

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**  
Str. Lungă nr. 2, Ghimbav, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06/25.83.55  
www.primaria-ghimbav.ro,

**DISPOZIȚIA** Nr. 263 Data: 24.08.2023

---

**DISPOZIȚIA**  
**privind convocarea Consiliului Local Ghimbav în ședință ordinară**  
**în data de 31 august 2023**

Ionel Fliundra – Primarul Orașului Ghimbav,  
Având în vedere prevederile art. 133, alin. 2, lit. a), art. 134, alin. 1, lit. a), alin. 2,  
alin. 3, lit. b), alin. 4 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,  
În temeiul art.196, alin.1, lit.b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

**DISPUNE:**

**Art. 1.** Se convoacă ședința ordinară a Consiliului Local Ghimbav pentru ziua de **joi, 31 august 2023, ora 10,00** la sediul Primăriei Orașului Ghimbav, în sala de ședințe.

**Art. 2.** Documentele înscrise în Proiectul ordinii de zi a ședinței, anexat prezentei, sunt puse la dispoziția consilierilor locali ai Consiliului Local Ghimbav în format electronic.

**Art. 3.** Proiectele de hotărâre înscrise pe ordinea de zi, însoțite de documentele prevăzute lege, se trimit spre avizare Comisiilor de specialitate nr. 1, 2, și 3 ale Consiliului Local Ghimbav.

**Art. 4.** Cu privire la Proiectele de hotărâre se pot formula și depune amendamente în condițiile art. 138, alin. 12 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

**Art. 5.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează Secretarul general al Orașului Ghimbav.

**Art. 6.** În conformitate cu prevederile art. 197, alin. 1, art. 252, alin. 1. lit. c), ale art. 255 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ și ale art. 3, alin. 1 din Legea nr. 554/2002 privind Contenciosul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prezenta dispoziție se înaintează Prefectului Județului Brașov pentru exercitarea controlului legalității.

**Primar,**  
**IONEL FLIUNDRĂ**



**Vizat de legalitate,**  
**Secretar general-Szinatovici Dan**



Redactat în 3 exemplare:  
1 ex. Prefectura Brașov  
1 ex. dosar  
1 ex. afișare

## Ordinea de zi

### Ședință CL Ghimbav 31 august 2023

1. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință ce va conduce lucrările Consiliului Local Ghimbav în data de 31 august 2023, inițiator Ionel Fliundra – Primarul Orașului Ghimbav. **C.3.**
2. Aprobarea procesului-verbal al ședinței ordinare a Consiliului Local Ghimbav din data de 09.08.2023;
3. Aprobarea Proiectului ordinii de zi,
4. Proiect de hotărâre privind aprobarea neasumării responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor aferente programului și a contractelor/acordurilor cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative aferente Programului pentru școli al României, inițiator Ionel Fliundra - Primarul Orașului Ghimbav. **C. 1, 2.**
5. Proiect de hotărâre privind revocarea HCL Ghimbav nr. 84 din data de 28.06.2023 și aprobarea vânzării în rate a imobilului-teren și apartament situat în Orașul Ghimbav, str. Pieții nr. 13 (fost nr. 76), ap. 2, înscris în CF nr. 106121-C1-U2 Ghimbav, nr. cad. 106121-C1-U2 și CF nr. 106121-C2-U2 Ghimbav, nr. cad. 106121-C2-U2, către doamna Damașcan Emilia, inițiator Ionel Fliundra – Primarul Orașului Ghimbav, **C. 1, 3.**
6. Proiect de hotărâre privind aprobarea criteriilor de punctare (criterii de eligibilitate și de selecție) pentru soluționarea cererilor de locuințe sociale și repartizarea acestora în regim de închiriere, a formularelor de înscriere pe lista de prioritate la locuințe sociale, documentele justificative pentru întocmirea dosarelor, stabilirea datei și locului de depunere a dosarelor, precum și modul de comunicare a acestor informații către solicitanți, inițiator Ionel Fliundra - Primarul Orașului Ghimbav. **C.2, 3.**
7. Proiect de hotărâre privind completarea HCL Ghimbav nr. 130/2017 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea de premii elevilor/tinerilor/sportivilor care au obținut rezultate deosebite, inițiator Ionel Fliundra – Primarul Orașului Ghimbav, **C. 1, 3.**
8. Proiect de hotărâre privind încheierea unor contracte de asistență juridică cu Cabinet individual de avocatură Durbacă Adina Alexandrina, inițiator Ionel Fliundra – Primarul Orașului Ghimbav, **C. 1, 3.**
9. Proiect de hotărâre privind aprobarea Protocolului încheiat între Orașul Ghimbav și Școala Gimnazială Ghimbav în vederea realizării achiziției publice comune ocazionale pentru închiriere de containere cu destinația săli de clasă pentru Școala Gimnazială Ghimbav, inițiator Ionel Fliundra – Primarul Orașului Ghimbav, **C. 1, 2, 3.**

10. Proiect de hotărâre pentru modificarea HCL Ghimbav nr. 5/26.01.2023 privind aprobarea reglementărilor juridice și tehnice cu privire la parcelarea terenurilor și proiectarea infrastructurii stradale din documentațiile de urbanism ale Orașului Ghimbav, inițiator Ionel Fliundra – Primarul Orașului Ghimbav, C. 3.
11. Proiect de hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului local pe anul 2023, inițiator Ionel Fliundra – Primarul Orașului Ghimbav, C. 1.
12. Proiect de hotărâre pentru modificarea HCL nr. 173/2018 privind acordarea unor facilități anumitor categorii de persoane, pe mijloacele de transport public local de călători utilizate de către societatea RATBV SA, pe raza teritorial administrativă a Orașului Ghimbav, inițiator Mihai Neagoe – Viceprimarul Orașului Ghimbav, C. 1, 2, 3.
13. Diverse.

**Secretar general**

**Szinatovici Dan**



Nr. 21823 / 25.08.2023

REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA: ..... C3 .....

**Proiect de hotărâre**  
din ... 25.08.2023

**privind alegerea președintelui de ședință ce va conduce lucrările Consiliului  
Local Ghimbav în data 31 august 2023**

Ionel Fliundra – Primarul Orașului Ghimbav, județul Brașov,  
Având în vedere:

-prevederile art. 123, alin. 1 și alin. 3 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, în conformitate cu care „Consiliul Local alege dintre mebrii săi un președinte de ședință pe o perioadă de cel mult 3 luni prin vot deschis sau majoritate simplă”, respectiv „În cazul în care președintele de ședință lipsește, la propunerea consilierilor locali, din rândul acestora este ales un alt președinte de ședință, prin hotărâre adoptată cu majoritate simplă, care conduce ședința respectivă. Acesta exercită pentru această ședință atribuțiile prevăzute de prezentul cod pentru președintele de ședință;

-prevederile art. 11 din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Consiliului Local al Orașului Ghimbav, aprobat prin HCL nr. 84/27.11.2020, în conformitate cu care „Conducerea lucrărilor Consiliului Local va fi asigurată de un președinte de ședință care va fi ales în ordine alfabetică dintre membrii Consiliului, raportul de specialitate, referatul de aprobare,

-prevederile HCL Ghimbav nr. 100/09.08.2023 privind alegerea președintelui de ședință ce va conduce lucrările Consiliului Local Ghimbav în lunile august – septembrie – octombrie 2023;

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

**HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1. În data de 31 august 2023**, lucrările Consiliului Local al Orașului Ghimbav vor fi conduse de către **domnul Tudor George Lucian** în calitate de președinte de ședință.

Mandatul președintelui de ședință este valabil pentru ședința ce va avea loc în data de 31 august 2023.

**Art. 2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Secretarul general Orașului Ghimbav.

Vizat pentru legalitate  
Secretar general  
Szinatovici Dan



Inițiator  
Primar,  
Ionel Fliundra





**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**

Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075,  
Tel/fax: 40-268 - 25.80.06 / 25.83.55  
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: [relatiipublice@primaria-ghimbav.ro](mailto:relatiipublice@primaria-ghimbav.ro)

Nr. 21824 / 25.08.2023

## Referat de aprobare,

**privind alegerea președintelui de ședință ce va conduce lucrările Consiliului Local al Orașului Ghimbav în data de 31.08.2023**

Temeiul legal al Proiectului de hotărâre îl constituie prevederile:

- art.123, alin. 1 și alin. 3 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, în conformitate cu care „ Consiliul Local alege dintre membrii săi un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni prin vot deschis cu majoritate simplă”, respectiv „În cazul în care președintele de ședință lipsește, la propunerea consilierilor locali, din rândul acestora este ales un alt președinte de ședință, prin hotărâre adoptată cu majoritate simplă, care conduce ședința respectivă”. Acesta exercită pentru această ședință atribuțiile prevăzute de prezentul cod pentru președintele de ședință”;

- art. 11, alin. 2 din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Local al Orașului Ghimbav, aprobat prin HCL nr. 84/27.11.2020, în conformitate cu care: „Conducerea lucrărilor Consiliului Local va fi asigurată de un președinte de ședință care va fi ales în ordine alfabetică dintre membrii Consiliului.

Prin proiectul de hotărâre promovat se propune alegerea președintelui de ședință ce va conduce lucrările Consiliului Local al Orașului Ghimbav în data de 31.08.2023.

Propun aprobarea Proiectului de hotărâre în forma inițiată.

**Primar,**  
**Ionel Fliundra**



**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**

Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075,  
Tel/fax: 40-268 - 25.80.06 / 25.83.55  
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: [relatiipublice@primaria-ghimbav.ro](mailto:relatiipublice@primaria-ghimbav.ro)

Nr. 21822 / 25.08.2023

### Raport de specialitate

Având în vedere:

- prevederilor art. 123, alin. 1) și alin. 3 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, în conformitate cu care „Consiliul Local alege dintre membrii săi un președinte de ședință pe o perioadă de cel mult 3 luni prin vot deschis sau majoritate simplă”, respectiv, „În cazul în care președintele de ședință lipsește, la propunerea consilierilor locali, din rândul acestora este ales un alt președinte de ședință, prin hotărâre adoptată cu majoritate simplă, care conduce ședința respectivă. Acesta exercită pentru această ședință atribuțiile prevăzute de prezentul cod pentru președintele de ședință”;
- prevederile art. 11 din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Consiliului Local al Orașului Ghimbav, aprobat prin HCL nr. 84/27.11.2020 în conformitate cu care „Conducerea Consiliului Local va fi asigurată de un președinte de ședință care va fi ales în ordine alfabetică dintre membrii Consiliului Local.

**Potrivit HCL Ghimbav nr. 100/09.08.2023 a fost ales președinte de ședință ce va conduce lucrările Consiliului Local Ghimbav în lunile august-septembrie-octombrie 2023, domnul Toader Rausch Adrian.**

**Având în vedere faptul că în perioada 28.08. – 01.09.2023, domnul Toader Rausch Adrian este plecat în interes de serviciu în afara țării, acesta nu poate participa la ședința de consiliu din data de 31.08.2023, drept pentru care propunem ca președinte de ședință pe dl. Tudor George Lucian să conducă lucrările Consiliului Local Ghimbav la ședința din data de 31.08.2023.**

Propunem spre dezbatere și aprobare Consiliului Local al Orașului Ghimbav, proiectul de hotărâre în forma inițiată

Secretar general,  
Szinatovici Dan

Întocmit,  
Consilier juridic-Bîznă Liliana



**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**

Str. Lungă nr. 2 , GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55  
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail [relatiipublice@primaria-ghimbav.ro](mailto:relatiipublice@primaria-ghimbav.ro)



**Proces - verbal**  
**întocmit astăzi 09.08.2023 ora 10<sup>00</sup>**  
**cu ocazia întrunirii Consiliului Local Ghimbav în ședință ordinară**

**Ședința va avea loc și în sistem de video- conferință pe platforma Google Meet**

**Prezenți fiind:** Toader Rausch Adrian, Horgoș Vasile, Maxim Ștefan, Ștefan Cătălin, Spinean Ionel, Cușai Daniel, Tudor George, Cernea Marian, Sârbu Carmen, Toth Atilla, Mihai Neagoe – viceprimar, Vasilachi Robert.

**On - line participă:** Drăgan Adrian, Petrescu Vlad.

**Absenți fiind:** Flueraș Marian

Ședința a fost prezidată de Dl. Toader Rausch Adrian.

**Din partea primăriei participă:** Primar- dl. Fliundra Ionel, Secretar General Szinatovici Dan, Director Executiv - Antonescu Alina Gabriela.

Se propune următoarea **ordine de zi:**

1. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință ce va conduce lucrările Consiliului Local Ghimbav în lunile august – septembrie – octombrie 2023, inițiator Ionel Fliundra – Primarul Orașului Ghimbav. **C.3.**
2. Aprobarea procesului-verbal al ședinței ordinare a Consiliului Local Ghimbav din data de 20.07.2023;
3. Aprobarea Proiectului ordinii de zi,
4. Proiect de hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului local pe anul 2023, inițiator Ionel Fliundra, Primarul Orașului Ghimbav. **C. 1, 2, 3.**
5. Proiect de hotărâre privind aprobarea contractării unei finanțări rambursabile interne în valoare de 55.000.000 lei, inițiator Ionel Fliundra – Primarul Orașului Ghimbav, **C. 1, 3.**

6. Proiect de hotărâre privind participarea UAT Oraș Ghimbav la Programul privind casarea autovehiculelor uzate din oraș Ghimbav - inițiator Ionel Fliundra - Primarul Orașului Ghimbav. **C.1, 3.**
7. Diverse.

### **Suplimentarea ordinii de zi**

1. Proiect de hotărâre privind numirea domnului Irimie Marin - Viorel în funcția de Director al Clubului Sportiv Orășenesc Teutonii Ghimbav, instituție de drept public cu personalitate juridică aflat în subordinea Consiliului Local al Orașului Ghimbav – inițiator, Ionel Fliundra, Primarul Orașului Ghimbav. **C.1, 2, 3**

La ședință participă și d-na Neamțu Mihaela - Director Executiv la compartimentul financiar – contabilitate, trei reprezentanți ai serviciului achiziții- investiții ( Racoviță Cristina, Bogdan Violeta , Burda Cecilia), trei reprezentanți în partidul AUR- Vasile Alexandru, Huntai Ioan și Beudeanu Marius și dl. Mînzală Ion .

#### **Se trece la punctul 1**

Se prezintă punctul de vedere al comisiei 1

Se supune la vot proiectul și cu 14 voturi pentru, niciunul împotriva se aprobă **HCL 100 pe anul 2023.**

#### **Se trece la punctul 2**

Se supune la vot proiectul și cu 14 voturi pentru și niciunul împotriva se aprobă **HCL 101 pe anul 2023.**

#### **Se trece la punctul 3**

Se propune suplimentarea ordinii de zi cu un proiect de hotărâre privind numirea dlui. Irimie Marin Viorel în funcția de Director al Clubului Sportiv Orășenesc Teutonii Ghimbav, instituție de drept public cu personalitate juridică în subordinea Consiliului Local al Orașului Ghimbav.

Se supune la vot suplimentarea și cu 14 voturi pentru se aprobă.

Se supune la vot ordinea de zi cu suplimentarea și cu 14 voturi pentru, niciunul împotriva se aprobă **HCL 102 pe anul 2023.**

#### **Se trece la punctul 4**

Se prezintă punctul de vedere al comisiei 1,2,3.

Se propune de către dl. Primar Ionel Fliundra următoarele amendamente conform anexă la prezentul proces - verbal, un număr de cinci amendamente la anexa 2 și 3 amendament la anexa 5.

Dl. Horgoș Vasile consideră că trebuie alocate sumele corect pe capitole.



Nu este de acord cu funcționarea școlii în containere, se poate face școală în două schimburi.

Dl. Primar Ionel Fliundra anunță că a purtat discuții cu Directorul Școlii Gimnaziale Ghimbav, dar este vorba de clasa 0 și oricum școala este neîncăpătoare.

Pentru clasele V- VIII, se va merge și în două schimburi. Este o soluție provizorie. Se supune la vot amendamentul, în unanimitate se aprobă.

Se supune la vot proiectul în ansamblu și cu 14 voturi pentru și niciunul împotriva se aprobă **HCL 103 pe anul 2023.**

### **Se trece la punctul 5**

Se prezintă punctul de vedere al comisiei 1,3.

Dl. Primar Ionel Fliundra arată necesitatea contractării creditului pentru a se continua programul investițional al orașului. Arată că s-au achiziționat imobile și terenuri pentru îmbunătățirea infrastructurii școlare, îmbunătățirea circulației. Face o prezentare a investițiilor realizate cu valorile aferente, precum și investițiile care se doresc a fi finanțate din credit.

Arată că fondurile trebuie orientate uniform către toate domeniile, inclusiv pentru divertisment.

Dl. Horgoș Vasile arată că 148 mii lei sunt prevăzuți în buget iar în primele luni s-au cheltuit doar 38 mii lei. Nu vede sensul creditului, ci să se cheltuiască banii existenți.

Dl. Primar Ionel Fliundra, arată că sunt semnate contracte care angajează sumele la care se face referire. De asemenea anunță că plafonul de îndatorare al anului 2023 este epuizat.

Dl. Maxim Ștefan arată că suma de rambursat este de 82 mil. lei. Arată că sunt cheltuieli necesare și voluntare. Trebuie gestionat mai bine banul public, reduce anumite cheltuieli, pentru a putea asigura banii pentru investiții.

Dl. Primar Ionel Fliundra arată că a găsit o administrație neperformantă și cheltuielile pentru funcționare includ și documentațiile necesare promovării investițiilor, trebuie promovate și domeniile educației, culturii, sportului etc.. Un oraș nu înseamnă doar asfalt.

Dl. Maxin Ștefan dorește a sublinia că trebuie o prioritizare a activităților.

Dl. Ștefan Cătălin consideră că prezentarea făcută de dl. primar astăzi, trebuie făcută la începutul anului pentru a înțelege situația în care ne aflăm. Se întreabă dacă nu se pot etapiza investițiile pentru a nu se ajunge la credit.

Dl. Primar Ionel Fliundra arată că a prezentat un proiect împreună cu colegii din partid la începutul mandatului, pe care-l urmărește, de asemenea s-a prezentat și cu ocazia aprobării bugetului.

Dl. Ștefan Cătălin nu înțelege care a fost răspunsul la întrebare și nu dorește a se duce discuțiile în registrul politic.

Dl. Primar Ionel Fliundra răspunde că nu se poate dacă se doresc promovate investițiile prezentate.

Se supune la vot și cu 13 voturi pentru și 1 vot împotrivă ( Horgoș Vasile) se aprobă **HCL nr.104 pe anul 2023.**

#### **Se trece la punctul 6**

Se prezintă punctul de vedere al comisiei 1,3.

Se supune la vot și cu 14 voturi pentru și niciunul împotrivă se aprobă **HCL nr. 105 pe anul 2023.**

Dl. Primar Ionel Fliundra mulțumește că a fost înțeles.

#### **Se trece la punctul suplimentar.**

Se prezintă punctul de vedere al comisiei 1,2,3.

Dl. Maxim Ștefan arată că este nemulțumit că nu a știut de acest concurs deoarece clubul funcționează în subordinea Consiliului Local Ghimbav.

Nu este mulțumit de condițiile de participare stabilite. Consideră că managerul nu trebuie să fie specialist în sport ci în manageriat. Consideră că a fost creat exclusivist și s-a îngădit accesul.

Dl. Primar Ionel Fliundra arată că procesul de selecție a fost public iar condițiile au fost stabilite de către comisie; nu a contestat nici o persoană procedura.

Se supune la vot și cu 11 voturi pentru 2 împotrivă ( Maxim Ștefan, Vasilachi Robert) și o abținere ( Toth Atilla) se aprobă **HCL nr. 106 pe anul 2023.**

#### **Se trece la diverse**

Domnul Horgoș Vasile întreabă ce s-a întâmplat cu banii dați la biserica veche.

Domnul Maxim Ștefan solicită respectarea proiectului cu transparența decizională.

Domnul Ștefan Cătălin întreabă din nou cum se pot premia copii care obțin rezultate la cluburile din afara localității.

Domnul Vasilachi Robert întreabă de stadiul stațiilor de călători. Se răspunde că se lucrează la caietul de sarcini pentru licitație.

Doamna Sârbu Carmen dorește a se îmbunătăți infrastructura școlară.

Domnul Cernea Marian întreabă dacă s-a mai avansat la biserica evanghelică.

Domnul Viceprimar Mihai Neagoe dă unele răspunsuri.

Domnul Tudor George ridică problema păsărilor necuvântătoare din zona str. Hermann Oberth. Solicită politici locale, atenționarea și finalizarea proiectului care reglementează păsările în localitate.

Domnul Primar Ionel Fliundra face un apel la respectarea regulilor.

Domnul Spinean Ionel solicită parcări la 45° pe str. Morii. Consideră că banii alocați la biserică se justifică deoarece este plină săptămânal.

Domnul Viceprimar Mihai Neagoe arată că există sesizări de la cetățeni, privind rețele de canalizare menajeră și pluvială.

Domnul Toader Rausch Adrian solicită marcarea str. Nouă în dreptul str. Merilor pentru a nu obstrucționa vizibilitatea la trecerea de pietoni.

Domnul Beudeanu Marius dorește a se referi la transparență decizională respectiv la faptul că le-a fost blocat accesul la ședință, de către paznic. Este nemulțumit că ședințele nu sunt transmise live. De asemenea nu consideră că este necesar contractarea creditului.

Face o prezentare a proiectelor promovate de organizația care o reprezintă și care i-au fost copiate și nu se prezintă sursa.

Domnul Primar Ionel Fliundra arată că în urmă cu ani nu se impunea un club sportiv. Arată că la ședințe, trebuie anunțată prezența. Căminul cultural a fost recuperat în anul 2018.

Domnul Mînzală Ion întreabă cine a les numele de Teutoni.

Domnul Primar Ionel Fliundra arată că teutonii au înființat localitatea.

Domnul Mînzală Ion arată că istoria acestor locuri începe cu vechii daci.

Domnul Președinte Toader Rausch Adrian întreabă dacă mai sunt probleme la ordinea de zi și nemaifiind declară ședința închisă drept pentru care s-a întocmit prezentul proces- verbal spre cele legale.

Președinte ,  
**Toader Rausch Adrian**



Secretar General,  
**Szinatovici Dan**



## Amendamente

Privind rectificarea bugetului de venituri si cheltuieli pe 2023

### CHELTUIELI

#### Sectiunea Functionare (Anexa2)

- 1) *Cap. 84.03.03 strazi art.20.02. reparatii se rectifica prin **suplimentare** cu suma de **38 mii lei** ptr diverse reparatii,  
*Cap. 84.03.01 drumuri art.20.02. reparatii se rectifica prin **suplimentare** cu suma de **12 mii lei** ptr dezafectare,dcopertare si pietruire teren zona turn victoriei,  
*Cap. 84.03.03 strazi art.20.05.30 obiecte de inventar se rectifica prin **suplimentare** cu suma de **50 mii lei** ptr indicatoare.  
*Cap. 84.03.03 strazi art.20.30.30 alte cheltuieli cu bunuri si servicii se rectifica prin **diminuare** cu suma de **100 mii lei******
- 2) *Cap. 74.50.00 protectia mediului art.55.01.84 ( sume reprezentand ptr casare autovehicule uzate) se rectifica prin **suplimentare** cu suma de **60 mii lei** ptr rabla  
*Cap. 74.05.01 protectia mediului art.20.30.30 alte cheltuieli se rectifica prin **diminuare** cu suma de **60 mii lei****
- 3) *Cap. 65.03.02 scoala art.20.30.30 alte cheltuieli se rectifica prin **suplimentare** cu suma de **80 mii lei** ptr inchiriere containere scoala  
*Cap. 51.01.03 autoritati administrative art.20.30.30 alte cheltuieli se rectifica prin **suplimentare** cu suma de **30 mii lei** ptr semnaturie electronice  
*Cap. 67.05.03 spatii verzi art.20.30.30 alte cheltuieli se rectifica prin **suplimentare** cu suma de **20 mii lei** ptr imprejmuire teren spatii verzi  
*Cap. 74.50.00 protectia mediului art.59.11.00 ( asociatii si fundatii) se rectifica prin **diminuare** cu suma de **130 mii lei******
- 4) *Cap. 67.05.03 spatii verzi art.20.30.30 alte cheltuieli se rectifica prin **suplimentare** cu suma de **83 mii lei** ptr imprejmuire teren spatii verzi  
*Cap. 67.05.03 spatii verzi art.20.30.30 alte cheltuieli se rectifica prin **diminuare** cu suma de **83 mii lei** ptr imprejmuire teren spatii verzi**
- 5) *Cap. 68.50.50 Alte cheltuieli in domeniul asigurarilor si asistentei sociale art.20.13.00 pregatire profesionala se rectifica prin **suplimentare** cu suma de **3,5 mii lei** ptr pregatire profesionala asistenti personali ptr personae cu handicap  
*Cap. 68.50.50 Alte cheltuieli in domeniul asigurarilor si asistentei sociale art.20.30.30 alte cheltuieli cu bunuri si servicii se rectifica prin **diminuare** cu suma de **3,5 mii lei**.**

#### Sectiunea Dezvoltare (Anexa5)

- 1) ref nr 20533/07.07.2023 “ Dotare infiintare cresa oras Ghimbav” ( investitie noua) 350 mii lei - diminuare de la “ Infiintare cresa oras Ghimbav” cu suma de 350 mii lei

2) -ref nr. 20608/07.08.2023 “ Iluminat public DN1-KM 174+600-KM 176+500 –  
Montare stalpi cu led se suplimenteaza cu 2 mii lei - se diminueaza de la “Achizitii  
imobile”cu suma de 2 mii lei

3) “Poarta acces” 5 mii lei ( investitii noua) - diminuare de la “achizitii imobile” 5 mii lei

**Ordonator de credite**

**Ionel Fliundra**



**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**CONSILIUL LOCAL GHIMBAV**  
Str. Lungă, nr. 2, Ghimbav, cod 507075, Tel/fax: 258006, 258355

Nr. 21510/22.08.2023.

REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA: ...1, 2.....

**Proiect de hotărâre**  
din ...22.08.2023.....

**privind aprobarea neasumării responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor aferente programului și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative aferente Programului pentru școli al României**

**Ionel Fliundra – Primarul Orașului Ghimbav, județul Brașov,**

Având în vedere adresele nr. 20440/04.08.2023 și nr. 20557/07.08.2023 transmise de către Consiliul Județean Brașov – Direcția Management Proiecte;

Văzând prevederile Hotărârii de Guvern nr. 652/03.08.2023 pentru aprobarea Programului pentru școli în perioada 2023-2029 și pentru stabilirea bugetului în vederea implementării acestuia în anul 2023-2024, prevederile art. 1, alin. 4 și 5, art. 3, alin. 1 ind.1 din OG nr. 13/2017 privind aprobarea participării României la Programul pentru Școli al Uniunii Europene, cu modificările și completările ulterioare, prevederile art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. d), alin. 7, lit. a) și b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare, raportul de specialitate al Compartimentului Juridic, referatul de aprobare,

În temeiul art. 139, alin. 1 și art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare,

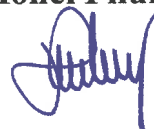
**HOTĂRĂȘTE**

**Art. unic.** Se aprobă neasumarea pentru anii școlari 2023 - 2029, responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor aferente programului și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative aferente Programului pentru școli al României.

**Vizat pentru legalitate**  
**Secretar general**  
**Szinatovici Dan**



**Inițiator**  
**Primar,**  
**Ionel Fliundra**





**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**

Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075,

Tel/fax: 40-268 - 25.80.06 / 25.83.55

www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: [relatiipublice@primaria-ghimbav.ro](mailto:relatiipublice@primaria-ghimbav.ro)

Nr. 2514 / 22.08.2023

**REFERAT DE APROBARE**

**privind aprobarea neasumării responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor aferente programului și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative aferente programului pentru școli al României**

Având în vedere adresele nr. 20440/04.08.2023 și nr. 20557/07.08.2023 transmise de către Consiliul Județean Brașov – Direcția Management Proiecte;

Văzând prevederile Hotărârii de Guvern nr. 652/03.08.2023 pentru aprobarea Programului pentru școli în perioada 2023-2029 și pentru stabilirea bugetului în vederea implementării acestuia în anul 2023-2024, prevederile art. 1, alin. 4 și 5, art. 3, alin. 1 ind.1 din OG nr. 13/2017 privind aprobarea participării României la Programul pentru Școli al Uniunii Europene, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. d), alin. 7, lit. a) și b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare,

Propun Consiliului Local al Orașului Ghimbav aprobarea Proiectul de hotărâre în forma inițiată.

**Primar,**  
**Ionel Fliundra**



**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**

Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075,  
Tel/fax: 40-268 - 25.80.06 / 25.83.55

www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: [relatiipublice@primaria-ghimbav.ro](mailto:relatiipublice@primaria-ghimbav.ro)

Nr. 24511 / 22.08.2023

### Raport de specialitate

Având în vedere:

- adresele nr. 20440/04.08.2023 și nr. 20557/07.08.2023 transmise de către Consiliul Județean Brașov – Direcția Management Proiecte;
- prevederile Hotărârii de Guvern nr. 652/03.08.2023 pentru aprobarea Programului pentru școli în perioada 2023-2029 și pentru stabilirea bugetului în vederea implementării acestuia în anul 2023-2024;
- prevederile art. 1, alin. 4 și 5, art. 3, alin. 1 ind.1 din OG nr. 13/2017 privind aprobarea participării României la Programul pentru Școli al Uniunii Europene, cu modificările și completările ulterioare;

Propunem spre dezbatere și aprobare Proiectul de hotărâre în forma inițiată.

Secretar general,  
Szinatovici Dan

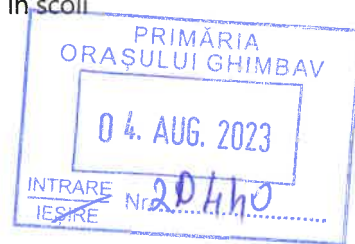
Compartimentul juridic,  
Consilier juridic-Bîznă Liliana



## Primaria Ghimbav Registratura

**De la:** Primaria Ghimbav Relatii publice <relatiipublice@primaria-ghimbav.ro>  
**Trimis:** vineri, 4 august 2023 09:26  
**Către:** registratura@primaria-ghimbav.ro  
**Subiect:** FW: Adresa Consiliul Judetean Brasov privind Programul in scoli  
**Atașări:** 20230724\_SICTR\_CatreUAT\_v01.pdf

*Secretor*  
*07.08.23*  
*Jmy*



Cu respect,

**Anamaria Loreliai PETRE-SPIRU**  
Inspector Asistent  
Secretariat - Relatii cu Publicul

**Primaria Ghimbav**  
e-Mail: [relatiipublice@primaria-ghimbav.ro](mailto:relatiipublice@primaria-ghimbav.ro)  
Tel.: +40.268258006  
Fax. +40.268258355

---

**From:** [cristina.benta@cjbrasov.ro](mailto:cristina.benta@cjbrasov.ro) <[cristina.benta@cjbrasov.ro](mailto:cristina.benta@cjbrasov.ro)>  
**Sent:** Friday, August 4, 2023 8:51 AM  
**To:** [primarii@cjbrasov.ro](mailto:primarii@cjbrasov.ro)  
**Cc:** [nicoleta.iures@cjbrasov.ro](mailto:nicoleta.iures@cjbrasov.ro); 'Imelda Toaso | CJ Brasov' <[imelda.toaso@cjbrasov.ro](mailto:imelda.toaso@cjbrasov.ro)>  
**Subject:** Adresa Consiliul Judetean Brasov privind Programul in scoli

Buna ziua,

Atasat va transmitem adresa cu nr. 5/18533/25.07.2023 privind Programul in scoli.

**Cristina Benta**

**Consiliul Judetean Brasov**  
Consilier Superior  
DIRECȚIA MANAGEMENT PROIECTE  
Serviciul Învățământ, Cultură, Turism, Sport, Culte și Relații Externe  
Telefon: +40 – (268) – 410.777 int. 408  
Mobil: +40 – 733 - 699145  
e-mail: [cristina.benta@cjbrasov.ro](mailto:cristina.benta@cjbrasov.ro)



JUDEȚUL BRAȘOV

## CONSILIUL JUDEȚEAN BRAȘOV

B-dul Eroilor nr. 5, Brașov, România, 500007  
Telefon: + 40 268 410 777, Fax: +40 268 475 576  
office@cjbrasov.ro, www.cjbrasov.ro



Direcția Management Proiecte  
Serviciul Învățământ, Cultură, Turism, Sport,  
Culte, Relații Externe



Sigilat digital de:  
Consiliul Județean Brașov  
Inregistrat cu: Nr. lucrare 5/18533 din  
25.07.2023 / Nr. act (R1)13638 din 25.07.2023  
Data: 25.07.2023 12:10:31 (GMT+03:00)

Către,  
UAT-urile din județul Brașov  
În atenția : Doamnei/ Domnului Primar

Vă facem cunoscut că Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale a afișat pe site-ul propriu, spre consultare publică, în secțiunea Transparență Decizională proiectul de Hotărâre de Guvern pentru aprobarea Programului pentru școli în perioada 2023-2029 și pentru stabilirea bugetului în vederea implementării acestuia în anul școlar 2023-2024 (<https://bit.ly/proiect-program-scoli-2023-2024>).

Conform proiectului la **CAP. I: 1.4: Pentru o bună aplicare a Programului pentru școli al României, în funcție de specificul local și posibilitățile organizatorice și cu încadrarea în sumele alocate județului sau municipiului București, după caz, consiliul județean sau Consiliul General al Municipiului București, după caz, colaborează cu consiliile locale ale municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz, și stabilesc de comun acord un termen de 15 zile lucrătoare de la data aprobării bugetului cu această destinație de adoptare a hotărârilor cu privire la asumarea/neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor aferente programului și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, la nivel județean și/sau local.**

**1.5. În situația adoptării unei hotărâri privind asumarea/neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente programului de către consiliile locale ale municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, acestea informează consiliul județean sau Consiliul General al Municipiului București, după caz, despre hotărârea adoptată, în termen de 5 zile.**

**1.6. În situația în care unele consilii locale au hotărât neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente programului, consiliile județene și Consiliul General al Municipiului București organizează și derulează procedurile de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și prestarea**

**serviciilor pentru derularea măsurilor educative aferente programului pentru școli al României, doar în respectivele unități administrativ-teritoriale.**

Astfel, venim cu rugămintea ca imediat după aprobarea Hotărârii de Guvern să întreprindeți demersurile necesare pentru adoptarea Hotărârilor de Consiliu Local privind asumarea/ neasumarea derulării Programului în școli pentru perioada 2023-2029, pe care să ni le transmiteți în termen de 5 zile de la adoptare.

Totodată vă rugăm ca, în situația în care UAT-ul își asumă derularea programului să desemnați o persoană pentru a fi numită membru în Comisia de aplicare în județul Brașov a Hotărârii de Guvern, privind aprobarea programului pentru școli al României în perioada 2023-2029.

Comunicarea privind persoana nominalizată va fi transmisă atât către Consiliul Județean Brașov cât și către Instituția Prefectului Județul Brașov, în vederea emiterii Ordinului Prefectului pentru stabilirea componenței comisiei.

După primirea tuturor Hotărârilor de Consiliu Local din județ, Consiliul Județean Brașov va întreprinde demersurile pentru încheierea Acordurilor cadru de furnizare a produselor pentru perioada 2023-2029, doar pentru UAT - urile care nu își asumă responsabilitatea organizării procedurilor de atribuire a contractelor/ acordurilor-cadru.

Cu stimă,

p. Președinte	Secretar General al Județului
	 Digitally signed by / Semnat digital de: ELENA-MARIANA MONE Județul Brașov Funcția: Director Executiv Avizare 25.07.2023 11:35:03 (GMT+03:00)
Vicepreședinte	Direcția Management Proiecte
 Digitally signed by / Semnat digital de: CIPRIAN STERPU Județul Brașov Funcția: Consilier Judetean Avizare 25.07.2023 11:22:35 (GMT+03:00)	 Digitally signed by / Semnat digital de: IMELDA TOASO Județul Brașov Funcția: Director Executiv Avizare 24.07.2023 16:34:50 (GMT+03:00)
Serviciul Învățământ, Cultură, Turism, Sport, Culte, Relații Externe	Serviciul Învățământ, Cultură, Turism, Sport, Culte, Relații Externe
 Digitally signed by / Semnat digital de: NICOLETA-EUGENIA IURES Județul Brașov Funcția: Sef serviciu Avizare 24.07.2023 15:50:00 (GMT+03:00)	 Digitally signed by / Semnat digital de: CRISTINA-NICOLETA BENTA Județul Brașov Funcția: Consilier Intocmit 24.07.2023 15:31:41 (GMT+03:00)

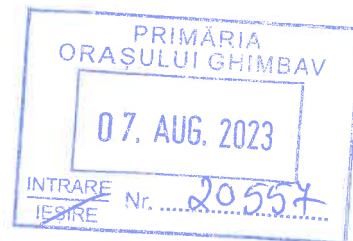


Digitally signed by / Semnat digital de:  
TODORICA-CONSTANTIN SERBAN  
Județul Brașov  
Funcția: Vicepresedinte  
Aprobare  
25.07.2023 12:09:01 (GMT+03:00)

## Primaria Ghimbav Registratura

**De la:** Primaria Ghimbav Relatii publice <relatiipublice@primaria-ghimbav.ro>  
**Trimis:** luni, 7 august 2023 09:32  
**Către:** registratura@primaria-ghimbav.ro  
**Subiect:** FW: HG pentru Programul in scoli a fost aprobat..

**Importanță:** Maxim



*At secretar*

Cu respect,

**Anamaria Lorellai PETRE-SPIRU**  
Inspector Asistent  
Secretariat - Relatii cu Publicul

**Primaria Ghimbav**  
e-Mail: [relatiipublice@primaria-ghimbav.ro](mailto:relatiipublice@primaria-ghimbav.ro)  
Tel.: +40.268258006  
Fax. +40.268258355

---

**From:** cristina.benta@cjbrasov.ro <cristina.benta@cjbrasov.ro>  
**Sent:** Monday, August 7, 2023 9:30 AM  
**To:** primarii@cjbrasov.ro  
**Cc:** ionut.gliga@cjbrasov.ro; 'Imelda Toaso | CJ Brasov' <imelda.toaso@cjbrasov.ro>; nicoleta.iures@cjbrasov.ro  
**Subject:** HG pentru Programul in scoli a fost aprobat..  
**Importance:** High

Bună ziua,

Referitor la adresa cu nr. 5/18533/25.07.2023 transmisă săptămâna trecută, vă facem cunoscut faptul că, proiectul de Hotărâre de Guvern pentru aprobarea Programului pentru școli în perioada 2023-2029 și stabilirea bugetului în vederea implementării acestuia în anul școlar 2023-2024, **a fost aprobat în 03.08.2023**. În acest sens, avem rugămintea să urgențați demersurile necesare pentru adoptarea Hotărârilor de Consiliu Local privind asumarea/neasumarea derulării Programului pentru școli în perioada 2023-2024. Totodată, vă reamintim că în situația în care UAT-ul își asumă derularea Programului, să desemneze o persoană pentru a fi numită membru în Comisia de aplicare în Județul Brașov a Hotărârii de Guvern privind aprobarea Programului pentru școli a României în perioada 2023-2029.

Comunicarea privind persoana nominalizată va fi transmisă atât către Consiliul Județean Brașov cât și către Instituția Prefectului Brașov, în vederea emiterii Ordinului Prefectului pentru stabilirea componenței comisiei.

După primirea tuturor Hotărârilor de Consiliu Local din Județ, Consiliul Județean Brașov va întreprinde demersurile pentru încheierea Acordurilor cadru de furnizare a produselor pentru perioada 2023-2029, doar pentru UAT-urile care nu își asumă responsabilitatea organizării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru.

Cu stimă,

**Cristina Benta**

**Consiliul Județean Brașov**

Consilier Superior

DIRECȚIA MANAGEMENT PROIECTE

Serviciul Învățământ, Cultură, Turism, Sport, Culte și Relații Externe

Telefon: +40 – (268) – 410.777 int. 408

Mobil: +40 – 733 - 699145

e-mail: [cristina.benta@cjbrasov.ro](mailto:cristina.benta@cjbrasov.ro)

REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA: ..... 1, 3 .....

## **Proiect de hotărâre**

din 23.08.2023

**privind revocarea H.C.L. Ghimbav nr. 84 din data de 28.06.2023 și aprobarea vânzării în rate a imobilului-teren și apartament situat în Orașul Ghimbav, str. Pieții nr. 13, (fost nr. 76), ap. 2, înscris în C.F. nr. 106121-C1-U2 Ghimbav, nr. cad. 106121-C1-U2 și C.F. nr. 106121-C2-U2 Ghimbav, nr. cad. 106121-C2-U2, către doamna Damașcan Emilia**

Ionel Fliundra – Primarul Orașului Ghimbav, județul Brașov,

Având în vedere cererea înregistrată sub nr. 18606/19.07.2023, prin care doamna Damașcan Emilia cu domiciliul în Orașul Ghimbav, județul Brașov, str. Pieții nr. 76 (actual nr.13), revine cu solicitarea de cumpărare în rate a imobilului – teren și apartament situat în str. Pieții nr. 13 (fost nr.76), ap.2, oraș Ghimbav, jud. Brașov, Contractul de închiriere nr. 10924/13.07.2021, Raportul de specialitate al Compartimentului Cadastru și Patrimoniu înregistrat sub nr. 20446/04.08.2023, Raportul de evaluare înregistrat la Primăria orașului Ghimbav sub nr. 11514/27.04.2023, întocmit de evaluator autorizat ANEVAR – P.F.A. Verdeș Mihaela-Viorica, Hotărârea Consiliului Local Ghimbav nr. 178/27.12.2021, Hotărârea Consiliului Local Ghimbav nr. 84/28.06.2023, extras CF nr. 106121-C1-U2 Ghimbav, nr. cad. 106121-C1-U2, extras CF nr. 106121-C2-U2 Ghimbav, nr. cad. 106121-C2-U2, planuri RELEVU C1-U2, RELEVU C2-U2, Referatul de aprobare,

În conformitate cu prevederile Legii nr. 85/1992 privind vânzarea de locuințe și spații cu altă destinație construite din fondurile statului și din fondurile unităților economice sau bugetare de stat, cu modificările și completările ulterioare, Decretul-Lege nr. 61/1990 privind vânzarea de locuințe construite din fondurile statului către populație, prevederile art. 292, alin. (2), lit. f) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, prevederile art. 129, alin. 2, lit.c), alin.6, lit. b), art. 197, art. 364, alin. 3 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

### **HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1.** Se aprobă revocarea Hotărârii Consiliului Local Ghimbav nr. 84 din data de 28.06.2023 privind aprobarea vânzării cu plata integrală a imobilului-teren și apartament situat în Orașul Ghimbav, str. Pieții nr.13 (fost nr. 76), ap. 2, înscris în C.F. nr. 106121-C1-U2 Ghimbav, nr. cad. 106121-C1-U2 și C.F. nr. 106121-C2-U2 Ghimbav, nr. cad. 106121-C2-U2, către doamna Damașcan Emilia.

**Art. 2.** Se însușește de către Consiliul Local al Orașului Ghimbav, Raportul de evaluare înregistrat la Primăria orașului Ghimbav sub nr. 11514/27.04.2023, întocmit de evaluator autorizat ANEVAR – P.F.A. Verdeș Mihaela-Viorica, pentru imobilul-teren și apartament situat în orașul Ghimbav, str. Pieții nr.13 (fost nr.76), ap.2, la valoarea de 9.799 euro, echivalentul în lei la cursul estimării fiind de 48.492 lei, din care:

- construcție: 8.500 euro echivalentul în lei la cursul estimării fiind de 42.065 lei,
- cotă teren: 1.299 euro echivalentul în lei la cursul estimării fiind de 6.427 lei.

**Art. 3.** Se aprobă vânzarea, către **doamna Damașcan Emilia** cu domiciliul în Orașul Ghimbav, str. Pieții nr. 76 (actual nr.13), a imobilului-teren și apartament nr. 2, situat la parter, compus din 1 (una) cameră și dependințe, cu suprafața utilă totală de 34 mp și cota parte de 226/3890 și 81/3890 teren aferent apartamentului, cu plata în rate, la prețul de 9.799 euro, contravaloarea în lei la cursul BNR de la data plății. Imobilul-teren și apartament nr.2, situat pe str. Pieții nr. 13 (fost nr.76), oraș Ghimbav, înscris în CF nr. 106121-C1-U2 Ghimbav, nr. cad. 106121-C1-U2, și în CF nr. 106121-C2-U2 Ghimbav, nr. cad. 106121-C2-U2, se află în proprietatea privată a Orașului Ghimbav.

**Art. 4.** La încheierea contractului de vânzare-cumpărare se va plăti un avans de 20.000 lei, iar restul sumei se va eșalona în rate egale pe o perioadă de 5 ani, cu o dobândă anuală de 4%, conform Legii nr. 85/1992 privind vânzarea de locuințe și spații cu altă destinație construite din fondurile statului și din fondurile unităților economice sau bugetare de stat. La vânzare nu se va percepe TVA. Anterior vânzării se reziliază Contractul de închiriere nr. 10924/13.07.2021. Cumpărătoarea trebuie să prezinte înainte de perfectarea contractului dovada plății chiriei la zi și a tuturor datoriilor la bugetul local.

