

R O M Â N I A
JUDEȚUL BRAȘOV
PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV
Str. Lungă nr. 2, Ghimbav, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06/25.83.55
www.primaria-ghimbav.ro,

DISPOZIȚIA Nr. 259 Data: 03.08.2023

DISPOZIȚIA
privind convocarea Consiliului Local Ghimbav în ședință ordinară
în data de 9 august 2023

Ionel Fliundra – Primarul Orașului Ghimbav,
Având în vedere prevederile art. 133, alin. 2, lit. a), art. 134, alin. 1, lit. a), alin. 2,
alin. 3, lit. b), alin. 4 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,
În temeiul art.196, alin.1, lit.b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

DISPUNE:

Art. 1. Se convoacă ședința ordinară a Consiliului Local Ghimbav pentru ziua de **miercuri, 9 august 2023, ora 10,00** la sediul Primăriei Orașului Ghimbav, în sala de ședințe.

Art. 2. Documentele înscrise în Proiectul ordinii de zi a ședinței, anexat prezentei, sunt puse la dispoziția consilierilor locali ai Consiliului Local Ghimbav în format electronic.

Art. 3. Proiectele de hotărâre înscrise pe ordinea de zi, însoțite de documentele prevăzute lege, se trimit spre avizare Comisiilor de specialitate nr. 1, 2, și 3 ale Consiliului Local Ghimbav.

Art. 4. Cu privire la Proiectele de hotărâre se pot formula și depune amendamente în condițiile art. 138, alin. 12 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

Art. 5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează Secretarul general al Orașului Ghimbav.

Art. 6. În conformitate cu prevederile art. 197, alin. 1, art. 252, alin. 1. lit. c), ale art. 255 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ și ale art. 3, alin. 1 din Legea nr. 554/2002 privind Contenciosul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prezenta dispoziție se înaintează Prefectului Județului Brașov pentru exercitarea controlului legalității.

Primar,
IONEL FLIUNDRA



Vizat de legalitate,
Secretar general-Szinatovici Dan

Redactat în 3 exemplare:

1 ex. Prefectura Brașov

1 ex. dosar

1 ex. afișare

Nr. 19779/02.08.2023

REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA: 3

Proiect de hotărâre
din 02.08.2023

**privind alegerea președintelui de ședință ce va conduce lucrările Consiliului
Local Ghimbav în lunile august – septembrie - octombrie 2023**

Ionel Fliundra – Primarul Orașului Ghimbav, județul Brașov,

Având în vedere:

-prevederile art. 123, alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, în conformitate cu care „Consiliul Local alege dintre mebrii săi un președinte de ședință pe o perioadă de cel mult 3 luni prin vot deschis sau majoritate simplă”,

-prevederile art. 11 din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Consiliului Local al Orașului Ghimbav, aprobat prin HCL nr. 84/27.11.2020, în conformitate cu care „Conducerea lucrărilor Consiliului Local va fi asigurată de un președinte de ședință care va fi ales în ordine alfabetică dintre membrii Consiliului. Durata mandatului președintelui de ședință este de 3 luni”, referatul de aprobare,

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. În lunile august – septembrie – octombrie 2023, lucrările Consiliului Local al Orașului Ghimbav vor fi conduse de către **domnul Toader Rausch Adrian** în calitate de președinte de ședință.

Mandatul președintelui de ședință este valabil până la desemnarea noului președinte de ședință.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Secretarul general Orașului Ghimbav.

Vizat pentru legalitate
Secretar general
Szinatovici Dan



Inițiator
Primar,
Ionel Fliundra



FP 07 - 01



R O M Â N I A
JUDEȚUL BRAȘOV
PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV

Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075,
Tel/fax: 40-268 - 25.80.06 / 25.83.55
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: relatiipublice@primaria-ghimbav.ro

Nr. *19775* / *02.08.2023*

Referat de aprobare,

privind alegerea președintelui de ședință ce va conduce lucrările Consiliului Local al Orașului Ghimbav în lunile august – septembrie - octombrie 2023

Temeiul legal al Proiectului de hotărâre îl constituie prevederile:

- art.123, alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, în conformitate cu care „ Consiliul Local alege dintre membrii săi un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni prin vot deschis cu majoritate simplă”.
- art. 11, alin. 2 din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Local al Orașului Ghimbav, aprobat prin HCL nr. 84/27.11.2020, în conformitate cu care: „Conducerea lucrărilor Consiliului Local va fi asigurată de un președinte de ședință care va fi ales în ordine alfabetică dintre membrii Consiliului. Durata mandatului președintelui de ședință este de 3 luni”.

Prin proiectul de hotărâre promovat se propune alegerea președintelui de ședință ce va conduce lucrările Consiliului Local al Orașului Ghimbav în **lunile august – septembrie - octombrie 2023**.

Văzând motivele de ordin legal sus menționate, propun aprobarea Proiectului de hotărâre în forma inițiată.

Primar,
Ionel Fliundra



R O M Â N I A
JUDEȚUL BRAȘOV
PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV

Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075,
Tel/fax: 40-268 - 25.80.06 / 25.83.55
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: relatiipublice@primaria-ghimbav.ro

Nr. 19773 / 02.08.2023

Raport de specialitate

privind alegerea președintelui de ședință ce va conduce lucrările Consiliului Local al Orașului Ghimbav în lunile august – septembrie – octombrie 2023

Proiectul este elaborat în conformitate cu prevederile art.123, alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ și art. 11, alin. 2 din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Local al Orașului Ghimbav, aprobat prin HCL nr. 84/27.11.2020, conform cărora: „consiliul local alege dintre membrii săi prin vot deschis cu majoritate simplă, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care va conduce ședințele Consiliului Local și va semna hotărârile adoptate de acesta”.

„Conducerea lucrărilor Consiliului Local va fi asigurată de un președinte de ședință care va fi ales în ordine alfabetică dintre membrii Consiliului. Durata mandatului președintelui de ședință este de 3 luni”.

Potrivit art. 11, alin. 5 din ROF „Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

- a) conduce ședințele consiliului local;
 - b) supune votului consilierilor locali, proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor “pentru”, a voturilor “împotriva” și a “abținerilor” numărate și evidențiate de secretarul general al unității administrativ-teritoriale în procesul-verbal al ședinței;
 - c) semnează procesul-verbal al ședinței;
 - d) asigură menținerea ordinii, în condițiile Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Local;
 - e) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului local;
 - f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art. 73, alin. 1) sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;
 - g) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de Regulamentul de Organizare și Funcționare a Consiliului Local sau alte însărcinări date de către consiliul local”.
- Mandatul președintelui de ședință este valabil până la desemnarea noului președinte de ședință

Secretar general,
Szinatovici Dan

Proces - verbal
întocmit astăzi 20.07.2023 ora 15⁰⁰
cu ocazia întrunirii Consiliului Local Ghimbav în ședință ordinară

Ședința va avea loc și în sistem de videoconferință on-line pe platforma Google Meet.

Prezenți fiind: Viceprimar – Mihai Neagoe, Spinean Ionel, Toth Attila, Marian Flueraș Vasile Horgoș, Drăgan Daniel, Tudor George, Carmen Sîrbu, Cernea Marian, Petrescu Vlad, Ștefan Cătălin, Maxim Ștefan, Vasilachi Robert.

Online au participat: Cușai Daniel și Toader Rausch Adrian

Absenți fiind: -

Ședința a fost prezidată de Dl. Cătălin Ștefan

Din partea primăriei au participat: Primar-Ionel Fliundra, Secretar general- Szinatovici Dan și Director Alina Antonescu.

La ședință participă și Dl. Mânzală Ion Dna. Mastan Daniela și Dl. Dorobanțu Mihai.

Se propune următoarea **ordine de zi:**

1. Aprobarea procesului-verbal al ședinței ordinare a Consiliului Local Ghimbav din data de 28.06.2023;
2. Aprobarea Proiectului ordinii de zi,
3. Proiect de hotărâre privind acceptarea donației din partea S.C. Nym House SRL - inițiator Ionel Fliundra, Primarul Orașului Ghimbav, **C. 1.**
4. Proiect de hotărâre privind radierea unor bunuri imobile din Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al Orașului Ghimbav, ca urmare a retrocedării și/sau acțiunii de înstrăinare – inițiator Ionel Fliundra, Primarul Orașului Ghimbav. **C. 1, 3.**
5. Proiect de hotărâre privind aprobarea obiectivului de investiții, „**D.A.L.I. ȘCOALA STR. PIETII**” și a indicatorilor tehnico-economici– inițiator Ionel Fliundra, Primarul Orașului Ghimbav, **C. 1, 2, 3.**
6. Proiect de hotărâre privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă a Clubului Sportiv Orășenesc Teutonii Ghimbav, structură sportivă cu personalitate juridică,

de drept public, aflată în subordinea Consiliului Local al Orașului Ghimbav- inițiator Ionel Fliundra, Primarul Orașului Ghimbav, **C. 1, 3.**

7. Diverse.

Președintele ședinței - Ștefan Cătălin deschide lucrările ședinței ordinare:

Se trece la punctul 1

Dl. Maxim Ștefan, Vasilachi Robert și Ștefan Cătălin, anunță că la punctul 5 nu vor participa la vot având interes în cauză – documentația a fost întocmită de președintele filialei USR Ghimbav.

Se supune la vot și cu 15 voturi pentru și niciunul împotriva se aprobă **HCL 89 din 2023.**

Se trece la punctul 2

Se propune suplimentarea ordinii de zi cu 5 Proiecte

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea contului anual de execuție al bugetului local pe anul 2022 – inițiator Ionel Fliundra, Primarul Orașului Ghimbav. **C.1.**
2. Proiect de hotărâre privind aprobarea contului de execuție aferent trimestrului II al anului 2023 – inițiator Ionel Fliundra, Primarul Orașului Ghimbav, **C.1.**
3. Proiect de hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2023 al Clubului Sportiv Orășenesc Teutonii Ghimbav, structură sportivă cu personalitate juridică, de drept public, aflată în subordinea Consiliului Local al Orașului Ghimbav – inițiator Ionel Fliundra, Primarul Orașului Ghimbav. **C.1, 2, 3**
4. Proiect de hotărâre privind acordarea pentru anul școlar 2023-2024 a pachetului de rechizite școlare – inițiator Ionel Fliundra, Primarul Orașului Ghimbav. **C.1, 2, 3.**
5. Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local pe anul 2023- inițiator Ionel Fliundra, Primarul orașului Ghimbav, **C1, 2, 3**

Dl. Vasile Horgoș arată că nu este de acord cu suplimentarea, deoarece a primit târziu proiectele, respectiv ieri la ora 12³⁰. Vizează sume care nu au putut fi analizate. De asemenea a solicitat clarificări și nu le-a primit.

Se supune suplimentare și cu 11 voturi pentru și 3 abțineri (Vasilachi Robert, Flueraș Marian și Vlad Petrescu) și 1 vot împotriva (Vasile Horgoș) se aprobă.

Se supune la vot ordinea de zi și cu suplimentarea și cu 11 voturi pentru și 4 abțineri (Vasilachi Robert, Flueraș Marian, Vlad Petrescu și Vasile Horgoș) se aprobă **HCL 90 din 2023.**

Se propune a se da cuvântul Dlui Mînzală, Dl. dorește a clarifica că nu are animozități cu conducerea primăriei. Arată că a avut o colaborare comercială cu primăria care nu este incompatibilă cu activitatea ziaristică. Face o prezentare a materialelor realizate, respectiv albumele promoționale publicate, precum și o prezentare a valorilor contractelor de colaborare în Primăria Ghimbav.

Dl. Primar Ionel Fliundra precizează că nu a făcut afirmații la adresa Dlui Mînzală și nu s-a opus promovării orașului. Nu a făcut lobby pentru nicio firmă. Dar a primit o informație precum ca dacă nu a atribuit contractele firmei Dlui Mînzală, se vor porni atacurile împotriva lui.

Dl. Mînzală Ion solicită a proba afirmațiile.

Dl. Primar Ionel Fliundra arată că dacă nu se va dori de către Consiliul Local și Primărie editarea unor materiale promoționale, va solicita oferte de la societățile de profil.

Se trece la punctul 3

Se prezintă punctul de vedere al comisiei 1.

Se supune la vot și cu 14 voturi pentru și 1 vot împotriva (Vasile Horgoș) se aprobă **HCL 91 din 2023.**

Se trece la punctul 4

Se prezintă punctul de vedere al comisiilor 1 și 3

Se supune la vot și cu 15 voturi pentru și niciunul împotriva se aprobă **HCL 92 din 2023.**

Se trece la punctul 5

Se prezintă punctul de vedere al comisiilor 1, 2 și 3

Dl. Primar Ionel Fliundra arată că a invitat proiectantul care a întocmit DALI-ul; arată că sunt în jur de 1400 de copii la nivelul localității și se impun urgent investiții. Detaliază investiția propusă.

Se dă cuvântul Dlui Dorobanțu Mihai proiectantul lucrării care arată că s-a proiectat o clădire verde, cu pierderi mici de căldură cu management integrat al clădirii.

Dl. Marian Flueraș consideră că suma pe mp este foarte mare deoarece și alții construiesc din cei prezenți, la prețuri mult mai mici.

Dl Vasile Horgoș întreabă dacă s-a mai construit o asemenea școală.

De asemenea arată că s-a întocmit o documentție de demolare la o sumă foarte mare care a fost redusă succesiv, iar tehnologia nu a fost respectată fiind demolată cu buldozerul-excavatorul.

Dl. Ștefan Cătălin întreabă în ce termen consideră primarul că va avea suficiente clase pentru educație și spații de recreere aferente pentru un învățământ corespunzător.

Dl. Primar Ionel Fliundra arată că a primit o moștenire grea în domeniul educației. Nu existau terenuri pentru amenajări, pentru învățământ. S-au alocat fonduri pentru construirea de imobile care să fie amenajate ca școli sau grădinițe. S-a achiziționat teren în vederea realizării unui campus școlar și se lucrează la PUZ. Pentru că nu întrevede realizarea acestuia mai repede de 3-4 ani, de aceea s-a arondat pentru închirierea spațiilor existente în vecinătatea acestora. Consideră că detaliile propuse în clădirea propuse în DALI nu poate suporta termen de comparație.

Se supune la vot și cu 9 voturi pentru și 3 abțineri (Vlad Petrescu, Flueraș Marian și Vasile Horgoș) se aprobă **HCL 93 din 2023**

Se consideră că nu există incompatibilitate între funcția politică și cea profesională și consilierii USR pentru participarea la vot.

Dl. Primar Ionel Fliundra nu înțelege de ce există opoziție la proiecte necesare în localitate.

Dl. Ștefan Cătălin consideră că poate fi interpretat ca incompatibilitate (calitatea de consilieri locali USR și calitatea de președinte de filială USR a proiectantului lucrării și de aceea nu au participat la vot.

Dl. Marian Flueraș arată că toată lumea dorește construirea de școli dar la prețuri corecte.

Se trece la punctul 6

Se prezintă punctul de vedere al comisiilor 1, 2 și 3

Se supune la vot și cu 15 voturi pentru și niciunul împotriva se aprobă **HCL 94 din 2023.**

Se trece la punctul 1 suplimentar

Se prezintă punctul de vedere al comisiei 1.

Dl. Vasile Horgoș arată că a solicitat la comisie lista datornicilor la persoane juridice și măsurile care s-au luat pentru recuperare.

La ședință participă și Dna. Director Neamțu Mihaela.

Se prezintă că sunt restanțe de 19.250.450 lei. Acestea sunt restanțe unele din anii 2000.

Se dorește a se publica și pe site lista datornicilor.

Se supune la vot și cu 14 voturi pentru și 1 abținere (Vasile Horgoș) se aprobă **HCL 95 din 2023.**

Se trece la punctul 2 suplimentar

Se prezintă punctul de vedere al comisiei 1.

Dl. Marian Flueraș a solicitat o listă cu datornicii la impozit primul termen de plată al anului 2023.

