

DISPOZIȚIA
privind convocarea Consiliului Local Ghimbav în ședință ordinară
în data de miercuri 31.08.2022

Primarul Orașului Ghimbav,
Având în vedere prevederile art. 133, alin. 1, art. 134, alin. 1, lit. a), alin. 2, alin. 3, lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ
În temeiul art. 196, alin. 1, lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

DISPUNE

Art. 1. Se convoacă ședința ordinară a Consiliului Local Ghimbav, cu participarea fizică a consilierilor locali, pentru ziua de **miercuri, 31.08.2022, ora 15⁰⁰**, la sediul Primăriei Orașului Ghimbav, în sala de ședințe.

Art. 2. Documentele înscrise în Proiectul ordinii de zi a ședinței, anexat prezentei, sunt puse la dispoziția consilierilor locali ai Consiliului Local Ghimbav în format electronic.

Art. 3. Proiectele de hotărâre înscrise pe ordinea de zi, însoțite de documentele prevăzute de lege, se trimit spre avizare Comisiilor de specialitate nr. 1, 2 și 3 ale Consiliului Local Ghimbav.

Art. 4. Cu privire la proiectele de hotărâre se pot formula și depune amendamente în condițiile art. 138, alin. 12 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Art. 5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează Secretarul General al Orașului Ghimbav.

Art. 6. În conformitate cu prevederile art. 197, alin. 1, art. 252, alin. 1, lit. c), ale art. 255 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrative și ale art. 3, alin. 1 din Legea nr. 554/2004 – legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prezenta Dispoziție se înaintează Prefectului Județului Brașov pentru exercitarea controlului de legalitate.

Vizat de legalitate
Secretar general Szinatovici Dan

Redactat în 3 exemplare:
1 ex. dosar,
1 ex. Prefectură,
1 ex. afișare

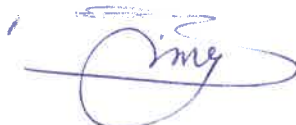
Primar
Ionel Flondra,



PROIECT DE ORDINE DE ZI
a ședinței ordinare a Consiliului Local Ghimbav din data de miercuri 31.08.2022

1. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință ce va conduce lucrările Consiliului Local al Orașului Ghimbav în luna august – septembrie - octombrie 2022 - inițiator Ionel Fliundra Primarul Orașului Ghimbav, **C 3**,
2. Aprobarea procesului - verbal al ședinței ordinare a Consiliului Local al Orașului Ghimbav din data de 26.07.2022,
3. Aprobarea Proiectului de ordine de zi,
4. Proiect de hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului local pe anul 2022 - inițiator Ionel Fliundra Primarul Orașului Ghimbav, **C 1, 2, 3**
5. Proiect de hotărâre privind acordarea pentru anul școlar 2022– 2023 a pachetului cu rechizite școlare - inițiator Ionel Fliundra Primarul Orașului Ghimbav, **C 1, 2**,
6. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de atribuire și funcționare a parcărilor de reședință, publice și private, aflate pe raza Orașului Ghimbav - inițiator Ionel Fliundra Primarul Orașului Ghimbav,
7. Diverse

Secretar general
Szinatovici Dan



REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA:3.....

Proiect de hotărâre
din 08.08.2022
privind alegerea președintelui de ședință ce va conduce lucrările
Consiliului Local al Orașului Ghimbav
în luna august – septembrie - octombrie 2022

Ionel Fliundra - Primarul Orașului Ghimbav,
Având în vedere

- prevederile art. 123, alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, în conformitate cu care „consiliul local alege dintre membrii săi un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, prin vot deschis cu majoritate simplă.”,

- prevederile art. 11 din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Local al Orașului Ghimbav, aprobat prin HCL nr. 84/27.11.2020, în conformitate cu care „Conducerea lucrărilor Consiliului Local va fi asigurată de un președinte de ședință care va fi ales în ordine alfabetică dintre membrii Consiliului. Durata mandatului președintelui de ședință este de 3 luni.”, referatul compartimentului de specialitate, referatul de aprobare,

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. În luna **august – septembrie - octombrie 2022** lucrările Consiliului Local al Orașului Ghimbav vor fi conduse de către **dl Petrescu Vlad** în calitate de **președinte de ședință**.

Mandatul președintelui de ședință este valabil până la desemnarea noului președinte de ședință.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Secretarul Orașului Ghimbav.

Vizat pentru legalitate
Secretar
Szinatovici Dan



Inițiator
Primar
Ionel Fliundra



Referat de aprobare
privind alegerea președintelui de ședință ce va conduce lucrările
Consiliului Local al Orașului Ghimbav
în luna august – septembrie - octombrie 2022

Temeiul legal al Proiectului de hotărâre îl constituie prevederile:

- art. 123, alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, în conformitate cu care „consiliul local alege dintre membrii săi un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, prin vot deschis cu majoritate simplă.”,

- art. 11, alin. 2 din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Local al Orașului Ghimbav, aprobat prin HCL nr. 84/27.11.2020, în conformitate cu care „Conducerea lucrărilor Consiliului Local va fi asigurată de un președinte de ședință care va fi ales în ordine alfabetică dintre membrii Consiliului. Durata mandatului președintelui de ședință este de 3 luni.”

Prin proiectul de hotărâre promovat se propune alegerea președintelui de ședință ce va conduce lucrările Consiliului Local Ghimbav în lunile: august – septembrie - octombrie 2022

Văzând motivele de ordin legal sus menționate propun aprobarea Proiectului de hotărâre în forma inițiată.

Primar
Ionel Fliundra



Referat
privind alegerea președintelui de ședință ce va conduce lucrările
Consiliului Local al Orașului Ghimbav
în luna august – septembrie – octombrie 2022

Proiectul este elaborat în conformitate cu prevederile art. 123, alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ și art. 11, alin. 2 din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Local al Orașului Ghimbav, aprobat prin HCL nr. 84/27.11.2020 conform căroră:

„consiliul local alege dintre membrii săi prin hotărâre adoptată prin vot deschis cu majoritate simplă, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care va conduce ședințele consiliului local și va semna hotărârile adoptate de acesta.”

„Conducerea lucrărilor Consiliului Local va fi asigurată de un președinte de ședință care va fi ales în ordine alfabetică dintre membrii Consiliului. Durata mandatului președintelui de ședință este de 3 luni.”

Compartimentul de specialitate al Consiliului Local Ghimbav,
analizând Proiectul de hotărâre,

văzând prevederile art. 123, alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, art. 11, alin. 2 din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Local al Orașului Ghimbav, aprobat prin HCL nr. 84/27.11.2020,

având în vedere că acest proiect nu contravine legii nici prin conținut nici prin redactare, îndeplinind cerințele de legalitate,

supune Consiliului Local Ghimbav spre dezbatere și aprobare proiectul de hotărâre sus amintit.

Potrivit art. 11 alin 5 din ROF „Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

- a) conduce ședințele consiliului local;
- b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor “pentru”, a voturilor “împotriva” și a “abținerilor” numărate și evidențiate de secretarul general al unității administrativ-teritoriale în procesul-verbal al ședinței;
- c) semnează procesul-verbal al ședinței;
- d) asigură menținerea ordinii, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local;
- e) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului local;
- f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art.73 alin. (1) sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;
- g) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau alte însărcinări date de către consiliul local.”

Mandatul președintelui de ședință este valabil până la desemnarea noului președinte de ședință.

Secretar general
Szinatovici Dan



Nr. 13788 / 16.08.2022

REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA: 133

Proiect de hotărâre
din 12.08.2022
privind aprobarea rectificarii bugetului local pe anul 2022

Primarul Orasului Ghimbav,

Avand in vedere HCL Ghimbav nr. 3/31.01.2022 privind aprobarea bugetului local pe anul 2022, HCL Ghimbav nr. 30/03.03.2022 si HCL Ghimbav nr. 35/11.03.2022 privind rectificarea bugetului local pe anul 2022, Legea nr. 317/2022 privind bugetul de stat pe anul 2022, adresa nr. 1458/20.07.2022, Contractul de finantare nr. C1920074X218470808920, referatul compartimentului de specialitate, referatul de aprobare si prevederile art. 4, art. 5, art. 8, art. 9, art. 25, art. 26, art. 39, art. 41, art. 42, art. 44, art. 58 din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, art. 129, alin. 1, alin. 2, litera b), alin. 4, lit. a) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, HCL nr. 95/2022 privind modificarea statutului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului orașului Ghimbav nota de fundamentare nr. 12815/2022 a Compartimentului Achizitii/Investitii,

In temeiul art.139, alin.1 si art. 196,alin.1, litera a din O.U.G.57/2019 privind Codul administrativ ,

HOTARASTE

Art. 1 Se aproba rectificarea bugetului local pe anul 2022 la partea de “Venituri” cu suma de 50.857,30 lei” din care “sectiunea de functionare – 41.711,30 mii lei si sectiunea de dezvoltare – 9.146 mii lei”, conform Anexei nr. 1 parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 2. Se aproba rectificarea bugetului local pe anul 2022 la partea de “detaliere cheltuieli de functionare” cu suma de 41.711,30 mii lei” conform Anexei nr. 2 parte integranta din prezenta hotarare.

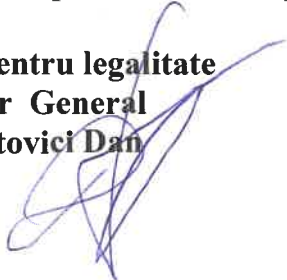
Art. 3 Se aproba rectificarea bugetului local pe anul 2022 la partea de “detaliere cheltuieli de dezvoltare” cu suma de 9.146 mii lei” conform Anexei nr. 3 parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 4. Se aprobă modificarea Anexei nr. 4 conform anexei la prezenta hotărâre.

Art. 5 Se aproba utilizarea excedentului anual al bugetului local in suma de 83.414,15 mii lei, pentru cheltuieli de dezvoltare conform Anexei nr. 5 parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 6. Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Primarul Orasului Ghimbav prin compartimentele de specialitate.

Vizat pentru legalitate
Secretar General
Szinatovici Dan



Inițiator
Primar
Ionel Fliundra



Judetul: Brasov

Unitatea administrativ-teritoriala: Oras Ghimbav

Anexa nr.1

Bugetul local detaliat la venituri pe anul 2022

mii lei

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2022
TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.02)	00.01	50857.30
se compune din cote defalcate 40190, sume delacate din TVA 1322 si venituri proprii 8910,34 (vezi cont de excutie)		
VENITURI PROPRII (cod 00.02-11.02-37.02+00.15+00.16)	49.02	49535.30
se compune din venituri curente 50422 - sume defalcate din TVA 1322		
I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	50570.30
A. VENITURI FISCALE (cod 00.04+00.09+00.10+00.11)	00.03	49058.86
se compune din impozit pe venit si profit 40400.20 +impozite si taxe pe proprietate 5726.53+impozit si taxe pe bunuri 2784.13		
A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL (cod 00.05+00.06)	00.04	40750.20
A1.2. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE (cod 03.02+04.02)	00.06	40750.20
se compune din impozit venit 210.20 + cote defalcate impozit venit 40190		
Impozit pe venit (cod 03.02.17+03.02.18)	03.02	210.20
Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din...	03.02.18	210.20
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit (cod 04.02.01+04.02.04)	04.02	40540.00
Cote defalcate din impozitul pe venit	04.02.01	40190.00
Sume repartizate din fondul la dispozitia Consiliului Judetean	04.02.05	350.00
A1.3. ALTE IMPOZITE PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL (cod 05.02)	00.07	0.00
Alte impozite pe venit, profit si castiguri din capital de la persoane fizice (cod 05.02.50)	05.02	0.00
Alte impozite pe venit, profit si castiguri din capital	05.02.50	
A3. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE (cod 07.02)	00.09	5524.53
Impozite si taxe pe proprietate (cod 07.02.01+07.02.02+07.02.03+07.02.50)	07.02	5524.53
se compune din impozit cladiri 4687.23 +imp. Teren 836+ taxe de timbru 203.30		
Impozit si taxa pe cladiri (cod 07.02.01.01+07.02.01.02)	07.02.01	4485.23
Impozit pe cladiri de la persoane fizice	07.02.01.01	583.10
Impozit si taxa pe cladiri de la persoane juridice	07.02.01.02	3902.13
Impozit si taxa pe teren (cod 07.02.02.01+07.02.02.02+07.02.02.03)	07.02.02	836.00
Impozit pe terenuri de la persoane fizice	07.02.02.01	192.90
Impozit si taxa pe teren de la persoane juridice	07.02.02.02	445.00
Impozitul pe terenul din extravilan	07.02.02.03	198.10
Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	07.02.03	203.30
Alte impozite si taxe pe proprietate	07.02.50	
A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII (cod 11.02+12.02+15.02+16.02)	00.10	2784.13
se compune din sume defalcate 1322 + taxa utilizare bunuri 1462.13		
Sume defalcate din TVA (cod 11.02.01+11.02.02+11.02.05+11.02.06+11.02.07)	11.02	1322.00
Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru	11.02.02	1322.00
Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati (cod 16.02.02+16.02.03+16.02.50)	16.02	1462.13
Impozit pe mijloacele de transport (cod 16.02.02.01+16.02.02.02)	16.02.02	826.39
Impozit pe mijloacele de transport detinute de persoane fizice *)	16.02.02.01	388.80