**Art. 5.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Orașului Ghimbav prin compartimentele de specialitate.

**Vizat pentru legalitate**  
**Secretar general**  
**Szinatovici Dan**

**Inițiator**  
**Primar,**  
**Ionel Fliundra**

FP 07 - 01



**R O M Ȃ N I A**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**

str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod poștal 507075  
Tel/fax: 40-268 - 25.80.06 / 25.83.55

www.primaria-ghimbav.ro, e-mail: relatiipublice@primaria-ghimbav.ro



**Nr. 21582 / 23.08.2023**

## **REFERAT DE APROBARE**

**privind revocarea H.C.L. Ghimbav nr. 84 din data de 28.06.2023 și aprobarea vânzării în rate a imobilului-teren și apartament situat în Orașul Ghimbav, str. Pieții nr. 13, (fost nr. 76), ap. 2, înscris în C.F. nr. 106121-C1-U2 Ghimbav, nr. cad. 106121-C1-U2 și C.F. nr. 106121-C2-U2 Ghimbav, nr. cad. 106121-C2-U2, către doamna Damașcan Emilia**

Având în vedere următoarele:

- aprobarea Hotărârii Consiliului Local Ghimbav nr. 84/28.06.2023, conform cererii doamnei Damașcan Emilia înregistrată sub nr. 13077/12.05.2023 și cererea înregistrată la Primăria Orașului Ghimbav sub nr. 18606/19.07.2023, prin care doamna Damașcan Emilia, domiciliată în oraș Ghimbav, str. Pieții nr. 13 (fost nr. 76), jud. Brașov, a revenit cu solicitarea de cumpărare în rate a imobilului – unitate individuală situat în str. Pieții nr. 13 (fost nr. 76), ap. 2, jud. Brașov, înscris în CF nr. 106121-C1-U2 Ghimbav, nr. cad. 106121-C1-U2, având suprafața utilă 25 mp și cota parte teren 226/3890 și CF nr. 106121-C2-U2 Ghimbav, nr. cad. 106121-C2-U2, având suprafața utilă 9 mp și cota parte teren 81/3890,
- prevederile Legii nr. 85/1992 privind vânzarea de locuințe și spații cu altă destinație construite din fondurile statului și din fondurile unităților economice sau bugetare de stat, cu modificările și completările ulterioare,
- Decretul-Lege nr. 61/1990 privind vânzarea de locuințe construite din fondurile statului către populație,
- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- Raportul de evaluare înregistrat la Primăria orașului Ghimbav sub nr. 11514/27.04.2023, întocmit de evaluator autorizat ANEVAR – P.F.A. Verdeș Mihaela-Viorica,

Ținând cont că acest imobil teren și apartament nr. 2, situat la parter, str. Pieții nr. 13 (fost nr.76), oraș Ghimbav compus din 1 (una) cameră și dependințe, cu suprafața utilă totală de 34 mp și cota parte de 226/3890 și 81/3890 teren aferent apartament, imobil înscris în extras CF nr. 106121-C1-U2 Ghimbav, nr. cad. 106121-C1-U2 și în extras CF nr. 106121-C2-U2 Ghimbav, nr. cad. 106121-C2-U2 se află în proprietatea privată a Orașului Ghimbav, propun Consiliului Local Ghimbav spre dezbatere și aprobare proiectul de hotărâre în forma inițială.

**PRIMAR**  
**Ionel FLIUNDRA**





**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**

str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod poștal 507075

Tel/fax: 40-268 - 25.80.06 / 25.83.55

www.primaria-ghimbav.ro, e-mail: relatiipublice@primaria-ghimbav.ro



Nr. 20446 / 04.08.2023

Aprobat,  
Primarul Orașului Ghimbav  
Ionel FLIUNDRA

**RAPORT DE SPECIALITATE**

**privind revocarea H.C.L. Ghimbav nr. 84 din data de 28.06.2023 și aprobarea vânzării în rate a imobilului-teren și apartament situat în Orașul Ghimbav, str. Pieții nr. 13, (fost nr. 76), ap. 2, înscris în C.F. nr. 106121-C1-U2 Ghimbav, nr. cad. 106121-C1-U2 și C.F. nr. 106121-C2-U2 Ghimbav, nr. cad. 106121-C2-U2, către doamna Damașcan Emilia**

Având în vedere aprobarea Hotărârii Consiliului Local Ghimbav nr. 84/28.06.2023, conform cererii doamnei Damașcan Emilia înregistrată sub nr. 13077/12.05.2023 și cererea înregistrată la Primăria Orașului Ghimbav sub nr. 18606/19.07.2023, prin care doamna Damașcan Emilia, domiciliată în oraș Ghimbav, str. Pieții nr. 13 (fost nr. 76), jud. Brașov, revine cu solicitarea de cumpărare în rate a imobilului – unitate individuală situat în str. Pieții nr. 13 (fost nr. 76), ap. 2, jud. Brașov, înscris în CF nr. 106121-C1-U2 Ghimbav, nr. cad. 106121-C1-U2, având suprafața utilă 25 mp și cota parte teren 226/3890 și CF nr. 106121-C2-U2 Ghimbav, nr. cad. 106121-C2-U2, având suprafața utilă 9 mp și cota parte teren 81/3890. Apartamentul (suprafață utilă totală 34 mp) este compus din: cameră și verandă, bucătărie și baie.

Aducem la cunoștință următoarele:

- calitatea de chiriaș a doamnei Damașcan Emilia asupra imobilului respectiv, rezultă din contractul de închiriere nr. 10924/13.07.2021, pentru suprafețele cu destinația de locuință, încheiat între Primăria Orașului Ghimbav – în calitate de proprietar și Damașcan Emilia - în calitate de chiriaș.
- conform art. 1 *"Locuințele construite din fondurile statului pot fi cumpărate de titularii contractelor de închiriere, cu plata integrală sau în rate a prețului, în condițiile Decretului-lege nr. 61/1990 privind vânzarea de locuințe construite din fondurile statului către populație"*, din Legea nr. 85/1992, republicată și actualizată, privind vânzarea de locuințe și spații cu altă destinație construite din fondurile statului și din fondurile unităților economice sau bugetare de stat;

- Raportul de evaluare întocmit de evaluator autorizat ANEVAR – P.F.A. Verdeș Mihaela – Viorica, înregistrat la Primăria Orașului Ghimbav sub nr. 11514/27.04.2023, conform căruia imobilul – unitate individuală (ap.2), înscris în CF nr. 106121-C1-U2 Ghimbav, nr. cad. 106121-C1-U2, având suprafața utilă 25 mp și cota parte teren 226/3890 și CF nr. 106121-C2-U2 Ghimbav, nr. cad. 106121-C2-U2, având suprafața utilă 9 mp și cota parte teren 81/3890, a fost evaluat la valoarea de **9.799 euro, echivalentul în lei la cursul evaluării fiind de 48.492 lei**, din care:

a) construcție: 8.500 euro, echivalent 42.065 lei

b) cotă teren 226/3890 și 81/3890: 1299 euro, echivalent 6.427 lei

- extras CF nr. 106121-C1-U2 Ghimbav, nr. cad. 106121-C1-U2, având suprafața utilă 25 mp, extras CF nr. 106121-C2-U2 Ghimbav, nr. cad. 106121-C2-U2, având suprafața utilă 9 mp, proprietar Orașul Ghimbav și planuri RELEVU C1-U2, RELEVU C2-U2.

- La încheierea contractului de vânzare-cumpărare se va plăti un avans de 20.000 lei, iar restul sumei se va eșalona în rate egale pe o perioadă de 5 ani, cu o dobândă anuală de 4%, conform Legii nr. 85/1992 privind vânzarea de locuințe și spații cu altă destinație construite din fondurile statului și din fondurile unităților economice sau bugetare de stat. La vânzare nu se va percepe TVA. Anterior vânzării se reziliază Contractul de închiriere nr. 10924/13.07.2021. Cumpărătoarea trebuie să prezinte înainte de perfectarea contractului dovada plății chiriei la zi și a tuturor datoriilor la bugetul local.

În concluzie, se propune revocarea Hotărârii Consiliului Local Ghimbav nr. 84/28.06.2023 și inițierea Proiectului de Hotărâre prin care Consiliul Local al Orașului Ghimbav, să ia act de raportul de evaluare înregistrat sub nr. 11514/27.04.2023, întocmit de către evaluator autorizat P.F.A. Verdeș Mihaela-Viorica și să aprobe vânzarea directă, cu plata în rate, a imobilului – teren și apartament mai sus menționat, către doamna Damașcan Emilia, la valoarea de **9.799 euro, echivalent în lei la cursul evaluării de 48.492 lei**.

**SECRETAR GENERAL**

Dan SZINATOVICI

**ARHITECT ȘEF**

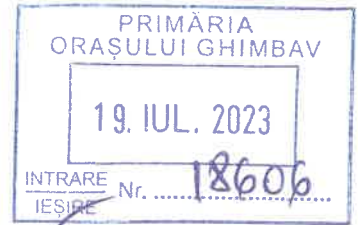
Arh. Ștefan PRIMIȚĂ

**Întocmit,**

Manuela ȘERBAN

red. 2ex/04.08.2023

Dna Serban



Catre Primăria Orașului  
Ghimbaș

Subsemnata Adamașcan Daniela  
cu domiciliu în Ghimbav Str. Pieta  
nr. 13 (fosta 76) vă rog să-mi aproba  
cererea de achiziție a imobilului în  
care locuiesc la adresa de mai sus  
Prima rată va fi de 20.000 lei  
restul în rate timp de 5 ani  
Acordăm un deas în  
familie și nu mai pot să-mi  
fac promisiunea la cererea autnor  
cu multumiri anticipate

18.07.2023

Dana

JUDETUL BRASOV  
PRIMARIA ORASULUI GHIMBAV  
NR.10924DIN 13.07.2021

## **Contract de închiriere pentru suprafețele cu destinația de locuința**

Intre

**PRIMĂRIA** orasului Ghimbav , cu sediul in Ghimbav, str. Lunga nr.2 , jud. Brașov , reprezentata prin Primar Ionel FLIUNDRA , in calitate de PROPRIETAR

si

**DAMAȘCAN EMILIA**, identificata cu C.I. seria BV nr. 700073 eliberat de Politia Brasov, la data de 07.07.2010, in calitate de CHIRIAS .

### **I. OBIECTUL INCHIRIERII**

Primul, in calitate de proprietar închiriază , iar al doilea , in calitate de chiriaș , ia cu chirie locuința din orasul Ghimbav, str. Pietii nr.13, judetul Brașov ,care este compusa din 1 cameră in suprafata de 17,00 mp, bucătărie și cămară in suprafață de 13,52 mp. în folosinta exclusivă.

Locuința care face obiectul închirierii va fi folosita de chirias si familia sa compusa din:

**DAMAȘCAN EMILIA- chirias titular si Stanciu Vasile concubin.**

Locuința descrisa la cap.I se preda in stare de folosita cu instalatiile si inventarul prevăzute in procesul verbal de predare primire încheiat intre subsemnatii , care face parte integranta din prezentul contract.

Termenul de închiriere este de 5 ani , cu incepere de la data de **13.07.2021** pana la data de **12.07.2026** cu posibilitate de prelungire.

La expirarea termenului contractul poate fi renoit cu acordul ambelor parti , daca s-au respectat in totalitate clauzele contractuale.

### **II. Chiria aferenta locuintei ce face obiectul contractului.**

Chiria lunara calculata este de **28,30 lei**, in conformitate cu prevederile legale.

Chiria se va plati lunar , începând cu data de 1 a fiecărei luni.

Tariful de bază lunar al chiriei (lei/mp) se actualizează în funcție de rata anuală a inflației, prin hotărâre a Guvernului, până la data de 31 ianuarie a fiecărui an.

Părțile convin asupra constituirii unui depozit de garantie , in suma de \_\_\_\_\_ lei, care se va depune in contul proprietarului , la \_\_\_\_\_

Sumele stabilite in contractul de închiriere ca depozit de garantie pentru executarea obligatiilor locative ale chiriașului vor fi egale cu chiria aferenta actualizate pe o perioada de 3 luni.

Constituirea depozitului de garantie se face pe o perioada de max.6 luni începând cu luna intrării in vigoare a contractului de închiriere si se reântragește ori de cate ori proprietarul folosește sumele pentru executarea obligatiilor locative ale chiriașului.

Depozitul de garantie se restituie intr-un interval max. de 3 luni , începând cu data restituirii cheilor de către chiriaș.

Din acest depozit se pot retine , la restituire , sumele datorate proprietarului , sub rezerva justificării acestora.

Sumele ce pot fi retinute de proprietar din depozitul de garantie sunt destinate acoperirii cheltuielilor pentru:

a).reparatia sau înlocuirea obiectelor sanitare , precum si pentru lucrările de constructii , care sunt in sarcina chiriașului;

b).întretinerea curenta si reparatiile lunare la elementele de folosinta comuna , care sunt in sarcina chiriașului;

c).alte servicii realizate in folosul chiriașului , de care acesta a beneficiat pe perioada existentei contractului de închiriere si pe care nu le-a achitat.

Neplata la termen a chiriei, atrage dupa sine penalitati de intarziere conform legislatiei in vigoare.

### **III. Obligatiile partilor privind folosirea si intretinerea spatiilor care fac obiectul contractului.**

a). Proprietarul se obliga:

- sa predea chiriasului locuinta in stare normala de folosinta;
- sa ia masuri pentru repararea si mentinerea in stare de siguranta , in exploatare si functionalitate a clădirii pe toata durata închirierii locuintei;
- sa întretină in bune conditii elementele structurii de rezistenta a cladirii , elementele de constructie exterioare ale cladirii (acoperis, fatada, imprejmuiiri, pavimente, scari exterioare), curti si gradini , precum si spatiile comune din interiorul cladirii (casa scarii, casa ascensorului , holuri , coridoare , subsoluri); sa intretina in bune conditii instalatiile comune proprii cladiri (ascensor , hidrofor, instalatii de alimentare cu apa , de canalizare , instalatii de incalzire centrala si preparare a apei calde , instalatii electrice si de gaze , centrale termice , crematorii, instalatii de colectare a deseurilor , instalatii de antena colectiva , telefonie s.a.

b). Chiriasul se obliga:

- sa achite chiria datorata;
- sa efectueze lucrarile de intretinere , reparatii sau inlocuirea elementelor de constructii si instalatii din folosinta exclusiva;
- sa repare sau sa inlocuiasca elementele de constructii si instalatii deteriorate din folosinta comuna ca urmare a folosirii lor necorespunzatoare , indiferent daca acestea sunt in interiorul sau exteriorul cladirii; daca persoanele care au produs degradarea nu sunt identificate , atunci cheltuielile de reparatii vor fi suportate de cei care au acces sau folosesc in comun elementele de constructii , instalatii , obiectele si dotarile aferente;
- in cazul avarierii grave a locuintei inchiriate , pentru efectuarea reparatiilor ale caror costuri nu pot fi suportate de chirias , chiriasul se obliga sa paraseasca locuinta in termenul impus de proprietar , care urmeaza sa efectueze reparatiile necesare , contractul de inchiriere fiind reziliat de drept in favoarea proprietarului;
- in cazul in care proprietarul urmeaza sa efectueze la locuinta inchiriate reparatii sau lucrari de intretinere aflate in sarcina sa sau a chiriasului , chiriasul se obliga sa predea proprietarului spatiu inchiriat pentru efectuarea lucrarilor propuse , proprietarul punandu-I acstuia la dispozitie o locuinta corespunzatoare , prezentul contract de inchiriere fiind reziliat de drept in favoarea proprietarului;
- sa asigure curatenia si igienizarea in interiorul locuintei si la partile de folosinta comuna pe toata durata contractului de inchiriere;
- sa achite , sub sanctiunea rezilierii contractului de inchiriere , toate cheltuielile de intretinere curente (electricitate, gaz metan , apa , salubritate , telefon, etc.)
- sa comunice in termen de 30 de zile proprietarului orice modificare produsa in venitul net al familiei , sub sanctiunea rezilierii contractului de inchiriere;
- sa nu subinchirieze locuinta fara consimtamantul scris al proprietarului;
- sa nu schimbe partial sau total destinatia sau structura interioara a locuintei fara consimtamantul scris al proprietarului si fara aprobarile legale;
- sa nu aduca stricaciuni locuintei , cladirii in care este situata aceasta , instalatiilor sau bunurilor aferente acestora , ori a instraina fara drept parti din acestea;
- sa aiba un comportament care sa faca posibila convietuirea sau care sa nu impiedice folosirea normala a locuintei si a cladirii;
- sa comunice proprietarului , in scris , daca paraseste spatiul mai mult de 30 de zile locuinta si adresa unde poate fi contactat sub sanctiunea rezilierii contractului de inchiriere;

### **IV. Rezilierea contractului.**

Rezilierea contractului de inchiriere inainte de termenul stabilit se face la:

- a) cererea chiriasului , cu conditia notificarii prelabile intr-un termen minim de 60 de zile ;
- b) cererea proprietarului atunci cand:
  - chiriasul nu a achitat chiria cel putin 3 luni consecutiv;

- chiriasul a pricinuit insemnate stricaciuni locuintei , cladirii in care e situata aceasta , instalatiilor , precum si oricaror alte bunuri aferente lor,sau daca
- instraineaza fara drept parti ale acestora;
- chiriasul are un comportament care face imposibila convietuirea sau impiedica folosirea normala a locuintei;
- chiriasul nu a respectat clauzele contractuale.

c) la cererea proprietarului atunci cand chiriasul nu si-a achitat obligatiile ce-i revin din cheltuielile comune pe o perioada de 3 luni.

d) Prezentul contract de inchiriere anuleaza contractul **nr. 6341 din 09.06.2016**

Contractul inceteaza in termen de 30 de zile de la data parasirii domiciliului de catre titularul contractului sau de la data desului , daca celelalte persoane inscrise in contract , indreptatite prin lege nu au solicitat locuinta.

#### **V.Alte clauze convenite intre parti.**

1.In caz de neplata chiriei lunare pe o perioada de 3 luni sau de nerespectare a vreuneia din obligatiile impuse mai sus , prezentul contract este reziliat de drept in favoarea proprietarului , care va trece la evacuarea chiriasului fara somatie , punere in intarziere sau judecata.

Orice ingaduinta din partea proprietarului , nu trebuie interpretata ca o renuntare la pactul comisoriu expres stipulat.

2.Suprafata inchiriata va fi intrebuintata conform destinatiei sale (locuinta).

3.Cu cel putin 30 de zile inainte de termenul de incetare a contractului , proprietarul va face cunoscut in scris chiriasului daca are intentia sa prelungeasca contractul de inchiriere , precum si eventualele modificari ale conditiilor de inchiriere.

Daca proprietarul nu va face aceasta comunicare contractul se considera mentinut in continuare in aceleasi conditii.

4.In cazul in care partile nu convin asupra reanoirii contractului de inchiriere , chiriasul este obligat sa paraseasca locuinta la expirarea termenului contractual.

5.Chiriasul a luat la cunostinta clauzele contractuale si se obliga sa respecte toate obligatiile ce-i revin in calitate de chirias din prevederile acestui contract.

Incheiat astazi 13.07.2021 , in doua exemplare, cate una pentru fiecare parte.

**Primar,**  
Ionel FLI NDRA

Secretar general  
Szinatovici Dan

**Şef serviciu financiar contabil**  
Carstoviciu Nadalin Zefir

Control financiar preventiv  
PRIMARIA ORASULUI SIBIAVA  
Vizitat pentru control financiar preventiv  
Luna CAUTIS  
Semnatura  
An Intocmit ZI

Cojencu Elena

**Chirias,**  
Damaşcan Emilia



PRIMĂRIA ORĂȘULUI GHIMBAV  
NR. ÎNREG. 11516 / 27.04.2023.

P.F.A. VERDEȘ MIHAELA - VIORICA  
Sediu: Str. Mihail Kogalniceanu Nr.19,  
Ap.23, Brașov, Județul Brașov  
Email: office@evaluarebrasov.ro



C.I.F.: 26031540, Re.Com: F08/1216/2009  
IBAN: RO62 BRDE 0805 V712 1997 0800  
BRD Groupe Sociétés Générale - Brașov  
Telefon: +40 735 925 515

# RAPORT DE EVALUARE

Nr 4 / 8 februarie 2023  
completare raport nr.Nr. 3003.2/5 Aprilie 2022



## OBIECTUL EVALUARII

Imobil Apartamentul nr. 2

nr. crt.	nr. CF	nr cadastral	cota teren	cota părți uz comun	apartament		suprafața CF (mp)	încăpere RELEVU	suprafață RELEVU (mp)
2	106121-C1-U2	106121-C1-U2	226/3890	25/325	ap. 2	parter	25	verandă, cameră	24,7
	106121-C2-U2	106121-C2-U2	81/3890	9/103	ap. 2 parter		9	bucătărie, baie	9,1

## ADRESA

Loc. Ghimbav, str. Pietii, nr. 76, jud. Brasov

## SCOPUL EVALUARII

Determinarea valorii de piata in vederea vanzarii

## CLIENT

PRIMARIA GHIMBAV

## UTILIZATOR

PRIMARIA GHIMBAV

## PROPRIETAR

PRIMARIA GHIMBAV

## EVALUATOR AUTORIZAT

ING. VERDES MIHAELA-VIORICA

LEGITIMATIE NR. 17055/2022



## CUPRINS

SINTEZA EVALUĂRII .....	3
Capitolul I: TERMENII DE REFERINTA AI EVALUARII .....	4
I.1. Identificarea evaluatorului si competenta acestuia .....	4
I.2. Identificarea clientului și a utilizatorilor desemnati.....	5
I.3. Scopul evaluării .....	5
I.4. Identificarea activului sau a datoriei supuse evaluarii .....	5
I.5. Tipul valorii.....	5
I.6. Data evaluării .....	5
I.7. Documentarea necesara pentru elaborarea evaluarii .....	5
I.8. Natura si sursa informatiilor pe care se bazeaza evaluarea.....	6
I.9. Ipoteze si ipoteze speciale .....	7
I.10. Restrictii de utilizare, difuzare sau publicare .....	8
I.11. Declararea conformității evaluării cu standardele de evaluare ANEVAR .....	9
I.12. Descrierea raportului .....	9
Capitolul II: PREZENTAREA DATELOR .....	9
II.1. Identificarea proprietății imobiliare subiect. Descrierea juridică .....	9
II.2. Identificarea eventualelor bunuri mobile evaluate .....	9
II.3. Date despre zonă, oraș, vecinătăți și amplasare.....	9
II.4. Descrierea construcției .....	11
II.6. Date privind impozitele și taxele.....	11
II.7. Istoric, incluzând vânzările anterioare și ofertele sau cotațiile curente .....	12
II.9. Analiza celei mai bune utilizari.....	12
Capitolul III: ANALIZA PIETEI IMOBILIARE .....	12
III.1. Definirea pieței specifice.....	13
III.2. Analiza ofertei competitive .....	14
III.3. Analiza cererii.....	15
III.4. Echilibrul pieței .....	16
III.5. Concluzii și tendințe privind piața proprietății.....	16
Capitolul IV: EVALUARE .....	17
IV.2. Abordarea prin venit.....	19
IV.3. Abordarea prin cost .....	19
Capitolul V: ANALIZA REZULTATELOR SI CONCLUZIA ASUPRA VALORII .....	21
Bibliografie .....	22





## SINTEZA EVALUĂRII

### Beneficiarul lucrării

Client: PRIMARIA GHIMBAV

Utilizatorul lucrării: PRIMARIA GHIMBAV

### Tipul și adresa proprietății

Proprietate imobiliară de tip **construcție rezidențială**

Adresa proprietății: Loc. Ghimbav, str. Pietii, nr. 76, jud. Brasov, Apartament 2

CF nr. 106121, UAT Ghimbav cu nr cadastral 106121-C1-U2 și 106121-C2-U2

### Dreptul de proprietate evaluat

Proprietarul imobilului: PRIMARIA GHIMBAV conform informațiilor primite de la client  
Proprietatea deplină asupra imobilului, considerat în integralitatea sa.

### Scopul evaluării

Determinarea valorii de piață în vederea vânzării.

### Date de referință

**Data inspecției:** Inspecția, la interior și exterior, a fost realizată de către expert evaluator ing. Verdes Mihaela Viorica în data de **11.03.2022**

**Data evaluării:** 11.03.2022 refăcut 8 februarie 2023 (conform adresa emisă de Primăria Orașului Ghimbav nr 246/ 10 ian 2023)

**Data raportului:** 8 februarie 2023

### Baza de evaluare – Tipul valorii

Valoarea de piață a imobilului în integralitatea lui.

### Curs de schimb valutar

1 Euro = 4,9488 LEI

### Rezultatul evaluării

Valoarea de piață estimată, obținută ca rezultat al aplicării abordării prin cost:

<b>VALOARE DE PIATA PROPRIETATE EVALUATĂ</b> din care	<b>9.799 EUR echivalent 48492 LEI</b>
<b>Teren 226/3890</b>	<b>956 EUR echivalent 4.731 LEI</b>
<b>Teren 81/3890</b>	<b>343 EUR echivalent 1.696 LEI</b>
<b>Construcție</b>	<b>8.500 EUR echivalent 42.065 LEI</b>



## Capitolul I: TERMENII DE REFERINTA AI EVALUARII

### I.1. Identificarea evaluatorului si competenta acestuia

Evaluatorul care elaboreaza lucrarea de față este **Ing. Mihaela-Viorica Verdes** – membru titular ANEVAR; Evaluator Autorizat EPI, EBM; Nr. Legitimatie 17055 valabila 2022.

Evaluatorul a urmat cursul de pregătire pentru Evaluarea Proprietăților Imobiliare cat si orele de pregatire continua.

#### **Certificarea evaluatorului**

Subsemnata certific în cunoștință de cauză și cu bună credință că:

1. Afirmațiile declarate de către mine și cuprinse în prezentul raport sunt adevărate și corecte. Estimările și concluziile se bazează pe informații și date considerate de către evaluator ca fiind adevărate și corecte.
2. Analizele, opiniile și concluziile mele sunt limitate doar de ipotezele și concluziile limitative menționate și sunt analizele, opiniile și concluziile mele profesionale personale, imparțiale și nepărtinitoare.
3. Nu am interese anterioare, prezente sau viitoare în privința proprietății imobiliare care face obiectul prezentului raport de evaluare și nu am nici un interes personal privind părțile implicate în prezenta misiune, excepție făcând rolul menționat aici.
4. Implicarea mea în această misiune nu este condiționată de formularea sau prezentarea unui rezultat prestabilit legat de mărimea valorii estimate sau impus de destinatarul evaluării și legat de producerea unui eveniment care favorizează cauza clientului în funcție de opinia mea.
5. Analizele, opiniile și concluziile mele au fost formulate, la fel ca și întocmirea acestui raport, în concordanță cu Standardele de evaluare a bunurilor – Editia 2022.
6. Posed cunoștințele și experiența necesare îndeplinirii misiunii în mod competent. Cu excepția persoanelor menționate în raportul de evaluare, nici o altă persoană nu mi-a acordat asistență profesională în vederea îndeplinirii acestei misiuni de evaluare.

**Membru titular ANEVAR**

**ing. Mihaela-Viorica Verdes**

**Expert Evaluator Autorizat EPI, EBM**

**Legitimatie nr. 17055/2022**



## I.2. Identificarea clientului și a utilizatorilor desemnati

---

Client: PRIMARIA GHIMBAV

Utilizatorul lucrării: PRIMARIA GHIMBAV

## I.3. Scopul evaluării

---

Estimarea valorii de piata a proprietatii imobiliare "constructie rezidentiala", identificata si delimitata de catre client, in vederea vanzarii.

## I.4. Identificarea activului sau a datoriei supuse evaluarii

---

Proprietatea imobiliară supusă evaluării în prezentul raport de evaluare este compusa din:

- doua camere situate la subsol, cu suprafata utila de 9 mp ;
- o camera si dependinte situate la parter, cu suprafata utila de 25 mp.

Suprafata utila totala : 34 mp

Arie utila desfasurata: 47.6 mp

Cota parte de 226/3890 din 389 mp adica 22,6 mp si cota parte de 81/3890 din 389 mp adica 8,1 mp

Adresa proprietatii: Loc. Ghimbav, str. Pietii, nr. 76, jud. Brasov, apartament 2

Inspectia, la interior si exterior, a fost realizata de catre expert evaluator ing.Verdes Mihaela Viorica in data de 11.03.2022

Caracteristicile cantitative și calitative ale activelor evaluate sunt prezentate în anexe.

Identificarea imobilului ce face obiectul evaluării s-a realizat pe baza documentelor și informațiilor furnizate de către client.

## I.5. Tipul valorii

---

In prezentul raport, tipul de valoare folosit, este reprezentat de **valoarea de piata**:

### Definiție:

**Valoarea de piață** reprezintă suma estimată pentru care un activ sau o datorie ar putea fi schimbat(ă) la data evaluării, între un cumpărător hotărât și un vânzător hotărât, într-o tranzacție nepărtinitoare, după un marketing adecvat și în care părțile au acționat fiecare în cunoștință de cauză, prudent și fără constrângere.<sup>1</sup>

## I.6. Data evaluării

---

La baza efectuării evaluării au stat informațiile privind nivelul prețurilor corespunzătoare lunii **Martie 2022 si februarie 2023**. Data la care se consideră valabile ipotezele luate în considerare și valorile estimate de către evaluator (data evaluării) este **8 februarie 2023**

Inspectia a fost realizată în 11.03.2022.

## I.7. Documentarea necesara pentru elaborarea evaluarii

---

Evaluarea include toate cercetarile, informatiile, rationamentele, analizele si concluziile necesare pentru a ajunge la valoarea estimate. Aceasta activitate incepe atunci cand evaluatorul accepta o evaluare si ia sfarsit odata cu prezentarea catre client a concluziilor evaluarii. Etapele evaluarii sunt:

---

<sup>1</sup> Standardele de evaluare a bunurilor | ANEVAR



- Definirea problemei de evaluare
- Stabilirea termenilor de referinta
- Culegerea datelor si descrierea proprietatii
- Analiza de piata
- Aplicarea abordarilor in evaluare
- Analiza rezultatelor si concluzia asupra valorii
- Raportarea

**Termenii de referință ai evaluării** cuprind precizări privind orice limitări si/sau restricții referitoare la inspecția, documentarea și analizele necesare pentru scopul evaluării după cum urmează:

- dovezile necesare pentru verificarea dreptului asupra proprietății imobiliare și a oricăror drepturi asociate relevante: *au fost studiate documentele puse la dispoziție de către client, fara a se face verificari suplimentare asupra veridicitatii sau legalitatii datelor din cuprinsul acestora;*

- amploarea inspecției interioare si exterioare a proprietatii si amplasamentului: *au fost culese date despre caracteristicile fizice ale proprietatii subiect, incluzand amplasamentul si constructia edificata pe teren, vecinatatile situate la limitele proprietatii precum si corespondenta informatiilor cuprinse in documentele analizate si realitatea din teren;*

- responsabilitatea pentru informațiile despre suprafața amplasamentului și despre orice suprafețe ale construcției revine clientului;

- responsabilitatea pentru confirmarea specificațiilor și stării oricărei construcții este a clientului; evaluatorul a constatat doar situatia de fapt la data evaluarii, fara a realiza investigatii suplimentare;

- documentarea necesară privind natura, specificațiile și adecvarea serviciilor de evaluare s-a facut de catre client impreuna cu evaluatorul;

- orice informații din cadrul raportului (daca acestea sunt prezentate) privind starea solului și a fundației provin de la client, responsabilitatea corectitudinii acestora fiind a clientului;

- identificarea riscurilor de mediu înconjurător, reale sau potențiale, s-a facut de catre evaluator pe baza interogarii clientului, responsabilitatea informatiilor furnizate fiind a clientului; evaluatorul nu a realizat investigatii suplimentare;

- autorizațiile sau restricțiile legale referitoare la utilizarea proprietății imobiliare și a oricăror construcții au fost preluate de catre evaluator din documentele puse la dispoziție de catre client si din sursele publice utilizate in documentarea evaluarii; nu au fost facute investigatii suplimentare pentru verificarea legalitatii si autenticitatii.

## **1.8. Natura si sursa informatiilor pe care se bazeaza evaluarea**

Se vor prezenta natura si sursa oricaror informatii relevante pe care se bazeaza evaluarea si amploarea oricaror etape parcurse pentru verificarea acelor informatii.

Informatiile furnizate de client sau terte parti nu au fost verificate de catre evaluator.

Natura si sursele informatiilor pe care evaluatorul s-a bazat in cadrul evaluarii sunt:

- Inspectia proprietatii subiect
- Discutii cu clientul
- Identificarea si accesarea anumitor surse publice sau private de informatii ([www.imobiliare.ro](http://www.imobiliare.ro), [www.olx.ro](http://www.olx.ro), [www.storia.ro](http://www.storia.ro), [www.imoradar24.ro](http://www.imoradar24.ro))
- analiza de piata – site-uri imobiliare si publicatii de specialitate (se vor specifica in clar care sunt acestea)



- restricții sau permisiuni legale – site-uri ale instituțiilor publice (se va menționa în clar care sunt acestea)

- cataloage de cost pentru estimarea costului de înlocuire IROVAL și indici de actualizare valabili la date evaluării

Documente disponibile puse la dispoziția evaluatorului:

- Foaie colectivă;
- Referat administrativ (apartamentare) nr. 178528 din 07.10.2021;
- Relevu.
- Extras de CF 106121-C1-U2 și CF 106121-C2-U2 Ghimbav

## **I.9. Ipoteze și ipoteze speciale**

La baza evaluării stau o serie de ipoteze și condiții limitative, prezentate în cele ce urmează. Opinia evaluatorului este exprimată în concordanță cu aceste ipoteze și concluzii, precum și cu celelalte aprecieri din acest raport.

- \* Evaluatorul a examinat planurile anexate actelor de proprietate în baza cărora este deținut în proprietate imobilul și a identificat proprietatea împreună cu proprietarul; locația indicată și limitele proprietății indicate de proprietar se consideră a fi corecte. Evaluatorul nu are calificarea necesară pentru a măsura și garanta că locația și limitele proprietății, așa cum au fost ele indicate de proprietar și descrise în raport, corespund cu documentele de proprietate. Acest raport are menirea de a estima o valoare a proprietății identificată și descrisă în raport, în ipoteza în care aceasta corespunde cu cea din documentele de proprietate. Orice neconcordanță între proprietatea identificată și cea din documentele de proprietate invalidează corespondența dintre valoarea estimată și proprietatea atestată de documentele de proprietate dar păstrează validă valoarea estimată pentru proprietatea identificată în raport;
- \* Raportul de evaluare este valabil în condițiile economice, fiscale, juridice și politice de la data întocmirii sale. Dacă aceste condiții se vor modifica, concluziile acestui raport își pot pierde valabilitatea;
- \* Evaluatorul, prin natura muncii sale, nu este obligat să ofere în continuare consultanță sau să depună marturie în instanță relativ la proprietatea în chestiune;
- \* Aspectele juridice (descrierea legală și aspecte privind dreptul de proprietate) se bazează exclusiv pe informațiile și documentele furnizate de către proprietari și au fost prezentate fără a se întreprinde verificări sau investigații suplimentare. Dreptul de proprietate este considerat valabil și transferabil (în circuitul civil). Afirmațiile făcute de evaluator, privitoare la descrierea legală a proprietății, nu se substituie avizelor juridice exprimate de specialiști; evaluatorul nu are competența în acest domeniu;
- \* Se presupune o deținere responsabilă și un management competent al proprietății;
- \* Planul de încadrare în zonă și materialele ilustrative din acest raport au fost incluse doar pentru a ajuta cititorul raportului în vizualizarea proprietății.
- \* Evaluatorul nu are nicio informație privitoare la faptul că proprietatea ar fi traversată de rețele magistrale de utilități sau zone de restricționare care ar limita dezvoltarea acesteia; în urma inspecției pe teren, nu au fost descoperite indicii care să arate o astfel de restricție; evaluatorul nu a făcut nicio investigație suplimentară pentru a descoperi aceste restricții și nici nu are abilitatea de a întocmi eventuale studii care să certifice dacă proprietatea este afectată de o astfel de restricție sau nu.
- \* Se presupune că proprietatea se conformează tuturor reglementărilor și restricțiilor de zonare, urbanism, mediu și utilizare, în afara cazului în care a fost identificată o neconformitate, descrisă și luată în considerare în prezentul raport;
- \* Nu s-a realizat o analiză structurală a clădirii, nici nu s-au inspectat acele părți care sunt acoperite, neexpuse sau inaccesibile, acestea fiind considerate în starea tehnică precizată, conform informațiilor primite de la proprietar. Evaluatorul nu-și poate exprima opinia asupra stării tehnice a părților neinspectate și acest raport nu trebuie înțeles că ar valida integritatea structurii sau sistemului clădirii;



- \* Ca parte a procesului de evaluare, evaluatorul a efectuat o inspecție neinvazivă a proprietății și nu s-a intenționat a se scoate în evidență defecte sau deteriorari ale construcției sau instalațiilor altele decât cele care sunt, prin execuție, aparente;
  - \* Evaluatorul nu a realizat nici un fel de investigație pentru stabilirea existenței contaminanților. Se presupune că nu există condiții ascunse sau neaparente ale proprietății, solului sau structurii care să influențeze valoarea. Evaluatorul nu își asumă nicio responsabilitate pentru asemenea condiții sau pentru obținerea studiilor necesare pentru a le descoperi;
  - \* Evaluatorul consideră că presupunerile efectuate la aplicarea metodelor de evaluare au fost rezonabile, considerând datele care sunt disponibile la data evaluării;
  - \* Evaluatorul a utilizat în estimarea valorii numai informațiile și documentele pe care le-a avut la dispoziție, fără să excludă posibilitatea existenței și a altor informații sau documente de care evaluatorul nu avea cunoștință.
  - \* Evaluatorul a obținut informații, opinii, estimări din surse considerate a fi corecte și de încredere dar nu se asumă nicio responsabilitate în cazul în care acestea s-ar dovedi a fi incorecte;
  - \* Evaluatorul nu are cunoștință de posibilele litigii generate de elemente ascunse sau vecinătăți care să afecteze proprietatea evaluată;
  - \* Opinia evaluatorului este cu referire la proprietate așa cum reiese din documentele și titlurile de proprietate puse la dispoziție de proprietar/utilizator, fiind limitată exclusiv la acestea;
  - \* Orice valori estimate în raport se aplică întregii proprietăți și orice divizare sau distribuție a valorii pe interese fracționare va invalida valoarea estimată;
  - \* Valoarea exprimată ca opinie în prezentul raport reprezintă suma care urmează să fi plătită integral în ipoteza unei tranzacții fără a lua în calcul condiții de plată deosebite (rate, leasing).
  - \* Prezentul raport de evaluare a fost realizat pe baza informațiilor furnizate de către proprietar, corectitudinea și precizia datelor furnizate fiind responsabilitatea acestuia. Valorile estimate de către evaluator sunt valabile la data prezentată în raport.
  - \* Opinia evaluatorului trebuie analizată în contextul economic general când are loc operațiunea de evaluare, stadiul de dezvoltare a pieței imobiliare specifice și scopul prezentului raport. Dacă acestea se modifică semnificativ în viitor, evaluatorul nu este responsabil decât în limita informațiilor valabile și cunoscute de acesta la data evaluării.
- Ipoteze speciale:**
- \* Având în vedere faptul că Primăria Ghimbav a închiriat proprietatea supusă evaluării unor persoane fizice, și a confirmat că acestea au făcut reparațiile necesare la instalațiile electrice, de încălzire, la finisajele interioare și exterioare pe cheltuielile lor, valoarea determinată în prezentul raport de evaluare este strict pentru construcție și nu include valoarea instalațiilor și finisajelor.
  - \* Determinarea suprafeței construite desfășurate s-a făcut aplicând un coeficient de 1,4 la suprafața utilă, conform "legea nr 227/2015 privind Cod Fiscal – ANAF ART. 457 - Calculul impozitului pe clădirile rezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice alineat (5) Dacă dimensiunile exterioare ale unei clădiri nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, atunci suprafața construită desfășurată a clădirii se determină prin înmulțirea suprafeței utile a clădirii cu un coeficient de transformare de 1,4. "
  - \* Nu au fost puse la dispoziția evaluatorului documentele de proprietate ale imobilului.
  - \* Nu au fost prezentate alte documente decât cele anexate prezentului raport de evaluare.
  - \* Dacă apar și alte date ulterior datei elaborării raportului de evaluare și care pot influența valoarea de piață, evaluatorul își rezervă dreptul de a aduce modificări prezentului raport.

#### **I.10. Restricții de utilizare, difuzare sau publicare**

- \* Intrarea în posesia unei copii a acestui raport nu implică dreptul de publicare a acestuia;
- \* Nici prezentul raport, nici părți ale sale (în special concluzii referitoare la valori, identitatea evaluatorului) nu trebuie publicate sau mediatizate fără acordul scris prealabil al evaluatorului;



Acest raport de evaluare este confidențial, destinat numai scopului precizat și numai pentru uzul clienților/destinatariilor. Nu se acceptă nicio responsabilitate dacă este transmis unei alte persoane, fie pentru scopul declarat, fie pentru alt scop, în nicio circumstanță.

### **I.11. Declararea conformității evaluării cu standardele de evaluare ANEVAR**

În vederea elaborării raportului de evaluare, s-au urmărit recomandările Standardelor de evaluare a bunurilor - 2022:

- Standardele de Evaluare SEV, compuse din:
- SEV 100 – IVS Cadrul general
- SEV 101 – Termenii de referință ai evaluării (IVS 101)
- SEV 102 – Documentare și conformare
- SEV 103 – Raportare (IVS 103)
- SEV 104 – Tipuri ale valorii
- SEV 105 – Abordări și metode de evaluare
- SEV 230 Drepturi asupra proprietății imobiliare

**Ghidurile de evaluare GEV, compuse din:**

- GEV 630 Evaluarea bunurilor imobile

### **I.12. Descrierea raportului**

În scopul conformării cu cerința din SEV 103, de a prezenta abordarea în evaluare și raționamentul aplicat, **gradul de detaliere al prezentului raport este unul ridicat.** Se vor furniza suficiente informații pentru a permite utilizatorilor să înțeleagă natura evaluării și factorii principali care influențează valorile. Se vor evita informațiile care nu permit utilizatorilor să înțeleagă natura activului sau care ascund factorii principali care influențează valoarea.

## **Capitolul II: PREZENTAREA DATELOR**

### **II.1. Identificarea proprietății imobiliare subiect. Descrierea juridică**

#### Dreptul de proprietate

Dreptul de proprietate asupra imobilului fost dobândit de către **PRIMARIA GHIMBAV** prin apartamentare.

Sarcini: Conform declarațiilor proprietarului – **NU SUNT SARCINI.**

Evaluarea se face în ipoteza liber de sarcini.

### **II.2. Identificarea eventualelor bunuri mobile evaluate**

Nu este cazul.

### **II.3. Date despre zonă, oraș, vecinătăți și amplasare**

Ghimbav (în dialectul săsesc Wedjebich, în germană Weidenbach, în maghiară Vidombák) este un oraș în județul Brașov, Transilvania, România. Are o populație de 4.698 (2011) locuitori.

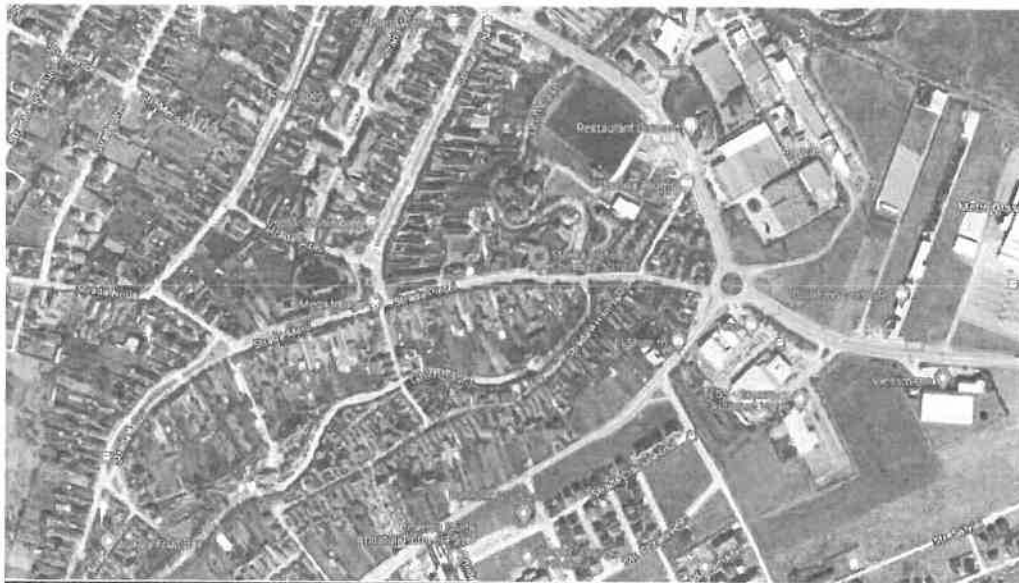
Este situat în Depresiunea Brașovului, la 4,5 km distanță de municipiul Brașov, pe drumul european E68, pe malul râului Ghimbășel.

Una din întreprinderile aeronautice ale României, situată în acest oraș, este uzina IAR Ghimbav care produce elicopterul IAR 330, elicopter de tip Puma, fabricat sub licență.



În prezent, în Ghimbav este în construcție Aeroportul Internațional Brașov, care va deservi județul Brașov și județele limitrofe.

#### Zona de amplasare



▪ Proprietatea imobiliara analizata este amplasata in **Loc. Ghimbav, str. Pietei, nr. 76, jud. Brasov. Apartamentul supus evaluarii face parte dintr-un condominiu compus din 3 constructii: C1 - casa de locuit, C2 - casa de locuit si C3 - 3 grupuri sanitare.**

▪ Accesul la proprietate se realizează:

– **Din strada Str. Pietei**

▪ Strada la care acces proprietatea este sistematizată, utilitățile aferente existente pe amplasamente sunt cele uzuale necesare: apă, gaz și energie electrică, canalizare.