Se supune la vot și cu 15 voturi pentru și niciunul împotriva se aprobă **HCL 96 din 2023.**

Se trece la punctul 3 suplimentar

Se prezintă punctul de vedere al comisiilor 1, 2 și 3

Dl. Marian Flueraș arată că a fost de acord cu înființarea Clubului, pentru desființarea procedurilor de finanțare a cluburilor private. Arată că s-a plecat de la un buget de 450.000 de lei și se ajunge la un buget de 2500.000 lei. Deja nu mai sunt bani pentru asfaltări construcția de școli și grădinițe. Nu consideră oportună finanțarea clubului decât după realizarea lucrărilor necesare și urgente în infrastructura de transport și educațională.

Dl Maxim Ștefan consideră că trebuia întâi aleasă o conducere la club.

Dl. Primar Ionel Fliundra arată că nu se putea angaja director fără aprobarea unui buget.

Dl. Maxim Ștefan întreabă de ce nu s-a propus un buget mai mic.

Dl. Primar Ionel Fliundra arată că deja este târziu pentru funcționarea clubului care necesită acreditări, licențe, contracte, etc. Arată că în localitate trebuie investit nu numai în infrastructură ci și în educație, activitatea sportivă și culturală. Trebuie asigurate condiții pentru practicarea activităților sportive pentru o corectă educare a tineretului și oferirea de oportunități pentru ocuparea timpului liber. Se face o comparație cu Clubul Corona Brașov cu privire la alocațiile bugetare.

Dl Marian Flueraș arată că copiii nu au nicio legătură cu clubul actual, cheltuielile fiind pentru seniori și că între aceștia sunt foarte puțini din localitatea Ghimbav.

Dl. Maxim Ștefan întreabă dacă clubul este de drept public se va putea participa la divizii superioare?

Se supune la vot și cu 9 voturi pentru și 6 abțineri (Marian Flueraș, Vasile Horgoș, Vlad Petrescu, Maxim Ștefan, Ștefan Cătălin și Vasilachi Robert) se aprobă **HCL 97 din 2023.**

Se trece la punctul 4 suplimentar

Se prezintă punctul de vedere al comisiilor 1, 2 și 3

Se supune la vot și cu 15 voturi pentru și niciunul împotriva se aprobă **HCL 98 din 2023.**

Se trece la punctul 5 suplimentar

Se prezintă punctul de vedere al comisiilor 1, 2 și 3

Se supune la vot și cu 15 voturi pentru și niciunul împotriva se aprobă **HCL 99 din 2023.**

Se trece la Diverse

Dl. Toader Rausch Adrian întreabă dacă s-a alocat terenul pentru amplasarea elicopterului.

Dl Primar Ionel Fliundra răspunde că se va interesa la proiectantul de la RARA LOGISTIC.

Dl. Cuşai Daniel arată că prin cei 3 preşedinţi de comisii se va asigura controlul la clubul sportiv.

Dl. Cernea Marian atrage atenţia că cedează trotuarul la podul de pe DJ103C, cel care a fost reparat de curând.

Dna Sîrbu Carmen solicită limitatoare de viteză pe strada Zambilei.

Dl. Viceprimar Mihai Neagoe arată că limitatoarele sunt epuizate.

Dl. Toth Attila ridică din nou problema noroiului de pe strada Genţianei adus de utilajele celor care construiesc pentru NYM HOUSE.

Dl. Vasilachi Robert ridică problema calităţii limitatoarelor care distrug maşinile.

Dl. Primar Ionel Fliundra arată că la rectificare va propune suplimentarea sumelor pentru limitatoare.

Dl. Maxim Ştefan întreabă de proiectarea străzilor în cartierul Florilor.

Dl. Primar Ionel Flundra răspunde că proiectul este predat şi se verifică. Estimează că luna viitoare se va posta licitaţia pentru executare cu clauză suspensivă până la asigurarea sumelor.

Dl. Vasile Horgoş ridică problema gunoaielor în oraş.

Se depun gunoaie în ziua de joi care se ridică doar luna. Solicită ca poliţia locală să-şi facă datoria.

Dl. Viceprimar Mihai Neagoe arată că cetăţenii nu respectă instrucţiunile primite şi de asemenea poliţia locală a fost kapacitată.

Dl. Marian Flueraş arată că este supărat pe Dl. Primar Ionel Fliundra care duce discuţia în zona politică când se face opoziţie la unele proiecte, motivul fiind doar de gestionare eficientă a sumelor publice.

Dl. Cernea Marian solicită piatră în cimitirul catolic.

Dl. Ştefan Cătălin ridică problema accesului din Mucava la strada Morii. Se impune o oglindă. de asemenea solicită limitator pe strada Morii înainte de zona Mucava.

Dl. Primar Ionel Fliundra acata că este transparent la cheltuirea banului public, se respectă procedurile legale de licitaţie. dă unele răspunsuri cu privire la activitatea sportivă.

Doreşte să afirme că partidul din care face parte este Ghimbavul, dar trebuie să evidenţieze activitatea colegilor din PNL “Contează ce rămâne în urmă”. Reafirmă că toate activităţile sunt transparente.

Dl. Ştefan Cătălin consideră că trebuie să-şi prezinte proiectele la anu’ înainte de mandat, în vederea unei informări mai corecte. Este normal să ştii pe ce te bazezi pentru a stabili ţintele de atins.

Dl. Primar Ionel Fliundra arată că şcolile sunt revendicate din 2003. La începutul anului s-a votat bugetul unde au fost prevăzute sume în susţinerea proiectelor ce se doresc a fi promovate.

Dl. Vasile Horgoş propune extinderea şcolii în curţile proprietăţilor din vecinătate.

Dl. Ştefan Cătălin întreabă dacă mai sunt probleme la ordinea de zi şi nemaifiind, declară şedinţa închisă drept pentru care s-a întocmit prezentul proces verbal spre cele legale.

Preşedinte de şedinţă
Ştefan Cătălin

Secretar general
Szinatovici Dan



Ordinea de zi

Ședință CL Ghimbav 9 august 2023

1. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință ce va conduce lucrările Consiliului Local Ghimbav în lunile august – septembrie – octombrie 2023, inițiator Ionel Fliundra – Primarul Orașului Ghimbav. **C.3.**
2. Aprobarea procesului-verbal al ședinței ordinare a Consiliului Local Ghimbav din data de 20.07.2023;
3. Aprobarea Proiectului ordinii de zi,
4. Proiect de hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului local pe anul 2023, inițiator Ionel Fliundra, Primarul Orașului Ghimbav. **C. 1, 2, 3.**
5. Proiect de hotărâre privind aprobarea contractării unei finanțări rambursabile interne în valoare de 55.000.000 lei, inițiator Ionel Fliundra – Primarul Orașului Ghimbav, **C. 1, 3.**
6. Proiect de hotărâre privind participarea UAT Oraș Ghimbav la Programul privind casarea autovehiculelor uzate din oraș Ghimbav - inițiator Ionel Fliundra - Primarul Orașului Ghimbav. **C.1, 3.**
7. Diverse.

Secretar general

Szinatovici Dan



Nr. 18903/24.07.2023

REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA: 1, 2, 3

Proiect de hotărâre
din 24.07.2023
privind aprobarea rectificarii bugetului local pe anul 2023

Primarul Orasului Ghimbav,

Avand in vedere HCL Ghimbav nr. 26/14.03.2023 si HCL Ghimbav nr. 24/21.02.2023 privind aprobarea bugetului local pe anul 2023, Legea nr. 368/2022 privind bugetul de stat pe anul 2022, conform referatul nr. 18576/2023 a Compartimentului Achizitii/ Investitii, referatul de aprobare si prevederile art. 49 din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, art. 129, alin. 1, alin. 2, litera b), alin. 4, lit. a) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare,

In temeiul art.139, alin.1 si art. 196,alin.1, litera a din O.U.G.57/2019 privind Codul administrativ ,

HOTARASTE

Art. 1 Se aproba rectificarea bugetului local pe anul 2023 prin virare de credite bugetare la sectiunea de functionare si dezvoltare conform anexei la prezenta hotarare.

Art. 2. Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Primarul Orasului Ghimbav prin compartimentele de specialitate.

Vizat pentru legalitate
Secretar General
Szinatovici Dan



Inițiator
Primar
Ionel Fliundra



CHELTUIELI

ANEXA

NECESAR FUNCTIONARE

mii lei

Cod indicator	DENUMIREA INDICATORILOR	Diminuare	Suplimentare
5102	Autoritati publice si actiuni externe		
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII		
200200	Reparatii curente		10
200530	Alte obiecte de inventar		350
201400	Protectia muncii		4,5
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii		73
591100	Asociatii si fundatii	-4,5	
610304	<i>Politia locala</i>		
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII		
200530	Alte obiecte de inventar	-20	
670503	<i>SPATII VERZI</i>		
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII		
200200	Reparatii curente		21
200530	Alte obiecte de inventar		83
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii		55
685050	<i>ASISTENTA SOCIALA</i>		
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII		
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii		200
700600	Iluminat public si electrificari rurale		
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII		
200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	-96	
705000	<i>Locuinte, servicii si dezvoltare publica</i>		
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII		
200200	Reparatii curente		50
840303	Strazi		
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII		
200200	Reparatii curente	-726	
	TOTAL GENERAL FUNCTIONARE	-846,5	846,5

CHELTUIELI

NECESAR DEZVOLTARE

mii lei

	D E N U M I R E A OBIECTIV INVESTITIE anexa 3	Diminuare	Supliment are
	Infintare si operationalizare centru de colectare prin aport voluntar in orasul Ghimbav CAV	-3145	
	Elaborare si transpunerea in format GIS a Planului de Mobilitate Urbana Durabila pentru orasului Ghimbav	-330	
	Modernizarea strazilor Nucului, Unirii, Progresului si Prunului Orasul Ghimbav, jud. Brasov	-145	
	Autoturism (Politia Locala)	-150	
	Modernizare sediu Primarie		552
	Bransament Apa si Canalizare zona Mucava		760
	Infintare insule ecologice digitalizate in orasul Ghimbav, jud. Brasov		200
	Infintare si operationalizare centru de colectare prin aport voluntar in orasul Ghimbav CAV (PNRR)		261
	Elaborare si transpunerea in format GIS a Planului de Mobilitate Urbana Durabila pentru orasului Ghimbav (PNRR)		10
	Transferuri din bugetul local catre asociatiile de dezvoltare intercomunitara		65
	Amenajare scuar str Zambilei		80
	Amenajare zona agreement str Lalelei		95
	Mobilier urban		300
	Bazine colectare ape pluviale in Orasul Ghimbav, zona DN 73B		1000
	Centrala termica pentru imobilul din orasul Ghimbav, str Pietii nr. 13		50
	Colectare apa pluviale DN1		200
	Aparat aer conditionat (2 buc)		25

	Camere video		72
	Alimentare sistem de irigatie str. Noua		100
	TOTAL GENERAL	-3.770	3.770

mii lei

	DENUMIREA OBIECTIV INVESTITIE anexa 5	Diminuare	Suplimentare
	Achizitie imobile	-1630	
	Pasarela pietonala + pista de bicicleta paralela cu podul peste Ghimbasel la DN1	-120	
	DALI - Scoala str. Pietii		1000
	Camin cultural, expertiza si lucrari rezultate in urma expertizei)		250
	Amenajare strazi Livada 2 din orasul Ghimbav, jud. Brasov		250
	Amenajare strazi Florilor 3 din orasul Ghimbav, jud Brasov		250
	TOTAL GENERAL	-1.750	1.750

Vizat pentru legalitate
Secretar General
Szinatovici Dan

Inițiator
Primar
Ionel Fliundra



**PRIMARIA ORASULUI GHIMBAV
JUDETUL BRASOV**

Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: primariagh@artelecom.net

Nr.inreg. 18905/24.07.2023.

**REFERAT DE APROBARE A RECTIFICARII BUGETULUI
LOCAL PE ANUL 2023**

Avand in vedere HCL Ghimbav nr. 24/21.02.2023 si HCL Ghimbav nr. 26/14.03.2023 privind aprobarea bugetului local pe anul 2023 privind rectificarea bugetului local pe anul 2023, Legea nr. 368/2022 privind bugetul de stat pe anul 2023, conform notelor de fundamentare a Compartimentului Achizitiei/ Investitii, referatul de aprobare si prevederile din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, se propune aprobarea rectificarii bugetului local pentru anul 2023 prin virare de credite bugetare dupa cum urmeaza:

**➤ Anexa nr. 3 Componenta cheltuielilor
bugetului local**

- Cheltuieli in suma de 6.366,5 mii lei prin virare de credite bugetare

Având în vedere cele de mai sus, se impune aprobarea bugetului local în corelație cu evoluția prognozată a indicatorilor macroeconomici și cu măsurile instituite.

Alte informații ale bugetului

Totodata se propune rectificarea bugetului conform notei de fundamentare emisa de compartimentul de achizitii.

Având în vedere cele prezentate, rog a se intocmi raportul de specialitate in vederea aprobarii cu privire la rectificarea bugetului local pe anul 2023 .

PRIMAR
IONEL FLIUNDRA



Referat

Privind modificarea bugetului de cheltuieli, pe anul 2023

Compartimentul Buget- Contabilitate, prin prezentul raport va aducem la cunostinta ca este necesara modificarea bugetului de cheltuieli al UAT oras Ghimbav pe anul 2023, intre articole si aliniate, conform anexelor atasate .

In temeiul prevederilor Legii Bugetului de Stat nr. 368/2022, ale Legii 273/2006 Finantelor Publice Locale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare si in temeiul prevederilor din OUG 57/2019 privind aprobarea Codului Administrativ va inaintam prezentul raport:

In urma discutiilor cu ordonatorul principal de credite: compartimentul buget- contabilitate va propune urmatoarele modificari :

CHELTUIELI

Sectiunea FUNCTIONARE (Anexa 2)

Capitolul 51.01.03 – Autoritati publice si actiuni externe

- art. 20.02.00 (Reparatii curente) suplimentare cu suma de **10 mii lei**
- art. 20.05.30 (Alte obiecte de inventar) suplimentare cu suma de **350 mii lei**
- art. 20.14.00 (Protectia muncii) diminuare cu suma de **4.5 mii lei**
- art. 20.30.30 (Alte cheltuieli cu bunuri si servicii) suplimentare cu suma de **73 mii lei**
- art. 59.11.00 (Asociatii si fundatii) diminuare cu suma de **4.5 mii lei**

Capitolul 61.03.05 – Politia Locala

- art. 20.05.30 (Alte obiecte de inventar) diminuare cu suma de **20 mii lei**

Capitolul 67.05.03 – Spatii verzi

- art. 20.02.00 (Reparatii curente) suplimentare cu suma de **21 mii lei**
- art. 20.05.30 (Alte obiecte de inventar) suplimentare cu suma de **83 mii lei**
- art. 20.30.30 (Alte cheltuieli cu bunuri si servicii) suplimentare cu suma de **55 mii lei**

Capitolul 68.50.50 – Alte cheltuieli in domeniul asistentei sociale

- art. 20.30.30 (Alte cheltuieli cu bunuri si servicii) suplimentare cu suma de 200 mii lei

Capitolul 70.06.00 – Iluminat public

- art. 20.30.30 (Alte cheltuieli cu bunuri si servicii) diminuaire cu suma de 96 mii lei

Capitolul 70.50.00 – Locuinte, servicii si dezvoltare publica

-art. 20.02.00 (Reparatii curente) suplimentare cu suma de 50 mii lei

Capitolul 84.03.03 – Strazi

-art. 20.02.00 (Reparatii curente) diminuaire cu suma de 726 mii lei

Sectiunea DEZVOLTARE (Anexa 3)