Impozit pe mijloacele de transport detinute de persoane juridice *)	16.02.02.02	437.59
Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de func	16.02.03	583.34
Alte taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurare de activitati	16.02.50	52.40
C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	1511.44
se compune din venituri din proprietate(concesiuni, inchirieri) 1070.65 +vanzare de bunuri 440.79		
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (cod 30.02+31.02)	00.13	1070.65
Venituri din proprietate (cod 30.02.01+30.02.05+30.02.08+30.02.50)	30.02	1070.65
Varsaminte din profitul net al regiilor autonome, societăților și companiilor naționale	30.02.01	
Venituri din concesiuni si inchirieri	30.02.05	
Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	30.02.05.30	946.28
Venituri din dividende (cod 30.02.08.02)	30.02.08	0.00
Venituri din dividende de la societate	30.02.08.03	
Alte venituri din proprietate	30.02.50	124.37
Venituri din dobanzi (cod 31.02.03)	31.02	
Alte venituri din dobanzi	31.02.03	
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.02+34.02+35.02+36.02+37.02)	00.14	440.79
Venituri din prestari de servicii si alte activitati (cod 33.02.08+33.02.10+33.02.12+33.02.24+33.02.27+33.02.28+33.02.50)	33.02	0.00
Venituri din prestari de servicii	33.02.08	
Venituri din taxe administrative, eliberari permise (cod 34.02.02+34.02.50)	34.02	51.79
Taxe extrajudiciare de timbru	34.02.02	1.00
Alte venituri din taxe administrative, eliberari permise	34.02.50	50.79
Amenzi, penalitati si confiscari (cod 35.02.01 la 35.02.03+35.02.50)	35.02	389.00
Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor	35.02.01.02	389.00
Transferuri voluntare, altele decat subventiile (cod 37.02.01+37.02.50)	37.02	
Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a	37.02.03	-8859.00
Vărsăminte din secțiunea de funcționare	37.02.04	8859.00
II. VENITURI DIN CAPITAL (cod 39.02)	00.15	287.00
Venituri din valorificarea unor bunuri (cod 39.02.01+39.02.03+39.02.04+39.02.07+39.02.10)	39.02	287.00
Venituri din valorificarea unor bunuri ale institutiilor publice	39.02.01	
Venituri din vanzarea locuintelor construite din fondurile statului	39.02.03	
Venituri din privatizare	39.02.04	
Venituri din vanzarea unor bunuri apartinand domeniului public	39.02.07	
Depozite speciale pentru constructii de locuinte	39.02.10	
Sume alocate din bugetul AFIR, pentru sustinerea proiectelor din PNDR	43.31.00	46.00
Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent	48.04.01	241.00

veniturile sunt raportate la anul precedent conform contului de executie la sfarsitul anului.

ORDONATOR DE CREDITE
IONEL FLIUNDRA

VIZAT SECRETAR GENERAL
SZINATOVICI DAN

Judetul: Brasov

Unitatea administrativ-teritoriala: Oras Ghimbav

**Rectificare buget local pe capitole si subcapitole la cheltuieli pe anul
2022**

Anexa nr.2

mii

Cod indicat or	DENUMIREA INDICATORILOR	Buget 2022	Diminuare 31.08.2022	Supliment are 31.08.2022	Cheltuieli propuse spre rectificare
5102	Autoritati publice si actiuni				
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII				
200101	Furnituri de birou	160.00	-50.00		110.00
200102	Materiale pentru curatenie	70.00	-30.00		40.00
200105	Carburanti si lubrifianti	55.00	-20.00		35.00
200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	500.00	-50.00		450.00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si	356.50	-60.00		296.50
200200	Reparatii curente	70.00	-30.00		40.00
200530	Alte obiecte de inventar	409.00	-40.00		369.00
2014	Protectia muncii	15.50	-8.00		7.50
550142	Transferuri din bugetul local catre	0.00		30.00	30.00
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI				
5911	Asociatii si fundatii	75.00	-65.00		10.00
5402	Alte servicii publice				
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII				
200101	Furnituri de birou	4.00	-3.00		1.00
200102	Materiale pentru curatenie	4.00	-3.00		1.00
200103	Incalzit, Iluminat si forta motrica	10.00	-8.00		2.00
200530	Alte obiecte de inventar	20.00	-15.00		5.00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	17.00	-15.00		2.00
201300	Pregatire profesionala	5.00	-5.00		0.00
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	25.00	-15.00		10.00
610305	POLITIA LOCALA				
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII				
200101	Furnituri de birou (PL)	4.00	-2.00		2.00
200102	Materiale pentru curatenie (PL)	4.00	-2.00		2.00
200109	Materiale si prestari de servicii cu	4.00	-2.00		2.00
200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si	4.00	-2.00		2.00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	16.00	-16.00		0.00
201300	Pregatire profesionala (PL)	8.00	-8.00		0.00
610205	PROTECTIE CIVILA				

203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	23.00	-6.00		17.00
65	Scoala	0.00			
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL				
100115	Alocatii pentru transportul la si de la locul	44.00		20.00	64.00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII				
200101	Furnituri de birou	35.00		50.00	85.00
200102	Materiale pentru curatenie	30.00		50.00	80.00
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	1,270.00	-720.00		550.00
200200	Reparatii curente	348.00		500.00	848.00
59	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI				
590100	Burse	522.00		100.00	622.00
6602	Sanatate				
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII				
200109	Materiale si prestari de servicii cu	400.00	-165.00		235.00
	Biblioteca				
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII				
2011	Carti, publicatii si materiale documentare	10.00	-8.00		2.00
670503	Spatii verzi				
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII				
200200	Reparatii curente	700.00		220.00	920.00
200530	Alte obiecte de inventar	280.00	-140.00		140.00
6802	Asigurari si asistenta				
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL				
100101	Salarii de baza	720.00		170.00	890.00
100202	Norma de hrana	0.00		70.00	70.00
1003707	Contributie asiguratorie dde munca	20.00		20.00	40.00
7002	Locuinte, servicii si				
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII				
2002	Reparatii curente	200.00		778.00	978.00
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	489.63	-100.00		389.63
7402	Protectia mediului si				
740501	Salubritate				
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII				
2002	Reparatii curente	136.00	-100.00		36.00
7450	Protectia mediului				
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII				
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	400.00	-320.00		80.00
	TOTAL	7,463.63	-2,008.00	2008.00	7463.63

ORDONATOR DE CREDITE
IONEL FLIUNDRA

VIZAT SECRETAR GENERAL
SZINATOVICI DAN

ANEXA nr. 3

la Proiect de hotarare Nr. _____ privind aprobarea rectificarii bugetului local pentru anul 2022

**DETALIERE CHELTUIELI DE DEZVOLTARE
(CHELTUIELI DE CAPITAL)**

mii lei

Nr. crt		DENUMIRE INDICATOR	UM/	Lucrari noi 2022	Lucrari in continuare 2021
			CANT.		
	51.01.03	I. AUTORITATI EXECUTIVE			
1	71.01.01	Modernizare sediu Primarie	1	2500	
2	71.01.02	Sistem supraveghere video Oras	1		100
4	71.01.30	Consultanta si accesare si implementare proiecte	1	320	
		TOTAL I		2820	100

	61.05.00	II. Protectie civila si protectie impotriva incendiilor		Lucrari noi 2022	Lucrari in continuare 2021
1	71.01.30	Sediu PSI(SF+PT)	1	85	
		TOTAL II		85	

	65.03.01	III. INVATAMANT		Lucrari noi 2022	Lucrari in continuare 2021	Sume propuse la rectificare I
1	71.01.30	Scoala gimnaziala clasa 0(DALI +PT)	1		180	
2	71.01.30	Scoala Gimnaziala clasele I - IV(PT)	1		110	
3	71.01.30	Campus construire si dotare(SF)	1	305		-60
4	71.01.30	Modernizare Scoala clasele V -VIII (DALI +PT)	1		690	
		TOTAL III		305	980	-60

	67.05.03	IV. ZONE VERZI, PARCURI, BAZE SPORTIVE SI DE AGREMENT		Lucrari noi 2022	Lucrari in continuare 2021	Sume propuse la rectificare I
1	58.04	Dotarea serviciului intretinere parcuri si zone verzi din cadrul Primariei Ghimbav cu un tractor, o remorca basculanta, o cositoare cu discuri si o				287
3	71.01.03	Banci rezerva	1	72		
4	71.01.30	Amenajare sediu serviciu spatii verzi (SF+PT)	1	75		
5	71.01.30	Teren sportiv multifunctional Transilana (SF)	1	0		
6	71.01.30	Modernizare Stadion str. Fagarasului (DALI)	1	60		
7	71.01.01	Demolare moara DTAD + executie	1	400		
8	71.01.30	Retea irigatii spatii verzi (SF+PT+executie)	1	160		
9	71.01.30	Amenajare peisagistica (SF)	1		50	
		TOTAL IV		767	50	287

	67.50.00	V. CULTURA, RECREERE SI RELIGIE		Lucrari noi 2022	Lucrari in continuare 2021
1	71.01.30	Cimitir orasenesc cavouri (SF+PT+ executie)	1	550	
2	71.01.30	Reabilitare Biserica Evanghelica(Actualizare DALI)	1	40	
3	71.01.30	Centru expozitional (SF)	1	100	
		TOTAL V		690	

	70.07.00	VII. LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICE		Lucrari noi 2022	Lucrari in continuare 2021
1	71.01.30	Deviere si protectie conducta de gaz Livada II (reactualizare SF)	1	120	
		TOTAL VII		120	0

	70.50.00	VIII. LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICE		Lucrari noi 2022	Lucrari in continuare 2021	Sume propuse la rectificare
1	71.01.30	PUZ Calea Fagarasului -iesire spre Codlea	1		60	
2	71.01.30	Reactualizare PUZ - zona DN73B	1		55	
3	71.01.30	Zona Mucava(PUZ)	1	55		
4	71.01.02	Videointerfoane locuinte sociale	3	82		
5	71.01.30	PUZ Transilana II	1		185	
6	71.01.30	Promenada-Str.Morii(PUZ)	1		190	
7	71.01.30	Parcare intrare str. Victoriei si str. Lunga (SF)	1	60		60
		TOTAL VIII		197	490	60

	74.05.01	IX. PROTECTIA MEDIULUI		Lucrari noi 2022	Lucrari in continuare 2021
1	71.01.30	Statie compost (SF)	1	70	
		TOTAL IX		70	

	74.06.00	X. PROTECTIA MEDIULUI		Lucrari noi 2022	Lucrari in continuare 2021
1	71.01.30	Bransament Apa si Canalizare zona Mucava(SF cu elemente de DALI)	1		65
2	71.01.30	Canalizare zona Garii (SF)	1	60	
		TOTAL X		60	65

	84.03.01	XI. TRANSPORTURI Drumuri,Poduri,transport rutier		Lucrari noi 2022	Lucrari in continuare 2021
1	71.01.30	PUZ -Zona cuprinsa intre DN1-Centura Ocolit.Brasov extravilan Ghimbav	1		220
2	71.01.30	Pod peste paraul Ghimbasel zona Moara (SF)	1	80	
3	71.01.30	Pod mobil zona Cuza Voda(SF)	1	50	
		TOTAL XI		130	220

	84.03.03	XII. TRANSPORTURI Drumuri,Poduri,transport rutier		Lucrari noi 2022	Lucrari in continuare 2021
1	71.01.30	Amenajare str.Sanzienei (SF)	1	50	
2	71.01.01	Modernizare strazile Prunului si Nucului (executie)	1		1600
3	71.01.30	Amenajare zona pietonala str.Victoriei (SF)	1	60	
		TOTAL XII		110	1600
		TOTAL GENERAL		5354.00	3505.00
		TOTAL GENERAL I			8859.00

ORDONATOR DE CREDITE
IONEL FLIUNDRĂ

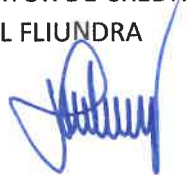
VIZAT SECRETAR GENERAL
SZINATOVICI DAN

Anexa nr.4
la proiectul de hotarare nr/ _____
privind aprobarea rectificarii bugetului local pe anul 2022

Numarul de personal al aparatului de specialitate al primarului si fondul de salarii

Nr. Crt	Natura cheltuielilor	Numarul de functii	Fondul de salarii mii lei
1	Autoritati executive	52	4825
2	Evidenta persoanelor	3	325
3	Asistenta sociala in caz de boala si invaliditate	40	939
4	Biblioteca	1	80
5	Intretinere zone verzi, baze sportive si de agrement	10	552
6	Ordine publica si siguranta nationala	7	620
TOTAL			7341

