

HOTĂRÂREA Nr: 158 din data: 28.11.2019

HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL
pentru completarea art. 1 din HCL Ghimbav nr. 126/25.09.2019
privind acordare facilități fiscale către S.C. ICCO PARC INDUSTRIAL SRL

Consiliul Local al Orașului Ghimbav, întrunit în ședință în data de 28.11.2019,
Văzând Proiectul de hotărâre, adresa S.C. ICCO PARC INDUSTRIAL SRL nr. 17847/22.11.2019,
Hotărârea Consiliului Local Ghimbav nr. 126/25.09.2019 privind acordare facilități fiscale către S.C. ICCO PARC INDUSTRIAL SRL, prevederile art. 456, alin. 1, litera i) și art. 464, alin. 1, litera n) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului MDRAP nr. 2980/2013 privind aprobarea condițiilor de acordare a măsurilor de sprijin pentru investițiile realizate în parcurile industriale, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 20, alin. 1, lit. b) și c) din Legea nr. 186/2013 privind constituirea și funcționarea parcurilor industriale, ale Regulamentului UE nr. 1407/2013 din 19 decembrie 2013 privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea UE ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. OJL 352/1/24.12.2013, precum și ale OUG nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare, referatul de aprobare, referatul compartimentului de specialitate, avizul comisiei de specialitate,

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă completarea art. 1 din Hotărârea Consiliului Local Ghimbav nr. 126/25.09.2019 privind acordare facilități fiscale către S.C. ICCO PARC INDUSTRIAL SRL, astfel:

„Se aprobă acordarea facilităților fiscale constând în scutirea la plata impozitului aferent clădirilor și terenurilor, *precum și scutirea de la plata taxelor pentru eliberarea oricăror certificate de urbanism, autorizații de construire și/ sau autorizații de desființare de construcții*, datorate de S.C. ICCO PARC INDUSTRIAL SRL, pe perioada 2019 – 2020, în limita următoarelor sume:

Nr. crt.	Anul	Suma
1	2019	600.000 lei
2	2020	2.400.000 lei
Total	2019 - 2020	3.000.000 lei

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul localității Ghimbav.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 12 voturi „pentru”, 0 „împotriva” și 3 „abțineri” din 15 consilieri prezenți la ședință și 15 consilieri în funcție.

Contrasemnează secretar
Szinatovici Dan

Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Brașov,
- colecție,
- afișare,
- Compartimentului Contabilitate,
- SC ICCO Parc Industrial SRL

Președinte de ședință
dl Samson Mihai Liviu



HOTĂRÂREA **Nr: 157 din data: 28.11.2019**

HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL
privind alocarea de la bugetul local a unor fonduri pentru
Parohia Ortodoxă Ghimbav II "Sf. Ap. Petru și Pavel"

Consiliul Local al Orașului Ghimbav, întrunit în ședință în data de 28.11.2019,

Având în vedere Proiectul de hotărâre, solicitarea Parohiei Ortodoxe Ghimbav II pentru acordarea unui sprijin financiar, cerere înregistrată la sediul Primăriei Orașului Ghimbav sub nr. 17762/21.11.2019, HCL Ghimbav nr. 4/31.01.2017 privind aprobarea Regulamentului Consiliului Local Ghimbav de acordare a unui sprijin financiar unităților de cult din localitatea Ghimbav, aparținând cultelor religioase recunoscute din România, prevederile Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, cu modificările și completările ulterioare, H.G.R. nr. 1.470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001, cu modificările și completările ulterioare, prevederile art. 129, alin. 1, alin. 2, litera d), alin. 8, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, referatul Compartimentului Contabilitate, procesul verbal de ședință al Comisiei Economice din cadrul Consiliului Local Ghimbav, referatul de aprobare, avizul comisiei de specialitate,

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă alocarea, către Parohia Ortodoxă Ghimbav II "Sf. Ap. Petru și Pavel", de la bugetul local al Orașului Ghimbav, a sumei de 168.570,11 lei, în vederea executării următoarelor lucrări:

- lucrări de amenajare și reparații la instalațiile interioare și racorduri exterioare,
- sistem de detenție incediu și hidrant,
- lucrări de reparații, finisaje și amenajare la scările de acces laterale.

Art. 2. În cel mult 180 de zile de la primirea sprijinului financiar, conducerea unității de cult va prezenta Compartimentului Contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Orașului Ghimbav deconturi justificative privind modul de utilizare a sumelor repartizate.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul orașului Ghimbav.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 15 voturi "pentru", 0 "împotriva" și 0 "abțineri" din 15 consilieri prezenți la ședință și 15 consilieri în funcție.

Contrasemnează secretar
Szinatovici Dan

Președinte de ședință
dl Samsón Mihai Liviu

Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Brașov,
- colecție,
- afișare,
- Compartimentului Contabilitate,
- Bisericii "Sf. Ap. Petru și Pavel".



HOTĂRÂREA **Nr: 156 din data: 28.11.2019**

HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL

privind vânzarea directă a imobilului teren situat în Ghimbav, înscris în CF nr. 104353/Ghimbav, nr. cad 104353, în suprafață de 6.714 mp către S.C. Fintrans SRL

Consiliul Local al Orașului Ghimbav, întrunit în ședință în data de 28.11.2019,

Având în vedere Proiectul de hotărâre, HCL Ghimbav nr. 113/03.09.2019 privind acordul Consiliului Local Ghimbav pentru vânzarea directă a imobilului teren situat în Ghimbav, înscris în CF nr. 104353/Ghimbav, nr. cad 104353, în suprafață de 6.714 mp, cererea S.C. Fintrans S.R.L. care solicită cumpărarea terenului situat în orașul Ghimbav, zona Transilana, str. Hermann Oberth, nr. 18, teren înscris în C.F. nr. 104353/Ghimbav, nr. cadastral 104353, în suprafață de 6.714 mp, teren ce face obiectul contractului de locațiune (închiriere) teren cu constituirea dreptului de suprafață nr. 808/19.05.2017, contractul de locațiune nr. 808/19.05.2017 (art. 9, litera a), Raportul de evaluare teren nr. 70/15.11.2019 întocmit de expert evaluator Toth Eniko, referatul de aprobare, referatul compartimentului de specialitate,

Văzând prevederile art. 129, alin. 1, alin. 2, litera c), alin. 6, litera b), art. 364, alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, avizul comisiei de specialitate,

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se însușește de către Consiliul Local Ghimbav Raportul de evaluare teren nr. 70/15.11.2019 întocmit de expert evaluator Toth Eniko.

Art. 2. Contractul de locațiune (închiriere) teren cu constituirea dreptului de suprafață nr. 808/19.05.2017 se reziliază, urmând a se încheia contract de vânzare – cumpărare cu locatarul S.C. Fintrans S.R.L. pentru suprafața de teren ce a făcut obiectul contractului de locațiune, respectiv pentru suprafața de teren, aflată în proprietatea Orașului Ghimbav, situată în Orașul Ghimbav, zona Transilana, înscrisă în C.F nr. 104353/Ghimbav, nr. cad 104353, în suprafață de 6.714 mp, la prețul de 87.280 Euro (13 Euro/mp), contravaloarea în lei, la cursul BNR de la data plății.

Art. 3. Contractul de vânzare – cumpărare va fi încheiat prin grija cumpărătorului iar prețul va fi achitat integral înainte de perfectarea contractului, S.C. Fintrans S.R.L. trebuind să prezinte înainte de perfectarea contractului atât dovada plății integrale a prețului vânzării cât și dovada plății tuturor datoriilor la bugetul local. La tranzacție se va percepe TVA.

Art. 4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul sau Viceprimarul localității Ghimbav.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 13 voturi “pentru”, 0 “împotriva” și 1 “abțineri” din 14 consilieri prezenți la ședință și 15 consilieri în funcție.

Contrasemnează secretar
Szinatovici Dan

Președinte de ședință
dl Samson Mihai Liviu

Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Brașov,
- colecție,
- afișare,
- Compartimentului Contabilitate,
- SC Fintrans SRL.



JUDEȚUL BRAȘOV
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI GHIMBAV
Str. Lungă, nr. 69, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: primariagh@artelecom.net

HOTĂRÂREA **Nr: 155 din data: 28.11.2019**

HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL
privind încheierea unui contract de asistență juridică
cu cabinet individual de avocatură Durbacă Alexandrina Adina

Consiliul Local al Orașului Ghimbav, întrunit în ședință în data de 28.11.2019,

Văzând Proiectul de hotărâre, prevederile art. 1, alin. 2) din OUG nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte administrative, prevederile art. 109, alin. 3), art. 129, alin. 1) și 14) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, referatul întocmit în cauză, referatul de aprobare, avizul comisiei de specialitate,

Ținând cont că prin HCL nr 75 din 30.05.2018 Consiliul Local Ghimbav a aprobat, în conformitate cu prevederile OUG nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte administrative, achiziționarea serviciilor de consultanță și asistență juridică și reprezentare a Orașului Ghimbav, a Consiliului Local Ghimbav, a Primarului Orașului Ghimbav, a Comisiei de Aplicare a Legilor Fondului Funciar precum și a tuturor comisiilor, serviciilor și compartimentelor de specialitate prin contractarea unor cabinete de avocatură pentru litigiile și rapoarte juridice viitoare în situații temeinic justificate, în care activitățile juridice de consultanță, de asistență și/sau de reprezentare nu se pot asigura de către personalul de specialitate juridică angajat,

Având în vedere complexitatea cauzelor și multitudinea procedurilor ce se efectuează într-un dosar de instanță și a actelor ce se întocmesc pentru instrumentarea cauzei, respectiv emiterea de întâmpinări, note de ședință, administrarea de probe, audieri de martori, întocmire adrese, iar unde este cazul întocmirea de cereri de chemare în judecată, plângeri penale, etc,

Luând în considerare faptul că în cadrul Aparatului de Lucru Permanent al Consiliului Local Ghimbav este angajat un singur consilier juridic, la Compartimentul Contabilitate din cadrul Primăriei Orașului Ghimbav un consilier juridic iar la Oficiul Juridic un consilier juridic,

Deoarece se impune asigurarea continuității în efectuarea serviciilor de asistență juridică și reprezentare, în condițiile legii, în toate gradele de jurisdicție,

Atribuirea în exclusivitate a reprezentării juridice personalului propriu nefiind posibilă datorită volumului mare de lucru,

Apreciind că experiența dobândită de dna Durbacă Alexandrina Adina o recomandă ca fiind cea mai potrivită pentru susținerea unor litigii,

În temeiul art. 139, alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă angajarea unui avocat, respectiv încheierea unui contract de asistență juridică cu cabinet individual de avocatură Durbacă Alexandrina Adina, cu sediul în Brașov, str. Lungă, nr. 137, în vederea reprezentării Orașului Ghimbav, pentru recuperarea prejudiciului stabilit prin Decizia nr. 54/2015 a Curții de Conturi Brașov de la Țara Bârsei SRL.

Art. 2. Se împuternicește dna av. Durbacă Alexandrina Adina să formuleze și să semneze cereri, excepții, apărări și să exercite căile de atac până la soluționarea definitivă și irevocabilă a cauzei prevăzută la art. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul sau Viceprimarul localității Ghimbav.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 13 voturi “pentru”, 1 “împotriva” și 1 “abțineri” din 15 consilieri prezenți la ședință și 15 consilieri în funcție.

Contrasemnează secretar
Szinatovici Dan

Președinte de ședință
dl Samson Mihai Liviu

Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Brașov,
- colecție,
- afișare.