▪ Vecinătăți imediate:

– proprietăți rezidențiale (tip case de locuit cu terenuri curți)

– Unitati comerciale: **da**

– Unitati de invatamant: **da**

– Unitati bancare: **da**

#### Artere importante de circulație în apropiere

▪ Auto și pietonal:

– **Str. Str. Pietei, Strada Lunga, Strada Fagaras**

▪ Calitatea rețelelor de transport: **sosea asfaltata, cu una sau doua benzi pe sens.**

#### Caracterul edilitar al zonei

▪ Tipul zonei: **rezidențială**

▪ În zonă sunt amplasate preponderent **case de locuit cu terenuri curți**

▪ Imobilul este amplasat in zona **semicentrala**

▪ Din punct de vedere economic: **zona in dezvoltare, cu un somaj scazut**

▪ Mijloacele de transport în comun: **autobuze**

#### Utilități edilitare (infrastructură) conectate pe parcelă

▪ Rețea urbană de energie electrică: **existentă;**





- Rețea urbană de apă: **existentă**;
- Rețea urbană de termoficare: **flecarea apartament are centrala termica, costurile cu achiziția, instalația de termoficare și montajul au fost suportate de către chirias**;
- Rețea urbană de gaze: **existentă. Costul bransamentului au fost suportat de chirias**;
- Rețea urbană de canalizare: **existentă**;
- Rețea urbană de telefonie, cablu TV și internet: **existentă**;

#### Ambient – poluare

Ambient civilizat, poluare în limitele orașului Ghimbav

#### Concluzie privind zona de amplasare

▪ Proprietatea este amplasată în zona **semicentrală a orașului Ghimbav**, zona cu caracter preponderent **rezidențial**, **infrastructura completă**, **ambiant civilizat**.

## II.4. Descrierea construcției

Descriere teren : cota parte de 226/3890 din 389 mp și 81/3890 din 389 mp

Descriere construcție :

### 1. DATE DE IDENTIFICARE

Denumire **Construcția locuințe individuale S+P+1E**  
 Amplasament **Strada Pietii, nr. 76, Ghimbav, Județul Brașov**

Data PIF (aprox.) 1935  
 Modernizări, renovări 2010

### 2. CARACTERISTICI TEHNICE

Tipul construcției Apartament 2, nr cad: 106121-C1-U2 și 106121-C2-U2  
 Regim de înălțime S+P+1E  
 Suprafața teren (mp) cota indiviza  
 Aria construită (Ac) mp 231.00  
 Aria construită desfasurată (Ad) mp 455.00  
 Aria utilă (Au) mp 325.00  
 Aria utilă Apartament 2 34.00  
 Aria construită desfasurată Ap. 2 47.60  
 Înălțime medie (m) 5



	Specificație	Descriere	Starea tehnică
Elemente structurale și nestructurale	Fundație	Caramida	buna
	Structura	zidarie portanta	buna
Instalații Utilități	Inchideri	caramida și lemn	buna
	Compartimentari	caramida	buna
	Încalzire	șarpanta lemn acoperită cu țigla ceramica	buna
	Pardoseală	gresie în baie și bucatărie și casa scării ; parchet laminat în camere și holuri.	buna
	Tavan	zugrăveli lavabile	buna
	Finisaje Interioare	placari cu falanta în bucatărie și baie; zugrăveli	buna
	Finisaje Exterioare	termosistem și vopsitorii exterioare	buna
	Împănțelire Exterioară	PVC+geam termopan	buna
	Împănțelire Interioară	lemn	buna
	Amenajări Exterioare	Specificație	Descriere
Electrice		da	buna
Termice		da	buna
Apa		da	buna
Instalații gaze		da	buna
Telecomunicații		da	buna
Specificație		Descriere	Starea tehnică
Curte comună		pavaj	buna
Împrejmuire		Gard beton	buna

#### Concluzie privind imobilul

**Starea tehnică generală a construcției este bună.**

## II.6. Date privind impozitele și taxele

Conform proprietarului nu există restante privind plata impozitelor și taxelor aferente imobilului subiect.

Nu au fost prezentate documente doveditoare evaluatorului.



## II.7. Istoric, incluzând vânzările anterioare și ofertele sau cotațiile curente

---

Nu este cazul.

## II.9. Analiza celei mai bune utilizari

---

Când scopul unei evaluări este estimarea valorii de piata, analiza celei mai bune utilizări identifică cea mai profitabilă utilizare competitivă în care poate fi pusă proprietatea.

Cea mai bună utilizare este definită ca:

**Cea mai probabilă utilizare a proprietății, care este:**

- ***fizic posibilă,***
- ***fundamentată în mod adecvat,***
- ***permisă legal,***
- ***fezabilă financiar și***
- ***care are ca rezultat cea mai mare valoare a proprietății evaluate.***

Pornind de la realitatea că, în timp ce clădirile se pot schimba, **caracteristicile esențiale ale terenului rămân neschimbate**, în aprecierea celei mai bune utilizări, trebuie să reținem că valoarea terenului este elementul conducător și valoarea proprietății imobiliare este în funcție de venitul adus de teren.

### **Cea mai bună utilizare a terenului considerat a fi liber**

Prin definiție, cea mai bună utilizare reprezintă utilizarea rezonabilă, profitabilă și legală a unui teren liber sau construit, care este fizic posibilă, fundamentată adecvat, fezabilă financiar și are ca rezultat cea mai mare valoare.

În virtutea faptului ca actuala configurație constructiv-urbanistică a zonei studiate a rezultat în urma unor analize complexe de sistematizare și că nu există planuri de restructurare și sistematizare în viitor, putem considera că cea mai bună utilizare a terenului considerat liber este cea de teren pentru **construcții rezidențiale**.

### **Cea mai bună utilizare a imobilului teren și construcție**

Având în vedere specificul proprietății, amplasamentul și analiza efectuată, se apreciază că CMBU a acestuia o reprezintă utilizarea actuală de **proprietate rezidențială**.

## Capitolul III: ANALIZA PIETEI IMOBILIARE

### **Piata Imobiliara**

Piata imobiliara se definește ca un grup de persoane sau firme care intra în contact în scopul de a efectua tranzacții imobiliare. Participanții la această piață schimbă drepturi de proprietate contra unor bunuri, cum sunt banii. O serie de caracteristici speciale deosebesc pietele imobiliare de pietele bunurilor sau serviciilor:

- Fiecare proprietate imobiliara este unica iar amplasamentul sau este fix.
- Pietele imobiliare nu sunt pietele eficiente: numărul de vânzatori și cumpărători care acționează este relativ mic; proprietățile imobiliare au valori ridicate care necesită o putere mare de cumpărare, ceea ce face ca aceste pietele să fie sensibile la stabilitatea veniturilor, schimbarea nivelului salariilor, numărul de locuri de muncă precum și influențate de tipul de finanțare oferit, volumul creditului care poate fi dobândit, mărimea avansului de plată, dobânzile, etc.; în general, proprietățile imobiliare nu se cumpără cu numerar, iar dacă nu există condiții favorabile de finanțare, tranzacția este periclitată;



spre deosebire de pietele eficiente, piata imobiliara nu se autoregleaza ci este deseori influentata de reglementarile guvernamentale si locale; cererea si oferta de proprietati imobiliare pot tinde catre un punct de echilibru, dar acest punct este teoretic si rareori atins, existand intotdeauna un decalaj intre cerere si oferta; oferta pentru un anumit tip de cerere se dezvolta greu iar cererea poate sa se modifice brusc, fiind posibil astfel ca de multe ori sa existe supraoferta sau exces de cerere si nu echilibru; cumparatorii si vanzatorii nu sunt intotdeauna bine informati iar actele de vanzare-cumparare nu au loc in mod frecvent.

Datorita tuturor acestor factori, comportamentul pietelor imobiliare este dificil de previzionat. Sunt importante motivatiile, interactiunea participantilor pe piata si masura in care acestia sunt afectati de factori endogeni si exogeni proprietatii.

In functie de nevoile, dorintele, motivatiile, localizarea, tipul si varsta participantilor la piata, pe de o parte, si tipul, amplasarea si restrictiile privind proprietatile, pe de alta parte, s-au creat tipuri diferite de piete imobiliare (rezidentiale, comerciale, industriale, agricole, speciale). Acestea, la randul lor, pot fi impartite in pietele mai mici, specializate, numite subpiete, acesta fiind un proces de segmentare a pietei si dezagregare a proprietatii.

Piata imobiliara este una dintre cele mai dinamice pietele, cunoscand permanent fluctuatii, dar, cu toate acestea, trece printr-o perioada de stagnare. Interesul fata de aceasta piata este determinat de o noua legislatie in domeniu, de competitia bancilor in ceea ce priveste creditelele ipotecare, de investitiile imobiliare ale intreprinzatorilor straini.

### III.1. Definirea pieței specifice

- Definirea pieței: **Piața imobilelor tip casa de locuit**
- Arealul analizat: **oras Ghimbav**

*Piata imobiliara a arealului analizat si a zonelor limitrofe este o piata aflata in usoara dezvoltare. Piata imobiliara specifica este una cu activitate medie-ridicata si dezechilibru in favoarea ofertei, fiind o piata a cumparatorilor.*

*In analiza pietei specifice proprietatii de evaluat s-au investigat aspecte legate de situatia economica a localitatii in cauza, populatia sa, proiectele de dezvoltare zonala, cererea specifica si ofertele competitive pentru tipul de proprietate implicat.*

*Atractivitati ale zonei retinute a fi semnificative:*

- *Zona predominant rezidentiala cu acces corespunzator*
- *Infrastructura dezvoltata conform planului de sistematizare*
- *In cadrul analizei se vor lua in considerare:*
- *Faptul ca stocul de proprietati similare existent la data evaluarii este destul de consistent*
- *Gradul de ocupare*

*Piata specifica proprietatii subiect ofera date suficiente privind vanzarea de proprietati comparabile.*

Examinarea caracteristicilor fizice ale ariei de piata

- **Zonă preponderent rezidențială de case de locuit cu terenuri curți**

Evaluatorul s-a deplasat in vecinatatea proprietatii pentru a identifica zona si cartierul; s-a observat ca proprietatile invecinate sunt reprezentate in principal de **case de locuit**; din punct de vedere al gradului de intretinere si starii tehnice, constructiile sunt **bine intretinute**.

Evaluatorul a identificat limitele arealului cartierului din care face parte proprietatea supusa evaluarii.





- Din punct de vedere edilitar: se observa o usoara crestere a activitatii de construire in zona
- Din punct de vedere economic: activitatea economică este bazată pe industria automotive, jud. Brasov având patru mari fabrici reprezentative pentru aceasta industrie. Forta de munca din zona activeaza in aceste fabrici obtinand venituri medii si peste medii. Nivelul educational al rezidentilor este ridicat.

### III.2. Analiza ofertei competitive

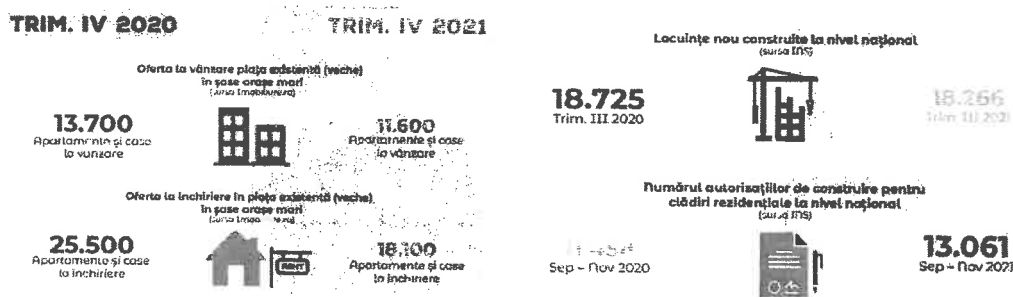
In zona se constata un interes mediu pentru achizitionarea de proprietati similare. In zona pentru care se face aceasta analiza se constata ca oferta de proprietati similare este medie-ridicata, iar cererea este medie, resimtindu-se inasprirea conditiilor de finantare pe fondul actualei crize sanitare.

Oferta de proprietati rezidentiale este polarizata, in contiurare, pe cateva directii generale, anume constructiile „vechi” (construite in general inainte de 1990) si cele „noi” (construite dupa aceasta data), pe de o parte si locuintele comune si cele unifamiliale, pe de alta parte, toate acestea urmarind criteriul calitatii.

Criteriile de mai sus sunt reflectate si la nivel de sub-piata geografica, si anume, locatiile cu caracter mixt pot, la randul lor, prezenta segmentarea de mai sus in cazul in care acestea nu au cunoscut o dezvoltare unilaterala. De exemplu, in zonele cu o structura rezidentiala mixta (blocuri si case/vile), directiile generale de mai sus vor putea fi urmarite pentru segmentarea ofertei.

Oferta de terenuri rezidentiale ramane, la nivelul anului 2022, apropiata ca volum de cea din anii anteriori, livrarea de noi locuinte fiind caracterizata prin livrarea de proiecte de mici dimensiuni, care, prin cerintele de resurse relativ mici (timp, costuri), beneficiaza si de de o rata de absorbtie buna.

In ceea ce priveste piata imobilelor care se adreseaza bugetelor mai mari, este vizibila o relativa stagnare, datorita, evolutiei slabe a consumului si a apetentei reduse la risc a investitorilor pe o astfel de piata.



Sursa: Analize Imobiliare.ro

### III.3. Analiza cererii

---

Analizand cererea in zona din care face parte proprietatea supusa evaluarii consider ca aceasta prezinta interes mediu pentru potentialii cumparatori, interesati in cautarea unui imobil cu destinatie rezidentiala.

Cererea de proprietati rezidentiale in Romania, si specific, in jud. Brasov este generata de un complex de factori care, pe baza informatiilor disponibile, sunt relativ greu de cuantificat si de previzionat. In general, principalii factori care genereaza cererea de astfel de proprietati sunt:

- Factori familiali (extinderi, restrangeri, etc);
- Relocari legate de serviciu/ familie
- Investitiile imobiliare

In continuare, diseminarea cererii indica mai multe categorii de entitati care genereaza aceasta cerere, anume:

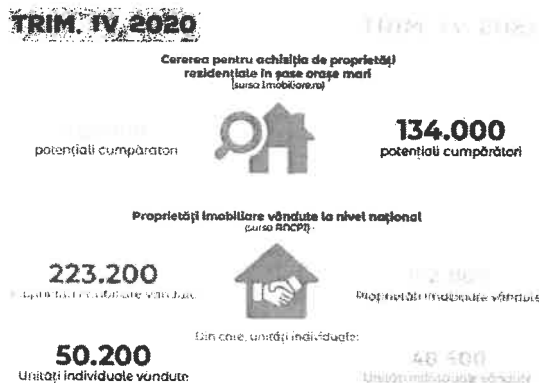
- Cumparatori initiali
- Cumparatori in cautarea imbunatatirii conditiilor de trai
- Investitorii.

Desigur, categoriile de mai sus pot fi evidentiate usor in contextul unui fundal economic favorabil, in timp ce, pe ul restrangerii activitatilor economice, aceste categorii vor fi evidente in conjunctie cu niste restrictii specifice.

Piata din Romania, in acest moment, se confrunta cu o contractie prelungita a consumului, pe baza unor conditii economice care nu permit o planificare riguroasa pe termen lung sau mediu, situatie care influenteaza direct cererea de locuinte. Astfel, in timp ce creditarea imobiliara si achizitiile de locuinte au scazut pe parcursul ultimilor ani, programul guvernamental Prima Casa a incercat sa incurajeze achizitia prin punerea la dispozitia cumparatorilor de conditii preferentiale pentru achizitia de locuinte, in conditiile in care Statul garanteaza pentru aceste imprumuturi. Desi acest program a reusit sa sustina activitatea imobiliara si de creditare, efectele au vizat in special proprietatile de mici dimensiuni, cu preturi relativ mici (in limita a 60.000 Euro), adresandu-se unui segment larg de cumparatori (tineri cu venituri mici); astfel ca celelalte segmente ale subpietei rezidentiale au continuat sa scada.

Pe segmentul proprietatilor care se adreseaza unor persoane cu venituri mai mari sau investitorilor imobiliari, proprietati de lux, in afara mentinerii unei evolutii negative (preturi si tranzactii in scadere), nu s-au inregistrat totusi, evenimente remarcabile.





Sursa: Analize Imobiliare.ro

### III.4. Echilibrul pieței

Punctul de echilibru este foarte greu de atins sau niciodată, ciclul imobiliar neputând fi sincronizat cu ciclul de dezvoltare a afacerilor, datorită instabilității economice, activitatea imobiliară răspunzând la stimulii pe termen lung sau pe termen scurt.

Alți factori care determină fluctuația prețurilor pe piața imobiliară sunt prezentați în continuare.

Pentru obținerea de cotații ale proprietăților imobiliare, publicul s-a bazat în mod tradițional pe ziare, reviste și agenții imobiliare. Din moment ce cumpărătorii și vânzătorii nu au un bun acces la prețurile de vânzare, ei pot pune un accent prea mare pe prețul cerut, care poate fi frecvent un indicator slab al valorii proprietății. În unele cazuri, prețul cerut este "prețul dorit" de către vânzător, care poate fi mult peste valoarea de piață. Prețurile mari de ofertă sunt întâlnite în zonele unde există puține vânzări similare, nesiguranta cu privire la tendințele valorii proprietăților imobiliare și informații puține despre acestea.

Fluctuațiile leu/euro. Majoritatea reperelor la produse și servicii pe piața imobiliară se exprimă în euro. Atât chiriile cât și prețurile de vânzare sunt în euro.

Speculațiile de creștere a prețurilor. Pe termen scurt este posibil să existe o tendință de stagnare a prețurilor. Vânzătorii trebuie să calculeze dacă produsul lor va mai avea succes în cazul în care solicită un preț prea mare. Pe termen lung, piața are mecanisme proprii de reglare. Acestea își vor demonstra eficiența în momentul în care oferta va fi absorbită de cerere. În acest moment prețurile stagnează pentru că cererea a scăzut față de oferta pieței.

În ceea ce privește segmentul din care face parte proprietatea analizată și în urma analizei efectuate, reiese faptul că în prezent în piața imobiliară specifică, cererea, după ani de creștere, a intrat pe un palier de descendent datorită dificultăților privind finanțarea. Considerăm că acest trend descendent se va menține și în perioada următoare.

### III.5. Concluzii și tendințe privind piața proprietății

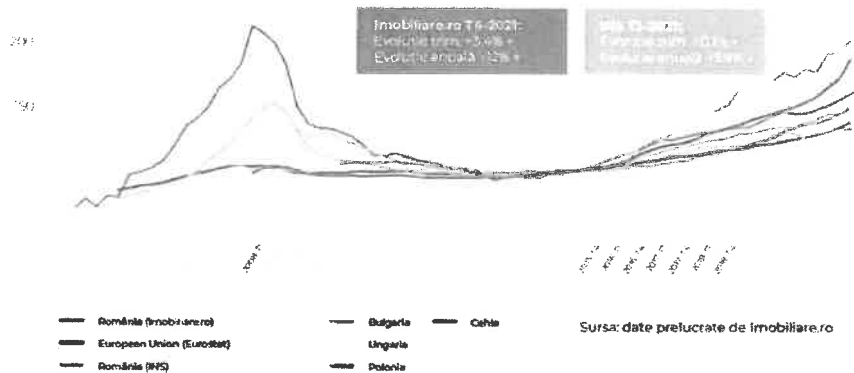
Piața ca ansamblu este la acest moment într-o etapă de dezechilibru, stocul disponibil de proprietăți neputând fi absorbit și circulat rezonabil, în aceste condiții fiind favorizate construcțiile eficiente ca preț și costuri, desigur, în condiții de localizare similare.

După o coborâre bruscă la începutul crizei economice din 2008, prețurile proprietăților imobiliare au crescut treptat, la acest moment, în zona Uniunii Europene, situându-se la un nivel apropiat celui dinaintea crizei.



Conform cercetării de piață întreprinsă de către evaluator, am observat că proprietățile disponibile pentru vânzare la data evaluării constau din proprietăți relativ similare ca funcționalitate și suprafață.

Indicele prețurilor proprietăților rezidențiale (2015=100), date trimestriale



În momentul de față, proprietatea supusă evaluării, aparține unei piețe în stagnare, cunoscută sub numele de piață a cumpărătorilor.

## Capitolul IV: EVALUARE

Prezentul raport de evaluare are ca scop estimarea valorii de piață a imobilului, așa cum a fost ea definită, în vederea vânzării.

Pentru stabilirea valorii de piață a proprietății imobiliare în cauză, s-a utilizat 1 din cele 3 abordări și anume: abordarea prin cost.

Alegerea a depins de tipul proprietății imobiliare, de scopul evaluării, de termenii de referință ai evaluării, de calitatea și cantitatea datelor de piață disponibile pentru analiză la data evaluării.

Etapile parcurse în vederea estimării valorii au fost:

- identificarea și inspecția proprietății, încadrarea sa ca tip de proprietate
- identificarea drepturilor de evaluat
- stabilirea limitelor și ipotezelor care stau la baza elaborării raportului
- deducerea și estimarea condițiilor limitative, dacă a fost cazul
- analiza pieței imobiliare specifice (oferta, cererea, echilibrul pieței)
- stabilirea celei mai bune utilizări

Toate aceste etape au fost parcurse analizând cu atenție toate informațiile culese și interpretându-le din punctul de vedere al evaluării. În baza acestora au fost aplicate metodele pe care evaluatorul le-a considerat ca fiind cele mai adecvate, pe baza datelor disponibile la momentul evaluării.

### IV.1. Abordarea prin piață

*Abordarea prin piață este procesul de obținere a unei indicații asupra valorii proprietății imobiliare subiect, prin compararea acesteia cu proprietăți similare care au fost vândute recent sau care sunt oferite spre vânzare. Prin informații recente, în contextul abordării prin piață, se înțeleg acele*



informații referitoare la prețuri de tranzacționare care nu sunt afectate de modificările intervenite în evoluția pieței specifice sau la oferte care mai sunt valabile la data evaluării.

În cadrul acestui raport, pentru estimarea valorii de piață, a fost aplicată una dintre **tehnicele cantitative**, respectiv **analiza de piață**. Informațiile privind vânzările comparabile au fost ajustate pentru a reflecta diferențele între proprietatea subiect și proprietățile comparabile. Elementele de comparație includ: dreptul de proprietate transmis, condițiile de finanțare, condițiile de vânzare, condițiile de piață, localizarea, caracteristicile fizice, caracteristicile economice, utilizarea și componentele non-imobiliare ale achiziționării.

#### **Estimarea valorii terenului**

În evaluarea terenului, se pot utiliza următoarele metode:

- **comparația vânzărilor,**
- **alocarea,**
- **extractia,**
- **parcelarea,**
- **dezvoltarea,**
- **tehnica reziduală,**
- **capitalizarea rentei funciare.**

Alocarea și extractia combină metoda costului cu metoda comparației directe; tehnica reziduală combină metoda capitalizării cu metoda costului, iar parcelarea combină cele trei metode.

*Metoda comparației vânzărilor* este o metodă globală care aplică informațiile culese urmărind raportul cerere-ofertă pe piața imobiliară, reflectate în mass-media sau alte surse de informare. Se utilizează la evaluarea terenului liber sau care se consideră liber pentru scopul evaluării. Metoda este cea mai uzitată și preferată atunci când există date comparabile.

Prin această metodă, prețurile referitoare la loturi similare sunt analizate, comparate și corectate funcție de asemănări sau diferențe. Se bazează pe valoarea unitară a terenurilor libere expuse pe piața imobiliară locală.

S-a aplicat ca metodă analiza comparativă prin exprimarea unor ajustări cantitative pentru fiecare element de comparație.

Evaluatorul a analizat astfel vânzările și ofertele comparabile pentru a determina dacă acestea sunt superioare, inferioare sau egale proprietății de analizat. Ajustările au fost exprimate procentual sau în valoare absolută. **Criteriul de selecție a valorii poate fi ajustarea totală brută, ca procent din prețul de vânzare, cea mai mică.**

#### **Estimarea valorii proprietății subiect**

Metoda comparațiilor de piață își are baza în analiza pieței și utilizează analiza comparativă, respectiv, estimarea valorii se face prin analizarea pieței pentru a găsi proprietăți similare, comparând apoi aceste proprietăți cu cea de evaluat.

Premiza majoră a metodei este aceea că valoarea de piață a unei proprietăți imobiliare este în relație directă cu prețurile de tranzacționare a unor proprietăți competitive și comparabile. Analiza comparativă se bazează pe asemănările și diferențele între proprietăți și tranzacțiile care influențează valoarea.

Metoda este o abordare globală, care aplică informațiile culese urmărind raportul cerere-ofertă pe piață, reflectate în mass-media sau alte surse credibile de informare. Ea se bazează pe valoarea unitară rezultată în urma tranzacțiilor cu imobile similare sau asimilabile efectuate în zonă, sau zone comparabile satisfăcătoare.

S-a aplicat ca metodă analiza comparativă prin exprimarea unor ajustări cantitative pentru fiecare element de comparație.





Evaluatorul analizeaza astfel vânzările și ofertele comparabile pentru a determina dacă acestea sunt superioare, inferioare sau egale proprietății de analizat. Ajustările au fost exprimate procentual sau în valoare absolută. **Criteriaul de selecție a valorii este ajustarea totală brută, ca procent din prețul de vânzare, cea mai mică.**

Sursele de informații pentru imobilele de comparație au fost din baza proprie de date, de la agențiile imobiliare colaboratoare și parțial de la instituțiile și persoanele direct implicate în tranzacții.

**Abordarea prin piața nu a fost considerată adecvată pentru tipul proprietății imobiliare supuse evaluării.**

## IV.2. Abordarea prin venit

Valoarea proprietății poate fi generată prin venitul pe care îl produce în varianta utilizării comerciale sau administrative. Prin urmare, un investitor ar achiziționa imobilul în scopul valorificării acestuia prin închiriere.

**Abordarea prin venit** consideră proprietatea ca o investiție generatoare de venituri; potențialii cumpărători sunt investitori interesați de veniturile realizate din exploatarea proprietății și nu de avantajele deținerii acesteia.

Metodele de evaluare bazate pe capitalizarea/actualizarea venitului constau în tehnici și formule matematice folosite de evaluatori pentru analiza capacității unei proprietăți imobiliare de a genera venituri în viitor, venituri care sunt convertite în valori actualizate.

Această analiză va avea în vedere atât date referitoare la veniturile generate de proprietatea în discuție cât și date referitoare la cheltuielile de întreținere și exploatare.

Valoarea estimată prin abordarea prin venit exprimă valoarea de piață a proprietății imobiliare în întregul ei, presupunând că aceasta este în perfectă stare și realizează venituri din chirii, valoarea fiind creată de așteptarea de venituri viitoare (fluxuri de venit).

**Nu s-a aplicat, nefiind identificate suficiente informații privind închirierea de proprietăți comparabile.**

## IV.3. Abordarea prin cost

Abordarea prin cost oferă o indicație asupra valorii prin utilizarea principiului economic conform căruia un comparator nu va plăti mai mult pentru un activ decât costul necesar obținerii unui activ cu aceeași utilitate, fie prin cumpărare, fie prin construire. Aceasta abordare se bazează pe principiul conform căruia prețul, pe care un comparator de pe piața îl va plăti pentru activul supus evaluării, nu va fi mai mare decât costul aferent cumpărării sau construirii unui activ echivalent. Deseori, activul supus evaluării va fi mai puțin atractiv decât echivalentul care ar fi cumpărat sau construit, din cauza vechimii sau a deprecierei. În acest caz, costul activului echivalent va fi ajustat corespunzător, în funcție de tipul valorii estimate.

Abordarea prin cost, ca și abordarea prin piața și abordarea prin venit, se bazează pe comparația datelor de piață. Deoarece valoarea de piață și costul sunt, de obicei, strâns legate în cazul proprietăților imobiliare noi, abordarea prin cost este importantă în estimarea valorii de piață a construcțiilor noi sau relativ noi. Abordarea este credibilă în special când valoarea amplasamentului este bine susținută de piață, iar construcțiile aferente acestuia sunt noi sau au o depreciere minoră și, de aceea, reprezintă, cel mai probabil, cea mai bună utilizare a terenului/amplasamentului considerat liber. Abordarea prin cost poate fi aplicată și pentru proprietățile care au construcții mai vechi, dar atunci când sunt disponibile date adecvate pentru estimarea deprecierei cumulate a acestora.

Abordarea prin cost se bazează pe ipoteza că participanții de pe piață recunosc o legătură între valoare și cost. În această abordare, valoarea unei proprietăți imobiliare (teren și construcții) se estimează prin parcurgerea următoarelor etape: evaluatorul estimează costul realizării unui substitut al construcției existente, apoi va scădea din acest cost (cost de reconstruire/inlocuire al construcției) estimat la data evaluării, toate deprecierea acesteia. Prin adăugarea la acest rezultat a valorii terenului se obține o



indicatie a valorii dreptului asupra proprietatii imobiliare subiect.

Dintre cele trei metode (metoda comparatiilor unitare, metoda costurilor segregate si metoda devizelor) ce pot fi utilizate in procesul de estimare a costului de construire, in acest raport de evaluare a fost folosita metoda costurilor segregate.

Aceasta metoda consta intr-o procedura de estimare a costurilor de construire, conform careia costul total al constructiei se estimeaza prin insumarea costurilor unitare ale diferitelor elemente ale constructiei. Estimările costului segregat se fac utilizand costuri normate pentru componente structurale considerate a fi instalate. Toate costurile sunt apoi totalizate pentru a stabili costul estimat al tuturor constructiilor (costuri directe si indirecte).

Pentru a aplica metoda segregarii in vederea estimarii deprecierei cumulate, trebuie sa se analizeze separat fiecare cauza de depreciere (fizica, functionala si externa), sa se determine amploarea fiecareia si sa fie cuantificate pentru a calcula suma totala deductibila din costul de nou. Deprecierea functionala este cauzata de deficienta a structurii, materialelor sau proiectului constructiei atunci cand se face comparatia cu cea mai buna utilizare si cu cele mai eficiente cerinte de proiectare, din punct de vedere al costului, la data evaluarii.

O constructie care era adecvata din punct de vedere functional la momentul construirii, poate deveni inadecvata sau mai putin atragatoare pe masura ce standardele, cerintele constructive (arhitectura, instalatii, etc) si materialele de constructii se schimba. Deprecierea functionala este cauzata de deficientele proprietatii imobiliare in sine, spre deosebire de deprecierea externa care este determinata de factori externi acestora. Deprecierea functionala poate sa rezulte intr-o pierdere de valoare cauzata de deficientele de proiectare ale constructiei. Poate fi cauzata, de asemenea, de schimbarile de-a lungul timpului referitoare la aspectul constructiei, cum ar fi materialele sau standarde de constructie inechitate.

În această abordare, valoarea unei proprietăți imobiliare (teren și construcții) se estimează prin parcurgerea următoarelor *etape*:

1. Estimarea valorii terenului în ipoteza că acesta este liber și disponibil pentru dezvoltare la cea mai bună utilizare a sa. Nu a fost cazul, intrucat scopul raportului de evaluare este strict determinarea valorii constructiei.

2. Stabilirea tipului de cost adecvat, respectiv costul de înlocuire sau costul de reconstruire.

Alegerea tipului de cost adecvat trebuie să aibă în vedere vârsta sau unicitatea construcțiilor sau diferența dintre utilizarea proiectată și cea mai bună utilizare curentă.

3. Estimarea costurilor directe și indirecte ale clădirilor și, respectiv, ale construcțiilor speciale, la data evaluării.

4. Estimarea profitului sau stimulentei dezvoltatorului: nu a fost cazul

5. Însumarea costurilor rezultate în etapa 3 și a profitului sau stimulentei dezvoltatorului rezultat în etapa 4 pentru a obține costul de nou al construcțiilor.

6. Estimarea deprecierei cumulate a fiecărei clădiri sau construcții speciale. Deprecierea cumulată poate fi estimată fie în mod defalcat pe cele trei categorii ale sale – deprecierea fizică, deprecierea funcțională și deprecierea externă, fie în mod global (nedefalcată)

7. Scăderea deprecierei cumulate din costul de nou al clădirilor, respectiv al construcțiilor speciale, pentru a obține o estimare a costului de înlocuire / reconstruire net.

8. Adăugarea valorii terenului la costul de înlocuire / reconstruire net al tuturor construcțiilor (clădiri și construcții speciale) de pe amplasament. Se obține valoarea dreptului absolut asupra proprietății imobiliare subiect.

9. Ajustarea valorii estimate, atunci când este cazul.

Aplicarea abordării a ținut cont de faptul ca se va tranzactiona doar constructia. Astfel, s-a determinat doar costul de inlocuire a constructiei, fara finisaje si instalatii, acestea din urma fiind realizate de chiriasi, conform declaratiilor proprietarului.



## Capitolul V: ANALIZA REZULTATELOR SI CONCLUZIA ASUPRA VALORII

Sinteza rezultatelor obținute prin analiza informațiilor de piata și utilizarea metodelor de evaluare recomandate de standarde:

A fost determinat un cost pe metrul patrat construit desfasurat. Acesta a fost inmultit cu suprafata constructiei, rezultand valoarea acestuia, dupa cum urmeaza:

Suprafata construita desfasurata Apartament 2, mp 47.6

Specificație	Valoare LEI	Valoare EURO
Valoare clădire 106121-C1-U2	30,514	5,919
Valoare clădire 106121-C2-U2	12,706	2,568

Evaluatorul a reanalizat toate datele lucrării, tehnicile analitice, raționamentele și judecățile, datele și informațiile folosite, diferențele între rezultatele diferitelor metode aplicate, astfel încât rezultatele obținute să-l ajute pentru formularea unei opinii fundamentate.

Aplicarea criteriilor de estimare a valorii finale:

- Adecvarea** – Discuția se face despre o proprietate “**construcție rezidențială**” amplasată într-o zonă rezidențială a oraș **Ghimbav, jud. Brașov**, imobilul având o stare bună. Având în vedere faptul că se va tranzacționa doar construcția, fără instalații și finisaje, evaluatorul apreciază că abordarea prin cost este adecvată pentru determinarea valorii.
- Precizia** – având în vedere informațiile utilizate pentru aplicarea abordării prin piata, precizia rezultatelor analizelor conferă **încredere mai mare pentru valoarea obținută prin abordarea prin cost**.
- Cantitatea informațiilor** – au fost utilizate surse de cost credibile

Prin urmare, având în vedere, rezultatul obținut prin aplicarea metodei de evaluare, relevanța și informațiile de piata care au stat la baza aplicării ei și de asemenea, scopul evaluării și caracteristicile proprietății imobiliare supuse analizei, opinia evaluatorului este:

VALOAREA DE PIATA ESTIMATĂ PRIN ABORDAREA PRIN PIATA	
9.799 EUR echivalent 48492 LEI	
Teren 226/3890	956 EUR echivalent 4.731 LEI
Teren 81/3890	343 EUR echivalent 1.696 LEI
Construcție	8.500 EUR echivalent 42.065 LEI
DATA EVALUĂRII	11.03.2022
PFA Mihaela Viorica Verdes Evaluator Autorizat EPI, EBM Membru titular ANEVAR	



### **Bibliografie**

- ❑ Standardele de evaluare ANEVAR
- ❑ Catalog pentru determinarea costurilor de reconstructive si costurilor de inlocuire, Corneliu Schiopu, editura IROVAL 2009, cu indici de actualizare 2021-2022
- ❑ <https://maps.google.com/>

### **ANEXE**

**Anexa nr. 1-** Fise de calcul – abordarea prin cost

**Anexa nr. 2-** Documentatie fotografica

**Anexa nr. 3-** Documente utilizate in procesul evaluarii



**Anexa nr. 1- Fise de calcul –**

***Teren***

**ABORDARE PRIN PIATA**



ANEXA 1 - ABORDAREA PRIN PIATA (Baza)						
Identificare teren	Str Pletii 13 (fost Pletii nr.76)	Comparabila 1		Comparabila 2		Explicatii aplicati ajustarilor
		Ghimbar, semicentral	Ghimbar, semicentral	Ghimbar, periferic	Ghimbar, semicentral	
Pret vanzare lot (euro)		63.000	54.622	50.000	64.000	
Suprafata (mp)		531	490	758	648	
Pret vanzare /mp (euro)		122,29	111,47	65,96	98,53	
<b>TIP COMPARABILA</b>						
Tip comparabila		Oferta	Oferta	Oferta	Oferta	
Ajustare procentuala	-15%	-15%	-15%	-15%	-15%	Au fost ajustate comparabilele cu marje de negociere estimate pentru piata specifica, citata la spor. 10%
Valoarea ajustata		-18,40	-18,72	-8,58	-14,03	
Pret de vanzare ajustat		104,79	94,75	56,07	84,60	
<b>COMPONENTE NON-IMBILIARE</b>						
Tip comparabila	Bar	fara	fara	fara	fara	
Ajustare procentuala		0%	0%	0%	0%	
Valoarea ajustata		0,00	0,00	0,00	0,00	
Pret de vanzare ajustat		104,79	94,75	56,07	84,60	Nu au fost necesare ajustari
<b>CONDITII DE PROPRIETATE</b>						
Criteriul de comparabil	EURO / mp	104,79	94,75	56,07	84,60	
Pret vanzare		104,79	94,75	56,07	84,60	
<b>DREPT DE PROPRIETATE</b>						
Drept de proprietate transferat	Integrit	Integrit	Integrit	Integrit	Integrit	
Ajustare procentuala		0%	0%	0%	0%	
Valoarea ajustata		0	0	0	0	Nu au fost necesare ajustari
Pret ajustat		104,79	94,75	56,07	84,60	
<b>CONDITII DE FINANTARE</b>						
Conditii de finantare	Numarar/Credit	Similar	Similar	Similar	Similar	
Ajustare procentuala		0%	0%	0%	0%	
Valoarea ajustata		0	0	0	0	Nu au fost necesare ajustari
Pret ajustat		104,79	94,75	56,07	84,60	
<b>CONDITII DE VANZARE</b>						
Conditii de vanzare	Negativitate	Similar	Similar	Similar	Similar	
Ajustare procentuala		0%	0%	0%	0%	
Valoarea ajustata		0	0	0	0	Nu au fost necesare ajustari
Pret ajustat		104,79	94,75	56,07	84,60	
<b>RESTRICII LEGALE</b>						
Investitii de adevar, finalizare, finisare	Fara	Similar	Similar	Similar	Similar	
Ajustare procentuala		0%	0%	0%	0%	
Valoarea ajustata		0	0	0	0	Nu au fost necesare ajustari
Pret ajustat		104,79	94,75	56,07	84,60	
<b>CONDITII DE PIATA</b>						
Conditii de piata	Actuala	Similar	Similar	Similar	Similar	
Ajustare procentuala		0%	0%	0%	0%	
Valoarea ajustata		0	0	0	0	Nu au fost necesare ajustari
Pret ajustat		104,79	94,75	56,07	84,60	
<b>LOCALIZARE</b>						
Localizare	Str Pletii 13 (fost Pletii nr.76)	Ghimbar, semicentral	Ghimbar, semicentral	Ghimbar, periferic	Ghimbar, semicentral	
Ajustare procentuala		0%	0%	0%	0%	
Valoarea ajustata		0,00	0,00	0,00	0,00	Nu au fost necesare ajustari
Pret ajustat		104,79	94,75	56,07	84,60	
<b>CARACTERISTICI FIZICE</b>						
Industria	Da	Similar	Similar	Similar	Similar	
Ajustare procentuala		0%	0%	0%	0%	
Valoarea ajustata		0	0	0	0	Nu au fost necesare ajustari
Pret ajustat		104,79	94,75	56,07	84,60	
Suprafata (mp)	531	490	758	648		
Ajustare procentuala	-9%	0%	0%	0%		Comparabile 1 a fost ajustata negativ avand suprafata mai mare si mai favorabila pietei specifice.
Valoarea ajustata	-5,24	0,00	0,00	0,00		
Pret ajustat	99,55	94,75	56,07	84,60		
Utilitati	la hotar	Similar	Similar	Similar	Similar	
Ajustare procentuala		0%	0%	0%	0%	
Valoarea ajustata		0	0	0	0	Nu au fost necesare ajustari
Pret ajustat		99,55	94,75	56,07	84,60	
Spport L/V	fara front etajat	1,28	1,23	0,74	3,80	
Ajustare procentuala		-20%	-20%	-10%	-20%	Comparabilele au fost ajustate negativ un raport L/V mai atractiv decat cel al subiectului analizat.
Valoarea ajustata		-20,20	-23,60	-4,30	-10,92	
Pret ajustat		73,35	71,05	51,77	73,68	
Drum acceizibilitate	fara acces cu servitute	afaltat/medie	afaltat/medie	neasfaltat/alaba	asfaltat/medie	Comparabilele au fost ajustate negativ avand acces din drum asfaltat.
Ajustare procentuala		-30%	-30%	-15%	-30%	
Valoarea ajustata		-31,44	-28,43	-4,41	-25,98	
Pret ajustat		41,92	42,64	47,30	47,90	
Alte ajustari	construit	liber	liber	liber	liber	
Ajustare procentuala		0%	0%	0%	0%	
Valoarea ajustata		0	0	0	0	Nu au fost necesare ajustari
Pret ajustat		41,92	42,64	47,30	47,90	
<b>CARACTERISTICI ECONOMICE</b>						
Caracteristici economice	Intravilan	Similar	Similar	Similar	Similar	
Ajustare procentuala		0%	0%	0%	0%	
Valoarea ajustata		0	0	0	0	Nu au fost necesare ajustari
Pret ajustat		41,92	42,64	47,30	47,90	
<b>CEA MAI BUNA UTILIZARE</b>						
Cea mai buna utilizare	Residential	Similar	Similar	Similar	Similar	
Ajustare procentuala		0%	0%	0%	0%	
Valoarea ajustata		0	0	0	0	Nu au fost necesare ajustari
Pret ajustat		41,92	42,64	47,30	47,90	
Ajustare totala neta		-40	-42	-14	-42	
Ajustare totala neta (%)		-63%	-63%	-28%	-65%	
Ajustare totala bruta		62,46	62,11	73,77	42,38	
Ajustare totala bruta (%)		60,0%	66,0%	14,6%	50,0%	
<b>Opinia abordarea prin piata</b>						
		36.400 EURO				
		81.433 LEI				
		42.300 EURO/m²				A fost utilizata comparabila 3 deoarece are ajustarea bruta cel mai mic si marja cel mai mic de ajustari
		250 LEI/m²				
		8.943 LEI/m²				
		06.02.2018 Data evaluarii				

abordarea prin cost



**ANEXA 1 - ABORDAREA PRIN COST**

ADRESA: Strada Pietri, nr. 76, Ghimbav, Judetul Brasov

DATE GENERALE: Curs de schimb EUR/RON 4.9488

SUBSOL	Suprafete		Regim de inaltime	An PIF	Coeficienti localitate		
	Sc (mp)	Su (mp)			Distanța	Manopera	
PARTER	Sc (mp)	231.00	Su (mp)	165.00	1935	1.000	1.036
Etaaj	Sc (mp)	180.60	Su (mp)	129.00	Modernizare	Coeficienti de lucru	
<b>Total</b>	Sc (mp)	<b>455.00</b>	Su (mp)	<b>325.00</b>		Distanța	1.000

Nr. cr.	Element constructiv	Denumire/Simbol	Suprafata construita (mp)		Total cost catalog	Corectie distanta	Corectie manopera	Indice actualizare	Cost total	Cost total
			A	B					C=AxB	G=CxDxExF
1	Fundatie subsol partial	FSUBSPAR	231.00	1.178.60	272.256.60	1.0000	1.0000	1.1257	306.479.25	61.930.01
2	Structura zidarie caramida parter	7ZIDCAR30PPS	231.00	688.80	159.112.80	1.0000	1.0000	1.7897	284.764.18	57.542.07
3	Structura zidarie caramida etaj	7ZIDCAR30PPS	180.60	688.80	124.397.28	1.0000	1.0000	1.7897	2.22.693.81	44.87.43
4	Scara acces	SCAMOZ	1.00	3.662.20	3662.20	1.0000	1.0000	1.4633	5.358.90	1.082.87
5	Intelitoare	INVTIG	277.20	363.40	100734.48	1.0000	1.0000	1.5189	153.005.60	30.717.72
<b>TOTAL</b>									<b>972.242.74</b>	<b>196.460.10</b>

**CALCULUL DEPRECIERILOR**

**1. Depreciere fizica**

Subansamblu	CIB - LEI	Pondere in total CIB	Varsta cronolo.	Durata de viata (ani)	Grad uzura	Pondere uzura
1 Fundatie subsol partial	306.479.25	31.52%	50	100	49.50%	0.1560
2 Structura zidarie caramida parter	284.764.18	29.29%	50	100	49.50%	0.1450
3 Structura zidarie caramida etaj	222.693.81	22.90%	50	100	49.50%	0.1134
4 Scara acces	5.358.90	0.55%	50	100	49.50%	0.0027
5 Intelitoare	153.005.60	15.74%	50	80	61.88%	0.0074

Total depreciere fizica 51%  
500,194 LEI  
101,074 EUR

**2. Depreciere functionala**

Neadevare functionali	0%	0 LEI	0 EUR
-----------------------	----	-------	-------

Supradimensionare suprafata constructie avand in vedere suprafata aferenta de teren - nu este cazul

**3. Depreciere externa**

Depreciere externa aplicabila	0%	0 LEI	0 EUR
-------------------------------	----	-------	-------

**COSTUL DE INLOCUIRE NET**

Specificatie	Valoare LEI	Valoare EURO
<b>Total CIB</b>	<b>972.242</b>	<b>196.460</b>
Depreciere fizica	500.194	101.074
Neadevare functionali	0	0
Depreciere externa	0	0
<b>Cost de inlocuire net CU TVA</b>	<b>472.048</b>	<b>95.386</b>
<b>Cost de inlocuire net fara TVA</b>	<b>396.479</b>	<b>80.157</b>

Valoare unitara	lei/mp	374.8
	eurolmp	176.2

**SINTEZA ABORDARII PRIN COST**

Suprafata construita de la zona de Apartamente 2, mp

Specificatie	Valoare LEI	Valoare EURO
Valoare cladire	397.000	80.000
<b>Total abordare prin cost</b>	<b>397.000</b>	<b>80.000</b>

rotunjit la -2

Specificatie	Valoare LEI	Valoare EURO
Valoare cladire 106121-C1-U2	30.514	6.919
Valoare cladire 106121-C2-U2	12.705	2.568
<b>Total abordare prin cost</b>	<b>43.220</b>	<b>8.500</b>

rotunjit la -2



**ANEXA 1 - ABORDAREA PRIN COST**

Strada Pietri, nr. 76, Ghimbav, Judetul Brasov

Curs de schimb EUR/RON

4.9488

Suprafete				R <sub>med</sub> de inaltime	An PIF	Coeficienti localitate	
	Sc (mp)	Su (mp)	Su (mp)			1935	Manopera
SUBSOL		32.20	32.20	S+P	2010	1.000	1.000
PARTER		112.00	112.00				
<b>Total</b>		<b>144.20</b>	<b>144.20</b>				