ORDONATOR DE CREDITE
IONEL FLIUNDRA



VIZAT SECRETAR GENERAL
SZINATOVICI DAN



**ANEXA NR.5 La Proiectul de hotarare nr. _____
privind aprobarea utilizarii excedentului bugetului local al anului 2021**

NR.CRT.	DENUMIREA OBIECTIV INVESTITII	VALOARE aprobata 2021	Sume necesare la rectificare
1	Excedent al bugetului local an 2021	79242.80	4171.35
1.1	Acoperire gol casa	0	
1.2	TOTAL SD	79242.80	
1.3	Achizitie imobile	11600.8	-5803
1.4	Scanner inventariere	20	
1.5	Camin cultural - expertiza si lucrari rezultate in urma expertizei	560	710
1.6	Digitalizare (sistem informatic integrat)	1200	
1.7	Mobilier	160	
1.8	Plan urbanistic general(PUG)	3000	
1.9	Sistem audio-video live	130	
1.10	Servicii de inregistrare sistematica a imobilelor in sistemul integrat de cadastru	2200	
1.11	Sistem informatic Geospacial (GIS)	1200	
1.12	Implementare sistem oras inteligent	250	
1.13	Amenajare magazine	30	
1.14	Autoturism	100	
1.15	Demolare imobil str. Pietii nr.12 (expertiza + DTAD+ executie)	300	
1.16	Demolare imobil str. Lunga nr. 11 (expertiza + DTAD+ executie)		370
1.17	Modernizare Moara DALI	30	
1.18	Camera video 3 buc		11
1.19	Centrala termica		17
1.20	Placa de captura		4
1.21	Calculator		6
1.22	Autospeciala pompieri cu apa si spuma 12000l		1000
1.23	Tabla interactiva scoala-3 buc	30	15
1.24	Tabla interactiva scoala-1 buc		15
1.25	Centrale termice scoala gimnaziala (2 buc)	100	
1.26	Echiparea centrului multimedia din cadrul Scolii Gimnaziale Ghimbav	250	
1.27	DALI - Scoala str. Pietii	50	60
1.28	Recuperatoare de caldura pentru Scoala Generala - 15 buc		165
1.29	Modernizare si extindere gradinita Floare de Colt (PT+ executie)	2000	831
1.29	65.02.13 Infintare cresa Oras Ghimbav	6000	
1.30	67.05.01 Bicyclete 7 buc		18
1.31	Modernizare sala de sport PT + executie	1500	
1.32	Centrala termica si instalatii sanitare stadion	92	
1.33	Gard teren fotbal Fagarasului	100	
1.34	Gard stadion Transilana		110
1.35	Completare tabela electronica Sala de sport	82	
1.36	Iluminare interioara Sala de Sport	150	
1.37	Amenajare parc Sala de Sport (SF)	60	
1.38	Mobilier urban furnizare cu montaj	650	
1.39	Brand-uire turn de apa str. Victoriei	100	
1.40	Terenuri sportive multifunctionale (SF)	150	
1.41	Stadion Transilana (DALI)	60	
1.42	Amenajare zona istorica protejata(PUZ)	400	
1.43	Cofinantare Program GAL	250	-250
1.44	Container magazine stadion	30	
1.45	Sistem audio video (live)- Sala de sport	250	
1.46	Statii biciclete electrice (achizitie si montaj)	2200	
1.47	Amenajare parcuri si zone de agrement (SF+PT+executie)	600	
1.48	Statui parcuri	150	
1.49	Amenajare peisagistica		950
1.50	Furnizare si montaj cavaler Teuton	0	

1.51		Imprejurire locuri de joaca str. Morii		200	
1.52		Locuri de joaca	1050		
1.53	67.05.03	Trusa de scule	5		
1.54		Banci smart - 5 buc	150		
1.55		Containere vestiare cu grup sanitar, stadion Transilana	150		
1.56		Motofierastrau ELAGAJ	6		
1.57		Motofierastrau	5	3	
1.58		Generator de curent monofazat		9	
1.59		Generator electric cu aparat sudura incorporat		10	
1.60		Generator electric		6	
1.61		Masina de tuns gazon stadion		5	
1.62		Masina de tuns gazon (3 buc)	12		
1.63	67.50.00	Centru cultural multifunctional(SF+PT)	140		
1.64		Centru expozitional Ghimbav		2100	
1.65		Statii vehicule electrice (AFM)	1500		
1.66		Instrumente muzicale	150		
1.67		Capela cimitir orasenesc	130		
1.68		Ghimbav-istorie, traditie si viitor - Promovare online	0		
1.69	70.05.01	Extindere retea apa si canalizare str.Bisericii Romane (PT+executie)	4000		
1.70		Bransament apa si canal containere locuinte sociale		39	
1.71		Sistem colectare deseuri Ghimbav (SF)	100		
1.72		Retele distributie apa potabila pe str.Av.Iancu,str.Stefan cel Mare, str.Raului, str.Nucului partial, str. Unirii, str. Progresului si str.Morii-partial-DALI	150		
1.73	70.06.00	Iluminat public Freziei,Iasomieii,Zorerelor,Garoafei, Hortensiei PT+executie	10		
1.74		Iluminat inteligent si telegestiune Oras Ghimbav SF+ PT+ executie	2000		
1.75		iluminat public DN1-KM 174+600-KM 176+500 Montare stalpi cu led	1200		
1.76		Bransament electric containere locuinte sociale		41	
1.77		Iluminat public str. Narcisei (SF)	0		
1.78	70.07.00	Extindere gaze naturale str. Narcisei (SF)	35		
1.79	70.50.00	Toaleta cu spalare automata (2 BUC)	600		
1.80		Containere locuinte sociale	420	580	
1.81		Reabilitare fantani vechi (DALI+PT)	50		
1.82		Policlinica (SF)	80	240	
1.83		PUZ str. Fagarasului zona stadion	60		
1.84		Parcare locuinte sociale (SF)	50		
1.85		Parcare scoala Gimnaziala clasele I-IV (DALI)	80		
1.86		Parcare str. Noua (Scoala gimnaziala)		120	
1.87			Delegare gestiune - activitate de dezinsectie, dezinfectie si deratizare	0	
1.88			Automatizare ecoinsule - 5 buc	180	
1.89		Platforma monitorizarea calitatii aerului	180		
1.90		Eficientizare energetica si gestionare inteligenta a energiei in Ghimbav (proiect AFM)	1310		

1.91		Consolidare maluri Ghimbasel (SF)	140	
	74.05.01	Bransament electric containere ecologice		18
1.92	74.06.00	Cofinantare pentru extinderea canalizarii in zona Transilana II (SF)	80	
1.93		Canalizare str. Bisericii Romane - str. Calea Brasovului	160	
1.94		Canalizare generala Oras Ghimbav (audit)	135	
1.95	74.50.00	Sistem preluare apa pluviala in Orasul Ghimbav (SF)	120	
1.96		Proiectare cai de acces statie de decantare si pompare	30	
1.97		Tablou automatizare statie pompare ape pluviale	30	
1.98	84.03.01	Pasarela pietonala+piste biciclete paralela cu podul peste Ghimbasel la DN1(SF)	60	
1.99		Reabilitare RK pod Ghimbasel str. Herman Oberth (DALI)	100	
2.00		Reabilitare pod str. Cuza Voda (DALI)	100	
2.01		Panouri electronice cu mesaje variabile pe DN1 (furnizare cu montaj) SF+PT+executie- 3 buc	1300	
2.02		Sistem de siguranta DN1 (bolarzi)	2200	
2.03		PUZ iesire str. Fagarasului (DN1-Barsa-limita Cristian)	500	
2.04		Drumuri vicinale SF	70	
2.05	84.03.02	Statii autobuz (PT+ executie)	3000	
2.06	84.03.03	Modernizare si extindere sistem de supraveghere video Oras Gimba	800	100
2.07		Modernizare str.Bisericii Romane(DALI + PT+ executie)	800	
2.08		Modernizare str.Gentiane si Zambilei	3100	2040
2.09		Modernizare str. Lavandei (SF)		60
2.10		Amenajare scuar str. Zambilei (SF)		100
2.11		Zona agrement str Lalelei (SF)		110
2.12		Amenajare strazi zona Transilana (SF+PT+ executie)	5000	
2.13		Amenajare zona Calea Fagarasului si str. Barsei (SF)	100	
2.14		Modernizare strazi Salviei,Brandusei,BusuioculuiTrandafirului, Zambilei, Lamaitei, Lacramioarei, Crinului(partial), Orhideei, Margaretei(partial) (SF+PT+executie)	5000	
2.15		Sistematizare circulatie rutiera Oras Ghimbav - studiu de trafic	0	
2.16		Modernizare strazi,Iasomieii, Frezlei, Garoafei, Hortensiei, Zorelelor,Lalelei, Margaretei (partial), Crinului(partial)	5500	
2.17		Trotuar str.Gentianeii -DN 73B	120	60
2.18		Amenajare sens giratoriu str. Tudor Vladimirescu si Stefan cel Mare	60	
2.19		Reabilitare str.Tudor Vladimirescu, Vlad Tepes, Mircea cel Batran (DALI)	60	
2.20		Actualizare SF Transilana I	50	
2.21		Elemente de semnalizare, personalizare si promovare pentru Orasul Ghimbav	390	
2.22		Sisteme de protectie impotriva accesului neautorizat	100	
2.23	Piste biciclete cu interconectare localitati invecinate (SF)	150		
2.24	Sistematizare curte Mucava si drum de legatura cu str. Morii (SF)	150		

ORDONATOR DE CREDITE
IONEL FLIUNDRA



VIZAT SECRETAR GENERAL
SZINATOVICI DAN





**PRIMARIA ORASULUI GHIMBAV
JUDETUL BRASOV**

Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: primariagh@artelecom.net

Nr.inreg. 13789/16.08.2022

**REFERAT DE APROBARE A RECTIFICARII BUGETULUI
LOCAL PE ANUL 2022**

Avand in vedere HCL Ghimbav nr. 3/31.01.2022 privind aprobarea bugetului local pe anul 2022, HCL Ghimbav nr. 30/03.03.2022 si HCL Ghimbav nr. 35/11.03.2022 privind rectificarea bugetului local pe anul 2022, Legea nr. 317/2022 privind bugetul de stat pe anul 2022, Adresa nr. 1458/20.07.2022, Contractul de finantare nr. C1920074X218470808920, referatul compartimentului de specialitate , referatul de aprobare si prevederile art. 4, art.5, art. 8, art.9, art.25, art.26, art. 39, art.41, art. 42, art. 44, art. 58 din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, art. 129, alin. 1, alin. 2, litera b), alin.4, lit. a) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, nota de fundamentare nr. 12815/2022 a Compartimentului Achizitii/ Investitii se propune aprobarea rectificarii bugetului local pentru anul 2022 dupa cum urmeaza:

**a) Anexa nr. 1 – Componenta veniturilor
bugetului local**

- Sumele propuse la partea de venit in suma de 287 mii lei reprezinta:
Sume alocate din bugetul AFIR pentru sustinerea proiectelor din PNDR in suma de 46 mii lei.(cod indicativ 48.31.00) si sume primite in contul platilor efectuate in anul curent in suma de 241 mii lei (cod indicativ 48.04.01).

b) Anexa nr. 3 Componenta cheltuielilor bugetului local

- Cheltuieli de capital in suma de 287 mii lei, reprezentand dotarea serviciului intretinere parcuri si zone verzi din cadrul primariei Ghimbav cu un tractor, o remorca basculanta, o cositoare cu discuri si o cisterna.

c) Anexa nr. 4 Componenta numarului de personal al aparaturii de specialitate al primarului si fondul de salarii

- Numarul de personal al aparaturii de specialitate al primarului propus este de 113, iar fondul de salarii este de 7.341 mii lei.

d) Anexa nr. 5 privind aprobarea utilizarii excedentului bugetului local al anului 2021

- Excedentul bugetului local la sfarsitul anului 2021 in suma de 83.414,15 mii lei se propune a se utiliza pentru acoperirea unor cheltuieli de dezvoltare.

Având în vedere cele de mai sus, se impune aprobarea bugetului local în corelație cu evoluția prognozată a indicatorilor macroeconomici și cu măsurile instituite.

Alte informații ale bugetului

Totodata se propune rectificarea bugetului conform notei de fundamentare emisa de compartimentul de investitii.

Totalul bugetului de venituri si cheltuieli pentru anul 2022 este in suma de 50.857,30 mii lei

Având în vedere cele prezentate, rog a se intocmi raportul de specialitate in vederea aprobarii cu privire la rectificarea bugetului local pe anul 2022 .