- ❖ Infintare si operationalizare centru de colectare prin aport voluntar in orasul Ghimbav CAV) diminuaire cu suma de 3145 mii lei
- ❖ Elaborare si transpunerea in format GIS a Planului de Mobilitate Urbana Durabila pentru orasului Ghimbav diminuaire cu suma de 330 mii lei
- ❖ Modernizarea strazilor Nucului, Unirii, Progresului si Prunului Orasul Ghimbav, jud. Brasov diminuaire cu suma de 145 mii lei
- ❖ Autoturism (Politia Locala) diminuaire cu suma de 150 mii lei
- ❖ Modernizare sediu Primarie suplimentare cu suma de 552 mii lei
- ❖ Bransament Apa si Canalizare zona Mucava suplimentare cu suma de 760 mii lei
- ❖ Infintare insule ecologice digitalizate in orasul Ghimbav, jud. Brasov suplimentare cu suma de 200 mii lei
- ❖ Infintare si operationalizare centru de colectare prin aport voluntar in orasul Ghimbav CAV (PNRR) suplimentare cu suma de 261 mii lei
- ❖ Elaborare si transpunerea in format GIS a Planului de Mobilitate Urbana Durabila pentru orasului Ghimbav (PNRR) suplimentare cu suma de 10 mii lei
- ❖ Transferuri din bugetul local catre asociatiile de dezvoltare intercomunitara (Cotizatii) (55.01.42) suplimentare cu suma de 65 mii lei
- ❖ Amenajare scuar str Zambilei (investitie noua) la valoarea de 80 mii lei

- ❖ Amenajare zona agreement str Lalelei (investitie noua) la valoarea de 95 miii lei
- ❖ Mobilier urban (investitie noua) la valoarea de 300 miii lei
- ❖ Bazine colectare ape pluviale in Orasul Ghimbav, zona DN 73B (investitie noua) la valoarea de 1000 miii lei
- ❖ Centrala termica pentru imobilul din orasul Ghimbav, str Pietii nr. 13 (investitie noua) la valoarea de 50 miii lei
- ❖ Colectare apa pluviale DN1 (investitie noua) la valoarea de 200 miii lei
- ❖ Aparat aer conditionat (2 buc) (investitie noua) la valoarea de 25 miii lei
- ❖ Camere video (investitie noua) la valoarea de 72 miii lei
- ❖ Alimentare system de irigatie str. Noua (investitie noua) la valoarea de 100 miii lei

Sectiunea DEZVOLTARE (Anexa 5)

- ❖ Achizitie imobile diminuare cu suma de 1 630 mii lei
- ❖ Pasarela pietonala + pista de bicicleta paralela cu podul peste Ghimbasel la DN1 diminuare cu suma de 120 mii lei
- ❖ DALI - Scoala str. Pietii suplimentare cu suma de 1000 mii lei
- ❖ Camin cultural, expertiza si lucrari rezultate in urma expertizei suplimentare cu suma de 250 mii lei
- ❖ Amenajare strazi Livada 2 din orasul Ghimbav, jud. Brasov (investitie noua) la valoarea de 250 mii lei
- ❖ Amenajare strazi Florilor 3 din orasul Ghimbav, jud Brasov (investitie noua) la valoarea de 250 mii lei

Compartiment buget-contabilitate





R O M Â N I A
JUDEȚUL BRAȘOV
PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV
Compartimentul INVESTIȚII

Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: relatiipublice@primaria-ghimbav.ro



Nr. 18915 / 24.07.2023

Aprobat
Primar,
Fliundra Ionel

REFERAT

Catre: Serviciu Contabilitate

Având in vedere:

- P.A.A.P al Primăriei or. Ghimbav cât și obiectivele de investiții aflate in desfășurare în anul 2023 și care au fost cuprinse in bugetul orașului Ghimbav aprobat prin HCL nr.24/21.02.2023,
- intenția de rectificare a bugetului local,
- identificarea unor poziții in bugetul local al orașului Ghimbav din anul 2023 care sunt dublate (au fost alocate sume de două ori),
- necesitatea suplimentării sumelor alocate pentru unele din investițiile in curs,
- necesitatea alocării de sume pentru obiective de interes,

Vă propunem spre modificare anexa 3 și anexa 5 din bugetul local astfel:

Anexa 3

- **Cap.I pozitia 1 - Modernizare sediu Primărie**
Se suplimentează valoarea cu suma de 552 mii lei, valoarea finală 852 mii lei
- **Cap.I pozitie noua - Aparat aer conditionat (2 buc.)**
Se introduce o noua pozitie bugetara cu valoarea de 25 mii lei
- **Cap.II pozitie noua - Bazine colectoare ape pluviale in orasul ghimbav, zona DN 73B**
Se introduce o noua pozitie bugetara cu valoarea de 1000 mii lei
- **Cap.II pozitie noua – Colectare ape pluviale DN1**
Se introduce o noua pozitie bugetara cu valoarea de 200 mii lei
- **Cap. IV pozitie noua - Amenajare scuar str. Zambilei**
Se introduce o noua pozitie bugetara cu valoarea de 80 mii lei

- **Cap. IV pozitie noua – Amenajare zona agrement str. Lalelei**
Se introduce o noua pozitie bugetara cu valoarea de 95 mii lei
- **Cap. IV pozitie noua - Mobilier urban**
Se introduce o noua pozitie bugetara cu valoarea de 300 mii lei
- **Cap. IV pozitie noua - Alimentare sistem de irigatie str. Noua**
Se introduce o noua pozitie bugetara cu valoarea de 100 mii lei
- **Cap. VI pozitie noua - Centrala termica pentru imobilul din orasul Ghimbav, str. Pietii nr. 13**
Se introduce o noua pozitie bugetara cu valoarea de 50 mii lei
- **Cap. VI pozitie noua - Camere video**
Se introduce o noua pozitie bugetara cu valoarea de 72 mii lei
- **Cap. VIII pozitia 2 - Bransament apa si canalizare zona Mucava**
Se suplimenteaza valoarea cu suma de 760 mii lei, valoarea finala 860 mii lei
- **Cap. VIII pozitia 8 - Infintare insule ecologice digitalizate in orasul Ghimbav, jud. Brasov**
Se suplimenteaza valoarea cu suma de 200 mii lei, valoarea finala 750 mii lei
- **Cap. VIII pozitia. 9 - Infintare si operationalizare centru de colectare prin aport voluntar in orasul Ghimbav CAV**
Se renunta la acesta pozitie (este dublata) in valoare de 3145 mii lei
- **Cap. VIII pozitia 11 - Elaborare si transpunerea in format GIS a Planului de Mobilitate Urbana Durabila pentru orasul Ghimbav**
Se renunta la acesta pozitie (este dublata) in valoare de 330 mii lei
- **Cap. VIII pozitia 12 - Infintare si operationalizare centru de colectare prin aport voluntar in orasul Ghimbav (CAV)**
Se suplimenteaza valoarea cu suma de 261 mii lei, valoarea finala 4820 mii lei
- **Cap. VIII pozitia 13 - Elaborare si transpunerea in format GIS a Planului de Mobilitate Urbana Durabila pentru orasul Ghimbav**
Se suplimenteaza valoarea cu suma de 10 mii lei, valoarea finala 333 mii lei
- **Cap. IX pozitia 2 - Modernizarea strazilor Nucului, Unirii, Progresului si Prunului orasul Ghimbav, jud. Brasov**
Se diminueaza valoarea cu suma de 145 mii lei, valoarea finala 5 mii lei
- **Cap. X pozitia 1 - Autoturism (Politia Locala)**
Se renunta la acesta pozitie, in valoare de 150 mii lei

Anexa 5

- **Pozitia 1 - Achizitii imobile**
Se diminueaza valoarea cu suma de 1630 mii lei, valoarea finala 2307 mii lei

- **Pozitia 8 - DALI – Scoala str. Pietii**

Se modifica denumirea din „*DALI – Scoala str. Pietii*” in “*Scoala str. Pietii*”

Se suplimenteaza cu voarea de 1000 mii lei, valoarea finala 1150 mii lei

- **Pozitia 13 - Camin cultural, expertiza si lucrari rezultate in urma expertizei**

- Se suplimenteaza cu valoarea de 250 mii lei, valoarea finala 255 mii lei

- **Pozitia 36 - Pasarela pietonala + pista de bicicleta paralela cu podul peste Ghimbasel la DN 1**

Se renunta la acesta pozitie, in valoare de 120 mii lei

- **Pozitie noua - Amenajare strazi Livada 2 din orasul Ghimbav, jud. Brasov**

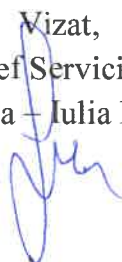
Se introduce o noua pozitie bugetara cu valoarea de 250 mii lei

- **Pozitie noua - Amenajare strazi Florilor 3, din orasul Ghimbav jud. Brasov**

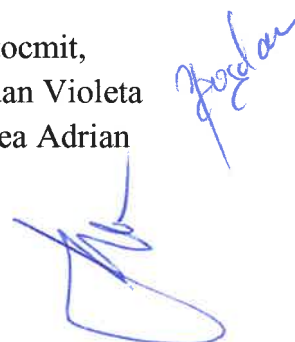
Se introduce o noua pozitie bugetara cu valoarea de 250 mii lei

Vă solicităm supunerea spre aprobare a consiliului local al orasului Ghimbav, suplimentarea sumelor alocate / alocarea sumelor necesare pentru obiectivele de investiții menționate mai sus.

Vizat,
Șef Serviciu
Cristina – Julia Racoviță



Întocmit,
Bogdan Violeta
Cristea Adrian





ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV
Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075,
Tel/fax: 40-268 - 25.80.06 / 25.83.55
www.primaria-ghimbav.ro,
E-mail: relatiipublice@primaria-ghimbav.ro



Nr. 18977/29.07.2023

ANUNȚ
cu privire la afișare Proiect de Hotărâre
pentru Consultare publică

Consiliul Local al Orașului Ghimbav aduce la cunoștința publicului că, în următoarea ședința a consiliului local, va fi supus spre analiză și adoptare următorul proiect de hotărâre:

Proiect de hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului local pe anul 2023

În acest sens persoanele interesate pot depune propuneri, sugestii sau opinii cu privire la acest Proiect de hotărâre. Propunerile, sugestiile sau opiniile, precum orice alte observații, se vor depune folosindu-se una dintre următoarele forme de comunicare:

- mail, la adresa relatiipublice@primaria-ghimbav.ro,
- fax la numărul 0268/258355
- direct la sediul Primăriei la Compartimentul Secretariat — Relații cu Publicul.

Secretar general
Szinatovici Dan

Nr. 19.626 / 01.08.2023

REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA: 1,3

Proiect de hotărâre
din 01.08.2023

privind aprobarea contractării unei finanțări rambursabile interne
în valoare de 55.000.000 lei

Ionel Fliundra – Primarul Orașului Ghimbav, județul Brașov,

În temeiul prevederilor art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. b) alin. 4, lit. b), art. 139, alin. 1, alin. 3, lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;

-având în vedere prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 64/2007 privind datoria publică cu modificările și completările ulterioare coroborate cu cele ale Cap. IV din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare precum și cele ale Hotărârii Guvernului nr. 9/2007 privind constituirea, componența și funcționarea Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale, cu modificările și completările ulterioare;

-ținând seama de prevederile art. 41, alin. 4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-luând în considerare prevederile art. 9, pct. 8 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

-ținând seama de prevederile art. 1.176 și art. 1.225 din Codul Civil, referitoare la contracte;

luând act de:

- a) referatul de aprobare prezentat de către Primarul Orașului Ghimbav, domnul Ione Fliundra, în calitate sa de inițiator, înregistrat sub nr. 19625/01.08.2023;
- b) referatul nr. 11857/02.05.2023 al Compartimentului Investiții, raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
constatând necesitatea de a asigura resursele financiare pentru realizarea următoarelor investițiilor publice de interes local:
 1. **Sistem iluminat cu telegestiune** – aprobat prin HCL nr. 73/26.05.2022 privind aprobarea Studiului de fezabilitate la lucrarea „Investiții sistem de iluminat și telegestiune inclusiv modernizare rețele electrice iluminat public în Orașul Ghimbav și aprobarea indicatorilor tehnico-economici;

2. **Amenajare străzi în zona Transilana II** – aprobat prin HCL nr. 27/24.02.2022 privind aprobarea Studiului de fezabilitate la lucrarea „Amenajarea străzii în zona Transilana II din Oraș Ghimbav, jud. Brașov” și aprobarea indicatorilor tehnico-economici, finalizat DTAC și PT;
3. **Modernizarea străzilor: Salviei, Brândușei, Busuiocului, Trandafirului, Zambilei 2, Lămâiței, Lăcrămioarei, Crinului (parțial), Orhideei, Margaretei (parțial)** – aprobat prin HCL nr. 26/24.02.2022 privind aprobarea studiului de fezabilitate la lucrarea „Modernizarea străzilor Salviei, Brândușei, Busuiocului, Trandafirului, Zambilei 2, Lămâiței, Lăcrămioarei, Crinului (parțial), Orhideei, Margaretei (parțial) din Orașul Ghimbav” și aprobarea indicatorilor tehnico-economici;
4. **Punerea în siguranță a conductelor de transport gaze natural – zona str. Nucului, Unirii, Progresului, Prunului** – Contract de prestări servicii nr. 65/17059/28.06.2023 având ca obiect „Actualizare Studiu de fezabilitate (SF) și întocmirea Proiectului tehnic pentru investiția, Punere în siguranță a conductelor de gaz aparținând operatorului sistemului național de transport gaze naturale SNTGN SA Mediaș – zona străzilor Nucului, Unirii, Progresului și Prunului din Cartierul Livadă”.

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă contractarea unei finanțări rambursabile interne în valoare de 55.000.000 lei cu o maturitate de 15 ani.

Art. 2. Contractarea finanțării rambursabile prevăzute la art. 1 se face pentru realizarea următoarelor investiții publice de interes local:

1. **Sistem iluminat cu telegestiune** – aprobat prin HCL nr. 73/26.05.2022 privind aprobarea Studiului de fezabilitate la lucrarea „Investiții sistem de iluminat și telegestiune inclusiv modernizare rețele electrice iluminat public în Orașul Ghimbav și aprobarea indicatorilor tehnico-economici;
2. **Amenajare străzi în zona Transilana II** – aprobat prin HCL nr. 27/24.02.2022 privind aprobarea Studiului de fezabilitate la lucrarea „Amenajare străzii în zona Transilana II din Oraș Ghimbav , jud. Brașov” și aprobarea indicatorilor tehnico-economici
3. **Modernizarea străzilor: Salviei, Brândușei, Busuiocului, Trandafirului, Zambilei 2, Lămâiței, Lăcrămioarei, Crinului (parțial), Orhideei, Margaretei (parțial)** aprobat prin HCL nr. 26/24.02.2022 privind aprobarea studiului de fezabilitate la lucrarea „Modernizarea străzilor Salviei, Brândușei, Busuiocului, Trandafirului, Zambilei 2, Lămâiței, Lăcrămioarei, Crinului (parțial), Orhideei, Margaretei (parțial) din Orașul Ghimbav” și aprobarea indicatorilor tehnico-economici;
4. **Punerea în siguranță a conductelor de transport gaze natural – zona str. Nucului, Unirii, Progresului, Prunului.** Prunului – Contract de prestări servicii nr. 65/17059/28.06.2023 având ca obiect „Actualizare Studiu de fezabilitate (SF) și întocmirea Proiectului ethnic pentru investiția Punere în siguranță a conductelor de gaz

aparținând operatorului sistemului national de transport gaze natural SNTGN SA Medias – zona străzilor Nucului, Unirii, progresului și Prunului din Cartierul Livadă”.

Art. 3. Din bugetul local al Orașului Ghimbav se asigură integral plata:

- a) serviciului anual al datoriei publice locale;
- b) oricăror impozite și taxe aferente realizării obiectivelor de investiții de interes local;
- c) alte cheltuieli neeligibile ale finanțării rambursabile menționate la art. 1.

Art. 4. - (1) Pe întreaga durată a serviciului datoriei publice locale, ordonatorul principal de credite are obligația să publice pe pagina de internet a Orașului Ghimbav următoarele date:

- a) hotărârea Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale, precum și orice modificări și/sau completări ale acesteia;
- b) valoarea finanțării rambursabile contractate în valuta de contract;
- c) gradul de îndatorare al Orașului Ghimbav;
- d) durata serviciului datoriei publice locale, cu precizarea perioadei de grație și a perioadei de rambursare a finanțării rambursabile;
- e) dobânzile, comisioanele și orice alte costuri aferente fiecărei finanțări rambursabile;
- f) plățile efectuate din fiecare finanțare rambursabilă.

(2) Datele prevăzute la alin. 1) se actualizează în prima decadă a fiecărui trimestru pentru trimestrul expirat, sub sancțiunile prevăzute de lege.