Nr. cr.	Element constructiv	Denumire/Simbol	Suprafata construita (mp)	Cost/ mp (LEI/mp)	Total cost cat. A/B	Corectie distantă	Corectie manoperă	Indice actualizare	Cost total corectat LEI	Cost total corectat EUR
			A	B	CaXB	D	E	F	G=CxDxExF	H=G/curs EUR
1	Fundatie subsol partial	FSUBSPAR	112.00	1.178.60	132003.20	1.0000	1.0000	1.1257	148.596.00	30.026.67
2	Structura zidarie caramida	7ZIDCAR30PFS	112.00	688.80	77145.60	1.0000	1.0000	1.7897	198.067.48	27.899.18
3	Învelitoare	INVTKG	134.40	363.40	48840.96	1.0000	1.0000	1.5189	74.184.53	14.990.41
<b>TOTAL</b>									<b>360.848.02</b>	<b>72.916.27</b>

**6. Depreciere fizică**

**6.1. Depreciere fizică**

Subansamblu	CIB - LEI	Pondere in total CIB	Varsta cronologica ponderata (ani)	Durata de viata (ani)	Grad uzura	Pondere uzura
1 Fundatie subsol partial	148.596.00	41.18%	49.5	100	49.50%	0.2038
2 Structura zidarie caramida	138.067.48	38.26%	49.5	100	49.50%	0.1864
3 Învelitoare	74.184.53	20.56%	49.5	80	61.88%	0.1272
<b>Total depreciere fizică</b>						52%
						187000 LEI
						37949 EUR

**7. Depreciere funcțională**

Neadevare funcțională	0 %
	0 LEI
	0 EUR

Supradimensionare suprafata constructie avand in vedere suprafata aferenta de teren - nu este cazul

**8. Depreciere externă**

Depreciere externă aplicabilă	0 EUR
	0 LEI
	0.00%

**9. Valoarea unitară**

Specificație	Valoare LEI	Valoare EURO
<b>Total CIB</b>	<b>360.848</b>	<b>72.916</b>
<b>Depreciere fizică</b>	<b>187.000</b>	<b>37.949</b>
Neadevare funcțională	0	0
Depreciere externă	0	0
<b>Cost de înlocuire net CU TVA</b>	<b>173.048</b>	<b>34.968</b>
<b>Cost de înlocuire net fără TVA</b>	<b>145.418</b>	<b>29.385</b>

Valoarea unitară	la 1 mp	1.008,4
	cu 1 mp	203,8

**SINTEZA ABORDĂRII PRIN COST**

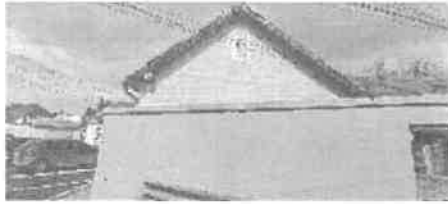
Specificație	Valoare LEI	Valoare EURO
Valoare clădire	145.000	29.000
<b>Total abordare prin cost</b>	<b>145.000</b>	<b>29.000</b>

rotunjit la





**Anexa 2 – Documentatie fotografica**



**ANEXA 4 – DOCUMENTE**

Referat de admitere, cerere nr. 178528 / 07-10-2021



Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară BRASOV  
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brasov  
Adresa: Localitate: Brasov, Str. Zizinului Nr.46A, telefon 0268470732,  
0268471808, fax 0268473101

Nr.	178528
Ziua	07
Luna	10
Anul	2021

**REFERAT DE ADMITERE**  
(Apartamentare)

Domnului/Doamnei ORASUL GHIMBAV  
Domiciliul Loc. Ghimbav, Str Lungă, Nr. 69, Jud. Brasov

Referitor la cererea înregistrată sub numărul 178528 din data 07-10-2021, vă informăm:

Imobilul situat în Loc. Ghimbav, Str PIETII, Nr. 76, Jud. Brasov, UAT Ghimbav având numărul cadastral 106121-C1 a fost dezmembrat în următoarele unități individuale:

- 1) 106121-C1-U1 situat în Loc. Ghimbav, Str PIETII, Nr. 76, Ap. Spațiu subsol, Jud. Brasov, UAT Ghimbav având suprafața utilă 31 mp;
- 2) 106121-C3-U1 situat în Loc. Ghimbav, Str PIETII, Nr. 76, Jud. Brasov, UAT Ghimbav având suprafața utilă 1 mp;
- 3) 106121-C2-U1 situat în Loc. Ghimbav, Str PIETII, Nr. 76, Ap. 1, Jud. Brasov, UAT Ghimbav având suprafața utilă 94 mp;
- 4) 106121-C1-U2 situat în Loc. Ghimbav, Str PIETII, Nr. 76, Ap. 2, Jud. Brasov, UAT Ghimbav având suprafața utilă 25 mp;
- 5) 106121-C3-U2 situat în Loc. Ghimbav, Str PIETII, Nr. 76, Jud. Brasov, UAT Ghimbav având suprafața utilă 1 mp;
- 6) 106121-C2-U2 situat în Loc. Ghimbav, Str PIETII, Nr. 76, Jud. Brasov, UAT Ghimbav având suprafața utilă 9 mp;
- 7) 106121-C1-U3 situat în Loc. Ghimbav, Str PIETII, Nr. 76, Ap. 3, Jud. Brasov, UAT Ghimbav având suprafața utilă 32 mp;
- 8) 106121-C3-U3 situat în Loc. Ghimbav, Str PIETII, Nr. 76, Jud. Brasov, UAT Ghimbav având suprafața utilă 1 mp;
- 9) 106121-C1-U4 situat în Loc. Ghimbav, Str PIETII, Nr. 76, Ap. 4, Jud. Brasov, UAT Ghimbav având suprafața utilă 35 mp;
- 10) 106121-C1-U5 situat în Loc. Ghimbav, Str PIETII, Nr. 76, Ap. 5, Jud. Brasov, UAT Ghimbav având suprafața utilă 39 mp;
- 11) 106121-C1-U6 situat în Loc. Ghimbav, Str PIETII, Nr. 76, Ap. 6, Jud. Brasov, UAT Ghimbav având suprafața utilă 34 mp;
- 12) 106121-C1-U7 situat în Loc. Ghimbav, Str PIETII, Nr. 76, Ap. 7, Jud. Brasov, UAT Ghimbav având suprafața utilă 42 mp;
- 13) 106121-C1-U8 situat în Loc. Ghimbav, Str PIETII, Nr. 76, Ap. 8, Jud. Brasov, UAT Ghimbav având suprafața utilă 15 mp;
- 14) 106121-C1-U9 situat în Loc. Ghimbav, Str PIETII, Nr. 76, Ap. 9, Jud. Brasov, UAT Ghimbav având suprafața utilă 29 mp;
- 15) 106121-C1-U10 situat în Loc. Ghimbav, Str PIETII, Nr. 76, Ap. 10, Jud. Brasov, UAT Ghimbav având suprafața utilă 43 mp;

Certific că informațiile din prezentul extras sunt conforme cu datele din planul cadastral de carte funciară al OCPI BRASOV la data: 22-10-2021.

Situația prezentată poate face obiectul unor modificări ulterioare, în condițiile Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

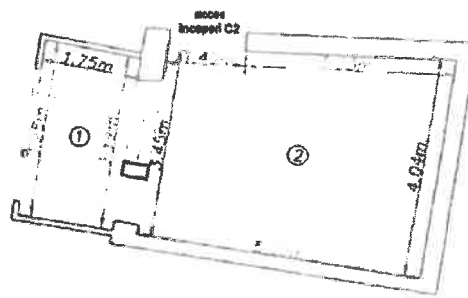
**Inspector**  
**Rodica Bodriug**



## Plan-relevu C1-U2

Scara 1:100

Nr. cadastral	Suprafata (mp)	Adresa Imobilului	
106121	389	str. Pionier 76	
Carte Funciara colectiva nr.	106121	UAT	Ghimbar
Cod unitate individuala(UI)	C1-U2	CF Individuala	

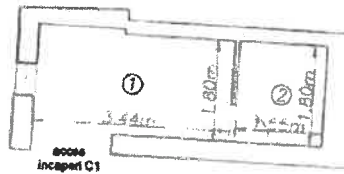


Nr. Incapere	Denumire Incapere	Suprafata [mp]
1	Veranda	6.0
2	Camera	10.1
Suprafata Utila=25mp Suprafata Totala=25mp		
Executant, SC FUNCIARA SRL RO-B-J NR. 1107  <b>Valentina -Garofita Petru</b> Digitally signed by Valentina- Garofita Petru Date: 2021.10.21 08:38:17 +03'00'		Data, 20.09.2021
Receptionat,		Data,

## Plan-relevu C2-U2

Scara 1:100

Nr. cadastral	Suprafata (mp)	Adresa imobilului	
106121	389	str. Pietri nr. 76	
Carte Funciara colectiva nr.	106121	UAT	Ghimbar
Cod unitate individuala(UI)	C2-U2	CF individuala	



Nr. incapere	Denumire incapere	Suprafata [mp]
1	Bucatarie	6.3
2	Beie	2.8
Suprafata Utila=9mp		
Suprafata Totala=9mp		
Executant, SC FUNCIARA SRL RO-B-J NR. 1107		Data, 20.09.2021
Valentina Garofita Petru Digitally signed by Valentina-Garofita Petru Date: 2021.10.21 08:40:41 +03'00'		
Receptionat,		Data,

## Foia colectivă

Carte Funciară Colectivă Nr. 106121 /JAT Ghimbev

Descrierea condominiului:

C1- Casa de locuit având 10 unități individuale și următoarea componență: la subsol - 2 pivnițe și hol; la parter - 6 camere, 4 bucatării, 4 verande, 4 bai, 1 camera, 1 hol, terasa acoperită, scara acces pivnița, scara acces mansarda; la mansarda - 6 camere, 1 baie, 3

C2 - Casa de locuit având 2 unități individuale și următoarea componență: la subsol - pivnița; la parter - 2 camere, 2 bucatării, 2 bai, hol, camera și scara de acces subsol, Sp+P

C3- Construcție anexă compusă din 3 WC-uri, P

Adresa construcției: str. Pieții nr. 76

Numar cadastral: 106121

Suprafața teren: 389

Nr. tronson	Scara	Nivel	Nr. apartament / spațiu cu altă destinație	Cod Unitate Individuale (UI)*	Nr. CP Individuală	Suprafața utilă UI - Susp - (mp)	Cotă parte indiviză din părțile comune aferente UI (CpC)	Cotă parte teren aferent UI (CpT)	Obs.
		S		C1-U1		31	31 / 325	280 / 3890	spațiu compus din 2 pivnițe, hol și scara de acces
		P	2	C1-U2		26	26 / 325	226 / 3890	Apartament 2 compus din camera și veranda
		P	3	C1-U3		32	32 / 325	289 / 3890	Apartament 3 compus din 2 camere, baie, veranda
		P	4	C1-U4		35	35 / 325	316 / 3890	Apartament 4 compus din camera, baie, bucatăria, camera, hol și veranda
		P	5	C1-U5		39	39 / 325	352 / 3890	Apartament 5 compus din camera, bucatăria, baie, veranda
		P	6	C1-U6		34	34 / 325	307 / 3890	Apartament 6 compus din camera, baie, bucatăria, veranda și terasa acoperită
		M	7	C1-U7		42	42 / 325	379 / 3890	Apartament 7 compus din 2 camere, bucatăria, baie și hol
		M	8	C1-U8		16	16 / 325	135 / 3890	Apartament 8 compus din o camera
		M	9	C1-U9		29	29 / 325	262 / 3890	Apartament 9 compus din camera și bucatăria
		M	10	C1-U10		43	43 / 325	388 / 3890	Apartament 10 compus din 2 camere și bucatăria
TOTAL C1						325	325 / 325	2834 / 3890	
		S+P	1	C2-U1		94	94 / 103	846 / 3890	Apartament 1 compus din 2 camere, bucatăria, camera, baie, hol, scara acces pivnița, pivnița
		P		C2-U2		9	9 / 103	81 / 3890	Spațiul aferent apartament 2 din C1 compus din bucatăria și baie
TOTAL C2						103	103 / 103	927 / 3890	
		P		C3-U1		1	1 / 3	9 / 3890	WC aferent ap. 10
		P		C3-U2		1	1 / 3	9 / 3890	WC aferent ap. 9
		P		C3-U3		1	1 / 3	9 / 3890	WC aferent ap. 8
TOTAL C3						3	3 / 3	27 / 3890	
TOTAL GENERAL						431	431 / 431	3890 / 3890	
Descrierea părții comune indivize			terenul construit și neconstruit cu nr. cad. 106121, fundațiile, zidurile, acoperișul cu toate elementele lui, tranșeele instalațiilor existente de apă, canal, electricitate și gaz.						

Intocmit: SC FUNCIARA SRL  
seria RO-B-J nr. 1107

Data: 20.09.2021

Valentin  
Garofita  
Petru  
Semnat digital  
de Valentin  
Garofita Petru  
Data:  
2021.09.20  
15:23:17  
+0300

Recapșonat:



**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI GHIMBAV**  
Str. Lungă, nr. 2, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55  
www.primaria-ghimbav.ro,

## **HOTĂRÂREA**      Nr: 178 din data: 27.12.2021

### **HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL** privind aprobare Documentație cadastrală de dezmembrare imobil înscris în CF nr. 106121/Ghimbav, nr. cad 106121 – C1 Ghimbav

Consiliul Local al Orașului Ghimbav, întrunit în ședință în data de 27.12.2021,

Văzând Proiectul de hotărâre, Documentația cadastrală de dezmembrare imobil înscris în CF nr. 106121/Ghimbav, nr. cad 106121 – C1 Ghimbav, întocmită de S.C. Funciara SRL, prevederile art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. c), din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Legea nr. 7/1996 – legea cadastrului și publicității imobiliare, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul nr. 700/09.07.2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, cu modificările și completările ulterioare, referatul de aprobare, referatul compartimentului de specialitate, avizul comisiei de specialitate

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

#### **Hotărâște**

**Art. 1.** Se dezmembrează imobilul înscris în CF nr. 106121/Ghimbav, cu nr. cad 106121 – C1 Ghimbav, conform Documentației cadastrale de dezmembrare imobil, întocmită de S.C. Funciara SRL anexă la prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Prezenta hotărâre constituie titlu executoriu pentru OCPI Brașov – Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brașov.

**Art. 3.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul sau Secretarul Orașului Ghimbav.

**Anexa 1:** Documentație cadastrală de dezmembrare imobil

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 14 voturi "pentru", 0 "împotriva" și 0 "abțineri" din 14 consilieri prezenți la ședință și 15 consilieri în funcție.

Contrasemnează secretar general  
Szinatovici Dan

Președinte de ședință  
Flueraș Marian Florin

Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Brașov,
- colecție,
- afișare.

## **HOTĂRÂREA NR. 84 din data: 28.06.2023**

---

### **HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL**

**privind aprobarea vânzării imobilului-teren și apartament situat în Orașul Ghimbav,  
str. Pieții nr. 13 (fost nr. 76), ap. 2, înscris în C.F. nr. 106121-C1-U2 Ghimbav,  
nr. cad. 106121-C1-U2 și C.F. nr. 106121-C2-U2 Ghimbav,  
nr. cad. 106121-C2-U2, către doamna Damașcan Emilia**

Consiliul Local al Orașului Ghimbav, întrunit în ședință ordinară în data de 28.06.2023,  
Având în vedere Proiectul de hotărâre, cererea înregistrată sub nr. 13077/12.05.2023, a doamnei Damașcan Emilia cu domiciliul în Orașul Ghimbav, județul Brașov, str. Pieții nr. 76 (actual nr.13), Contractul de închiriere nr. 10924/13.07.2021, Raportul de specialitate al Compartimentului Cadastru și Patrimoniu înregistrat sub nr. 15302/08.06.2023, Raportul de evaluare înregistrat la Primăria orașului Ghimbav sub nr. 11514/27.04.2023, întocmit de evaluator autorizat ANEVAR – P.F.A. Verdeș Mihaela-Viorica, HCL nr. 178/27.12.2021, extras CF nr. 106121-C1-U2 Ghimbav, nr. cad. 106121-C1-U2, extras CF nr. 106121-C2-U2 Ghimbav, nr. cad. 106121-C2-U2, planuri RELEVU C1-U2, RELEVU C2-U2, Referatul de aprobare, Avizul comisiei de specialitate;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 85/1992 privind vânzarea de locuințe și spații cu altă destinație construite din fondurile statului și din fondurile unităților economice sau bugetare de stat, cu modificările și completările ulterioare, Decretul-Lege nr. 61/1990 privind vânzarea de locuințe construite din fondurile statului către populație, prevederile art. 292, alin. (2), lit. f) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, prevederile art. 129, alin. 2, lit.c), alin.6, lit. b), art. 197, art. 364, alin. 3 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

### **HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1.** Se însușește de către Consiliul Local al Orașului Ghimbav, Raportul de evaluare înregistrat la Primăria orașului Ghimbav sub nr. 11514/27.04.2023, întocmit de evaluator autorizat ANEVAR – P.F.A. Verdeș Mihaela-Viorica, pentru imobilul-teren și apartament situat în orașul Ghimbav, str. Pieții nr.13 (fost nr.76), ap.2, la valoarea de 9.799 euro, echivalentul în lei la cursul estimării fiind de 48.492 lei, din care:

- construcție: 8.500 euro echivalentul în lei la cursul estimării fiind de 42.065 lei,
- cotă teren: 1.299 euro echivalentul în lei la cursul estimării fiind de 6.427 lei.

**Art. 2.** Se aprobă vânzarea, către doamna **Damașcan Emilia** cu domiciliul în Orașul Ghimbav, str. Pieții nr. 76 (actual nr.13), a imobilului-teren și apartament nr. 2, situat la parter, compus din 1 (una) cameră și dependințe, cu suprafața utilă totală de 34 mp și cota parte de 226/3890 și 81/3890 teren aferent apartamentului, cu plata integrală, la prețul de 9.799 euro, contravaloarea în lei la cursul BNR de la data plății. Imobilul-teren și apartament nr.2, situat pe str. Pieții nr. 13 (fost nr.76), oraș Ghimbav, înscris în CF nr. 106121-C1-U2 Ghimbav, nr. cad. 106121-C1-U2, și în CF nr. 106121-C2-U2 Ghimbav, nr. cad. 106121-C2-U2, se află în proprietatea privată a Orașului Ghimbav.

**Art. 3.** La încheierea contractului de vânzare-cumpărare se va plăti întreaga sumă de 9.799 Euro, echivalentul în lei la cursul de schimb valutar comunicat de BNR la data plății. La vânzare nu se va percepe TVA. Anterior vânzării se reziliază Contractul de închiriere nr. 10924/13.07.2021. Cumpărătoarea trebuie să prezinte înainte de perfectarea contractului dovada plății chiriei la zi și a tuturor datoriilor la bugetul local.

**Art. 4.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Orașului Ghimbav prin compartimentele de specialitate.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu <sup>14</sup> voturi „pentru”, <sup>0</sup> „împotrivă” și <sup>0</sup> „abțineri” din <sup>14</sup> consilieri prezenți la ședință și 15 consilieri în funcție.

**Contrasemnează Secretar general  
Szinatovici Dan**



**Președinte de ședință  
Ștefan Cătălin**

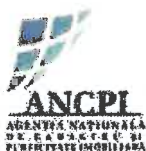


**Prezenta hotărâre se comunică:**

- Instituției Prefectului Județului Brașov.
- colecție,
- afișare
- Comunicare – 1 exemplar
- Patrimoniu

FP 07 – 04





Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară BRASOV  
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brasov

### EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ PENTRU INFORMARE

Carte Funciară Nr. 106121-C1-U2 Ghimbav

Nr. cerere	13074
Ziua	26
Luna	01
Anul	2022



#### A. Partea I. Descrierea imobilului

Unitate individuală

Adresa: Loc. Ghimbav, Str Pieții, Nr. 76, Ap. 2, Jud. Brasov

Părți comune: Terenul construit și neconstruit cu nr. cad. 106121, fundațiile, zidurile, acoperișul cu toate elementele lui, holul comun de la mansardă, scară acces mansardă, bransamentele instalațiilor existente.

Nr crt	Nr. cadastral	Suprafața construită	Suprafața utilă (mp)	Cote părți comune	Cote teren	Observații / Referințe
A1	106121-C1-U2	0	25	25/325	226/3890	camera și veranda.

#### B. Partea II. Proprietari și acte

Inscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale	Referințe
<b>13074 / 26/01/2022</b>	
Act Administrativ nr. 178, din 27/12/2021 emis de CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI GHIMBAV; Act Administrativ nr. 178528, din 07/10/2021 emis de OCPI BRASOV;	
B1	Se înființează cartea funciara 106121-C1-U2 a unitatii individuale cu numărul cadastral 106121-C1-U2/Ghimbav, rezultat din apartamentarea construcției cu numărul cadastral 106121-C1 înscrisă în cartea funciara 106121-C1; A1
Hotarare Judecatoreasca nr. Sentința Civila nr. 12730 Dosar nr. 3234/197/2013, din 19/12/2016 emis de Judecatoria Brasov; Hotarare Judecatoreasca nr. Decizia Civila nr. 109/R Dosar nr. 3234/197/2013, din 26/02/2018 emis de CURTEA DE APEL BRASOV; Hotarare Judecatoreasca nr. Decizia Civila nr. 1797/Ap Dosar nr. 3234/197/2013, din 28/11/2017 emis de Tribunalul Brasov;	
B2	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Hotarare Judecatoreasca, cota actuala 1/1 A1 1) ORASUL GHIMBAV, CIF:4801362

#### C. Partea III. SARCINI .

Inscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

**Anexa Nr. 1 La Partea I****Unitate individuală, Adresa:** Loc. Ghimbav, Str Pietii, Nr. 76, Ap. 2, Jud. Brasov**Părți comune:** Terenul construit si neconstruit cu nr. cad. 106121, fundatiile, zidurile, acoperisul cu toate elementele lui, holul comun de la mansardă, scară acces mansardă, bransamentele instalatiilor existente.

Nr crt	Nr cadastral	Suprafața construită	Suprafața utilă (mp)	Cote părți comune	Cote teren	Observații / Referințe
A1	106121-C1-U2	0	25	25/325	226/3890	camera si veranda.

Certific că prezentul extras corespunde cu pozițiile in vigoare din cartea funciară originală, păstrată de acest birou.

Prezentul extras de carte funciară este valabil la autentificarea de către notarul public a actelor juridice prin care se sting drepturile reale precum și pentru dezbateră succesiunilor, iar informațiile prezentate sunt susceptibile de orice modificare, in conditiile legii.

S-a achitat tariful de 0 RON, -, pentru serviciul de publicitate imobiliară cu codul nr. 222.

Data soluționării,  
26-01-2022

Data eliberării,  
\_/\_/\_\_\_

Asistent Registrator,  
CAMELIA GROSU

(parafa și semnătura)

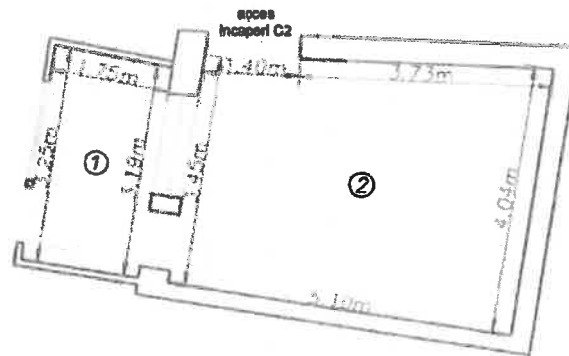
Referent,

(parafa și semnătura)

## Plan-relevau C1-U2

Scara 1:100

Nr. cadastral	Suprafata (mp)	Adresa imobilului	
106121	389	str. Pietii nr. 76	
Carte Funciara colectiva nr.	106121	UAT	Ghimbav
Cod unitate individuala(UI)	C1-U2	CF individuala	



Nr. incapere	Denumire incapere	Suprafata [mp]
1	Veranda	5.8
2	Camera	19.1
Suprafata Utila=25mp		
Suprafata Totala=25mp		
Executant,		Data,
<b>SC FUNCIARA SRL</b> <b>RO-B-J NR. 1107</b>  <b>Valentina</b> Digitally signed <b>-Garofita</b> by Valentina- <b>Petru</b> Garofita Petru Date: 2021.10.21 08:38:17 +03'00'		20.08.2021
Receptionat,		Data,



Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară BRASOV  
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Brasov

### EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ PENTRU INFORMARE

Carte Funciară Nr. 106121-C2-U2 Ghimbav

Nr. cerere	13074
Ziua	26
Luna	01
Anul	2022

Cod verificare  
10011628459



#### A. Partea I. Descrierea imobilului

##### Unitate Individuală

Adresa: Loc. Ghimbav, Str Pieții, Nr. 76, Jud. Brasov

**Părți comune:** Terenul construit și neconstruit cu nr. cad. 106121, fundațiile, zidurile, acoperișul cu toate elementele lui, bransamentele instalațiilor existente.

Nr crt	Nr. cadastral	Suprafața construită	Suprafața utilă (mp)	Cote părți comune	Cote teren	Observații / Referințe
A1	106121-C2-U2	0	9	9/103	81/3890	Spatii aferente ap. 2 din C1 compus din bucatarie si baie.

#### B. Partea II. Proprietari și acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
<b>13074 / 26/01/2022</b>		
Act Administrativ nr. 178, din 27/12/2021 emis de CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI GHIMBAV; Act Administrativ nr. 178528, din 07/10/2021 emis de OCPI BRASOV;		
B1	Se infiinteaza cartea funciara 106121-C2-U2 a unitatii individuale cu numarul cadastral 106121-C2-U2/Ghimbav, rezultat din apartamentarea constructiei cu numarul cadastral 106121-C2 inscrisa in cartea funciara 106121-C2;	A1
Hotarare Judecatoreasca nr. Sentința Civila nr. 12730 Dosar nr. 3234/197/2013, din 19/12/2016 emis de Judecatoria Brasov; Hotarare Judecatoreasca nr. Decizia Civila nr. 109/R Dosar nr. 3234/197/2013, din 26/02/2018 emis de CURTEA DE APEL BRASOV; Hotarare Judecatoreasca nr. Decizia Civila nr. 1797/Ap Dosar nr. 3234/197/2013, din 28/11/2017 emis de Tribunalul Brasov;		
B2	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Hotarare judecatoreasca, cota actuala 1/1 1) <b>ORASUL GHIMBAV</b> , CIF:4801362	A1

#### C. Partea III. SARCINI .

Inscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

## Anexa Nr. 1 La Partea I

**Unitate individuală, Adresa:** Loc. Ghimbav, Str Pieții, Nr. 76, Jud. Brasov**Părți comune:** Terenul construit si neconstruit cu nr. cad. 106121, fundatiile, zidurile, acoperisul cu toate elementele lui, bransamentele instalatiilor existente.

Nr crt	Nr cadastral	Suprafata construită	Suprafata utilă (mp)	Cote părți comune	Cote teren	Observații / Referințe
A1	106121-C2-U2	0	9	9/103	81/3890	Spatii aferente ap. 2 din C1 compus din bucatarie si baie.

Certific că prezentul extras corespunde cu pozițiile in vigoare din cartea funciară originală, păstrată de acest birou.

Prezentul extras de carte funciară este valabil la autentificarea de către notarul public a actelor juridice prin care se sting drepturile reale precum și pentru dezbaterrea succesiunilor, iar informațiile prezentate sunt susceptibile de orice modificare, in conditiile legii.

S-a achitat tariful de 0 RON, -, pentru serviciul de publicitate imobiliara cu codul nr. 222.

Data soluționării,  
26-01-2022

Data eliberării,  
\_/\_/\_\_\_

Asistent Registrator,  
CAMELIA GROSU

(parafa și semnătura)

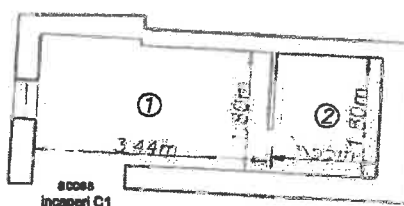
Referent,

(parafa și semnătura)

## Plan-relevu C2-U2

Scara 1:100

Nr. cadastral	Suprafata (mp)	Adresa imobilului	
106121	389	str. Pietii nr. 76	
Carte Funciara colectiva nr.	106121	UAT	Ghimbav
Cod unitate individuala(UI)	C2-U2	CF individuala	



Nr. incapere	Denumire incapere	Suprafata [mp]
1	Bucatarie	6.3
2	Baie	2.8
Suprafata Utila=9mp		
Suprafata Totala=9mp		
Executant,		Data,
SC FUNCIARA SRL RO-B-J NR. 1107		20.09.2021
Valentina -Garofita Petru		Digitally signed by Valentina- Garofita Petru Date: 2021.10.21 08:40:41 +03'00'
Receptionat,		Data,

REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA: ..... 2, 3 .....

## **Proiect de hotărâre**

din 21.08.2023

**privind aprobarea criteriilor de punctare (criterii de eligibilitate și de selecție)  
pentru soluționarea cererilor de locuințe sociale și repartizarea acestora în regim de  
închiriere, a formularelor de înscriere pe lista de priorități la locuințe sociale, documentele  
justificative pentru întocmirea dosarelor, stabilirea datei și locului de depunere a dosarelor,  
precum și modul de comunicare a acestor informații către solicitanți**

Ionel Fliundra - Primarul Orașului Ghimbav,

Văzând prevederile art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. c) și d) alin. 4, lit. e), alin. 6, lit. a), alin. 7, lit. q), alin. 8), lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Legea locuinței nr. 114/1996, cu modificările și completările ulterioare, art. 20 și următoarele din HGR nr. 1275/2000 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 114/1996, cu modificările și completările ulterioare, referatul de aprobare, referatul întocmit în cauză,

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

### **HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1.** Se aprobă criteriile de punctare (criterii de eligibilitate și de selecție), pentru soluționarea cererilor de locuințe sociale și repartizarea acestora în regim de închiriere, conform anexei 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Se aprobă formularul tip privind solicitarea de înscriere pe lista de priorități la locuințe sociale și actele necesare pentru solicitarea unei locuințe sociale, conform anexelor 2 și 3, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3.** Se aprobă data de 05.10.2023 termen limită de depunere a cererilor însoțite de actele doveditoare de către solicitanții de locuințe sociale, pentru a fi incluși în lista de priorități pentru anul 2023.

**Art. 4.** Se aprobă data de 31 decembrie 2022, dată de referință față de care se calculează punctajele pentru criteriile care impun un reper temporal.

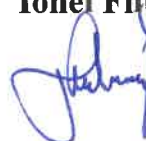
**Art. 5.** Se aprobă ca informarea solicitanților să fie realizată prin afișare la sediul primăriei, precum și pe site-ul Primăriei Orașului Ghimbav.

**Art. 6.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Orașului Ghimbav prin compartimentele de specialitate.

**Vizat pentru legalitate**  
**Secretar general**  
**Szinatovici Dan**



**Inițiator**  
**Primar**  
**Ionel Fliundra**



FP 07 – 01



## CRITERII DE PUNCTAJ

### CRITERII DE ELIGIBILITATE:

#### I. CRITERII DE ELIGIBILITATE PRIVIND ACCESUL LA LOCUINȚE SOCIALE

##### **Sunt eligibile următoarele categorii de persoane:**

1. Solicitantul să fie cetățean român care au împlinit vârsta de 18 ani la data depunerii dosarului
2. Solicitantul să aibă domiciliul stabil în orașul Ghimbav fapt ce se probează prin BI/CI.
3. Solicitantul și membrii familiei de grd. I ai acestuia (soț, soție, copii care locuiesc și gospodăresc împreună) care nu ocupă și nu au ocupat abuziv un imobil aflat în proprietatea Statului Român/în administrarea Consiliului local al Orașului Ghimbav, ori în proprietatea Orașului Ghimbav, pe raza Orașului Ghimbav,
4. Solicitantul și membrii familiei de grd. I ai acestora (soț, soție, copii care locuiesc și gospodăresc împreună), care nu au deținut, nu dețin și nu au înstrăinat o locuință proprietate personală sau o cotă parte din suprafața utilă a unei locuințe, mai mare de 18 mp., pe teritoriul României, după 01.01.1990.
5. Solicitantul și membrii familiei de grd. I ai acestora (soț, soție, copii, care locuiesc și gospodăresc împreună), care nu dețin, nu au deținut și nu au înstrăinat o suprafață de teren construibil mai mare de 150 mp. pe teritoriul României, după 01.01.1990.
6. Solicitantul și membrii familiei de grd. I ai acestora (soț, soție, copii care locuiesc și gospodăresc împreună), care nu au deținut, nu dețin și nu au înstrăinat o casă de vacanță, proprietate personală, pe teritoriul României după 01.01.1990.
7. Solicitantul și membrii familiei de grd. I ai acestora (soț, soție, copii, care locuiesc și gospodăresc împreună), cu dublă cetățenie, care nu dețin, nu au deținut și nu au înstrăinat o locuință proprietate personală sau o cotă parte din suprafața utilă a unei locuințe, mai mare de 18 mp., pe teritoriul României, și nici pe teritoriul țării unde are o altă cetățenie, după 01.01.1990.
8. Solicitantul și membrii familiei de grd. I ai acestora (soț, soție, copii, care locuiesc și gospodăresc împreună), cu dublă cetățenie, care nu dețin, nu au deținut și nu au înstrăinat o suprafață de teren construibil mai mare de 150 mp. pe teritoriul României, și nici pe teritoriul țării unde are o altă cetățenie, după 01.01.1990.
9. Solicitantul și membrii familiei de grd. I ai acestora (soț, soție, copii care locuiesc și gospodăresc împreună), cu dublă cetățenie, care nu au deținut, nu dețin și nu au înstrăinat o casă de vacanță, proprietate personală, pe teritoriul României, și nici pe teritoriul țării unde are o altă cetățenie, după 01.01.1990
10. Solicitantul și membrii familiei de grd. I ai acestora (soț, soție, copii care locuiesc și

gospodăresc împreună), care au un venit mediu net lunar pe persoană, realizat în ultimele 12 luni, sub nivelul câștigului salarial mediu net lunar pe total economie, comunicat de Institutul Național de Statistică în ultimul Buletin statistic anterior lunii în care se analizează cererea, precum și anterior lunii în care se repartizează locuința.

11. Solicitantul care poate face dovada unui venit permanent reglementat prin legislația în vigoare, în vederea achitării chiriei lunare și a cheltuielilor aferente întreținerii locuinței.

12. Solicitantul și membrii familiei de grad. I ai acestora (soț, soție, copii care locuiesc și gospodăresc împreună), care nu au beneficiat de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe.

13. Solicitantul și membrii familiei de grad. I ai acestora (soț, soție, copii care locuiesc și gospodăresc împreună), care nu dețin, în calitate de chiriaș, o altă locuință din fondul locativ de stat, nerevendicată în baza legilor speciale.

14. Solicitantul și membrii familiei de grad. I ai acestora (soț, soție, copii care locuiesc și gospodăresc împreună), care nu au fost evacuați în urma rezilierii contractului de închiriere încheiat cu Orașului Ghimbav, din culpa lor.

15. Solicitanții trebuie să facă dovada achitării la zi a facturilor către utilități.

Persoanele care au dublă cetățenie sau au dobândit cetățenia română după data de 01.01.1990, vor completa obligatoriu dosarul cu înscrisuri (adeverințe de la Oficiu de Cadastru sau de la altă instituție de stat) care să ateste faptul că nu au avut și nici nu au proprietate privată în țara de proveniență.

Solicitanții care din diferite motive au refuzat repartiția unei locuințe pierd dreptul de a beneficia de o altă repartiție a unei locuințe pe raza orașului Ghimbav.

#### **Nu pot beneficia de locuință socială următoarele categorii de persoane:**

1. Solicitanții care nu au cetățenia română sau nu au împlinit vârsta de 18 ani la data depunerii dosarului.

2. Solicitanții care nu au domiciliul stabil în Orașului Ghimbav.

3. Solicitanții și/sau membrii familiei de grad. I ai acestora (soț, soție, copii care locuiesc și gospodăresc împreună) care ocupă sau au ocupat abuziv un imobil aflat în proprietatea Statului Român/în administrarea Consiliului local al Orașului Ghimbav, ori în proprietatea Orașului Ghimbav, pe raza Orașului Ghimbav.

4. Solicitanții și/sau membrii familiei de grad. I ai acestora (soț, soție, copii care locuiesc și gospodăresc împreună), care au deținut, dețin și/sau au înstrăinat o locuință proprietate personală sau o cotă parte din suprafața utilă a unei locuințe, mai mare de 18 mp., pe teritoriul României, după 01.01.1990.

5. Solicitanții și/sau membrii familiei de grad. I ai acestora (soț, soție, copii, care locuiesc și gospodăresc împreună), care dețin, au deținut și/sau au înstrăinat o suprafață de teren constructibil mai mare de 150 mp. pe teritoriul României, după 01.01.1990.

6. Solicitanții și/sau membrii familiei de grad. I ai acestora (soț, soție, copii care locuiesc și gospodăresc împreună), care au deținut, dețin și/sau au înstrăinat o casă de vacanță, proprietate

personală, pe teritoriul României după 01.01.1990.

7. Solicitanții și/sau membrii familiei de grad. I ai acestora (soț, soție, copii, care locuiesc și gospodăresc împreună), cu dublă cetățenie, care dețin, au deținut și/sau au înstrăinat o locuință proprietate personală sau o cotă parte din suprafața utilă a unei locuințe, mai mare de 18 mp., pe teritoriul României, sau pe teritoriul țării unde are o altă cetățenie, după 01.01.1990.

8. Solicitanții și/sau membrii familiei de grad. I ai acestora (soț, soție, copii, care locuiesc și gospodăresc împreună), cu dublă cetățenie, care dețin, au deținut și/sau au înstrăinat o suprafață de teren constructibil mai mare de 150 mp. pe teritoriul României, sau pe teritoriul țării unde are o altă cetățenie, după 01.01.1990.

9. Solicitanții și/sau membrii familiei de grad. I ai acestora (soț, soție, copii care locuiesc și gospodăresc împreună), cu dublă cetățenie, care au deținut, dețin și/sau au înstrăinat o casă de vacanță, proprietate personală, pe teritoriul României, sau pe teritoriul țării unde are o altă cetățenie, după 01.01.1990.

10. Solicitanții și/sau membrii familiei de grad. I ai acestora (soț, soție, copii care locuiesc și gospodăresc împreună), care au un venit mediu net lunar pe persoană, realizat în ultimele 12 luni, peste nivelul câștigului salarial mediu net lunar pe total economie, comunicat de Institutul Național de Statistică în ultimul Buletin statistic anterior lunii în care se analizează cererea, precum și anterior lunii în care se repartizează locuința.

11. Solicitanții care nu pot face dovada unui venit permanent reglementat prin legislația în vigoare, în vederea achitării chiriei lunare și a cheltuielilor aferente întreținerii locuinței.

12. Solicitanții și/sau membrii familiei de grad. I ai acestora (soț, soție, copii care locuiesc și gospodăresc împreună), care au beneficiat de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe.

13. Solicitanții și/sau membrii familiei de grad. I ai acestora (soț, soție, copii care locuiesc și gospodăresc împreună), care dețin, în calitate de chiriaș, o altă locuință din fondul locativ de stat, nerevendicată în baza legilor speciale.

14. Solicitanții și/sau membrii familiei de grad. I ai acestora (soț, soție, copii care locuiesc și gospodăresc împreună), care au fost evacuați în urma rezilierii contractului de închiriere încheiat cu Orașului Ghimbav, din culpa lor.

## **II. CONDITII DE ELIGIBILITATE LA ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE:**

La data încheierii contractului de închiriere, solicitantul și membrii familiei de grad. I (soț, soție, copii ai acestuia, care locuiesc și gospodăresc împreună), va prezenta o declarație notarială, nu mai veche de trei zile, care să ateste respectarea criteriilor de eligibilitate pentru toți membrii familiei care urmează a fi incluși cu drepturi locative în contractul de închiriere.

Dacă, la momentul încheierii contractului de închiriere/procesului-verbal de predare-primire al locuinței, solicitantului și membrilor familiei de grad. I (soț, soție, copii) ai acestuia,

care locuiesc și gospodăresc împreună, care nu mai îndeplinesc criteriile de eligibilitate avute în vedere la includerea în lista de prioritate, li se va anula repartiția de locuință.

### **CRITERII DE SELECTIE:**

#### **I. Punctaj acordat pentru condiții de locuit:**

1. Pentru chirie în locuință privată cu contract de închiriere vizat de Administrația Financiară, având durata:

- sub 1 an	<b><u>2 p</u></b>
- între 1 -2 ani	<b><u>3 p</u></b>
- între 2-3 ani	<b><u>7 p</u></b>
- între 3-4 ani	<b><u>10 p</u></b>
- între 4-5 ani	<b><u>15 p</u></b>
- peste 5 ani	<b><u>20 p</u></b>

Mențiune: Se consideră validate din punct de vedere al încadrării în acest criteriu Contractele de închiriere care, prin data vizei Administrației Financiare, dovedesc înregistrarea lor în intervalul de valabilitate a contractului de închiriere.

2. Dacă solicitantul și membrii familiei sunt tolerați într-un imobil, în funcție de mp. spațiu de locuit (suprafața utilă ), ce revine pe membru de familie :

- mai mare de 12 mp;	0 p
- mai mare de 10 mp., dar mai mică, cel mult egală cu 12 mp;	4 p
- mai mare de 8 mp., dar mai mică, cel mult egală cu 10 mp;	7 p
- mai mică de 8mp.	10 p

Dovada numărului de membri de familie, se face cu adeverință eliberată de Asociația de proprietari/locatari, din care să rezulte suprafața utilă a imobilului precum și numărul persoanelor care au figurat la calcularea cheltuielilor comune pentru întreg anul anterior depunerii cererii, defalcat lunar, și copii după B.I/C.I. ale tuturor locatarilor apartamentului respectiv.

În cazul în care în imobil, nu este constituită Asociație de proprietari/locatari, dovada se face prin declarație notarială a solicitantului.

În caz de neconcordanță, nu se acordă punctaj la acest criteriu.

#### **II. Starea civilă:**

Pentru punctele a-c se punctează doar una din situații.

a. căsătorit fără copil **2 p**

b. căsătorit cu copil **5 p**

c. necăsătorit, văduv, divorțat fără copii în întreținere **3 p**

d. familie monoparentală **10 p**

e. copiii aflați în întreținere până la vârsta de 18 ani, precum și cei până la vârsta de 25 de ani care își continuă studiile universitare la zi și care nu realizează venituri, pentru fiecare copil: **1 p**.

### III. Venitul mediu net/membru de familie ( sot, soție, copii):

- mai mic decât venitul net minim pe economie **20 p**
- între venitul net minim și venitul net mediu pe economie **10 p**

Dovada venitului este probată prin:

- adeverință eliberată de angajator pentru ultimele 12 luni cu detalieri lunară, pentru veniturile obținute ca urmare a unor contracte de muncă încheiate în condițiile legii;
- acte eliberate de către autoritățile statului care să dovedească venitul realizat în ultimele 12 luni, pentru acele venituri realizate ca urmare a desfășurării unei activități generatoare de venituri, legal constituite ( convenții civile, PFA, drepturi de autor, dividende, participații sau altele asemenea).

### IV.Vechimea în muncă:

- vechimea în muncă probată printr-o adeverință eliberată de către angajator sau o altă instituția a statului sau copia deciziei de pensionare **1 pct.** pentru fiecare an, fără a se depăși **40 p**

### V.Condiții de stabilitate a domiciliului:

- 1. Solicitant cu domiciliul stabil in Orașul Ghimbav de peste 15 ani : **60 p**
- 2. Solicitant cu domiciliul stabil in Orașul Ghimbav între 10 - 15 ani : **45 p**
- 3. Solicitant cu domiciliul stabil in Orașul Ghimbav între 5 - 10 ani : **10 p**
- 4. Solicitant cu domiciliul stabil in Orașul Ghimbav între 2 - 5 ani : **2 p**
- 5. Solicitant cu domiciliul stabil in Orașul Ghimbav mai mic de 2 ani: **0 p**

### VI.Condiții speciale:

**Pentru vechimea solicitării de locuință – pentru fiecare an de vechime** **2 p**

- pentru categorii speciale de solicitanți:
  - a) persoanele cu dizabilități încadrate într-o categorie specială de handicap **permanent 10 p**
  - b) persoane care provin din instituții de ocrotire socială și care au împlinit vârsta de 18 ani **40 p**
  - c) pensionari prin împlinirea vârstei-standard de pensionare și realizarea stagiului minim de cotizare **5 p**
  - d) pensionari anticipat **3 p**
  - e) pensionari de boală pentru incapacitate permanentă de muncă **7 p**
  - f) persoane evacuate din foste case naționalizate și retrocedate fostului proprietar **40 p**
  - g) persoane în curs de evacuare din foste case naționalizate și retrocedate fostului proprietar **30 p**
  - h) persoane care locuiesc în imobile revendicate și au contract de închiriere încheiat cu Orașul Ghimbav, în derulare **5 p**

## **VII. Cazuri de forță majoră, situații neprevăzute sau de excelență:**

- la latitudinea comisiei și pentru situații care nu se regăsesc în criteriile de punctaj **0 -20 p**

Prin cazurile de forță majoră și situații deosebite se înțeleg cazurile de sănătate, sau cazuri pe care Comisia le apreciază ca fiind deosebite cu privire la condiția umană, situații familiale deosebite, violența domestică, precum și alte asemenea situații cu implicații directe sau indirecte asupra drepturilor și libertăților cetățenești, a calității și demnității ființei umane.

Solicitanții care au depus dosar individual, dar se găsesc simultan în dosare depuse de părinți/copii nu vor mai beneficia de punctaj corelativ în acele dosare.

