

ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI GHIMBAV
Str. Lungă, nr. 2, Ghimbav, cod 507075, Tel/fax: 258006, 258355
www.primaria-ghimbav.ro E-mail: relatiipublice@primaria-ghimbav.ro
HOTĂRÂREA NR. 35 din data: 20.03.2025

HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL

privind completarea prevederilor Contractului de delegare a gestiunii Serviciului de Salubritate
nr.17241/28.11.2018

Consiliul Local al orașului Ghimbav, întrunit în ședință în data de 20.03.2025

- având în vedere referatul de specialitate nr.6387/13.03.2025;
- în conformitate cu art.47 din Legea 101/2006 (*republicată*) serviciului de salubritate a localităților;
- art. 36 alin. (1) lit. c), art.43 și art. 54 din Ordinul ANRSC nr.640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, cu modificările și completările ulterioare;
- decizia nr.4 din 15.11.2024 privind stabilirea tarifelor și condițiilor de prestare a serviciului de salubritate în aria de competență a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ISO MEDIU" în domeniul salubrității localităților din jud. Brașov aferente LOT 3
- adresa ADI ISO MEDIU Brașov nr.8/08.01.2025 privind plata facturilor pentru serviciile de sortare aferente anului 2024;
- art.6, lit.k), l) și art.9, lit.g) din Legea nr.101/2006 republicată, privind serviciul de salubritate a localităților;
- art.4 alin.2 coroborat cu art.5 alin. 2 lit.b) și e) din Statutul ADI "ISO MEDIU" ;
- prevederile art. 129, alin. (1), completat de prevederile alin. (7), lit. s), de prevederile alin. (14) precum și de prevederile art. 139 alin. (1) și prevederile art. 196, alin.(1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 / 2019 privind Codul Administrativ;

HOTĂRÂȘTE

Art. 1. Se aprobă completarea art.8) Obligații, din Contractului de Delegare a Gestiunii Serviciului de Salubritate nr.17241/2018 cu puncte din Anexa 1;

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește Primarul orașului GHIMBAV, prin aparatul de specialitate;

Art.3. Prezenta hotărâre va fi comunicată, prin grija secretarului general al orașului, în conformitate cu prevederile art.197 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Primarului orașului Ghimbav, Instituției Prefectului județului Brașov și afișată pe site-ul Primăriei orașului GHIMBAV - <https://www.primaria-ghimbav.ro/> - pentru aducere la cunoștința publică.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 12 voturi „pentru”, 0 împotrivă și 3 „abțineri” din consilieri prezenți la ședința și 15 consilieri în funcție.

Contrasemnează- Secretar general
Szinatovici Dan

Președinte de ședință,
Bîrsan George

Prezenta hotărâre se comunică

- Instituției Prefectului Județului Brașov,
- colecție,
- afișare,
- Compartimentul de specialitate

Anexa 1

31. In facturile emise catre utilizatori, **Operatorul** va include si tarifele de sortare, tarifele de depozitare refuz sortare si Contributia pentru Economia Circulara (CEC) pentru refuz de sortare aprobate/ratificate de catre **Delegatar** si vor fi incasate de catre Comprest SA intr-un cont contabil distinct. Sumele incasate vor fi transferate catre Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara "ISO MEDIU" BRASOV , in contul IBAN

32. Mecanismul financiar de incasare si plata a sortarii este urmatorul :

32.1 Lunar pana in data de 10 a fiecarei luni Operatorul va comunica Delegatarului un raport privind valoarea facturata cumulat si valoarea incasata cumulat pentru serviciile de sortare si accesoriile acestora aferente lunii anterioare, mentionate separat pe facturile utilizatorilor ce detin contracte incheiate cu operatorul delegat (tarif sortare deseuri reciclabile: valoare +TVA, tarif depozitare refuz sortare : valoare +TVA, cheltuieli CEC refuz sortare : valoare +TVA)

32.2 Delegatarul va transmite in termen de maxim 5 zile Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara "ISO MEDIU" BRASOV valoarea ce urmeaza fi facturata Operatorului pentru luna anterioara celei in curs. Aceasta valoare nu poate depasi suma incasata de Operator (ce face obiectul raportului de mai sus) avand in vedere ca acesta asigura un serviciu de facturare, transmitere, incasare si gestionare a sumelor aferente sortarii in beneficiul Delegatarului.

32.3 Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara "ISO MEDIU" BRASOV va emite factura fiscala catre Operatorul Comprest SA in termen de maxim 5 zile de la data primirii instructiunii Delegatarului Primaria Ghimbav.

32.4 Operatorul Comprest SA va achita factura emisa de Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara "ISO MEDIU" BRASOV in termen de 5 zile lucratoare de la data primirii acesteia si il va instiinta despre aceasta operatiune, pe adresa de comunicare oficiala, pe Delegatar.

33. Costurile directe ale Operatorului privind serviciile de facturare, transmitere, incasare si gestionare a sumelor aferente sortarii vor fi recuperate de la Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara "ISO MEDIU" BRASOV in fiecare luna prin includerea in factura emisa de Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara "ISO MEDIU" BRASOV a unei pozitii distincte de storno. Quantumul lunar al costurilor va fi stabilit dupa primele 3 luni de facturare de catre Operator, Delegatar si Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara "ISO MEDIU" BRASOV in baza unui raport prezentat de Operator.

34. Sumele facturate de Operator pentru componenta de sortare nu vor fi avute in vedere in aplicarea prevederilor art.11) Redevanta din Contractului de Delegare a Gestiunii Serviciului de Salubritate nr.17241/2018

Contrasemnează- Secretar general
Szinatovici Dan



Președinte de ședință,
Bîrsan George

