cheltuieli	20.30	3,940,000.00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	3,940,000.00
Nume capitol	Cod	Prevederi
	capitol	finale
Alte servicii in domeniul protectiei mediului	74.02.50	1,969,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	1,969,000.00

CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+60+61+65)	01	1,969,000.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	1,903,000.00
Alte cheltuieli	20.30	1,903,000.00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	1,903,000.00
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01 la 55.04)	55	60,000.00
A. Transferuri interne (cod 55.01.01 la 55.01.03+55.01.05 la 55.01.10+ 55.01.12 la 55.01.20+55.01.26+ 55.01.28+55.01.29+55.01.41+ 55.01.42+55.01.46 la 55.01.55+ 55.01.57 la 55.01.61+55.01.66+55.01.70+55.01.71+ 55.01.72+55.01.74 la 55.01.81)	55.01	60,000.00
Sume reprezentând stimulentele pentru casarea autovehiculelor uzate	55.01.84	60,000.00
TITLUL XI ALTE CHELTUIELI	59	6,000.00
Asociatii si fundatii	59.11	6,000.00
Nume capitol	Cod	Prevederi
	capitol	finale
Drumuri si poduri	84.02.03.01	3,387,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	3,387,000.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+60+61+65)	01	1,212,000.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	1,212,000.00
Reparatii curente	20.02	1,212,000.00
79. OPERATIUNI FINANCIARE (79=80+81)	79	2,175,000.00
TITLUL XIX RAMBURSARI DE CREDITE (cod 81.01 la 81.05)	81	2,175,000.00
Rambursari de credite interne	81.02	2,175,000.00
Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale	81.02.05	2,175,000.00
Nume capitol	Cod	Prevederi
	capitol	finale
Transport in comun	84.02.03.02	1,660,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	1,660,000.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+60+61+65)	01	1,660,000.00
TITLUL IV SUBVENTII	40	1,660,000.00
Subventii pentru acoperirea diferentelor de pret si tarif	40.03	1,660,000.00
Nume capitol	Cod	Prevederi

	capitol	finale
Strazi	84.02.03.03	1,562,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	1,562,000.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+60+61+65)	01	1,562,000.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII	20	1,562,000.00
Bunuri si servicii	20.01	40,000.00
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	40,000.00
Reparatii curente	20.02	1,112,000.00
Bunuri de natura obiectelor de inventar	20.05	336,000.00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	336,000.00
Alte cheltuieli	20.30	74,000.00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	74,000.00

Partea de dezvoltare a bugetului este structurata pe urmatoarele obiective de dezvoltare:

Detaliere clasificatie economica pe subcapitole		
Nume capitol	Cod	Prevederi
	capitol	finale
Autoritati executive	51.02.01.03	10,230,920.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	10,230,920.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+60+61+65)	01	200,000.00
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01 la 55.04)	55	200,000.00
A. Transferuri interne (cod 55.01.01 la 55.01.03+55.01.05 la 55.01.10+ 55.01.12 la 55.01.20+55.01.26+ 55.01.28+55.01.29+55.01.41+ 55.01.42+55.01.46 la 55.01.55+ 55.01.57 la 55.01.61+55.01.66+55.01.70+55.01.71+ 55.01.72+55.01.74 la 55.01.81)	55.01	200,000.00
Transferuri din bugetul local catre asociatiile de dezvoltare intercomunitara	55.01.42	200,000.00
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	10,030,920.00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	10,030,920.00
Active fixe	71.01	10,030,920.00
Constructii	71.01.01	4,606,920.00

Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	1,230,000.00
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03	5,000.00
Alte active fixe	71.01.30	4,189,000.00
Nume capitol	Cod capitol	Prevederi finale
Protectie civila si protectia contra incendiilor	61.02.05	230,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	230,000.00
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	230,000.00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	230,000.00
Active fixe	71.01	230,000.00
Constructii	71.01.01	230,000.00
Nume capitol	Cod capitol	Prevederi finale
Invatamant prescolar	65.02.03.01	14,201,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	14,201,000.00
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	14,201,000.00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	14,201,000.00
Active fixe	71.01	14,201,000.00
Constructii	71.01.01	14,051,000.00
Alte active fixe	71.01.30	150,000.00
Nume capitol	Cod capitol	Prevederi finale
Invatamant primar	65.02.03.02	180,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	180,000.00
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	180,000.00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	180,000.00
Active fixe	71.01	180,000.00
Constructii	71.01.01	180,000.00
Nume capitol	Cod capitol	Prevederi finale
Invatamant secundar inferior - Activitate de baza	65.02.04.01.01	2,220,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	2,220,000.00

70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	2,220,000.00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	2,220,000.00
Active fixe	71.01	1,530,000.00
Constructii	71.01.01	250,000.00
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	200,000.00
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03	150,000.00
Alte active fixe	71.01.30	930,000.00
Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03	690,000.00
Nume capitol	Cod capitol	Prevederi finale
Dotare cu mobilier, materiale didactice si echipamente digitale a Scolii Gimnaziale Ghimbav	65.02.04.01.PNRR 1142DOT/2023.PNRR 1142DOT/2023	537,280.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	537,280.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+60+61+65)	01	537,280.00
Titlul XII Proiecte cu finantare din sumele reprezentand asistenta financiara nerambursabila aferenta PNRR (cod 60.01 la 60.11)	60	537,280.00
Fonduri europene nerambursabile	60.01	450,660.00
Sume aferente TVA	60.03	86,620.00
Nume capitol	Cod capitol	Prevederi finale
Invatamant anteprescolar	65.02.13	3,519,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	3,519,000.00
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	3,519,000.00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	3,519,000.00
Active fixe	71.01	3,519,000.00
Constructii	71.01.01	3,169,000.00
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03	350,000.00
Nume capitol	Cod capitol	Prevederi finale
Sport	67.02.05.01	40,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	40,000.00
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	40,000.00

TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	40,000.00
Active fixe	71.01	40,000.00
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	40,000.00
Nume capitol	Cod capitol	Prevederi finale
Intretinere gradini publice, parcuri, zone verzi, baze sportive si de agrement - Activitate de baza	67.02.05.03.01	45,047,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	45,047,000.00
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	45,047,000.00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	45,047,000.00
Active fixe	71.01	45,047,000.00
Constructii	71.01.01	43,750,000.00
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	275,000.00
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03	305,000.00
Alte active fixe	71.01.30	717,000.00
Nume capitol	Cod capitol	Prevederi finale
Dotare Serv Intretinere parcuri si zone verzi din cadrul Primariei Ghimbay cu un tractor, o remorca basculanta, o cositoare cu discuri si o cisterna	67.02.05.03.C1920074X21847080892.C1920074X21847080892	331,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	331,000.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+60+61+65)	01	331,000.00
TITLUL X Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020 (cod 58.01 la 58.17+58.19 la 58.39)	58	331,000.00
Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR)	58.04	331,000.00
Finantarea nationala	58.04.01	42,000.00
Finantare externa nerambursabila	58.04.02	229,000.00
Cheltuieli neeligibile	58.04.03	60,000.00
Nume capitol	Cod capitol	Prevederi finale
Alte servicii in domeniile culturii, recreeri si religiei	67.02.50	2,841,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	2,841,000.00
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	2,841,000.00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	2,841,000.00

Active fixe	71.01	2,841,000.00
Constructii	71.01.01	2,755,000.00
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03	86,000.00
Nume capitol	Cod capitol	Prevederi finale
Alimentare cu apa	70.02.05.01	1,139,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	1,139,000.00
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	1,139,000.00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	1,139,000.00
Active fixe	71.01	1,139,000.00
Constructii	71.01.01	1,100,000.00
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	39,000.00
Nume capitol	Cod capitol	Prevederi finale
Iluminat public si electrificari rurale	70.02.06	10,022,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	10,022,000.00
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	10,022,000.00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	10,022,000.00
Active fixe	71.01	10,022,000.00
Constructii	71.01.01	10,022,000.00
Nume capitol	Cod capitol	Prevederi finale
Alimentare cu gaze naturale in localitati	70.02.07	255,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	255,000.00
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	255,000.00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	255,000.00
Active fixe	71.01	255,000.00
Constructii	71.01.01	255,000.00
Nume capitol	Cod capitol	Prevederi finale
Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	70.02.50	2,954,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	2,954,000.00

70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	2,954,000.00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	2,954,000.00
Active fixe	71.01	2,954,000.00
Constructii	71.01.01	1,720,000.00
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	271,000.00
Alte active fixe	71.01.30	963,000.00
Nume capitol	Cod capitol	Prevederi finale
Salubritate - Activitate de baza	74.02.05.01.01	1,356,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	1,356,000.00
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	1,356,000.00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	1,356,000.00
Active fixe	71.01	1,356,000.00
Constructii	71.01.01	1,130,000.00
Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale	71.01.03	6,000.00
Alte active fixe	71.01.30	220,000.00
Nume capitol	Cod capitol	Prevederi finale
INFIINTARE SI OPERATIONALZARE CENTRU DE COLECTARE PRIN APORT VOLUNTAR IN ORASUL GHIMBAV CAV	74.02.05.01.C3L1A0122000197.C3L1A0122000197	4,820,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	4,820,000.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+60+61+65)	01	4,820,000.00
Titlul XII Proiecte cu finantare din sumele reprezentand asistenta financiara nerambursabila aferenta PNRR (cod 60.01 la 60.11)	60	4,820,000.00
Fonduri europene nerambursabile	60.01	4,050,000.00
Sume aferente TVA	60.03	770,000.00
Nume capitol	Cod capitol	Prevederi finale
INFIINTARE INSULE ECOLOGICE DIGITALIZATE IN ORASUL GHIMBAV, JUD. Brasov	74.02.05.01.PNRR C3I1BO122000094.PNRR C3I1BO122000094	737,630.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	737,630.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+60+61+65)	01	737,630.00

Titlul XII Proiecte cu finantare din sumele reprezentand asistenta financiara nerambursabila aferenta PNRR (cod 60.01 la 60.11)	60	737,630.00
Fonduri europene nerambursabile	60.01	619,857.00
Sume aferente TVA	60.03	117,773.00
Nume capitol	Cod capitol	Prevederi finale
Elaborare si transpunere in format GIS a Planului de Mobilitate Urbana Durabila pentru orasul Ghimbav	74.02.05.01.PNRR/2022/C10/14.PNRR/2022/C10/127254	333,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	333,000.00
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59+60+61+65)	01	333,000.00
Titlul XII Proiecte cu finantare din sumele reprezentand asistenta financiara nerambursabila aferenta PNRR (cod 60.01 la 60.11)	60	333,000.00
Fonduri europene nerambursabile	60.01	279,000.00
Sume aferente TVA	60.03	54,000.00
Nume capitol	Cod capitol	Prevederi finale
Canalizarea si tratarea apelor reziduale	74.02.06	860,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	860,000.00
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	860,000.00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	860,000.00
Active fixe	71.01	860,000.00
Constructii	71.01.01	860,000.00
Nume capitol	Cod capitol	Prevederi finale
Alte servicii in domeniul protectiei mediului	74.02.50	145,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	145,000.00
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	145,000.00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	145,000.00
Active fixe	71.01	145,000.00
Constructii	71.01.01	55,000.00
Alte active fixe	71.01.30	90,000.00
Nume capitol	Cod capitol	Prevederi finale

Drumuri si poduri	84.02.03.01	631,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	631,000.00
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	631,000.00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	631,000.00
Active fixe	71.01	520,000.00
Alte active fixe	71.01.30	520,000.00
Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03	111,000.00
Nume capitol	Cod capitol	Prevederi finale
Transport in comun	84.02.03.02	2,000,000.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	2,000,000.00
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	2,000,000.00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	2,000,000.00
Active fixe	71.01	2,000,000.00
Constructii	71.01.01	2,000,000.00
Nume capitol	Cod capitol	Prevederi finale
Strazi	84.02.03.03	2,496,990.00
TOTAL CHELTUIELI (01+70+79+82+85)	00	2,496,990.00
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	70	2,496,990.00
TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	2,496,990.00
Active fixe	71.01	2,496,990.00
Constructii	71.01.01	2,027,370.00
Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	226,990.00
Alte active fixe	71.01.30	242,630.00

REFERITOR LA CONTUL DE EXECUTIE AL BUGETULUI

LOCAL

Primaria orasului Ghimbav a incasat venituri proprii, alcatuite din impozite si taxe locale, contributi , alte varsaminte, alte venituri si cote defalcate din impozitul pe venit, in suma totala de 64,738,855.53 lei.

Excedentul anului 2023 este in suma totala de 86,167,000 lei din care sau facut plati pentru cheltuieli de capital.