## **VIII. Dispoziții finale și tranzitorii**

1. Titularul contractului de închiriere are obligația de a notifica autoritatea locală cu privire la apariția oricărei situații care duc la neîndeplinirea condițiilor de eligibilitate avute în vedere la momentul încheierii contractului de închiriere.

În termen de 30 zile de la apariția unui eveniment/act/situații care conduc la starea de neeligibilitate, titularul contractului de închiriere va solicita autorității locale rezilierea contractului și predarea imobilului către autoritatea locală, în caz contrar, la împlinirea celor 30 zile de la momentul apariției vreunei situații generatoare a stării de neeligibilitate, contractul se reziliază de drept, fără punere în întârziere, locatarul și persoanele aflate în imobil devenind astfel ocupanți fără titlu al locuinței, urmând a se institui taxa de ocupare abuzivă în cuantum de 2 lei/mp/zi.

Titularul contractului de închiriere este obligat să comunice primarului, în termen de 30 de zile, orice modificare produsă în venitul net lunar al familiei acestuia, sub sancțiunea rezilierii contractului de închiriere.

**Vizat pentru legalitate**  
**Secretar general**  
**Szinatovici Dan**



**Inițiator**  
**Primar**  
**Ionel Fliundra**



## **Anexa nr. 2**

### **LISTA ACTELOR CARE ÎNSOȚESC SOLICITAREA UNEI LOCUIȚE SOCIALE**

**ACTE DOVEDITOARE:**

1. Dosar plic;
2. Cerere tip conform anexei 3 la Hotărâre;
3. Copii ale B.I. ( Buletin de Identitate ) sau C.I. (Carte de Identitate) ale tuturor membrilor majori ai familiei
4. Declarație notarială, dată atât de solicitant cât și de membrii familiei de grad. I (inclusiv pentru copii minori declarația va fi dată de către reprezentantul minorului) ai acestuia care locuiesc și gospodăresc împreună, din care să reiasă faptul că:
  - nu ocupă și nu au ocupat abuziv un imobil aflat în proprietatea Statului Român/în administrarea Consiliului local al Orașului Ghimbav, ori în proprietatea Orașului Ghimbav, pe raza Orașului Ghimbav;
  - nu au deținut, nu dețin și nu au înstrăinat o locuință proprietate personală sau o cotă parte din suprafața utilă a unei locuințe, mai mare de 18 mp., pe teritoriul României, după 01.01.1990;
  - nu dețin, nu au deținut și nu au înstrăinat o suprafață de teren constructibil mai mare de 150 mp. pe teritoriul României, după 01.01.1990;
  - nu au deținut, nu dețin și nu au înstrăinat o casă de vacanță, proprietate personală, pe teritoriul României după 01.01.1990;
  - nu au beneficiat de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe;
  - nu dețin, în calitate de chiriaș, o altă locuință din fondul locativ de stat, nerevendicată în baza legilor speciale.
5. Recomandare de bună conduită socială
6. Cazier judiciar

Persoanele care au dublă cetățenie, vor completa, obligatoriu, dosarul și cu înscrisuri eliberate de instituțiile abilitate din țara în care are o altă cetățenie decât cea română, care să ateste faptul că : - nu au deținut, nu dețin și nu au înstrăinat o locuință proprietate personală sau o cotă parte din suprafața utilă a unei locuințe, mai mare de 18 mp., pe teritoriul acelei țări, după 01.01.1990;

  - nu dețin, nu au deținut și nu au înstrăinat o suprafață de teren constructibil mai mare de 150 mp. pe teritoriul acelei țări, după 01.01.1990;
  - nu au deținut, nu dețin și nu au înstrăinat o casă de vacanță, proprietate personală, pe teritoriul acelei țări, după 01.01.1990;
7. Contract de închiriere înregistrat la Direcția Generală a Finanțelor Publice în situația în care locuiți în chirie la proprietar sau copie a contractului de închiriere.
8. în situația în care solicitantul și membrii familiei sunt tolerați într-un imobil, adeverință de la

Asociația de proprietari/locatari, din care să rezulte suprafața utilă a imobilului precum și numărul persoanelor care au figurat la calcularea cheltuielilor comune pentru întreg anul anterior depunerii cererii, defalcat lunar și copii după B.I./C.I. ale tuturor locatarilor apartamentului respectiv;

în cazul în care nu există Asociație de proprietari/locatari la adresa la care titularul cererii locuiește, acesta va trebui să dea o declarație notarială în care să fie specificată suprafața utilă a locuinței, numărul de persoane care locuiesc la adresa respectivă, numele acestora și copiile după B.I./C.I./certificat de naștere ale tuturor persoanelor care ocupă locuința respectivă;

9. Copii după actele de stare civilă ( certificat de naștere, de căsătorie, deces, sentință de divorț);
10. Adeverințe eliberate de angajator cu venitul NET lunar, inclusiv cu venitul net permanent pe ultimele 12 luni, defalcat pe luni, sau cupon de pensie, sau declarație că nu beneficiază de nici un venit - ambii soți și membrii familiei de grad. I;
11. Acte eliberate de către autoritățile statului care să dovedească venitul realizat în ultimele 12 luni, pentru acele venituri realizate ca urmare a desfășurării unei activități generatoare de venituri, legal constituite ( convenții civile, PFA, drepturi de autor, dividende, participații sau altele asemenea).
12. Declarație pe proprie răspundere cu suma acordată sau primită ca pensie de întreținere.
13. Adeverință cu vechimea totală în muncă eliberată de către angajator sau o altă instituția a statului sau copie a deciziei de pensionare;
14. Certificat de încadrare într-o categorie de persoane cu handicap - dacă este cazul.
15. Adeverință care să confirme că solicitantul a beneficiat de serviciu de tip rezidențial (provine din instituții de ocrotire socială și a împlinit vârsta de 18 ani) - dacă este cazul.
16. Copie a Deciziei de pensionare pentru caz de boală sau incapacitate permanentă de muncă sau anticipat - dacă este cazul.
17. Dovada evacuării din locuință retrocedată în baza Legii nr. 112/1995, a Legii nr. 10/2001, sau a Legii nr. 501/2002- dacă este cazul (proces verbal de evacuare întocmit de un executor judecătoresc sau orice alt document care să ateste faptul că ați părăsit locuința).
18. Dovada faptului că solicitantul, împreună cu familia sunt în curs de evacuare (au proces de evacuare pe rol, notificare pentru evacuarea locuinței prin executor judecătoresc/avocat, sau care au încheiat un contract de închiriere cu revendicatorul).
19. Dovada achitării la zi a facturilor către utilități
21. Alte documente care sunt apreciate că fac dovada obținerii punctajului pentru cazuri de forță majoră, situații neprevăzute, etc.

**Vizat pentru legalitate**  
**Secretar general**  
**Szinatovici Dan**

**Inițiator**  
**Primar**  
**Ionel Fliundra**



**CERERE PRIVIND ATRIBUIREA UNEI LOCUINȚE SOCIALE**

Subsemantul/subsemnata ..... domiciliat/ă  
.....născu  
t/ă la data de ....., având C.N.P ....., telefon .....

Familia este compusă dintr-un număr de ..... persoane, după cum urmează:

a) solicitant .....

b) soț/soție .....

c) copil .....

în vederea înscrierii pe lista de priorități pentru atribuirea unei locuințe sociale, în regim de închiriere, depun următoarele documente:

1. Copii ale B.I. ( Buletin de Identitate ) sau C.I. (Carte de Identitate) ale solicitantului și a tuturor membrilor majori ai familie
2. Declarație notarială, dată în conformitate cu punctul 4 din lista cu actele necesare, atât de solicitant cât și de membrii familiei de grd. I ai acestuia care locuiesc și gospodăresc împreună.
3. Declarație notarială a persoanelor care au dublă cetățenie, dată în conformitate cu punctul 4 din lista cu actele necesare
3. Contract de închiriere înregistrat la Direcția Generală a Finanțelor Publice, (va fi prezentată doar de către titularul cererii, care este chiriaș în spațiu locativ privat)
4. Adeverință de la Asociația de proprietari/locatari, (va fi dată în situația în care solicitantul și membrii familiei sunt tolerați într-un imobil) din care să rezulte suprafața utilă a imobilului, precum și numărul persoanelor care au figurat la calcularea cheltuielilor comune pentru întreg anul anterior depunerii cererii, defalcat lunar și copii după B.I./C.I. ale tuturor locatarilor apartamentului respectiv,
5. Declarație notarială în care sa fie specificată suprafața utilă a locuinței, numărul de persoane care locuiesc la adresa respectivă, numele acestora și copiile după B.I./C.I./certificat de naștere ale tuturor persoanelor care ocupă locuința respectivă (în cazul în care nu există Asociație de proprietari/locatari la adresa la care titularul cererii locuiește)
6. Copii după actele de stare civilă ( certificat de naștere, de căsătorie, deces, sentință de divorț);
7. Adeverințe cu venitul NET lunar, inclusiv cu venitul net permanent pe ultimele 12 luni, defalcat pe luni, sau cupon de pensie, sau declarație că nu beneficiază de nici un venit - ambii soți și membrii familiei de grd. I,

8. Acte eliberate de către autoritățile statului care să dovedească venitul realizat în ultimele 12 luni, pentru acele venituri realizate ca urmare a desfășurării unei activități generatoare de venituri, legal constituite ( convenții civile, PFA, drepturi de autor, dividende, participații sau altele asemenea)
9. Declarație pe proprie răspundere cu suma acordată sau primită ca pensie de întreținere
10. Adeverință care să confirme că solicitantul a beneficiat de serviciu de tip rezidențial (provine din instituții de ocrotire socială și a împlinit vârsta de 18 ani) - dacă este cazul
11. Copie a Deciziei de pensionare pentru caz de boală sau incapacitate permanentă de muncă sau anticipat
12. Dovada evacuării din locuință retrocedată în baza Legii nr. 112/1995, a Legii nr. 10/2001, sau a Legii nr. 501/2002- dacă este cazul (proces verbal de evacuare întocmit de un executor judecătoresc sau orice alt document care să ateste faptul că ați părăsit locuința)
13. Dovada faptului că solicitantul, împreună cu familia sunt în curs de evacuare (au proces de evacuare pe rol, notificare pentru evacuarea locuinței prin executor judecătoresc/avocat, sau care au încheiat un contract de închiriere cu revendedorul)

Dosarul cu actele depuse, conform Listei cu actele necesare la dosarul pentru solicitarea pentru închirierea unei locuințe sociale, conține un nr. de ..... file (inclusiv prezenta cerere).

Declar pe propria răspundere că datele înscrise în prezentul formular corespund realității.

Data .....

Semnătura,

**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**

Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55

---

---

Nr. 21588 / 23.08.2023

---

---

## Referat de aprobare

**privind aprobarea criteriilor de punctare (criterii de eligibilitate și de selecție)  
pentru soluționarea cererilor de locuințe sociale și repartizarea acestora în regim  
de închiriere, a formularelor de înscriere pe lista de priorități la locuințe sociale,  
documentele justificative pentru întocmirea dosarelor, stabilirea datei și locului  
de depunere a dosarelor, precum și modul de comunicare a acestor informații  
către solicitanți**

Potrivit dispozițiilor art. 43 din Legea nr. 114/1996 – Legea locuinței, actualizată și republicată, “locuințele sociale se repartizează de către autoritățile administrației publice locale care le au în administrare pe baza criteriilor stabilite anual de acestea, în condițiile prevederilor prezentului capitol și de ele pot beneficia în ordinea de prioritate stabilită potrivit legii, următoarele categorii de persoane: persoanele și familiile evacuate sau care urmează a fi evacuate din locuințele retrocedate foștilor proprietari; tinerii care au vârsta de până la 35 de ani; tinerii proveniți din instituții de ocrotire socială și care au împlinit vârsta de 18 ani; invalizii de gradul I și II, persoanele cu handicap; pensionarii, veteranii și văduvele de război, beneficiarii prevederilor Legii recunoștinței față de eroii-martiri și luptătorii care au contribuit la victoria Revoluției române din decembrie 1989, precum și față de persoanele care și-au jertfit viața sau au avut de suferit în urma revoltei muncitorești anticomuniste de la Brașov din noiembrie 1987 nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare, și ai prevederilor Decretului-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările și completările ulterioare, alte persoane sau familii îndreptățite.

În vederea soluționării cererilor privind repartizarea unei locuințe sociale, în conformitate cu prevederile art. 21 din HG nr. 1275/2000, actualizată, ” autoritățile publice locale vor stabili măsuri necesare pentru luarea în evidență și pentru analiza solicitărilor primite. În acest scop prin hotărâri ale consiliilor locale se vor constitui

comisii de analiză a solicitărilor de locuințe sociale și se vor stabili și da publicității, prin afișare la sediul primăriilor, criteriile în baza cărora se repartizează locuințele sociale, actele justificative necesare care însoțesc cererea și locul de primire a cererilor. La stabilirea criteriilor se va ține seama de prevederile art. 42 și 43 din lege. În cadrul fiecărui criteriu, la stabilirea ordinii de prioritate se vor avea în vedere:

- a) condițiile de locuit ale solicitanților;
- b) numărul copiilor și al celorlalte persoane care gospodăresc împreună cu solicitanții;
- c) starea sănătății solicitanților sau a unor membri ai familiilor acestora;
- d) vechimea cererii.

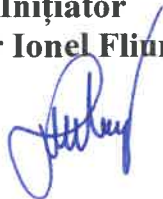
Alineatul 2 al art. 21 din actul normativ mai sus indicat, prevede că până la data de 1 noiembrie a anului în curs, comisiile constituite vor analiza cererile pentru locuințele sociale și vor prezenta spre aprobare consiliilor locale lista cuprinzând solicitanții îndreptățiți să primească în anul următor o locuință socială, în ordinea de prioritate stabilită. După aprobare se vor afișa la sediile primăriilor.

Contestațiile împotriva hotărârilor consiliilor locale cu privire la listele de acordare a locuințelor sociale se vor adresa instanței de contencios administrativ, potrivit legii.

Art. 30 alin. 4 din HG nr. 1275 / 2000 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996 prevede următoarele: „Criteriile de repartizare a locuințelor din fondul locativ de stat, nu sunt limitative, la acestea se pot adăuga de către consiliile locale și alte criterii, în funcție de situațiile specifice existente pe plan local.

Având în vedere cele mai sus menționate propunem Consiliului Local Ghimbav aprobarea Proiectului de hotărâre în forma inițiată.

**Inițiator**  
**Primar Ionel Fliundra**



**RAPORT DE SPECIALITATE nr. 21609 / 23.08.2023**

la proiect de hotărâre privind aprobarea criteriilor de punctare (criterii de eligibilitate și de selecție) pentru soluționarea cererilor de locuințe sociale și repartizarea acestora în regim de închiriere, a formularelor de înscriere pe lista de priorități la locuințe sociale, documentele justificative pentru întocmirea dosarelor, stabilirea datei și locului de depunere a dosarelor, precum și modul de comunicare a acestor informații către solicitanți

Subsemnata Cojenelu Elena, politist local in cadrul Structurii protectia mediului activitate comerciala si autorizatii din cadrul Primăriei orasului Ghimbav, analizând Proiectul de hotărâre privind aprobarea criteriilor de punctare (criterii de eligibilitate și de selecție) pentru soluționarea cererilor de locuințe sociale și repartizarea acestora în regim de închiriere, a formularelor de înscriere pe lista de priorități la locuințe sociale, documentele justificative pentru întocmirea dosarelor, stabilirea datei și locului de depunere a dosarelor, precum și modul de comunicare a acestor informații către solicitanți inițiat de domnul primar, am ajuns la concluzia că este elaborat în conformitate cu prevederile legale, respectiv:

**art.43** din Legea locuinței nr. 114/1996, cu modificările și completările ulterioare, prin care locuințele sociale se repartizează de către autoritățile administrației publice locale care le au în administrare pe baza criteriilor stabilite anual de acestea, în condițiile prevederilor prezentului capitol, și de ele pot beneficia, în ordinea de prioritate stabilită de autoritățile administrației publice locale, potrivit legii, oricare dintre următoarele categorii de persoane: persoanele și familiile evacuate sau care urmează a fi evacuate din locuințele retrocedate foștilor proprietari, tinerii care au vârsta de până la 35 de ani, tinerii proveniți din instituții de ocrotire socială și care au împlinit vârsta de 18 ani, invalizii de gradele I și II, persoanele cu handicap, pensionarii, veteranii și văduvele de război,

**art. 20** din HGR nr. 1275/2000 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 114/1996, cu modificările și completările ulterioare prin care:

-Locuințele sociale și cele de necesitate se administrează prin grija autorităților administrației publice locale.

**art.21** din HGR nr. 1275/2000 -În vederea soluționării cererilor privind repartizarea unei locuințe sociale, autoritățile administrației publice locale vor stabili măsurile necesare pentru luarea în evidenta și pentru analiza solicitărilor primite. În acest scop prin hotărâri ale consiliilor locale se vor constitui comisii de analiza a solicitărilor de locuințe sociale și se vor stabili și da publicității, prin afișare la sediul primăriilor, criteriile în baza cărora se repartizează locuințele sociale, actele justificative necesare care însoțesc cererea și locul de primire a cererilor. La stabilirea criteriilor se va ține seama de prevederile [art. 42](#) și [43 din lege](#). În cadrul fiecărui criteriu, la stabilirea ordinii de prioritate se vor avea în vedere:

- a) condițiile de locuit ale solicitanților;
- b) numărul copiilor și al celorlalte persoane care gospodăresc împreună cu solicitanții;
- c) starea sănătății solicitanților sau a unor membri ai familiilor acestora;
- d) vechimea cererilor.

(2) Comisiile constituite conform alin. (1) vor analiza până la data de 1 noiembrie a anului în curs cererile pentru locuințele sociale și vor prezenta spre aprobare consiliilor locale lista cuprinzând solicitanții îndreptății sa primească în anul următor o locuința socială, în ordinea de prioritate stabilită. După aprobare listele se vor afișa la sediile primăriilor.

(3) Contestațiile împotriva hotărârilor consiliilor locale cu privire la listele de acordare a locuințelor sociale se vor adresa instanței de contencios administrativ competente, potrivit legii.

**art.30** din HGR nr. 1275/2000 2) Criteriile de baza pentru stabilirea modului de soluționare a cererilor primite și a ordinii de prioritate în rezolvarea acestora vor fi următoarele:

- a) condițiile de locuit ale solicitanților;
- b) numărul copiilor și al celorlalte persoane care gospodăresc împreună cu solicitantul;
- c) starea sănătății soților sau a unor membri ai familiei;
- d) venitul mediu net lunar pe membru de familie;
- e) vechimea cererii.

(3) Vor avea prioritate în cadrul fiecărui criteriu familiile de tineri și cele cărora li se pot acorda punctaje speciale pentru cazuri mai deosebite, cum ar fi: evacuați din locuința în virtutea unor prevederi contractuale sau legale care nu țin de voința și de comportamentul acestora, repatriati, tineri din case de ocrotire socială, locatari ai unor locuințe care nu mai prezintă siguranța în exploatare, funcționari publici transferați în interes de serviciu.

(4) Criteriile de repartizare a locuințelor din fondul locativ de stat, avute în vedere la alin. (2), nu sunt limitative; la acestea se pot adauga de către consiliile locale și alte criterii, în funcție de situațiile specifice existente pe plan local.

-Prevederile art. 129, alin. 1, alin. 2, lit. c) și d) alin. 4, lit. e), alin. 6, lit. a), alin. 7, lit. q), alin. 8), lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

-art. 139- adoptarea hotărârilor consiliului local

-art. 196 -tipurile de acte administrative din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ

Fată de cele prezentate mai sus, vă propunem spre analiză și aprobare proiectul de hotărâre în forma prezentată.

Intocmit,  
Cojenelu Elena



**HOTĂRÂREA**      Nr: 102 din data: 27.11.2020

---

**HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL**  
privind numirea Comisiei de analiză a solicitărilor de locuințe sociale

Consiliul Local al Orașului Ghimbav, întrunit în ședință în data de 27.11.2020,

Văzând Proiectul de hotărâre, HCL Ghimbav nr. 62/2020, prevederile art. 129, alin. 1, alin. 2, litera c) și d), alin. 4, litera e), alin. 6, lit. b), alin. 7, lit. q), alin. 8, lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Legea locuinței nr. 114/1996, cu modificările și completările ulterioare, art. 20 și următoarele din HGR nr. 1275/2000 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 114/1996, cu modificările și completările ulterioare, referatul întocmit în cauză, referatul de aprobare, avizul comisiei de specialitate,

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

**HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1.** Se constituie Comisia de analiză a solicitărilor de locuințe sociale, în următoarea componență:

– Spinean Ionel	- consilier local	- președinte
– Toader Rausch Adrian	- consilier local	- secretar
– Cușai Daniel	- consilier local	- membru
– Flueraș Marian	- consilier local	- membru
– Maxim Ștefan	- consilier local	- membru

**Art. 2.** Comisia prevăzută la art. 1 va avea următoarele competențe și atribuții:

– analizează cererile pentru locuințele sociale și prezintă spre aprobare Consiliului Local lista cuprinzând solicitanții îndreptățiți să primească o locuință socială, în ordinea de prioritate stabilită.

**Art. 3.** Orice dispoziție contrară se abrogă.

**Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 15 voturi “pentru”, 0 “împotriva” și 0 “abțineri” din 15 consilieri prezenți la ședință și 15 consilieri în funcție.**

Contrasemnează secretar general  
Szinatoyici Dan

Președinte de ședință  
Bîrsan George

Prezenta hotărâre se comunică:  
- Instituției Prefectului Județului Brașov,  
- colecție,  
- afișare.



Nr. 21705 / 24.08.2023

REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA: ..... 1,3 .....

## Proiect de hotărâre

din 01.08.2023

privind completarea HCL Ghimbav nr. 130/2017

**pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea de premii elevilor/tinerilor/sportivilor care au obținut rezultate deosebite**

Ionel Fliundra - Primarul Orașului Ghimbav,

Văzând adresa înregistrată la sediul Primăriei Orașului Ghimbav sub nr. 5415/2023, Hotărârea Consiliului Local Ghimbav nr. 130/2017 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea de premii elevilor/tinerilor/sportivilor care au obținut rezultate deosebite, prevederile art. 129, alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare, referatul de aprobare, referatul întocmit în cauză,

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

### HOTĂRĂȘTE

**Art. 1.** Se aprobă completarea HCL Ghimbav nr. 130/2017 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea de premii elevilor/tinerilor/sportivilor care au obținut rezultate deosebite, astfel:

La **art. 1** din Regulament se adaugă alin. 2 după cum urmează „Consiliul Local Ghimbav poate aproba acordarea unor premii sportivilor din cluburile sportive/asociații sportive, de pe raza altor localități, care au obținut rezultate deosebite la competiții sportive în anul în curs, dacă aceștia domiciliază pe raza localității Ghimbav.”

**Art. 2.** Celelalte prevederi ale hotărârii sus menționată rămân neschimbate.

**Art. 3.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul localității Ghimbav, prin compartimentele de specialitate.

Vizat pentru legalitate  
Secretar general  
Szinatovici Dan

Inițiator  
Primar  
Ionel Fliundra

FP 07 – 01



**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**

Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55  
www.primaria-ghimbav.ro,

Nr. 21409 / 24.08.2023

**Referat de aprobare**  
**privind completarea HCL Ghimbav nr. 130/2017**  
**pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea de premii**  
**elevilor/tinerilor/sportivilor care au obținut rezultate deosebite**

Văzând adresa înregistrată la sediul Primăriei Orașului Ghimbav sub nr. 5415/2023, Hotărârea Consiliului Local Ghimbav nr. 130/2017 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea de premii elevilor/tinerilor/sportivilor care au obținut rezultate deosebite, prevederile art. 129, alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare,

propun Consiliului Local Ghimbav aprobarea Proiectului de hotărâre în forma inițiată.

**Primar**  
**Ionel Fliundra**



**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI GHIMBAV**  
Str. Lungă, nr. 69, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55  
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: primariagh@artelecom.net

**HOTĂRÂREA** Nr: 130 din data: 28.11.2017

**HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL**  
pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea de premii  
elevilor/tinerilor/sportivilor care au obținut rezultate deosebite

Consiliul Local al Orașului Ghimbav, întrunit în ședință în data de 28.11.2017,  
Văzând Proiectul de hotărâre, prevederile art. 36, alin. 1, alin. 2, lit. b) și d), alin. 4, lit. a), alin. 6,  
lit. a), pct. 1, 4, 5 și 6 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și  
completările ulterioare, art. 103, alin. 2, art. 105, alin. 1) și 2) lit. h) și l), art. 107, art. 111, alin 4 din  
Legea nr. 1/2011 – legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare, art. 18<sup>1</sup> din  
Legea nr. 69/2000 – legea educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare, HGR  
nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și  
completările ulterioare, referatul întocmit în cauză, avizul comisiei de specialitate,  
În temeiul art. 45, alin. 1 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală

**HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1.** Se aprobă Regulamentul privind acordarea de premii elevilor/tinerilor/sportivilor care au obținut rezultate deosebite, respectiv Premiul I, II și III sau medalii – aur, argint, bronz, la faza locală, națională sau internațională a olimpiadelor școlare, concursurilor și competițiilor, conform Anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** La rectificarea de buget se vor aloca fonduri pentru acordarea de premii conform proiectului.

**Art. 3.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Orașului Ghimbav prin compartimentele de specialitate.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 9 voturi “pentru”, 1 “împotriva” și 1 “abțineri” din 11 consilieri prezenți la ședință și 15 consilieri în funcție.

Contrasemnează secretar  
Szinatovici Dan

*Referat de viză conf. referat*  
*nr. 1234/28.11.2017*

Prezenta hotărâre se comunică:  
- Instituției Prefectului Județului Brașov  
- colecție,  
- afișare,  
- Compartimentului Contabilitate.

Președinte de ședință  
Fliundra Ionel



## Regulament

### Privind acordarea de premii elevilor/tinerilor/sportivilor care au obținut rezultate deosebite – Premiul I, II, III sau medalii – aur, argint, bronz, la faza locală, națională sau internațională a olimpiadelor școlare, concursurilor și competițiilor

**Art. 1.** Consiliul Local al Orașului Ghimbav acordă premii elevilor/tinerilor/sportivilor din unitățile de învățământ, cluburi ale elevilor, centre culturale, cluburi sportive, asociații sportive, etc de pe raza Orașului Ghimbav care au obținut rezultate deosebite la olimpiadele școlare, concursuri, festivaluri, competiții sportive, performanță științifică sau alte acțiuni locale, naționale și internaționale, în anul în curs – an școlar anterior premierii, precum și recompense profesorilor coordonatori/antrenorilor care i-au pregătit pe aceștia.

**Art. 2.** Domeniile de acordare a premiilor și recompenselor sunt:

- învățământ,
- sport,
- artistic, cultură, păstrarea și promovarea tradițiilor populare,
- social,
- știință tehnică și activitate de cercetare.

**Art. 3.** Criteriile pentru acordarea premiilor și recompenselor sunt următoarele:

**a) învățământ:** - se acordă elevilor/tinerilor care au obținut premiul I, II, III, mențiuni sau medalii: aur, argint și bronz la olimpiadele și concursurile naționale și internaționale pe obiecte de învățământ și pentru profesorii care i-au pregătit pe aceștia.

**b) sport:** - se acordă sportivilor/echipelor sportive care au obținut premiul/locul I, II, III, mențiuni sau medalii: aur, argint și bronz la faza națională sau internațională a concursurilor, competițiilor sportive, etc.

Pentru echipele de sportivi premiile și recompensele se acordă pentru fiecare sportiv iar antrenorul acestora va fi recompensat astfel:

- pentru un număr de 1 – 5 sportivi va primi valoarea nominală a recompensei x 1,
- pentru echipe de 6 – 10 sportivi va primi valoarea nominală a recompensei x 2,
- pentru echipe mai mari de 10 sportivi va primi valoarea nominală a recompensei x 3.

**c) artistic, cultură, păstrarea și promovarea tradițiilor populare:** - se acordă pentru promovarea și valorificarea tradiției și creației populare, respectiv promovarea meșteșugurilor tradiționale, etc., prin obținerea de premii I, II, III, mențiuni sau medalii: aur, argint și bronz la concursuri, competiții, festivaluri, etc, la nivel național și internațional.

- se acordă elevilor din școlile de artă, cluburilor elevilor, centrele culturale care au obținut premii I, II, III, mențiuni sau medalii: aur, argint și bronz la faza națională sau internațională a concursurilor și competițiilor de profil.

**d) social:** - se acordă pentru obținerea de premii I, II, III, mențiune la nivel național și internațional în activitatea socială pentru implicarea și responsabilitatea socială față de grupurile vulnerabile ale cetățenilor din Orașul Ghimbav.

**e) știință tehnică și activitate de cercetare:** - se acordă pentru obținerea de premii I, II, III, mențiune la nivel național și internațional în activitatea de cercetare științifică.

**Art. 4.** Premiile și recompensele se vor acorda anual, la sfârșitul anului, iar premiera se face pentru activitatea desfășurată în anul în curs. În cursul unui an calendaristic, premiul și recompensa se

vor acorda o singură dată, atât la nivelul elevului, cât și pentru profesorul coordonator/antrenorul care i-a pregătit pe aceștia.

Pentru a putea participa la procedura de selecție, concursul, competiția, olimpiada, etc. la care s-au obținut rezultate deosebite, trebuie recunoscute de forurile de specialitate: Ministerul Educației și Cercetării Științifice – ISJ, Comitetul Olimpic Român, Ministerul Tineretului și Sportului, Federații Sportive de Specialitate, etc.

**Art. 5.** În vederea înscrierii la procedura de selecție candidații trebuie să depună la Compartimentul Registratură din cadrul Primăriei Ghimbav, un dosar care va cuprinde următoarele documente:

- a) pentru elevii din unitățile de învățământ: - un referat întocmit de conducerea unității de învățământ din care fac parte elevii și profesorii îndreptățiți să primească aceste premii/recompense,
- b) pentru sportivii din cluburile/asociațiile sportive: - un referat întocmit de conducerea clubului/asociației sportive din care rezultă sportivii și antrenorii îndreptățiți să primească premiile/recompensele,
- c) pentru elevii/tinerii din școlile de artă, cluburile elevilor, centrele culturale: - un referat întocmit de conducerea unității din care fac parte elevii/tinerii și profesorii/îndrumătorii/antrenorii îndreptățiți să primească premiile/recompensele,
- d) copie după actul de identitate,
- e) elevii sub 14 ani vor prezenta copie după certificatul de naștere și o copie după actul de identitate al unui părinte sau tutore,
- f) copie după diploma obținută la olimpiadă/concurs.

**Art. 6.** Verificarea dosarelor primite se va face de către o Comisie alcătuită din consilierii locali care fac parte din Comisia de specialitate a Consiliului Local al Orașului Ghimbav - pentru probleme de învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement și reprezentanți din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Orașului Ghimbav, desemnați prin dispoziția acestuia.

Comisia va înainta spre aprobare Consiliului Local al Orașului Ghimbav lista nominală a candidaților și propunerile privind valoarea nominală a premiilor.

**Art. 7.** Consiliul Local al Orașului Ghimbav acordă premii elevilor/tinerilor/sportivilor din unitățile de învățământ, cluburi ale elevilor, centre culturale, cluburi sportive, asociații sportive, etc de pe raza Orașului Ghimbav care au obținut rezultate deosebite la olimpiadele școlare, concursuri, festivaluri, competiții sportive, performanță științifică sau alte acțiuni locale, naționale și internaționale, în anul în curs – an școlar anterior premierii, precum și recompense profesorilor coordonatori/antrenorilor care i-au pregătit pe aceștia, în limita bugetului aprobat, astfel:

- **Premiul I:**

- o 1.500 lei – faza locală,
- o 2.500 lei – faza județeană,
- o 3.000 lei – faza națională și internațională.

- **Premiul II:**

- o 1.000 lei – faza locală,
- o 1.500 lei – faza județeană,
- o 2.500 lei – faza națională și internațională.

- **Premiul III:**

- o 500 lei – faza locală,
- o 1.000 lei – faza județeană,
- o 2.000 lei – faza națională și internațională.

**Art. 8.** Consiliul Local Ghimbav va acorda, la cerere și în limita fondurilor aprobate, sprijin în vederea efectuării deplasărilor la concursuri, olimpiade școlare, festivaluri, competiții sportive, etc, în limita sumei de 1.000 lei.

**Art. 9.** Recompensele acordate profesorilor, coordonatorilor/antrenorilor care au pregătit elevii/tinerii/sportivii premiați, vor avea aceeași valoare ca și premiul acordat.

**Art. 10.** Acordarea premiilor se va face pe baza listei nominale aprobate prin hotărâre a Consiliului Local. Pe lângă premiul în bani, premianții vor primi o diplomă în care va fi consemnat și premiul câștigat.

**Art. 11.** Premiarea se va desfășura într-un cadru festiv, la ședința de plen a Consiliului Local al Orașului Ghimbav din luna decembrie.

**Art. 12.** Nici un elev/profesor, tânăr/antrenor nu poate fi discriminat sau avantajat cu privire la acordarea premiului pe următoarele criterii: religie, sex, rasă, apartenență la organizații legal constituite sau apartenență politică a familiei.

**Art. 13.** Sumele aferente premierii se vor aloca din bugetul local.

**Art. 14.** Prevederile prezentului Regulament se aplică de la data aprobării lui.

**Art. 15.** În situația apariției unor acte normative specifice, ori dacă bugetul local nu poate susține cheltuielile aferente, prezentul Regulament se poate completa, modifica sau abroga.

Contrasemnează secretar  
Szinatovici Dan

*Referat de viză  
conf. referat nr. 12378/24.11.2017*

Președinte de ședință  
Fliundra Ionel



## Primaria Ghimbav Registratura

---

**De la:** Primaria Ghimbav Relatii publice <relatiipublice@primaria-ghimbav.ro>  
**Trimis:** joi, 9 martie 2023 08:21  
**Către:** registratura@primaria-ghimbav.ro  
**Cc:** primar@primaria-ghimbav.ro  
**Subiect:** FW: Prezentare campion karate Matei Gabriel Preda  
**Atașări:** Prezentare MATEI GABRIEL PREDA Campion Karate.pdf

*Comuna II CC*  
*10.03.23*  
*[Signature]*

515

Cu respect,

**Anamaria Lorellai PETRE-SPIRU**  
Inspector Asistent  
Secretariat - Relatii cu Publicul

**Primaria Ghimbav**  
e-Mail: [relatiipublice@primaria-ghimbav.ro](mailto:relatiipublice@primaria-ghimbav.ro)  
Tel.: +40.268258006  
Fax. +40.268258355

**From:** Mihail Preda <mihaipreda1974@gmail.com>  
**Sent:** Wednesday, March 8, 2023 1:32 PM  
**To:** kronamiss@gmail.com; [relatiipublice@primaria-ghimbav.ro](mailto:relatiipublice@primaria-ghimbav.ro)  
**Subject:** Prezentare campion karate Matei Gabriel Preda

Buna ziua

In atentia D-lui Primar Ionel FLIUNDRA

In attachament in format PDF am pus prezentarea lui Matei Preda, cum ati solicitat la ultima intalnire. Va multumim inca o data pentru sprijin si deschidere.

--

Multumesc

Mihai PREDA



## **MATEI GABRIEL PREDĂ**

Data Nasterii: 29.07.2006 - Brasov

Domiciliu: Oras Ghimbav, Str. Hortensiei  
Nr.3, Bl.B, Ap.11

Grad: 1 kyu

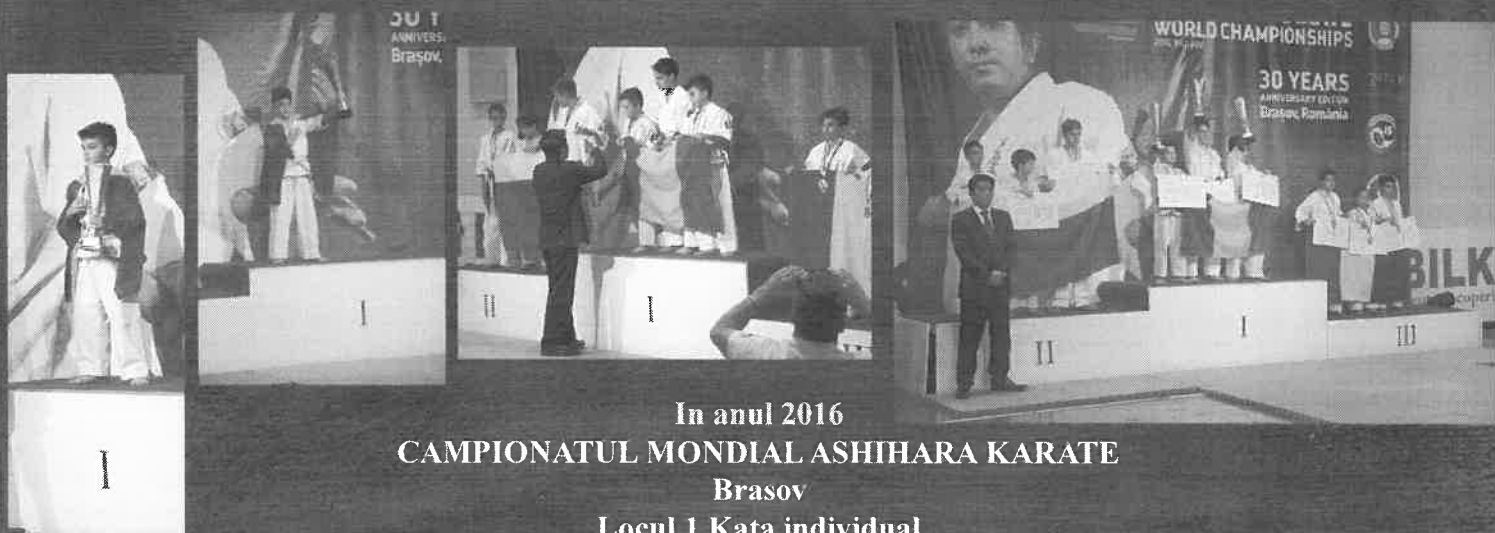
Club: **SHINGITAI KARATE CLUB**

Antrenor Emerit: Sensei Liviu TĂBĂCARU  
centura neagra 4 DAN

Instructor: Senpai Mihail Preda  
centura neagra 1 DAN



# 4 Titluri de Campion Mondial

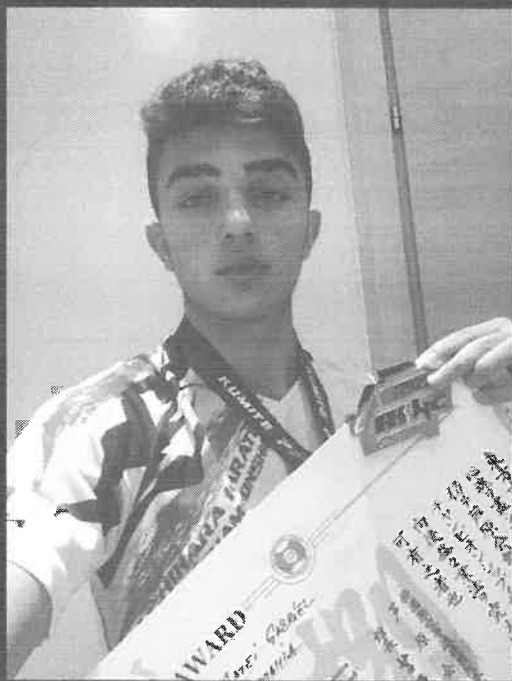


In anul 2016  
CAMPIONATUL MONDIAL ASHIHARA KARATE  
Brasov  
Locul 1 Kata individual  
Locul 1 Kata sincron echipe.





**In anul 2018  
CAMPIONATUL MONDIAL  
ASHIHARA KARATE  
Aktau – Kazahstan  
Locul 1 proba – kumite  
Locul 1 proba kata echipe sincron.**



In anul 2021,  
Locul 3  
CAMPIONATUL MONDIAL  
ASHIHARA KARATE  
proba KUMITE  
Bucuresti



**In anul 2017,  
Campion National  
ASHIHARA KARATE  
proba - kata individual  
Brasov.**



**In anul 2019**

**Locul 1**

**Campion National  
ASHIHARA KARATE  
kata sincron echipe**

**Locul 1**

**Campion National  
Kumite**



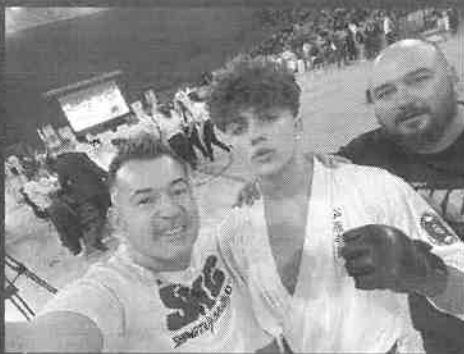
In anul 2021,  
Campion National  
ASHIHARA KARATE  
proba de KUMITE  
Brasov.





**In anul 2022,  
Campion National  
ASHIHARA KARATE  
proba de KUMITE New Style  
Pitesti  
Si  
Campion National  
Proba KUMITE Clasic Style**





In anul 2022,  
Campionatele Nationale  
de  
ASHIHARA KARATE -  
Pitesti  
Obține Titlul de  
„Cel mai bun tehnician”  
KUMITE

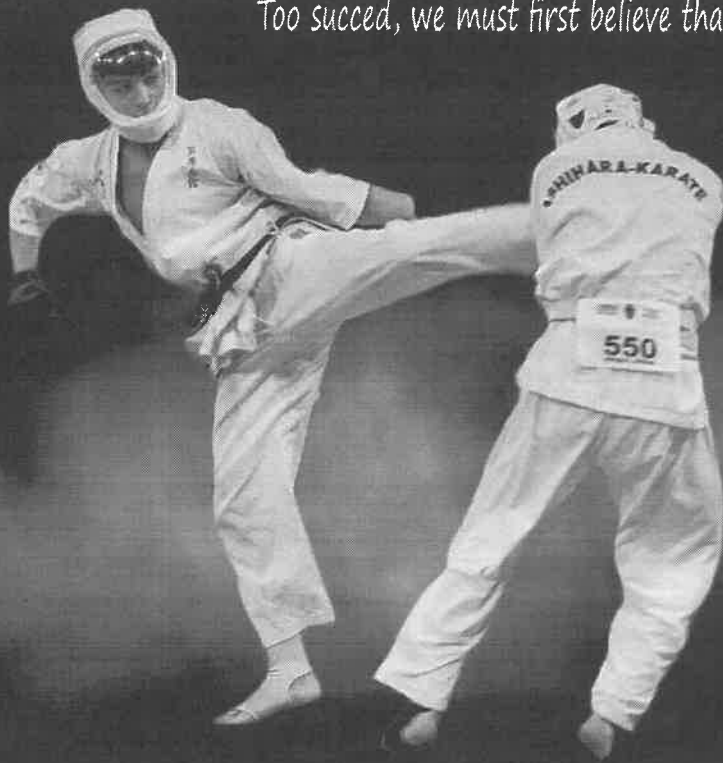






*To succeed, we must first believe that we can*

*Michael Korda*



**AWARD**

Please Print Name

This is to certify that the bearer of this diploma is worthy of the title of physical education and athletic leader, as evidenced by the following facts: He participated in the Amateur Athletic Union Championships.

Category:  1st Place  
 2nd Place  
 3rd Place  
 4th Place  
 5th Place  
 6th Place  
 7th Place  
 8th Place  
 9th Place  
 10th Place

東方古傳日本空手道連行ニ  
 出席し、選手として大活躍せり  
 招き、原会館サキワールド  
 ナビオンシニア武術相撲又  
 向後益々進歩を望み切望  
 可有之者也  
 日本空手道連行  
 多摩原会館  
 理事長 藤原英典

**AWARD**

Please Print Name

This is to certify that the bearer of this diploma is worthy of the title of physical education and athletic leader, as evidenced by the following facts: He participated in the Amateur Athletic Union Championships.

Category:  1st Place  
 2nd Place  
 3rd Place  
 4th Place  
 5th Place  
 6th Place  
 7th Place  
 8th Place  
 9th Place  
 10th Place

東方古傳日本空手道連行ニ  
 出席し、選手として大活躍せり  
 招き、原会館サキワールド  
 ナビオンシニア武術相撲又  
 向後益々進歩を望み切望  
 可有之者也  
 日本空手道連行  
 多摩原会館  
 理事長 藤原英典

**AWARD**

Please Print Name

This is to certify that the bearer of this diploma is worthy of the title of physical education and athletic leader, as evidenced by the following facts: He participated in the Amateur Athletic Union Championships.

Category:  1st Place  
 2nd Place  
 3rd Place  
 4th Place  
 5th Place  
 6th Place  
 7th Place  
 8th Place  
 9th Place  
 10th Place

東方古傳日本空手道連行ニ  
 出席し、選手として大活躍せり  
 招き、原会館サキワールド  
 ナビオンシニア武術相撲又  
 向後益々進歩を望み切望  
 可有之者也  
 日本空手道連行  
 多摩原会館  
 理事長 藤原英典

**AWARD**

Please Print Name

This is to certify that the bearer of this diploma is worthy of the title of physical education and athletic leader, as evidenced by the following facts: He participated in the Amateur Athletic Union Championships.

Category:  1st Place  
 2nd Place  
 3rd Place  
 4th Place  
 5th Place  
 6th Place  
 7th Place  
 8th Place  
 9th Place  
 10th Place

東方古傳日本空手道連行ニ  
 出席し、選手として大活躍せり  
 招き、原会館サキワールド  
 ナビオンシニア武術相撲又  
 向後益々進歩を望み切望  
 可有之者也  
 日本空手道連行  
 多摩原会館  
 理事長 藤原英典





**Referat de specialitate**  
**privind completarea HCL Ghimbav nr. 130/2017**  
**pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea de premii**  
**elevilor/tinerilor/sportivilor care au obținut rezultate deosebite**

Compartimentul de specialitate al Consiliului Local Ghimbav,  
analizând Proiectul de hotărâre privind completarea HCL Ghimbav nr. 130/2017  
pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea de premii elevilor / tinerilor /  
sportivilor care au obținut rezultate deosebite,

văzând adresa înregistrată la sediul Primăriei Orașului Ghimbav sub nr.  
5415/2023, Hotărârea Consiliului Local Ghimbav nr. 130/2017 pentru aprobarea  
Regulamentului privind acordarea de premii elevilor/tinerilor/sportivilor care au  
obținut rezultate deosebite, prevederile art. 129, alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind  
Codul administrativ, Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru  
elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare,

supune Consiliului Local Ghimbav spre dezbateră și aprobare proiectul de  
hotărâre sus amintit.