JUDEȚUL BRAȘOV
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI GHIMBAV
Str. Lungă, nr. 69, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: primariagh@artelecom.net

HOTĂRÂREA **Nr: 154 din data: 28.11.2019**

HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL

privind aprobarea procedurii de autorizare și funcționare a parcurilor de distracție/locurilor de joacă din Orașul Ghimbav

Consiliul Local al Orașului Ghimbav, întrunit în ședință în data de 28.11.2019,

Având în vedere Proiectul de hotărâre, prevederile art. 129, alin. 1, alin. 2, litera d), alin. 7, litera c), e) și f) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, HGR nr. 435/2010 privind regimul de introducere pe piață și de exploatare a echipamentelor de agrement și de joacă pentru copii, Ordinul MEC nr. 4/2006 pentru modificarea Prescripției tehnice PT R 19-2002, ediția 1, "Cerințe tehnice de securitate privind echipamentele și instalațiile montate și utilizate în cadrul parcurilor de distracții și spațiilor de joacă", Standardele Europene SR EN 1176/2002 "Echipamente pentru spații de joacă", OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, referatul de aprobare, referatul compartimentului de specialitate, avizul comisiei de specialitate,

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a parcurilor de distracție/locurilor de joacă de pe raza Orașului Ghimbav, conform Anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă Normele procedurale de eliberare a autorizației de funcționare pentru parcuri de distracții/locuri de joacă, conform Anexei nr. 2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul și Viceprimarul localității Ghimbav.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 15 voturi "pentru", 0 "împotriva" și 0 "abțineri" din 15 consilieri prezenți la ședință și 15 consilieri în funcție.

Contrasemnează secretar
Szinatovici Dan

Președinte de ședință
dl Samson Mihai Liviu

Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Brașov,
- colecție,
- afișare.



**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A PARCURILOR DE
DISTRACȚIE/LOCURILOR DE JOACĂ
DIN ORAȘULUI GHIMBAV**

CAPITOLUL I. INTRODUCERE.

Art.1. Prezentul regulament stabilește atât obligațiile administratorului, proprietarul și utilizatorilor parcurilor de distracție/ locurilor de joacă aflate în UATO Ghimbav.

Art.2. (1) Prezentul regulament a fost elaborat în baza următoarelor acte normative:

- Hotărârea Guvernului nr. 435/2010 privind regimul de introducere pe piață și de exploatare a echipamentelor pentru agrement;
- Ordinul Ministrului Economiei și Comerțului nr. 4/2006 „ Cerințe tehnice de securitate privind echipamentele și instalațiile montate și verificate în cadrul spațiilor de joacă”
- Standardale Europene SR EN 1176/2002 „ Echipamente pentru spații de joacă “
- Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare.

(2) Se desemnează Primarul Orașului Ghimbav împreună cu Compartimentul Administrativ din cadrul Primăriei orasului Ghimbav, drept administrator al parcurilor de distracție/locurilor de joaca *existente* aflate in proprietatea orasului Ghimbav.

Se desemnează Viceprimarul Orașului Ghimbav împreună cu Compartimentul Administrativ din cadrul Primăriei orasului Ghimbav, drept administrator al parcurilor de distracție/locurilor de joaca noi, ce se vor achiziționa in proprietatea orasului Ghimbav

Scopul acestui Regulament este de a asigura exploatarea și folosința în condiții corespunzătoare și de durată a parcurilor de distracție/ locurilor de joacă amenajate în orașul Ghimbav.

CAPITOLUL II. Regimul de funcționare

Art.3. Autorizația de funcționare se eliberează de Primaria orașului Ghimbav prin compartimentele de specialitate.

Art.4. Obligațiile autorității locale:

- a) Să verifice respectarea prezentului regulament;
- b) Să propună amenajarea de noi locuri de joacă, să întocmească documentațiile necesare investițiilor noi;
- c) Să asigure sursa de finanțare pentru parcuri de distracții/ locuri de joacă
- d) Sa ia masuri, prin compartimentele de specialitate, pentru respectarea prevederilor prezentului regulament la locurile de joaca existente, in vederea autorizării acestora

Art.5. Obligațiile administratorului:

- a) Să răspundă prompt la orice solicitare venită din partea cetățenilor, cât și din partea oricărei persoane juridice;
- b) Să asigure siguranța și funcționarea corectă a echipamentelor
- c) Să planifice lucrările de reparații și întreținere a echipamentelor;
- d) Să primească sesizările cetățenilor cu privire la defecțiunile apărute și să le remedieze în cel mai scurt timp.
- e) Să asigure efectuarea reviziilor, reparațiilor și întreținerea echipamentelor;
- f) Să păstreze documentația tehnică a echipamentelor;
- g) În ultima zi lucrătoare a fiecărei luni, va prezenta Primarului, un raport privind starea locurilor de joacă, sesizările primite, modul și durata de soluționare, reparații efectuate, și necesarul de material pentru repararea lor.
- h) Să fie prezent la toate inspecțiile organelor de îndrumare și control, fiind direct responsabil de rezultatele acestora.
- i) Pe timpul defecțiunii obiectul de joacă, sa atenționeze prin plăcuțe/benzi de avertizare echipamentele defecte;
- j) Să întocmească și să țină la zi un registru de evidență cu inspecția lucrările de întreținere și de reparații;

- k) Să întocmească un registru de evidență a sesizărilor și reclamațiilor venite din partea cetățenilor, agenților economici sau instituțiilor publice și modul de soluționare;
- l) Să asigure măsurile corespunzătoare, astfel ca personalul tehnic de specialitate propriu, să-și poată îndeplini în bune condiții sarcinile prevăzute.
- m) să numească RSVTI-Responsabil cu supravegherea și Verificarea tehnică a Instalațiilor din parcurile de distracție/locurile de joacă, autorizat de ISCIR-INSPECT, care răspunde de luarea măsurilor pentru aplicarea prevederilor prescripției tehnice PT R 19/2002 privind siguranța în funcționarea acestora.

Art.6. Programul de funcționare a parcurilor de distracție/spațiilor de joacă din orașul Ghimbav este :

Vara: Luni-Duminică: 07:00-22:00

Iarna: 08:00-20:00

Art.7. Informarea cetățenilor privind condițiile de utilizare a spațiilor de joacă se va realiza printr-un panou de informare care va fi montat la loc vizibil la intrarea spațiului de joacă și inscripționat conform Anexei nr. 1 la prezentul regulament.

CAPITOLUL III. REGIMUL DE EXPLOATARE AL LOCURILOR DE JOACĂ AMENAJATE PE DOMENIUL PUBLIC ȘI PRIVAT ORAȘULUI GHIMBAV

Art.8.

- (1) Locurile de joacă se utilizează gratuit de către toți beneficiarii (utilizatorii).
- (2) Echipamentele cu care sunt dotate locurile de joacă sunt destinate copiilor cu vârsta între 2-14 ani.
- (3) Greutatea corporală maxim admisă este de 54 kg.
- (4) Accesul copiilor în spațiul de joacă este permis cu sau fără însoțitor astfel:

- a) Copii cu vârsta între 2 și 7 ani trebuie obligatoriu însoțiti de un adult sau o persoană cu vârsta de peste 14 ani.
- b) Copii cu vârsta între 7 și 14 ani au acces în spațiile de joacă și la echipamentele acestora fără însoțitor adult.
- c) Copii cu dizabilități au acces în incinta locurilor de joacă pentru utilizarea echipamentelor din dotare numai sub supravegherea însoțitorilor adulți.

(5) În incinta locurilor de joacă sunt interzise următoarele:

- a) Utilizarea echipamentelor din dotarea locurilor de joacă de către persoane adulte.
- b) Folosirea echipamentelor defecte.
- c) Consumul de băuturi alcoolice și fumatul în perimetrul locurilor de joacă.
- d) Aruncarea de gunoaie, reziduri, ambalaje de orice natură, resturi de țigară etc.
- e) Accesul persoanelor sub influența băuturilor alcoolice sau substanțelor halucinogene.
- f) Accesul cu animale în locurile de joacă.
- g) Aprinderea elementelor constitutive ale echipamentelor de joacă, a coșurilor de gunoi, băncilor sau utilizarea focului deschis în locurile de joacă.
- h) Demontarea, distrugerea, modificarea împrejurimii locurilor de joacă.
- i) Accesul, circulația sau parcarea scuterelor, motoretelor, motocicletelor, ATV-urilor, remorcilor, rulotelor sau autovehiculelor în incinta locurilor de joacă, excepție făcând accesul cu biciclete, triciclete sau trotinetelor pentru copii.
- j) Introducerea în incinta locurilor de joacă a substanțelor pirotehnice (petarde, pocnitori, artificii etc.), inflamabile.
- k) Tulburarea liniștii publice în incinta locurilor de joacă.
- l) Executarea de săpături, lucrări de rețele de utilități publice și/sau branșamente în incinta locurilor de joacă fără înștiințarea prealabilă a compartimentului de Specialitate din cadrul Primăriei orașului Ghimbav. La executarea de lucrări în locurile de joacă este obligatorie luarea măsurilor de protecție și semnalizare a acestora.

- m) Murdărirea cu fluide coroprale a împrejurii, terenului din incinta, elementelor de mobilier urban.
 - n) Zgărirea, scrierea, desenarea, ruperea, demontarea, descompletarea sau orice altă intervenție neautorizată asupra echipamentelor de joacă și a altor piese de mobilier urban.
- (6) Utilizatorii locurilor de joacă au obligația de a păstra curățenia în incinta acestora;
- (7) În cazul defecțiunilor apărute la echipamente, orice persoană poate anunța Primăria orașului Ghimbav la numerele de telefon care vor fi afișate pe un panou, în incinta locului de joacă.
- (8) Eventualele accidente produse vor fi anunțate atât la Salvare cât și la Politie.

CAPITOLUL IV. Sancțiuni

Art.9. (1) Încălcarea dispozițiilor prezentului Regulament constituie contravenție și se sancționează cu amendă, după cum urmează:

- a) nerespectarea prevederilor art 7, art 9 alin (3) și (4) literele a), b), c) și alin (6) se sancționează cu amendă de la 50 la 150 de lei;
- b) nerespectarea prevederilor art 9 alin (5) literele a), c), d), e) și m) se sancționează cu amendă de la 100 la 500 de lei;
- c) nerespectarea prevederilor art 9 alin (5) literele b), f), ,k), se sancționează cu amendă de la 200 la 700 de lei;
- d) nerespectarea prevederilor art 9 alin (5) literele g), h), i), j), l), și n), se sancționează cu amendă de la 500 la 1000 de lei;
- e) în cazul în care prin săvârșirea contravenției s-a cauzat o pagubă, pe baza ofertei financiare care a stat la baza achiziției publice a locurilor de joacă și/sau a devizului întocmit de administrator, agentul constatator poate stabili și despăgubirea în mod corespunzător, făcând mențiunea necesară în procesul-verbal de contravenție;

(2) Contravenienții beneficiază de posibilitatea achitării a jumătate din minimul sancțiunii contravenționale, în termen de 15 zile de la data încheierii procesului-verbal ori după caz de la data comunicării acestuia;

(3) Impotriva Procesului-verbal de contravenție se poate depune plângere la Judecătoria Brașov, în termen de 15 zile de la comunicare, aplicându-se în acest sens, prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor.

Art. 10. Contravențiile se constată, iar sancțiunile se aplică de către agenții de Poliție Locală și/sau împuterniciți ai primarului.

**Contrasemnează secretar
Szinatovici Dan**



**Președinte de ședință
dl Samson Mihai Liviu**



**NORME PROCEDURALE DE ELIBERARE A AUTORIZAȚIEI DE
FUNȚIONARE PENTRU PARCURI DE DISTRAȚII /LOCURI DE JOACĂ**

CAPITOLUL I. Dispoziții generale.

Art. 1. Prezentele Norme Procedurale, stabilesc modalitatea de acordare a autorizației de funcționare pentru parcurile de distracție/locuri de joaca reglementate de HG 435/2010, acorduri, avize, autorizațiile expres stabilite și prevăzute de legislația în vigoare pentru eliberarea acestui tip de autorizație, metodologia de autorizare, perioada de valabilitate a autorizației de funcționare.