Art. 5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Orașului Ghimbav.

Art. 6. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul Secretarului general al Orașului Ghimbav în termenul prevăzut de lege, Primarului Orașului Ghimbav și Prefectului Județului Brașov și se aduce la cunoștința publică prin publicarea la avizierele instituției precum și pe pagina de internet.

Vizat pentru legalitate
Secretar general
Szinatovici Dan

Inițiator
Primar,
Ionel Fliundra

FP 07 - 01



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV

str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod poștal 507075

Tel/fax: 40-268 - 25.80.06 / 25.83.55

www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: relatiipublice@primaria-ghimbav.ro

Nr. 19625/01.08.2023

REFERAT DE APROBARE

la Proiectul de hotărâre privind aprobarea contractării unei finanțări rambursabile interne în valoare de 55.000.000 lei

În temeiul prevederilor art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. b) alin. 4, lit. b), art. 139, alin. 1, alin. 3, lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;

-având în vedere prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 64/2007 privind datoria publică cu modificările și completările ulterioare coroborate cu cele ale Cap. IV din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare precum și cele ale Hotărârii Guvernului nr. 9/2007 privind constituirea, componența și funcționarea Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale, cu modificările și completările ulterioare;

-ținând seama de prevederile art. 41, alin. 4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-luând în considerare prevederile art. 9, pct. 8 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

-ținând seama de prevederile art. 1.176 și art. 1.225 din Codul Civil, referitoare la contracte;

-luând act de referatul nr. 11857/02.05.2023 al Compartimentului Investiții, raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;

-constatând necesitatea de a asigura resursele financiare pentru realizarea următoarelor investițiilor publice de interes local:

1. **Sistem iluminat cu telegestiune** – aprobat prin HCL nr. 73/26.05.2022 privind aprobarea Studiului de fezabilitate la lucrarea „Investiții sistem de iluminat și telegestiune inclusiv modernizare rețele electrice iluminat public în Orașul Ghimbav și aprobarea indicatorilor tehnico-economici;

2. **Amenajare străzi în zona Transilana II** – aprobat prin HCL nr. 27/24.02.2022 privind aprobarea Studiului de fezabilitate la lucrarea „Amenajarea străzii în zona Transilana II din Oraș Ghimbav, jud. Brașov” și aprobarea indicatorilor tehnico-economici, finalizat DTAC și PT;
3. **Modernizarea străzilor: Salviei, Brândușei, Busuiocului, Trandafirului, Zambilei 2, Lămâitei, Lăcrămioarei, Crinului (parțial), Orhideei, Margaretei (parțial)** – aprobat prin HCL nr. 26/24.02.2022 privind aprobarea studiului de fezabilitate la lucrarea „Modernizarea străzilor Salviei, Brândușei, Busuiocului, Trandafirului, Zambilei 2, Lămâitei, Lăcrămioarei, Crinului (parțial), Orhideei, Margaretei (parțial) din Orașul Ghimbav” și aprobarea indicatorilor tehnico-economici;
4. **Punerea în siguranță a conductelor de transport gaze natural – zona str. Nucului, Unirii, Progresului, Prunului** – Contract de prestări servicii nr. 65/17059/28.06.2023 având ca obiect „Actualizare Studiu de fezabilitate (SF) și întocmirea Proiectului tehnic pentru investiția, Punere în siguranță a conductelor de gaz aparținând operatorului sistemului național de transport gaze naturale SNTGN SA Mediaș – zona străzilor Nucului, Unirii, Progresului și Prunului din Cartierul Livadă”.

Față de cele prezentate, propun Consiliului Local, aprobarea proiectului de hotărâre în forma inițiată.

**Primar,
Ionel Fliundra**





ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV

str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod poștal 507075

Tel/fax: 40-268 - 25.80.06 / 25.83.55

www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: relatii publice@primaria-ghimbav.ro



Nr. *2035* 03.08.2023

Raport de specialitate

privind aprobarea contractării unei finanțări rambursabile interne în
valoare de 55.000.000 lei

Având în vedere calculul gradului de îndatorare raportat la veniturile proprii ale Orașului Ghimbav corroboreate cu obligațiile bugetare, în conformitate cu legislația în vigoare, Orașul Ghimbav dispune de bonitate suficientă pentru a-și asuma un angajament de finanțare în valoare de 55.000.000 lei pe o perioadă de 15 ani, respective pentru a avea posibilitatea de a îndeplini obligațiile de finanțare.

Director Executiv - Direcția Economică,
Mihaela Neamțu



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV
Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075,
Tel/fax: 40-268 - 25.80.06 / 25.83.55
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: relatii publice@primaria-ghimbav.ro

Nr. 11857 / 02.05.2023

Aprobat,
Primar,
Fliundra Ionel

REFERAT

Pentru suplimentarea sumelor alocate necesare finalizării
Investițiilor majore inițiate in or. Ghimbav in anul 2023

Având in vedere obiectivele de investiții cu impact major asupra orașului Ghimbav care se află in desfășurare in anul 2023, obiective pentru realizarea cărora nu au fost cuprinse totalitatea sumelor necesare in Bugetul Local al orașului din anul 2023, vă aducem la cunoștință faptul că pentru realizarea acestor obiective este necesară suplimentarea sumelor alocate. In acest sens vă solicităm identificarea unor surse de finanțare și suplimentarea sumelor alocate in Bugetul orașului Ghimbav din anul 2023 pentru obiectivele mai jos enumerate.

Nr. crt.	Denumire investiție	Valoare	Valoare Bugetată	Diferență Necesară	Observații
1.	<i>Sistem iluminat cu telegestiune</i>	Valoare aproximativa 18.000.000 lei cu TVA	10.000.000 lei	8.000.000 lei	S-a finalizat DALI, și au fost aprobați prin HCL a indicatorilor tehnico-economici se poate demara procedura de achizitie PT și execuție lucrări.
2.	<i>Amenajare străzi zona Transilana II</i>	Valoare aproximativa 18.700.000 lei cu TVA	300.000 lei	18.400.000 lei	S-a finalizat DTAC si PT
3.	<i>Modernizarea str. Salviei, Brândușei, Busuiocului, Trandafirului, Zambilei 2, Lămâiței, Lăcrămioarei, Crinului(partial), Orhideei, Margaretei(partial)</i>	Valoare aproximativa 21.200.000 lei cu TVA	400.000 lei	20.800.000 lei	S-au achizitionat serviciile pentru DTAC și PT / Contract 4/4816/01.03.2023

4.	<i>Punerea in siguranță a conductelor de transport gaze natural – zona str. Nucului, Unirii, Progresului, Prunului</i>	Valoare aproximativa 5.000.000 lei fără TVA	225.000 lei	4.775.000 lei	In lucru Caiet Sarcini pentru Actualizare SF și Proiectare.
----	---	--	-------------	----------------------	---

Total sumă necesară de suplimentat pentru realizare obiective – 51.975.000 lei cu TVA.

Compartiment Investiții,

Sef Serviciu,

Racoviță Cristina-Iulia



Intocmit,

Danciu Dorin



HOTĂRÂREA Nr: 73 din data: 26.05.2022

HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL

**privind aprobarea Studiului de fezabilitate la lucrarea
„Investiții sistem de iluminat și telegestiune inclusiv modernizare
rețele electrice iluminat public în orașul Ghimbav ”**

Consiliul Local al Orașului Ghimbav, întrunit în ședință în data de 26.05.2022,

Văzând Proiectul de hotărâre, Studiul de fezabilitate întocmit de S.C. Danina Star SRL la lucrarea „Investiții sistem de iluminat și telegestiune inclusiv modernizare rețele electrice iluminat public în orașul Ghimbav”, avizul comisiei de specialitate,

Având în vedere prevederile art. 129, alin. 1, alin. 2, litera b), c) și d), alin. 4, litera d) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, art. 41, art. 42, art. 44, alin. 1, art. 45 alin. 1 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, art. 15 din HGR nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico – economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, art. V din OUG nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, art. 8 și art. 13 din Ordinul nr. 1866/2021, referatul de aprobare, referatul compartimentului de specialitate nr. 8452/23.05.2022,

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 Se aprobă Studiul de fezabilitate întocmit de S.C. Danina Star SRL la lucrarea „Investiții sistem de iluminat și telegestiune inclusiv modernizare rețele electrice iluminat public în orașul Ghimbav” - scenariul I, conform anexei parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă indicatorii tehnico – economici aferenți proiectului, după cum urmează:

- a) Valoarea totală a investiției este de 16.267.070,96 lei + TVA
din care C+M – 15.518.659,22 lei,

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul localității Ghimbav prin compartimentele de specialitate.

14 Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 14 voturi “pentru”, 0 “împotriva” și 0 “abțineri” din 14 consilieri prezenți la ședință și 15 consilieri în funcție.

Contrasemnează secretar general

Szinatovici Dan



Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Brașov,
- colecție,
- afișare.

Președinte de ședință

Neagoe Mihai



ANEXA NR. 1
la Hotărârea Consiliului Local al orasului GHIMBAV
Nr. 73/26.05.2022

Caracteristicile principale și indicatorii tehnico-economici ai
obiectivului de investiție :

„ Eficientizare energetica si gestionarea inteligenta a energiei – iluminat public in orasul Ghimbav” , jud
Brasov

Aria de influenta a proiectului este compusa din strazile: Zonele analizate de prezenta documentatie – strazile Pietii, Avram Iancu, Bisericii Romane, Morii, Stefan cel Mare , Tudor Vladimirescu, Vlad Tepes, Mihai Viteazu, Mircea cel Batran, Cuza Voda, Raului, Lunga, Victoriei, Noua, Noua cartier, Scolii, Unirii, Progresului, Merilor, Caisului, Prunului, Garii, Fagarasului, Barsei, Herman Oberth, DN1 partial, Victoriei II, Salviei, Brandusei, Busuiocului, Crizantemei, Margaretei, Flori de colt, Bujorului, Azaleei, Begoniei, Liliacului, Violetei, Daliei, Gardenei, Toporasului, Petuniei, Iasomieii, Garoafelor, Zorelelor, Hortensiei, Gentianei, Lamaitei, Oliviei, Ghiocelului, Panselutei, Lalelei, Crinului, Orhideei, Freziei, Craciunelului, Zmbilei, Castanilor si Afinului

Solutia aleasa consta in amplasarea pe marginea drumurilor publice, alei, parcari si locuri de joaca a unui numar de **469 de stalpi metalici** definiti ca fiind ansamblul urmatoarelor elemente:

Lucrarile de modernizare a iluminatului public presupun urmatoarele:

- pozarea de stalpi metalici noi de iluminat pentru modernizarea si extinderea sistemului de iluminat inclusiv ansamblul consola si coloana de alimentare
- amplasarea aparatelor de iluminat existente pe stalpi pentru zona de modernizare si a aparatelor de iluminat noi cu tehnologie LED pentru zonele de extindere
- introducerea unui sistem de monitorizare si dispecerizare a iluminatului public cu un sistem inteligent de comanda si diagnoza care ne permite sa avem acces in fiecare moment la parametrii de functionare ai rețelei (stare instalatie, stare aparat de iluminat etc)

indicatori tehnico economici

Valoarea totala fara TVA este de -16.267.070,96 lei

Din care

Constructii-montaj fara TVA este de - 15.518.659,22 lei

(C+M), conform Devizului General prezentat alaturat

Finanțarea obiectivului: Se va realiza din bugetul local al orasului Ghimbav

Vizat pentru legalitate
Secretar general
Szinatovici Dan



Presedinte de sedinta

Mihai Neagoe



DEVIZ GENERAL
SCENARIUL 1 - RECOMANDAT

conform H.G. 907/2016, privind cheltuielile necesare realizării obiectivului:

INVESTITII SISTEM DE ILUMINAT SI TELEGESTIUNE INCLUSIV MODERNIZARE REțele ELECTRICE ILUMINAT PUBLIC IN ORASUL GHIMBAV pe strazile Pietii, Avram Iancu, Bisericii Romane, Morii, Stefan cel Mare, Tudor Vladimirescu, Vlad Tepes, Mihai Viteazu, Mircea cel Batran, Cuza Voda, Raului, Lunga, Victoriei, Noua, Noua cartier, Scolii, Unirii, Progresului, Merilor, Caisului, Prunului, Garii, Fagarasului, Barsei, Herman Oberth, DN1 partial, Victoriei II, Salvei, Brandusei, Busuocului, Crizantemei, Margaretel, Flori de colt, Bujorului, Azaleei, Begoniei, Liliacului, Violetei, Daliei, Gardenei, Toporasului, Petunii, Iasomei, Garoafelor, Zorelelor, Hortensiei, Gentiane, Lamaiei, Oliviei, Ghiocelului, Panselutei, Lalelei, Crinului, Orhideei, Freziei, Craciunelului, Zambilei, Castanilor si Afinului.

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fără TVA)	TVA	Valoare (inclusiv TVA)
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
PARTEA I-a				
CAPITOLUL 1				
Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului				
1.1	Obținerea terenului	0.00	0.00	0.00
1.2	Amenajarea terenului	0.00	0.00	0.00
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducere la starea inițială	0.00	0.00	0.00
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	0.00	0.00	0.00
	Total Capitol 1	0.00	0.00	0.00
CAPITOLUL 2				
Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului				
2.1	Alimentare energie electrică	0.00	0.00	0.00
	Total Capitol 2	0.00	0.00	0.00
CAPITOLUL 3				
Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică				
3.1	Studii	0.00	0.00	0.00
	3.1.1. Studii de teren (topografic și geotehnic)	0.00	0.00	0.00
	3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului	0.00	0.00	0.00
	3.1.3. Alte studii specifice	0.00	0.00	0.00
3.2	Documentații suport și taxe pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	3,600.00	0.00	3,600.00
3.3	Expertizare tehnică	0.00	0.00	0.00
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	0.00	0.00	0.00
3.5	Proiectare	244,389.94	46,434.09	290,824.03
	3.5.1. Temă de proiectare	0.00	0.00	0.00
	3.5.2. Studiu de fezabilitate	0.00	0.00	0.00
	3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	120,000.00	22,800.00	142,800.00
	3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	4,500.00	855.00	5,355.00
	3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	3,500.00	665.00	4,165.00
	3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție	116,389.94	22,114.09	138,504.03
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție publică	10,000.00	1,900.00	11,900.00
3.7	Consultanță	25,000.00	4,750.00	29,750.00
	3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectul de investiții	25,000.00	4,750.00	29,750.00

3.7.1.1.	Consultanta la elaborarea cererii de finantare	0.00	0.00	0.00
3.7.1.2	Managementul de proiect	25,000.00	4,750.00	29,750.00
3.7.2.	Auditul financiar	0.00	0.00	0.00
3.8	Asistență tehnică	114,111.96	21,681.27	135,793.23
3.8.1.	Asistență tehnică din partea proiectantului	21,000.00	3,990.00	24,990.00
3.8.1.1.	Pe perioada de execuție a lucrărilor	12,500.00	2,375.00	14,875.00
3.8.1.2.	Pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	8,500.00	1,615.00	10,115.00
3.8.2.	Dirigenție de șantier	93,111.96	17,691.27	110,803.23
	Total Capitol 3	397,001.90	74,765.36	471,767.26
CAPITOLUL 4				
Cheltuieli pentru investiția de bază				
4.1	Construcții și instalații	15,518,659.22	2,948,545.25	18,467,204.47
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	0.00	0.00	0.00
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	0.00	0.00	0.00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotări	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
	Total Capitol 4	15,518,659.22	2,948,545.25	18,467,204.47
CAPITOLUL 5				
Alte cheltuieli				
5.1	Organizare de șantier	0.00	0.00	0.00
5.1.1.	Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	0.00	0.00	0.00
5.1.2.	Cheltuieli conexe organizării șantierului	0.00	0.00	0.00
5.2	Comisioane, taxe, cote, costul creditului	175,705.25	0.00	175,705.25
5.2.1.	Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	0.00	0.00	0.00
5.2.2.	Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	77,593.30	0.00	77,593.30
5.2.3.	Cota aferentă ISC pentru controlul statutului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	15,518.66	0.00	15,518.66
5.2.4.	Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	77,593.30	0.00	77,593.30
5.2.5.	Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	5,000.00	0.00	5,000.00
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute:	155,186.59	29,485.45	184,672.04
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	5,000.00	950.00	5,950.00
	Total Capitol 5	335,891.84	30,435.45	366,327.29
CAPITOLUL 6				
Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste				
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	0.00	0.00	0.00
6.2	Probe tehnologice și teste	15,518.00	2,948.42	18,466.42
	Total Capitol 6	15,518.00	2,948.42	18,466.42
	TOTAL GENERAL	16,267,070.96	3,056,694.48	19,323,765.44
	din care: C + M (Cap.1.2 + Cap.1.3 + Cap. 1.4 + Cap.2 + Cap.4.1 + Cap.4.2 +Cap.5.1.1)	15,518,659.22	2,948,545.25	18,467,204.47