**Insp. Vornicu Sorin**



Nr. 2183 / 25.08.2023

REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA: .....1....3.....

**Proiect de hotărâre**  
din ...25.08.2023

**privind încheierea unor contracte de asistență juridică  
cu Cabinet individual de avocatură Durbacă Adina-Alexandrina**

Ionel Fliundra – Primarul Orașului Ghimbav, județul Brașov,

Văzând prevederile art. 1, alin. 2) din OUG nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte administrative, prevederile art. 109, alin. 3, art. 129, alin. 1) și 14) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Referatul Secretarului general, Referatul de aprobare,

- ținând cont că prin HCL nr. 75/30.05.2018 Consiliul Local a aprobat în conformitate cu prevederile OUG nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte administrative, achiziționarea serviciilor de consultanță și asistență juridică și reprezentare a Orașului Ghimbav, a Consiliului Local Ghimbav, a Primarului Orașului Ghimbav, a Comisiei Locale de Aplicare a Legilor Fondului Funciar, precum și a tuturor comisiilor, serviciilor și compartimentelor de specialitate prin contractarea unor cabinete de avocatură pentru litigii și rapoarte juridice viitoare în situații temeinic justificate, în care activitățile juridice de consultanță, de asistență și/sau de reprezentare nu se pot asigura de către personalul de specialitate juridică angajat.

-având în vedere complexitatea cauzelor și multitudinea procedurilor ce se efectuează într-un dosar de instanță și a actelor ce se întocmesc pentru instrumentarea cauzei, respectiv emiterea de întâmpinări, note de ședință, administrare de probe, audieri de martori, întocmire adrese iar unde este cazul întocmirea de cereri de chemare în judecată, plângeri penale, etc.

-luând în considerare faptul că, Consiliul Județean Brașov a adoptat hotărâri de Consiliu ce vizează unele imobile aflate pe raza Orașului Ghimbav, respectiv:

a) **Hotărârea nr. 417/24.11.2022** privind aprobarea închiderii Centrului de Plasament “Sf. Stelian” din cadrul Complexului de Servicii Cristian din Structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov;

b) **Hotărârea nr. 418/24.11.2022** privind aprobarea înființării serviciului social: Casa de Tip Familiar Ghimbav din cadrul Complexului de Servicii Cristian în structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov;

c) **Hotărârea nr. 68/28.02.2023** privind atestarea apartenenței la domeniul public al U.A.T. Județul Brașov a unor imobile teren situate în Orașul Ghimbav, județul Brașov.

- luând în considerare faptul că în cadrul Compartimentului juridic din cadrul Primăriei este angajat un singur consilier juridic,

- deoarece se impune asigurarea continuității în efectuarea serviciilor de asistență juridică și reprezentare în condițiile legii, în toate gradele de jurisdicție,

- atribuirea în exclusivitate a reprezentării juridice personalului propriu nefiind posibilă datorită volumului mare de lucru,

- apreciind că experiența dobândită de d-na Durbacă Alexandrina Adina o recomandă ca fiind cea mai potrivită pentru susținerea unor litigii,

În temeiul art. 139, alin. 1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

### HOTĂRĂȘTE

**Art. 1.** Se aprobă angajarea unui avocat, respectiv închierea unui contract de asistență juridică cu Cabinet avocat individual de avocatură Durbacă Adina-Alexandrina, în vederea reprezentării Orașului Ghimbav după cum urmează:

Nr. Crt.	Obiect	Instituția emitentă actul administrativ
1.	Acțiune de anulare potrivit Legii nr. 554/2004 a Contenciosului Administrativ a <b>HCJ Brașov nr. 417/24.11.2022</b> privind aprobarea închiderii Centrului de Plasament "Sf. Stelian" din cadrul Complexului de Servicii Cristian din Structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov;	Consiliul Județean Brașov
2.	Acțiune de anulare potrivit Legii nr. 554/2004 a Contenciosului Administrativ a <b>HCJ Brașov nr. 418/24.11.2022</b> privind aprobarea înființării serviciului social: Casa de Tip Familiar Ghimbav din cadrul Complexului de Servicii Cristian în structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov;	Consiliul Județean Brașov
3.	Acțiune de anulare a potrivit Legii nr. 554/2004 a Contenciosului Administrativ a	Consiliul Județean Brașov

<b>HCJ Braşov nr. 68/28.02.2023</b> privind atestarea apartenenţei la domeniul public al U.A.T. Judeţul Braşov a unor imobile teren situate în Oraşul Ghimbav, judeţul Braşov.	
--	--

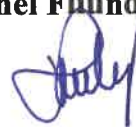
**Art. 2.** Se împuterniceşte d-na avocat Durbacă Adina-Alexandrina să formuleze şi să semneze cereri, excepţii, apărări şi să exercite căile de atac până la soluţionarea definitivă şi irevocabilă a cauzelor prevăzute la art. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Oraşului Ghimbav.

**Vizat pentru legalitate**  
**Secretar general**  
**Szinatovici Dan**



**Iniţiator**  
**Primar,**  
**Ionel Fliundra**



FP 07 - 01





**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**

Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075,  
Tel/fax: 40-268 - 25.80.06 / 25.83.55  
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: [relatiipublice@primaria-ghimbav.ro](mailto:relatiipublice@primaria-ghimbav.ro)

Nr. 21837 / 25.08.2023

## Referat de aprobare

### privind încheierea unor contracte de asistență juridică cu Cabinet individual de avocatură Durbacă Adina-Alexandrina

Văzând dispozițiile:

- art. 109, alin. 3 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ potrivit căroră  
*„Atribuția de reprezentare în justiție poate fi exercitată în numele primarului de către consilierul juridic din aparatul de specialitate ori de către un avocat angajat în condițiile legii”*

- art. 1, alin. 2) din OUG nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte administrative conform căroră *„În situații temeinic justificate, în care activitățile juridice de consultanță de asistență și/sau de reprezentare, necesare autorităților și instituțiilor publice prevăzute la alin. 1) nu se pot asigura de către personalul de specialitate juridică angajat în aceste entități, pot fi achiziționate servicii de această natură, în condițiile legii, numai cu aprobarea:*

*b) consiliilor locale.....pentru autoritățile și instituțiile publice ale administrației publice locale”.*

având în vedere referatul de specialitate emis de către Secretarul general al Orașului Ghimbav,

ținând cont că prin HCL nr. 75 din 30.05.2018, Consiliul Local Ghimbav a aprobat, în conformitate cu prevederile OUG nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte administrative, achiziționarea serviciilor de consultanță și asistență juridică și reprezentare a Orașului Ghimbav, a Consiliului Local Ghimbav, a Primarului Orașului Ghimbav, a Comisiei Locale de Aplicare a Legilor Fondului Funciar precum și a tuturor comisiilor, serviciilor și compartimentelor de specialitate prin contractarea unor cabinete de avocatură pentru litigii și rapoarte juridice viitoare în situații temeinic justificate, în care activitățile juridice de consultanță, de asistență și/sau de reprezentare nu se pot asigura de către personalul de specialitate juridică angajat.

atribuirea în exclusivitate a reprezentării juridice personalului propriu nefiind posibilă datorită volumului mare de lucru,

propun Consiliului Local al Orașului Ghimbav aprobarea Proiectului de hotărâre în forma inițiată.

Primar,  
Ionel Fliundra



**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**

Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075,

Tel/fax: 40-268 - 25.80.06 / 25.83.55

www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: [relatiipublice@primaria-ghimbav.ro](mailto:relatiipublice@primaria-ghimbav.ro)

Nr. 21827 / 25.08.2023

## Referat de specialitate

### privind încheierea unor contracte de asistență juridică cu Cabinet individual de avocatură Durbacă Adina-Alexandrina

Văzând prevederile art. 1, alin. 2) din OUG nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte administrative, prevederile art. 109, alin. 3, art. 129, alin. 1) și 14) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare,

- ținând cont că prin HCL nr. 75 din 30.05.2018 Consiliul Local Ghimbav a aprobat, în conformitate cu prevederile OUG nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte administrative, achiziționarea serviciilor de consultanță și asistență juridică și reprezentare a Orașului Ghimbav, a Consiliului Local Ghimbav, a Primarului Orașului Ghimbav, a Comisiei Locale Ghimbav de Aplicare a Legilor Fondului Funciar precum și a tuturor comisiilor, serviciilor și compartimentelor de specialitate prin contractarea unor cabinete de avocatură pentru litigii și rapoarte juridice viitoare în situații temeinic justificate, în care activitățile juridice de consultanță, de asistență și/sau de reprezentare nu se pot asigura de către personalul de specialitate juridică angajat.

- având în vedere complexitatea cauzelor și multitudinea procedurilor ce se efectuează într-un dosar de instanță și a actelor ce se întocmesc pentru instrumentarea cauzei, respectiv emiterea de întâmpinări, note de ședință, administrarea de probe, audieri de martori, întocmire adrese iar unde este cazul întocmirea de cereri de chemare în judecată, plângeri penale, etc,

-luând în considerare faptul că, Consiliul Județean Brașov a adoptat hotărâri de Consiliu ce vizează unele imobile aflate pe raza Orașului Ghimbav, respectiv:

a) **Hotărârea nr. 417/24.11.2022** privind aprobarea închiderii Centrului de Plasament "Sf. Stelian" din cadrul Complexului de Servicii Cristian din Structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov;

b) **Hotărârea nr. 418/24.11.2022** privind aprobarea înființării serviciului social: Casa de Tip Familial Ghimbav din cadrul Complexului de Servicii Cristian în structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov;

c) **Hotărârea nr. 68/28.02.2023** privind atestarea apartenenței la domeniul public al U.A.T. Județul Brașov a unor imobile teren situate în Orașul Ghimbav, județul Brașov.

-ținând cont faptul că în cadrul Compartimentului juridic din cadrul Primăriei este angajat un singur consilier juridic,

deoarece se impune asigurarea continuității în efectuarea serviciilor de asistență juridică și reprezentare în condițiile legii în toate gradele de jurisdicție,

atribuirea în exclusivitate a reprezentării juridice personalului propriu nefiind posibilă datorită volumului mare de lucru,

apreciind că experiența dobândită de d-na Durbacă Adina-Alexandrina o recomandă ca fiind cea mai potrivită pentru susținerea unor litigii,

propun încheierea unor contracte de asistență juridică cu Cabinet individual de avocatură Durbacă Adina Alexandrina în vederea promovării acțiunilor pe rolul instanțelor de judecată și reprezentării Orașului Ghimbav după cum urmează:

Nr. Crt.	Obiect	Instituția emitentă actul administrativ
1.	Acțiune de anulare potrivit Legii nr. 554/2004 a Contenciosului Administrativ a <b>HCJ Brașov nr. 417/24.11.2022</b> privind aprobarea închiderii Centrului de Plasament "Sf. Stelian" din cadrul Complexului de Servicii Cristian din Structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov;	Consiliul Județean Brașov
2.	Acțiune de anulare potrivit Legii nr. 554/2004 a Contenciosului Administrativ a <b>HCJ Brașov nr. 418/24.11.2022</b> privind aprobarea înființării serviciului social: Casa de Tip Familiar Ghimbav din cadrul Complexului de Servicii Cristian în structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov;	Consiliul Județean Brașov
3.	Acțiune de anulare a potrivit Legii nr. 554/2004 a Contenciosului Administrativ a <b>HCJ Brașov nr. 68/28.02.2023</b> privind atestarea apartenenței la domeniul public al U.A.T. Județul Brașov a unor imobile teren situate în Orașul Ghimbav, județul Brașov.	Consiliul Județean Brașov

Secretar general,  
Szinatovici Dan





JUDEȚUL BRAȘOV

# CONSILIUL JUDEȚEAN BRAȘOV

B-dul Eroilor nr. 5, Brașov, România, 500007  
Telefon: +40 268 410 777, Fax: +40 268 475 576  
office@cjbraso.ro, www.cjbraso.ro



Cod F-16

## HOTĂRÂREA NR. 417 din data de 24.11.2022

- privind aprobarea închiderii Centrului de Plasament "Sf. Stelian" din cadrul Complexului de Servicii Cristian din structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov

Consiliul Județean Brașov întrunit în ședință ordinară la data de 24.11.2022;

Analizând referatul de aprobare înregistrat cu nr. ad. 6302/31086 din data de 3.11.2022 inițiat de vicepreședintele Consiliului Județean Brașov și raportul de specialitate cu nr. ad. 6302/31086 din data de 4.11.2022 întocmit de Direcția de Sănătate și Asistență Medicală, prin care se propune aprobarea închiderii Centrului de Plasament "Sf. Stelian" din cadrul Complexului de Servicii Cristian din structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov;

Văzând adresele Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov înregistrate la Consiliul Județean Brașov cu nr. 6302/31086/10.10.2022 și nr. 6302/33777/4.11.2022, nota de fundamentare nr. 6313/38572/(R139)8110/3.11.2022, Hotărârea Consiliului Județean Brașov nr. 350/30.09.2022 pentru aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean Brașov pentru anul 2022, revizuit, al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov și Hotărârea nr. 28/29.08.2022 a Colegiului Director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov;

Ținând cont de avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Brașov, conform dispozițiilor art.136, alin.(8), lit. „c” din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile H.G.R. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, actualizată și ale art. 123 din Legea nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;

Având în vedere dispozițiile art. 173 alin. (1) lit. "a" și lit. „d”, ale alin. (2) lit. "b" și "c", precum și ale alin. (5) lit. "b" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. "a" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** - Se aprobă închiderea Centrului de Plasament "Sfântul Stelian" din cadrul Complexului de Servicii Cristian din structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov, începând cu data de 1.12.2022.

**Art.2.** - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov va modifica în mod corespunzător statul de funcții, structura organizatorică și Regulamentul de Organizare și Funcționare, pe care le vor supune spre aprobare Consiliului Județean Brașov.

**Art.3.** - Președintele Consiliului Județean va duce la îndeplinire prezenta hotărâre prin Direcția de Sănătate și Asistență Medicală și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov.

**PREȘEDINTE**

Adrian- Ioan Veștea

Contrasemnează,

Secretar general al județului  
Maria Dumbrăveanu



JUDEȚUL BRAȘOV

Cod F-16

**CONSILIUL JUDEȚEAN BRAȘOV**

Și-dul Eroilor nr. 5, Brașov, România, 500007  
 Telefon: +40 268 410 777, Fax: +40 268 175 576  
 Ofițer: 0368100000, Website: buriso.ro



CS. Cristian

**HOTĂRÂREA NR. 418**

din data de 24.11.2022

13/14P  
 23.12.2022

- privind aprobarea înființării serviciului social: Casa de Tip Familial Ghimbav din cadrul Complexului de Servicii Cristian în structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov

Consiliul Județean Brașov întrunit în ședință ordinară la data de 24.11.2022;

Analizând referatul de aprobare înregistrat cu nr. ad. 6302/33596 din data de 2.11.2022 inițiat de vicepreședintele Consiliului Județean Brașov și raportul de specialitate cu nr. ad. 6302/33596 din data de 4.11.2022 întocmit de Direcția de Sănătate și Asistență Medicală, prin care se propune aprobarea înființării serviciului social: Casa de Tip Familial Ghimbav din cadrul Complexului de Servicii Cristian în structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov;

Văzând adresa nr. 6313/37917/2.11.2022 înregistrată la Consiliul Județean Brașov cu nr. 6302/33596/3.11.2022 a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov, Hotărârea Consiliului Județean Brașov nr. 350/30.09.2022 pentru aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean Brașov pentru anul 2022, revizuit, al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov, adresa Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție nr. 6313/34783/(R115)4453/A1 din data de 25.10.2022 și Hotărârea nr. 29/29.08.2022 a Colegiului Director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov;

Ținând cont de avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Brașov, conform dispozițiilor art.136, alin.(8), lit. „c” din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Anexei IV din Ordinul Ministrului Muncii și Justiției Sociale nr. 25/3.01.2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială și ale Legii nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, precum și ale H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale;

Având în vedere dispozițiile art. 173 alin. (1) lit. „a” și lit. „d”, precum și ale alin. (2) lit. „c” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. „a” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** - Se aprobă înființarea serviciului social: Casa de Tip Familial Ghimbav din cadrul Complexului de Servicii Cristian, în structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov, cu o capacitate de 12 locuri, situat în Oraș Ghimbav, Județul Brașov, str. Făgărașului nr. 16, cod serviciu social 8790CR-C-I, începând cu data de 1.12.2022.

**Art.2.** - Președintele Consiliului Județean va duce la îndeplinire prezenta hotărâre prin Direcția de Sănătate și Asistență Medicală și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov.

**PREȘEDINTE**

Adrian- Ioan Vestea

*[Signature]*

Contrasemnează,  
 Secretar general al județului  
 Maria Dumbrăveanu

*[Signature]*



JUDEȚUL BRAȘOV

## CONSILIUL JUDEȚEAN BRAȘOV

B-dul Eroilor nr. 5, Brașov, România, 500007  
Telefon: + 40 268 410 777, Fax: +40 268 475 576  
office@cjbrasov.ro, www.cjbrasov.ro



Cod F-16

### HOTĂRÂREA NR. 68

din data de 28.02.2023

privind atestarea apartenenței la domeniul public al U.A.T. Județul Brașov a unor imobile teren situate în orașul Ghimbav, județul Brașov

Consiliul Județean Brașov întrunit în ședință ordinară la data de 28.02.2023;

Analizând referatul de aprobare nr. 5/2561 din data de 20.02.2023 al vicepreședintelui Consiliului Județean Brașov în calitate de inițiator și raportul de specialitate nr. ad 5/25561 din data de 21.02.2023 întocmit de către Direcția Juridică, prin care se propune atestarea apartenenței la domeniul public al U.A.T. Județul Brașov a imobilului teren situat în Ghimbav, înscris în CF nr. 103991 Ghimbav, nr. cad. 898, top 603/3 604/3, a imobilului teren, situat în Ghimbav, înscris în CF nr. 104661 Ghimbav, nr. top. [(599, 600)/2]/2/2 (601, 602)/2 și a imobilului teren înscris în CF nr. 101159 Ghimbav, nr. cad. 101159;

Văzând Hotărârea Consiliului Județean Brașov nr. 418/24.11.2022 privind aprobarea înființării serviciului social: Casa de Tip Familial Ghimbav din cadrul Complexului de Servicii Cristian în structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov, adresa nr. 5/2561/31.01.2023 a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov, extrasele CF 103991, 104661 și 101159 Ghimbav și faptul că pe terenurile identificate funcționează serviciul județean Casa de Tip Familial Ghimbav;

Ținând cont de avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Brașov, conform dispozițiilor art.136, alin.(8), lit. „c” din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile H.G. nr. 476/2019 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 118/2014, și a Hotărârii Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale;

Având în vedere dispozițiile art. 41 alin. (5) din Legea nr. 7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 554 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, precum și ale art. 173 alin. (1) lit. “d”, alin. (5) lit. “b” și ale pct. 2 din Anexa nr. 3 la O.U.G. nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.182 și art.196, alin.(1), lit.”a” din O.U.G. nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** – Se atestă apartenența la domeniul public al U.A.T. Județul Brașov a imobilului teren situat în Ghimbav, înscris în CF nr. 103991 Ghimbav, nr. cad. 898, top 603/3 604/3, în suprafață de 373 mp, a imobilului teren, situat în Ghimbav, înscris în CF nr. 104661 Ghimbav, nr. top. [(599, 600)/2]/2/2 (601, 602)/2, în suprafață de 86 mp și a imobilului teren înscris în CF nr. 101159 Ghimbav, nr. cad. 101159, în suprafață de 590 mp.

**Art.2.** – Se declară de uz și interes public județean imobilul teren situat în Ghimbav, înscris în CF nr. 103991 Ghimbav, nr. cad. 898, top 603/3 604/3, în suprafață de 373 mp, a imobilului teren, situat în Ghimbav, înscris în CF nr. 104661 Ghimbav, nr. top. [(599, 600)/2]/2/2 (601, 602)/2, în suprafață de 86 mp și a imobilului teren înscris în CF nr. 101159 Ghimbav, nr. cad. 101159, în suprafață de 590 mp.

**Art.3.** - Președintele Consiliului Județean Brașov asigură aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri prin Direcția Juridică/Biroul Patrimoniu.

**PREȘEDINTE**

**Adrian- Ioan Vestea**

**Contrasemnează,  
Secretar general al județului  
Maria Dumbrăveanu**

Nr. 21817 / 25.08.2023

REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA: ..... 1, 2, 3 .....

**Proiect de hotărâre**  
din ..... 25.08.2023 .....

**privind aprobarea PROTOCOLULUI DE ASOCIERE încheiat între Orașul Ghimbav și Școala Gimnazială Ghimbav în vederea realizării achiziției publice comune ocazionale pentru închiriere de containere cu destinația săli de clasă pentru Școala Gimnazială Ghimbav**

Ionel Fliundra – Primarul Orașului Ghimbav, județul Brașov,

- având în vedere prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

- dispozițiile art. 129, alin. 2, lit. e) și alin.9, lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Raportul de specialitate, Referatul de aprobare,

În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

**HOTĂRĂȘTE**

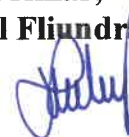
**Art. 1.** Se aprobă PROTOCOLUL DE ASOCIERE încheiat între Orașul Ghimbav și Școala Gimnazială Ghimbav în vederea realizării achiziției publice comune ocazionale pentru închiriere de containere cu destinația săli de clasă pentru Școala Gimnazială Ghimbav, parte integrantă din prezenta.

**Art. 2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Orașului Ghimbav prin compartimentele de specialitate.

**Vizat pentru legalitate**  
**Secretar general**  
**Szinatovici Dan**



**Inițiator**  
**Primar,**  
**Ionel Fliundra**





**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**

Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075,  
Tel/fax: 40-268 - 25.80.06 / 25.83.55  
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: [relatiipublice@primaria-ghimbav.ro](mailto:relatiipublice@primaria-ghimbav.ro)

Nr. 21821 / 25.08.2023

## Referat de aprobare,

**privind aprobarea PROTOCOLULUI DE ASOCIERE încheiat între Orașul Ghimbav și Școala Gimnazială Ghimbav în vederea realizării achiziției publice comune ocazionale pentru închiriere de containere cu destinația săli de clasă pentru Școala Gimnazială Ghimbav**

Văzând:

- prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- dispozițiile art. 129, alin. 2, lit. e) și alin.9, lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

Văzând motivele de ordin legal sus menționate, propun aprobarea Proiectului de hotărâre în forma inițiată.

**Primar,**  
**Ionel Fliundra**



Anexă la HCL nr.....

## **PROTOCOL DE ASOCIERE**

**Privind realizarea în comun a unei achiziții publice ocazionale**

Încheiat între

**ORAȘUL GHIMBAV**

**și**

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ GHIMBAV**

pentru realizarea în comun a achiziției pentru închiriere de containere cu destinația săli de clasă  
pentru Școala Gimnazială Ghimbav

## PREAMBUL

În temeiul:

- Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/protocolului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Și având în vedere că:

- Volumul, complexitatea activităților și capacitatea profesională presupuse de realizarea achiziției pentru închiriere de containere cu destinația săli de clasă pentru Școala Gimnazială Ghimbav, depășește resursele existente la Școala Gimnazială Ghimbav, pentru asigurarea derulării în condiții optime a procesului de achiziție publică necesare în vederea atribuirii respectivului contract și obținerea beneficiilor anticipate ;

- Aplicarea în mod unitar va avea ca efect asigurarea premiselor necesare pentru realizarea respectivelor achiziții în condiții de eficiență, eficacitate și economicitate, în sensul că: pe de o parte, se va reduce efortul presupus de realizarea activităților procedurale specifice, ceea ce va conduce la eficientizarea resurselor umane și materiale alocate derulării proceselor de achiziție publică vizate; iar pe de altă parte, se va spori capacitatea autorităților contractante asociate de a maximiza rezultatele obținute în urma aplicării procedurilor de atribuire care fac obiectul prezentului protocol de asociere printr-o poziționare competitivă a acestora prin posibilitatea de a obține prețuri mai avantajoase prin volume mai mari,

**Orașul Ghimbav**, cu sediul în Str. Lungă, nr. 2, localitatea Ghimbav, județul Brașov, România, cod poștal 507075, telefon: 0268 258006, fax: 0268 258335, poșta electronică: [relatiipublice@primaria-ghimbav.ro](mailto:relatiipublice@primaria-ghimbav.ro), cod fiscal: 4801362, reprezentat legal prin domnul IONEL FLIUNDRA, PRIMARUL ORAȘULUI GHIMBAV,

Și

**Școala Gimnazială Ghimbav**, cu sediul în Str. Pieții nr 70, localitatea Ghimbav, județul Brașov, cod poștaș 507075, telefon 0268 258030, poșta electronică [scoala.general.ghimbav@gmail.com](mailto:scoala.general.ghimbav@gmail.com), cod fiscal 29482145, reprezentată prin Doamna Paise Liana Sanda, Director

au convenit să încheie prezentul Protocol de asociere care reprezintă voința expresă a părților.

## PRECIZĂRI PREALABILE

1. În prezentul Protocol, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:
  - (a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
  - (b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
  - (c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică, dacă nu se specifică altfel;

2. Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.

#### **Art. 1 SCOPUL PROTOCOLULUI DE ASOCIERE**

Prezentul protocol de asociere este încheiat în scopul efectuării în comun, de către părți, a achiziției pentru închiriere de containere cu destinația săli de clasă pentru Școala Gimnazială Ghimbav

#### **Art. 2 OBIECTUL PROTOCOLULUI**

(1) Obiectul protocolului îl reprezintă stabilirea de către părți a modalității de organizare a procedurii de atribuire a contractului de achiziție pentru închiriere de containere cu destinația săli de clasă pentru Școala Gimnazială Ghimbav, în numele și pe seama Școlii Gimnaziale Ghimbav, de către Orașul Ghimbav, în conformitate cu prevederile art. 44 din Legea nr. 98/2016.

(2) În sensul prevederilor alin. (1), Școala Gimnazială Ghimbav delegă Orașul Ghimbav, în vederea realizării tuturor formalităților necesare pentru inițierea, aplicarea și finalizarea procedurilor de atribuire aferente respectivului contract în numele și pentru Școala Gimnazială Ghimbav.

(3) În aplicarea prevederilor prezentului articol Școala Gimnazială Ghimbav sprijină activitățile derulate de Orașul Ghimbav, prin îndeplinirea obligației de punere la dispoziția acestuia a oricăror date/informații/documente necesare pentru îndeplinirea obligațiilor care derivă din aplicarea dispozițiilor legale în materia achizițiilor publice.

(4) Prezentul Protocol se referă la achiziționarea a:

- **8 containere care asamblate vor constitui 2 săli de clasă**

#### **Art. 3 DURATA PROTOCOLULUI**

Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și încetează să producă efecte la data la care s-au îndeplinit toate obligațiile aferente contractului economic rezultat în urma derulării procedurii de achiziție publică încheiat de către Școala Gimnazială Ghimbav cu operatorul economic desemnat câștigător.

#### **Art. 4 DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

##### **(1) Drepturile și obligațiile Orașului Ghimbav**

- a) Are dreptul de a organiza achiziția închiriere de containere cu destinația săli de clasă pentru Școala Gimnazială Ghimbav, în numele și pe seama Școlii Gimnaziale Ghimbav, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- b) Organizează și derulează procedura de atribuire în numele și pe seama Școlii Gimnaziale Ghimbav conform prevederilor legale și documentației de atribuire însoțite de Școala Gimnazială Ghimbav, contractul de închiriere de containere cu destinația săli de clasă pentru Școala Gimnazială Ghimbav, urmând a fi semnat de către Școala Gimnazială Ghimbav, cu operatorul economic desemnat câștigător;
- c) Întreprinde, în numele și pe seama Școlii Gimnaziale Ghimbav, orice demers necesar derulării și finalizării procedurii de atribuire.
- d) Întocmește și păstrează dosarul achiziției publice.
- e) Transmite către Școala Gimnazială Ghimbav, o copie a dosarului achiziției și modelul de contract pentru încheierea și derularea acestuia, după comunicarea

rezultatului procedurii si expirarea termenului prevazut la art. 8 din Legea 101/2016 actualizată,

## **(2) Drepturile și obligațiile Școlii Gimnaziale Ghimbav**

- a) Răspunde, Orașului Ghimbav , în termen de 2 zile lucrătoare la solicitările de clarificări ale pontențialilor ofertanți, depuse în cadrul procedurii
- b) Încheie contractul de achiziție publică cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, recepționează containerele și achită contravaloarea acestora.
- c) Derulează contractul de achiziție publică conform prevederilor documentației de atribuire și a clauzelor acestuia.
- d) Informează Orașul Ghimbav cu privire la finalizarea livrării produselor, în termen de 10 zile de la acest eveniment, respectiv cu privire la data expirării perioadei de garanție tehnică produselor, în termen de 10 zile de la data expirării acestei perioadei, în vederea respectării obligației privind întocmirea și publicarea documentului constatator.

### **Art. 5 MODIFICAREA PROTOCOLULUI**

(1) Părțile pot decide modificarea prezentului Protocol, oricând pe durata de valabilitate a acestuia, prin act adițional consemnat în scris.

### **Art. 6 NOTIFICĂRI ȘI COMUNICĂRI**

(1) Orice solicitare, notificare sau informare, ce va fi trimisă de către o Parte celeilalte Părți, va avea formă scrisă și va fi considerată ca primită de către cealaltă parte dacă:

- a) a fost înmănată persoanei destinate și aceasta a semnat de primire, în cazul expedierii prin utilizarea unui serviciu poștal cu confirmare de primire;
- b) s-a primit confirmarea de primire din partea celeilalte părți (în sensul că toate paginile constituind comunicarea au fost transmise către destinatar), în cazul în care comunicarea a fost trimisă prin fax;
- c) s-a primit confirmarea de primire din partea celeilalte părți a mesajului electronic trimis prin poșta electronică persoanelor desemnate.

(2) În cazul în care solicitarea/notificarea/informarea implică luarea unor decizii a căror fundamentare trebuie să aibă la bază și documente semnate în original de către cealaltă parte, acestea vor fi formalizate prin înscrisuri în acest sens, în situația în care respectivele decizii au avut la bază comunicarea prin mijloace electronice.

### **Art. 7 CONFIDENȚIALITATE**

- (1) Partea care transmite informațiile va preciza documentele sau părțile din documente care au caracter confidențial.
- (2) Partea care primește informațiile are obligația de a respecta caracterul confidențial al informațiilor primite.
- (3) Părțile semnatare se angajează să păstreze același nivel de confidențialitate a informațiilor ca și partea care a transmis respectivele informații.

## Art. 8 LEGEA APLICABILĂ

(1) Prezentului Protocol i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

(2) Pe durata prezentului Protocol, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului Protocol va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

## Art. 9 ÎNCETAREA PROTOCOLULUI

(1) Prezentul protocol încetează prin atingerea le termen.

(2) În situații justificate, Orașul Ghimbav poate denunța unilateral prezentul protocol ulterior notificării Școlii Gimnaziale Ghimbav, fiind ținut însă de îndeplinirea obligațiilor scadente.

(3) Neîndeplinirea de către una din părțile protocolului a obligațiilor menționate la art. 4, poate conduce la rezilierea prezentului protocol, partea responsabilă de neîndeplinirea obiectului acestuia fiind obligată să își asume sancțiunile prevăzute de legislația incidentă în materia achizițiilor publice.

## Art. 10 DISPOZIȚII FINALE

(1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul protocol sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

(2) Protocolul este întocmit în număr de 2 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte .

### Semnături

	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Oraș Ghimbav	Ionel FLIUNDRA Primar		
Școala Gimnazială Ghimbav	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
	PAISE LIANA SANDA Director		

Anexă la HCL nr.....

## **PROTOCOL DE ASOCIERE**

**Privind realizarea în comun a unei achiziții publice ocazionale**

Încheiat între

**ORAȘUL GHIMBAV**

**și**

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ GHIMBAV**

pentru realizarea în comun a achiziției pentru închiriere de containere cu destinația săli de clasă  
pentru Școala Gimnazială Ghimbav

## **PREAMBUL**

În temeiul:

- Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/protocolului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Și având în vedere că:

- Volumul, complexitatea activităților și capacitatea profesională presupuse de realizarea achiziției pentru închiriere de containere cu destinația săli de clasă pentru Școala Gimnazială Ghimbav, depășește resursele existente la Școala Gimnazială Ghimbav, pentru asigurarea derulării în condiții optime a procesului de achiziție publică necesare în vederea atribuirii respectivului contract și obținerea beneficiilor anticipate ;

- Aplicarea în mod unitar va avea ca efect asigurarea premiselor necesare pentru realizarea respectivelor achiziții în condiții de eficiență, eficacitate și economicitate, în sensul că: pe de o parte, se va reduce efortul presupus de realizarea activităților procedurale specifice, ceea ce va conduce la eficientizarea resurselor umane și materiale alocate derulării proceselor de achiziție publică vizate; iar pe de altă parte, se va spori capacitatea autorităților contractante asociate de a maximiza rezultatele obținute în urma aplicării procedurilor de atribuire care fac obiectul prezentului protocol de asociere printr-o poziționare competitivă a acestora prin posibilitatea de a obține prețuri mai avantajoase prin volume mai mari,

**Orașul Ghimbav**, cu sediul în Str. Lungă, nr. 2, localitatea Ghimbav, județul Brașov, România, cod poștal 507075, telefon: 0268 258006, fax: 0268 258335, poștă electronică: [relatiipublice@primaria-ghimbav.ro](mailto:relatiipublice@primaria-ghimbav.ro), cod fiscal: 4801362, reprezentat legal prin domnul IONEL FLIUNDRA, PRIMARUL ORAȘULUI GHIMBAV,

Și

**Școala Gimnazială Ghimbav**, cu sediul în Str. Pieții nr 70, localitatea Ghimbav, județul Brașov, cod poștaș 507075, telefon 0268 258030, poșta electronică [scoala.general.ghimbav@gmail.com](mailto:scoala.general.ghimbav@gmail.com), cod fiscal 29482145, reprezentată prin Doamna Paise Liana Sanda, Director

au convenit să încheie prezentul Protocol de asociere care reprezintă voința expresă a părților.

## **PRECIZĂRI PRELABILE**

1. În prezentul Protocol, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:
  - (a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
  - (b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
  - (c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică, dacă nu se specifică altfel;

2. Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.

#### **Art. 1 SCOPUL PROTOCOLULUI DE ASOCIERE**

Prezentul protocol de asociere este încheiat în scopul efectuării în comun, de către părți, a achiziției pentru închiriere de containere cu destinația săli de clasă pentru Școala Gimnazială Ghimbav

#### **Art. 2 OBIECTUL PROTOCOLULUI**

(1) Obiectul protocolului îl reprezintă stabilirea de către părți a modalității de organizare a procedurii de atribuire a contractului de achiziție pentru închiriere de containere cu destinația săli de clasă pentru Școala Gimnazială Ghimbav, în numele și pe seama Școlii Gimnaziale Ghimbav, de către Orașul Ghimbav, în conformitate cu prevederile art. 44 din Legea nr. 98/2016.

(2) În sensul prevederilor alin. (1), Școala Gimnazială Ghimbav delegă Orașul Ghimbav, în vederea realizării tuturor formalităților necesare pentru inițierea, aplicarea și finalizarea procedurilor de atribuire aferente respectivului contract în numele și pentru Școala Gimnazială Ghimbav.

(3) În aplicarea prevederilor prezentului articol Școala Gimnazială Ghimbav sprijină activitățile derulate de Orașul Ghimbav, prin îndeplinirea obligației de punere la dispoziția acestuia a oricăror date/informații/documente necesare pentru îndeplinirea obligațiilor care derivă din aplicarea dispozițiilor legale în materia achizițiilor publice.

(4) Prezentul Protocol se referă la achiziționarea a:

- **8 containere care asamblate vor constitui 2 săli de clasă**

#### **Art. 3 DURATA PROTOCOLULUI**

Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și încetează să producă efecte la data la care s-au îndeplinit toate obligațiile aferente contractului economic rezultat în urma derulării procedurii de achiziție publică încheiat de către Școala Gimnazială Ghimbav cu operatorul economic desemnat câștigător.

#### **Art. 4 DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

##### **(1) Drepturile și obligațiile Orașului Ghimbav**

- a) Are dreptul de a organiza achiziția închiriere de containere cu destinația săli de clasă pentru Școala Gimnazială Ghimbav, în numele și pe seama Școlii Gimnaziale Ghimbav, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- b) Organizează și derulează procedura de atribuire în numele și pe seama Școlii Gimnaziale Ghimbav conform prevederilor legale și documentației de atribuire însoțite de Școala Gimnazială Ghimbav, contractul de închiriere de containere cu destinația săli de clasă pentru Școala Gimnazială Ghimbav, urmând a fi semnat de către Școala Gimnazială Ghimbav, cu operatorul economic desemnat câștigător;
- c) Întreprinde, în numele și pe seama Școlii Gimnaziale Ghimbav, orice demers necesar derulării și finalizării procedurii de atribuire.
- d) Întocmește și păstrează dosarul achiziției publice.
- e) Transmite către Școala Gimnazială Ghimbav, o copie a dosarului achiziției și modelul de contract pentru încheierea și derularea acestuia, după comunicarea



rezultatului procedurii si expirarea termenului prevazut la art. 8 din Legea 101/2016 actualizată,

## **(2) Drepturile și obligațiile Școlii Gimnaziale Ghimbav**

- a) Răspunde, Orașului Ghimbav , în termen de 2 zile lucrătoare la solicitările de clarificări ale potențialilor ofertanți, depuse în cadrul procedurii
- b) Încheie contractul de achiziție publică cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, recepționează containerele și achită contravaloarea acestora.
- c) Derulează contractul de achiziție publică conform prevederilor documentației de atribuire și a clauzelor acestuia.
- d) Informează Orașul Ghimbav cu privire la finalizarea livrării produselor, în termen de 10 zile de la acest eveniment, respectiv cu privire la data expirării perioadei de garanție tehnică produselor, în termen de 10 zile de la data expirării acestei perioadei, în vederea respectării obligației privind întocmirea și publicarea documentului constatator.

### **Art. 5 MODIFICAREA PROTOCOLULUI**

(1) Părțile pot decide modificarea prezentului Protocol, oricând pe durata de valabilitate a acestuia, prin act adițional consemnat în scris.

### **Art. 6 NOTIFICĂRI ȘI COMUNICĂRI**

(1) Orice solicitare, notificare sau informare, ce va fi trimisă de către o Parte celeilalte Părți, va avea formă scrisă și va fi considerată ca primită de către cealaltă parte dacă:

- a) a fost înmănată persoanei destinate și aceasta a semnat de primire, în cazul expedierii prin utilizarea unui serviciu poștal cu confirmare de primire;
- b) s-a primit confirmarea de primire din partea celeilalte părți (în sensul că toate paginile constituind comunicarea au fost transmise către destinatar), în cazul în care comunicarea a fost trimisă prin fax;
- c) s-a primit confirmarea de primire din partea celeilalte părți a mesajului electronic trimis prin poșta electronică persoanelor desemnate.

(2) În cazul în care solicitarea/notificarea/informarea implică luarea unor decizii a căror fundamentare trebuie să aibă la bază și documente semnate în original de către cealaltă parte, acestea vor fi formalizate prin înscrisuri în acest sens, în situația în care respectivele decizii au avut la bază comunicarea prin mijloace electronice.

### **Art. 7 CONFIDENȚIALITATE**

- (1) Partea care transmite informațiile va preciza documentele sau părțile din documente care au caracter confidențial.
- (2) Partea care primește informațiile are obligația de a respecta caracterul confidențial al informațiilor primite.
- (3) Părțile semnate se angajează să păstreze același nivel de confidențialitate a informațiilor ca și partea care a transmis respectivele informații.

## Art. 8 LEGEA APLICABILĂ

(1) Prezentului Protocol i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

(2) Pe durata prezentului Protocol, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului Protocol va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

## Art. 9 ÎNCETAREA PROTOCOLULUI

(1) Prezentul protocol încetează prin ajungerea la termen.

(2) În situații justificate, Orașul Ghimbav poate denunța unilateral prezentul protocol ulterior notificării Școlii Gimnaziale Ghimbav, fiind ținut însă de îndeplinirea obligațiilor scadente.

(3) Neîndeplinirea de către una din părțile protocolului a obligațiilor menționate la art. 4, poate conduce la rezilierea prezentului protocol, partea responsabilă de neîndeplinirea obiectului acestuia fiind obligată să își asume sancțiunile prevăzute de legislația incidentă în materia achizițiilor publice.

## Art. 10 DISPOZIȚII FINALE

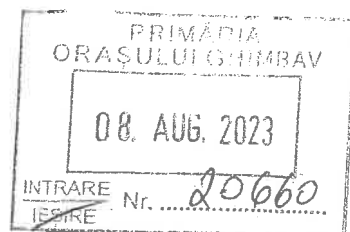
(1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul protocol sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

(2) Protocolul este întocmit în număr de 2 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte .

### Semnături

	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
Oraș Ghimbav	Ionel FLIUNDRA Primar		
Școala Gimnazială Ghimbav	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
	PAISE LIANA SANDA Director		

nr. 1226 din 08.08.2023



CATRE,

PRIMARIA ORASULUI GHIMBAV

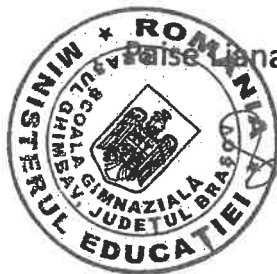
Serviciul Contabilitate

Prin prezenta solicitam rectificarea Bugetului de cheltuieli al anului curent in sensul majorarii cu suma de 100.000 lei la Capitolul 65.02.03.01 Invatamant primar, Titlul II Bunuri si servicii ,Articol 20.30.30 Alte cheltuieli cu bunuri si servicii.

Suma este necesara pentru inchirierea a doua containere in care urmeaza sa-si desfasoare activitatea doua clase a-IV-a, spatiile actuale fiind insuficiente.

DIRECTOR ,

Paule Liana Sanda



Paule

Administrator financiar,

Bratu Cristina



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**  
Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075,  
Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55  
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail:  
relatiipublice@primaria-ghimbav.ro



**Nr. 21826/25.08.2023**

**RAPORTUL DE SPECIALITATE**  
**LA PROIECTUL DE HOTĂRÂRE AL CONSILIULUI LOCAL**  
privind aprobarea

**PROTOCOLULUI DE ASOCIERE dintre Orasul Ghimbav si Scoala Gimnazială Ghimbav**  
pentru realizarea în comun a achiziției pentru închiriere de containere cu destinația săli de clasă  
pentru Școala Gimnazială Ghimbav

Școala Gimnazială Ghimbav a primit un număr mare de înscrieri în anul școlar 2023-2024 astfel că numărul de elevi care vor frecventa cursurile în anul școlar viitor este mai mare decât capacitatea actuală a școlii.

Primăria Orașului Ghimbav a realizat documentația necesară pentru construirea unui corp nou de clădire în care își vor putea desfășura activitatea 6 clase a câte 25 de elevi și un laborator de informatică la mansarda. Proiectul este depus la CNI pentru finanțare și de asemenea se pregătește o cerere de finanțare care se va depune în Programul Regiunea Centru – Prioritatea 6 : O regiune Educata.

Până la finalizarea lucrărilor spațiile necesare se vor asigura în containere modulare care pot fi amenajate ca săli de clasă, asigurând astfel condiții optime pentru desfășurarea procesului de învățământ.

Prin rectificarea bugetului Orașului Ghimbav, urmare solicitării primite de la Școala Gimnazială Ghimbav, înregistrată la Primăria Orașului Ghimbav cu nr 20660/8.08.2023, în bugetul școlii a fost alocată suma necesară pentru închirierea containerelor.

Tinând cont de

- Volumul, complexitatea activităților și capacitatea profesională presupuse de realizarea achiziției pentru închiriere de containere cu destinația săli de clasă pentru Școala Gimnazială Ghimbav depășesc resursele existente la nivelul Școlii Gimnaziale Ghimbav necesare pentru asigurarea derulării în condiții optime a procesului de achiziție publică

- Necesitatea și eficiența aplicării în mod unitar a procedurii de achiziție care va avea ca efect asigurarea premiselor necesare pentru realizarea respectivelor achiziții în condiții de eficiență, eficacitate și economicitate, în sensul că: pe de o parte, se va reduce efortul presupus de realizarea activităților procedurale specifice, ceea ce va conduce la eficientizarea resurselor umane și materiale alocate derulării proceselor de achiziție publică vizate; iar pe de altă parte, se va spori capacitatea autorităților contractante asociate de a maximiza rezultatele, se justifică semnarea protocolului de asociere conform căruia

**Orașul Ghimbav are următoarele drepturi și obligații**

Are dreptul de a organiza achiziția închiriere de containere cu destinația săli de clasă pentru Școala Gimnazială Ghimbav, în numele și pe seama **Școlii Gimnaziale Ghimbav**, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

- a) Organizează și derulează procedura de atribuire în numele și pe seama **Școlii Gimnaziale Ghimbav** conform prevederilor legale și documentației de atribuire însoțite

de Școala Gimnazială Ghimbav , contractul de închiriere de containere cu destinația săli de clasă pentru Școala Gimnazială Ghimbav, urmând a fi semnat de către Școala Gimnazială Ghimbav, cu operatorul economic desemnat câștigător;

- b) Întreprinde, în numele și pe seama Școlii Gimnaziale Ghimbav, orice demers necesar derulării și finalizării procedurii de atribuire.
- c) Întocmește și păstrează dosarul achiziției publice.
- d) Transmite către Școala Gimnazială Ghimbav, o copie a dosarului achiziției și modelul de contract pentru încheierea și derularea acestuia, după comunicarea rezultatului procedurii și expirarea termenului prevăzut la art. 8 din Legea 101/2016 actualizată,

Iar Școala Gimnazială Ghimbav are următoarele drepturi și obligații

- a) Răspunde, Orașului Ghimbav , în termen de 2 zile lucrătoare la solicitările de clarificări ale potențialilor ofertanți, depuse în cadrul procedurii
- b) Încheie contractul de achiziție publică cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, recepționează containerele și achită contravaloarea acestora.
- c) Derulează contractul de achiziție publică conform prevederilor documentației de atribuire și a clauzelor acestuia.
- d) Informează Orașul Ghimbav cu privire la finalizarea livrării produselor, în termen de 10 zile de la acest eveniment, respectiv cu privire la data expirării perioadei de garanție tehnică produselor, în termen de 10 zile de la data expirării acestei perioadei, în vederea respectării obligației privind întocmirea și publicarea documentului constatator.