PRIMAR
IONEL FLIUNDRA



Referat

Privind rectificarea bugetului de venituri si cheltuieli pe 2022

Compartimentul Buget- Contabilitate, prin prezentul raport va aducem la cunostinta ca este necesara rectificarea bugetului de venituri si cheltuieli al UAT oras Ghimbav pe anul 2022, intre articole si aliniate, conform anexei atasate .

In temeiul prevederilor ale Legii Bugetului de Stat nr. 317/2022, ale Legii 273/2006 Finantelor Publice Locale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare si in temeiul prevederilor din OUG 57/2019 privind aprobarea Codului Administrativ va inaintam prezentul raport:

In urma analizarii cheltuielilor, a necesarului si a discutiilor cu ordonatorul principal de credite: compartimentul buget- contabilitate va propune urmatoarele modificari :

VENITURI **287 mii lei**

***43.31.00 Sume alocate din bugetul AFIR
pentru sustinerea proiectelor din PNDR*** ***+ 46 mii lei***

***48.04.01 Sume primite in contul platilor
efectuate in anul curent*** ***+ 241 mii lei***

CHELTUIELI

Sectiunea FUNCTIONARE (Anexa 2)

Capitolul 51.01.03 – Autoritati publice si actiuni externe

- art. 20.01.01 (Furnituri de birou) diminuare cu suma de **50 mii lei**
- art. 20.01.02 (Materiale pentru curatenie) diminuare cu suma de **10 mii lei**
- art. 20.01.05 (Carburanti si lubrifianti) diminuare cu suma de **20 mii lei**
- art. 20.01.09 (Materiale si prestari de servicii cu caracter functional) diminuare cu suma de **50 mii lei**
- art. 20.01.30 (Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare) diminuare cu suma de **60 mii lei**
- art. 20.02.00 (Reparatii curente) diminuare cu suma de **30 mii lei**
- art. 20.05.30 (Alte obiecte de inventar) diminuare cu suma de **40 mii lei**
- art. 20.14.00 (Protectia muncii) diminuare cu suma de **8 mii lei**
- art. 59.11.00 (Asociatii si fundatii) diminuare cu suma de **65 mii lei**
- art. 55.01.42 (Transferuri din bugetul local catre asociatii de dezvoltare intercomunitare) suplimentare cu suma de **30 mii lei**

Capitolul 54.10.00 – Alte servicii publice generale

- art. 20.01.01 (Furnituri de birou) diminuare cu suma de **3 mii lei**
- art. 20.01.02 (Materiale pentru curatenie) diminuare cu suma de **3 mii lei**
- art. 20.01.03 (Încalzit, iluminat si forta motrica) diminuare cu suma de **8 mii lei**
- art. 20.05.30 (Alte obiecte de inventar) diminuare cu suma de **15 mii lei**
- art. 20.06.01 (Deplasari interne, detasari, transferari) diminuare cu suma de **15 mii lei**
- art. 20.13.00 (Pregatire profesionala) diminuare cu suma de **5 mii lei**
- art. 20.30.30 (Alte cheltuieli cu bunuri si servicii) diminuare cu suma de **15 mii lei**

Capitolul 61.03.05 – Politia Locala

- art. 20.01.01 (Furnituri de birou) diminuare cu suma de **2 mii lei**
- art. 20.01.02 (Materiale pentru curatenie) diminuare cu suma de **2 mii lei**
- art. 20.01.09 (Materiale si prestari de servicii cu caracter functional) diminuare cu suma de **2 mii lei**
- art. 20.01.30 (Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare) diminuare cu suma de **2 mii lei**
- art. 20.06.01 (Deplasari interne, detasari, transferari) diminuare cu suma de **16 mii lei**
- art. 20.13.00 (Pregatire profesionala) diminuare cu suma de **8 mii lei**

Capitolul 61.02.05 – Protectie civila

- art. 20.30.30 (Alte cheltuieli cu bunuri si servicii) diminuare cu suma de **6 mii lei**

Capitolul 65.04.01 – Invatamant secundar inferior

- art. 59.01.00 (burse) suplimentare cu suma de **100 mii lei**
- art. 20.01.01 (Furnituri de birou) suplimentare cu suma de **50 mii lei**
- art. 20.01.02 (Materiale pentru curatenie) suplimentare cu suma de **50 mii lei**
- art. 20.01.03 (incalzit, iluminat si forta motrica) diminuare cu suma de **720 mii lei**
- art. 20.02.00 (Reparatii curente) suplimentare cu suma de **500 mii lei**

Capitolul 65.03.01 – Invatamant sursa E

- art. 20.03.01 (Hrana pentru oameni) suplimentare cu suma de **100 mii lei**

Capitolul 66.50.50 – Sanatate

- art. 20.01.09 (Materiale si prestari de servicii cu caracter functional) diminuare cu suma de **165 mii**

lei

Capitolul 67.03.02 – Biblioteca

- art. 20.11.00 Carti, publicatii si materiale documentare) diminuare cu suma de **8 mii lei**

Capitolul 67.05.03 – Spatii verzi

- art. 20.02.00 (Reparatii curente) suplimentare cu suma de **220 mii lei**
- art. 20.05.30 (Alte obiecte de inventar) diminuare cu suma de **140 mii lei**

Capitolul 67.50.00 – Spatii verzi

Se modifica trimestrialitatea astfel:

20.01.09 trim III va fi in suma de 395 mii lei

Trim IV va fi in suma de 0 lei

20.01.30 trim III va fi in suma de 435 mii lei

Trim IV va fi in suma de 0 lei

20.30.30 trim III va fi in suma de 415 mii lei

Trim IV va fi in suma de 0 lei

Capitolul 68.05.02 – Asigurari si asistenta sociala

- art. 10.01.01 (Salarii de baza) suplimentare cu suma de **190 mii lei**
- art. 10.02.02 (Indemnizatie de hrana) suplimentare cu suma de **70 mii lei**

Capitolul 70.50.00 – Locuinte, servicii si dezvoltare publica

- art. 20.02.00 (Reparatii curente) suplimentare cu suma de **778 mii lei**
- art. 20.30.30 (Alte cheltuieli cu bunuri si servicii) diminuare cu suma de **100 mii lei**

Capitolul 74.05.01 – Salubritate

- art. 20.02.00 (Reparatii curente) diminuare cu suma de **100 mii lei**

Capitolul 74.50.00 – Protectia mediului

- art. 20.30.30 (Alte cheltuieli cu bunuri si servicii) diminuare cu suma de **320 mii lei.**

Sectiunea DEZVOLTARE (Anexa 3)

Capitolul 65.03.01 – Invatamant

- art. 71.01.30 (Campus construire si dotare(SF)) diminuare cu suma de **60 mii lei**

Capitolul 67.05.03 – Zone verzi, parcuri, baze sportive si de agrement

- art. 58.04.02 (Dotarea serviciului intretinere parcuri si zone verzi din cadrul primariei ghimbav cu un tractor, o remorca basculanta, o cositoare cu discuri si o cisterna) suplimentare cu suma de **241 mii lei**
- art. 58.04.02 (Dotarea serviciului intretinere parcuri si zone verzi din cadrul primariei ghimbav cu un tractor, o remorca basculanta, o cositoare cu discuri si o cisterna) suplimentare cu suma de **46 mii lei**

Capitolul 70.50.00 – Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale

- art. 71.01.30 (Parcare intrare str. Victoriei si str. Lunga (SF)) suplimentare cu suma de **60 mii lei**

Sectiunea DEZVOLTARE (Anexa 5)

Capitolul 51.01.03 – Autoritati administrative

- art. 71.01.01 (Achizitie imobile) diminuare cu suma de **3 703 mii lei**
- art. 71.01.01 (Camin cultural - expertiza si lucrari rezultate in urma expertizei) suplimentare cu suma de **710 mii lei**
- art. 71.01.01 (Demolare imobil str. Lunga nr.11 (expertiza + DTAD+ executie)) suplimentare cu suma de **370 mii lei**

Capitolul 61.03.04 – Politia locala

- art. 71.01.02 (Camera video 3 buc) suplimentare cu suma de **11 mii lei**
- art. 71.01.02 (Centrala termica) suplimentare cu suma de **17 mii lei**
- art. 71.01.02 (Placa de captura) suplimentare cu suma de **4 mii lei**
- art. 71.01.02 (Calculator) suplimentare cu suma de **6 mii lei**

Capitolul 61.05.00 – Protectie civila si protectia contra incendiilor

- art. 71.01.02 (Autospeciala pompieri cu apa si spuma 12000l) suplimentare cu suma de **1000 mii lei**

Capitolul 65.03.01 – Invatamant

- art. 71.01.02 (Tabla interactiva scoala-3 buc) suplimentare cu suma de **20 mii lei**

- art. 71.01.30 (DALI - Scoala str. Pietii) suplimentare cu suma de **60 mii lei**
- art. 71.01.02 (Recuperatoare de caldura pentru Scoala Generala - 15 buc) suplimentare cu suma de **165 mii lei**
- art. 71.01.02 (Modernizare si extindere gradinita Floare de Colt (PT+ executie)) suplimentare cu suma de **900 mii lei**

Capitolul 67.05.01 – Sport

- art. 71.01.02 (Biciclete 7 buc) suplimentare cu suma de **18 mii lei**

Capitolul 67.05.03 – Zone verzi, parcuri, baze sportive si de agrement

- art. 71.01.01 (Gard stadion Transilana) suplimentare cu suma de **110 mii lei**
- art. 71.01.30 (Cofinantare Program GAL) diminuare cu suma de **250 mii lei**
- art. 71.01.30 (Amenajare peisagistica) suplimentare cu suma de **950 mii lei**
- art. 71.01. (Imprejmuire locuri de joaca str. Morii) suplimentare cu suma de **200 mii lei**
- art. 71.01.02 (Motofierastrau) suplimentare cu suma de **3 mii lei**
- art. 71.01.02 (Generator de curent monofazat) suplimentare cu suma de **9 mii lei**
- art. 71.01.02 (Generator electric cu aparat sudura incorporat) suplimentare cu suma de **10 mii lei**
- art. 71.01.02 (Generator electric) suplimentare cu suma de **6 mii lei**
- art. 71.01.02 (Masina de tuns gazon stadion) suplimentare cu suma de **5 mii lei**

Capitolul 67.50.00 – Alte servicii in domeniile culturii, recreeri si religiei

- art. 71.01. (Centru expozitional Ghimbav) suplimentare cu suma de **2100 mii lei**

Capitolul 70.05.01 – Alimentare cu apa

- art. 71.01. (Bransament apa si canal containere mobile) suplimentare cu suma de **39 mii lei**

Capitolul 70.06.00 – Iluminat public

- art. 71.01. (Bransament electric containere mobile) suplimentare cu suma de **41 mii lei**

Capitolul 70.50.00 – Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale

- art. 71.01.01 (Containere locuinte sociale) suplimentare cu suma de **680 mii lei**
- art. 71.01.30 (Policlinica (SF)) suplimentare cu suma de **240 mii lei**
- art. 71.01. (Parcare str. Noua (Scoala gimnaziala)) suplimentare cu suma de **120 mii lei**

Capitolul 84.03.03 – Strazi

- art. 71.01.02 (Modernizare si extindere sistem de supraveghere video Oras Gimbav) suplimentare cu suma de **100 mii lei**
- art. 71.01.01 (Modernizare str.Gentianeii si Zambilei) suplimentare cu suma de **2000 mii lei**
- art. 71.01.01 (Modernizare str. Lavandei (SF)) suplimentare cu suma de **60 mii lei**
- art. 71.01.01 (Amenajare scuar str. Zambilei (SF)) suplimentare cu suma de **100 mii lei**
- art. 71.01.01 (Zona agrement str Lalelei (SF)) suplimentare cu suma de **110 mii lei**
- art. 71.01.01 (Trotuar str.Gentianeii -DN 73B) suplimentare cu suma de **60 mii lei**.

Rectificarea excedentului anual al bugetului local in suma de 83.414,15 mii lei.

Compartiment buget-contabilitate



Proces – verbal
încheiat azi 16.08.2022

Subsemnatul Szinatovici Dan, secretar în cadrul acestei instituții, în conformitate cu prevederile art. 8, lit. a) și ale art. 39, alin. 3 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare am procedat la afișarea Proiectului de hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului local al Orașului Ghimbav pe anul 2022 pe site-ul Orașului Ghimbav, la sediul UAT și la locurile special amenajate ale Primăriei Orașului Ghimbav.

În baza art. 39, alin. 3 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale se pot aduce propuneri, sugestii sau opinii și se pot depune contestații în termen de 15 zile de la afișarea proiectului de hotărâre, respectiv până la data de 31.08.2022 ora 10.

Propunerile, sugestiile sau opiniile, precum și orice alte observații cu privire la acest Proiect de hotărâre se vor depune folosindu-se una dintre următoarele forme de comunicare: prin poștă, la adresa Primăria Ghimbav, str. Lungă, nr. 2; prin email, la adresa relatiipublice@primaria-ghimbav.ro, prin fax la numărul 0268/258355 sau direct la sediul Primăriei – Compartimentul Secretariat – Relații cu Publicul.