Art. 2. În înțelesul HG 435/2010, privind regimul de introducere pe piață și de exploatare a echipamentelor pentru agrement, actualizată, și al prezentului regulament, următorii termeni și expresii se definesc astfel:

- a) Spațiu de joacă - perimetru delimitat și amenajat pentru jocul copiilor, în care este instalat cel puțin un echipament pentru spațiile de joacă;
- b) Parc de distracție- perimetru delimitat și amenajat în scopul agrementului, în care este instalat cel puțin un echipament pentru parcurile de distracție;
- c) Echipament pentru parcurile de distracții - echipament pentru agrement care nu este destinat spațiilor de joacă;
- d) Echipament pentru agrement - orice utilaj, instalație sau dispozitiv acționat prin forța ori greutatea omului, electric, pneumatic, hidraulic, mecanic și/sau prin orice altă/alte sursă/surse de energie, ce funcționează pe un amplasament temporar ori definitiv și care este destinat agrementului, jocului sau destinderii consumatorilor;
- e) Echipament pentru spatii de joaca- echipament pentru agrement, acționat exclusiv prin greutatea sau forța fizică a omului, destinat pentru a fi utilizat în special de copii, pe un spațiu de joacă, temporar sau permanent,

- f) Administrator- persoana fizica sau juridica care are in administrare un parc de distractii / spatiu de joaca, dupa caz.

Art. 3. Înainte de punerea în funcțiune, echipamentele de agrement trebuie inscriptionate de catre detinatorul acestora, cu urmatorul continut:

- Denumirea echipamentului;
- Codul de identificare al echipamentului pentru agrement;
- Seria;
- Anul de fabricatie;
- Producator/reprezentant autorizat al producatorului/importatorului ...(denumirea completa, adresa sediului, datele de contact,;
- Caracteristici tehnice;
- Limita de varsta pentru utilizarea echipamentelor;
- Greutatea maxima admisa;
- Inaltimea maxima admisa;
- Numarul maxim de utilizatori admis;
- Viteza maxima admisa a echipamentelor de agrement;
- Numarul certificatului de conformitate (daca este cazul).

CAPITOLUL II. Metodologia de autorizare

Art. 4. (1) Solicitarea obținerii autorizației de funcționare pentru parcurile de distracție/locuri de joacă reglementate de HG 435/2010 se face în baza unei cereri tip, care va fi pusă la dispoziția solicitanților de către Primăria orașului Gimbaș.

(2) Formularul tip de cerere, este prevăzut în anexa nr. 1 la prezentele Norme Procedurale.

(3) Cererea de autorizare va fi însoțită de următoarele documente:

- Certificat de atestare fiscală a deținătorului/administratorului parcului de distracție/locului de joacă eliberat de către organul fiscal competent.

- Certificat de înregistrare la ONRC a deținătorului/administratorului parcului de distracție/ locului de joacă; (unde este cazul)
- Act constitutiv al societății (unde este cazul)
- Planul de situație și încadrare în zonă;
- Documentul care atestă dreptul de folosire al spațiului unde se află amplasat parcul de distracții/locul de joacă (ex. contract de Vânzare-Cumpărare, Titlu de Proprietate, Contract Închiriere, Contract de concesiune etc);
- Acordul in forma scrisa al proprietarului amplasamentului, din care să rezulte acceptul acestuia pentru amplasarea echipamentelor de agrement (când este cazul);
- Fotografii cu utilajele de agrement și a panourilor informative;
- Copii conforme ale conținutului panourilor informative;
- Dovada împrejurii parcului de distracție/locului de joacă;
- Autorizatia de construire obtinuta pentru amenajarea parcului de distracție/locului de joacă;
- Certificatul de conformitate emis de un organism de certificare desemnat.
- Autorizatia de securitate la incendiu in conditiile legii (unde este cazul).

Art. 5. (1) Solicitarea eliberării autorizației de funcționare conform HG435/2010 se depune, însoțită de documentele solicitate de lege și prezentul Regulament, la Registratura Primăriei orașului Ghimbav și se înaintează spre aprobare Consilului Local al orașului Ghimbav.

(2) Autorizația de funcționare se avizează anual în urma respectării condițiilor de autorizare.

Art. 6. Autorizația de funcționare solicitată la art. 4. alin (1) nu se eliberează în următoarele cazuri:

- a) cererea de autorizare nu este însoțită de toate documentele prevăzute la art.4 alin (3) din prezentele Norme;

- b) există neconcordanțe între documentația care constituie dosarul de autorizare și situația reală a parcului de distracție/locului de joacă;

Art. 7. (1) Modelul autorizației de funcționare este cel prevăzut în anexa nr. 2 la prezentele Norme Procedurale.

(2) Gestionarea documentelor și a autorizațiilor de funcționare eliberate conform prezentului Regulament, se realizează de către Compartimentul specializat din cadrul Biroului Politia Locala Ghimbav.

Art. 8. Autorizația de funcționare poate fi anulată în următoarele cazuri:

- a) nu au fost respectate condițiile prevăzute de prezentul Regulament;
- b) nu au fost respectate cerințele și criteriile care au stat la baza eliberării autorizației de funcționare;
- c) se constată că au fost depuse acte care nu sunt conforme cu realitatea;
- d) prevederile impuse de actele normative în vigoare, impun anularea autorizației de funcționare.

**Contrasemnează secretar
Szinatovici Dan**



**Președinte de ședință
dl Samson Mihai Liviu**



HOTĂRÂREA **Nr: 153 din data: 28.11.2019**

HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL
privind acceptarea donației S.C. Nym House SRL

Consiliul Local al Orașului Ghimbav, întrunit în ședință în data de 28.11.2019,
Având în vedere Proiectul de hotărâre, oferta de donație făcută de către S.C. Nym House SRL,
autenticată la Birou Individual Notarial Moise Sînziana Maria sub nr. 1462/05.11.2019, prin care aceasta
cedează o parte din terenul pe care îl deține în proprietate,

Văzând prevederile art. 129, alin. 1, art. 291, alin. 3, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul
administrativ, Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului, art. 553, art. 557, art. 562,
alin. 2, art. 887, alin. 3, art. 888 și art. 889 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, cu modificările și
completările ulterioare, art. 13, alin. 5 din Ordinul nr. 700/2014 privind aprobarea Regulamentului de
avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, referatul întocmit în cauză, referatul
de aprobare, avizul comisiei de specialitate,

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul
administrativ

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se acceptă oferta de donație, în favoarea Orașului Ghimbav, autenticată la Birou
Individual Notarial Moise Sînziana Maria sub nr. 1462/05.11.2019, a următoarei suprafețe de teren:

- terenul situat în Orașul Ghimbav, Județul Brașov, Șos. Cristianului, f.n, înscris în CF nr.
105792/Ghimbav, nr. cad 105792, în suprafață de 189 mp.

Art. 2. Se completează în mod corespunzător inventarul bunurilor ce aparțin domeniului privat.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul sau Secretarul
localității, respectiv cu înscrierea în evidențele Cărții Funciare a dreptului de proprietate asupra suprafeței
de teren donată în favoarea Orașului Ghimbav.

**Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 13 voturi “pentru”, 1 “împotriva” și 1 “abțineri” din
15 consilieri prezenți la ședință și 15 consilieri în funcție.**

Contrasemnează secretar
Szinatovici Dan

Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Brașov,
- colecție,
- afișare,
- OCPI Brașov,
- SC NYM House SRL.

Președinte de ședință
dl Samson Mihai Liviu



HOTĂRÂREA Nr: 152 din data: 28.11.2019

HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL
privind preluarea în domeniul public al Orașului Ghimbav a unor rețele de apă și canalizare

Consiliul Local al Orașului Ghimbav, întrunit în ședință în data de 28.11.2019,
Văzând Proiectul de hotărâre, prevederile art. 129, alin. 1, alin. 2, litera c), alin. 6, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, art. 26, alin. 1 din Legea nr. 241/2006 - legea serviciului de alimentare cu apă și canalizare, cu modificările și completările ulterioare, Contractul de delegare directă a gestiunii serviciilor de alimentare cu apă și canalizare din data de 24.09.2008, Ordinul nr. 1802/2014 privind aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate – secțiunea 4.12, pct. 411, referatul întocmit în cauză, referatul de aprobare, avizul comisiei de specialitate,

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

Hotărâște

Art. 1. Se aprobă preluarea în domeniul public al Orașului Ghimbav a rețelilor de apă și canalizare în sumă de 11.661.446,75 lei (inclusiv TVA), prevăzute în anexa la prezenta hotărâre.

Art. 2. Bunurile prevăzute la art. 1 din prezenta hotărâre rămân în proprietatea publică a Orașului Ghimbav și se transmit operatorului regional Compania Apa Brașov SA, în concesiune, spre administrare și exploatare, pe perioada delegării gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare.

Art. 3. Predarea – primirea bunurilor menționate la art. 1 se va face pe bază de proces – verbal de predare – primire încheiat între Compania Apa Brașov SA și Orașul Ghimbav, conform model anexă la prezenta hotărâre.

Art. 4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Orașului Ghimbav.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 15 voturi “pentru”, 0 “împotriva” și 0 “abțineri” din 15 consilieri prezenți la ședință și 15 consilieri în funcție.

Contrasemnează secretar
Szinatovici Dan

Președinte de ședință
dl Samson Mihai Liviu

Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Brașov,
- colecție,
- afișare,
- Companiei Apa Brașov SA.

HOTĂRÂREA **Nr: 151 din data: 28.11.2019**

HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL
privind aprobarea ordinii de zi a ședinței ordinare a Consiliului Local al Orașului
Ghimbav din data de 28 noiembrie 2019

Consiliul Local al Orașului Ghimbav, întrunit în ședință în data de 28.11.2019,
Având în vedere

- Proiectul ordinii de zi, prevederile art. 135 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,
 - prevederile art. 52, art. 53, alin. 1 - 4 din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Local al Orașului Ghimbav, aprobat prin HCL nr. 20/31.08.2016,
- În temeiul art. 196, alin. 1, lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă ordinea de zi a ședinței ordinare a Consiliului Local al Orașului Ghimbav din data de 28 noiembrie 2019, conform anexei parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Secretarul Orașului Ghimbav.

15 Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 15 voturi “pentru”, 0 “împotriva” și 0 “abțineri” din 15 consilieri prezenți la ședință și 15 consilieri în funcție.

Contrasemnează secretar
Szinatovici Dan

Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Brașov,
- colecție,
- afișare.

Președinte de ședință
dl Samson Mihai Liviu



FP 07 – 04

**Ordinea de zi
ședință CL Ghimbav 28.11.2019**

1. Aprobarea procesului - verbal al ședinței ordinare a Consiliului Local al Orașului Ghimbav din data de 05.11.2019,
2. Aprobarea Proiectului de ordine de zi,
3. Proiect de hotărâre privind aprobarea Organigramei și a Statului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului Orașului Ghimbav,
4. Proiect de hotărâre privind preluarea în domeniul public al Orașului Ghimbav a unor rețele de apă și canalizare,
5. Proiect de hotărâre privind acceptarea donației S.C. Nym House SRL - inițiator Primar Toma Dorel,
6. Proiect de hotărâre privind aprobarea procedurii de autorizare și funcționare a parcurilor de distracție/locurilor de joacă din Orașul Ghimbav,
7. Proiect de hotărâre pentru modificarea Anexei nr. 1 la HCL nr. 3/23.01.2018 privind stabilirea, începând cu data de 01.01.2018 a salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Orașului Ghimbav,
8. Proiect de hotărâre privind încheierea unui contract de asistență juridică cu cabinet individual de avocatură Durbacă Alexandrina Adina,
9. Diverse

Suplimentare:

1. Proiect de hotărâre privind vânzarea directă a imobilului teren situat în Ghimbav, înscris în CF nr. 104353/Ghimbav, nr. cad 104353, în suprafață de 6.714 mp către S.C. Fintrans SRL,
2. Proiect de hotărâre privind alocarea de la bugetul local a unor fonduri pentru Parohia Ortodoxă Ghimbav II "Sf. Ap. Petru și Pavel",
3. Proiect de hotărâre pentru completarea art. 1 din HCL Ghimbav nr. 126/25.09.2019 privind acordare facilități fiscale către S.C. ICCO PARC INDUSTRIAL SRL

**Contrasemnează secretar
Szinatovici Dan**



**Președinte de ședință
dl Samson Mihai Liviu**



JUDEȚUL BRAȘOV
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI GHIMBAV
Str. Lungă, nr. 69, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: primariagh@artelecom.net

HOTĂRÂREA **Nr: 150 din data: 28.11.2019**

HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL
privind aprobarea procesului - verbal al ședinței ordinare a Consiliului Local al Orașului
Ghimbav din data de 05.11.2019

Consiliul Local al Orașului Ghimbav, întrunit în ședință în data de 28.11.2019,
Având în vedere

- procesul – verbal al ședinței ordinare a Consiliului Local al Orașului Ghimbav din data de 05.11.2019,

- prevederile art. 138, alin. 15 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, în conformitate cu care „La începutul fiecărei ședințe, secretarul general al unității administrative teritoriale supune spre aprobare procesul – verbal al ședinței anterioare. Consilierii Locali și primarul au dreptul ca, în cadrul ședinței curente a consiliului local, să conteste conținutul procesului – verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară.”,

- prevederile art. 53, alin. 5 din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Local al Orașului Ghimbav, aprobat prin HCL nr. 20/31.08.2016,

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă procesul – verbal al ședinței ordinare a Consiliului Local al Orașului Ghimbav din data de 05.11.2019, anexă la prezenta hotărâre.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Secretarul Orașului Ghimbav.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 15 voturi “pentru”, 0 “împotriva” și 0 “abțineri” din 15 consilieri prezenți la ședință și 15 consilieri în funcție.