Tinând cont de cele sus menționate

- Având în vedere Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/protocolului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (9) lit. a), art. 139 alin. (3) lit. g) și al prevederilor art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, supunem, spre dezbateră și aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea **PROTOCOLULUI DE ASOCIERE dintre Orașul Ghimbav și Școala Gimnazială Ghimbav** pentru realizarea în comun a achiziției pentru închiriere de containere cu destinația săli de clasă pentru Școala Gimnazială Ghimbav, în forma prezentată în anexă

Sef serviciu  
Cristina Iulia Rcovita

Inspector,  
Cecilia Burda

C3

## PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 21764 / 24.08.2023

### **Pentru modificare a HCL 5/26.01.2023 privind aprobarea reglementarilor juridice și tehnice cu privire la parcelarea terenurilor și proiectarea infrastructurii stradale din documentatiile de urbanism ale orașul Ghimbav**

Primarul Orașului Ghimbav,

Luând în considerare Raportul de specialitate al Serviciului Amenajarea teritoriului și urbanism nr. 21757 / 24.08.2023  
În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 24/2007, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul MDRT nr. 233/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001, Ghidul privind metodologia de elaborare și conținutul cadru al P.U.Z, indicativ GM 010/2000 aprobat de MDRT cu Ordinul nr. 176/N/2000, art. 129, alin. 1, alin. 2 lit. c), alin. 6, lit. c) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, prevederile Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare,  
În temeiul art. 139, alin. 1 și ale art. 196, alin. 1, litera a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

### HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.** Se aprobă - modificarea Art.5 lit d, dupa cum urmeaza:”1000 mp pentru locuințe colective – se admit maxim 6 apartamente și nu se admite dispunerea cladirilor noi propuse pe limita de proprietate,..

**Art. 2.** Se aprobă - modificarea Art.8 lit b, dupa cum urmeaza:”spații cu altă destinație pe teritoriul UAT-Ghimbav ( locuri de joacă, parcuri, fitness) și spații verzi altele decât cele menționate la art6, cu asigurarea unui minim de 5% din suprafata reglementată pentru realizarea de spatii verzi publice”.

**Art. 3.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotarâri se însarcinează Primarului Orașului Ghimbav.

Vizat spre legalitate,

**SECRETAR GENERAL**  
Dan SZINATOVICI



**PRIMAR**  
Ionel FLIUNDRĂ





**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**

Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55  
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: [relatiipublice@primaria-ghimbav.ro](mailto:relatiipublice@primaria-ghimbav.ro)

---

**REFERAT APROBARE**  
**Nr. 21768 / 24.08.2023**

**Propunere de modificare a HCL 5/26.01.2023 privind aprobarea reglementarilor  
juridice și tehnice cu privire la parcelarea terenurilor și proiectarea  
infrastructurii stradale din documentatiile de urbanism ale orașul Ghimbav**

Conform art. 5 lit.d a HCL 5/26.01.2023, pentru loturi de minim 1000 mp destinate construirii de locuinte colective este prevăzută posibilitatea de a realiza maxim șase apartamente per parcelă fără a se face referire la modul de amplasare al construcțiilor propuse pe limita de proprietate.

Conform art. 8 lit.b a HCL 5/26.01.2023, pentru spații cu altă destinație aferente zonei de locuit se prevad 4.00 mp de teren la fiecare lot de casă și 1.00 mp de teren pentru fiecare apartament construit. Legislația în vigoare prevede conform Legii 24/2007 art.10 punctul 3, cu completările ulterioare, ca ”Extinderea intravilanului localităților, transformarea zonelor cu alte funcțiuni în zone rezidențiale și construirea pe terenuri de peste 3.000 m<sup>2</sup> aflate în proprietatea statului, a unităților administrativ-teritoriale, a autorităților centrale și locale se pot realiza exclusiv pe baza documentațiilor de urbanism care să prevadă un minimum de 20 m<sup>2</sup> de spațiu verde pe cap de locuitor și un minimum de 5% spații verzi publice, .

**Concluzii :**

Având în vedere aplicabilitatea acestei hotărâri de consiliu local HCL 5/26.01.2023 în procesul de avizare și redactare a documentațiilor de urbanism, se propune modificarea HCL în sensul actualizării acesteia.

**PRIMAR**  
Ionel FLIUNDRĂ



**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BRAȘOV**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**

Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55  
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: [relatiipublice@primaria-ghimbav.ro](mailto:relatiipublice@primaria-ghimbav.ro)

**RAPORT DE SPECIALITATE**  
**Nr. 21757 / 24.08.2023**

**Propunere de modificare a HCL 5/26.01.2023 privind aprobarea reglementarilor juridice și tehnice cu privire la parcelarea terenurilor și proiectarea infrastructurii stradale din documentatiile de urbanism ale orașul Ghimbav**

Conform art. 5 lit.d a HCL 5/26.01.2023, pentru loturi de minim 1000 mp destinate construirii de locuințe colective este prevăzută posibilitatea de a realiza maxim șase apartamente per parcelă fără a se face referire la modul de amplasare al construcțiilor propuse pe limita de proprietate.

Conform art. 8 lit.b a HCL 5/26.01.2023, pentru spații cu altă destinație aferente zonei de locuit se prevăd 4.00 mp de teren la fiecare lot de casă și 1.00 mp de teren pentru fiecare apartament construit. Legislația în vigoare prevede conform Legii 24/2007 art.10 punctul 3, cu completările ulterioare, ca "Extinderea intravilanului localităților, transformarea zonelor cu alte funcțiuni în zone rezidențiale și construirea pe terenuri de peste 3.000 m<sup>2</sup> aflate în proprietatea statului, a unităților administrativ-teritoriale, a autorităților centrale și locale se pot realiza exclusiv pe baza documentațiilor de urbanism care să prevadă un minimum de 20 m<sup>2</sup> de spațiu verde pe cap de locuitor și un minimum de 5% spații verzi publice, .

**Concluzii :**

Având în vedere aplicabilitatea acestei hotărâri de consiliu local HCL 5/26.01.2023 în procesul de avizare și redactare a documentațiilor de urbanism, departamentul de urbanism din cadrul Primăriei Orașului Ghimbav propune:

1. Modificarea Art.5 lit d. a prezentei HCL 5/26.01.2023 după cum urmează:

Art.5. Suprafața parcelei de teren care se poate autoriza pentru construit este de minim:

- a) *se mentine forma actuală a alineatului,*
- b) *se mentine forma actuală a alineatului,*
- c) *se mentine forma actuală a alineatului,*
- d) *se modifica conform: "1000 mp pentru locuințe colective – se admit maxim 6 apartamente și nu se admite dispunerea cladirilor noi propuse pe limita de proprietate ,..*



2. Modificarea Art.8 lit b. a prezentei HCL 5/26.01.2023 după cum urmează:

Art.8. La intocmirea documentațiilor de urbanism se va prevedea:

a) *se mentine forma actuală a alineatului*

b) *se modifica conform:* ”spații cu altă destinație pe teritoriul UAT-Ghimbav ( locuri de joacă, parcuri, fitness) și spații verzi altele decât cele menționate la art6. cu asigurarea unui minim de 5% din suprafata reglementată pentru realizarea de spatii verzi publice.”

Intocmit Arhitect Șef,  
arb. Ștefan Firimiță

Nr. 21808 / 21.08.2023

REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA: ..... 1 .....

**Proiect de hotărâre**  
din ..... 25.08.2023  
**privind aprobarea rectificarii bugetului local pe anul 2023**

Primarul Orasului Ghimbav,

Avand in vedere HCL Ghimbav nr. 26/14.03.2023 si HCL Ghimbav nr. 24/21.02.2023 privind aprobarea bugetului local pe anul 2023, Legea nr. 368/2022 privind bugetul de stat pe anul 2022, conform HCL 97/20.07.2023, referatul de aprobare si prevederile art. 49 din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, art. 129, alin. 1, alin. 2, litera b), alin. 4, lit. a) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare,

In temeiul art.139, alin.1 si art. 196,alin.1, litera a din O.U.G.57/2019 privind Codul administrativ ,

**HOTARASTE**

**Art. 1** Se aproba rectificarea bugetului local pe anul 2023 prin virare de credite bugetare la sectiunea de functionare conform anexei la prezenta hotarare.

**Art. 2.** Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Primarul Orasului Ghimbav prin compartimentele de specialitate.

Vizat pentru legalitate  
Secretar General  
Szinatovici Dan

Inițiator  
Primar  
Ionel Fliundra

# CHELTUIELI

ANEXA

NECESAR FUNCTIONARE

mii lei

Cod indicator	DENUMIREA INDICATORILOR	Diminuare	Suplimentare
<b>67.05.01</b>	<b>Sport</b>		
<b>59</b>	<b>TITLUL XI ALTE CHELTUIELI</b>		
591100	Asociatii si fundatii	-1159.69	
67.05.01	HCL 97/20.07.2023		+1159.69
	<b>TOTAL GENERAL FUNCTIONARE</b>	<b>-1159,69</b>	<b>+1159.69</b>

Vizat pentru legalitate  
Secretar General  
Szinatovici Dan



Inițiator  
Primar  
Ionel Fliundra





**PRIMARIA ORASULUI GHIMBAV  
JUDETUL BRASOV**

Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55  
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: primariagh@artelecom.net

---

Nr.inreg. 21806 / 25.08.2023

**REFERAT DE APROBARE A RECTIFICARII BUGETULUI  
LOCAL PE ANUL 2023**

Avand in vedere HCL Ghimbav nr. 24/21.02.2023 si HCL Ghimbav nr. 26/14.03.2023 privind aprobarea bugetului local pe anul 2023 privind rectificarea bugetului local pe anul 2023, Legea nr. 368/2022 privind bugetul de stat pe anul 2023, conform HCL 97/20.07.2023, referatul de aprobare si prevederile din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, se propune aprobarea rectificarii bugetului local pentru anul 2023 prin virare de credite bugetare dupa cum urmeaza:

➤ **Anexa nr. 3 Componenta cheltuielilor  
bugetului local**

- Cheltuieli in suma de 1.159,69 mii lei prin virare de credite bugetare

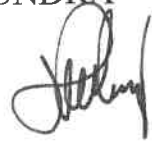
Având în vedere cele de mai sus, se impune aprobarea bugetului local în corelație cu evoluția prognozată a indicatorilor macroeconomici și cu măsurile instituite.

## **Alte informații ale bugetului**

Totodata se propune rectificarea bugetului conform notei de fundamentare emisa de compartimentul de achizitii.

Având în vedere cele prezentate, rog a se intocmi raportul de specialitate in vederea aprobarii cu privire la rectificarea bugetului local pe anul 2023 .

PRIMAR  
IONEL FLIUNDRA



**Raport**  
**Privind modificarea bugetului de cheltuieli,**  
**pe anul 2023**

Compartimentul Buget- Contabilitate, prin prezentul raport va aducem la cunostinta ca este necesara modificarea bugetului de cheltuieli al UAT oras Ghimbav pe anul 2023, intre articole si aliniate, conform anexelor atasate .

In temeiul prevederilor Legii Bugetului de Stat nr. 368/2022, ale Legii 273/2006 Finantelor Publice Locale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare si in temeiul prevederilor din OUG 57/2019 privind aprobarea Codului Administrativ va inaintam prezentul raport:

**In urma discutiilor cu ordonatorul principal de credite: compartimentul buget- contabilitate va propune urmatoarele modificari :**

**CHELTUIELI**

**Sectiunea FUNCTIONARE (Anexa 2)**

**Capitolul 67.05.01 – Sport**

- art. 59.11.00 ( Asociatii si fundatii) **diminuare** cu suma de **1 159.69 mii lei**
- suplimentarea se va realiza la capitolul 67.05.01 conform anexei la HCL 97/20.07.2023

**Compartiment buget-contabilitate**



REPARTIZAT PENTRU AVIZARE LA COMISIA: 1, 2, 3

## Proiect de hotărâre

din 24.08.2023

*pentru modificarea H.C.L. nr. 173/2018 privind acordarea unor facilități anumitor categorii de persoane, pe mijloacele de transport public local de călători utilizate de către societatea RATBV SA, pe raza teritorial administrativă a Orașului Ghimbav*

Mihai Neagoe - Viceprimarul Orașului Ghimbav,

Văzând adresa Asociației Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov nr. 2481/08.08.2023, înregistrată la Primăria or. Ghimbav. cu nr. 20793 /09.08.2023, prin care ne aduce la cunoștință că, începând cu data intrării în vigoare a Legii nr.198/2023 a învățământului preuniversitar și a Legii nr.199/2023 a învățământului universitar, respectiv 03.09.2023, este necesară modificarea și completarea corespunzătoare a prevederilor HCL privind acordarea unor facilități anumitor categorii de persoane, pe mijloacele de transport public local de călători utilizate de către societatea RATBV SA, aprobate la nivelul fiecărui Consiliu Local;

Având în vedere prevederile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art.1 alin. 4 lit. m), art. 17 alin. (1) lit. i) și lit. o), art. 19<sup>1</sup> și art. 42 alin. (2) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare că, în conformitate cu prevederile art. 83 alin. (2) din Legea nr.198/2023, gratuitatea acordată elevilor, în condițiile legii, la serviciile publice de transport public local și metropolitan rutier „se asigură din bugetele locale, din sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat, aprobate anual cu această destinație.” și că în conformitate cu prevederile art. 128 alin. (3) din Legea nr. 199/2023 coroborate cu prevederile art. 149 alin. (3) lit. g) finanțarea tarifului redus se face din sumele alocate de la bugetul Ministerului Educației, pe bază de contract, conform metodologiilor aprobate prin ordin al ministrului educației, la propunerea CNFIS.

În temeiul prevederilor art. 87 alin. (5), art. 106 alin. (3), art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. b), d), alin. (4) lit. a), alin. (7) lit. b) și lit. n), art. 139 alin. (3) lit. a), art. 154 alin. (1), alin. (2), art. 196, alin. (1) lit. a) și art. 243 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1. (1)** Se modifică Art.1 la Hotărârea Consiliului Local nr. 173/2018, cu modificările și completările ulterioare și va avea următorul cuprins:

„**ART. 1** Se aprobă, începând cu data de 03.09.2023, pe tot parcursul anului școlar, acordarea serviciilor publice de transport local, inclusiv metropolitan, gratuite, elevilor din învățământul preuniversitar acreditat/autorizat, inclusiv cei înmatriculați în cadrul unităților de învățământ preuniversitar înscrise în Registrul special al unităților de învățământ preuniversitar care

funcționează după un curriculum străin, prevăzut la art. 117 alin. (10) lit. r) pct. (iv) din Legea nr.198/2023 a învățământului preuniversitar, cu sediul în UAT-urile membre ale Asociației Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov, pe mijloacele de transport public local de călători utilizate de către operatorul de transport regional RATBV SA, cu care Asociația a încheiat Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de transport prin curse regulate, în numele și pe seama UAT-urile membre, respectiv: Municipiul Brașov, Municipiul Săcele, Municipiul Codlea, Orașul Ghimbav, Orașul Predeal, Orașul Râșnov, Orașul Zărnești, Comuna Bod, Comuna Budila, Comuna Cristian, Comuna Feldioara, Comuna Hărman, Comuna Hălchiu, Comuna Prejmer, Comuna Sânpetru, Comuna Târlungeni, Comuna Teliu, Comuna Vama Buzăului, Comuna Vulcan, astfel:

a) elevii cu domiciliul/reședința în Municipiul Brașov, înmatriculați în cadrul unităților de învățământ cu sediul în Municipiul Brașov, beneficiază gratuit pe raza teritorial administrativă a Municipiului Brașov de „**Abonament lunar URBAN**”, valabil pe traseele de transport public local din Municipiul Brașov;

b) elevii cu domiciliul/reședința în UAT-urile membre ale Asociației Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov (mai puțin UAT Municipiul Brașov), înmatriculați în cadrul unităților de învățământ cu sediul în UAT-ul de domiciliu/reședință, beneficiază gratuit de „**Abonament lunar PERIURBAN**”, valabil pe traseele de transport public local din UAT-ul respectiv;

c) elevii cu domiciliul/reședința în UAT-urile membre ale Asociației Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov, înmatriculați la o unitate de învățământ cu sediul în alt UAT decât cel de domiciliu/reședință, aflată în UAT-urile membre ale Asociației Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov, beneficiază gratuit de „**Abonament lunar METROPOLITAN**”, valabil pe traseele de transport public local din Zona Metropolitană Brașov.

(2) Gratuitatea se acordă în baza Carnetului de elev, completat cu toate datele la zi, vizat prin stampilă pentru anul școlar în curs, adeverinței eliberate de unitatea de învățământ, prin care se atestă faptul că elevul este înscris la cursuri pentru anul școlar în curs, sau a cardului național de elev, după caz și a CI/BI al elevului/părintelui/tutorelui sau reprezentantului legal, după caz.

(3) Pentru a beneficia gratuit de „**Abonament lunar PERIURBAN**” sau de „**Abonament lunar METROPOLITAN**”, încărcat pe un card de transport personalizat și netransmisibil, elevii îndreptățiți conform art. 1, alin. b și c vor solicita emiterea/încărcarea acestuia la “Centrele de vânzare și reîncărcare carduri” ale societății RATBV SA.”

**ART. 2** Se modifică Art.2 la Hotărârea Consiliului Local nr. 173/2018, cu modificările și completările ulterioare și va avea următorul cuprins:

„Art.2 (1) Costurile pentru acordarea facilităților elevilor îndreptățiți conform art.1, pct. a) și b) vor fi suportate din bugetul local al UAT-ului membru ale Asociației, pe raza căruia se află domiciliul/reședința elevului și sediul unităților de învățământ preuniversitar unde sunt înmatriculați beneficiarii facilității, pe baza facturilor lunare, întocmite de către Societatea RATBV SA, însoțite de centralizatorul elevilor beneficiari și avizate de către Asociația Metropolitană pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov, în care titlurile de călătorie acordate gratuit sunt calculate conform Planului tarifar aprobat de Asociație, aflat în vigoare;

(2) Costurile pentru acordarea facilităților elevilor îndreptățiți conform art.1, pct. c) vor fi suportate din bugetul local al UAT-ului membru ale Asociației, pe raza căruia se află domiciliul beneficiarilor facilității, pe baza facturilor lunare, întocmite de către Societatea RATBV SA, însoțite de



centralizatorul elevilor beneficiari și avizate de către Asociația Metropolitană pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov, în care titlurile de călătorie acordate gratuit sunt calculate, conform Planului tarifar aprobat de Asociație, aflat în vigoare.”

**ART. 3** Se modifică Art.3 la Hotărârea Consiliului Local nr. 173/2018, cu modificările și completările ulterioare și va avea următorul cuprins:

„Art.3 (1) Se aprobă, începând cu data de 03.09.2023, pe tot parcursul anului calendaristic, până la împlinirea vârstei de 30 de ani, acordarea reducerii de 10% la achiziționarea unui „Abonament lunar URBAN” sau „Abonament lunar METROPOLITAN”, încărcat pe cardul de transport, în funcție de solicitarea studentului, înmatriculat la forma de învățământ cu frecvență din instituțiile de învățământ superior acreditate de pe raza Municipiului Brașov, valabil pe mijloacele de transport public local de călători utilizate de către societatea RATBV SA, pe raza teritorial administrativă a UAT-urilor membre ale Asociației, după caz, astfel:

a) studenții cu domiciliul/reședința în Municipiul Brașov, beneficiază de reducere de 10 % la achiziționarea unui „**Abonament lunar URBAN**” valabil pe traseele de transport public local din Municipiul Brașov;

b) studenții cu domiciliul în UAT-urile membre ale Asociației Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov, (mai puțin UAT Municipiul Brașov), beneficiază de reducere de 10 % la achiziționarea unui „**Abonament lunar METROPOLITAN**” valabil pe traseele de transport public local din Zona Metropolitană.

(2) Reducerea se acordă la solicitarea beneficiarilor în baza C.I. și a carnetului de student, vizat de instituțiile de învățământ superior pentru anul universitar în curs sau a unei adeverințe eliberată de instituția de învățământ superior prin care se atestă că este înmatriculat la studii pentru anul în curs;

(3) Costurile pentru acordarea facilităților studenților îndreptățiți conform art.3 pct. a) vor fi suportate din bugetul local al Municipiului Brașov, pe baza facturilor lunare, întocmite de către Societatea RATBV SA, însoțite de centralizatorul studenților beneficiari, avizate de către Asociația Metropolitană pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov, în care titlurile de călătorie acordate, sunt calculate cu 10 % reducere, conform Planului tarifar, în vigoare, aprobat de Asociație;

(4) Costurile pentru acordarea facilităților studenților îndreptățiți conform art.3 pct. b) vor fi suportate din bugetul local al UAT-ului membru ale Asociației pe raza căruia domiciliază beneficiarii facilității, pe baza facturilor lunare, întocmite de către Societatea RATBV SA, însoțite de centralizatorul studenților beneficiari, avizate de către Asociația Metropolitană pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov, în care titlurile de călătorie acordate sunt calculate cu 10 % reducere, conform Planului tarifar, în vigoare, aprobat de Asociație.”

**ART. 4** Anexele nr.1 și nr. 2 din Hotărârea Consiliului Local nr.173/2018, se abrogă.

**ART. 5** Numerotarea articolelor se modifică în mod corespunzător.

**Art. 6.** Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Local nr. 173/2018 cu modificările și completările ulterioare, rămân neschimbate, tabelar au următoarea alcătuire:

Nr crt	Categoria socială / Tipul de protecție socială	Modalitatea de acordare a protecției sociale
1	<b>Persoane vârstnice care au împlinit vârsta de 65 de ani *) și pensionarii indiferent de vârstă / gratuitate la transportul public</b>	40 călătorii gratuite / lună, acordate la cerere prin completarea numărului de călătorii încărcate pe card
2	<b>Preșcolarii care utilizează linia 210, au gratuitate la transportul public</b>	Nu se solicită document de transport
3a	<b>Elevi cu domiciliul în Ghimbav, care utilizează linia 210 / gratuitate la transportul public, pe durata anului școlar</b>	abonament lunar pe linia 210 <b>PERIURBAN</b> (valabil Ghimbav-interior) gratuit
3b	<b>Elevi cu domiciliul în Ghimbav, înmatriculați la o unitate de învățământ cu sediul în altă localitate decât cea de domiciliu / gratuitate la transportul public</b>	abonament lunar <b>METROPOLITAN</b> (valabil pe traseele de transport public din zona Metropolitană Brașov) gratuit
4	<b>Studenți cu domiciliul în Ghimbav, care utilizează linia 210 / reducere de 10% la transportul public, pe tot parcursul anului calendaristic, până la împlinirea vârstei de 30 de ani</b>	10% reducere la achiziționarea unui abonament lunar <b>METROPOLITAN</b> (valabil pe traseele de transport public din zona Metropolitană Brașov)  Valoarea reducerii va fi suportată de la bugetul UAT Ghimbav
5	<b>Persoane cu handicap accentuat, grav și asistenții personali ai acestora / gratuitate la transportul public</b>	abonament lunar pe linia 210 gratuit (100% reducere)
6	<b>Veterani de război și văduvele de război / gratuitate la transportul public</b>	abonament lunar pe linia 210 gratuit (100% reducere)
7	<b>Revoluționari / gratuitate la transportul public</b>	abonament lunar pe linia 210 gratuit (100% reducere)
8	<b>Donatori de sânge / tarif redus la transportul public</b>	50% reducere la achiziționarea abonamentului lunar pe traseul Brașov - Ghimbav
9	<b>Personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului și Consiliului Local Ghimbav precum și membrii Consiliului Local Ghimbav</b>	20 călătorii gratuite / lună, acordate la cerere sub formă de călătorii încărcate pe card
10	<b>Refugiații, deportații și deținuții politici / gratuitate la transportul public</b>	abonament lunar pe linia 210 gratuit (100% reducere)

**ART. 7** Orice dispoziție contrară prezentei hotărâri se abrogă.

**Art. 8.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Orașului Ghimbav, prin compartimentele de specialitate.

Vizat pentru legalitate  
Secretar  
Szinatovici Dan

Inițiator  
Viceprimar  
Mihai Neagoe

**PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV**

**REFERAT DE APROBARE  
AL PROIECTULUI DE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL**

*pentru modificarea H.C.L. nr.173/2018, republicată, privind acordarea unor facilități anumitor categorii de persoane, pe mijloacele de transport public local de călători utilizate de către societatea RATBV SA pentru elevi și studenți- condiții privind călătoriile gratuite pe raza teritorial administrativă a UAT oraș Ghimbav și în Zona Metropolitană;*

Prin H.C.L. nr.173/2018, republicată,, s-a aprobat acordarea de facilități pe mijloacele de transport public local de călători utilizate de către societatea RATBV SA, pe raza teritorial administrativă a UAT membre ale AMDDTPBV, pentru următoarele categorii de persoane: preșcolari, elevi, studenți, pensionari, deținuți politici, veterani de război, revoluționari, persoane cu handicap, donatori de sânge, membri ai consiliului local și personal din servicii ale primăriei.

Având în vedere adresa nr. 2481/08.08.2023, înregistrată la Primăria or. Ghimbav cu nr. 20793 /09.08.2023, **începând de 03.09.2023 va intra în vigoare Legea nr.198/2023 a învățământului preuniversitar și Legea nr.199/2023 a învățământului universitar, este necesară modificarea și completarea corespunzătoare a prevederilor HCL privind acordarea unor facilități anumitor categorii de persoane, pe mijloacele de transport public local de călători utilizate de către societatea RATBV SA, aprobate la nivelul fiecărui Consiliu Local.**

Subliniez faptul că UAT Ghimbav va trebui să asigure resursele financiare necesare pt subvenționarea costurilor abonamentelor din categoriile PERIURBAN și METROPOLITAN pentru elevii cu domiciliul în Ghimbav înmatriculați la instituții de învățământ din localitatea Ghimbav sau din mun. Brașov.

Începând cu data de 03.09.2023, în conformitate cu prevederile art. 83 alin. (2) din Legea nr.198/2023, gratuitatea acordată elevilor, în condițiile legii, la serviciile publice de transport public local și metropolitan rutier „se asigură din bugetele locale, din sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat, aprobate anual cu această destinație”

Pentru asigurarea gratuității la serviciul public de transport local și metropolitan pentru studenți, se poate deconta din bugetul local al orașului Ghimbav, maxim diferența de 10 % din prețul unui abonament iar, pentru studenții cu unul sau ambii părinți decedați, precum și studenții proveniți din centre de plasament sau care au fost în plasament la familia extinsă, substitutivă sau la asistent maternal, sumele necesare pentru asigurarea gratuității nu se mai acordă din bugetul local, întrucât aceste sume sunt alocate în totalitate din bugetul Ministerul Educației, conform art. 149 alin. 3 lit. g).

Pentru corelarea acestor prevederi cu cele prevăzute în HCL nr173/2018, propunem aprobarea reducerii de 10 % la achiziția unui Abonament METROPOLITAN pentru studenții cu domiciliul în orașul Ghimbav și care sunt înmatriculați la Universități din Municipiul Brașov, în condițiile Legii nr.199/2023;

În temeiul prevederilor art. 136 din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, îmi exprim inițiativa de promovare a **Proiectului de hotărâre pentru pentru modificarea H.C.L. nr. 173/2018, republicată, privind acordarea unor facilități anumitor categorii de persoane, pe mijloacele de transport public local de călători utilizate de către societatea RATBV SA, pe raza teritorial administrativă a UAT oraș Ghimbav.**

INIȚIATOR  
VICEPRIMAR,  
Mihai Neagoe

PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV

RAPORT DE SPECIALITATE  
LA PROIECTUL DE HOTĂRÂRE AL CONSILIULUI LOCAL

*pentru modificarea H.C.L. nr.173/2018, republicată, privind acordarea unor facilități anumitor categorii de persoane, pe mijloacele de transport public local de călători utilizate de către societatea RATBV SA, pe raza teritorial administrativă a UAT oraș Ghimbav.*

„În relația cu călătorii, autoritățile administrației publice locale pot acorda, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale administrației publice locale, facilități de transport elevilor, studenților, ucenicilor și anumitor categorii de persoane defavorizate stabilite potrivit legii” conform art. 19<sup>1</sup> din *Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale cu modificările și completările ulterioare.*

Consiliile locale au ca atribuție conform art. 17 alin.(1) pct.i) acordarea de facilități și compensații ca diferență de tarif pentru unele categorii de populație, pentru asigurarea suportabilității costurilor de către utilizatori, cu respectarea legislației fiscale în vigoare.

Luând în considerare cele de mai sus, prin *HCL nr nr.173/2018, republicată*, s-au acordat facilități pentru următoarele categorii de persoane: elevi, studenți, pensionari, veterani de război, revoluționari și donatori de sânge (*după caz*).

Având în vedere modificările legislative impuse de apariția Legii nr.198/2023 a învățământului preuniversitar și a Legii nr.199/2023 a învățământului universitar se impune modificarea prevederilor *HCL nr. nr.173/2018., republicată*, cu privire la facilitățile acordate elevilor și studenților, prevăzute în hotărâre.

Având în vedere că prin adresa nr. 2481/08.08.2023, înregistrată la Primăria or. Ghimbav cu nr. 20793 /09.08.2023, Asociația Metropolitană pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov a comunicat faptul că, începând cu data de 03.09.2023, în conformitate cu prevederile art. 83 alin (1) din *Legea nr.198/2023*, precum și prevederile art. 149 alin. (3) lit. g) *Legea nr. 199/2023*, este necesar ca HCL în cauză trebuie modificată în mod corespunzător.

Astfel, la art.1, prima modificare a HCL nr. *nr. 173/2018* se referă la elevii care au domiciliu în același UAT în care este sediul unității de învățământ în care sunt școlarizați și care vor beneficia de Abonamente lunare gratuite pentru transportul de tip URBAN sau PERIURBAN în interiorul localității și abonamente privind transportul metropolitan, pentru Zona Metropolitană;

Art.2 din HCL nr. nr.173/2018 face referire la procedura privind suportarea costurilor privind abonamentele elevilor;

Art.3 din HCL nr. nr.173/2018 face referire la decontarea a 10% din valoarea abonamentului studenților. Astfel, studenții înmatriculați la forma de învățământ cu frecvență în instituțiile de învățământ superior acreditate beneficiază de tarif redus cu 90% pe mijloacele de transport local în comun, pe tot parcursul anului calendaristic, până la împlinirea vârstei de 30 de ani. În conformitate cu prevederile art. 128 alin. (3) din *Legea nr. 199/2023* coroborate cu prevederile art. 149 alin. (3) lit. g) finanțarea tarifului redus se face din sumele alocate de la bugetul Ministerului Educației, pe bază de contract, conform metodologiilor aprobate prin ordin al ministrului educației, la propunerea CNFIS.;

Din punct de vedere al influențelor financiare asupra bugetului local, aplicarea noilor prevederi legale în domeniul subvenționării transportului elevilor și studenților vor fi neesențiale, întrucât sumele suportate în plus (dacă vor exista) prin compensarea diferențelor de tarif, vor diminua corespunzător Compensația de exploatare achitată lunar din bugetul local al UAT-ului care acordă subvenția.

Față de cele prezentate mai sus și în conformitate cu prevederile art. 87 alin.(5), art.106 alin.(3), art.129 alin.(1), alin.(2) lit. b), d), alin. (4) lit. a), alin. (7) lit.b) și lit. n), art.139 alin. (3) lit. a), art. 154 alin.(1), alin.(2), art. 196, alin.(1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supunem spre dezbatere și aprobare Consiliului Local al . UAT

*oraș Ghimbav, Proiectul de hotărâre pentru modificarea H.C.L. nr. nr.173/2018, republicată, privind acordarea unor facilități anumitor categorii de persoane, pe mijloacele de transport public local de călători utilizate de către societatea RATBV SA, pe raza teritorial administrativă a UAT oraș Ghimbav, în forma prezentată.*

Întocmit,

Dan SZINATOVICI  
SECRETAR GENERAL

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and lines, positioned to the right of the typed name and title.

**HOTĂRÂREA**      **Nr: 173 din data: 18.12.2018**

---

**HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL**  
**privind acordarea unor facilități anumitor categorii de persoane, pe mijloacele de transport public local de călători utilizate de către societatea RATBV SA, pe raza teritorial administrativă a Orașului Ghimbav**

Consiliul Local al Orașului Ghimbav, întrunit în ședință în data de 18.12.2018,

Având în vedere Proiectul de hotărâre, prevederile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art.1 alin.6 pct. e), art.17 alin.(1) lit.i, lit.o) și art.42 alin.(2) din Legea nr.92/2007 a serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 20 alin.1 lit. d) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;

Văzând prevederile art.23 alin.1, art. 84 alin.1 și art. 105 alin.2 lit.e), art.205 alin.2 din *Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare*; ale art. 51 din *Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare* și prevederile art. 6 lit. b) din *Legea nr. 292/2011 privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare*; ale art.5 lit.f , art.18, art.21 din *Legea nr. 341/2004 a recunoștinței pentru victoria Revoluției Române din Decembrie 1989 și pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Brașov din noiembrie 1987 cu modificările și completările ulterioare*; ale art.16 lit.b din *Legea nr. 44/1994 privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război, republicată, cu modificările și completările ulterioare*; ale art.11 lit.c, art.12, art.13 alin.(3) din *Hotărârea de Guvern nr. 1.364 din 4 octombrie 2006 pentru aprobarea drepturilor și obligațiilor donatorilor de sânge*;

Ținând cont de prevederile HCL nr. 127/2018 privind aprobarea acordării mandatului special Asociației Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov pentru delegarea gestiunii serviciului de transport public local de călători prin curse regulate, pentru elaborarea proiectului de contract de delegare a gestiunii serviciului pentru zona teritorială de competență a UAT membre de la care a primit mandat special, pentru elaborarea regulamentului serviciului, a caietului de sarcini și a studiului de oportunitate și ale HCL nr. 133/2018 privind avizarea Regulamentului și a Caietului de sarcini privind efectuarea serviciilor de transport public de persoane prin curse regulate pentru unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov și aprobarea proiectului Contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători, prin curse regulate;

Având în vedere faptul că începând cu data de 01.01.2019 va intra în vigoare Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători, iar atribuirea directă a acestuia se va face de către *Asociația Metropolitană pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov* către operatorul de transport Societatea RATBV S.A., iar facilitățile acordate unor categorii de persoane pe mijloacele de transport public local de călători utilizate de către societatea RATBV SA, pe raza teritorial administrativă a Orașului Ghimbav sunt parte integrantă din Contract, se impune aprobarea acestora cu celeritate.

În temeiul art. 36 alin. (1), alin. (2) lit. d), alin. (6) lit. a) pct. 14; art.39 alin.(4); art. 45 alin. (1); art. 61 alin. (2) și art.115 alin. (1) lit. b) din Legea Administrației Publice Locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare;

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Începând cu data de 01 ianuarie 2019 **preșcolarii** cu vârsta de peste 5 ani din învățământul preșcolar și **elevii** din învățământul obligatoriu, profesional și liceal acreditat/autorizat, școlarizați în instituțiile de învățământ din Orașul Ghimbav, beneficiază pe tot parcursul anului calendaristic de „Abonamente lunare toate liniile cu 50% reducere pentru elevi”, pe mijloacele de transport public local de călători utilizate de către societatea RATBV SA, pe raza teritorial administrativă a Orașului Ghimbav, conform Anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** Începând cu data de 01 ianuarie 2019 **elevii** din învățământul de stat și privat, curs de zi nivelul primar și secundar școlarizați în instituțiile de învățământ din Orașul Ghimbav, care întrebunțează pentru deplasarea la școală mijloacele de transport public local de călători utilizate de către societatea RATBV SA, pe raza teritorial administrativă a orașului Ghimbav, beneficiază, condiționat de prezența la cursuri, în perioada 01 octombrie - 30 iunie a fiecărui an școlar, de „abonamente lunare toate liniile” gratuite, conform Anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3** Începând cu data de 01.01.2019, studenții înmatriculați la forma de învățământ cu frecvență din instituțiile de învățământ superior acreditate de pe raza Orașului Ghimbav, în vârstă de până la 26 de ani, beneficiază în timpul anului universitar de „Abonamente lunare toate liniile cu reducere pentru studenți”, conform Planului tarifar aprobat, pe mijloacele de transport public local de călători utilizate de către societatea RATBV SA, pe raza teritorial administrativă a Orașului Ghimbav, conform Anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 4** Începând cu data de 01 ianuarie 2019 beneficiază de călătorii reduse cu 50 % față de valoarea nominală a prețului călătoriei, pe bază de călătorii încărcate pe cardul de transport, eliberat de către societatea RATBV SA, pe toate liniile de transport de pe raza teritorial administrativă a Orașului Ghimbav, următoarele categorii de persoane având domiciliul în Orașul Ghimbav:

- a) **persoanele vârstnice** care au împlinit vârsta de 65 de ani;
- b) **pensionarii**, indiferent de vârstă, de cuantumul pensiei și de categoria pensiei, conform Anexei nr.4, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 5** Începând cu data de 01.01.2019 beneficiază lunar de 15 (cincisprezece) titluri de călătorie gratuite încărcate pe un card de transport, eliberat de către societatea *RATBV S.A.*, valabil pe toate liniile de transport public local de călători de pe raza Orașului Ghimbav, următoarele categorii de persoane având domiciliul în Orașul Ghimbav:

- a) **persoanele vârstnice** care au împlinit vârsta de 65 de ani și nu au venituri nete care depășesc 1200 lei/lună;
- b) **pensionarii** indiferent de vârstă, de categoria pensiei: invaliditate, de urmaș (numai în cazul soț/soție), anticipată, anticipată parțială, limită de vârstă și cu venituri nete sub 1.200 de lei/lună, conform Anexei nr.5, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 6** Se aprobă începând cu data de 01.01.2019 acordarea dreptului la gratuitate pe mijloacele de transport public local de călători utilizate de către societatea RATBV SA, pe raza teritorial administrativă a Orașului Ghimbav pentru următoarele categorii de persoane cu

domiciliul în Orașul Ghimbav, care au obținut certificat de revoluționar în baza *Legii nr.341/2004 a recunoștinței pentru victoria Revoluției Române din Decembrie 1989 și pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Brașov din noiembrie 1987, cu modificările și completările ulterioare*:

- a) **luptătorii** pentru Victoria Revoluției din Decembrie 1989;
- b) **urmașii** de eroi-martiri (soțul supraviețuitor, părinții celui decedat și copiii acestuia);
- c) persoane care a avut de suferit în urma revoltei muncitorești anticomuniste de la Brașov din noiembrie 1987;
- d) soț al persoanei care a avut de suferit în urma revoltei muncitorești anticomuniste de la Brașov din noiembrie 1987;
- e) urmași ai persoanelor care au decedat în urma revoltei muncitorești anticomuniste de la Brașov din noiembrie 1987 (soțul supraviețuitor, copii și părinții celui decedat), conform Anexei nr.6, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 7** Se aprobă începând cu data de 01.01.2019 acordarea dreptului la gratuitate pe mijloacele de transport public local de călători utilizate de către societatea RATBV SA, pe raza teritorial administrativă a Orașului Ghimbav, pentru **veteranii de război și văduvele de război**, cu domiciliul în Orașul Ghimbav, care au obținut legitimația de veretan de război în baza *Legii nr. 44/1994 privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, conform Anexei nr.7, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 8** Începând cu data de 01 ianuarie 2019 persoanele care donează sânge la instituțiile de profil cu activitate de recoltare de sânge în scop transfuzional cu sediul în Municipiul Brașov, beneficiază pe mijloacele de transport public local de călători utilizate de către societatea RATBV SA, pe raza teritorial administrativă a Orașului Ghimbav de „Abonament lunar toate liniile cu 50% reducere pentru donatori de sânge”, încărcat pe cardul de transport, eliberat de către societatea RATBV S.A., conform Anexei nr.8, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 9.** Începând cu data de 01.01.2019 persoanele cu handicap cu domiciliul în localitatea Ghimbav care utilizează pentru a se deplasa mijloacele de transport public local de călători exploatate de către societatea RATBV SA beneficiază de reducere de 100%, în baza Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, conform Anexei nr. 9, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 10.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Orașului Ghimbav.

**Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 13 voturi “pentru”, 0 “împotriva” și 0 “abțineri” din 13 consilieri prezenți la ședință și 15 consilieri în funcție.**

Contrasemnează secretar  
Szinatovici Dan

Prezenta hotărâre se comunică:  
- Instituției Prefectului Județului Brașov,  
- colecție,  
- afișare.

Președinte de ședință  
Petrescu Vlad George





*Facilități acordate pe mijloacele de transport public local de călători utilizate de către societatea RATBV SA pe raza teritorial administrativă a Orașului Ghimbav, pentru elevii din învățământul preuniversitar de stat și privat, din Orașul Ghimbav*

**Art. 1 (1)** Începând cu data de 01 ianuarie 2019 elevii din învățământul de stat și privat, curs de zi nivelul primar și secundar școlarizați în instituțiile de învățământ din Orașul Ghimbav, care întrebuințează pentru deplasarea la școală mijloacele de transport public local de călători utilizate de către societatea RATBV SA, pe raza teritorial administrativă a Orașului Ghimbav, beneficiază, condiționat de prezența la cursuri, în perioada 01 octombrie - 30 iunie a fiecărui an școlar, de „abonamente lunare toate liniile” gratuite.

**Art. 2** În vederea acordării facilității menționate la Art.1 Inspectoratul Școlar al Județului Brașov va încheia un „Protocol de colaborare” cu Orașul Ghimbav, *Asociația Metropolitană pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov* și cu societatea RATBV S.A. Protocolul va conține condițiile și modalitatea de acordare a facilităților.

**Art. 3** Transportul elevilor îndreptățiți conform art.1 se face în baza cardului de transport personalizat și netransmisibil și a carnetului de elev, vizat de instituția de învățământ din Orașul Ghimbav pentru anul școlar în curs.

**Art. 4** Elevii îndreptățiți conform art.1 pot achiziționa pe cardurile de transport călătorii suplimentare conform tarifelor de călătorie aprobate.

**Art. 5** În cazul pierderii/furtului/distrugerii cardului de transport, elevii îndreptățiți conform Art.1 pot solicita un nou card la „Centrele de emiter, vânzare și reîncărcare” ale societății RATBV SA cu condiția achitării „Taxei de reemitere card nominal”, aprobată conform Planului tarifar.

**Art. 6** La fiecare urcare în mijlocul de transport, elevii au obligația să valideze cardul de transport indiferent de titlul de călătorie încărcat.

**Art. 7** Costurile pentru acordarea acestor facilități vor fi suportate din bugetul local al Orașului Ghimbav, la prețul unui „Abonament lunar toate liniile”, conform Planului tarifar aprobat, pe baza facturilor lunare întocmite de către Societatea RATBV SA, însoțite de Centralizatorul elevilor beneficiari, avizate de către *Asociația Metropolitană pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov*.

*Facilități acordate pe mijloacele de transport public local de călători utilizate de către societatea RATBV SA pe raza teritorial administrativă a Municipiului/Orășului/Comunei Ghimbav pentru persoanele cu dizabilități și însoțitorii acestora a. conform Legii 448/2006*

Art. 1. Începând cu data de 01 ianuarie 2019 **persoanele cu handicap** accentuat, grav și asistenții personali ai acestora, cu domiciliul în localitatea Ghimbav, care utilizează pentru a se deplasa mijloacele de transport public local de călători exploatare de către societatea RATBV SA, pe linia linile \_\_\_\_\_, beneficiază de reducere 100%, în baza *Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap*, conform Anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. În vederea acordării facilității menționate la Art.1 autoritatea publică locală prin serviciul de asistență socială sau Direcția de Servicii Sociale, pe baza analizei documentelor specifice, va elibera o adeverință pentru acordarea facilităților atât pentru persoana cu dizabilități, cât și pentru asistenții sau însoțitorii personali, în condițiile prevăzute de către Legea 448/2006.

Art. 3. Transportul persoanelor cu dizabilități și însoțitorii acestora îndreptățiți conform art.2 se face în baza cardului de transport personalizat și netrasmisibil și a documentelor doveditoare, după caz (certificat, legitimație pentru transport urban eliberată de către DGASPC Brașov).

Art. 4. Persoanele enumerate la art. 2 vor primi gratuit cardurile de transport, valabile pe traseele deservite de către operatorul RATBV.

Art. 5. În cazul pierderii furtului/distrugerii cardului de transport, persoanele prevăzute la art. 2 pot solicita un nou card la „Centrele de emitere, vânzare și reîncărcare” ale societății RATBV SA cu condiția achitării „Taxei de reemitere card nominal”, aprobată conform Planului tarifar.

Art. 6. La fiecare urcare în mijlocul de transport, persoanele prevăzute la art. 2 sau însoțitorii acestora au obligația să valideze cardul de transport la urcare în mijlocul de transport.

Art. 7. Costurile pentru acordarea acestor facilități vor fi suportate din bugetul local al localității Ghimbav. Centralizatorul cu persoanele beneficiare ale acestei facilități conform art. 2 al prezentei anexe vor fi avizate de către *Asociația Metropolitană pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov*.