Platile totale efectuate la nivelul unitatii administrativ teritoriale în această perioadă sunt plati curente si de capital aferente autoritatilor publice, altor servicii publice generale, ordine publica si siguranta nationala, sistemului de invatamant, sanatate, cultura, asistenta sociala, servicii si dezvoltare publica, , mediu si ape, transport, si sunt în sumă de 69,541,158.8 lei

Structura pe capitole de cheltuieli se prezinta astfel:

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Plati efectuate
A	B	7
Autoritati executive	51.02.01.03	10,772,098.56
Autoritati executive - fara proiecte	51.02.01.03.A.01	10,772,098.56
PROIECT SMIS 43767	51.02.01.03.ID:6.A.ID:6	0.00
Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale	54.02.05	0.00
Servicii publice comunitare de evidentă a persoanelor	54.02.10	329,043.00
Tranzactii privind datoria publica si imprumuturi	55.02	1,531,967.93
Politie locala	61.02.03.04	757,693.18
Protectie civila si protectie contra incendiilor	61.02.05	6,545.00
invatamânt prescolar	65.02.03.01	3,878,400.97
invatamânt primar	65.02.03.02	25,275.75
invatamânt secundar inferior	65.02.04.01	166,298.82
invatamânt secundar inferior - fara proiecte	65.02.04.01.A.01	166,298.82
Dotare cu mobilier, materiale didactice si echipamente digitale a	65.02.04.01.PNRR 1142DOT/2023.A.PNRR 1142DOT/2023	0.00

Scolii Gimnaziale Ghimbav		
Invatamant anteprescolar	65.02.13	197,748.25
Alte cheltuieli in domeniul invatamântului	65.02.50	0.00
Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	67.02.03.02	78,921.00
Sport	67.02.05.01	1,509,266.85
Intretinere gradini publice, parcuri, zone verzi, baze sportive si de agrement	67.02.05.03	29,916,597.24
Intretinere gradini publice, parcuri, zone verzi, baze sportive si de agrement - fara proiecte	67.02.05.03.A.01	29,595,550.71
Dotare Serv Intretinere parcuri si zone verzi din cadrul Primariei Ghimbav cu un tractor, o remorca basculanta, o cositoare cu discuri si o cisterna	67.02.05.03.C1920074X21847080892.A.C1920074X21847080892	321,046.53
Servicii religioase	67.02.06	1,241,001.74
Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei	67.02.50	2,964,924.89
Asistenta sociala in caz de invaliditate	68.02.05.02	2,057,671.00
Ajutor social	68.02.15.01	6,400.00
Alte cheltuieli in domeniul asistentei sociale	68.02.50.50	848,547.52
Alimentare cu apa	70.02.05.01	34,350.00
Iluminat public si electrificari	70.02.06	838,787.39
Alimentare cu gaze naturale in localitati	70.02.07	0.00
Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	70.02.50	1,035,707.61
Salubritate	74.02.05.01	4,703,738.24
Salubritate - fara proiecte	74.02.05.01.A.01	4,544,134.97
INFIINTARE SI OPERATIONALZARE CENTRU DE COLECTARE PRIN APORT VOLUNTAR IN ORASUL GHIMBAV CAV	74.02.05.01.C3L1A0122000197.A.C3L1A0122000197	159,603.27
INFIINTARE INSULE ECOLOGICE DIGITALIZATE IN ORASUL GHIMBAV, JUD. Brasov	74.02.05.01.PNRR C3I1BO122000094.A.PNRR C3I1BO122000094	0.00
Elaborare si transpunere in format GIS a Planului de Mobilitate Urbana Durabila pentru orasul Ghimbav	74.02.05.01.PNRR/2022/C10/14.A.PNRR/2022/C10/127254	0.00

Canalizarea si tratarea apelor reziduale	74.02.06	0.00
Alte servicii in domeniul protectiei mediului	74.02.50	746,569.66
Drumuri si poduri	84.02.03.01	2,454,681.93
Transport in comun	84.02.03.02	1,383,139.06
Strazi	84.02.03.03	2,055,783.21

Fac precizarea ca pe parcursul anului fiscal nu au existat cazuri de decalaje între venituri prognozate și cheltuielile efectuate.

**RAPORT ANUAL PRIVIND STAREA SOCIALĂ A ORAȘULUI
GHIMBAV PENTRU ANUL 2023
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**

Raportul de activitate pe anul 2023, al DIRECȚIEI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ din cadrul Primăriei orașului Ghimbav, în conformitate cu solicitările înregistrate, se prezintă astfel:

- **67** dosare pentru **încadrare în grad de handicap persoane adulte** (preluare și verificare cerere + documente specifice atașate, efectuare anchete sociale specifice, pe teren, tehnoredactare și predare solicitanților)
- **66** dosare privind **acordarea alocației de stat pentru copii** / întocmire anchete sociale necesare pentru acordarea alocației de stat pentru copii + adrese diverse + transmiterea solicitărilor (borderou + cererea tip + documentele specifice atașate) către AJPIS BRAȘOV, în format scanat, pe **platforma PCUe**
- **157** dosare privind acordarea indemnizației de creștere a copilului / stimulentului de inserție / suplimentului de suprapunere / indemnizației lunare de îngrijire a copilului cu dizabilități, cu vârsta cuprinsă între 3 – 7 ani / sprijinului lunar + anchetă socială în cazul părinților necăsătoriți + adrese diverse + transmiterea solicitărilor (borderou + cererea tip + documentele specifice atașate) către AJPIS BRAȘOV, în format scanat, pe **platforma PCUe**