Secretar general
Szinatovici Dan



Nr. 12174/20.07.2022

REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA:

Proiect de hotărâre

din 27.06.2022

privind aprobarea Regulamentului de atribuire și funcționare a parcarilor de reședință, publice și private, aflate pe raza Orașului Ghimbav

Neagoe Mihai - viceprimarul Orașului Ghimbav,

Având în vedere prevederile art. 63, alin. 4 și art. 128, alin. 1, lit. d) și alin. 2 din OUG nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare, art. 76, lit. d), pct. 5, art. 144, alin. 2 și art. 146 din HGR nr. 1391/2006 privind aprobarea Regulamentului de aplicare a OUG nr. 195/2002, art. 2, lit. a), art. 3, alin. 1, lit. i), art. 5, pct. 2, lit. j), art. 19 și art. 28, lit. a) și j) din OG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, art. 6, lit. b), art. 7, lit. a), i), h), k), l) și m) din Legea nr. 155/2010 a poliției locale, cu modificările și completările ulterioare, art. 2, alin. 2, art. 4, alin. 1, art. 8, alin. 1 și 2, lit. d) și art. 15, alin. 2 din OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, referatul compartimentului de specialitate, referatul de aprobare, prevederile art. 129, alin. 1, alin. 2, litera c) și d), alin. 7, litera s) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, avizul Poliției Rutiere a Județului Brașov,

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă Regulamentul de atribuire și funcționare a parcarilor de reședință, publice și private, aflate pe raza Orașului Ghimbav, conform Anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul localității Ghimbav prin compartimentele de specialitate.

Vizat pentru legalitate
Secretar
Szinatovici Dan

FP 07 – 01

Inițiator
Viceprimar
Neagoe Mihai

Am primit un exemplar
21.07.2022

Anunț
cu privire la elaborarea unui proiect de act normativ

Consiliul Local al Orașului Ghimbav aduce la cunoștința publicului că în luna iulie 2022, în ședința ordinară a consiliului local, va fi supus spre analiză și adoptare următorul proiect de hotărâre:

Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de atribuire și funcționare a parcarilor de reședință, publice și private, aflate pe raza Orașului Ghimbav

Persoanele interesate pot depune propuneri, sugestii sau opinii cu privire la acest Proiect de hotărâre. Propunerile, sugestiile sau opiniile, precum și orice alte observații se vor depune folosindu-se una dintre următoarele forme de comunicare: prin poștă, la adresa Primăria Ghimbav, str. Lungă, nr. 2; prin email, la adresa relatiipublice@primaria-ghimbav.ro, prin fax la numărul 0268/258355 sau direct la sediul Primăriei – Compartimentul Secretariat – Relații cu Publicul.

Secretar general
Szinatovici Dan





REGULAMENTUL DE ATRIBUIRE ȘI FUNCȚIONARE A PARCĂRILOR DE REȘEDINȚĂ, PUBLICE ȘI PRIVATE DIN ORAȘUL GHIMBAV

Cap. I Dispoziții generale:

Art. 1 (1) Prezentul regulament reglementează parcare a autovehiculelor în parcările de reședință aflate pe raza orașului Ghimbav, precum și modul de exploatare și întreținere a acestora de către Primăria Ghimbav;

(2) Dispozițiile prevăzute în prezentul regulament au ca scop asigurarea desfășurării fluente și în siguranță a circulației pe drumurile publice, asigurarea parcării autovehiculelor în condiții de siguranță, descongestionarea drumurilor publice, protejarea pietonilor prin asigurarea unor bune condiții de circulație pe trotuare amenajate, încurajarea cetățenilor pentru parcare a mașinilor la domiciliu și utilizarea mijloacelor de transport în comun.

Art. 2 În sensul prezentului regulament se definesc următorii termeni:

a) Loc de parcare – reprezintă acel spațiu destinat în mod special staționării autovehiculelor, semnalizat prin indicatoare și marcaje care îl delimitează de partea carosabilă a drumului și destinat staționării unui singur mijloc auto;

b) Parcare de reședință este situată pe domeniul public sau privat al orașului Ghimbav, la mai puțin de 30 metri de frontul imobilelor utilizate de locatarii acestora; staționarea autoturismelor este permisă contra cost, percepându-se o chirie anuală. Un loc de parcare are o suprafață de 12,5mp (2,5 x 5 mp). Exploatarea și întreținerea acestora se efectuează de către Primăria orașului Ghimbav.

c) Parcare publică totalitatea locurilor de parcare amenajate în condițiile stipulate la lit.(a) din prezentul Regulament, aflate pe domeniul public și privat al orașului Ghimbav

d) Parcare publică cu plată – parcare amenajată pe domeniul public sau privat al orașului Ghimbav, pentru folosirea căreia se percepe un tarif de staționare și care poate fi administrată prin gestiune directă de către administrația publică locală sau gestiune indirectă de către un agent economic, în baza unui inventar privind parcările publice cu plată;

e) Automat de taxare – aparat de taxare electronic pentru eliberat tichete prin intermediul căruia se încasează anticipat taxele de parcare reprezentând contravaloarea timpului de staționare a mijloacelor auto pe locurile de parcare;

f) Parcare privată – parcare amenajată în condițiile stipulate la lit.(a) din prezentul Regulament, pe un teren proprietate privată.

Art. 3 Parcarea autovehiculelor în parcările de reședință amenajate de Primăria orașului Ghimbav este permisă numai pe baza unui abonament valabil, eliberat de administratorul parcării, respectiv de Primăria orașului Ghimbav.

Art. 4 Parcarea autovehiculelor în fața locuințelor individuale este permisă pe drumurile publice care au asigurată circulația cu două benzi pe sens și pe străzile care au reglementată circulația cu sens unic.

Art. 5 Locurile de parcare situate pe căile de circulație, aflate lângă unitățile hoteliere, complexe comerciale, săli spectacole, unități bancare, instituții de interes public, societăți comerciale, baze sportive etc. pot fi închiriate de Primăria orașului Ghimbav acestora, pentru parcarea autoturismelor clienților, percepându-se tariful anual stabilit prin Hotărâre a Consiliului Local. La stabilirea numărului de locuri de parcare se va ține cont, pe cât posibil, de suprafața spațiului deținut de fiecare persoană juridică. Personalizarea și asigurarea folosinței acestor locuri de parcare, cu acordul prealabil al Primăriei orașului Ghimbav, cade în sarcina respectivelor unități.

Art. 6 Persoanele cu handicap care pot proba cu acte autentice handicapul vor putea beneficia de gratuitate la parcarea de reședință, în limita posibilităților.

Art. 7 Curățenia/deszăpezirea în parcările de reședință se asigură de către beneficiarii contractelor de închiriere.

Cap. II Atribuirea locurilor de parcare de reședință

Art. 8 (1) În parcările de reședință se vor atribui locuri de parcare numai proprietarilor/ deținătorilor de autovehicule cu masa maximă autorizată de până la 3,5 tone;

(2) Deținerea unui autovehicul în proprietate sau în folosință, având inspecția periodică la zi, reprezintă o condiție obligatorie pentru a putea participa la procedura de atribuire a locurilor de parcare din parcările de reședință;

(3) Nu vor fi atribuite locuri de parcare persoanelor fizice și juridice care sunt proprietare de apartamente în imobilele de locuințe colective, cuplate sau individuale în a căror autorizație de construire s-a prevăzut executarea de locuri de parcare în incinta parcelei sau a construcției ce a făcut obiectul autorizării.

Art. 9 (1) Se va atribui câte un loc de parcare pentru fiecare solicitant care face dovada domiciliului/proprietății/folosinței unei locuințe în imobilul la care este arondată parcarea și a deținerii sau folosinței unui autovehicul;

(2) Pentru o adresă de domiciliu se poate solicita un singur loc de parcare.

(3) Legitimația de parcare primită la atribuire va fi afișată la loc vizibil în interiorul autoturismului parcat (pe bord) și va conține următoarele date: număr de înmatriculare, adresa de parcare, numărul locului de parcare marcat pe asfalt, perioada de valabilitate.

Art. 10 Locurile de parcare din parcările de reședință vor fi atribuite numai după amenajarea, semnalizarea și numerotarea acestora de către Primăria orașului Ghimbav.

Art. 11 (1) La atribuire nu vor fi admise persoanele care dețin garaje amplasate pe domeniul public sau privat al orașului Ghimbav, ori care dețin garaje particulare sau curți în care există posibilități de parcare;

(2) Persoanele care au deținut garaje sau copertine în zonă și care au fost demolate în vederea amenajării parcărilor de reședință pot avea prioritate la închirierea unui loc de parcare;

(3) Pentru imobilele în care există și spații comerciale se va rezerva un loc în vederea asigurării aprovizionării.

SECȚIUNEA I

Modul de atribuire a locurilor de parcare de reședință aferente locuințelor colective

Art. 12 Atribuirea locurilor de parcare de reședință locatarilor solicitanți de la locuințele colective se va face în următoarea ordine de prioritate:

- a) persoane cu handicap;
- b) persoane fizice care au deținut garaje legal și acestea au fost sau vor fi demolate, cu condiția să îndeplinească cerințele stabilite pentru atribuire;
- c) persoane fizice cu plata la timp a obligațiilor față de asociație și față de stat;
- d) persoane fizice, în funcție de vechimea actului de proprietate al imobilului la care este arondată parcare.

Art. 13 (1) Procedura de atribuire se va organiza nominal pentru fiecare loc de parcare situat în parcare de reședință, cu program valabil 24/24 ore;

(2) Taxa de închiriere va fi de 150 lei/an/loc de parcare și va fi achitată anual, până la data de 31 martie. Acest tarif poate fi modificat prin hotărâre a Consiliului Local al orașului Ghimbav;

(3) Neachitarea taxei de închiriere până la data prevăzută în prezentul regulament duce la rezilierea contractului și, implicit, la pierderea dreptului de utilizare a locului de parcare.

Art. 14 În cazul în care numărul de locuri de parcare din parcare de reședință aferentă asociației de proprietari/locatari este mai mare sau egal cu numărul solicitanților admiși la procedură, se va atribui câte un loc de parcare pentru un solicitant de la o adresă de domiciliu, pe bază taxei de închiriere anuală pentru parcările de reședință, conform art.13 (2) din prezentul Regulament.

Art. 15 În cazul în care numărul locurilor de parcare din parcare de reședință aferentă asociației de proprietari/locatari este mai mare decât numărul solicitanților admiși la atribuire, locurile de parcare excedente vor fi repartizate

În condițiile art.12 din prezentul Regulament, locatarilor din imobilele apropiate, care nu au primit locuri în parcare de reședință aferentă acestora.

Art. 16 În situațiile în care unul sau mai multe locuri de parcare sunt solicitate expres de mai mulți locatari, atribuirea se va face în ordinea îndeplinirii condițiilor de la art.12. din prezentul Regulament. Departajarea finală va ține cont de vechimea actului de proprietate al solicitantului asupra imobilului la care este arondată parcare.

Art. 17 În parcările de reședință, conform art 12 lit. a), se atribuie în mod gratuit locuri de parcare persoanelor cu handicap accentuat sau grav, dacă solicită și dovedesc acest lucru. Administratorul parcării va menționa gratuitatea pe acest tip de contract.

Cap. III Documente necesare pentru solicitarea de atribuire a locurilor de parcare din parcările de reședință aferente locuințelor colective

Art. 18 Pentru procedura de atribuire solicitantii vor depune la Primăria orașului Ghimbav următoarele documente:

- dosar cu șină;
- cerere-tip;
- copie după actul de identitate al solicitantului din care să rezulte domiciliul sau reședința în orașul Ghimbav;
- documente privind imobilul: copie după actul de proprietate, contractul de închiriere, actul de donație sau moștenire, ș.a., după caz;
- copie după certificatul de înmatriculare al autovehiculului deținut în proprietate sau folosință, cu verificarea I.T.P. în valabilitate;
- documente privind dreptul de folosință/utilizare a autovehiculului: contract de leasing, act de donație, act de moștenire, contract de comodat, ș.a., după caz;
- certificat de handicap, dacă este cazul;
- declarație pe propria răspundere că nu deține garaj amplasat pe domeniul public sau privat al orașului Ghimbav, curte sau alte posibilități de parcare.

Art. 19 Primăria orașului Ghimbav va înștiința, prin afișare la scara imobilelor arondate, prin asociațiile de proprietari/locatari sau prin mass media, după caz, despre data, ora și locul în care va avea loc procedura de atribuire, numărul de locuri amenajate în parcare de reședință aferentă imobilului/imobilelor din care fac parte, precum și termenul limită până la care se vor depune cererile.

Cap. IV Procedura de atribuire a locurilor de parcare din parcările de reședință aferente locuințelor colective

Art. 20 (1) Procedura de atribuire se va organiza unitar, pentru fiecare locație în parte;

(2) La data, ora și locul anunțat la procedura de atribuire vor fi prezenți toți membrii comisiei de atribuire.