În prețuri la data de MARTIE 2022 / 1 EURO = 4.9489

Beneficiar
Orasul Ghimbav



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL
SDINATONICI DAN

PREȘEDINTE
SEDINȚĂ
NEAGOE MIHAIL
CAU

ANEXA NR. 1
la Hotărârea Consiliului Local al orasului GHIMBAV
Nr. 73/26.05.2022

Caracteristicile principale și indicatorii tehnico-economici ai
obiectivului de investiție :

„ Eficientizare energetica si gestionarea inteligenta a energiei – iluminat public in orasul Ghimbav” , jud
Brasov

Aria de influenta a proiectului este compusa din strazile: Zonele analizate de prezenta documentatie – strazile Pietii, Avram Iancu, Bisericii Romane, Morii, Stefan cel Mare , Tudor Vladimirescu, Vlad Tepes, Mihai Viteazu, Mircea cel Batran, Cuza Voda, Raului, Lunga, Victoriei, Noua, Noua cartier, Scolii, Unirii, Progresului, Merilor, Caisului, Prunului, Garii, Fagarasului, Barsei, Herman Oberth, DN1 partial, Victoriei II, Salviei, Brandusei, Busuiocului, Crizantemei, Margaretei, Flori de colt, Bujorului, Azaleei, Begoniei, Liliacului, Violetei, Daliei, Gardenei, Toporasului, Petuniei, Iasomei, Garoafelor, Zorelelor, Hortensiei, Gentianeii, Lamaitei, Oliviei, Ghiocelului, Panselutei, Lalelei, Crinului, Orhideei, Freziei, Craciunelului, Zmbilei, Castanilor si Afinului

Solutia aleasa consta in amplasarea pe marginea drumurilor publice, alei, parcari si locuri de joaca a unui numar de **469 de stalpi metalici** definiti ca fiind ansamblul urmatoarelor elemente:

Lucrarile de modernizare a iluminatului public presupun urmatoarele:

- pozarea de stalpi metalici noi de iluminat pentru modernizarea si extinderea sistemului de iluminat inclusiv ansamblul consola si coloana de alimentare
- amplasarea aparatelor de iluminat existente pe stalpi pentru zona de modernizare si a aparatelor de iluminat noi cu tehnologie LED pentru zonele de extindere
- introducerea unui sistem de monitorizare si dispecerizare a iluminatului public cu un sistem inteligent de comanda si diagnoza care ne permite sa avem acces in fiecare moment la parametrii de functionare ai rețelei (stare instalatie, stare aparat de iluminat etc)

indicatori tehnico economici

Valoarea totala fara TVA este de -16.267.070,96 lei

Din care

Constructii-montaj fara TVA este de - 15.518.659,22 lei

(C+M), conform Devizului General prezentat alaturat

Finanțarea obiectivului: Se va realiza din bugetul local al orasului Ghimbav

Vizat pentru legalitate
Secretar general
Szinatovici Dan



Presedinte de sedinta

Mihai Neagoe



DEVIZ GENERAL
SCENARIUL 1 - RECOMANDAT

conform H.G. 907/2016, privind cheltuielile necesare realizării obiectivului:

INVESTITII SISTEM DE ILUMINAT SI TELEGESTIUNE INCLUSIV MODERNIZARE RELETE ELECTRICE ILUMINAT PUBLIC IN ORASUL GHIMBAV pe strazile Pietii, Avram Iancu, Bisericii Romane, Morii, Stefan cel Mare, Tudor Vladimirescu, Vlad Tepes, Mihai Viteazu, Mircea cel Batran, Cuza Voda, Raulul, Lunga, Victoriei, Noua, Noua cartier, Scolii, Unirii, Progresului, Merilor, Caisului, Prunului, Garii, Fagarasului, Barsei, Herman Oberth, DN1 partial, Victoriei II, Salviei, Brandusei, Busulocului, Crizantemei, Margaretei, Flori de colt, Bujorului, Azaleei, Begoniei, Liliacului, Violetei, Daliei, Gardeniei, Toporasului, Petuniei, Iasomiei, Garoafelor, Zorelelor, Hortensiei, Gentianei, Lamelei, Oliviei, Ghiocelului, Panselutei, Lalelei, Crinului, Orhideei, Freziei, Craciunelului, Zmbliei, Castanilor si Afinului.

Nr. crt.	Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fără TVA)	TVA	Valoare (inclusiv TVA)
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
PARTEA I-a				
CAPITOLUL 1				
Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului				
1.1	Obținerea terenului	0.00	0.00	0.00
1.2	Amenajarea terenului	0.00	0.00	0.00
1.3	Amenajări pentru protecția mediului și aducere la starea inițială	0.00	0.00	0.00
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților	0.00	0.00	0.00
	Total Capitol 1	0.00	0.00	0.00
CAPITOLUL 2				
Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului				
2.1	Alimentare energie electrică	0.00	0.00	0.00
	Total Capitol 2	0.00	0.00	0.00
CAPITOLUL 3				
Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică				
3.1	Studii	0.00	0.00	0.00
	3.1.1. Studii de teren (topografic și geotehnic)	0.00	0.00	0.00
	3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului	0.00	0.00	0.00
	3.1.3. Alte studii specifice	0.00	0.00	0.00
3.2	Documentații suport și taxe pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații	3,600.00	0.00	3,600.00
3.3	Expertizare tehnică	0.00	0.00	0.00
3.4	Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor	0.00	0.00	0.00
3.5	Proiectare	244,389.94	46,434.09	290,824.03
	3.5.1. Temă de proiectare	0.00	0.00	0.00
	3.5.2. Studiu de fezabilitate	0.00	0.00	0.00
	3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general	120,000.00	22,800.00	142,800.00
	3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	4,500.00	855.00	5,355.00
	3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	3,500.00	665.00	4,165.00
	3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție	116,389.94	22,114.09	138,504.03
3.6	Organizarea procedurilor de achiziție publică	10,900.00	1,900.00	11,900.00
3.7	Consultanță	25,000.00	4,750.00	29,750.00
	3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectul de investiții	25,000.00	4,750.00	29,750.00

3.7.1.1.	Consultanța la elaborarea cererii de finanțare	0.00	0.00	0.00
3.7.1.2	Managementul de proiect	25,000.00	4,750.00	29,750.00
3.7.2.	Auditul financiar	0.00	0.00	0.00
3.8	Asistență tehnică	114,111.96	21,681.27	135,793.23
3.8.1.	Asistență tehnică din partea proiectantului	21,000.00	3,990.00	24,990.00
3.8.1.1.	Pe perioada de execuție a lucrărilor	12,500.00	2,375.00	14,875.00
3.8.1.2.	Pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții	8,500.00	1,615.00	10,115.00
3.8.2.	Dirigenție de șantier	93,111.96	17,691.27	110,803.23
	Total Capitol 3	397,001.90	74,766.36	471,767.26
CAPITOLUL 4				
Cheltuieli pentru investiția de bază				
4.1	Construcții și instalații	15,518,659.22	2,948,545.25	18,467,204.47
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	0.00	0.00	0.00
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	0.00	0.00	0.00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotări	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
	Total Capitol 4	15,518,659.22	2,948,545.25	18,467,204.47
CAPITOLUL 5				
Alte cheltuieli				
5.1	Organizare de șantier	0.00	0.00	0.00
5.1.1.	Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	0.00	0.00	0.00
5.1.2.	Cheltuieli conexe organizării șantierului	0.00	0.00	0.00
5.2	Comisioane, taxe, cote, costul creditului	175,705.25	0.00	175,705.25
5.2.1.	Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare	0.00	0.00	0.00
5.2.2.	Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții	77,593.30	0.00	77,593.30
5.2.3.	Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții	15,518.66	0.00	15,518.66
5.2.4.	Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC	77,593.30	0.00	77,593.30
5.2.5.	Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare	5,000.00	0.00	5,000.00
5.3	Cheltuieli diverse și neprevăzute:	155,186.59	29,485.45	184,672.04
5.4	Cheltuieli pentru informare și publicitate	5,000.00	950.00	5,950.00
	Total Capitol 5	335,891.84	30,435.45	366,327.29
CAPITOLUL 6				
Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste				
6.1	Pregătirea personalului de exploatare	0.00	0.00	0.00
6.2	Probe tehnologice și teste	15,518.00	2,948.42	18,466.42
	Total Capitol 6	15,518.00	2,948.42	18,466.42
	TOTAL GENERAL	16,267,070.96	3,056,694.48	19,323,765.44
	din care: C + M (Cap.1.2 + Cap.1.3 + Cap. 1.4 + Cap.2 + Cap.4.1 + Cap.4.2 + Cap.5.1.1)	15,518,659.22	2,948,545.25	18,467,204.47

În prețuri la data de MARTIE 2022 / 1 EURO = 4.9489

Beneficiar
Orasul Ghimbav



VIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL
SDINATONICI DAN

[Signature]

PREȘEDINTE
SEDINTĂ
NEAGOE MIHAILA
[Signature]

HOTĂRÂREA **Nr: 27 din data: 24.02.2022**

HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL

**privind aprobarea Studiului de fezabilitate la lucrarea
„Amenajare străzi în zona Transilana II din oraș Ghimbav, jud. Brașov”**

Consiliul Local al Orașului Ghimbav, întrunit în ședință în data de 24.02.2022,

Văzând Proiectul de hotărâre, Studiul de fezabilitate întocmit de S.C. Arhideck Construct SRL la lucrarea „Amenajare străzi în zona Transilana II din oraș Ghimbav, jud. Brașov”,

Având în vedere prevederile art. 129, alin. 1, alin. 2, litera b), c) și d), alin. 4, litera d) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, art. 41, art. 42, art. 44, alin. 1, art. 45 alin. 1 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, art. 15 din HGR nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico – economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, art. V din OUG nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, referatul de aprobare, referatul compartimentului de specialitate nr. 2718/21.02.2022, avizul comisiei de specialitate,

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 Se aprobă Studiul de fezabilitate întocmit de S.C. Arhideck Construct SRL la lucrarea „Amenajare străzi în zona Transilana II din oraș Ghimbav, jud. Brașov” - scenariul II, conform anexei parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă indicatorii tehnico – economici aferenți proiectului, după cum urmează:

a) Valoarea totală a investiției este de 15.627.833,93 lei + TVA
din care C+M – 13.716.287,94 lei,

b) durată: 4 luni - etapa de proiectare și obținere AC și 18 luni - execuție lucrări.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul localității Ghimbav prin compartimentele de specialitate.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 14 voturi “pentru”, 0 “împotriva” și 0 “abțineri” din 14 consilieri prezenți la ședință și 15 consilieri în funcție.

Contrasemnează secretar general
Szinatovici Dan

Președinte de ședință
Maxim Ștefan

Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Brașov,
- colecție,
- afișare.

HOTĂRÂREA Nr: 26 din data: 24.02.2022

HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL

**privind aprobarea Studiului de fezabilitate la lucrarea
„Modernizarea străzilor Salviei, Brândușei, Busuiocului, Trandafirului, Zambilei 2, Lămâiței,
Lăcrămioarei, Crinului (parțial), Orhideei, Margaretei (parțial) din Orașul Ghimbav”**

Consiliul Local al Orașului Ghimbav, întrunit în ședință în data de 24.02.2022,

Văzând Proiectul de hotărâre, Studiul de fezabilitate întocmit de Asocieria SPC Elite Consulting SRL și Gebes MProiect SRL la lucrarea „Modernizarea străzilor Salviei, Brândușei, Busuiocului, Trandafirului, Zambilei 2, Lămâiței, Lăcrămioarei, Crinului (parțial), Orhideei, Margaretei (parțial) din Orașul Ghimbav”, avizul comisiei de specialitate,

Având în vedere prevederile art. 129, alin. 1, alin. 2, litera b), c) și d), alin. 4, litera d) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, art. 41, art. 42, art. 44, alin. 1, art. 45 alin. 1 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, art. 15 din HGR nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico – economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, art. V din OUG nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, referatul de aprobare, referatul compartimentului de specialitate nr. 2717/21.02.2022,

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 Se aprobă Studiul de fezabilitate întocmit de Asocieria SPC Elite Consulting SRL și Gebes MProiect SRL la lucrarea „Modernizarea străzilor Salviei, Brândușei, Busuiocului, Trandafirului, Zambilei 2, Lămâiței, Lăcrămioarei, Crinului (parțial), Orhideei, Margaretei (parțial) din Orașul Ghimbav” - scenariul I, conform anexei parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă indicatorii tehnico – economici aferenți proiectului, după cum urmează:

a) Valoarea totală a investiției este de 17.779.065,65 lei + TVA
din care C+M – 15.485.697,54 lei,

b) durată: 4 luni - etapa de proiectare și obținere AC și 12 luni - execuție lucrări.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul localității Ghimbav prin compartimentele de specialitate.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 14 voturi “pentru”, 0 “împotriva” și 0 “abțineri” din 14 consilieri prezenți la ședință și 15 consilieri în funcție.

Contrasemnează secretar general
Szinatovici Dan

Președinte de ședință
Maxim Ștefan

Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Brașov,
- colecție,
- afișare.

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

nr. 65/17059 / 18.06.2023

Preambul

În temeiul prevederilor art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Ca urmare a achiziției directe având ca obiect: actualizare Studiu de fezabilitate (SF) și întocmirea Proiectului Tehnic pentru investiția ***Punere în siguranță a conductelor de transport gaze aparținând operatorului sistemului național de transport gaze naturale SNTGN SA MEDIAS – în zona străzilor Nucului, Unirii, Progresului și Prunului din cartierul Livada*** conform referatului de necesitate nr. 12871/10.05.2023, a ofertei 12840/10.05.2023 și a detaliului de atribuire **DA33481475/19.06.2023**, din Catalogul electronic de produse/servicii/lucrări, publicat în SEAP, *cod 44161100-7 Gazoducte (Rev.2)*, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, între:

Art. 1. Părțile contractante

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ ORAȘUL GHIMBAV, cu sediul în str. Lungă, nr. 2, telefon/fax 0268/258006, 0268/258355, cod fiscal 4801362, mail relatiipublice@primaria-ghimbav.ro, cont nr. RO45 TREZ 24A8 4030 3710 101X deschis la Trezoreria Codlea, reprezentată prin Ionel Fliundra - Primar în calitate de **Achizitor**, pe de o parte,

și

S.C. EGAS SRL, cu sediul social localitatea Brașov, județ Brașov, Str. Griviței, Nr. 52, înregistrată la ONRC sub nr. J08/2437/2008, Cod Unic de Înregistrare: 24455891, cont nr. RO65TREZ1315069XXX011381, deschis la Trezoreria Brașov, tel: 0756150350, e-mail: egas.brasov@yahoo.com reprezentată prin **dl. Victor George Cristolovean – Administrator** în calitate de **PRESTATOR**,

CLAUZE OBLIGATORII

Art. 2. Obiectul contractului

2.1. Prestatorul se obligă ca în perioada convenită, în conformitate cu prevederile prezentului contract, în baza **DA334481475/19.06.2023** și a ofertei 12840/10.05.2023 să presteze servicii de ***actualizare Studiu de fezabilitate (SF) și întocmirea Proiectului Tehnic pentru investiția Punere în siguranță a conductelor de transport gaze aparținând operatorului sistemului național de transport gaze naturale SNTGN SA MEDIAS – în zona străzilor Nucului, Unirii, Progresului și Prunului din cartierul Livada*** și anume

1. Actualizare documentație tehnică Studiu de Fezabilitate privind punerea în siguranță a conductelor de transport gaze naturale aparținând operatorului de transport gaze naturale SNTGN TRANSGAZ SA Media, din cadrul investiției „Modernizare străzi în orașul Ghimbav, zona Livada - Strada Nucului, Strada Prunului, Strada Unirii, Strada Progresului, CF nr.104230, CF vechi nr.1934, și CF nr.104696”

- Analizarea soluției tehnice actuale cu soluția avizată de SNTGN Transgaz SA Mediaș (analiza tehnică pentru realizarea devierii conductelor cu respectarea legislației în vigoare și a cerințelor operatorului de conducte de transport gaze SNTGN Transgaz SA pe terenurile propuse de Primăria Ghimbav)

- Întocmirea Devizelor Generale și estimarea costurilor investiției

- Întocmirea documentelor necesare în vederea obținerii Certificatului de Urbanism

- Întocmirea documentațiilor tehnice pentru obținerea avizelor menționate în Certificatul de Urbanism

- Ridicare topografică pe culoarul de lucru afectat de devierea/demontarea conductelor pentru varianta avizată de SNTGN Transgaz SA.