- **32** dosare privind acordarea cardurilor - legitimație de parcare gratuită pentru persoanele cu handicap (cerere + documente justificative + referat + emitere card - legitimație)
- **24** dosare privind acordarea rovinei pentru persoanele cu handicap (cerere + acte justificative + anchetă socială)
- **49** dosare în plată cu indemnizația lunară (de însoțitor) convenită persoanelor cu handicap grav (cerere + documente justificative + referat + dispoziție + stat de plată lunar + state de plată sume depuse)
- **15** dosare de încetare a obligației de plată a indemnizației lunare (de însoțitor) (documente justificative + referat + dispoziție)
- **47** dosare privind modificarea cuantumului indemnizației lunare (de însoțitor) convenită persoanelor cu handicap grav, **începând cu data de 01 ianuarie 2023:** notificare de la AJPIS Brașov, întocmit referat + dispoziție cu Anexă + **47 de înștiințări** către beneficiarii în plată la acel moment - actualizare la valoarea salariului minim brut pe economie **și începând cu data de 01 octombrie 2023:** notificare de la AJPIS Brașov, întocmit referat + dispoziție cu Anexă + **49 de înștiințări** către beneficiarii în plată la acel moment - actualizare la valoarea salariului minim brut pe economie
- **4 (patru)** solicitări pentru completare **FIȘĂ de evaluare medico – socio – profesională**, în vederea întocmirii dosarelor pentru acordare pensie de invaliditate, pentru Comisia de expertiză asupra capacității de muncă Brașov
- **POAD 2018 - 2021 - PROGRAMUL OPERAȚIONAL AJUTORAREA PERSOANELOR DEFAVORIZATE – O SESIUNE**
- documente necesare pentru derularea POAD (PV custodie, liste, sinteză, declarație de conformitate, măsuri auxiliare)
- distribuirea pachetelor cu alimente și produse de igienă, pe **lista inițială:** beneficiarii de VMG - ajutor social, ASF - alocația pentru susținerea familiei, pe **lista suplimentară:** persoane cu handicap grav sau accentuat
- depunere documente la Prefectura Brașov privind finalizarea distribuirii pachetelor (stoc 0)

- completare și transmitere la Prefectura Brașov: **Machetă** Anexa la **Instrucțiunea nr. 5/2021**

AJUTOARE PENTRU ÎNCĂLZIREA LOCUINȚEI - SEZON RECE NOIEMBRIE 2021 - MARTIE 2022 – COMBUSTIBILI SOLIZI (lemne)/PETROLIERI

- **11** dosare: cerere + documente justificative + verificare la rolul solicitanților la compartimentul Taxe și impozite + Registrul agricol, privind deținere autoturism și / sau teren intravilan + emitere dispoziție acordare / neacordare

- întocmire și transmitere la AJPIS Brașov: **Anexa nr. 13** – lunar/sezon rece, **Anexa nr. 21** (Raport statistic) și **Anexa nr. 22** (Plăți) – în decembrie 2023 și martie 2024 (sezon rece)

- întocmire **Stat de plată ajutoare de încălzire - lemne**

CAMPANIA "PENTRU SUFLET" – ACORDARE TICHETE SOCIALE

■ PAȘTE 2023:

- **179** cereri: prelucrare și verificare cereri, cu documentele specifice atașate + întocmire liste de predare + întocmire **179 referate** individuale de acordare + întocmire referat general pentru emiterea dispoziției de acordare + dispoziție de acordare + Anexă

- **756 tichete sociale acordate**

■ CRĂCIUN 2023:

- **190** cereri: prelucrare și verificare cereri, cu documentele specifice atașate + întocmire liste de predare + întocmire **190 referate** individuale de acordare + întocmire referat general pentru emiterea dispoziției de acordare + dispoziție de acordare + Anexă

- **808 tichete sociale acordate**

- Întocmire **Situație lunară** – listă beneficiari finali eligibili pentru acordare trusou nou-născuți, conform **OUG nr. 113/2022**

- Derulare procedură **proiect HUB de servicii MMPS – S II MMPS** (corespondență poștală + telefonică, întocmire adrese răspuns, preluare echipament, etc.)
- **Întocmire și transmitere la D.G.A.S.P.C. BRAȘOV:**
 - **Raport statistic LUNAR N7** – privind nr. de asistenți personali și nr. de indemnizații lunare (de însoțitor) și sumele cumulate de la începutul anului cu salariile asistenților personali și cu indemnizațiile lunare (de însoțitor)
 - **Raport statistic SEMESTRIAL N7** – privind nr. de asistenți personali și nr. de indemnizații lunare (de însoțitor) + sume
 - **Raport statistic TRIMESTRIAL N7** – privind nr. de asistenți personali și nr. de indemnizații lunare (de însoțitor) + sume

ACTIVITĂȚI DIVERSE:

- relații cu publicul la sediu / telefonic + corespondență poștală și electronică
- corespondență cu diverse instituții: A.J.P.I.S. BRAȘOV, D.G.A.S.P.C. BRAȘOV, PREFECTURA BRAȘOV, TRIBUNALUL BRAȘOV, JUDECĂTORIA BRAȘOV, UAT-uri, UNITĂȚI MEDICALE, ASOCIAȚII, ONG-uri, etc., cu persoane fizice, dar **și intern**, cu alte compartimente

Autoritate Tutelară pentru perioada 01.06.-31.12.2023

În ceea ce privește activitatea compartimentului în cursul anului 2023 s-au desfășurat următoarele activități :

- **Acordarea suplimentului pentru încălzirea locuinței** pentru perioada noiembrie-decembrie 2023 și a suplimentului la energie pentru perioada noiembrie-octombrie 2024, conform prevederilor Legii 226/2021 privind stabilirea măsurilor pentru consumatorul vulnerabil.

În perioada de depunere dosare pentru acordarea suplimentului de energie, organizată în anul 2023 s-au realizat următoarele activități :

- 11 cereri primite, însoțite de documentele justificative privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acestora, precum și dovada bunurilor din proprietate și verificarea întrunirii condițiilor de acordare ;
- 11 de dispoziții pentru cererile admise ;
- 10 situații centralizatoare cu beneficiarii ajutoarelor pentru suplimentului la energie, au fost întocmite și transmise către furnizorii de servicii și Agenția de Plăți și Inspecție Socială ;
- transmiterea dispozițiilor și anexelor către solicitanții suplimentului la energie privind rezultatul, în urma verificării cererilor

Obiectiv de realizat :Asigurarea suportului în cazurile de violență domestică

Măsurile de asistență socială în cazurile de violență domestică se acordă în conformitate cu prevederile Legii nr.217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice

În anul 2023, s-au acordat servicii de consiliere socială pentru a preveni și combate violența domestică, atât în timpul programului relații cu publicul, cât și în activitățile de evaluare și monitorizare, realizate în comunitate.

- 1 ordin de protecție – monitorizare caz

Obiectiv realizat: Acordare de servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice dependente din punct de vedere socio-medical.

- 27 de persoane au beneficiat de servicii de îngrijire la domiciliu
- 9 dosare au fost încetate(deces, recuperare funcțională), 1 suspendat,
- 7 cereri de preluare în serviciul de îngrijiri la domiciliu
- Verificat borderourile desfașurătoare lunare a activităților prestate de către Asociația SIA beneficiarilor.