Art. 21 (1) Comisia de atribuire va fi numită prin dispoziția primarului și va avea următoarea componență: un președinte, un secretar și 3 (trei) membri.

(2) Comisia de atribuire va analiza documentele depuse de solicitanți, în conformitate cu art. 18 din prezentul Regulament și va întocmi lista cu solicitanții acceptați să participe la procedura de atribuire, excluzând de la participare pe cei care nu au prezentat în totalitate documentele sau care nu se încadrează în prevederile prezentului Regulament.

Art. 22 Comisia va stabili, pe baza Planului de situație privind amplasarea parcarilor, numărul de locuri care urmează a fi atribuite pentru asociația de proprietari/locatari, respectiv pentru fiecare imobil din cadrul asociației.

Art. 23 (1) La finalizarea verificării documentelor, președintele comisiei anunță atribuirea locurilor de parcare solicitanților care îndeplinesc condițiile de atribuire, în ordinea îndeplinirii acestor criterii;

(2) Pentru solicitările de locuri de parcare care îndeplinesc criteriile de atribuire însă nu pot fi atribuite motivate de locuri de parcare insuficiente, se va verifica dacă există posibilitatea de a se atribui pe locuri de parcare excedente la analiza alocării parcarilor învecinate, în caz contrar vor fi atribuite locuri în parcări publice după amenajarea acestora.

Cap. V Obligațiile deținătorilor de locuri de parcare de reședință aferente locuințelor colective

Art. 24 (1) Prin contractul de atribuire vor fi stabilite următoarele obligații în sarcina conducătorilor de autovehicule:

- a) - respectarea indicatoarelor și marcajelor;
- b) - păstrarea ordinii și a curățeniei la locul de parcare;
- c) - interzicerea executării de lucrări de reparație și întreținere la autovehicule pe locurile de parcare;
- d) - eliberarea necondiționată a locului de parcare în situația efectuării unor lucrări edilitare care necesită ocuparea temporară a spațiului de parcare sau dacă locului i s-a atribuit de către Consiliul Local o altă destinație publică, cu restituirea sumelor achitate anticipat pentru folosirea parcajului.

(2) În cazul în care proprietarii/utilizatorii autovehiculelor nu respectă aceste clauze, serviciile de specialitate din cadrul Primăriei orașului Ghimbav vor lua măsura avertizării în scris a acestora, urmată de aplicarea unei amenzi contravenționale sau, după caz, rezilierea contractului.

Cap. VI Întreținerea și exploatarea parcărilor de reședință aferente locuințelor colective

Art. 25 (1) Identificarea, asfaltarea (amenajarea), marcarea, numerotarea și semnalizarea cu indicatoare de parcare se asigură de către administrația Primăriei orașului Ghimbav;

(2) Nu se admite montarea de dispozitive de blocare al locului de parcare.

SECȚIUNEA II

Modul de atribuire a locurilor de parcare de reședință aferente locuințelor individuale

Art. 26 (1) Străzile principale ale cartierelor de locuințe individuale cu flux important de autovehicule vor avea restricții de parcare, impuse de Comisia de sistematizare a circulației, care vor fi marcate și semnalizate corespunzător;

(2) Parcarea autovehiculelor de la imobilele individuale situate pe străzile orașului Ghimbav se face, de regulă, în curțile și garajele private ale locuințelor respective, cu drept de staționare în limita a 5 minute în dreptul porții de intrare în imobil;

(3) Atribuirea locurilor de parcare de reședință locatarilor solicitanți de la locuințele individuale se va face, pe bază de abonament, pentru câte un singur loc de parcare / locuință (apartament), în fața frontului stradal al unui imobil;

(4) Taxa de închiriere va fi de 150 lei/an/loc de parcare și va fi achitată anual, până la data de 31 martie;

(5) Programul parcărilor din fața locuințelor individuale se va încadra zilnic în intervalul orar 16.00 – 08.00;

(6) În afara acestui program, în intervalul orar 08.00 - 16.00, străzile vor fi eliberate pentru a permite accesul autospecialelor pentru măturare și spălare mecanizată, mașinilor de dezăpezire sau a atomizoarelor de dezinsecție, iar autovehiculele neutilizate pentru deplasări la locul de muncă vor fi parcate în interiorul proprietății, în curte sau în garaj,

(7) Solicitanții care fac dovada domiciliului /proprietății/folosinței unei locuințe individuale în orașul Ghimbav și a deținerii sau folosinței unui autovehicul, care nu au condiții tehnice de a parca în garaje sau curți proprii în intervalul orar 08.00 – 16.00, vor avea posibilitatea să solicite și să le fie atribuite locuri de parcare conform art. 41 lit.b din prezentul Regulament;

(8) Solicitanți care fac dovada domiciliului /proprietății/folosinței unei locuințe individuale într-un imobil în orașul Ghimbav, cu mai mulți locatari și a deținerii sau folosinței unor autovehicule, care nu au condiții tehnice de a parca în garaje sau curți proprii și cărora nu li se poate atribui un loc de parcare în limita frontului stradal al locuinței, vor avea posibilitatea să solicite și să le fie atribuite locuri de parcare conform art. 41 lit.a din prezentul Regulament.

Cap. VII Documente necesare pentru solicitarea de atribuire a locurilor de parcare din parcările de reședință aferente imobilelor individuale

Art. 27 Pentru procedura de atribuire solicitanții vor depune la Primăria orașului Ghimbav următoarele documente:

- dosar cu șină;
- cerere-tip;
- copie după actul de identitate al solicitantului;
- documente privind imobilul: copie după actul de proprietate, contractul de închiriere, actul de donație sau moștenire, ș.a., după caz;
- copie după certificatul de înmatriculare al autovehiculului deținut în proprietate sau folosință cu verificarea ITP în valabilitate;
- documente privind dreptul de folosință/utilizare a autovehiculului: contract de leasing, act de donație, act de moștenire, contract de comodat, ș.a.;
- certificat fiscal auto.

Cap. VIII Procedura de atribuire a locurilor de parcare din parcările de reședință aferente imobilelor individuale

Art. 28 (1) Comisia de atribuire va analiza documentele depuse de solicitanți, în conformitate cu art. 18 din prezentul Regulament și va întocmi lista cu solicitanții acceptați la atribuirea unui loc de parcare, care se va încadra în limita frontului stradal al proprietății imobilului;

(2) Vor fi excluși de la participare solicitanții care nu au prezentat în totalitate documentele sau care nu se încadrează în prevederile prezentului Regulament;

(3) În parcările de reședință se vor atribui locuri de parcare numai proprietarilor/deținătorilor de autovehicule cu masa maximă autorizată de până la 3,5 tone.

Cap. IX Contractul de închiriere a locurilor de parcare din parcările de reședință aferente locuințelor colective și a imobilelor individuale

Art. 29 (1) Contractul de închiriere este valabil 2 ani de la data încheierii, cu posibilitatea reînnoirii acestuia pe o perioadă egală cu cea inițială, în condițiile existente la acea data;

(2) Reînnoirea contractului, pe o perioadă egală cu cea inițială, va putea fi efectuată cu cel puțin 10 zile înainte de expirarea contractului;

(3) Cererea scrisă, în acest sens, se depune la Primăria orașului Ghimbav cu cel puțin 60 de zile înainte de expirarea contractului;

(4) Depășirea termenului depunerii cererii scrise, în afara situațiilor justificate, se concretizează, în declararea locului ca fiind disponibil și atribuirea sa solicitanților care au cereri în așteptare;

(5) Sunt permise reînnoiri successive;

(6) Utilizatorul de la locuințele colective care, prin neachitarea taxei la datele prevăzute în prezentul regulament, pierde dreptul asupra unui loc de parcare, poate depune o nouă cerere care va fi onorată după rezolvarea cererilor în așteptare deja existente la acea dată.

Art. 30 Obligația și responsabilitatea depunerii cererii pentru reînnoirea contractului revine, în exclusivitate, solicitantului.

Art. 31 În cazul în care solicitantul de la locuințele colective căruia i s-a atribuit locul de parcare în parcare de reședință de la locuințele colective nu se prezintă în termen de 30 de zile pentru ridicarea documentului care atestă atribuirea unui loc de parcare de reședință va pierde locul atribuit, care va fi redistribuit altor solicitanți, prin grija Primăriei orașului Ghimbav.

Art. 32(1) În cazul în care nu există locuri disponibile sau solicitantul nu a câștigat în urma licitației, cererea rămâne în așteptare;

(2) În momentul în care un loc în respectiva parcare devine vacant, închirierea se realizează, prin atribuire sau licitație publică, solicitanților care au cereri în așteptare.

Art. 33 După finalizarea din punct de vedere constructiv a unor parcări de reședință, respectivele parcări se vor închiria, prin atribuire sau licitație publică, pe baza cererilor existente și înregistrate la Primăria orașului Ghimbav.

Art. 34 În cazul unor abateri repetate, contractul se reziliază înainte de termen, cu notificarea scrisă prealabilă emisă de Primăria orașului Ghimbav.

Art. 35 Intenția de renunțare la contractul de închiriere, înainte de expirarea de drept a acestuia, se aduce la cunostință, în scris, Primăriei orașului Ghimbav, de către chiriaș, cu cel puțin 5 de zile înainte.

Art. 36(1) Inițiativa amenajării de noi locuri de parcare de reședință o pot avea:

- Primăria orașului Ghimbav sau Consiliul Local, pe domeniul public și privat al localității;

- persoane fizice sau juridice interesate, pe terenuri private;

(2) În vederea amenajării de noi locuri de parcare de reședință (emitere HCL, avize, autorizații, etc.), documentația se întocmește de către inițiator;

(3) Executarea lucrărilor de amenajare se realizează de către Primăria orașului Ghimbav sau de inițiator.

SECȚIUNEA III

Modul de atribuire a locurilor de parcare în parcări publice

Art. 37 Parcățile publice vor fi amenajate distinct, cu locuri de parcare pentru:

- autovehicule cu masa maximă autorizată de până la 3,5 tone;
- autovehicule cu masa maximă autorizată de peste 3,5 tone.

Cap. X Procedura de atribuire a locurilor de parcare din Parcări publice pentru autovehicule cu masa maximă autorizată de până la 3,5 tone

Art. 38 Pentru procedura de atribuire solicitanții vor depune la Primăria orașului Ghimbav documentelele, similar cu cele solicitate la art.18 din prezentul Regulament.

Art.39 (1) Locurile de parcare rezervate autoturismelor pentru persoane cu dizabilități, persoanelor vizitatoare, medicilor de familie, precum și autoturismelor Primăriei orașului Ghimbav, sunt rezervate și marcate corespunzător;

(2) Locurile de parcare din parcările publice solicitate de operatorii economici de taximetre se vor atribui pe bază contract comercial încheiat cu Primăria orașului Ghimbav pentru amplasamentele stabilite și vor fi marcate corespunzător.

Art.40(1) Locurile de parcare din parcările publice solicitate de operatorii economici de comerț și servicii se vor atribui pe bază de închiriere, pentru amplasamentele stabilite în limita a 10% din capacitatea parcării și vor fi delimitate și marcate separat;

(2) Un loc de parcare dintre cele atribuite operatorilor economici de comerț va avea programul de recepție marfă afișat pe un panou adițional și va fi marcat distinct;

(3) Taxa de închiriere va fi de 150 lei/an/loc de parcare și va fi achitată anual, până la data de 31 martie.

Art. 41 În parcările publice se vor atribui locuri de parcare în condiții similare cu cele de la parcările de reședință pentru:

- a) Persoane fizice sau juridice care fac dovada domiciliului /proprietății/folosinței unei locuințe în zona de reședință a locuințelor colective în orașul Ghimbav și a deținerii sau folosinței unui autovehicul, care au solicitat un loc de parcare de reședință, însă nu l-au obținut motivat de insuficiența locurilor de parcare de reședință aferente domiciliilor respective;
- b) Solicitanți care fac dovada domiciliului /proprietății/folosinței unei locuințe individuale în orașul Ghimbav și a deținerii sau folosinței unui autovehicul, care nu au condiții tehnice de a parca în garaje sau curți proprii în intervalul orar 08.00 - 16.00.

Art. 42 La atribuirea locurilor de parcare în parcare publică se pot înscrie, în limita locurilor rămase libere după alocarea conform art. 41 din prezentul Regulament, solicitanți care fac dovada domiciliului /proprietății/folosinței unei locuințe în orașul Ghimbav și a deținerii sau folosinței unui autovehicul, care dețin un al doilea autovehicul la o adresă de domiciliu (nu se încadrează în condițiile art.9 din prezentul Regulament), în ordinea solicitării.