2. Proiect tehnic punerea în siguranță a conductelor de transport gaze naturale aparținând operatorului de transport gaze naturale SNTGN TRANSGAZ SA Media, din cadrul investiției „Modernizare străzi în orașul Ghimbav, zona Livada - Strada ' ' Nucului, Strada Prunului, Strada Unirii, Strada Progresului, CF nr.104230, CF vechi nr.1934 și CF nr.104696”

Nucului, Strada Prunului, Strada Unirii, Strada Progresului, CF nr.104230, CF vechi nr.1934 și CF nr.104696”

- Proiect tehnic

- PAC/DTAC

- Caiet de Sarcini

- Parte Economică • deviz general și deviz detaliat pentru execuție

- Verificare proiect de către verificator autorizat ANRE

- Susținere proiect în Consiliul Tehnico-Economic (CTE) Transgaz SA Mediaș

- Consultanță și asistență tehnică pe perioada de derulare a contractului (pentru faza de proiectare și obținere avize/acorduri)

2.2. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate și să plătească prețul acestora prevăzut la art. 3 „Prețul contractului,, din prezentul contract.

Art. 3. Prețul contractului

3.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului plătit prestatorului de către achizitor, este cel menționat DA33481475/19.06.2023 și anume 157.300,00 fără TVA, la care se adaugă cota legală de TVA

3.2 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului este ferm, fix, exprimat în lei și nu se ajustează pe toată perioada de derulare a prezentului contract.

3.3 Plata se va realiza numai pentru serviciile prestate, recepționate pe baza procesului-verbal de recepție semnat fără obiecțiuni de către achizitor.

3.4 Modalități de plată

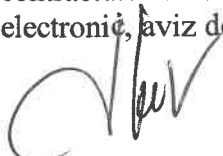
Actualizare SF – 100% la finalizarea și predarea lucrărilor în termen de 15 zile

Proiect tehnic – 100% la finalizarea și predarea proiectului tehnic în termen de 15 zile

Art. 4. Durata contractului și modalități de plată

4.1. Contractul este valabil începând cu data semnării și produce efectele până la data 31 decembrie 2023.

- Termenul de actualizare al studiului de fezabilitate este de 90 de zile de la data semnării contractului de către ambele părți și predarea documentelor necesare (ridicare topografică pe suport electronic, aviz de amplasament SNTGN Transgaz SA în termen de valabilitate); în acest termen nu



este inclusa perioada de susținere și avizare a documentației în CTE, semnarea Notei de Colaborare, acesta depinzând de SNTGN Transgaz SA Mediaș (daca este cazul)

- Termenul de realizare al proiectului este de 90 de zile de la data semnării contractului de către ambele părți și predarea documentelor necesare (de la avizarea studiului de fezabilitate de beneficiar, în acest termen nu este inclusa perioada de susținere și avizare a documentației în CTE, semnarea Notei de Colaborare, acesta depinzând de SNTGN Transgaz SA Mediaș);
- Orice modificare de soluție adusă proiectului de către beneficiar sau operatorul conductei va decala termenul de predare
- Începerea proiectării se va realiza doar după o ședință ce se va materializa printr-o minută de discuții în care vor fi prezentate cerințele beneficiarului (sau beneficiarul va emite o temă de proiectare-soluție tehnică)

4.2 Prestatorul se obligă să presteze servicii de proiectare acestui tip de investiție conform oferta nr.12840/10.05.2023

4.3. Decontarea serviciilor se va realiza pe bază de factură emisă de ” Prestator ”, însoțită de raportul de activitate în care se vor menționa toate activitățile prestate și se vor prezenta toate livrabilele realizate în perioada facturată.

4.4. Achitarea facturilor se va efectua de către achizitor, prin virament, în contul de Trezorerie al prestatorului, prevăzut la art. 1 „Părțile contractante” din prezentul contract, în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturilor emise de către prestator la Registratura Primăriei Ghimbav, str. Lungă nr. 2, localitatea Ghimbav, jud. Brașov.

Art. 5. Documentele contractului

5.1. Documentele care fac parte integrantă din contract sunt:

- a) Referatul de necesitate 12871/10.05.2023
- b) Oferta 12840/10.05.2023
- c) Detaliul de atribuire SEAP – **DA33481475/19.06.2023**
- d) Caiet de sarcini 12810/10.05.2023
- e) Certificat de urbanism nr.241/18.10.2022

Art. 6. Obligațiile prestatorului

6.1. Prestatorul se obligă ca în perioada convenită, în conformitate cu prevederile prezentului contract, și în baza **DA33481475/19.06.2023** să presteze servicii de consultanță pentru accesare și implementare proiecte din fonduri nerambursabile.

6.2. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- a)reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b)daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură.

6.3. Prestatorul are obligația de a emite factura pentru serviciile prestate, să evidențieze aceste servicii în anexele aferente facturii emise, respectiv raportul de activitate aferent perioadei facturate

6.4. În vederea efectuării plății de către achizitor, prestatorul are obligația înregistreze factura emisă la Registratura, Primaria Orasului Ghimbav, str Lunga nr. 2, localitatea Ghimbav, jud Brasov

Art. 7. Obligațiile achizitorului

7.1. Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror informații furnizate prestatorului pentru îndeplinirea obligațiilor sale prevăzute în prezentul contract.

7.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul pentru serviciile prestate, astfel cum acesta este precizat la art. 3 „Prețul contractului” din prezentul contract, în conformitate cu factura emisă de către prestator, însoțită de anexe privind serviciile prestate și recepționate de către achizitor.

7.4. Achitarea facturii se va efectua de către achizitor, prin virament, în contul de Trezorerie al prestatorului, prevăzut la art. 1 „Părțile contractante” din prezentul contract, în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii emise de către prestator, în condițiile art. 6 „Obligațiile prestatorului” din prezentul contract.

Art. 8. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

8.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **1 (unu) %** pentru fiecare zi de întârziere, din valoarea contractului fără TVA, rămasă de prestat sau prestată necorespunzător, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor contractuale, în termenul stabilit de achizitor.

8.2. În cazul în care achizitorul constată neîndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de către prestator, achizitorul va transmite prestatorului notificări scrise prin care va semnala acest lucru și va solicita remedierea situației. După expirarea termenului stabilit în notificarea finală de achizitor în vederea remedierii lipsurilor și/sau a deficiențelor constatate, în cazul în care prestatorul nu remediază problema semnalată de achizitor, contractul se reziliază de drept, fără somație, punere în întârziere sau chemare în judecată. În acest caz, achizitorul reține garanția de bună execuție iar prestatorul datorează daune achizitorului în valoarea serviciilor neexecutate sau executate necorespunzător, daune ce se vor achita în termenul stabilit de către achizitor de drept, fără somație, punere în întârziere sau chemare în judecată.

8.3. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la data primirii facturii, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalitate, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **1 (unu) %** din suma datorată, pentru fiecare zi de întârziere.

8.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a notifica denunțarea unilaterală a prezentului contract, printr-o notificare scrisă adresată administratorului judiciar/lichidator judiciar desemnat, fără nicio compensație, de la data declarării insolvenței prestatorului, în condițiile Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență (art. 123) și cu respectarea condiției ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

8.5. Nu se calculează penalități în situația în care prestatorul notifică achizitorul, cu cel puțin 5 (cinci) zile lucrătoare anterior termenelor stipulate în grafic, motivele care duc la imposibilitatea respectării graficului de timp pentru îndeplinirea sarcinilor iar achizitorul acceptă modificarea acestui grafic.

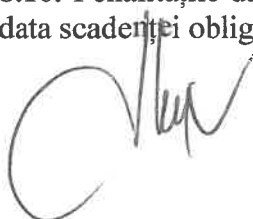
8.6. Nu se calculează penalități în situația în care achizitorul notifică prestatorul, cu cel puțin 5 (cinci) zile lucrătoare anterior termenului de plată din prezentul contract, motivele care duc la imposibilitatea respectării acestora iar prestatorul acceptă modificarea termenului de plată.

8.7. Sumele necuvenite încasate în plus de către prestator cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la determinarea și plata lor) se vor stabili în urma verificărilor efectuate de organele abilitate de lege. În aceasta situație achizitorul va notifica sau va chema în garanție, după caz, prestatorul pentru ca acesta să își poată exercita dreptul la apărare.

8.8. Sumele determinate conform alineatului de mai sus se vor recupera prin compensare din facturile neachitate către prestator în baza prezentul contract sau în baza altor contracte cu achizitorul, existente în derulare la data constatării și comunicării.

8.9. În imposibilitatea compensării, prestatorul se obligă să restituie sumele datorate, în termen de 15 zile de la data constatării și înștiințării acestuia, achitarea acestor sume efectuându-se prin mijloace de plată obișnuite, în contul achizitorului.

8.10. Penalitățile datorate conform clauzelor 8.1 și 8.3 din prezenta secțiune, curg de drept de la data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.



CLAUZE SPECIFICE

Art. 9. Garanția de bună execuție a contractului

9.1. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție în cuantum de 10% din valoarea fără TVA a prezentului contract, respectiv 15.730,00 lei.

9.2. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data semnării prezentului contract prin virament bancar într-un cont de garanție bancară deschis de către furnizor la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia sau prin instrument de garantare emis în condițiile legii de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări. Instrumentul de garantare devine anexă, parte integrantă din prezentul contract.

9.3. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă și se constituie în suma și pentru perioada de valabilitate a contractului, prevăzută la art. 4.1. "Durata contractului și termenul de furnizare și montare" din prezentul contract.

9.4. Pentru constituirea garanției de bună execuție prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, furnizorul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, un cont de disponibil distinct la dispoziția achizitorului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării prezentului contract.

9.5. Suma inițială care se depune de către furnizor în contul de disponibil deschis în conformitate cu prevederile art. 9.4 din prezenta secțiune, nu poate fi mai mică de 0,5% din valoarea fără TVA a contractului, respectiv 786.50 lei.

9.6. Pe parcursul îndeplinirii prezentului contract achizitorul urmează să alimenteze contul de disponibil constituit conform art. 9.4 din prezenta secțiune, prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite furnizorului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în prezentul contract și va înștiința furnizorul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

9.7. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele furnizorului conform art. 9.4 din prezenta secțiune, pot fi dispuse plăți atât de către furnizor, cu avizul scris al achizitorului care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea de Trezorerie Statului la solicitarea scrisă a achizitorului în favoarea căruia este constituită garanția de bună execuție.

9.8. Contul de disponibil deschis conform art. 9.4. din prezenta secțiune este purtător de dobândă în favoarea furnizorului.

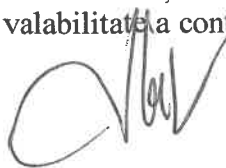
9.9. Neconstituirea garanției de bună execuție în conformitate cu prevederile prezentului articol, atrage rezilierea contractului de drept, fără somație, punere în întârziere sau chemare în judecată, precum și reținerea garanției de participare, achizitorul neavând nicio obligație, de niciun fel față de furnizor.

9.10. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție furnizorului, în cel mult 14 zile de la data întocmirii procesului verbal de recepție a produselor furnizate și a serviciilor de montare a acestora, în conformitate cu prevederile prezentului contract.

9.11. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu își îndeplinește, nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

9.12. Instrumentul de garantare pentru constituirea garanției de bună execuție va conține precizarea conform căreia garanția de bună execuție este irevocabilă și că plata garanției de bună execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

9.13. Garanția de bună execuție se prelungește obligatoriu în caz de extindere a perioadei de valabilitate a contractului, indiferent de motiv. Neprelungirea valabilității garanției de bună execuție



în termen de 10 zile de la solicitarea achizitorului, dar nu mai târziu de prețua expirării valabilității inițiale, dă dreptul achizitorului la executarea garanției de bună execuție, fără alte formalități.

9.14. În cazul în care pe parcursul executării prezentului contract se suplimentează valoarea acestuia, furnizorul se obligă să completeze garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a prezentului contract.

9.15. Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale din partea furnizorului, constatate la data ajungerii la termen a contractului, achizitorul are dreptul să rețină garanția de bună execuție constituită și furnizorul va achita daune în valoarea obligațiilor contractuale neexecutate sau executate necorespunzător, în 30 de zile de la notificarea achizitorului, de drept, fără altă somație, punere în întârziere sau chemare în judecată.

Art. 10. Caracterul public al contractului

10.1. Dosarul achiziției publice are caracter de document public.

10.2. Accesul la aceste informații poate fi restricționat doar în măsura în care aceste informații au fost declarate și probate ca fiind confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

10.3. În cazul în care s-a stipulat confidențialitatea anumitor clauze, o parte contractantă nu are dreptul de a face cunoscută respectiva clauză fără acordul scris al celeilalte părți, cu excepția cazului în care:

a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă;

b) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

Art. 11. Modificarea contractului

10.1. Prezentul contract poate fi modificat cu acordul părților, prin act adițional în condițiile art. 221 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 12. Cesiunea

12.1. Drepturile și obligațiile ce decurg din prezentul contract, inclusiv drepturile la plată, pot fi cesionate de către prestator numai cu acceptul prealabil scris din partea achizitorului.

12.2. Prestatorul se obligă să notifice achizitorul cu privire la cesiunea drepturilor și/sau obligațiilor contractuale, inclusiv a drepturilor la plată, în termen de 10 (zece) zile de la data declanșării evenimentului care generează posibila preluare a drepturilor și obligațiilor prestatorului din prezentul contract. Notificarea va cuprinde toate informațiile și datele necesare achizitorului pentru exprimarea acordului/dezacordului cu privire la cesiunea drepturilor și obligațiilor contractuale, inclusiv a drepturilor la plată.

12.3. Achizitorul își exprimă acordul/dezacordul cu privire la cesiunea drepturilor și obligațiilor contractuale, inclusiv a drepturilor la plată, în termen de 30 (trei zeci) de zile de la data comunicării notificării prestatorului.

12.4. Orice drept sau obligație cesionat/cesionată de către prestator fără acordul prealabil scris al achizitorului, nu constituie titlu executoriu împotriva achizitorului.

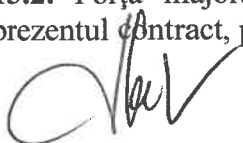
12.5. Aprobarea unei cesiuni de către achizitor nu-l va elibera pe prestator de obligațiile care îi revin pentru partea de contract deja executată.

12.6. În cazul în care prestatorul a cesionat, integral sau parțial, prezentul contract fără respectarea prevederilor prezentei secțiuni, achizitorul poate aplica sancțiunea pentru nerespectarea prevederilor prezentului contract stipulată la art. 16 „Încetarea contractului” din prezentul contract.

Art. 13. Forța majoră

13.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

13.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.



13.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

13.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

13.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 1(una) lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

13.6. Nu va reprezenta o încălcare a obligațiilor din prezentul contract de către oricare din părți situația în care executarea obligațiilor este împiedicată de împrejurări de forță majoră care apar după data semnării Contractului de către părți.