Contrasemnează secretar
Szinatovici Dan

Președinte de ședință
dl Samson Mihai Liviu

Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Brașov,
- colecție,
- afișare.

FP 07 – 04

HOTARAREA nr.149

din 05.11.2019

privind aprobarea rectificarii bugetului local pe anul 2019

Consiliul local al Orasului Ghimbav,

Avand in vedere proiectul de hotarare din 05.07.2019, HCL nr. 46 din 23.04.2019 privind aprobarea bugetului local pe anul 2019, HCL nr.76/08.07.2019 privind aprobarea rectificarii bugetului pe anul 2019, Legea nr.50/2019 privind bugetul de stat pe anul 2019, referatul compartimentului de specialitate nr. 9836/05.07.2019 si prevederile art. 4, art. 5, art. 8, art. 9, art. 25, art. 26, art. 39, art. 41, art. 42, art. 44, art. 58 din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, art.129 alin.1 , alin.2 lit.b, alin.4 lit.a din O.U.G nr.57/03.07.2019, cu modificarile si completarile ulterioare,

In temeiul art. 196, alin.1 lit.a din O.U.G. nr.57/03.07.2019 privind Codul administrative,

HOTARASTE

Art.1 - La partea de "Venituri" in suma de 44.294,52 mii lei" din care "sectiunea de functionare – 33.088,60 mii lei si sectiunea de dezvoltare – 12.205,92 mii lei" din bugetul aprobat si rectificat valorile se modifica conform anexei nr.1 la prezentul proiect de hotarare.

Art.2.- La partea de "detaliere cheltuieli "in suma de 44.294,52 mii lei" din bugetul aprobat si rectificat valorile se modifica conform anexei nr.2 la prezentul proiect de hotarare.

Art.3. –La partea de "detaliere cheltuieli de dezvoltare" conform bugetului aprobat si rectificat valorile se modifica conform anexei nr.3 la prentul proiect de hotarare.

Art.4.-Bugetul activitatilor finantate din venituri proprii la sectiunea de functionare din bugetul aprobat si rectificat ramane neschimbat conform anexei nr.4 la prezentul proiect de hotarare.

Art. 5. Utilizarea excedentului anual al bugetului local in suma de 47689.91 lei, din bugetul aprobat si rectificat ramane neschimbat ca valoare, in structura efectuandu-se modificari conform anexei nr.5 la prezentul proiect de hotarare.

Art. 6. Cu ducerea la indeplinire a prezentului proiect de hotarare se insarcineaza Primarul Orasului Ghimbav prin compartimentele de specialitate.

Prezenta hotarare a fost adoptata cu 14 voturi “pentru”, 0 “impotriva” si 0 “abtinere” din 14 consilieri prezenti la sedinta si 15 consilieri in functie.

Contrasemneaza
Secretar
Szinatovici Dan



Presedinte de sedinta
Samson Liviu



ANEXA NR.1

HOTARAREA nr.149/05.11.2019
Privind aprobarea rectificarii bugetului local pentru anul 2019
VENITURI SI CHELTUIELI

mii

Nr. Crt	Denumire indicator	Buget pentru anul 2019	Influente 08.07.2019	Influente 11.10.2019	Venituri si cheltuieli propuse spre rectificare
VENITURI					
1	Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	31,056.00	0.00	0.00	31,056.00
a)	Cote defalcate pe impozit din venit	30,656.00			30,656.00
b)	Sume alocate din cote defalcate din impozit pe venit pt echilibrarea bugete locale (04,02,04)	400.00			400.00
2	Alte impozite pe venit, profit, castiguri din capital de la pf	0.00			
3	Impozite si taxe pe proprietate	7,178.30	0.00	0.00	7,178.30
a)	Impozit pe cladiri- persoane fizice	490.50			490.50
b)	Impozite si taxe pe cladiri- persoane juridice	5,699.30			5,699.30
c)	Impozit pe teren persoane fizice	183.50			183.50
d)	Impozit si taxe pe teren persoane juridice	421.20			421.20
e)	Impozit teren extravilan	189.40			189.40
f)	Taxe judiciare de timbru	194.40			194.40
	impozit pe venit	89.60			89.60
g)	Impozit pe venit transfer prop . imobiliara	89.60			89.60
4	Sume din TVA	314.00	0.00	698.00	1,012.00
a)	Sume defalcate din TVA pt finantarea chelt. descentralizate la nivelul judetelor	314.00			314.00
b)	Sume defalcate din TVA pt chelt. descentralizate oras, din care: invatamant preuniversitar de stat	314.00			314.00
	cheltuieli prev. la art. 104 alin. 2, lit. b) - e) din legea educatiei nationale nr. 1 /2011	0.00			0.00
	hotarari judecatoresti pt plata salariilor in unitatile de invatamant preuniversitar de stat	247.00			247.00
	drepturile copiilor cu cerinte educationale speciale integrati in invatamantul de masa	0.00			0.00
	drepturi asistenti pt persoane cu handicap	24.00			24.00
	Finantarea ajutorului pentru incalzirea locuintei cu lemne, carbuni si combustibili petrolier	0.00			0.00
	Plata stimulentele educationale acordate copiilor din familii defavorizate in scopul stimulării participării in invatamantul alte cheltuieli cf art 5 alin 3 din Lg 50/2019	3.00			3.00
c)	Sume defalcate din TVA pt. echilibrarea bugete locale 11.02.06	2.00			2.00
		38.00			38.00
		0.00		698.00	698.00
5	Taxe pe utilizarea bunurilor	2,100.50	0.00	0.00	2,100.50
a)	Impozit mijloacelor de transport –persoane fizice	371.70			371.70
b)	Impozit mijloace de transport – persoane juridice	356.20			356.20
c)	Taxa si tarife pt. eliberari de licente si autorizatii de functionare	1,322.50			1,322.50
d)	Alte taxe pe utilizarea bunurilor	50.10			50.10
6	Venituri din proprietate	511.90			511.90
a)	Restituiri din fonduri din finat. Bugetara a anilor precedenti	0.00			0.00
b)	Venituri din concesiuni si inchirieri	393.00			393.00
c)	Alte venituri din proprietate(300250)	118.90			118.90
7	Venituri din prestari de servicii	0.00			0.00
8	Diverse venituri	0.00			0.00
9	Venituri din taxe adm. eliberari permise	30.20			30.20
10	Amenzi penalitati si confiscari	372.00			372.00
11	Transferuri voluntare altele decat subventiile	0.00			0.00
a)	Varsamant din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local (370203)	-13,936.00	-1,882.52	3,612.60	-12,205.92
b)	Varsaminte din sectiunea de functionare (370204)	13,936.00	1,882.52	-3,612.60	12,205.92
12	Venituri din valorificarea unor bunuri	51.50			51.50
a)	venituri din vz bunuri din domeniul privat	51.50			51.50
b)	depozite speciale pentru constructii de locuinte	0.00			0.00

13	Sume primite de la bugetul judetului(430230)	0.00			0.00
14	Subventii de la alte administratii	0.00			0.00
	Sume primite de la bugetele proprii ale judetelor in vederea asigurarii fondurilor necesare implementarii proiectelor finantate din FEN	0.00			0.00
	Alte subv. de la administratia centrala pentru finantarea unor activitati (430220)	0.00			0.00
15	Subventii de la bugetul de stat	10.00			10.00
a)	Sprijin financiar const. familie	0.00			0.00
b)	Subventii ajutoare incalzire lemne	10.00			10.00
c)	Subventii primite de bugetul local	0.00			0.00
d)	Subventii pt fin chelt. pt inv	0.00			0.00
e)	Subventii pentru trusou nou-nascuti	0.00			0.00
16	Subventii primite de la bug consiliului judetean	0.00			0.00
	Subventii de la bugetul de stat catre bugetele locale necesare derularii proiectelor finantate din fonduri externe nerambursabile (0.00			0.00
	Finantarea cheltuielilor de capital a unitatilor de invatamant preuniversitar	0.00			0.00
17	Sume primite de la UE/alte donatii in contul platilor efectuate si prefinantari - fond regional de dezvoltare regionala	0.00			0.00
18	Finantarea Programului National de Dezvoltare Locala	0.00	1,882.52		1,882.52
	TOTAL VENITURI 2019 din care:	41,714.00	1,882.52	698.00	44,294.52
	SECTIUNEA DE FUNCTIONARE	27,778.00	0.00	4,310.60	32,088.60
	SECTIUNEA DE DEZVOLTARE	13,936.00	1,882.52	-3,612.60	12,205.92

CHELTUIELI					
19	AUTORITATI EXECUTIVE				
	Cheltuieli de personal	4,215.00		-10.00	4,205.00
	Bunuri si servicii	2,947.00		-205.00	2,742.00
	Alte cheltuieli	125.00			125.00
	Transfer. Din bug. Local catre asoc de dezv intracomunitara	40.00			40.00
	Active nefinanciare	1,411.00		-620.00	791.00
	Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile postaderare	0.00			0.00
	TOTAL AUTORITATI EXECUTIVE	8,738.00		-835.00	7,903.00
20	ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE	0.00			
a)	Fondul de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor administratiei publice locale	100.00			100.00
b)	Serviciu public de evidenta a persoanelor	0.00			0.00
	- Cheltuieli de personal	305.00			305.00
	- Bunuri si servicii	200.30		-60.30	140.00
	- Cheltuieli de capital	0.00			0.00
	Total serviciu public de evidenta a persoanelor	505.30		-60.30	445.00
c)	Alte servicii publice generale				
	- Cheltuieli de personal	0.00			0.00
	- Bunuri si servicii	0.00			0.00
	Total alte servicii publice generale	0.00			0.00
	TOTAL ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE	605.30	0.00	-60.30	545.00
21	TRANZACTII PRIVIND DATORIA PUBLICA SI IMPRUMUTURI	0.00			0.00
	Bunuri si servicii	10.00			10.00
	Dobanzi aferente datoriei publice interne	1,800.00			1,800.00
	TOTAL TRANZACTII PRIVIND DATORIA PUBLICA	1,810.00			1,810.00
22	TRANSFERURI CU CARACTER GENERAL INTRE DIFERITE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI	0.00			0.00
	Transferuri pentru instiit de asist soc - ps cu handicap	0.00			0.00
	Transfer din bugetul local catre bug. Fond sanatate	0.00			0.00
	TOTAL TRANSFERURI CU CARACTER GENERAL INTRE DIFERITE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI	0.00			0.00
23	ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	0.00			
	Cheltuieli de personal	551.00			551.00
	Bunuri si servicii	504.90		-95.80	409.10
	Cheltuieli de capital	71.00			71.00
a)	Politie comunitara	905.10		-49.00	856.10