Obiectiv realizat: Prevenirea separării copilului de părinții săi, prin acordarea de beneficii și servicii sociale menite să îi sprijine pe aceștia în ceea ce privește creșterea și îngrijirea copiilor.

- s-au primit, verificat și întocmit documentații necesare acordării unui număr de **42 stimulente financiare pentru nou născut**
- S-au efectuat un număr de 22 de anchete sociale realizate la solicitările făcute de către Judecătoria, pentru soluționarea dosarelor aflate pe rol.
- S-au efectuat alte 2 anchete sociale la Fundațiile care au ca si scop activități social-umanitare în vederea scutirii impozitului pe cladiri respectiv teren.
- S-a verificat situația patrimoniului în PatrimVen a părinților pentru un număr de 27 de elevi în vederea acordării de burse sociale.
- S-a întocmit și transmis lunar situațiile cu beneficiarii privind suplimentul pentru energie electrică și gaze naturale către AJPIS Brașov și furnizorii de energie.
- S-au cules date din teren a unui numar de 35 de copii care au cel puțin un părinte plecat la muncă în străinătate, conform reglementărilor din Anexa 1 a Hotărîrii de Guvern 691/2015.
- Fișa trimestrială de monitorizare privind numărul familiilor cu copii minori, familii în care părinții sunt plecați la muncă în străinătate.

Informare cetățeni prin site-ul Primăriei cu privire la :

- Îngrijitorul informal al persoanei vârstnice;
- Acte necesare pentru asistarea persoanei vârstnice la Notariat, la încheierea unui act juridic de înstrăinare în scopul întreținerii și îngrijirii sale;
- Curator special – documente necesare;
- Anunt cu privire la obligațiile părinților care urmează să plece în străinătate.
- Referat de necesitate pentru inițierea achiziției având ca obiect întocmire act adițional pentru perioada 01.01.2024-30.04.2024 furnizare de servicii sociale Asociația SIA.
- Referat privind suplimentarea bugetului pentru tichetele pentru suflet.
- Referat privind suplimentarea bugetului pentru îngrijitorul informal

- Referat PAAP și anexele aferente.

În anul 2023, la Serviciul Public de Asistență Socială, au fost înregistrate spre soluționare următoarele:

DOMENIUL ASISTENȚĂ SOCIALĂ

- **28** dosare pentru încadrare în grad de handicap copii (anchetă socială+anexa factorii de mediu+acte justificative)
- **28** contracte cu familia copilului cu dizabilități și/sau CES cu monitorizare semestrială
- **30** dosare pentru acordarea stimulentului financiar pentru nou-născuți conform H.C.L. nr. 92/2017 modificată prin H.C.L. 112/22.12.2020 (întocmire referate de acordare/neacordare stimulent+state de plată) - **până în luna mai inclusiv**
- **6** anchete sociale în vederea angajării de asistenți personali
- **1** anchetă socială pentru acordarea asistenței educaționale
- **17** anchete sociale CES
- **1** anchetă socială pentru acordare bursă socială
- **10** anchete sociale conform O.U.G. 166/ 2022 privind sprijinul pentru compensarea prețurilor la energie.
- **2** tineri -risc abandon scolar- (monitorizare lunară, întocmire rapoarte de monitorizare/note de discuții+adrese către D.G.A.S)
- **4** caz minori - monitorizare+întocmire plan de servicii în vederea prevenirii separării copilului de familie (refert, dispozitie, monitorizare cu întocmire rapoarte de monitorizare/note de discuții+adrese către D.G.A.S)
- întocmit referat+dispoziții+inștiințări+stat de plată privind modificarea cuantumului indemnizației de concedii pentru asistentii personali (23 persanele) ai minorilor cu handicap handicap grav (actualizare la valoarea salariului minim brut pe economie)
- întocmit referat de specialitate + referat de aprobare privind proiectul de Hotărâre pentru aprobarea Metodologiei de identificare a persoanelor si familiilor marginalizate social.

- întocmit referat cu privire la instruirea asistenților personali
- întocmit referat propunere constituirea echipei mobile care realizează intervenția de urgență din perspectiva acordării serviciilor sociale în situațiile de violență domestic.

ÎNGRIJIRE ACASĂ A PERSOANELOR VÂRSTNICE

- referat de necesitate având ca obiect servicii medico- sociale la domiciliu + caiet sarcini.
- monitorizare derulare contract de prestare a acestor servicii de către Asociația Schimbarea începe astăzi (stabilire procedură de preluare a beneficiarilor, verificare lunară a facturii emise+anexe)

ALOCAȚIE PENTRU SUSȚINEREA FAMILIEI

- 2 dosare noi (anchetă socială+documente justificative+dispoziții)
- 1 dosar existent în plată (prelucrare la modificare și efectuare anchete sociale la 6 luni)
- dispoziții de încetare celor 3 dosare conf Legii 196/2016 privind VMI

VENIT MINIM GARANTAT (AJUTOR SOCIAL)

- 7 dosare existente în plată (efectuare anchete sociale la 6 luni)
- dispoziții de încetare celor 7 dosare conf Legii 196/2016 privind VMI

AJUTOARE DE URGENȚĂ (PRESTAȚII FINANCIARE EXCEPȚIONALE)

- 25 dosare (efectuare anchete sociale+referat+dispoziții+state de plată)

AJUTOARE PENTRU ÎNCĂLZIREA LOCUINȚEI

SEZON RECE 2022-2023

- 31 dosare pentru acordare/modificare/încetare ajutor pentru încălzirea locuinței cu GAZE NATURALE (prelucrare cereri+dispoziții) conf Legii 226/2021
- 1 dosar pentru acordare/neacordare/modificare ajutor pentru încălzirea locuinței cu ENERGIE ELECTRICĂ (prelucrare cereri+anchete sociale+dispoziții)
- 31 dosare pentru acordarea supliment energie conf Legii 226/2021

TICHETE SOCIALE PENTRU GRĂDINIȚĂ AN ȘCOLAR 2023-2024

- 1 dosar (referat+dispoziție+monitorizare prezență lunară+documente evidență)