## Primaria Ghimbav Registratura

---

**De la:** Primaria Ghimbav <primariagh@artelecom.net>  
**Trimis:** miercuri, 9 august 2023 12:49  
**Către:** registratura@primaria-ghimbav.ro  
**Subiect:** FW: adresa transport elevi si studenti incepand sin 03.09.2023  
**Atașări:** 2481.pdf

Cu respect,

**Anamaria Lorelai PETRE-SPIRU**  
Inspector Asistent  
Secretariat - Relatii cu Publicul

**Primaria Ghimbav**  
e-Mail: relatiipublice@primaria-ghimbav.ro  
Tel.: +40.268258006  
Fax. +40.268258355

**From:** transport@metropolabrasov.ro <transport@metropolabrasov.ro>  
**Sent:** Wednesday, August 9, 2023 12:33 PM  
**To:** allen.coliban@brasovcity.ro; 'Flavia BOGHIU' <Flavia.Boghiu@brasovcity.ro>; contact@municipiulcodlea.ro; viceprimar@municipiulcodlea.ro; primaria@municipiulsacele.ro; 'Birisu Ioan' <ioan.birisu@municipiulsacele.ro>; primariagh@artelecom.net; 'Primaria Ghimbav Viceprimar' <viceprimar@primaria-ghimbav.ro>; contact@primaria-predeal.ro; secretariat@primariarasnov.ro; ionut.dragutu@primariarasnov.ro; primaria@primaria-zarnesti.ro; transport@primaria-zarnesti.ro; contact@primariabod.ro; primariabudila@yahoo.com; registratura@primariacristian.ro; primar@primariacristian.ro; viceprimar@primariacristian.ro; primariafeldioarabv@yahoo.com; 'Uat Halchiu' <uat\_comuna\_halchiu@yahoo.com>; registratura@primariaharman.ro; administrator@primariaharman.ro; primaria.prejmer@yahoo.com; contact@primaria-sanpetru.ro; primaria.tarlungeni@yahoo.com; primariateliu@yahoo.com; office@primariateliu.ro; vamabuzaului@yahoo.com; comunavamabuzaului@yahoo.com; uat@primaria-vulcan.ro; uat\_vulcan@yahoo.com  
**Cc:** catalin.frangulea@metropolabrasov.ro; corina.masca@transportmetropolitanbrasov.ro  
**Subject:** adresa transport elevi si studenti incepand sin 03.09.2023

Buna ziua, va transmitem alaturat adresa nr. 2481/08.08.2023.

**Va rugam sa ne confirmati primirea/numar de inregistrare.**

Va multumim.

Cu respect



**Centrul de Afaceri, Transfer Tehnologic și Incubator de Afaceri (C.A.T.T.I.A.)**  
**str. Institutului nr. 35, Brașov, cod poștal**



ASOCIAȚIA METROPOLITANĂ  
PENTRU DEZVOLTARE  
DURABILĂ A TRANSPORTULUI  
PUBLIC BRAȘOV

Nr. înregistrare ...<sup>2481</sup>.../08.08.2023

Către,  
Primăria Comunei/ Orașului/ Municipiului

În atenția d-lui Primar

Referitor: transport elevi și studenți începând cu data 03.09.2023

Prin prezenta vă comunicăm că:

1. în MONITORUL OFICIAL nr. 613 din 5 iulie 2023 a fost publicată **LEGEA nr. 198 din 4 iulie 2023 a învățământului preuniversitar** în care sunt reglementate următoarele aspecte cu privire la **gratuitatea acordată elevilor** din învățământul preuniversitar acreditat/autorizat, inclusiv cei înmatriculați în cadrul unităților de învățământ preuniversitar înscrise în Registrul special al unităților de învățământ preuniversitar care funcționează după un curriculum străin, prevăzut la **art. 117 alin. (10) lit. r) pct. (iv) la serviciile publice de transport public local, inclusiv metropolitan:**

"Articolul 83

(1) Elevii din învățământul preuniversitar acreditat/autorizat, inclusiv cei înmatriculați în cadrul unităților de învățământ preuniversitar înscrise în Registrul special al unităților de învățământ preuniversitar care funcționează după un curriculum străin, prevăzut la art. 117 alin. (10) lit. r) pct. (iv), beneficiază de gratuitate, în condițiile legii, la serviciile publice de transport public local, inclusiv metropolitan și județean, rutier, naval, cu metroul, precum și feroviar la toate categoriile de trenuri, clasa a II-a, pe tot parcursul anului școlar, în scopul asigurării dreptului la educație, în conformitate cu prevederile unei hotărâri de Guvern inițiate de Ministerul Educației și Ministerul Transporturilor și Infrastructurii, cu consultarea structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale.

(2) Finanțarea gratuității prevăzute la alin. (1):

a) pentru transportul public local și metropolitan rutier se asigură din bugetele locale, din sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat, aprobate anual cu această destinație;"

...

"(3) Hotărârea de dare în administrare sau, după caz, contractul de delegare a gestiunii, din cadrul programelor județene și interjudețene de transport public local de persoane prin curse regulate, include cerințe clare cu privire la politica de tarifare practică pentru elevii din învățământul preuniversitar.

(4) Prin derogare de la prevederile Legii serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare ANRSC, în calitate de autoritate de reglementare competentă pentru serviciile publice, elaborează normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor serviciilor publice de transport local și județean, inclusiv în vederea asigurării gratuității prevăzute la alin. (1).

(5) Prin contractele de serviciu public se asigură compensarea operatorilor de transport de către autoritățile contractante pentru obligațiile de serviciu public aferente gratuității elevilor. Nerespectarea de către operatorii de transport a gratuității elevilor se sancționează cu încetarea de drept a contractului de serviciu public. În vederea dovedirii calității de elev, operatorii de transport care nu au acces la sistemul informatic al Ministerului Educației au obligația instalării de cititoare de card la punctele de vânzare sau în mijloacele de transport public, după caz, în termen de 2 ani de la aprobarea Metodologiei de operaționalizare a cardului național de elev."

...  
"(20) Sumele decontate în contul acordării facilităților de transport prevăzute la alin. (1) nu pot depăși sumele care corespund efectului financiar net echivalent cu totalitatea efectelor, pozitive sau negative, ale conformării cu obligația asigurării facilităților de transport asupra costurilor și veniturilor operatorului de transport, în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului."

Având în vedere prevederile legale de mai sus, vă comunicăm că, începând cu data de **03.09.2023**, în conformitate cu prevederile art. 83 alin. (2) din Legea nr.198/2023, **gratuitatea acordată elevilor**, în condițiile legii, la serviciile publice de transport public local și metropolitan rutier **„se asigură din bugetele locale**, din sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat, aprobate anual cu această destinație.”

2. în MONITORUL OFICIAL nr. 614 din 5 iulie 2023 a fost publicată **LEGEA nr. 199 din 4 iulie 2023 a învățământului superior în care sunt reglementate următoarele aspecte cu privire la reducerea acordată studenților ”pe mijloacele de transport local în comun”**:

”Articolul 128

(3) Studenții înmatriculați la forma de învățământ cu frecvență în instituțiile de învățământ superior acreditate beneficiază de tarif redus cu 90% pe mijloacele de transport local în comun, transportul intern auto, cu metroul, precum și pentru transportul intern feroviar la toate categoriile de trenuri, clasa a II-a și naval, pe tot parcursul anului calendaristic, până la împlinirea vârstei de 30 de ani. Studenții cu unul sau ambii părinți decedați, precum și studenții proveniți din centre de plasament sau care au fost în plasament la familia extinsă, substitutivă sau la asistent maternal, potrivit prevederilor art. 64 alin. (1) din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, beneficiază de gratuitate pentru aceste categorii de transport. Normele metodologice privind transportul cu metroul și trenul sunt adoptate prin hotărâre a Guvernului.”

...  
”(27) Sumele decontate în contul acordării facilităților de transport prevăzute la alin. (3) nu pot depăși sumele care corespund efectului financiar net, echivalent cu totalitatea efectelor, pozitive sau negative, ale conformării cu obligația asigurării facilităților de transport asupra costurilor și veniturilor operatorului de transport, potrivit prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului.”

”Articolul 149

(1) Instituțiile de învățământ superior de stat funcționează ca instituții finanțate din fonduri alocate de la bugetul de stat, din venituri proprii și din alte surse, potrivit legii.

(2) Veniturile instituțiilor de învățământ superior de stat se compun din:

- a) sume alocate de la bugetul Ministerului Educației, pe bază de contract;
- b) venituri alocate de la alte ministere, autorități sau instituții publice centrale și locale, pe bază de contract;
- c) venituri proprii, dobânzi, donații, dividende, sponsorizări și taxe percepute în condițiile legii de la persoane fizice și juridice, române sau străine, și din alte surse inclusiv din împrumuturi și ajutoare externe;
- d) alte surse potrivit legii.

(3) Sumele alocate de la bugetul Ministerului Educației, pe bază de contract, conform metodologiilor aprobate prin ordin al ministrului educației, la propunerea CNFIS, după caz, cuprind:



ASOCIAȚIA METROPOLITANĂ  
PENTRU DEZVOLTARE  
DURABILĂ A TRANSPORTULUI  
PUBLIC BRAȘOV

- a) finanțarea de bază;
- b) finanțarea suplimentară;
- c) fonduri alocate pe bază competițională, pentru dezvoltare instituțională;
- d) fonduri pentru granturile doctorale;
- e) fonduri pentru situații speciale;
- f) fonduri alocate pentru incluziune, burse și protecția socială a studenților;
- g) subvenții pentru transportul local în comun al studenților;
- h) finanțarea obiectivelor și a altor cheltuieli de natura investițiilor;
- i) finanțarea complementară."

În temeiul prevederilor legale anterior precizate, vă comunicăm că, **începând cu data de 03.09.2023, studenții înmatriculați la forma de învățământ cu frecvență în instituțiile de învățământ superior acreditate beneficiază de tarif redus cu 90% pe mijloacele de transport local în comun, pe tot parcursul anului calendaristic, până la împlinirea vârstei de 30 de ani.** În conformitate cu prevederile art. 128 alin. (3) din Legea nr. 198/2023 coroborate cu prevederile art. 149 alin. (3) lit. g) **finanțarea tarifului redus se face din sumele alocate de la bugetul Ministerului Educației, pe bază de contract, conform metodologiilor aprobate prin ordin al ministrului educației, la propunerea CNFIS.**

Vă învederăm că, în relația cu călătorii, **autoritățile administrației publice locale pot acorda, conform prevederilor art. 19<sup>1</sup> din Legea nr.92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, "prin hotărâri ale autorităților deliberative ale administrației publice locale, facilități de transport elevilor, studenților, ucenicilor și anumitor categorii de persoane defavorizate stabilite potrivit legii"** și conform art. 42 alin.(4) **"Subvenția pentru facilitățile prevăzute la art. 19<sup>1</sup> se acordă operatorului de transport public din bugetul local pentru transportul local și din bugetul județean pentru transportul județean, în condițiile legii"**.

Astfel, pentru asigurarea gratuității la serviciul public de transport local și metropolitan pentru studenți, se poate deconta din bugetul local maxim diferența de 10 % din prețul unui abonament iar, pentru studenții cu unul sau ambii părinți decedați, precum și studenții proveniți din centre de plasament sau care au fost în plasament la familia extinsă, substitutivă sau la asistent maternal, **sumele necesare pentru asigurarea gratuității nu se mai acordă din bugetul local, întrucât aceste sume sunt alocate în totalitate din bugetul Ministerul Educației, conform art. 149 alin. 3 lit. g).**

3. Având în vedere că **"Nerespectarea de către operatorii de transport a gratuității elevilor se sancționează cu încetarea de drept a contractului de serviciu public", conform art.83 alin.5 din Legea nr.198/2023** vă comunicăm că, **începând cu data intrării în vigoare a Legii nr.198/2023 a învățământului preuniversitar și a Legii nr.199/2023 a învățământului universitar, respectiv 03.09.2023, este necesară modificarea și completarea corespunzătoare a prevederilor HCL privind acordarea unor facilități**



ASOCIAȚIA METROPOLITANĂ  
PENTRU DEZVOLTARE  
DURABILĂ A TRANSPORTULUI  
PUBLIC BRAȘOV

---

*anumitor categorii de persoane, pe mijloacele de transport public local de călători utilizate de către societatea RATBV SA, aprobate la nivelul fiecărui Consiliu Local.*

Referitor la acordarea gratuității elevilor și reducerii studenților la serviciul de transport public local, inclusiv cel metropolitan, vă transmitem mai jos propunerea AMDDTPBV de modificare a hotărârilor de consiliu local:

*1. modificări cu privire la gratuitatea acordată elevilor la serviciile publice de transport public local, inclusiv cel metropolitan*

Art.... (1) Se aprobă, începând cu data de 03.09.2023, pe tot parcursul anului școlar, acordarea serviciilor publice de transport local, inclusiv metropolitan, gratuite, elevilor din învățământul preuniversitar acreditat/autorizat, inclusiv cei înmatriculați în cadrul unităților de învățământ preuniversitar înscrise în Registrul special al unităților de învățământ preuniversitar care funcționează după un curriculum străin, prevăzut la art. 117 alin. (10) lit. r) pct. (iv) din Legea nr.198/2023 a învățământului preuniversitar, cu sediul în UAT-urile membre ale Asociației Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov, pe mijloacele de transport public local de călători utilizate de către operatorul de transport regional RATBV SA, cu care Asociația a încheiat Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de transport prin curse regulate, în numele și pe seama UAT-urile membre, respectiv: Municipiul Brașov, Municipiul Săcele, Municipiul Codlea, Orașul Ghimbav, Orașul Predeal, Orașul Râșnov, Orașul Zărnești, Comuna Bod, Comuna Budila, Comuna Cristian, Comuna Feldioara, Comuna Hărman, Comuna Hălchiu, Comuna Prejmer, Comuna Sânpetru, Comuna Târlungeni, Comuna Telu, Comuna Vama Buzăului, Comuna Vulcan, astfel:

- a) elevii cu domiciliul/reședința în Municipiul Brașov, înmatriculați în cadrul unităților de învățământ cu sediul în Municipiul Brașov, beneficiază gratuit pe raza teritorial administrativă a Municipiului Brașov de „**Abonament lunar URBAN**”, valabil pe traseele de transport public local din Municipiul Brașov;
- b) elevii cu domiciliul/reședința în UAT-urile membre ale Asociației Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov (mai puțin UAT Municipiul Brașov), înmatriculați în cadrul unităților de învățământ cu sediul în UAT-ul de domiciliu/reședință, beneficiază gratuit de „**Abonament lunar PERIURBAN**”, valabil pe traseele de transport public local din UAT-ul respectiv;
- c) elevii cu domiciliul/reședința în UAT-urile membre ale Asociației Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov, înmatriculați la o unitate de învățământ cu sediul în alt UAT decât cel de domiciliu/reședință, aflată în UAT-urile membre ale Asociației Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov, beneficiază gratuit de „**Abonament lunar METROPOLITAN**”, valabil pe traseele de transport public local din Zona Metropolitană Brașov.

(2) Gratuitatea se acordă în baza Carnetului de elev, completat cu toate datele la zi, vizat prin ștampilă pentru anul școlar în curs, adevărîței eliberate de unitatea de învățământ, prin care se atestă faptul că





ASOCIAȚIA METROPOLITANĂ  
PENTRU DEZVOLTARE  
DURABILĂ A TRANSPORTULUI  
PUBLIC BRAȘOV

elevul este înscris la cursuri pentru anul școlar în curs, sau a cardului național de elev, după caz și a CI/BI al elevului/părintelui/tutorelui sau reprezentantului legal, după caz.

Art.... (1) Costurile pentru acordarea facilităților elevilor îndreptățiți conform art....pct. a) și b) vor fi suportate din bugetul local al UAT-ului membru ale Asociației, pe raza căruia se află domiciliul/reședința elevului și sediul unităților de învățământ preuniversitar unde sunt înmatriculați beneficiarii facilității, pe baza facturilor lunare, întocmite de către Societatea RATBV SA, însoțite de centralizatorul elevilor beneficiari și avizate de către Asociația Metropolitană pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov, în care titlurile de călătorie acordate gratuit sunt calculate conform Planului tarifar aprobat de Asociație, aflat în vigoare.

(2) Costurile pentru acordarea facilităților elevilor îndreptățiți conform art....pct. c) vor fi suportate din bugetul local al UAT-ului membru ale Asociației, pe raza căruia se află domiciliul beneficiarilor facilității, pe baza facturilor lunare, întocmite de către Societatea RATBV SA, însoțite de centralizatorul elevilor beneficiari și avizate de către Asociația Metropolitană pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov, în care titlurile de călătorie acordate gratuit sunt calculate, conform Planului tarifar aprobat de Asociație, aflat în vigoare.

## 2. modificări privind reducerea acordată studenților la serviciile publice de transport public local, inclusiv cel metropolitan

Art..... (1) Se aprobă, începând cu data de ....., pe tot parcursul anului calendaristic, până la împlinirea vârstei de 30 de ani, acordarea reducerii de 10% la achiziționarea unui „Abonament lunar URBAN” sau „Abonament lunar METROPOLITAN”, încărcat pe cardul de transport, în funcție de solicitarea studentului, înmatriculat la forma de învățământ cu frecvență din instituțiile de învățământ superior acreditate de pe raza Municipiului Brașov, valabil pe mijloacele de transport public local de călători utilizate de către societatea RATBV SA, pe raza teritorial administrativă a UAT-urilor membre ale Asociației, după caz, astfel:

a) studenții cu domiciliul/reședința în Municipiul Brașov, beneficiază de reducere de 10 % la achiziționarea unui „**Abonament lunar URBAN**” valabil pe traseele de transport public local din Municipiul Brașov;

b) studenții cu domiciliul în UAT-urile membre ale Asociației Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov, (mai puțin UAT Municipiul Brașov), beneficiază de reducere de 10 % la achiziționarea unui „**Abonament lunar METROPOLITAN**” valabil pe traseele de transport public local din Zona Metropolitană.



ASOCIAȚIA METROPOLITANĂ  
PENTRU DEZVOLTARE  
DURABILĂ A TRANSPORTULUI  
PUBLIC BRAȘOV

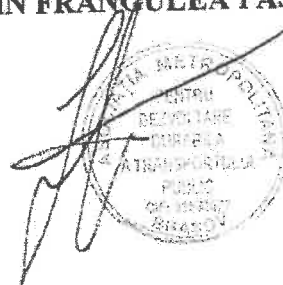
(2) Reducerea se acordă la solicitarea beneficiarilor în baza C.I. și a carnetului de student, vizat de instituțiile de învățământ superior pentru anul universitar în curs sau a unei adeverințe eliberată de instituția de învățământ superior prin care se atestă că este înmatriculat la studii pentru anul în curs.

Art.... (1) Costurile pentru acordarea facilităților studenților îndreptățiți conform art....pct. a) vor fi suportate din bugetul local al Municipiului Brașov, pe baza facturilor lunare, întocmite de către Societatea RATBV SA, însoțite de centralizatorul studenților beneficiari, avizate de către Asociația Metropolitană pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov, în care titlurile de călătorie acordate, sunt calculate cu 10 % reducere, conform Planului tarifar, în vigoare, aprobat de Asociație.

(2) Costurile pentru acordarea facilităților studenților îndreptățiți conform art....pct. b) vor fi suportate din bugetul local al UAT-ului membru ale Asociației pe raza căruia domiciliază beneficiarii facilității, pe baza facturilor lunare, întocmite de către Societatea RATBV SA, însoțite de centralizatorul studenților beneficiari, avizate de către Asociația Metropolitană pentru Dezvoltare Durabilă a Transportului Public Brașov, în care titlurile de călătorie acordate sunt calculate cu 10 % reducere, conform Planului tarifar, în vigoare, aprobat de Asociație.

Cu stimă,

**Director General**  
**CĂTĂLIN FRANȚULEA PASTOR**



Întocmit,  
Corina Mașca



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV



PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV

Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06/25.83.55

www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: relatii publice@primaria-ghimbav.ro

Nr. 18328/14.07.2023.

3 exemplare

VIZAT PRIMAR

Ionel Fliundra

RAPORT

**Privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav din orașul Ghimbav, jud. Brașov**

**SEM. I, ANUL 2023**

În conformitate cu prevederile art. 35 din Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap (\*actualizată\*), "Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării sociopsihomedicale, la un asistent personal". Asistentul personal este persoana care supraveghează, acordă asistență și îngrijire copilului sau adultului cu handicap grav, pe baza Programului Individual de Recuperare și Integrare Socială a persoanei cu handicap. Asistentul personal își desfășoară activitatea în baza Contractului Individual de Muncă care, conform art. 39 alin. (1) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap (\*actualizată\*), "se încheie cu primăria localității de domiciliu sau reședință a persoanei cu handicap grav, după caz", iar art. 40 alin. (1) precizează că "autoritățile administrației publice locale au obligația să prevadă și să garanteze în bugetul local sumele necesare din care se suportă salarizarea, precum și celelalte drepturi cuvenite asistentului personal, potrivit legii".

În orașul Ghimbav contractele de muncă ale asistenților personali se încheie de către reprezentantul Compartimentului Resurse Umane, în colaborare cu reprezentantul Direcției de Asistență Socială, din cadrul Primăriei orașului Ghimbav.

Având în vedere prevederile art. 29 alin. (1) din H.G. nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, "Serviciul Public de Asistență Socială de la nivelul primăriei trebuie să prezinte, semestrial, Consiliului Local, un raport care conține cel puțin următoarele:

a) Dinamica angajării asistenților personali

b) Informații privind modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, în strânsă legătură cu lipsa sau posibilitatea de dezvoltare a **centrelor de tip respiro** care oferă următoarele tipuri de servicii sociale:

- găzduire temporară
- consiliere psihologică
- socializare și petrecere a timpului liber

c) Informații privind numărul de asistenți personali instruiți

d) Numărul de controale efectuate și problemele sesizate

Asistentul personal își desfășoară activitatea, așa cum am menționat mai sus, în baza Contractului Individual de muncă încheiat\*cu autoritățile administrației publice locale în raza căruia își are domiciliul sau reședința persoana asistată, căreia, mediul social, neadaptat deficiențelor sale fizice, senzoriale sau mentale, o împiedică total sau parțial, sau îi limitează accesul la șanse egale la viața socială, potrivit vârstei, sexului, factorilor materiali, sociali și culturali proprii, necesitând măsuri de protecție specială în sprijinul integrării sale sociale și profesionale.

În funcție de perioada de valabilitate a Certificatului de încadrare în grad de handicap al persoanei asistate, Contractul de Muncă va fi încheiat pe perioadă "determinată" sau "nedeterminată". Clauzele contractuale respectă dispozițiile Codului Muncii și a legislației în vigoare.

Reguli generale ale asistării persoanei cu handicap:

- recunoașterea valorii persoanei cu handicap
- asigurarea dreptului la intimitate
- protejarea vieții și sănătății
- consultarea familiei și menținerea relațiilor de bună înțelegere cu toți membrii familiei

## DINAMICA ANGAJĂRII ASISTENȚILOR PERSONALI

În perioada 01.01.2023 - 31.06.2023 situația privind numărul de asistenți personali, pe categorii de beneficiari

- copii cu handicap grav
- adulți cu handicap grav

se prezintă astfel:

S-au încheiat și s-au înregistrat **5 Contracte Individuale de Muncă**

S-a înregistrat **încetarea contractului individual de muncă al unui asistent personal începând cu data de 25.05.2023, data aducerii la cunostință a decesului persoanei cu handicap grav**

Notă: Situația privind asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav din orașul Ghimbav reflectă faptul că **gradul de rudenie** reprezintă o pondere în rândul asistenților personali, ceea ce subliniază caracterul familial al serviciilor prestate de această categorie profesională.

Cu privire la evoluția numărului de asistenți personali, a sumelor plătite, reprezentând cheltuielile cu salariile acestora, cu indemnizațiile de concediu dar și indemnizațiile lunare de însoțitor, situația pe sem. I al anului 2023 se prezintă astfel:

Nr. asistenți personali			Nr. indemnizații lunare însoțitor Total	Suma totală plătită, în perioada 01.01.2023-30.06.2023 Salarii asistenți personali	Suma totală plătită, în perioada 01.01.2023-30.06.2023 Indemnizații lunare de însoțitor
Total	Copii	Adulți			
24	13	11	46	427.534 lei	539.032 lei

Conform evidențelor Direcției de Asistență Socială din cadrul primăriei orașului Ghimbav, situația privind numărul persoanelor adulte și al copiilor cu handicap grav și opțiunea acestora, se prezintă, la data de 30.06.2023, astfel:

- 11 persoane adulte beneficiază de asistent personal
- 13 copii beneficiază de asistent personal
- 35 persoane adulte beneficiază de indemnizație lunară de însoțitor
- 11 copii al căror reprezentant legal/părinte a optat pentru primirea indemnizației lunare de însoțitor

## INSTRUIREA ASISTENȚILOR PERSONALI

Precizăm că, în conformitate cu prevederile art. 38, lit. a din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, asistenții personali au obligația să participe o dată la 2 ani la instruirea organizată de angajator, tematica acesteia fiind stabilită prin Ordin al Președintelui Autorității Naționale pentru Persoanele cu handicap.

Direcția de Asistență Socială din cadrul primăriei orașului Ghimbav, în colaborare cu Compartimentul Achiziții - prin Serviciul SEAP – a organizat instructajul asistenților personali în luna mai a anului 2023, urmând a demara procedura în vederea contractării unui furnizor de formare profesională și a organizării instructajului asistenților personali în cursul anului 2025

### SITUAȚIA CONTROALELOR EFECTUATE ȘI A PROBLEMELOR SESIZATE

Verificările (controale periodice, de regulă semestrial sau ori de câte ori se impune) privind asistenții personali și activitatea desfășurată de aceștia în semestrul I al anului 2023, au vizat următoarele aspecte: :

- modul în care sunt îndeplinite obligațiile contractuale ale asistenților personali aflați în evidența instituției noastre
- evaluarea socială atât a asistenților personali cât și a persoanelor cu handicap grav, în vederea identificării nevoilor principale privind starea de incapacitate în care se află persoana asistată
- problemele cu care se confruntă asistenții personali în desfășurarea efectivă a activității lor
- satisfacția persoanelor asistate în raport cu activitatea prestată de asistenții lor personali privind îngrijirea și supravegherea acordată
- informarea asistenților personali privind modificările legislative și măsura în care aceștia respectată recomandările menționate în **Planul de abilitare/reabilitare** pentru copilul cu handicap grav, respectiv în **Planul Individual de Servicii pentru reabilitare și integrare socială** în cazul adultului cu handicap grav și s-au finalizat cu "**Rapoarte de Control**" atașate la dosarul fiecărui asistent personal. În urma acestor controale nu s-au constatat probleme semnificative, dar s-au semnalat următoarele:

- informarea asistenților personali de a depune la dosarul de angajare copia actului lor de identitate valabil cât și copia cărții de identitate a persoanei cu handicap pe care o au în grijă (în cazul expirării cărții de identitate depuse inițial)

Principalele probleme menționate de asistenții personali se referă la:

- Remunerația salarială - apreciată ca fiind insuficientă în raport cu nivelul crescut al cheltuielilor cu îngrijirea, supravegherea și asistența acordată persoanei cu handicap grav

handicap grav

- Imposibilitatea, în cele mai multe situații, de a efectua concediul de odihnă, fiind vorba în majoritatea cazurilor de persoane asistate - membru al familiei
  - Lipsa de asistență medicală adecvată persoanelor cu handicap
  - Lipsa unui grup de suport pentru persoanele cu handicap în care să socializeze
- Notă: Majoritatea persoanelor cu handicap grav dar și cu alt grad de handicap, persoanele vârstnice fără grad de handicap, cu domiciliul stabil în orașul Ghimbav, jud. Brașov, beneficiază de servicii medicale la domiciliu, prin programul "îngrijiri la domiciliu" finanțat din bugetul local, dar aceste servicii medicale nu sunt neapărat adaptate tipului de handicap.

### CONCEDIUL DE ODIHNĂ AL ASISTENȚILOR PERSONALI

Asistentul personal are dreptul la concediu anual de odihnă potrivit dispozițiilor legale. Pe perioada concediului de odihnă al asistentului personal angajatorul are obligația de a asigura persoanei cu handicap grav "un înlocuitor", inclusiv în cazul în care asistentul personal este rudă până la gradul al IV-lea, inclusiv, a acesteia. În situația în care angajatorul nu poate asigura un înlocuitor al asistentului personal, persoanei cu handicap grav i se acordă o indemnizație echivalentă cu salariul net al asistentului personal gradația 0, stabilit potrivit prevederilor legale care reglementează nivelul de salarizare a personalului plătit din fonduri publice, sau găzduirea într-un centru de tip respiro. Conform art. 26, alin. (2) din Normele Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006, indemnizația se asigură o singură dată pe an, indiferent dacă asistentul personal efectuează concediul de odihnă în tranșe.

În cazul copilului cu handicap grav, indemnizația se acordă părintelui sau reprezentantului legal.

Cu privire la dinamica numărului de asistenți personali care au beneficiat de concediu de odihnă și a sumelor alocate în acest sens, reprezentând indemnizațiile cuvenite persoanelor cu handicap grav / părintelui copiilor cu handicap grav / reprezentantului legal, pe perioada concediului de odihnă al asistentului personal, situația pe sem. I al anului 2023, se prezintă astfel:

LUNA ANUL 2023	Nr. persoanelor cu handicap grav ai căror asist, pers, au beneficiat de concediu de odihnă	SUME PLĂTITE -lei-
IANUARIE	3	5694 lei
FEBRUARIE	0	0 lei
MARTIE	0	0 lei
APRILIE	2	3796 lei
MAI	2	3796 lei
IUNIE	5	9490 lei

## INDEMNIZAȚIA LUNARĂ DE ÎNȘOȚITOR

Părinții sau reprezentanții legali ai copilului cu handicap grav, adulții cu handicap grav ori reprezentanții legali ai acestora, cu excepția celor cu handicap vizual grav, pot opta între asistent personal și primirea unei indemnizații lunare - indemnizația lunară de însoțitor..

Indemnizația lunară de însoțitor se acordă persoanei cu handicap grav și este în cuantum egal cu salariul net al asistentului personal gradația 0, stabilit potrivit prevederilor legale care reglementează nivelul de salarizare a personalului plătit din fonduri publice, respectiv în sumă de 1.524 lei/lună. (începând cu data de 01.03.2023 cunțul indemnizației lunare de însoțitor s-a stabilit la valoarea de 1.898 lei/lună).

Dinamica indemnizațiilor lunare de însoțitor, pe sem. I al anului 2023, se prezintă astfel:

LUNA	IAN	FEB	MARTIE	APRILIE	MAI	IUNIE
Nr. Indemnizații	47	46	45	46	45	48

### CARD - LEGITIMAȚIE DE PARCARE GRATUITĂ PENTRU PERSOANELE CU DIZABILITĂȚI

În conformitate cu prevederile art. 65, alin. (2) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap (\* actualizată\*), în **sem. I al anului 2023** au fost eliberate **10 carduri - legitimație de parcare gratuită pentru persoanele cu dizabilități - cu grad de handicap ACCENTUAT / GRAV / MEDIU - domiciliat în orașul Ghimbav, jud. Brașov.**

Notă: Autovehiculul care transportă o persoană cu handicap, posesoare de un astfel de cârd - legitimație, beneficiază de parcare gratuită, pe locurile J= special amenajate, în România.



## ANCHETE SOCIALE

1. Efectuarea de anchete sociale necesare pentru completarea documentației de angajare a asistenților personali

Conform art. 25, alin. (2) și alin. (3) din H.G. 268/2007 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 448/2006 (^actualizată\*) "angajarea asistentului personal se face în maximum 30 de zile de la data depunerii dosarului, cu documentele prevăzute, necesare în vederea efectuării anchetei sociale la domiciliul sau reședința persoanei care dorește să se angajeze ca asistent personal" astfel că în perioada ianuarie 2023 - iunie 2023 s-au efectuat **5 anchete sociale**, în vederea angajării ca asistent personal al persoanei cu handicap grav.

2. Efectuarea de anchete sociale (potrivit modelului cadru) pentru completarea dosarului de evaluare / reevaluare a persoanelor adulte în cadrul Serviciului de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap și ulterior, în vederea eliberării de către Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, a Certificatului de încadrare în grad de handicap.

Astfel, în perioada ianuarie 2023 - iunie 2023 s-au efectuat **32 anchete sociale** conform art. 6, alin. (4) lit. d din H.G. nr. 430/2008 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, în cazul solicitărilor de evaluare / reevaluare complexă.

3. Efectuarea de anchete sociale pentru completarea dosarului de evaluare / reevaluare a copiilor cu handicap și ulterior emiterea Certificatului de încadrare a copilului într-un grad de handicap de către Comisia pentru Protecția Copilului.

În perioada ianuarie 2023 - iunie 2023 s-au efectuat **18 anchete sociale** pentru completarea documentației în vederea emiterii Hotărârilor de încadrare a copiilor într-un grad de handicap (mediu, accentuat, grav).

Întocmit

Insp. Garbacea Claudia Roxana





ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV

PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV

Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-  
25.80.06/25.83.55

www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: relatiipublice@primaria-ghimbav.ro



Nr. 18328/14.07.2023.

3 exemplare

VIZAT PRIMAR  
Ionel Fliundra

RAPORT

**Privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu  
handicap grav din orașul Ghimbav, jud. Brașov**

**SEM. I, ANUL 2023**

În conformitate cu prevederile art. 35 din Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap (\*actualizată\*), "Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării sociopsihomedicale, la un asistent personal". Asistentul personal este persoana care supraveghează, acordă asistență și îngrijire copilului sau adultului cu handicap grav, pe baza Programului Individual de Recuperare și Integrare Socială a persoanei cu handicap. Asistentul personal își desfășoară activitatea în baza Contractului Individual de Muncă care, conform art. 39 alin. (1) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap (\*actualizată\*), "se încheie cu primăria localității de domiciliu sau reședință a persoanei cu handicap grav, după caz", iar art. 40 alin. (1) precizează că "autoritățile administrației publice locale au obligația să prevadă și să garanteze în bugetul local sumele necesare din care se suportă salarizarea, precum și celelalte drepturi convenite asistentului personal, potrivit legii".

În orașul Ghimbav contractele de muncă ale asistenților personali se încheie de către reprezentantul Compartimentului Resurse Umane, în colaborare cu reprezentantul Direcției de Asistență Socială, din cadrul Primăriei orașului Ghimbav.

Având în vedere prevederile art. 29 alin. (1) din H.G. nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, "Serviciul Public de Asistență Socială de la nivelul primăriei trebuie să prezinte, semestrial, Consiliului Local, un raport care conține cel puțin următoarele:

a) Dinamica angajării asistenților personali

b) Informații privind modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, în strânsă legătură cu lipsa sau posibilitatea de dezvoltare a **centrelor de tip respiro** care oferă următoarele tipuri de servicii sociale:

- găzduire temporară
- consiliere psihologică
- socializare și petrecere a timpului liber

c) Informații privind numărul de asistenți personali instruiți

d) Numărul de controale efectuate și problemele sesizate

Asistentul personal își desfășoară activitatea, așa cum am menționat mai sus, în baza Contractului Individual de muncă încheiat\*cu autoritățile administrației publice locale în raza căruia își are domiciliul sau reședința persoana asistată, căreia, mediul social, neadaptat deficiențelor sale fizice, senzoriale sau mentale, o împiedică total sau parțial, sau îi limitează accesul la șanse egale la viața socială, potrivit vârstei, sexului, factorilor materiali, sociali și culturali proprii, necesitând măsuri de protecție specială în sprijinul integrării sale sociale și profesionale.

În funcție de perioada de valabilitate a Certificatului de încadrare în grad de handicap al persoanei asistate, Contractul de Muncă va fi încheiat pe perioadă "determinată" sau "nedeterminată". Clauzele contractuale respectă dispozițiile Codului Muncii și a legislației în vigoare.

Reguli generale ale asistării persoanei cu handicap:

- recunoașterea valorii persoanei cu handicap
- asigurarea dreptului la intimitate
- protejarea vieții și sănătății
- consultarea familiei și menținerea relațiilor de bună înțelegere cu toți membrii familiei

## DINAMICA ANGAJĂRII ASISTENȚILOR PERSONALI

în perioada 01.01.2023 - 31.06.2023 situația privind numărul de asistenți personali, pe categorii de beneficiari

- copii cu handicap grav
- adulți cu handicap grav

se prezintă astfel:

S-au încheiat și s-au înregistrat **5 Contracte Individuale de Muncă**

S-a înregistrat încetarea contractului individual de munca al unui asistent personal începând cu data de **25.05.2023**, data aducerii la cunostință a decesului persoanei cu handicap grav

Notă: Situația privind asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav din orașul Ghimbav reflectă faptul că **gradul de rudenie** reprezintă o pondere în rândul asistenților personali, ceea ce subliniază caracterul familial al serviciilor prestate de această categorie profesională.

Cu privire la evoluția numărului de asistenți personali, a sumelor plătite, reprezentând cheltuielile cu salariile acestora, cu indemnizațiile de concediu dar și indemnizațiile lunare de însoțitor, situația pe sem. I al anului 2023 se prezintă astfel:

Nr. asistenți personali			Nr. indemnizații lunare însoțitor Total	Suma totală plătită, în perioada 01.01.2023-30.06.2023 Salarii asistenți personali	Suma totală plătită, în perioada 01.01.2023-30.06.2023 Indemnizații lunare de însoțitor
Total	Copii	Adulți			
<b>24</b>	<b>13</b>	<b>11</b>	<b>46</b>	<b>427.534 lei</b>	<b>539.032 lei</b>

Conform evidențelor Direcției de Asistență Socială din cadrul primăriei orașului Ghimbav, situația privind numărul persoanelor adulte și al copiilor cu handicap grav și opțiunea acestora, se prezintă, la data de 30.06.2023, astfel:

- 11 persoane adulte beneficiază de asistent personal
- 13 copii beneficiază de asistent personal
- 35 persoane adulte beneficiază de indemnizație lunară de însoțitor
- 11 copii al căror reprezentant legal/părinte a optat pentru primirea indemnizației lunare de însoțitor

## INSTRUIREA ASISTENȚILOR PERSONALI

Precizăm că, în conformitate cu prevederile art. 38, lit. a din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, asistenții personali au obligația să participe o dată la 2 ani la instruirea organizată de angajator, tematica acesteia fiind stabilită prin Ordin al Președintelui Autorității Naționale pentru Persoanele cu handicap.

Direcția de Asistență Socială din cadrul primăriei orașului Ghimbav, în colaborare cu Compartimentul Achiziții - prin Serviciul SEAP – a organizat instructajul asistenților personali în luna mai a anului 2023, urmând a demara procedura în vederea contractării unui furnizor de formare profesională și a organizării instructajului asistenților personali în cursul anului 2025

### SITUAȚIA CONTROALELOR EFECTUATE ȘI A PROBLEMELOR SESIZATE

Verificările (controale periodice, de regulă semestrial sau ori de câte ori se impune) privind asistenții personali și activitatea desfășurată de aceștia în semestrul I al anului 2023, au vizat următoarele aspecte:

- modul în care sunt îndeplinite obligațiile contractuale ale asistenților personali aflați în evidența instituției noastre
- evaluarea socială atât a asistenților personali cât și a persoanelor cu handicap grav, în vederea identificării nevoilor principale privind starea de incapacitate în care se află persoana asistată
- problemele cu care se confruntă asistenții personali în desfășurarea efectivă a activității lor
- satisfacția persoanelor asistate în raport cu activitatea prestată de asistenții lor personali privind îngrijirea și supravegherea acordată
- informarea asistenților personali privind modificările legislative și măsura în care aceștia respectată recomandările menționate în **Planul de abilitare/reabilitare** pentru copilul cu handicap grav, respectiv în **Planul Individual de Servicii pentru reabilitare și integrare socială** în cazul adultului cu handicap grav și s-au finalizat cu "**Rapoarte de Control**" atașate la dosarul fiecărui asistent personal. În urma acestor controale nu s-au constatat probleme semnificative, dar s-au semnalat următoarele:

- informarea asistenților personali de a depune la dosarul de angajare copia actului lor de identitate valabil cât și copia cărții de identitate a persoanei cu handicap pe care o au în grijă (în cazul expirării cărții de identitate depuse inițial)

Principalele probleme menționate de asistenții personali se referă la:

- Remunerația salarială - apreciată ca fiind insuficientă în raport cu nivelul crescut al cheltuielilor cu îngrijirea, supravegherea și asistența acordată persoanei cu handicap grav

## handicap grav

- Imposibilitatea, în cele mai multe situații, de a efectua concediul de odihnă, fiind vorba în majoritatea cazurilor de persoane asistate - membru al familiei
  - Lipsa de asistență medicală adecvată persoanelor cu handicap
  - Lipsa unui grup de suport pentru persoanele cu handicap în care să socializeze
- Notă: Majoritatea persoanelor cu handicap grav dar și cu alt grad de handicap, persoanele vârstnice fără grad de handicap, cu domiciliul stabil în orașul Ghimbav, jud. Brașov, beneficiază de servicii medicale la domiciliu, prin programul "îngrijiri la domiciliu" finanțat din bugetul local, dar aceste servicii medicale nu sunt neapărat adaptate tipului de handicap.

## CONCEDIUL DE ODIHNĂ AL ASISTENȚILOR PERSONALI

Asistentul personal are dreptul la concediu anual de odihnă potrivit dispozițiilor legale. Pe perioada concediului de odihnă al asistentului personal angajatorul are obligația de a asigura persoanei cu handicap grav "un înlocuitor", inclusiv în cazul în care asistentul personal este rudă până la gradul al IV-lea, inclusiv, a acesteia. În situația în care angajatorul nu poate asigura un înlocuitor al asistentului personal, persoanei cu handicap grav i se acordă o indemnizație echivalentă cu salariul net al asistentului personal gradația 0, stabilit potrivit prevederilor legale care reglementează nivelul de salarizare a personalului plătit din fonduri publice, sau găzduirea într-un centru de tip respiro. Conform art. 26, alin. (2) din Normele Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006, indemnizația se asigură o singură dată pe an, indiferent dacă asistentul personal efectuează concediul de odihnă în tranșe.

În cazul copilului cu handicap grav, indemnizația se acordă părintelui sau reprezentantului legal.

Cu privire la dinamica numărului de asistenți personali care au beneficiat de concediu de odihnă și a sumelor alocate în acest sens, reprezentând indemnizațiile cuvenite persoanelor cu handicap grav / părintelui copiilor cu handicap grav / reprezentantului legal, pe perioada concediului de odihnă al asistentului personal, situația pe sem. I al anului 2023, se prezintă astfel:

LUNA ANUL 2023	Nr. persoanelor cu handicap grav ai căror asist, pers, au beneficiat de concediu de odihnă	SUME PLĂTITE -lei-
IANUARIE	3	5694 lei
FEBRUARIE	0	0 lei
MARTIE	0	0 lei
APRILIE	2	3796 lei
MAI	2	3796 lei
IUNIE	5	9490 lei

## INDEMNIZAȚIA LUNARĂ DE ÎNSOȚITOR

Părinții sau reprezentanții legali ai copilului cu handicap grav, adulții cu handicap grav ori reprezentanții legali ai acestora, cu excepția celor cu handicap vizual grav, pot opta între asistent personal și primirea unei indemnizații lunare - indemnizația lunară de însoțitor..

Indemnizația lunară de însoțitor se acordă persoanei cu handicap grav și este în cuantum egal cu salariul net al asistentului personal gradația 0, stabilit potrivit prevederilor legale care reglementează nivelul de salarizare a personalului plătit din fonduri publice, respectiv în sumă de 1.524 lei/lună. (începând cu data de 01.03.2023 cuantumul indemnizației lunare de însoțitor s-a stabilit la valoarea de 1.898 lei/lună).

Dinamica indemnizațiilor lunare de însoțitor, pe sem. I al anului 2023, se prezintă astfel:

LUNA	IAN	FEB	MARTIE	APRILIE	MAI	IUNIE
Nr. Indemnizații	47	46	45	46	45	48

## CARD - LEGITIMAȚIE DE PARCARE GRATUITĂ PENTRU PERSOANELE CU DIZABILITĂȚI

În conformitate cu prevederile art. 65, alin. (2) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap (\* actualizată\*), în sem. I al anului 2023 au fost eliberate **10 carduri - legitimație de parcare gratuită pentru persoanele cu dizabilități - cu grad de handicap ACCENTUAT / GRAV / MEDIU - domiciliat în orașul Ghimbav, jud. Brașov.**

Notă: Autovehiculul care transportă o persoană cu handicap, posesoare de un astfel de card - legitimație, beneficiază de parcare gratuită, pe locurile J= special amenajate, în România.

## ANCHETE SOCIALE

1. Efectuarea de anchete sociale necesare pentru completarea documentației de angajare a asistenților personali

Conform art. 25, alin. (2) și alin. (3) din H.G. 268/2007 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 448/2006 (^actualizată\*) "angajarea asistentului personal se face în maximum 30 de zile de la data depunerii dosarului, cu documentele prevăzute, necesare în vederea efectuării anchetei sociale la domiciliul sau reședința persoanei care dorește să se angajeze ca asistent personal" astfel că în perioada ianuarie 2023 - iunie 2023 s-au efectuat **5 anchete sociale**, în vederea angajării ca asistent personal al persoanei cu handicap grav.

2. Efectuarea de anchete sociale (potrivit modelului cadru) pentru completarea dosarului de evaluare / reevaluare a persoanelor adulte în cadrul Serviciului de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap și ulterior, în vederea eliberării de către Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, a Certificatului de încadrare în grad de handicap.

Astfel, în perioada ianuarie 2023 - iunie 2023 s-au efectuat **32 anchete sociale** conform art. 6, alin. (4) lit. d din H.G. nr. 430/2008 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, în cazul solicitărilor de evaluare / reevaluare complexă.

3. Efectuarea de anchete sociale pentru completarea dosarului de evaluare / reevaluare a copiilor cu handicap și ulterior emiterea Certificatului de încadrare a copilului într-un grad de handicap de către Comisia pentru Protecția Copilului.

În perioada ianuarie 2023 - iunie 2023 s-au efectuat **18 anchete sociale** pentru completarea documentației în vederea emiterii Hotărârilor de încadrare a copiilor într-un grad de handicap (mediu, accentuat, grav).

Întocmit

Insp. Garbacea Claudia Roxana