b)	Protectie civila si protectie impotriva incendiilor	221.80		-46.80	175.00
	TOTAL ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	1,126.90	0.00	-95.80	1,031.10
24	INVATAMANT	0.00			
	Cheltuieli de personal	0.00			0.00
	Bunuri si servicii	968.00		95.00	1,063.00
	Alte cheltuieli- burse scolare	70.00		50.00	120.00
	Ajutoare sociale	26.00		30.00	56.00
	Alte cheltuieli	208.00			208.00
	Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile postaderare	0.00			0.00
	Cheltuieli de capital	2,773.10		-2,286.10	487.00
	TOTAL INVATAMANT	4,045.10	0.00	-2,111.10	1,934.00
a)	Invatamant prescolar	2,723.10		-2,286.10	437.00
b)	Invatamant primar	440.00			440.00
c)	Invatamant secundar	880.00		175.00	1,055.00
d)	Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	2.00			2.00
25	CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	0.00			0.00
	Cheltuieli de personal	530.00			530.00
	Bunuri si servicii	4,000.00		-100.00	3,900.00
	Alte Cheltuieli- sustinerea cultelor -pt construire Biserica Ortodoxa si Evanghelica	800.00		400.00	1,200.00
	Alte cheltuieli- asociatii si fundatii -sport	600.00		100.00	700.00
	Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile postaderare	0.00			0.00
	Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile posaderare	0.00			0.00
	Cheltuieli de capital	576.00		-240.00	336.00
	TOTAL CULTURA, RECREERE SI RELIGIE din care:	6,506.00	0.00	160.00	6,666.00
a)	Biblioteca oraseneasca	90.00			90.00
b)	Case de cultura	30.00			30.00
c)	Intretinere gradini publice, parcuri, zone verzi baze sportive de agrement	1,833.00			1,833.00
d)	Sport	600.00			600.00
e)	Alte servicii in domeniul cultuii recreerei si religiei	3,153.00			3,153.00
f)	Servicii religioase	800.00			800.00
g)	Muzee	0.00			0.00
26	ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	0.00			0.00
	Cheltuieli de personal	630.00			630.00
	Bunuri si servicii	100.00		25.00	125.00
	Ajutor social	1,330.00			1,330.00
	TOTAL ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA, din care:	2,060.00	0.00	25.00	2,085.00
a)	Asistenta sociala in caz de boli si invaliditate	1,575.10			1,575.10
b)	Ajutor social	40.00			40.00
c)	Asistenta sociala pentru familie si copii	0.00			0.00
d)	Alte cheltuieli in domeniul asigurarilor si asistentei sociale	450.00			450.00
27	LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICE	0.00			0.00
	Bunuri si servicii	1,717.80		3,547.00	5,264.80
	Alte transferuri curente interne	0.00			0.00
	Alte cheltuieli	0.00			0.00
	Transferuri catre instit public (510101)	0.00			0.00
	Cheltuieli de capital	2,217.00	1,882.52		4,099.52
	Active financiare	0.00			0.00
	TOTAL LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, din	3,934.80	1,882.52	3,547.00	9,364.32
a)	Alimentare cu gaze naturale in localitati	50.00			50.00
b)	Dezvoltarea sit. de locuinte	795.00			795.00
c)	Iluminat public	1,617.80			1,617.80
d)	Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnie	192.00	1,882.52		2,074.52
e)	Alte servicii in domeniul serviciilor si dezv. comunale	1,280.00		3,547.00	4,827.00
28	PROTECTIA MEDIULUI	0.00			0.00
	Bunuri si servicii	2,100.00		60.00	2,160.00
	Cheltuieli de capital	1,421.50		-166.50	1,255.00
	Alte cheltuieli	125.00			125.00
	TOTAL PROTECTIA MEDIULUI, din care:	3,646.50	0.00	-106.50	3,540.00
	Alte servicii in domeniul protectiei mediului	100.00			100.00
	Canalizare	1,021.50		-166.50	855.00
	Salubritate	2,525.00		60.00	2,585.00
29	TRANSPORT	0.00			0.00
	Bunuri si servicii	1,600.00		474.70	2,074.70
	Active nefinanciare	5,466.40		-300.00	5,166.40
	Active financiare	0.00			0.00

	Rambursari de credite imprumutiri interne	2,175.00			2,175.00
	TOTAL TRANSPORT, din care	9,241.40	0.00	174.70	9,416.10
a)	Drumuri si poduri	7,291.40		-300.00	6,991.40
b)	Transport in comun	0.00		374.70	374.70
c)	Strazi	1,950.00		200.00	2,150.00
	TOTAL CHELTUIELI 2019: din care :	41,714.00	1,882.52	698.00	44,294.52
	SECTIUNEA DE FUNCTIONARE	27,778.00	0.00	4,310.60	32,088.60
	SECTIUNEA DE DEZVOLTARE	13,936.00	1,882.52	-3,612.60	12,205.92

PRESEDINTE SEDINTA
SAMSON LIVIU



VIZAT SECRETAR
SZINATOVICI DAN

Anexa nr.2 la HOTARAREA nr. 149/05.11.2019
privind aprobarea rectificarii bugetului local pentru anul 2019
DETALIEREA CHELTUIELILOR

mii lei					
Nr. Crt.	Denumire cheltuieli	Buget propus pe anul 2019	Influente 2019	Influente 11.10.2019	CHELTUIELI propuse spre rectificare 2019
I.	AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE				
	Autoritati Executiv				
1	TITLU I: CHELTUIELI DE PERSONAL:	4215	0	-10	4205
	Cheltuieli salariale din care:				
	salarii de baza	3872			3872
	indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	3690			3690
	tichete de vacanta	182			182
	indemnizatii de delegare	75		-11	64
		0		1	1
	Norma de hrana	168			168
	Contributie asiguratorie pentru munca (2.25%)	100			100
2	TITLUL II : BUNURI SI SERVICII	2947	0	-210	2737
	Bunuri si servicii din care :	1360	0	-20	1340
	-furnituri de birou,	125			125
	- materiale de curatenie	25			25
	- incalzit, iluminat	300		50	350
	- apa canal	45			45
	- carburanti si lubrefianti	45			45
	- piese de schimb	20			20
	- posta telecomunicatii	200		30	230
	- materiale si prestari de serviciu cu caracter functional	350		-100	250
	- alte bunuri si servicii pt intretinere si functionare	250			250
	Reparatii curente	250			250
	Cheltuieli judiciare si extrajudiciare	200			200
	Obiecte de inventar	200			200
	Deplasari in tara si strainatate	300		-100	200
	Carti publicatii materiale documentare	5			5
	Consultanta si expertize	20			20
	Pregatire profesionala	160		-90	70
	Protectia muncii	10			10
	Contributii ale administratiei locale in baza unor contracte 2019	20			20
	Alte cheltuieli	422			422
	transf. din bul local catre asoc.de dezv intracomunitara	40			40
	Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	55		5	60
	asociatii si fundatii (5911)	70			70
					0
3	CHELTUIELI DE CAPITAL	1411		-620	791
4	PROIECTE DE FINANTARE EXTERNE NERAMBURSABILE	0			
	TOTAL CHELTUIELI ADMINISTRATIE	8738		-835	7903
II.	ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE				
a)	Fond de rezerva bugetara la dispoz autorit admin locale	0			0
b)	Servicii publice comunitare de evidenta a persoanelor	100			100
b) 1	Titlul I – CHELTUELI DE PERSONAL:	0			0
	Cheltuieli salariale din care:	305			305
	salarii de baza	274			274
	tichete de vacanta	274			274
	Norma hrana	5			5
	Contributie asiguratorie pentru munca (2.25%)	16			16
		10			10

b) 2.	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	200.3	0	-60.3	140
	Bunuri si servicii din care :	65			65
	furnituri de birou,	15			15
	- materiale de curatenie	10			10
	- incalzit, iluminat	30			30
	- deplasari	10			10
	Pregatire profesionala	15		-10	5
	Alte cheltuieli	80.3		-50.3	30
	Obiecte de inventar	40			40
b) 3.	TITLUL III- CHELTUIELI DE CAPITAL	0			0
	TOTAL SERVICII PUBLICE COMUNITARE EVID PERS	505.3	0	-60.3	445
c)	ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE				
c) 1.	Titlul I – CHELTUELI DE PERSONAL:	0			0
	Cheltuieli salariale din care:	0			
	indemnizatii platite unor persoane dinafara unitatii	0			
c) 2.	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	0			0
	- deplasari	0			
	Alte cheltuieli	0			
	TOTAL ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE	0			0
	TOTAL ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE	605.3			545
III.	TRANZACTII PRIVIND DATORIA PUBLICA SI IMPRUMUTURI	1810			1810
	Dobanzi aferente dat publice interne directe	1800			1800
	Comisioane pentru imprumuturi interne	10			10
IV.	TRANSFERURI CU CARACTER GENERAL INTRE DIFERITE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI	0			0
a)	Transfer privind contributia de sanatate pt pers benefic aj soc si transferuri pentru instit de asist soc - ps cu handicap	0			0
V.	ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	0			
a)	Ordine publica	0			
a) 1.	Politie comunitara	0			
a) 1.1.	TITLU 1 CHELTUIELI DE PERSONAL	551			551
	Cheltuieli salariale din care:	451			451
	- salarii de baza	451			451
	- spor vechime	0			0
	tichete de vacanta	10			10
	norme de hrana	75			75
	spor pentru conditii de munca	0			0
	salarii de merit	0			0
	Contributie asiguratorie pentru munca (2.25%)	15			15
a) 1.2.	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	348.1	0	-49	299.1
	Bunuri si servicii din care :	139			139
	- furnituri de birou,	15			15
	- materiale si prestari de serviciu cu caracter functional	35			35
	- materiale de curatenie	10			10
	- incalzit, iluminat	20			20
	- carburanti si lubrifianti	35			35
	Alte cheltuieli pentru intretinere si functionare	24			24
	Reparatii curente	25			25
	Piese de schimb	20			20
	Pregatire profesionala	35			35
	Obiecte de inventar	35.1			35.1
	Alte cheltuieli	94		-49	45
a) 1.3.	TITLUL III CHELTUIELI DE CAPITAL	6			6
	TOTAL POLITIE COMUNITARA	905.1	0	-49	856.1
a) 2.	Protectie civila si protectia contra incendiilor	0			
a) 2.1.	Bunuri si servicii	156.8	0	-46.8	110
	Obiecte de inventar	60			60