RAPORTĂRI LUNARE

- RAPORT STATISTIC către Serviciul Monitorizare-D.G.A.S.P.C. – activitatea asistenților personali și indemnizațiile lunare de însoțitor
- RAPORT CONTROL SEMESTRIAL privind activitatea asistenților personali+ PREZENTARE CĂTRE CONSILIUL LOCAL A RAPORTULUI DE ACTIVITATE a Serviciului de Asistență Socială în domeniul drepturilor persoanelor cu handicap
- RAPORT SEMESTRIAL DE MONITORIZARE A MINORILOR CU HANDICAP (CONTROL PLAN ABILITARE-REABILITARE)
- BORDEROU/ADRESĂ ALOCAȚIE PENTRU SUSȚINEREA FAMILIEI
- ANEXELE NR. 6, 8, 11, 17 privind beneficiarii de V.M.G.
- RAPORTĂRI LUNARE DOAR ÎN PERIOADA SEZONULUI RECE(NOIEMBRIE -MARTIE) PRIVIND AJUTORUL PENTRU ÎNCĂLZIRE
- RAPORTĂRI LUNARE PRIVIND BENEFICIARIII SUPLIMENTULUI PENTRU ENERGIE (până în luna mai inclusiv)
- RAPORTĂRI LUNARE PRIVIND ACORDAREA TICHETELOR PENTRU GRĂDINIȚĂ
- RAPORTĂRI LUNARE PRIVIND TICHETELE PE SUPORT ELECTRONIC (PERSOANE FĂRĂ ADĂPOST)
- RAPORTĂRI LUNARE PRIVIND TICHETELE PE SUPORT ELECTRONIC (FAMILII CU CEL PUȚIN 2 COPII)

RAPORTĂRI TRIMESTRIALE

- MONITORIZARE COPII CU PĂRINȚII AFLAȚI LA MUNCĂ ÎN STRĂINĂTATE (până în luna mai inclusiv)

DOMENIUL AUTORITATE TUTELARĂ

- 5 anchete sociale pentru cauzele civile având ca obiect ”divorț”
- 1 anchete sociale pentru emitere ord. președințială privind minori
- 5 dosare pentru perfectare contracte de întreținere-persoane vârstnice(analiză model contract+referat+dispoziție)
- 1 anchetă socială pentru cauză civilă având ca obiect ”punere sub interdicție a persoanelor”
- 1 anchetă socială pentru tăgadă paternitate
- 1 dosar numire curator special

ACTIVITĂȚI DIVERSE:

- participare la sesiuni de lucru la A.J.P.I.S. și D.G.A.S.P.C.
- relații cu publicul la sediu/telefonice-corespondență poștală și electronică
- corespondență cu diverse instituții și autorități(raportări lunare către AJPIS Brașov și DGASPC Brașov, raportări către Prefectura jud. Brașov pentru cardurile electronice pentru masa caldă destinate persoanelor vârstnice, adrese și situații la solicitarea unor instituții/autorități/persoane-instanțe judecătorești, poliție, DGASPC, notari etc.)

RAPORT PENTRU STAREA DE MEDIU A ORAȘULUI

Orașul Ghimbav este cel mai dezvoltat oraș din România. Localitatea are o economie locală puternică, cu firme puternice prezente la nivel local – IAR, Viessmann, Premium Aerotec, PREH, Benchmark Electornics, Joysonquin Automotive Systems.

Ghimbavul este parte a Zonei Metropolitane Brașov. Investițiile făcute în Ghimbav se datorează în primul rând datorită proximității sale față de Brașov, datorită bazei industriale existente deja acolo, și datorită proximității față de infrastructură de transport majoră.

De asemenea, e important de menționat că numărul de angajați din Ghimbav este mai mare decât numărul efectiv de locuitori. Mai exact, Ghimbavul atrage forță de muncă din jur (din Brașov, în primul rând, dar și din Codlea, Zărnești, sau Râșnov), Ghimbavul are aproape 7.044 de locuitori, (conform statisticilor oficiale) pe când firmele din oraș au aproape 11.000 de angajați.

Localnicii din Ghimbav își vor putea duce copiii la o creșă modernă chiar din această toamnă. In anul 2024 vor fi disponibile și alte servicii precum o sală de sport cu centru SPA, un campus școlar, dar și o policlinică. De anul acesta un

aport important la bugetul local al orașului Ghimbav îl va avea și Aeroportul Internațional, dar și alte trei mari companii care urmează să își desfășoare activitatea acolo.

1. Factor mediu Apa-Aer

Pentru anul 2023, în arealul orașului Ghimbav nu au fost semnalate existența unor situri contaminate sau potențial contaminate istoric și nu au fost identificate zone cu riscuri naturale.

1.1 Apa

- pârâul Bârșa, se încadrează în stare ecologică moderată iar din punct de vedere al stării chimice se încadrează în „stare chimică bună”;

- pârâul Ghimbășel, stare ecologică moderată, datorată mai ales cantității de impurificatori rezultați din evacurările de ape uzate insuficient epurate din zonele adiacente praului.. Din punct de vedere al stării chimice, pârâul Ghimbășel se încadrează în stare chimică bună”. Asa ca in fiecare an au fost initiate lucrari de igienizare, decolmatare si cosmetizare a paraului.

- conform Legii nr.107/1996 pentru asigurarea unei curgeri libere a apelor cu scopul de apărare împotriva incendiilor sau a fenomenelor hidrometeorologice, a prevederilor art.8 lit.k din OG nr.21/2002 privind gospodărirea localităților, pentru prevenirea, protecția și diminuarea efectelor inundațiilor este obligatorie reducerea riscului de producere a dezastrelor naturale (inundații) cu efect asupra populației, prin implementarea măsurilor preventive în cele mai vulnerabile zone ale localității. Si in anul 2023 au fost propuse si efectuate două acțiuni de decolmatare/cosmetizare a parâului Ghimbășel, pe toata lungime sa, cu lucrări adiacente de întreținerea digurilor și a malurilor, a cursului de apă, lucrări ce vor asigura si combaterea si eroziunea solului.

In primavara anului 2023, pe toată suprafața pârâului Ghimbasel de 3.100 m si o lățime de 10 m s-a efectuat o ampla acțiune de igienizare unde s-a intervenit manual cu unelte speciale pentru igienizarea albiei superioare a pârâului, prin îndepărtarea tuturor deseurilor de pe cursul apei, colectarea in saci, incarcărea lor in auto si transportul către un depozit autorizat.