13.7. Prestatorul nu va răspunde pentru penalități contractuale sau reziliere pentru neexecutare dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor din prezentul Contract este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, Achizitorul nu va datora dobândă pentru plățile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către prestator pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea Achizitorului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

13.8. Dacă oricare parte consideră că au intervenit împrejurări de forță majoră care pot afecta îndeplinirea obligațiilor sale, va notifica imediat celeilalte părți cu privire la natura, durata probabilă și efectul probabil al împrejurării de forță majoră. În lipsa unor instrucțiuni scrise contrare ale achizitorului, prestatorul va continua îndeplinirea obligațiilor sale în baza Contractului în măsura în care acest lucru este posibil în mod rezonabil și va căuta toate mijloacele rezonabile alternative, pentru îndeplinirea obligațiilor sale care nu sunt afectate de evenimentul de forță majoră. Prestatorul nu va utiliza asemenea mijloace alternative decât în urma instrucțiunilor în acest sens ale achizitorului, sau ale persoanei autorizate a acestuia.

Art. 14. Soluționarea litigiilor

14.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

14.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

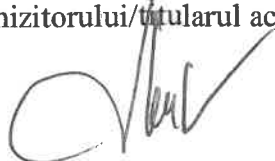
Art. 15 Confidențialitate și securitate

15.1. Prestatorul se obligă să respecte standardele de securitate și confidențialitate a informațiilor, de prelucrare a datelor cu caracter personal conform Regulamentului nr. 679 din 24.05.2016 pentru protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, pus în aplicare începând cu data de 25.05.2018 și conform Legii nr. 506 din 17 noiembrie 2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare.

15.2. Prestatorul se obligă să respecte secretul profesional pe perioada executării prezentului contract, precum și după încetarea acestuia.

15.3. Prestatorul se obligă să nu comunice, sub nicio formă, oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată sau despre care a luat cunoștință și să nu facă publică nicio informație la care poate avea acces cu ocazia îndeplinirii prezentului contract.

15.4. Prestatorul se obligă să asigure confidențialitatea și securitatea informațiilor la care are acces, în orice situație. Nicio informație nu poate fi utilizată în alte scopuri decât cele menționate în contract și numai dacă este cazul. În orice situație, proprietatea asupra datelor aparține exclusiv achizitorului/titularul acestor date.



Art. 16. Încetarea contractului

16.1. Prezentul contract încetează de drept:

- a) prin ajungerea la termen;
- b) prin acordul de voință al părților;
- c) datorită intervenirii unui caz de forță majoră;

16.2. Contractul se poate denunța unilateral la solicitarea de către o parte a prezentului contract ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător/defectuos a obligațiilor asumate prin prezentul contract de către cealaltă parte.

16.3. În cazul nerespectării obligațiilor asumate prin prezentul contract de către prestator, rezilierea contractului de către achizitor se poate produce de drept, fără nicio somație, chemare în judecată, notificare prealabilă sau punere în întârziere. În acest caz și fără a fi afectat dreptul achizitorului de a solicita daune-interese, achizitorul are dreptul de a desfășura orice activități pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului, pe riscul și cheltuiala prestatorului.

16.4. Orice modificare a prezentului contract în perioada de valabilitate a acestuia altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la *art. 11 „Modificarea contractului”* dă dreptul achizitorului de a denunța unilateral prezentul contract, caz în care contractul se reziliază de drept, fără somație, punere în întârziere sau chemare în judecată.

16.5. Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, achizitorul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract în perioada sa de valabilitate în una din următoarele situații:

- a) prestatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

DISPOZIȚII FINALE

Art. 17. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract de achiziție publică de servicii** - contractul de achiziție publică care are ca obiect prestarea de servicii, altele decât cele care fac obiectul unui contract de achiziție publică de lucrări;
- b) **contractant** - orice operator economic care este parte la un contract de achiziție publică;
- c) **CPV** - nomenclatorul de referință în domeniul achizițiilor publice, adoptat prin Regulamentul (CE) nr. 2.195/2002 al Parlamentului European și al Consiliului din 5 noiembrie 2002 privind Vocabularul comun privind achizițiile publice (CPV);
- d) **document al achiziției** - anunțul de participare, documentația de atribuire, precum și orice document suplimentar emis de autoritatea contractantă sau la care aceasta face trimitere pentru a descrie ori stabili elemente ale achiziției sau ale procedurii de atribuire;
- e) **documentația de atribuire** - documentul achiziției care cuprinde cerințele, criteriile, regulile și alte informații necesare pentru a asigura operatorilor economici o informare completă, corectă și explicită cu privire la cerințe sau elemente ale achiziției, obiectul contractului și modul de desfășurare a procedurii de atribuire, inclusiv specificațiile tehnice ori documentul descriptiv, condițiile contractuale propuse, formatele de prezentare a documentelor de către candidați/ofertanți, informațiile privind obligațiile generale aplicabile;



- f) **prestator** - entitatea care pune la dispoziția unui contractant produse, inclusiv servicii de instalare sau amplasare a acestora, dacă este cazul, ori care prestează servicii către acesta, care nu are calitatea de subcontractant;
- g) **oferant** - orice operator economic care a depus o ofertă în cadrul unei proceduri de atribuire;
- h) **ofertă** - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire;
- i) **operator economic** - orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asociere de astfel de persoane, care oferă în mod licit pe piață executarea de lucrări și/sau a unei construcții, furnizarea de produse ori prestarea de servicii, inclusiv orice asociere temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entități;
- j) **persoane cu funcții de decizie** - conducătorul autorității contractante, membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire, precum și orice alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentelor achiziției și/sau desfășurarea procedurii de atribuire;
- k) **Sistemul electronic de achiziții publice, denumit în continuare SEAP** - desemnează sistemul informatic de utilitate publică, accesibil prin internet la o adresă dedicată, utilizat în scopul aplicării prin mijloace electronice a procedurilor de atribuire și în scopul publicării anunțurilor la nivel național;
- l) **scris(ă) sau în scris** - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, inclusiv informații transmise și stocate prin mijloace electronice;
- m) **specificații tehnice** - cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității autorității contractante;
- n) **forță majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil (Cod civil, art. 1351 alin.2) care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu se consideră forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- o) **zile - zile calendaristice**, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

Art. 18. Interpretare

18.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, iar cuvintele de genul masculin vor fi interpretate ca incluzând și genul feminin și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

18.2. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

Art. 19. Comunicări

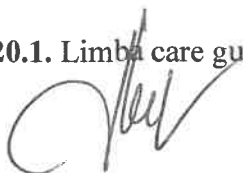
19.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

19.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art. 20. Legea aplicabilă contractului și limba care guvernează contractul

20.1. Limba care guvernează contractul este limba română.



20.2. Prezentul contract va fi interpretat conform legilor din România.

20.3. Prezentul contract constituie titlu executoriu.

Art. 21. Administrarea și derularea contractului

21.1. Persoana responsabilă cu implementarea prezentului contract având ca obiect: Documentație Tehnică SF/Proiect tehnic pentru punerea în siguranță a conductelor SNTGN TRANSGAZ SA , conform DA33481475/19.06.2023, este

- Dl. Mihai Daniel reprezentantul Primăriei Orașului Ghimbav
- Dl. Victor George Cristolovean – reprezentant S.C. EGAS S.R.L

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 3 (trei a) exemplare originale, azi 31.07.2023, de valoare juridică egală, din care două exemplare pentru achizitor și un exemplar pentru prestator.

**ACHIZITOR,
Orașul Ghimbav
Primar ,
Ionel Fliundra**



**PRESTATOR
S.C. EGAS SRL
Administrator,
Victor George Cristolovean**



PRIMARIA ORASULUI GHIMBAV

Vizat pentru control financiar preventiv

CFPP

Nume: CIOACA ALINA MARCELA

Semnatura:

An 2023 Luna 07 Zi 14

**Contabil sef
Mihaela Neamtu**

**Compartimentul juridic
Dan Szinatovici**

**Sef serviciu achizitiei, investitii, fonduri UE
Cristina Racovita**

**Întocmit
Imola Cioacă**

C 1, 3

PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 19585/31.07.2023
privind participarea UAT oras Ghimbav, la Programul privind casarea autovehiculelor uzate, din oras Ghimbav.

CONSILIUL LOCAL al orasului Ghimbav, având în vedere:
-referatul Primarului orasului Ghimbav nr.19.582/31.07.2023
-referatul de specialitate nr. 19.583 din 31.07.2023
-prevederile Ordinului Ministrului mediului, apelor și pădurilor nr.2261/23.08.2022 pentru aprobarea Ghidului de finanțare a Programului privind casarea autovehiculelor uzate;
-Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 864/30.03.2023 pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2261/2022 pentru aprobarea Ghidului de finanțare a Programului privind casarea autovehiculelor uzate
-prevederile art. 129, alin. (1), completat de prevederile alin. (7), lit. s), de prevederile alin. (14) precum și de prevederile art. 139 alin. (1) și prevederile art. 196, alin.(1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 / 2019 privind Codul Administrativ;
Adoptă următoarea:

HOTĂRÂRE

Art.1. - Se aprobă participarea UAT oras Ghimbav, la Programul privind casarea autovehiculelor uzate, program finanțat din veniturile Fondului pentru mediu.

Art.2. - Se aprobă depunerea cererii de înscriere de către UAT oras Ghimbav, conform Ghidului de finanțare al Programului privind casarea autovehiculelor uzate.

Art.3. - Se aprobă asigurarea și susținerea din bugetul local al UAT orasului Ghimbav a contribuției financiare proprii aferentă acordării stimulentei pentru casarea autovehiculelor uzate incluse în cererea de înscriere, precum și plata respectivelor sume, cu titlu de stimulent pentru casare acordat pentru un autovehicul uzat în cuantum de 3.000,00 lei, din care 600,00 lei sunt susținuți din bugetul local al orasului Ghimbav și 2.400,00 lei din finanțarea alocată din Fondul pentru mediu proprietarilor de autovehicule, conform Ghidului de finanțare.

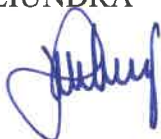
Art.4. - Se aprobă susținerea din bugetul local a stimulentei pentru casarea autovehiculelor uzate pentru un număr de 100 autovehicule, reprezentând o valoare a stimulentului de 600 lei/autovehicul, în cuantum total de 60.000 lei.

Art.5.- Se aprobă Regulamentul privind participarea persoanelor fizice în cadrul Programului privind casarea autovehiculelor uzate, care cuprinde Procedura internă și Cererea privind înscrierea persoanelor fizice în Program, elaborate de Primăria orasului Ghimbav conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

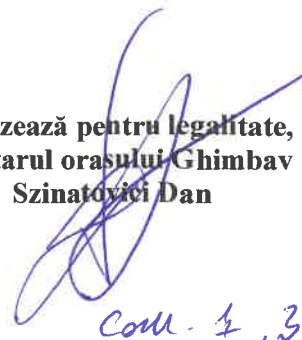
Art.6. - Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește Primarul orasului GHIMBAV, prin aparatul de specialitate.

Art. 7. Prezenta hotărâre va fi comunicată, prin grija secretarului general al orasului, în conformitate cu prevederile art. 197 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Primarului orasului Ghimbav, Instituției Prefectului județul Brasov și afișată pe site-ul Primăriei orasului GHIMBAV - <https://www.primaria-ghimnav.ro/> - pentru aducere la cunoștința publică.

INIȚIATOR,
PRIMAR
Ionel FLIUNDRA



Avizează pentru legalitate,
Secretarul orasului Ghimbav
Szinatoyici Dan



Coul. 1, 3

REFERAT DE APROBARE nr. 19.582 /31.07.2023
privind participarea UAT oras Ghimbav, la Programul privind casarea autovehiculelor
uzate din oras Ghimbav.

Subsemnatul Ionel FLIUNDRA, primarul orasului Ghimbav am inițiat Proiectul de hotărâre privind aprobarea finantarii **Programului privind casarea autovehiculelor uzate din orasului Ghimbav**, având în vedere următoarele considerente:

UAT oras Ghimbav își manifestă intenția de participare la Programul privind casarea autovehiculelor uzate, program finanțat din „Fondul de mediu”, prin care se finanțează stimulentele pentru casare, în schimbul predării spre casare a fiecărui autovehicul uzat cu o vechime egală sau mai mare de 15 ani, care se încadrează în norma de poluare EURO 3 și/sau inferioară în condițiile de eligibilitate stabilite de Ghidul programului, intenție care trebuie aprobată de Consiliul Local. Scopul programului este îmbunătățirea calității mediului prin casarea autovehiculelor uzate. Conform art. 8, alin. 3, lit. a) din anexa la Ordinul nr.864/2023 pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr.2261/2022 pentru aprobarea Ghidului de finanțare a Programului privind casarea autovehiculelor uzate,

Pentru înscrierea în Program este necesară asigurarea și susținerea din bugetul local al UAT orasului Ghimbav a contribuției financiare proprii aferentă acordării stimulentele pentru casarea autovehiculelor uzate incluse în cererea de înscriere, precum și plata respectivelor sume, cu titlu de stimulent pentru casare acordat pentru un autovehicul uzat în cuantum de 3.000 lei, din care 600 lei sunt susținuți din bugetul local al orasului Ghimbav și 2.400,00 lei din finanțarea alocată din Fondul pentru mediu proprietarilor de autovehicule, conform Ghidului de finanțare.

Pentru înscrierea în Program se întrevede necesitatea alocării sumelor necesare pentru un nr. 100 de **autovehicule** astfel fiind necesară o alocare de resurse în valoare de 600 lei/autovehicul pe sesiune de înscriere reprezentând o sumă totală de 60.000 lei, sumă care va fi alocată din bugetul local al orasului Ghimbav.

Față de cele prezentate mai sus, s-a întocmit proiectul de hotărâre alăturat, cu propunerea de a fi adoptat în forma prezenta.

Primar
Ionel FLIUNDRA

RAPORT DE SPECIALITATE nr.19.583/ 31.07.2023

privind participarea UAT oras Ghimbav, la Programul privind casarea autovehiculelor uzate, din oras Ghimbav.

Subsemnata Cojenelu Elena, politist local in cadrul Serviciului Protectia Mediulu activitate comerciala si autorizatii din cadrul Primăriei orasului Ghimbav, analizând Proiectul de hotărâre privind participarea UAT oras Ghimbav, la Programul privind casarea autovehiculelor uzate, cât și a aprobării depunerii cererii de înscriere și a cheltuielilor legate de Programul pentru casarea autovehiculelor uzate din oras Ghimbav inițiat de domnul primar, am ajuns la concluzia că este elaborat în conformitate cu prevederile legale, respectiv:

Programul privind casarea autovehiculelor uzate este un program finanțat din „Fondul de mediu” prin care se finanțează stimulentele în schimbul predării spre casare a fiecărui autovehicul uzat cu o vechime egala sau mai mare de 15 ani, care se încadrează în norma de poluare EURO 3 și/sau inferioară în condițiile de eligibilitate stabilite de Ghidul de finanțare pentru programul de casare a autovehiculelor uzate aprobat prin Ordinul nr.864/2023 pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr.2261/2022.

Scopul Programului este îmbunătățirea calității mediului prin casarea autovehiculelor uzate. Conform cerințelor Ghidului de finanțare, participarea în cadrul Programului privind casarea autovehiculelor uzate se aprobă de Consiliul local. Criteriile de eligibilitate sunt stabilite prin ghid, atât pentru persoanele fizice, cât și pentru vehicule.

Criterii de eligibilitate a solicitantului de finanțare:

- (1) a) este persoană fizică cu domiciliul pe raza teritorială a orasului Ghimbav.
- b) deține în proprietate un autovehicul uzat înmatriculat pe numele său de cel puțin 5 ani și se află în evidențele fiscale ale UAT oras Ghimbav, cu excepția persoanei fizice care a devenit proprietar ca urmare a partajului judiciar sau a dezbaterii procedurii succesorale;
- c) nu este înregistrat cu obligații restante de plată a taxelor, impozitelor, amenzilor și contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local, conform prevederilor legale în vigoare;
- d) nu a obținut și nu este pe cale să obțină finanțare prin proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, pentru același autovehicul uzat cu care participă în Program;
- e) nu este condamnat pentru infracțiuni împotriva mediului, prin hotărâre judecătorească definitivă;
- f) se angajează să predea spre casare și să radieze din circulație și din evidențele fiscale autovehiculul uzat pentru care solicită stimulentele pentru casare;
- g) se angajează că nu va achiziționa un autoturism cu norma de poluare Euro 5 și/sau inferioară în termen de 3 ani de la primirea stimulentele pentru casare.