	pregatire profesionala	10			10
	deplasari	10			10
	Alte cheltuieli	76.8		-46.8	30
a) 2.2.	Cheltuieli de capital	65			65
	TOTAL PROTECTIE CIVILA SI PROTECTIE CONTRA	221.8	0	-46.8	175
	TOTAL ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	1126.9	0	-95.8	1031.1
VI	INVATAMANT				
a) 1.	INVATAMANT PRESCOLAR - GRADINITA				
a) 1.1.	TITLU I : CHELTUIELI DE PERSONAL:	0.00			0
a) 1.2.	TITLUL II : BUNURI SI SERVICII	407.00	0.00	0.00	1066.00
	Bunuri si servicii din care :	155.00			813.00
	Furnituri de birou	5.00			5.00
	Materiale de curatenie	20.00			20.00
	Incalzit, iluminat si forta motrica	40.00			698.00
	Apa, canal si salubritate	5.00			5.00
	Carburanti si lubrifianti	0.00			0.00
	Transport	5.00			5.00
	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	5.00			5.00
	Materiale si prestari de serviciu cu caracter functional	30.00			30.00
	Alte bunuri si servicii pt intretinere si functionare	45.00			45.00
	Reparatii curente	100.00			100.00
	Medicamente si materiale sanitare:	3.00			3.00
	Medicamente	1.00			1.00
	Materiale sanitare,	1.00			1.00
	Dezinfectanti	1.00			1.00
	Bunuri de natura obiectelor inventar:	42.00			42.00
	Uniforme si echipament	2.00			2.00
	Alte obiecte de inventar	40.00			40.00
	Deplasari, detasari, transferari:	3.00			3.00
	Deplasari interne, detasari, transferari	3.00			1.00
	Materiale de laborator	0.00			0.00
	Carti, publicatii si materiale documentare	0.00			1.00
	Consultanta si expertiza	0.00			0.00
	Pregatire profesionala	3.00			3.00
	Protectia muncii	1.00			1.00
	Tichete cadou	0.00			0.00
	Tichete de vacanta	0.00			0.00
	Alte cheltuieli	100.00			100.00
a) 1.3.	Ajutoare sociale in natura	0.00			0
a) 1.4.	CHELTUIELI DE CAPITAL	2316.10		-2286.1	30.00
	TOTAL CHELTUIELI INVATAMANT PRESCOLAR	2723.10	0.00	-2286.10	437.00
a) 2.	INVATAMANT PRIMAR - CLS. I-IV				
a) 2.1.	TITLU I : CHELTUIELI DE PERSONAL:	0.00			0.00
a) 2.2.	TITLUL II : BUNURI SI SERVICII	304.00			304.00
	Bunuri si servicii din care :	143.00			143.00
	Furnituri de birou	10.00			10.00
	Materiale de curatenie	10.00			10.00
	Incalzit, iluminat si forta motrica	40.00			40.00
	Apa, canal si salubritate	15.00			15.00
	Carburanti si lubrifianti	0.00			0.00
	Transport	10.00			10.00
	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	3.00			3.00
	Materiale si prestari de serviciu cu caracter functional	20.00			20.00
	Alte bunuri si servicii pt intretinere si functionare	35.00			35.00
	Reparatii curente	70.00			70.00
	Medicamente si materiale sanitare:	2.00			2.00
	Medicamente	1.00			1.00
	Obiecte sanitare	0.00			0.00

	dezinfectanti	1.00			1.00
	Bunuri de natura obiectelor inventar:	30.00			30.00
	Uniforme si echipament	0.00			2.00
	Alte obiecte de inventar	30.00			30.00
	Deplasari, detasari, transferari:	5.00			1.00
	Deplasari interne, detasari, transferari	5.00			1.00
	Materiale de laborator	0.00			0.00
	Carti, publicatii si materiale documentare	0.00			2.00
	Consultanta si expertiza	0.00			0.00
	Pregatire profesionala	3.00			3.00
	Protectia muncii	1.00			1.00
	Tichete cadou	0.00			0.00
	Tichete de vacanta	0.00			0.00
	Alte cheltuieli	50.00			50.00
a) 2.3.	Ajutoare sociale in natura	0.00			0
a) 2.4.	CHELTUIELI DE CAPITAL	136.00			136.00
	TOTAL CHELTUIELI INAVTAMANT PRIMAR	440.00			440.00
a) 3.	INVATAMANT SECUNDAR - CLS. V-VIII				
a) 3.1.	TITLU I : CHELTUIELI DE PERSONAL:	0.00			0.00
a) 3.2.	TITLUL II : BUNURI SI SERVICII	465.00			465.00
	Bunuri si servicii din care :	196.00	0.00	45.00	241.00
	Furnituri de birou	15.00			15.00
	Materiale de curatenie	18.00			18.00
	Incalzit, iluminat si forta motrica	40.00			40.00
	Apa, canal si salubritate	10.00			10.00
	Carburanti si lubrifianti	0.00			0.00
	Transport	10.00			10.00
	Piese de schimb	0.00			0.00
	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	8.00		5	13.00
	Materiale si prestari de serviciu cu caracter functional	38.00			38.00
	Alte bunuri si servicii pt intretinere si functionare	57.00		40	97.00
	Reparatii curente	114.00			114.00
	Medicamente si materiale sanitare:	0.00			0.00
	Materiale sanitare	0.00			0.00
	Dezinfectanti	0.00			0.00
	Bunuri de natura obiectelor inventar:	30.00			30.00
	Uniforme si echipament	0.00			0.00
	Alte obiecte de inventar	30.00			30.00
	Deplasari, detasari, transferari:	32.00			32.00
	Deplasari interne, detasari, transferari	32.00			32.00
	deplasari in strainatate	0.00			0.00
	Materiale de laborator	0.00			0.00
	Carti, publicatii si materiale documentare	13.00			13.00
	Consultanta si expertiza	10.00			10.00
	Pregatire profesionala	9.00			9.00
	Protectia muncii	3.00			3.00
	Tichete cadou	0.00			0.00
	Tichete de vacanta	0.00			0.00
	Alte cheltuieli	58.00		50	108.00
	Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate 5940	0.00			0.00
a) 3.3.	TITLUL III : ALTE CHELTUIELI	70.00		50.00	120.00
	Burse scolare	70.00		50	120.00
a) 3.4.	Ajutoare sociale in natura	24.00			24.00
a) 3.5.	CHELTUIELI DE CAPITAL	321.00			321.00
a) 3.6.	PROIECTE DE FINANTARE EXTERNE NERAMBURSABILE	0.00			0.00
	TOTAL CHELTUIELI INVATAMANT SECUNDAR	880.00	0.00	50.00	930.00
a) 4.	ALTE CH IN DOMENIUOL INVATAMANTULUI				
	Ajutoare sociale	2.00		30	32.00
	TOTAL ALTE CH IN DOMENIUOL INVATAMANTULUI	2.00		30	32.00
	TOTAL CHELTUIELI INVATAMANT	4045.10	0.00	-2111.10	1934.00

VII.	CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	0			
a)	Servicii Culturale	0			
a) 1.	Biblioteca publica oraseneasca	0			
a) 1.1.	Titlul I- CHELTUIELI DE PERSONAL:	73.5			73.5
	Cheltuieli salariale din care:	63			63
	salarii de baza	63			63
	- spor de vechime	0			0
	prima de vacanta	0			0
	tichete de vacanta	1.5			1.5
	Norma hrana	6			6
	Contributie asiguratorie pentru munca (2.25%)	3			3
a) 1.2.	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	16.5			16.5
	Materiale intretinere si furnituri de birou	0			0
	Carti publicatii materiale documentare	15			15
	Alte obiecte de inventar	1.5			1.5
	Alte cheltuieli				0
	TOTAL CHELTUIELI (Biblioteca)	90			90
a) 2.	Alte servicii in domeniul cultural	0			0
2.1.	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	2547.00	0.00	-100.00	2447.00
	Bunuri si servicii din care :	535.00			535.00
	Furnituri de birou	20.00			20.00
	Materiale de curatenie	15.00			15.00
	Incalzit, iluminat si forta motrica	0.00			0.00
	Apa, canal si salubritate	0.00			0.00
	Carburanti si lubrifianti	0.00			0.00
	Piese de schimb	0.00			0.00
	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	0.00			0.00
	Materiale si prestari de serviciu cu caracter functional	200.00			200.00
	Alte bunuri si servicii pt intretinere si functionare	300.00			300.00
	Reparatii curente	350			250
	Obiecte de inventar	50		-100	50
	Alte cheltuieli	1602			1602
	Hrana pt oameni	0			0
	Deplasari	10			10
2.2	CHELTUIELI DE CAPITAL	576		-240	336
2.3	PROIECTE DE FINANTARE EXTERNE NERAMBURSABILE	0			0
	TOTAL ALTE SERVICII IN DOMENIUL CULTURAL	3123.00	0.00	-340.00	2783
a) 3.	CASE DE CULTURA				
3.1.	CHELTUIELI DE CAPITAL	60			60
	TOTAL CASE DE CULTURA	60			60
b).1	SERVICII RECREATIVE SI SPORTIVE	600	0	100	700
b).1.1.	Alte cheltuieli- asociatii si fundatii	600		100	700
b) 1.2.	CHELTUIELI DE CAPITAL	0		0	0
b) 2.	INTRETINERE PARCURI, ZONE VERZI SI BAZE SPORTIVE DE AGREMENT	0			
b) 2.1.	Titlul I -CHELTUIELI DE PERSONAL:	456.5			456.5
	Cheltuieli salariale din care:	400			415
	- salarii de baza	400			415
	- spor de vechime	0			0
	prime de vacanta	0			0
	tichete de vacanta	12			12
	Norma hrana	34.5			3
	Contributie asiguratorie pentru munca (2.25%)	10			9.37
b) 2.2.	TITLUL II - BUNURI SI SERVICII	1376.5			1376.5
	Transport	0			
	Materiale pentru curatenie	5			5
	Obiecte de inventar	200			200
	Deplasari	5			5
	Combustibil	10			10

	Hrana oameni	0			0
	Reparatii curente	600			600
	Piese de schimb	30			30
	Plati efectuate in ani precedenti si rec in anul curent	0			0
	Alte cheltuieli	526.5			526.5
b) 2.3.	Alte cheltuieli- Transfer sevicul public de sal.510101	0			0
b) 2.4.	TITLUL III- Cheltuieli de capital	0			0
	TOTAL CHELTUIELI INTRETINERE PARCURI ZONE VERZI	1833			1833
c) 1.	SERVICII RELIGIOASE	0			
c)1.1.	TITLUL II - BUNURI SI SERVICII	0			0
	Reparatii curente	0			0
c)1.2.	Alte cheltuieli- pentru constructie Biserica Ortodoxa si Biserica Evanghelică	800		400	1200
c)1.3.	TITLUL III- Cheltuieli de capital	0			
	TOTAL SERVICII RELIGIOASE	800	0	400	1200
d) 1.	MUZEE	0			
d)1.1.	TITLUL III- Cheltuieli de capital	0			0
	TOTAL CULTURA,RECREERE SI RELIGIE	6506.00	0.00	160.00	6666.00
VIII.	ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	0			
a) 1.	Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati	1570			1595
a)1.1.	Titlul I –CHELTUELI DE PERSONAL:	630	0	0	630
	Cheltuieli salariale din care:	565			565
	- salarii de baza	565			565
	tichete de vacanta	35			35
	Norma hrana	15			15
	Contributie asiguratorie pentru munca (2.25%)	15			15
a)1.2.	Titlul IX - Asistenta sociala	840			840
a)1.3.	Titlul II Bunuri si servicii - Protectia muncii si bunuri si servicii	100		25	125
a) 2	Ajutor social titlul IX Asistenta sociala	10			10
a) 3	Alte cheltuieli din domeniul asigurarilor si asistenta sociala Titlul IX asistenta sociala	450			450
a)4	Alte cheltuieli din domeniul asigurarilor si asistenta sociala tichete sociale 570202	30			30
	TOTAL ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	2060	0	0	2085
IX.	LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA	0			
a) 1.	Alimentare cu gaze naturale	50			50
a) 1 .1.	Cheltuieli de capital	50			50
a).2.	Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnie	192	1882.52		2074.52
a) 2 .1.	Cheltuieli de capital	192	1882.52		2074.52
3.	Iluminat public				
a) 3.1.	TITLUL II - BUNURI SI SERVICII	1167.8			1167.8
	incalzit, iluminat si forta motrica	350			350
	Obiecte de invenatr	0			0
	Alte cheltuieli	817.8			817.8
a) 3.2.	- cheltuieli de capital	450			450
	TOTAL Iluminat Public	1617.8			1617.8
a) 4.	Dezvoltarea sit. de locuinte	795			795
a) 4.1.	Cheltuieli de capital	795			795
a) 5.	Alte servicii in domeniul locuintelor serviciilor si dezvoltarii comunale din care:	1280	0	3547	4827
a) 5.1.	TITLUL II - BUNURI SI SERVICII	550			550
	Contrib ale adm pub locale la realizarea unor lucrari de interes public local in baza unor contracte de asociere (2019)	0			0
	Alte cheltuieli	550		3547	4097
	Reparatii curente	0			0
	Alte cheltuieli- Transfer sevicul public de sal. Intretinere zone verzi 510101	0			0
	Alte transferuri curente interne	0			0
a) 5.2.	Alte cheltuieli(59)	0			0
	Asociatii si fundatii (5911)	0			0

a) 5.3.	Cheltuieli de capital	730			730
a) 5.4.	Active financiare	0			0
	TOTAL LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE	3934.8	1882.52	3547	9364.32
X.	PROTECTIA MEDIULUI	0			
a) 1.	Salubritate	2725		60	2785
a)1.1.	Bunuri si servicii	2125		60	2185
	Reparatii curente	0			
		0			
a)1.2.	Cheltuieli de capital	600			
a) 2.	Canalizare				
a)2.1.	Cheltuieli de capital	821.5		-166.5	655
a) 3.1.	Alte cheltuieli asociatii si fundatii (59)	100			100
	TOTAL SALUBRIZARE si canalizare	3546.5			3546.5
	TOTAL PROTECTIA MEDIULUI	3646.5	0	-106.5	3540
		0			
XI.	TRANSPORT	0			
a) 1.	DRUMURI SI PODURI	0			
a) 1.1.	TITLUL I- BUNURI SI SERVICII	1600	0	100	1700
	Reparatii curente	1150		200	1350
	Comisioane pentru imprumuturi interne	0			0
	Obiecte de inventar	200			200
	Alte cheltuieli	250		-100	150
a) 1.2.	TITLUL II- Cheltuieli de capital :	5466.4		-300	5166.4
a) 1.3.	Active financiare	0			0
a) 1.4.	Rambursare de credite imprumuturi interne	2175			2175
b) 2.	TRANSPORT IN COMUN			374.7	374.7
b) 2.1.	Subventii pentru acoperirea de pret si tarif			374.7	374.7
	TOTAL TRANSPORT	9241.4	0	174.7	9416.1
	TOTAL CHELTUIELI BUGET 2019	41714.00	1882.52	698.00	44294.52