Din punct de vedere al apelor subterane orașul Ghimbav face parte din zona „5”, c. Gestiunea serviciilor de apă din orașul Ghimbav este delegată Companiei Apa Brașov, în cadrul parteneriatului cu ADI (Asociația de Dezvoltare Intercomunitară). Compania Apa Brașov, în calitate de operator delegat conform HCL nr.44/2022 împreună cu Direcția de Sănătate Publică județeană Brașov monitorizează și răspunde permanent de calitatea surselor de apă potabilă ce urmează a fi distribuite localităților componente.

Referitor la calitatea apei de captare din puțuri forate se pot menționa următoarele:
- apa subterană captată corespunde condițiilor de potabilitate conform Ord. MS

nr.119/2014 a Legii nr.458/2002 privind calitatea apei potabile, cu modificările și completările ulterioare a Hotărârii nr.974/2004 pentru aprobarea normelor de supraveghere, inspecției sanitare și monitorizarea apei potabile și a procedurii de autorizare sanitară a producției și distribuției apei potabile.

Compania Apa Brașov are în plan noi investiții la stația de epurare din cartierul Stupini pentru a crește capacitatea de tratare a apelor uzate.

În urma epurării apei menajere rezultă nămol, iar concentrația de substanță uscată este scăzută, astfel încât volumul ocupat de acesta este foarte mare făcându-l greu de manipulat și foarte costisitor de transportat. Pentru a depăși aceste probleme, se impune o instalație de deshidratare a nămolului, iar Apa investeste în achiziția unor centrifuge destinate deshidratării nămolului. Costul echipamentelor este estimat la suma de 6.041.511,42 lei fără TVA, respectiv 7.189.398,58 lei cu TVA și include și partea de instalare și de instruire a personalului pentru operare.

Stația de epurare din Stupini preia atât apele uzate din municipiul Brașov și Poiana Brașov, cât și din Săcele, Râșnov, Hărman, Podu Oltul, Sânpetru și Ghimbav. Are un debit de intrare de aproximativ 1350 l/s zilnic potrivit datelor Companiei Apa.

1.2 Aer

Aerul este factorul de mediu care constituie cel mai rapid suport ce favorizează transportul poluanților în mediu. Poluarea aerului are multe și semnificative efecte adverse asupra sănătății umane și poate provoca daune florei și faunei în general. Din aceste motive acordăm o atenție activității de supraveghere, mentinere și de îmbunătățire a calității aerului. Calitatea aerului este determinată de emisiile în aer provenite de la sursele staționare și sursele mobile (traficul rutier), cu preponderență în marile orașe, precum și de transportul pe distanțe lungi a poluanților atmosferici (Legea nr. 104 din 15 iunie 2011 privind calitatea aerului înconjurător).

- Pentru o imagine de ansamblu mai bine integrată asupra poluării pentru ca actorii publici și privați să abordeze problemele legate de poluare în spațiu și în timp, precum și interacțiunea acestora cu alte considerente de mediu, sociale și economice cât mai eficiente posibil în deciziile lor de politică, investiții și achiziții, a fost finalizată achiziția și montarea unei Platforme de monitorizare a calității aerului, platformă software care afișează în timp real date statistice privind evoluția parametrilor PM 1.0, PM 2.5, temperatura, umiditate, presiune atmosferică și punct de rouă în format tabular, cu calculul valorilor minime, maxime și medii pentru intervalul selectat. Ca și beneficii enumerăm:
- evaluarea calității aerului înconjurător pe întreg teritoriul orașului pe baza unor metode și criterii comune, stabilite la nivel european;

- obținerea informațiilor privind calitatea aerului înconjurător pentru a sprijini procesul de combatere a poluării aerului și a disconfortului cauzat de acesta, precum și pentru a monitoriza pe termen lung tendințele și îmbunătățirile rezultate în urma măsurilor luate la nivel național și european;
- garantarea faptului că informațiile privind calitatea aerului înconjurător sunt puse la dispoziția publicului;
- menținerea calității aerului înconjurător acolo unde aceasta este corespunzătoare și/sau îmbunătățirea acesteia în celelalte cazuri;
- promovarea unei cooperări crescute cu celelalte state membre ale Uniunii Europene în vederea reducerii poluării aerului;
- îndeplinirea obligațiilor asumate prin acordurile, convențiile și tratatele internaționale la care România este parte.

Monitorizarea pe teritoriul localității a calitatii aerului este efectuată direct și de agenții economici, iar la nivel de Agenție Metropolitană (care are peste 250.000 locuitori) există stații automate de monitorizare a calității aerului. Se apreciază că starea actuală a factorului de mediu AER, din punct de vedere calitativ se încadrează în limitele impuse prin STAS 12574/87 și Legii 104/2011, în condițiile în care emisiile industriale sunt monitorizate conform planurilor stabilite prin Autorizațiile de mediu.

2. Factor mediu Gestionarea deșeurilor

Gestionarea și colectarea deșeurilor în orașul Ghimbav este operată și în acest an de către S.C. Comprest S.A. prin contract de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate. Orașul Ghimbav este un oraș perfect curat, Administrația publică locală prin grija și implicare activă a dl primar Ionel Fliundra se preocupă permanent pentru păstrarea unui mediu curat și sănătos în localitate. Cetățenii orașului au beneficiat și în acest an de buna funcționare a celor 8 Ecoinsule supraterane inteligente amplasate în zona de locuințe colective, respectiv str. Victoriei, str. Noua (zona de blocuri), str. Hermann Oberth, str. Traian Vuia și str. Craciunelului la blocurile de locuințe sociale dar și 3 ecoinsule inteligente subterane achiziționale de către societatea Comprest amplasate în zona Cartierul Florilor str. Crinului și str. Orhideei.

În vederea îndeplinirii următoarelor obiective: eficientizarea proceselor de colectare selectivă a deșeurilor, prevenirea contaminării deșeurilor reciclabile, obținerea de date statistice în timp real pentru colectarea și gestionarea deșeurilor pentru locațiile unde se implementează soluția, zona, strada și generator deșeurii astfel încât contractele de salubritate să poată fi încheiate pentru colectarea unui volum estimat de deșeurii mult mai aproape de realitate, obținerea de rapoarte pentru fiecare cantitate de deșeurii și urmărirea indicatorilor de performanță

privind atingerea țintelor pentru reciclarea deșeurilor colectate, autoritatea locala a considerat necesar ca aceste bunuri să fie automatizate creând in acest fel condiții optime pentru colectarea selectivă a deșeurilor, reciclate /recuperate sau eliminate fără a pune in pericol sănătatea umană si fără a utiliza procedee sau metode care ar putea dăuna mediului, reducerea la minim a cantitații de deșeu rezidual, separând materialele care se pot reintoarce in diverse cicluri de productie precum si Incurajarea consumatorilor să implementeze principiul prevenirii generării deșeurilor.