Cap. XI Procedura de atribuire a locurilor de parcare din Parcări publice pentru autovehicule cu masa maximă autorizată de peste 3,5 tone

Art. 43(1) La atribuirea locurilor de parcare **pentru autovehicule cu masa maximă autorizată de peste 3,5 tone** se pot înscrie, solicitanți care fac dovada domiciliului /proprietății/folosinței unei locuințe în orașul Ghimbav și a deținerii sau folosinței unui autovehicul cu masa maximă autorizată de peste 3,5 tone;

(2) Pentru procedura de atribuire solicitanții vor depune la Primăria orașului Ghimbav documentelele, similar cu cele solicitate la art.18 din prezentul Regulament.

Art. 44(1) Parcările publice pentru categorii de autovehicule de gabarit diferit, vor fi special amenajate, împrejmuite și asigurate cu sisteme de camere video împotriva efracției;

(2) Accesul se va face pe bază de card abonament atribuit pe bază contract comercial încheiat cu Primăria orașului Ghimbav;

(3) Amplasamentele stabilite se vor amenaja distinct pentru:

- microbuze/ furgonete;
- autocamioane/autobuze;

și vor fi marcate corespunzător;

(4) Taxa de închiriere pentru un loc de parcare / an, se va stabili prin Hotărâre de Consiliu Local, după amenajarea fiecărei parcări în parte.

SECȚIUNEA IV

Modul de atribuire a locurilor de parcare în parcări publice cu plată

Cap. XII Parcarea publică cu plată

Art. 45(1) Parcarea cu plată se va face în spații amenajate care vor fi marcate distinct față de reședință:

- pe următoarele străzi: Lungă, Morii – zona Parc, Pieții, Lalelei, Orhideei, Florii de Colț, Azaleei, Bujorului;
- în vecinătatea străzilor: Crăciunelului, Gențianei, Făgărașului;

(2) Fiecare conducător auto va parca autovehiculul astfel încât să ocupe un singur loc de parcare și să nu stânjenească ocuparea locurilor de parcare învecinate prin depășirea limitelor marcate ale locului de parcare ocupat;

(3) În zilele de sâmbătă, duminică și în zilele de sărbători naționale sau religioase, parcările de pe străzile: Morii – zona Parc, Orhideei și Crăciunelului, au program fără plată, pentru a se facilita participarea la activități și evenimente religioase.

Art. 46 Parcarea cu plată în spațiile amenajate se bazează pe principiul tarifului orar.

Art. 47(1) Tariful pentru parcare este de 1 leu/oră (TVA inclus) și nu poate fi fracționat;

(2) Orice diviziune a intervalului orar va fi tarifată luând în considerare tariful pentru o oră întreagă. În primele 5 (cinci) minute calculate de la intrare, părăsirea parcării se poate realiza fără achitarea tarifului de parcare.

Art. 48 Parcarea autovehiculelor în parcările publice cu plată este permisă numai cu plata anticipată a taxei de parcare:

- cu tichete eliberate de automatele de taxare sau în baza abonamentelor și legitimațiilor eliberate de Primăria Ghimbav sau administratorul parcărilor publice cu plată și afișate la loc vizibil în interiorul autovehiculului în așa fel ca toate datele înscrise pe acestea să fie vizibile;
- utilizând sistemul de plată a taxei de parcare cu telefonul mobil.

Art. 49 Se interzice parcare mijloacelor de transport cu masa peste 3,5 tone în parcările special amenajate, dacă nu se încadrează în spațiile de parcare delimitate de marcajele rutiere.

Art. 50(1) Se interzice închiderea sau crearea de restricții pentru circulația vehiculelor ori a pietonilor, depozitarea sau lăsarea de materiale ori obiecte în parcări amenajate și semnalizate corespunzător

(2) Parcările publice cu plată nu sunt păzite.

Art. 51 Salubritatea parcărilor publice se va efectua de operatorii serviciului de salubritate.

Art. 52 Sumele încasate din taxele pentru parcare vor fi utilizate cu prioritate pentru modernizarea parcărilor și înființarea de noi locuri de parcare.

Art. 53 Primăria Ghimbav sau operatorul căruia i se delegă administrarea parcărilor publice cu plată nu răspunde de securitatea vehiculelor și a bunurilor aflate în acestea, în zona de acțiune a parcărilor publice.

CAP. XIII Contravenții și sancțiuni

Art. 54 Pe locurile de parcare de reședință nu este permisă amplasarea sau construirea de garaje, țarcuri și alte asemenea. În cazul constatării unei astfel de abateri se aplică amendă potrivit prevederilor art. 56 din prezentul Regulament și se reziliază contractul de închiriere. Dezafectarea garajelor, țarcurilor, etc. se realizează de către Primăria orașului Ghimbav, la sesizarea scrisă a oricăror alte persoane sau la sesizare din oficiu.

Art. 55 Constituie contravenție următoarele fapte:

- a) ocuparea locului de parcare de reședință, atribuit conform prevederilor prezentului regulament, de către alte persoane decât cele cărora le-a fost atribuit;
- b) amplasarea sau construirea de garaje, țarcuri, montarea ilegală a unor însemne/plăcuțe pentru rezervarea locului de parcare sau a unor sisteme de blocare acces;
- c) neasigurarea curățeniei în locul de parcare de către chiriaș;

- d) distrugerea platformei de parcare precum și a însemnelor pentru rezervarea locurilor de parcare;
- e) neeliberarea locurilor de parcare la solicitarea angajaților Primăriei orașului Ghimbav sau a unităților cu care colaborează primăria, în vederea efectuării diverselor lucrări de marcare, modernizare, lucrări la rețelele edilitare, etc.;
- f) nerespectarea programului de parcare stradală;
- g) ocuparea unui loc de parcare publică, rezervat autoturismelor medicilor de familie și Primăriei orașului Ghimbav, nerespectând mențiunile panoului adițional indicatorului de parcare;
- h) nerespectarea art.48 din prezentul Regulament;
- i) nerespectarea art.49 și 50(1) din prezentul Regulament.

Art. 56 Faptele prevăzute la art. 55 se sancționează cu amendă contravențională, astfel:

- faptele prevăzute de art. 55 lit. a), b), e), și h), cu amendă între 400 și 800 lei;
- faptele prevăzute de art. 55 lit. c), e), f), g) și i), cu amendă între 300 și 600 lei;
- faptele prevăzute de art. 55 lit. d) cu amendă între 600 și 1000 lei, la care se adaugă despăgubirile pentru pagubele produse și obligația de refacere a obiectelor distruse.

Art. 57 Contravenientul poate achita, pe loc sau în termen de cel mult 15 zile de la data încheierii procesului-verbal de contravenție ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzilor prevăzute la art. 56 din prezentul Regulament.

Art. 58 (1) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către angajații Poliției Locală a orașului Ghimbav și de către agenții Poliției orașului Ghimbav;

(2) Contravenția se constată printr-un proces-verbal încheiat de agentul constatat, în care acesta stabilește și sancțiunea aplicată;

(3) În cazul în care cei care săvârșesc fapte de natura celor prevăzute la art. 55 din prezentul Regulament nu pot fi identificați pe loc, agentul constatat va fotografia autoturismul, iar identificarea posesorului acestuia se va face prin solicitarea scrisă către Serviciul Înmatriculări Auto al județului unde este înmatriculat autoturismul;

(4) După obținerea datelor de identificare se va întocmi procesul-verbal de constatare a contravenției, care va fi comunicat contravenientului prin mijloacele stabilite prin lege.

Art. 59 Amenzile aplicate prin procesul-verbal de constatare și sancționare se vor achita la Biroul Impozite și Taxe Locale al Primăriei orașului Ghimbav.

Art. 60 Procesul-verbal de constatare a contravenției neatacat, precum și hotărârea judecătorească irevocabilă prin care s-a soluționat plângerea, constituie titlu executoriu, fără vreo altă formalitate.

Art. 61 Prevederile prezentului capitol se completează cu prevederile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Cap. XIV Dispoziții finale

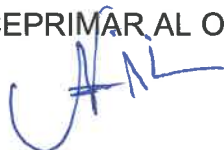
Art. 62 Administrația publică locală va informa în scris reprezentanții asociațiilor de proprietari referitor la momentul începerii operației propriu-zise de închiriere a locurilor de parcare aferente locuințelor colective în cauză.

Art. 63 În cazurile în care asociația de proprietari/locatari dintr-un imobil arondat unei parcuri de reședință informează în scris administrația locală asupra faptului că un locatar nu mai îndeplinește criteriile de atribuire a unui loc de parcare (autoturismul este înstrăinat sau a devenit nefuncțional, locatarul este decedat sau nu mai locuiește în bloc, etc.), Primăria orașului Ghimbav îl va notifica pe fostul utilizator atât asupra încetării dreptului de folosință, cât și asupra disponibilizării și atribuirii locului respectiv unui alt solicitant.

Inițiator,

Mihai NEAGOE

VICEPRIMAR AL ORAȘULUI GHIMBAV



R O M Â N I A
JUDEȚUL BRAȘOV
PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV

Str. Lungă nr. 69, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55
www.ghimbav.ro

Nr. 12172/2007 622

Referat de aprobare
a proiectului de hotărâre privind Regulamentul de atribuire și
funcționare a parcarilor de reședință, publice și private din orașul
Ghimbav

În prezent Orașul Ghimbav înregistrează o dezvoltare imobiliară și industrială de proporții substanțiale, însă acumulează probleme serioase privind capacitățile de parcare în amenajările și pe străzile din localitate. Proiectul de hotărâre propune reglementarea parcării autovehiculelor în funcție de intervale orare, în curți sau garaje personale, în parcări de reședință, în parcări cu taxare orară sau cu abonament, în parcări private.

Sunt expuse drepturile, obligațiile și răspunderile ce revin deținătorilor de autovehicule privind oprirea/staționarea/parcarea în parcări de reședință cu abonament sau în parcări publice cu plată, precum și obligațiile administrației publice referitor la modul de întreținere a parcarilor.

Dispozițiile prevăzute în prezentul regulament au ca scop asigurarea desfășurării fluente și în siguranță a circulației pe drumurile publice, asigurarea parcării autovehiculelor în condiții de siguranță, descongestionarea străzilor din zona centrală, facilitarea accesului la obiectivele de interes public, protejarea pietonilor prin asigurarea unor bune condiții de circulație pe trotuare.

În orașul Ghimbav parcarile vor fi administrate de către autoritățile publice locale, însă pot fi transmise în gestiune unui administrator privat. Preocuparea administrației localității este de a asigura o cât mai bună mobilitate urbană, dat fiind faptul că acest indicator reprezintă un factor important pentru dezvoltare, un oraș bine organizat fiind mai atractiv pentru investitori decât un oraș fără politici clare legate de mobilitate.

Soluțiile de modernizare a circulației și staționării autovehiculelor pe teritoriul localității, vor trebui să rezolve în egală măsură aglomerarea din zona locuințelor colective și parcarea arbitrară din zona locuințelor individuale. Studiul de trafic inițiat la nivelul primăriei ne va oferi date clare privind sistematizarea circulației în oraș, sensurile unice putând fi oportune ca și soluții pentru parcarea pe străzi secundare care asigură doar accesul la locuințe.

Identificarea locurilor de parcare de pe domeniul public trebuie realizată în strictă legătură cu asigurarea accesului autospecialelor de pompieri și de salubritate.

Pentru a fluidiza arterele de circulație, pentru deținătorii de imobile cu posibilități de parcare în interiorul proprietății, în regulament există prevederi privind parcarea în curți sau garaje personale. Opțiunea locatarilor de la imobilele individuale de a parca în fața imobilului este permisă în funcție de condițiile impuse de reglementările de circulație, pentru un singur autoturism, în fața frontului imobilului, pe bază de abonament.

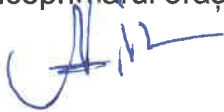
Este propusă atribuirea de parcări de reședință pentru câte un loc al unui solicitant de la o adresă de domiciliu, la locuințele colective. În vederea asigurării locurilor de parcare pentru al doilea autoturism al unui deținător stabilit în orașul Ghimbav, se vor amenaja parcări cu plată în perimetre cât mai apropiate de zona blocurilor de locuințe.

Sunt încurajate formele de transport alternativ, utilizarea mijloacelor de transport în comun, a bicicletelor, care nu generează problema găsirii unui loc de parcare.

Preocuparea administrației este de a asigura spații de parcare publică cu plată în zona centrală cu o acoperire de maxim 85%, deoarece identificarea unui loc de parcare va fi facilă, evitând consumul suplimentar de carburant, în încercarea de a găsi un loc de parcare liber.

Identificarea spațiilor în care se vor amenaja locuri de parcare este urgentă, însă, în același timp, lipsa spațiilor verzi din oraș, asociată cu poluarea masivă și cu ritmul alert al vieții citadine are efecte negative asupra sănătății locuitorilor din oraș. Orice investiție în spații de parcare va trebui compensată cu măsuri de îmbunătățire a calității aerului.