PRESEDINTE SEDINTA
SAMSON LIMU



VIZAT SECRETAR
SZINATOVICI DAN

ANEXA nr. 3

la HOTARAREA nr.149/05.11.2019 privind aprobarea rectificarii bugetului local pentru anul 2019

**DETALIERE CHELTUIELI DE DEZVOLTARE
(CHELTUIELI DE CAPITAL)**

Nr.crt	DENUMIRE INDICATOR	UM/	Lucrari noi 2019	Lucrari in continuare 2018	Influente 11.10.2019 lucrari 2019
		CANT.			
I. AUTORITATI EXECUTIVE					
1	Modernizare cladire Primarie str.Lunga nr.2 (DALI+PT+DE+CS)	1	700		-500
2	Calculatoare	20	90		
3	Sistem detectie si avertizare antiefractie sediu Primarie	1	50		
4	Seif bani	1	6		
5	Sistem supraveghere video Oras Ghimbav	1		163	
6	Program informatic urbanism	1	140		
7	Achizitie autoturism	1	230		-120
8	Centrala telefonica+montare	1	12		
9	Casa de numarat bani si detectie	1	5		
10	Program informatic achizitii publice	1	15		
TOTAL I			1248	163	-620

II.ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA					
Politia locala +PSI					
1	Camera foto+accesorii	1	6		
2	Sediu PSI(SF+PT)	1	65		
TOTAL II			71		

III. INVATAMANT					
1	Sistem supraveghere video corp D	1	10		
2	Sistem supraveghere video corp C	1	15		
3	Blocuri de protectie in tabloul principal corp A	1	26		
4	Centrala termica Corp C	1	6		
5	Consultanta fonduri nerambursabile gradinita	1	15		
6	Blocuri de protectie in tabloul principal- Gradinita cu program prelungit	1	15		
7	Scoala gimnaziala clasa 0(DALI+PT+CS)	1	100		
8	Cofinantare infiintare gradinita ante si prescolara Orasul Ghimbav(PNDL)	1		2286.1	-2286.1
9	Scoala Gimnaziala-Str.Scolii(DALI+PT+CS)	1	200		
10	Scoala Profesionala si Aviatie(PUZ)	1	100		
TOTAL III			487	2286.1	-2286.1

IV. CULTURA , RECREERE SI RELIGIE					
Cultura,zone verzi,biblioteca					

1	Camin cultural-Calea Fagarasului(DALI)	1	60		40
3	Aparat Foto+accesorii	1	6		
4	Teren sportiv multifunctional(SF+PT)	1	50		
5	Centru expozitional-zona ind.Transilana(PUZ)	1	100		
6	Reabilitare Biserica Evanghelica(Actualizare DALI)	1	30		
7	Modernizare Sala Sport(DALI)	1	50		
8	Cofinantare Tractor+accesorii	1	280		-280
	TOTAL IV		576		-240

	V. LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICE				
1	Actualizare PUG	1	165		
2	Containere de locuit str. Noua nr. 226	1	400		
3	Construire locuinte sociale str. Noua nr. 226(SF +PT)	1	100		
4	Sistem preluare apa pluviala str.Barsei(SF+PT)	1	40		
5	Studiu circulatie aferent zona aeroport Brasov-	1	60		
6	Sistem de iluminat public inteligent si de telegestiune in Orasul Ghimbav(Revizuire SF+PT)	1	450		
7	Reabilitare fantani vechi (SF+PT)	1	35		
8	Amenajare zona istorica protejata(PUZ)	1	500		
9	Deviere si protectie conducta gaz zona Transilana faza 2(SF+PT)	1	50		
10	PUZ Calea Fagarasului -iesire spre Codlea	1	30		
11	Retea apa str. Bisericii Romana (SF+PT)	1	60		
12	Reactualizare PUZ - zona DN73B	1	100		
13	Modernizare drum legatura zona Mucava si zona Moara veche(PUZ)	1	50		
14	Cofinantare pentru extinderea retelei de apa in zona Transilana II	1		1202.63	
15	Cofinantare pentru extinderea retelei de apa in zona Livada II	1		806.89	
16	Monument aviatice(SF+PT)	1	25		
17	Amenajare Promenada-zon str.Morii(PUZ)	1	25		
	TOTAL V		2090	2009.52	0

	VI. PROTECTIA MEDIULUI				
1	Containere ecologice	4	600		
2	Bransament Canalizare zona Mucava+zona de legatura(SF+PT)	1	60		
3	Canalizare zona Garii(SF+PT)	1	60		
4	Canalizare str.Bisericii Romane(SF+PT)	1	60		
5	Cofinantare pentru extinderea canalizarii in zona Transilana II			166.5	-166.5
6	Delegare gestiune- activitatea de dezinsectide, dezinfectie si deratizare	1	475		
	TOTAL VI		1255	166.5	-166.5

	VII. TRANSPORTURI				
	Drumuri,Poduri,transport rutier				

1	PUZ -Zona cuprinsa intre DN1-Centura Ocolit.Brasov extravilan Ghimbav	1	450		-300
2	Amenajare drum zona Flenco(SF)	1	20		
3	Pod mobil zona Cuza Voda(SF+PT)	1	100		
4	Panouri fonice in zona caii ferate in intravilanul localitatii Ghimbav(SF+PT)	1	30		
5	Parcare subterana sr. Victoriei si amenajare zona pietonală(PUZ+SF+PT)	1	200		
6	Pod peste paraul Ghimbasel zona Moara(Reactualizare SF+PT+CS)	1	100		
7	Modernizare straziile Prunului, Nucului, Progresului si Unirii(SF+PT+executie)	1		4516.4	
8	Drum de legatura cartier Mucava(SF+PT)	1	50		
	TOTAL VII		950	4516.4	-300.00
	TOTAL GENERAL		6677.00	9141.52	-3612.60
	TOTAL GENERAL I			12205.92	

PRESEDINTE SEDINTA
SAMSON LIVIU



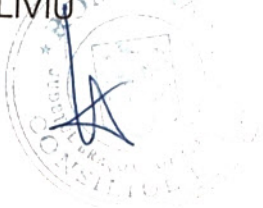
VIZAT SECRETAR
SZINATOVICI DAN

Anexa nr.4. la HOTARAREA nr.149/05.11.2019
privind aprobarea rectificarii veniturilor si cheltuielilor pentru activitatea de autofinantate
pe anul 2019

mii lei

NR. CRT	DENUMIRE INDICATOR	VENITURI / CHELTUIELI
1	Total venituri	122.86
1.2	Venituri curente	122.86
1.2.1	Venituri nefiscale	122.86
1.2.1.1	Venituri de bunuri si servicii	122.86
1.2.1.1.1	Venituri din prestari de servicii si alte activitati	122.86
1.2.1.1.1.1	Contributia elevilor si studentilor pentru internat, camine si cantine	122.86
1.3	Venituri din proprietate	0.00
1.4	Venituri din utilizarea pasunilor comunale	0.00
2	Total cheltuieli	122.86
2.1	Agricultura, silvicultura, piscicultura si vanatoare	0.00
2.2	Alte cheltuieli in domeniul agriculturii	0.00
2.3	Bunuri si servicii	122.86
2.3.1	Hrana	122.86
2.3.1.1	Hrana pentru oameni	122.86
	Sold la data de 31.12.2018	0.00

PRESEDINTE SEDINTA
 SAMSON LIVIU



VIZAT SECRETAR
 SZINATOVICI DAN

ANEXA NR.5 HOTARAREA NR.149/05.11.2019
privind aprobarea utilizarii excedentului bugetului local al anului 2018

miilei

NR.CRT.	DENUMIREA OBIECTIV INVESTITII	VALOARE aprobata 2019
1	Excedent al bugetului local an 2018	47689.91
1.1	Acoperire gol casa	0
	TOTAL SD	47689.91
1.2	Achizitie imobile	10513.25
1.3	Cofinantare accesare fonduri	200
1.4	Canalizatii speciale pt.retele LES si cablu aerian-Zona Livada I	400
1.5	Reabilitare imobil pentru infiintare muzeu(DALI)	50
1.6	Concurs solutii realizare centru cultural multifunctional(SF+PT+premii)	700
1.7	Modernizare Moara(DALI+PT+executie)	600
1.8	Locuri de joaca (PT+EXECUTIE)	500
1.9	PUZ Zona de locuinte Livada V	50
1.10	Proiect Retea irigatie spatii verzi	20
1.11	Indicatoare intrare in localitate(SF+PT)	25
1.12	Sens giratoriu- str.Morii cu Str.Nucului(PT)	40
1.13	Amenajare intersectia str.Morii-str.Nucului	914.99
1.14	Iluminat public, semaforizare si iluminat treceri pietoni Str.Bisericii	100
1.15	Modernizare str.Gentianei si Zambilei	6221.33
1.16	Iluminat public Freziei,Iasomieii,Zorelelor,Garoafei, Hortensiei(SF+PT)	1500
1.17	Amenajare trotuare+piste bicicleta DN73B(SF+PT)	40
1.18	Cofinantare construire gradinita anteprescolara II(POR)	5366.8
1.19	PUZ "Amenajare zona agrement zona Barsa lac"	350
1.20	Iluminat Public DN1- KM 174+600-KM 176+500 (Montare stalpi cu led)	2723
1.21	Modernizare cladire Primarie str.Lunga nr.1(DALI+PT+DE+CS)	200
1.22	14. Modernizarea str. Freziei, Iasomieii, Zorelelor, Garoafei si Hortensiei	6900.12
1.23	Ploter A0	45
1.24	Pompe centrifugare 15kw(2 buc.)	25
1.25	Statie dedurizare fantana arteziana	15
1.26	Copiatoare color-2 buc	40
1.27	Suport electronic de memorie pentru salvari(backup) 2 buc.	10
1.28	Iluminat public str. Trandafirului,Brandusei, Anemonei si Salviei(Executie)	50
1.29	Statii autobuz (SF+ executie)	975
1.30	Modernizare str. Al. Serbanescu si str. Aurel Vlaicu	2524.71
1.31	ATV+Accesorii	90
1.32	Mobilier	180