Operatorul serviciului de salubritate a respectat intocmai prevederile contractuale prin distribuirea de saci menajeri către toți utilizatorii arondati la Ecoinsule precum si frecvența de colectare a deșeurilor de la gospodarii si de la condominii.

In anul 2023 autoritatea locala a acordat prin hotarare de consiliul local un mandat special in favoarea ADI “ISO MEDIU” Brasov in vederea delegarii gestiunii activitatii depozitare, sortare si activitatii de tratare a deșeurilor provenite de pe raza orasului Ghimbav.

Depozitarea se efectueaza la rampa ecologică conformă FIN ECO din zona CET-Brașov. Rampa ecologică are o suprafață de depozitare de 28 ha și o capacitate de 25.500 mc. Pentru salubritatea orașului sunt montate coșuri publice si containere, atât în zona veche a orașului, cât si in zona rezidențială nouă și zona industrială. Pentru asigurarea unor condiții optime de reciclare a tuturor tipurilor de deșeuri și păstrarea unui mediu curat. Primaria Ghimbav are in curs de desfasurare 2 contracte de colaborare, unul cu societatea RECOLAMP pt. colectarea deșeurilor provenite din echipamente de iluminat cu tehnologie LED si corpuri de iluminat si unul cu SLC Brasov SRL pentru colectarea selectiva a deșeurilor de echipamente electronice si electocasnice (DEEE).

In acest an au fost finalizate 3 proiecte ce au ca obiect principal gestionarea deșeurilor respectiv:

- I. Realizare stație de compost – faza SF, sursa de finanțare -bugetul local;**
- II. Inființare si operaționalizare centru de colectare prin aport voluntar, finanțat prin PNRR, valoarea contractului fiind de 3.830.913,04 lei incheiat contract**
- III. Inființare insule ecologice digitalizate in orașul Ghimbav, finanțat prin PNRR, valoarea contractului fiind de 737.629,83.000,00 lei.**

3. Factor de mediu-Zgomot, Protectia mediului

O sursă importantă de zgomot pentru orasul nostru a ramas si in acest an traficul auto intens identificat pe DN1 arteră de importanță națională ce traversează localitatea prin zona rezidențială.

Ramane in atentia administratiei, ca o propunere pentru reducerea nivelului de zgomot, modificarea rutei DN 1, prin realizarea unei rute ocolitoare (centuri ocolitoare) prin care să fie deviat traficul auto intens.

Pentru mentinerea unui climat de curățenie si improspatare a orasul nostrum, enumeram câteva lucrări/servicii:

- Organizarea și luarea măsurilor necesare pentru combaterea poleiului si dezăpezirilor pe teritoriul administrativ al orașului Ghimbav pe perioada de iarnă;
- Organizarea iluminatului festiv cu ocazia sărbătorilor de iarnă si a sarbatorii Pascale în oraș;
- Servicii de dezinfectie, dezinsectie si deratizare;
- Toaletarea arborilor și arbuștilor ornamentali;
- Lucrari de reamenajare scuaruri;
- Servicii de intretinere spatii verzi (cosire);
- Servicii de plantare rasaduri flori, arbusti, plante in ghiveci, arbori, pentru parcuri scuaruri si zone verzi;
- Siguranța circulației (verificare, întreținere, montare indicatoare rutiere);
- Lucrări de igienizare curs pârau Ghimbasel
- Lucrări de marcaje rutiere pe raza orasului Ghimbav;
- Intreținerea si repararea străzilor neasfaltate prin balastare sau cu alte produse balastiere Cartierul Florilor, zona Livada II si III;
- Lucrari de reparatii drumuri publice, trotuare accesibilizarea drumurilor pentru persoanele cu dezabilitati, bordure, scuaruri;

Evidentiem lucrarile initiate in anul 2023 de compartimentele din cadrul Primariei Ghimbav care au avut efecte benefice asupra mentinerii si protejarii mediului.

- Automatizare ecoinsule;
- Echipament pentru comunicare si colectare date protectia mediului;
- Soft ecoinsule supraterane;
- Amenajare teren pentru amplasare containere cu destinatie speciala;

- Bransament apa si canal containere locuinte sociale;
- Platforma monitorizarea calitatii aerului;
- Dotarea serviciului intretinere parcuri si zone verzi din cadrul Primariei Ghimbav cu un tractor, o remorca basculanta, o cositoare cu discuri si o cisterna;
- Retea irigatii spatii verzi (SF+PT+executie), Biciclete, Bransamente ecoinsule, Automatizare ecoinsule;
- Echipament pentru comunicare si colectare date protectia mediului;
- Soft ecoinsule supraterane;
- Infintare insule ecologice digitalizate in orasul Ghimbav, jud. Brasov ;
- Infintare si operationalizare centru de colectare prin aport voluntar in orasul Ghimbav CAV , Stații de reincarcare -AFM - contract de finantare AFM;
- Cresterea Eficientei energetice a Infrastructurii de iluminat public in UAT Oras Ghimbav;
- Achiziție de mijloace de transport public – autobuze nepoluante – în zona metropolitană Braşov,, reparatii stazi in orasul Ghimbav ;
- Servicii de întreținere spații verzi, cosit, tocat adunat și balotat iarba în zone verzi din Orașul Ghimbav;
- Lucrari de plantare arbori ;
- Refacerea peretelui de compartimentare și reținere a aluviunilor și curățarea rezervorului colector ape pluviale DN73B.

4. Factor de mediu-Rezervații naturale și arii protejate

Orașul Ghimbav nu are arii protejate și nici rezervații naturale în arealul propriu.

Starea economică, socială și de mediu a Orașului Ghimbav, înregistrează un trend ascendent, pozitiv, iar administrația publică locală are experiența și resursele necesare pentru a atinge obiectivele pe care și le propune. În ceea ce mă privește, îmi exprim disponibilitatea pentru a suține și pentru a contribui la dezvoltarea continuă a acestui **ORAȘ LA ÎNĂLȚIME**

Primar

Ionel Fliundra