(2) În situația în care solicitantul de finanțare este proprietar ca urmare a partajului judiciar sau a dezbaterii procedurii succesorale, acesta va depune la delegat declarația pe propria răspundere conform căreia autovehiculul uzat nu a fost folosit de coproprietari/fostul proprietar atât în cadrul Programului, cât și pentru proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020-2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de sera în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic, 2020-2024.

(3) În situația în care autovehiculul uzat este deținut în coproprietate, solicitantul de finanțare va depune la delegat și acordul scris al coproprietarilor privind participarea în cadrul Programului.

Criterii de eligibilitate a autovehiculului uzat.

Este considerat eligibil autovehiculul care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) este înregistrat în evidențele fiscale ale orasului Ghimbav;
- b) la data solicitării acordării stimulentului pentru casare, are o vechime mai mare sau egală cu 15 ani, calculate de la anul fabricației; dacă anul înmatriculării înscris în cartea de identitate este anterior anului fabricației, se consideră an de fabricație anul înmatriculării;
- c) are norma de poluare Euro 3 și/sau inferioară;
- d) conține componentele esențiale: motor, transmisie, tren de rulare, caroserie, șasiu, precum și echipamente electronice de gestionare a funcțiilor autovehiculului și dispozitive catalizator, dacă acestea au fost prevăzute din fabricație.

Pentru înscrierea în Program este necesară asigurarea și susținerea din bugetul local al UAT orasului Ghimbav a contribuției financiare proprii aferentă acordării stimulentei pentru casarea autovehiculelor uzate incluse în cererea de înscriere, precum și plata respectivelor sume, cu titlu de stimulent pentru casare acordat pentru un autovehicul uzat în cuantum de 3.000 lei, din care 600 lei sunt susținuți din bugetul local al orasului Ghimbav și 2.400,00 lei din finanțarea alocată din Fondul pentru mediu proprietarilor de autovehicule, conform Ghidului de finanțare.

Pentru înscrierea în Program se întrevăde necesitatea alocării sumelor necesare pentru un nr. 100 de autovehicule astfel fiind necesară o alocare de resurse în valoare de 600 lei/autovehicul, reprezentând o sumă totală de 60.000 lei, sumă care va fi alocată din bugetul local al orasului Ghimbav.

În acest sens, a fost întocmit prezentul proiect de hotărâre, cu propunerea de a fi promovat pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Local al orasului Ghimbav.

Pentru alocatii bugetare

APROBAT

Director executiv, Directia economica

Neamtu Mihaela



Intocmit,
Cojenelu Elena





ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV



PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV

Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-
25.80.06/25.83.55

www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: relatii publice@primaria-ghimbav.ro

Nr. 18328/14.07.2023.

3 exemplare

VIZAT PRIMAR
Ionel Fliundra

RAPORT

**Privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu
handicap grav din orașul Ghimbav, jud. Brașov**

SEM. I, ANUL 2023

În conformitate cu prevederile art. 35 din Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap (*actualizată*), "Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării sociopsihomedicale, la un asistent personal". Asistentul personal este persoana care supraveghează, acordă asistență și îngrijire copilului sau adultului cu handicap grav, pe baza Programului Individual de Recuperare și Integrare Socială a persoanei cu handicap. Asistentul personal își desfășoară activitatea în baza Contractului Individual de Muncă care, conform art. 39 alin. (1) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap (*actualizată*), "se încheie cu primăria localității de domiciliu sau reședință a persoanei cu handicap grav, după caz", iar art. 40 alin. (1) precizează că "autoritățile administrației publice locale au obligația să prevadă și să garanteze în bugetul local sumele necesare din care se suportă salarizarea, precum și celelalte drepturi cuvenite asistentului personal, potrivit legii".

În orașul Ghimbav contractele de muncă ale asistenților personali se încheie de către reprezentantul Compartimentului Resurse Umane, în colaborare cu reprezentantul Direcției de Asistență Socială, din cadrul Primăriei orașului Ghimbav.

Având în vedere prevederile art. 29 alin. (1) din H.G. nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, "Serviciul Public de Asistență Socială de la nivelul primăriei trebuie să prezinte, semestrial, Consiliului Local, un raport care conține cel puțin următoarele:

a) Dinamica angajării asistenților personali

b) Informații privind modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, în strânsă legătură cu lipsa sau posibilitatea de dezvoltare a **centrelor de tip respiro** care oferă următoarele tipuri de servicii sociale:

- găzduire temporară
- consiliere psihologică
- socializare și petrecere a timpului liber

c) Informații privind numărul de asistenți personali instruiți

d) Numărul de controale efectuate și problemele sesizate

Asistentul personal își desfășoară activitatea, așa cum am menționat mai sus, în baza Contractului Individual de muncă încheiat*cu autoritățile administrației publice locale în raza căruia își are domiciliul sau reședința persoana asistată, căreia, mediul social, neadaptat deficiențelor sale fizice, senzoriale sau mentale, o împiedică total sau parțial, sau îi limitează accesul la șanse egale la viața socială, potrivit vârstei, sexului, factorilor materiali, sociali și culturali proprii, necesitând măsuri de protecție specială în sprijinul integrării sale sociale și profesionale.

În funcție de perioada de valabilitate a Certificatului de încadrare în grad de handicap al persoanei asistate, Contractul de Muncă va fi încheiat pe perioadă "determinată" sau "nedeterminată". Clauzele contractuale respectă dispozițiile Codului Muncii și a legislației în vigoare.

Reguli generale ale asistării persoanei cu handicap:

- recunoașterea valorii persoanei cu handicap
- asigurarea dreptului la intimitate
- protejarea vieții și sănătății
- consultarea familiei și menținerea relațiilor de bună înțelegere cu toți membrii familiei

DINAMICA ANGAJĂRII ASISTENȚILOR PERSONALI

în perioada 01.01.2023 - 31.06.2023 situația privind numărul de asistenți personali, pe categorii de beneficiari

- copii cu handicap grav
- adulți cu handicap grav

se prezintă astfel:

S-au încheiat și s-au înregistrat **5 Contracte Individuale de Muncă**

S-a înregistrat **încetarea contractului individual de munca al unui asistent personal începând cu data de 25.05.2023, data aducerii la cunostință a decesului persoanei cu handicap grav**

Notă: Situația privind asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav din orașul Ghimbav reflectă faptul că **gradul de rudenie** reprezintă o pondere în rândul asistenților personali, ceea ce subliniază caracterul familial al serviciilor prestate de această categorie profesională.

Cu privire la evoluția numărului de asistenți personali, a sumelor plătite, reprezentând cheltuielile cu salariile acestora, cu indemnizațiile de concediu dar și indemnizațiile lunare de însoțitor, situația pe sem. I al anului 2023 se prezintă astfel:

Nr. asistenți personali			Nr. indemnizații lunare însoțitor Total	Suma totală plătită, în perioada 01.01.2023-30.06.2023 Salarii asistenți personali	Suma totală plătită, în perioada 01.01.2023-30.06.2023 Indemnizații lunare de însoțitor
Total	Copii	Adulți			
24	13	11	46	427.534 lei	539.032 lei

Conform evidențelor Direcției de Asistență Socială din cadrul primăriei orașului Ghimbav, situația privind numărul persoanelor adulte și al copiilor cu handicap grav și opțiunea acestora, se prezintă, la data de 30.06.2023, astfel:

- 11 persoane adulte beneficiază de asistent personal
- 13 copii beneficiază de asistent personal
- 35 persoane adulte beneficiază de indemnizație lunară de însoțitor
- 11 copii al căror reprezentant legal/părinte a optat pentru primirea indemnizației lunare de însoțitor

INSTRUIREA ASISTENȚILOR PERSONALI

Precizăm că, în conformitate cu prevederile art. 38, lit. a din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, asistenții personali au obligația să participe **o dată la 2 ani** la instruirea organizată de angajator, tematica acesteia fiind stabilită prin Ordin al Președintelui Autorității Naționale pentru Persoanele cu handicap.

Direcția de Asistență Socială din cadrul primăriei orașului Ghimbav, în colaborare cu Compartimentul Achiziții - prin Serviciul SEAP – a organizat instructajul asistenților personali în luna **mai a anului 2023**, urmând a demara procedura în vederea contractării unui furnizor de formare profesională și a organizării instructajului asistenților personali în cursul anului **2025**

SITUAȚIA CONTROALELOR EFECTUATE ȘI A PROBLEMELOR SESIZATE

Verificările (controale periodice, de regulă semestrial **sau** ori de câte ori se impune) privind asistenții personali și activitatea desfășurată de aceștia în semestru I al anului 2023, au vizat următoarele aspecte:

- modul în care sunt îndeplinite obligațiile contractuale ale asistenților personali aflați în evidența instituției noastre
- evaluarea socială atât a asistenților personali cât și a persoanelor cu handicap grav, în vederea identificării nevoilor principale privind starea de incapacitate în care se află persoana asistată
- problemele cu care se confruntă asistenții personali în desfășurarea efectivă a activității lor
- satisfacția persoanelor asistate în raport cu activitatea prestată de asistenții lor personali privind îngrijirea și supravegherea acordată
- informarea asistenților personali privind modificările legislative și măsura în care aceștia **respectată** recomandările menționate în **Planul de abilitare/reabilitare** pentru copilul cu handicap grav, respectiv în **Planul Individual de Servicii pentru reabilitare și integrare socială** în cazul adultului cu handicap grav și s-au finalizat cu "**Rapoarte de Control**" atașate la dosarul fiecărui asistent personal. În urma acestor controale nu s-au constatat probleme semnificative, dar s-au semnalat următoarele:

- informarea asistenților personali de a depune la dosarul de angajare copia actului lor de identitate valabil cât și copia cărții de identitate a persoanei cu handicap pe care o au în grijă (în cazul expirării cărții de identitate depuse inițial)

Principalele probleme menționate de asistenții personali se referă la:

- Remunerația salarială - apreciată ca fiind insuficientă în raport cu nivelul crescut al cheltuielilor cu îngrijirea, supravegherea și asistența acordată persoanei cu handicap grav

handicap grav

- Imposibilitatea, în cele mai multe situații, de a efectua concediul de odihnă, fiind vorba în majoritatea cazurilor de persoane asistate - membru al familiei
 - Lipsa de asistență medicală adecvată persoanelor cu handicap
 - Lipsa unui grup de suport pentru persoanele cu handicap în care să socializeze
- Notă: Majoritatea persoanelor cu handicap grav dar și cu alt grad de handicap, persoanele vârstnice fără grad de handicap, cu domiciliul stabil în orașul Ghimbav, jud. Brașov, beneficiază de servicii medicale la domiciliu, prin programul "îngrijiri la domiciliu" finanțat din bugetul local, dar aceste servicii medicale nu sunt neapărat adaptate tipului de handicap.

CONCEDIUL DE ODIHNĂ AL ASISTENȚILOR PERSONALI

Asistentul personal are dreptul la concediu anual de odihnă potrivit dispozițiilor legale. Pe perioada concediului de odihnă al asistentului personal angajatorul are obligația de a asigura persoanei cu handicap grav "un înlocuitor", inclusiv în cazul în care asistentul personal este rudă până la gradul al IV-lea, inclusiv, a acesteia. În situația în care angajatorul nu poate asigura un înlocuitor al asistentului personal, persoanei cu handicap grav i se acordă o indemnizație echivalentă cu salariul net al asistentului personal gradația 0, stabilit potrivit prevederilor legale care reglementează nivelul de salarizare a personalului plătit din fonduri publice, sau găzduirea într-un centru de tip respiro. Conform art. 26, alin. (2) din Normele Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006, indemnizația se asigură o singură dată pe an, indiferent dacă asistentul personal efectuează concediul de odihnă în tranșe.

În cazul copilului cu handicap grav, indemnizația se acordă părintelui sau reprezentantului legal.

Cu privire la dinamica numărului de asistenți personali care au beneficiat de concediu de odihnă și a sumelor alocate în acest sens, reprezentând indemnizațiile cuvenite persoanelor cu handicap grav / părintelui copiilor cu handicap grav / reprezentantului legal, pe perioada concediului de odihnă al asistentului personal, situația pe sem. I al anului 2023, se prezintă astfel:

LUNA ANUL 2023	Nr. persoanelor cu handicap grav ai căror asist, pers, au beneficiat de concediu de odihnă	SUME PLĂTITE -lei-
IANUARIE	3	5694 lei
FEBRUARIE	0	0 lei
MARTIE	0	0 lei
APRILIE	2	3796 lei
MAI	2	3796 lei
IUNIE	5	9490 lei

INDEMNIZAȚIA LUNARĂ DE ÎNSOȚITOR

Părinții sau reprezentanții legali ai copilului cu handicap grav, adulții cu handicap grav ori reprezentanții legali ai acestora, cu excepția celor cu handicap vizual grav, pot opta între asistent personal și primirea unei indemnizații lunare - indemnizația lunară de însoțitor..

Indemnizația lunară de însoțitor se acordă persoanei cu handicap grav și este în cuantum egal cu salariul net al asistentului personal gradația 0, stabilit potrivit prevederilor legale care reglementează nivelul de salarizare a personalului plătit din fonduri publice, respectiv în sumă de 1.524 lei/lună. (începând cu data de 01.03.2023 cuantumul indemnizației lunare de însoțitor s-a stabilit la valoarea de 1.898 lei/lună).

Dinamica indemnizațiilor lunare de însoțitor, pe sem. I al anului 2023, se prezintă astfel:

LUNA	IAN	FEB	MARTIE	APRILIE	MAI	IUNIE
Nr. Indemnizații	47	46	45	46	45	48

CARD - LEGITIMAȚIE DE PARCARE GRATUITĂ PENTRU PERSOANELE CU DIZABILITĂȚI

În conformitate cu prevederile art. 65, alin. (2) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap (* actualizată*), în **sem. I al anului 2023** au fost eliberate **10 carduri - legitimație de parcare gratuită pentru persoanele cu dizabilități - cu grad de handicap ACCENTUAT / GRAV / MEDIU - domiciliat în orașul Ghimbav, jud. Brașov.**

Notă: Autovehiculul care transportă o persoană cu handicap, posesoare de un astfel de cârd - legitimație, beneficiază de parcare gratuită, pe locurile J= special amenajate, în România.

ANCHETE SOCIALE

1. Efectuarea de anchete sociale necesare pentru completarea documentației de angajare a asistenților personali

Conform art. 25, alin. (2) și alin. (3) din H.G. 268/2007 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 448/2006 (^actualizată*) "angajarea asistentului personal se face în maximum 30 de zile de la data depunerii dosarului, cu documentele prevăzute, necesare în vederea efectuării anchetei sociale la domiciliul sau reședința persoanei care dorește să se angajeze ca asistent personal" astfel că în perioada ianuarie 2023 - iunie 2023 s-au efectuat **5 anchete sociale**, în vederea angajării ca asistent personal al persoanei cu handicap grav.

2. Efectuarea de anchete sociale (potrivit modelului cadru) pentru completarea dosarului de evaluare / reevaluare a persoanelor adulte în cadrul Serviciului de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap și ulterior, în vederea eliberării de către Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, a Certificatului de încadrare în grad de handicap.

Astfel, în perioada ianuarie 2023 - iunie 2023 s-au efectuat **32 anchete sociale** conform art. 6, alin. (4) lit. d din H.G. nr. 430/2008 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, în cazul solicitărilor de evaluare / reevaluare complexă.

3. Efectuarea de anchete sociale pentru completarea dosarului de evaluare / reevaluare a copiilor cu handicap și ulterior emiterea Certificatului de încadrare a copilului într-un grad de handicap de către Comisia pentru Protecția Copilului.

În perioada ianuarie 2023 - iunie 2023 s-au efectuat **18 anchete sociale** pentru completarea documentației în vederea emiterii Hotărârilor de încadrare a copiilor într-un grad de handicap (mediu, accentuat, grav).

Întocmit

Insp. Garbacea Claudia Roxana