1.33	Adaptare cladiri civile si spatiu urban la nevoile persoanelor cu dizabilitati(DALI+PT)	120
1.34	Statii biciclete electrice(SF+PT)	25
1.35	Statui parcuri	80
1.36	PUZ zona circulatie periferica,rutiera si feroviara zona Aeroport Brasov-Ghimbav	180
1.37	Indicatoare stradale(100 buc.)	300
1.38	Studiu de zgomot aferent Aeroport Brasov-Pod peste Ghimbasel zona Moara	60
1.39	Reactualizare SF+PT+CS	100
1.40	Statie autobuz DN1 zona AMCO(DALI+PT)	40
1.41	Amenajare str.D.Prunariu,str.S.Braescu si str.H.Coanda partial (SF+PT)	150
1.42	Pasarela pietonala+piste biciclete paralela cu podul peste Ghimbasel la DN1(SF+PT)	40
1.43	Reconstructie+extindere corp anexa Scoala primara(DALI+PT)	100
1.44	Extindere gradinita str.Floare de colt	100
1.45	Table inteligente(4 buc.)	60
1.46	Toalete cu spalare automata(2buc)	500
1.47	Cofinantare pentru extinderea canalizarii in zona Transilana II	792.61
1.48	Cofinantare infiintare gradinita ante si prescolara Orasul Ghimbav(PNDL)	2286.10
1.49	Modernizare strazi Salviei,Brandusei,Trandafirului,Lamaitei ,Lacramioarei,Crinului,Lalelei,Orhideei,Margaretei (SF+PT)	450
1.50	Corturi evenimente	75
1.51	Sistem de iluminat public Cartierul Florilor (SF+PT)	200
1.52	Scoala Cartier Florilor (DALI+PT+CS)	300
1.53	Modernizare curte Mucava	100
1.54	Modernizare Scoala Mare	100
1.55	Gard teren fotbal	50
1.56	Bariera protectie	12
1.57	SF+PT Sistem drenare deseuri Ghimbasel	100

PRESEDINTE SEDINTA
SAMSON LIVIU



VIZAT SECRETAR
SZINATOVICI DAN

R O M Â N I A
JUDEȚUL BRAȘOV
CONSILIUL LOCAL GHIMBAV

Str. Lungă, nr. 69, Ghimbav, cod 507075, Tel/fax: 258006, 258355
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: primariagh@artelecom.net

Proces - verbal
întocmit astăzi 05.11.2019 ora 16⁰⁰
cu ocazia întrunirii Consiliului Local Ghimbav în sedință ordinara

Prezenți fiind: Rusea Constantin, Horgos Vasile, Dermengiu Melania, Hârdea Drăgan Vasilica Larisa, Samson Liviu, Fluieras Marian, Petrescu Vlad, Neagoe Mihai, Popelea Bogdan, Birsan George, Parascan Marius.

Absenți fiind: Toader Rausch Adrian (plecat in delegatie), Cusai Daniel si Cernea Marian doar de la ora 16.30

Sedința este prezidată de: dl Samson Liviu.

Din partea primăriei participă: Primar – Toma Dorel, secretar general – Szinatovici Dan, Viceprimar – Fliundra Ionel, Consilier juridic in aparatul de lucrupermanent al C.L. - Antonescu Alina, contabil sef – Cirstolovean Nadalin.

Se propune următoarea **ordine de zi:**

1. Proiect de hotarare privind rectificarea bugetului local pe anul 2019 – initiator Primar Toma Dorel,
2. Diverse.

La sedinta mai participa si dl Uricariu Cristian.

Dl Secretar general, supune la vot procesul verbal al sedintei anterioare.

Dl Secretar general anunta ca s-a inregistrat o sesizare din partea d-lui Dermengiu Valentin, care solicita a se consemna ca el este persoana care a fost jignita de dl viceprimar.

Dl Viceprimar doreste inca o data a se consemna ca in spatele dansului, dl Dermengiu a vorbit incontinuu proferand si jigniri. Doreste a se consemna tot ce se aude pe inregistrare de la minutul 50-51. La propunerea dansului de a contracta serviciile d-nei avocat Durbaca, dl Dermengiu fara a i se da cuvantul a comentat „ca mai mare golanie nu se putea”. La aceste cuvinte dl viceprimar a reactionat si a spus ca-l va actiona in instanta si ca nu este permis ca „golani sa faca presiune pe consiliu local”.

Dl Primar considera ca nu trebuie proferate cuvinte jignitoare, dar ca secretarul trebuie sa consemneze tot ce se discuta si trebuie avuta rabdare ca sa se poata consemna.

Dl Viceprimar considera ca presedintele este suveran si ca s-a dat cuvantul celor din sala din bunavointa, dar trebuie respect fata de consilieri, fara a se transforma sedinta in dezbateri publice.

Dl Parascan doreste a se consemna ca la adoptarea HCL nr. 146/2019 dansul si dl Petrescu s-au abtinut.

Se supune la vot procesul verbal cu amendamentele consemnate si cu 12 voturi pentru si niciunul impotriva se aproba HCL nr. 147/2019.

Se supune la vot ordinea de zi si cu 12 voturi pentru si niciunul impotriva se aproba HCL nr. 148/2019.

Se propune a se trece la punctul 1 privind rectificarea bugetului local pe anul 2019

Se prezinta punctul de vedere al comisiei nr. 1.

S-a propus amendament ca la anexa 3, cap. VII poz.6 si 5 sa ramana cu aceeasi alocatie bugetara. Dl Birsan propune ca asigurarea sumelor sa se realizeze prin diminuarea cu 300.000 la acelasi capitol poz. 1.

Dl Viceprimar intreaba daca s-au pus bani pentru gratarul de pe Paraul Ghimbasel.

Propune a se aloca inca 100.000 lei pentru biserica. Dl Contabil arata ca in alocatia prevazuta incap si cei 100.000 lei.

Dl Viceprimar intraba daca sunt sume necesare pentru colindele de craciun. Se raspunde ca sunt alocatii bugetare. Dl Primar arata ca doar la Ghimbav se impun unele masuri si ca niciodata nu va aproba modificari la biserica prin crearea de accese din biserica.

Dl Horgos intreaba daca sunt bani pentru premiarea echipei de handbal.

Dl Viceprimar intreaba daca sunt bani pentru protocol la consiliu local.

Dl Birsan recomanda a se tine cont de solicitarile celor de la ISU pentru a nu se pune in pericol viata cetatenilor.

Dl Parascan intreaba daca s-au alocat sume pentru 1 laptop, si o tabla inteligenta la scoala si schimbarea mobilierului la Scoala Mica.

Propune alocarea de sume pentru hrana la gradinita.

Intreaba de solutia pentru achizitionarea de fotolii rulante pentru persoanele cu dizabilitati.

Intreaba daca sunt alocati bani pentru montarea de limitatoare de viteza in zona Livada.

Dl Viceprimar considera ca cei de la scoala trebuie sa-si fundamenteze cheltuielile.

Dl Primar arata ca d-na Director, nu a facut solicitari pentru mobilier. I s-a cerut sa-si fundamenteze bugetul si i s-au alocat sumele solicitate.

Se supune la vot amendamentul comisiei nr. 1 si a d-lui Birsan, care in unanimitate se aproba.

Se supune la vot amendamentul pentru gratar pe Ghimbasel si in unanimitate se aproba cu alocarea sumei de 100.000 lei pe anexa 5 cu diminuare de la achizitii imobile.

Amendamentul d-lui Horgos - alocare 100.000 lei la anexa 2 la cap invatamant- premiere cu diminuarea corespunzatoare la cap. Transporturi alte cheltuieli.

Dl Parascan propune ca in aceasta suma sa fie inclusa si premiarea echipei de fotbal.

Se supune la vot amendamentul si cu 14 voturi pentru se aproba.

Dl Viceprimar solicita ca dl Parascan sa retraga amendamentele, in bugetul din 2020 sa-si fundamenteze solicitarile si sa se aloce sumele necesare, iar scoala sa le achizitioneze.

Dl Parascan retrage amendamentele cu mentionarea ca trebuie gasita solutie pentru asigurarea hranei.

Dl Viceprimar propune alocarea sumei de 240.000 lei in plus la anexa 5 poz. 1.8. – locuri de joaca cu diminuarea „achizitii imobile”.

Se supune la vot si cu 14 voturi pentru se aproba.

Se supune la vot bugetul cu amendamentele si cu 14 voturi pentru si niciunul impotriva se aproba HCL nr. 149/2019.

La ora 17.00 dl Cusai solicita invoire.
Dl Horgos creaza ureaza succes la cheltuirea banilor rectificati. O rectificare eficienta trebuie facuta in luna iulie.
Dl Petrescu ridica problema guri de canal de pe DN 1 intersectia cu str. Unirii.
Ridica problema parcarii autovehiculelor pe str. Scolii in dreptul clasei zero care stranguleaza traficul.
Dl Viceprimar propune modificarea intrarii in Scoala mica prin crearea de acces pe str. Noua.
Solicita prezenta politiei la scoli la ora de venire si de plecare.
Dl Parascan intreaba daca se mai poate angaja o ingrijitoare la gradinita si o colaborare cu un cabinet de medicina dentara.
D-na Dermengiu intreaba pe dl Secretar general, cum la o hotarare din luna septembrie nr. 115/2019 a propus modificarea coeficientului consilierii juridice a consiliului local iar cand dl Flueraș a propus amendament de modificare a organigramei s-a considerat legal. Dl Secretar da lamuriri.
Dl Primar considera ca numai dansul poate propune modificarea organigramei care trebuie sa ramana asa si ca hotararea adoptata este ilegala si se asteapta aviz de la ANFP.
D-na Dermengiu intreaba ce se stie despre infiintarea statiei vis-a-vis de Metro.
Se dau unele raspunsuri de catre dl Viceprimar si dl Secretar.
D-na Dragan arata ca la urmatoarea sedinta de consiliu va solicita d-nei Director sa faca in scris solicitarile.
Considera ca trebuie angajat un doctor cu norma intreaga.
Dl Neagoe considera ca mare parte din anexa 3 nu a fost realizata. Punteaza containerele de pe str. Noua, bransamentul de la Mucava, canalizarea din zona Garii si se declara nemulțumit.
Sesizeaza ca in aval si amonte pe paraul Ghimbasel, la podul de la str. Raului s-au realizat depuneri care au ridicat nivelul albiei. Solicita specialist de la SGA.
Solicita o zona unde sa se planteze restul de puieti ramasi in urma actiunii „Planteaza in Romania”, deoarece zona nu a fost integral accesibila. Solicita deasemenea atentionarea oierilor in zona.
Dl Birsan anunta ca s-au plantat 700 – 8000 de arbori in zona Birsă. Este dezamagit si el ca nu s-au pus in opera proiectele bugetate.
Dl Uricariu face o propunere ca la comisiile de receptie sa fie numite si persoane din consiliu local.
Dl Primar arata ca cei care participa in comisiile de receptie au atributii in fisa de post.
Dl Viceprimar arata ca in ultimii ani Consiliu a fost foarte atent la alocarea sumelor si lucrarile executate au fost atent urmarite.
Dl Presedinte constata ca ordinea de zi a fost epuizata si nemaifiind probleme, declara sedinta inchisa, drept pentru care s-a intocmit prezentul proces-verbal spre cele legale.

**Președinte,
Samson Liviu**

**Secretar general,
Szinatovici Dan**



Nota: In cuprinsul HCL nr. 147/05.11.2019, se impun urmatoarele completari:

D-na Dermengiu doreste a se consemna corect ceea ce a mentionat adica: „La intrebat pe dl secretar general cum se face ca la hotararea de consiliul local nr. HCL nr. 115/2019, care analiza un coeficient de salarizare a propus un amendament de modificare a coeficientului consilerei juridice a consiliului local la care acesta a raspuns ca acesta nu poate fi retinut ca amendament ci trebuie sa faca obiectul unui proiect distinct iar cand dl Fuieras a propus amendament la modificarea organigramei si a statului de functii acesta a fost retinut ca amendament, acesta fiind atributul exclusiv al primarului.”

Dl Parascan doreste a se consemna ca a solicitat a se monta limitatoare de viteza si in Cartierul Florilor”.