Mihai Neagoe
Viceprimarul orașului Ghimbav





R O M Ȃ N I A
JUDEȚUL BRAȘOV
PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV

Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: relatiipublice@primaria-ghimbav.ro

Nr. 12863 / 29.07.2022

RAPORT DE SPECIALITATE

**privind Regulamentul de atribuire și funcționare a parcarilor de reședință,
publice și private din orașul Ghimbav**

Având în vedere dispozițiile art.2 lit.a și art.3 alin.1 lit.i din O.G. nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu completările și modificările ulterioare, serviciile de administrare a domeniului public și privat reprezintă *totalitatea acțiunilor și activităților edilitar-gospodărești prin care se asigură administrarea, gestionarea și exploatarea bunurilor din domeniul public și privat al unităților administrative teritoriale, altele decât cele date, potrivit legii, în administrarea altor servicii publice locale*, sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunităților locale care să contribuie la ridicarea gradului de civilizație și confort al acestora și grupează activități edilitar-gospodărești și acțiuni de utilitate și interes public local având ca obiect amenajarea organizarea gospodărirea și exploatarea parcarilor.

Deasemenea dispozițiile OG nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, cu modificările și completările ulterioare, OUG nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, precum și dispozițiile art.5 pct.2 lit.j din OG nr.71/2002 stabilește că principalele activități edilitar-gospodărești, specific serviciilor de administrare a domeniului public și privat desfășurate la nivelul orașelor/ municipiilor trebuie să asigure în domeniul administrării drumurilor și străzilor, amenajarea, întreținerea și exploatarea locurilor de parcare în condițiile stabilite prin planurile de urbanism și studiile de specialitate.

În același timp, dispozițiile articolului 7 din OG nr.71/2002 statuează că ”înființarea, organizarea coordonarea și reglementarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat constituie dreptul exclusiv al administrației publice locale , iar monitorizarea și controlul funcționării acestora intră în atribuțiile și responsabilitatea exclusivă a acestor autorități.

Dobândirea, dezvoltarea, modernizarea, exploatarea, întreținerea și administrarea bunurilor proprietate publică și privată specific infrastructurii edilitar-urban a unităților administrative -teritoriale sunt de asemenea, de competența exclusivă a autorităților administrației publice locale.,,

Având în vedere aspectele mai sus enumerate și analizând documentațiile de urbanism care reglementează terenurile de pe raza UAT Ghimbav care au fost întocmite, aprobate, având în vedere contextul actual și din dorința de a crește calitatea vieții pentru locuitorii acestui oraș, precum și din dorința de întocmire a unor documentații de urbanism de calitate, coerente și durabile, în care să se regasescă toate funcțiunile conexe locuirii, precum și a datelor pe care le deținem în legătură cu numărul de autoturisme înregistrate pe raza Orașului Ghimbav la data de 18.05.2021 (14245 buc.) față de anul 2014 unde erau înregistrate un număr mult mai mic (8018 buc) **considerăm a fi necesar un proiect de hotărâre privind Regulamentul de atribuire și funcționare a parcărilor de reședință, publice și private din orașul Ghimbav.**

Intocmit,
Arhitect Șef
arh. Liliانا Micu



Nr. 13340 / 08.08.2022

REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA:1,2.....

Proiect de hotărâre
din 08.08.2022
privind acordarea pentru anul școlar 2022– 2023
a pachetului cu rechizite școlare

Ionel Fliundra - Primarul Orașului Ghimbav,

Având în vedere necesitatea susținerii învățământului școlar din localitatea Ghimbav prin crearea unui instrument eficient împotriva fenomenului de abandon școlar și de stimulare a elevilor,

Văzând prevederile art. 3², alin. 1) din OG nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare, art. 5, lit. r), art. 11, lit. e), art. 12, lit. d), art. 15, alin. 2 și 3, art. 28, alin. 1), 2) și 3), art. 40, alin. 1) și 2), art. 66, alin. 1 și 4 din Legea nr. 292/2011 privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare, prevederile art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. d, alin. 7, lit. a) și b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, art. 20, alin. 1, art. 105, alin. 1) și 2) lit. 1) din Legea nr. 1/2011 – legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare, referatul de aprobare, referatul întocmit în cauză,

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă acordarea pachetului cu rechizite școlare copiilor înscriși în anul școlar 2022 – 2023 la unitățile de învățământ de pe raza Orașului Ghimbav.

Art. 2. Prezenta hotărâre se va aplica în limita sumei de 160.000 lei.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul localității Ghimbav.

Vizat pentru legalitate
Secretar
Szinatovici Dan



Inițiator
Primar
Ionel Fliundra



FP 07 – 01

R O M Â N I A
JUDEȚUL BRAȘOV
PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV

Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55
www.primaria-ghimbav.ro

Nr. 1334 / 08.08.2022

Referat de aprobare
privind acordarea pentru anul școlar 2022 – 2023
a pachetului cu rechizite școlare

Consiliul Local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

Statul, prin autoritățile administrației publice centrale și locale, își asumă responsabilitatea de realizare a măsurilor și acțiunilor prevăzute în actele normative privind beneficiile de asistență socială și serviciile sociale.

Statul, prin politicile publice din domeniul serviciile sociale, contribuie la promovarea, respectarea și garantarea drepturilor beneficiarilor la o viață independentă, împlinită și demnă, precum și la facilitarea participării acestora la viața socială, economică și culturală.

Potrivit art. 66, alin. 4 din Legea nr. 292/2011 privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare, „Pentru realizarea obligațiilor ce le revin față de copil, autoritățile administrației publice centrale și locale susțin familia prin acordarea de beneficii de asistență socială, precum și prin asigurarea de servicii sociale.”

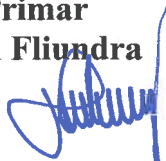
Beneficiile de asistență socială acordate de autoritățile administrației publice se stabilesc în bani sau în natură și reprezintă măsuri financiare destinate asigurării unui standard minim de viață, susținerii familiei și copilului, promovării și garantării exercitării de către persoanele cu nevoi speciale a drepturilor și libertăților fundamentale.

Sistemul național de asistență socială se întemeiază pe egalitatea de șanse, potrivit căreia beneficiarii, fără niciun fel de discriminare, au acces în mod egal la oportunitățile de împlinire și dezvoltare personală, dar și la măsurile și acțiunile de protecție socială.

Astfel, se propune acordarea pachetului cu rechizite școlare copiilor înscriși în anul școlar 2022 – 2023 la unitățile de învățământ de pe raza Orașului Ghimbav.

Față de cele menționate anterior, supun atenției Consiliului Local Ghimbav proiectul de hotărâre alăturat.

Primar
Ionel Fliundra





R O M Â N I A

JUDEȚUL BRAȘOV

PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV

Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075,

Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55

www.primaria-ghimbav.ro,

E-mail: relatiipublice@primaria-ghimbav.ro



Nr. 13794 / 14.08.2022

**RAPORTUL DE SPECIALITATE
LA PROIECTUL DE HOTĂRÂRE AL CONSILIULUI LOCAL
privind acordarea pentru anul școlar 2022-2023 A PACHETULUI DE RECHIZITE
ȘCOLARE**

Potrivit art.66, alin 4 din Legea 292/2011 privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la obligațiile ce le revin față de copil, autoritățile administrației publice centrale și locale susțin familia prin acordarea de beneficii de asistență socială,

În scopul sprijinirii familiilor din Orașul GHIMBAV și pentru a preveni abandonul școlar, în baza în temeniul art 32, alin 1 din OG 68/2003 privind serviciile sociale, a Legii 292/2011 propunem Consiliului Local aprobarea achiziționării de pachete de rechizite școlare, personalizate pentru elevii Scolii Gimnaziale Ghimbav.

Pachetele vor conține rechizite școlare, adaptate nevoilor așa cum sunt ele solicitate de către personalul didactic, astfel încât acesta să fie de real folos pentru elev și un sprijin real pentru familie, iar ghiozdanul să fie personalizat în funcție de vârsta și sex.

Pachetele de rechizite se vor structura pe grupe astfel

- clasa pregătitoare în care sunt înscriși 94 elevi din care 42 fete și 52 băieți
- clasele I-IV în care sunt înscriși 246 elevi din care 109 fete și 137 băieți
- clasele V-VIII în care sunt înscriși 221 elevi din care 92 fete și 129 băieți

Numărul elevilor înscriși în anul școlar 2022-2023 la Școala Gimnazială Ghimbav ne-a fost furnizat de conducerea școlii, prin adresa 1492/1.08.2022

Rechizitele ce vor alcătui pachetul trebuie să fie de calitate, cu respectarea cerințelor pentru fiecare ciclu de învățământ.

Suma totală alocată pentru achiziția rechizitelor nu poate depăși 160.000 lei

Față de cele prezentate mai sus, în conformitate cu prevederile art 129 alin. (1), alin (2) lit. d și alin. (7) lit a,b,din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ cu completările și modificările ulterioare art 20 alin 1, art 105, alin1 si 2 lit 1 din Legea 1/2011- legea educației naționale, cu completările și modificările ulterioare in temeiul 139 alin. 1 precum și prevederile art art 32, alin 1 din OG 68/2003 privind serviciile sociale, In temeiul art 139 alin 1 si art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările si completările ulterioare, supunem, spre dezbatere și aprobare, Consiliului Local al Orașului Ghimbav proiectul de hotărîre privind **acordarea pentru anul scolar 2022-2023 a pachetului cu rechizite scolare. In forma prezentată.**

Aprobat,
Primar

Ionel FLIUNDRA



Intocmit,
Cecilia Burda





R O M Â N I A

JUDEȚUL BRAȘOV

PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV

Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075,

Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55

www.primaria-ghimbav.ro,

E-mail: relatiipublice@primaria-ghimbav.ro



Nr. *13794 / 14.08.2022*

**RAPORTUL DE SPECIALITATE
LA PROIECTUL DE HOTĂRÂRE AL CONSILIULUI LOCAL
privind acordarea pentru anul școlar 2022-2023 A PACHETULUI DE RECHIZITE
ȘCOLARE**

Potrivit art.66, alin 4 din Legea 292/2011 privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la obligațiile ce le revin față de copil, autoritățile administrației publice centrale și locale susțin familia prin acordarea de beneficii de asistență socială,

În scopul sprijinirii familiilor din Orașul GHIMBAV și pentru a preveni abandonul școlar, în baza în temeniul art 32, alin 1 din OG 68/2003 privind serviciile sociale, a Legii 292/2011 propunem Consiliului Local aprobarea achiziționării de pachete de rechizite școlare, personalizate pentru elevii Scolii Gimnaziale Ghimbav.

Pachetele vor conține rechizite școlare, adaptate nevoilor așa cum sunt ele solicitate de către personalul didactic, astfel încât acesta să fie de real folos pentru elev și un sprijin real pentru familie, iar ghiozdanul să fie personalizat în funcție de vârsta și sex.

Pachetele de rechizite se vor structura pe grupe astfel

- clasa pregătitoare în care sunt înscriși 94 elevi din care 42 fete și 52 băieți
- clasele I-IV în care sunt înscriși 246 elevi din care 109 fete și 137 băieți
- clasele V-VIII în care sunt înscriși 221 elevi din care 92 fete și 129 băieți

Numărul elevilor înscriși în anul școlar 2022-2023 la Școala Gimnazială Ghimbav ne-a fost furnizat de conducerea școlii, prin adresa 1492/1.08.2022

Rechizitele ce vor alcătui pachetul trebuie să fie de calitate, cu respectarea cerințelor pentru fiecare ciclu de învățământ.

Suma totală alocată pentru achiziția rechizitelor nu poate depăși 160.000 lei

Față de cele prezentate mai sus, în conformitate cu prevederile art 129 alin. (1), alin (2) lit. d și alin. (7) lit a,b,din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ cu completările și modificările ulterioare art 20 alin 1, art 105, alin1 si 2 lit 1 din Legea 1/2011- legea educației naționale, cu completările și modificările ulterioare in temeiul 139 alin. 1 precum și prevederile art art 32, alin 1 din OG 68/2003 privind serviciile sociale, In temeiul art 139 alin 1 si art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările si completările ulterioare, supunem, spre dezbatere și aprobare, Consiliului Local al Orașului Ghimbav proiectul de hotărîre privind **acordarea pentru anul scolar 2022-2023 a pachetului cu rechizite scolare. In forma prezentată.**

Aprobat,
Primar
Ionel FLIUNDRA



Intocmit,
Cecilia Burda





Nr. 1492/ 01.08.2022

Către,

Primăria Orașului Ghimbav

Prin prezenta vă facem cunoscute efectivele de elevi din anul școlar 2022- 2023:

Nr. crt.	Nivel invatamant	Nr. elevi	Fete	Băieți
1	Clase Pregatitoare	97	42	55
2	Invatamant primar	248	111	137
3	Invatamant gimnazial	221	92	129
	Numar total elevi	566	245	321

Vă mulțumim!

Director,

Prof. Paise Diana Sanda

